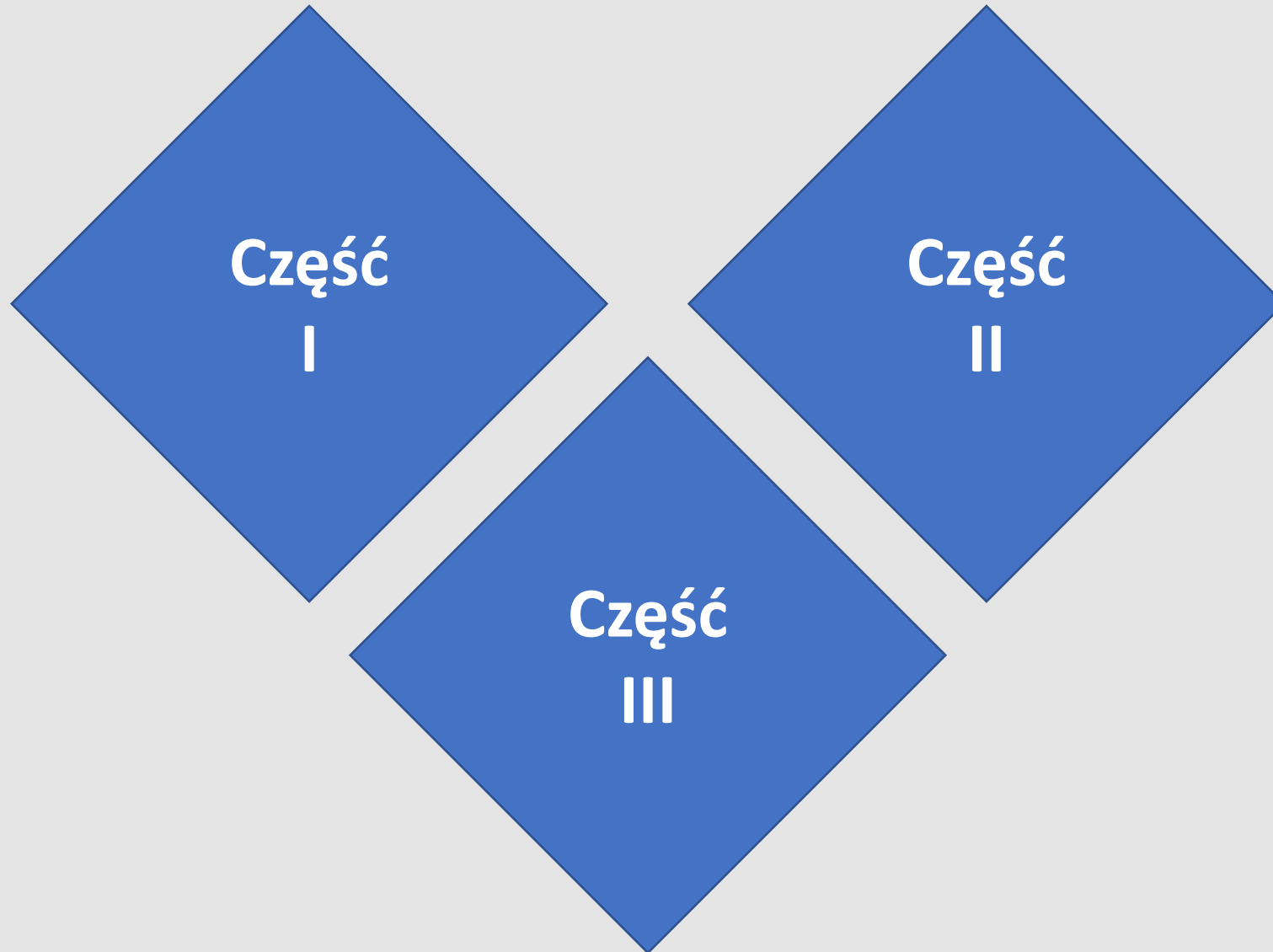


# Gmina Mrocza



## Raport o stanie Gminy za rok 2023







Szanowni Radni,  
Drodzy Mieszkańcy Gminy Mroczy,

zgodnie z art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Miejskiej w Mroczy Nr VI/58/2019 z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie Gminy Mrocza przedstawiam raport o stanie Gminy Mrocza obejmujący działalność burmistrza w 2023 roku. Raport to kompendium wiedzy dla Mieszkańców i Radnych. Podsumowuje wszystko to, co wydarzyło się w roku 2023 w naszej Gminie. Raport stanowi również źródło podstawowej wiedzy dla mieszkańców Gminy Mrocza o działaniach burmistrza, jako organu wykonawczego gminy. Jest portretem gminy według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r. Opracowanie to przybliży Państwu zadania, jakie realizowane były w naszej Gminie oraz zmiany zachodzące w różnych sferach i obszarach życia Mieszkańców, jak również pozwoli zrozumieć funkcjonowanie administracji samorządowej szczebla gminnego. W raporcie zgromadzone zostały szczegółowe dane, przedstawiające szeroki zakres funkcjonowania gminy. Zawiera on w sobie wszystkie przejawy działalności samorządowej, które prowadzą do poprawy jakości i bezpieczeństwa życia Naszych Mieszkańców. Przed Państwem 446 stron tabel i wykresów kompleksowo opisujących naszą Gminę. Apeluję o to, aby podczas czytania raportu – suche liczby i obrazowe wykresy nie przesłaniały realnych ludzi, którzy za nimi stoją. Liczby i wykresy nie oddają emocji, uśmiechów i wzruszeń, a co niekiedy niezadowolonia mieszkańców z tego, co robimy - z inwestycji czy wydarzeń kulturalnych.

Jaki to był to rok dla Gminy Mrocza?

Myślę, że był to dobry rok i że zakończyliśmy go w poczuciu dobrze wykonanych zadań. Kontynuowaliśmy realizację dotychczasowych inwestycji, powstało szereg elementów infrastruktury mających wpływ na codzienne życie mieszkańców. Każda inwestycja jest żywym przykładem przejawu troski o Naszą Gminę. Nie wszystkie działania mogą być finansowane z własnego budżetu. Zasobność „gminnego portfela” zmusza nas niejednokrotnie do odłożenia pewnych zadań na lata późniejsze i realizowanie tych najpotrzebniejszych dla mieszkańców. Dlatego intensywnie, a co ważniejsze skutecznie staramy się o pozyskiwać fundusze pozabudżetowe. Pozyskaliśmy dodatkowe środki, które umożliwiły realizację kolejnych inwestycji. W zeszłym roku ukończyliśmy kilka ważnych inwestycji, które z pewnością wpłynęły na rozwój, postrzeganie i estetykę gminy. Rok 2023 obfitował w wiele wydarzeń kulturalnych i sportowych.



W roku 2023 mieliśmy także częste zawirowania na najwyższym stanowisku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy, ponieważ w różnych momentach aż 4 osoby przez jakiś okres czasu kierowały gminą i urzędem, tj.:

- Waldemar Chudzik – jako Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza,
- Renata Jesionowska – Zawieja – jako Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza,
- Jarosław Odrobiński – jako Pełniący Funkcję Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza (powołany przez Prezesa Rady Ministrów)
- oraz moja osoba (wybrana Państwa głosami w przedterminowych wyborach na urząd Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza).

W tym miejscu chciałbym podziękować moim poprzednikom za pracę na rzecz Gminy Mrocza, aby nam wszystkim żyło się lepiej.

Dziękuję także wszystkim osobom zaangażowanym w rozwój Gminy Mrocza, organom szczebla nadrzędnego, radnym, sołtysom, przewodniczącym zarządów Osiedli, pracownikom Urzędu oraz jednostek organizacyjnych gminy.

Wyrażam nadzieję, że przedstawiony dokument, podsumowujący roczną działalność burmistrza przybliży Państwu zakres działań i przedsięwzięć realizowanych w Gminie Mrocza. Prezentowana publikacja przekona Państwa, że jesteśmy gminą dynamicznie rozwijającą się, bezpieczną, otwartą i przyjazną.

Z wyrazami szacunku  
Burmistrz  
Miasta i Gminy Mrocza

Jarosław Okonek



# Część I

Położenie i podstawowe parametry

Organy gminy

Urząd Miasta i Gminy w Mroczy

Gminny Zespół  
Obsługi Oświaty

Szkoła Podstawowa  
im. Wojska  
Polskiego w Mroczy

Szkoła Podstawowa  
im. Adama  
Mickiewicza w  
Witosławiu

Przedszkole  
Miejskie w Mroczy

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna



## WPROWADZENIE DO RAPORTU O STANIE GMINY

### Podstawa prawna opracowania Raportu o stanie gminy

- Art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- Uchwała Nr VI/58/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie Gminy Mrocza

### Termin przedstawienia Raportu do Rady Miejskiej

Raport o stanie gminy przedstawiany jest przez Burmistrza Radzie Miejskiej w Mroczy do 31 maja, przy czym zgodnie z [art. 28aa ust. 4](#) rada gminy rozpatruje raport o stanie gminy podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi (burmistrzowi). Raport powinien zostać rozpatrzony podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi, w terminie do 30 czerwca.

### Przedmiot Raportu

Ustawodawca dość ogólnikowo wypowiada się na temat zakresu raportu o stanie gminy, stwierdzając **jedynie, iż „obejmuje on podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim**, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego”, przy czym rada może określić w drodze uchwały szczegółowe wymogi dotyczące raportu. Rada Miejska w Mroczy szczególne wymagania określiła w drodze cyt. wyżej uchwały.

Celem wprowadzenia raportu o stanie gminy oprócz spełnienia obowiązku ustawowego jest opracowanie dokumentu, który ma zapewnić zwiększenie udziału obywateli w procesie kontrolowania i funkcjonowania władzy samorządowej. Jest on głównie skierowany do mieszkańców, którzy są zainteresowani wyjaśnieniem, jakie działania lokalnych władz przedkładają się na efekty. Tak więc raport – zgodnie z literaturą- powinien odnosić się wyłącznie do roku poprzedzającego rok, w którym jest przedstawiany. Z tego względu nie dotyczy on sytuacji gminy we wcześniejszych latach i nie jest też dokumentem planistycznym. Dlatego też nie powinien zawierać wskaźników w formie zestawienia wieloletniego. Wynika z tego również, że raport nie powinien wskazywać wartości prognozowanych, takich jak prognoza demograficzna, czy prognoza finansowa na kolejne lata. Powinien mieć przede wszystkim charakter sprawozdawczy i diagnostyczny.



Prezentowany raport podzielono na części merytoryczne, zgodnie z treścią uchwały.

**Część I** – przedstawia informacje dotyczące obsady personalnej stanowiska Burmistrza, Sekretarza i Skarbnika oraz informacje dotyczące Urzędu Miasta i Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych;

**Część II** – przedstawia krótkie omówienie zadań własnych nałożonych na samorząd;

**Część III** – przedstawia realizację polityk, programów i strategii, podjęte uchwały, fundusz sołecki.

W praktyce samorządowej, raporty sporządzane w różnych gminach, zawierają bardzo różne elementy składowe, wykraczające poza ustawowe minimum, co nie stanowi naruszenia prawa. Raport jest bowiem aktem niewładczym i nie musi precyzyjnie trzymać się granic wyznaczonych ustawowo. Rozszerzenie jego treści o inne elementy dotyczące stanu gminy może być uzasadnione i pożądane z punktu widzenia np. konstytucyjnego prawa dostępu do informacji publicznej.

Prezentowany raport o stanie gminy, z pewnością po jego zapoznaniu się, zawsze może wzbudzać pewne wątpliwości w zakresie interpretacji przepisów, ale też powinien przyczynić się do wzbudzania wzrostu partycypacji społecznej i polepszenia poziomu informowania społeczeństwa o działalności samorządu.





## POŁOŻENIE GMINY

**Województwo:** Kujawsko – Pomorskie

**Powiat:** Nakielski

**Sąsiednie Gminy:** Łobżenica, Więcbork, Sośno, Sicienko, Nakło, Sadki

## POŁOŻENIE GMINY

**Typ:** gmina miejsko – wiejska

**Siedziba władz gminy:** Miasto Mrocza

**Powierzchnia:** 150,71 km kw.

**Liczba ludności gminy:** 8784 osób

**Gęstość zaludnienia:** 58 os./km kw.

**Sołectwa:** 15

**Osiedla:** 3







W Polsce od lat zauważalny jest spadek liczby ludności i jednocześnie wzrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym. Problem ten dotyczy również Miasta i Gminy Mrocza.

Przez ostatnie 4 lata można zaobserwować systematyczny spadek ludności w naszej gminie. W roku 2019 liczba mieszkańców wynosiła 9001 osób, natomiast w 2023 roku spadła do 8784 os. W ciągu 4 lat liczba mieszkańców zmalała o 217 osób.

Na dzień 31 grudnia 2023 roku na terenie Gminy Mrocza liczba osób zameldowanych na pobyt stały wynosiła 8784, z czego 4 080 to mieszkańcy obszaru miasta Mrocza, natomiast 4 704 osób to mieszkańcy obszarów wiejskich. Ciężko jest ustalić faktyczną liczbę członków wspólnoty samorządowej, ponieważ nie każdy kto jest zameldowany, jest mieszkańcem, a jednocześnie nie każdy mieszkaniec jest zameldowany tam, gdzie faktycznie mieszka.

Natomiast według danych z gminnego rejestru mieszkańców w Gminie Mrocza nadal utrzymuje się niewielka przewaga liczebna mężczyzn nad kobietami. Obecnie w Gminie Mrocza zamieszkuje na pobyt stały 4367 kobiet i 4406 mężczyzn.

Źródłem niekorzystnego trendu jest między innymi większa liczba zgonów od urodzeń oraz narastająca liczba odpływu mieszkańców. W roku 2023 liczba urodzeń wynosiła 80 a zgonów 94. Ponieważ okres życia stale się wydłuża następuje przyrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym.

Proces starzenia się społeczeństwa dot. nie tylko Gminy Mrocza, ale występuje w całej Polsce.

W większości polskich miast ubywa mieszkańców. Polacy coraz chętniej do zamieszkania wybierają mniejsze miejscowości rozrastające się wokół dużych metropolii.

Główny Urząd Statystyczny przeanalizował wyniki Narodowego Spisu Powszechnego. Okazuje się, że spośród 2 477 gmin w Polsce spadek ludności zanotowano w 1910 z nich.

Okazuje się, że większość gmin, które odnotowały duży spadek liczby stałych mieszkańców (powyżej 10 procent) znajduje się na wschodzie Polski. Najtrudniejsza sytuacja jest w województwie podlaskim, w południowej części Lubelskiego, przy granicy z Rosją, ale również we wschodniej części Pomorza Zachodniego oraz w terenach górskich w południowo-zachodniej Polsce.

W ostatnich paru latach problem spadku liczby mieszkańców dotyczy większości miast w Polsce - czytamy w raporcie GUS.

Jak czytamy w raporcie Głównego Urzędu Statystycznego, spośród miast wojewódzkich, jedynie w siedmiu wystąpił wzrost liczby stałych mieszkańców.

Są to: Zielona Góra, Warszawa, Wrocław, Rzeszów, Kraków, Gdańsk i Opole.

**Pozostałe miasta wojewódzkie odnotowały ubytki.** Największe zanotowano w Katowicach i Kielcach (ubytek ponad 10 procent), następnie Bydgoszcz (spadek ludności o 8,9 proc.) i Łódź (8,4 proc.).



## Jakie są przyczyny wyludniania się miast?

Najczęstszymi przyczynami wyludniania się miast w Polsce są:

- migracje ludności na obszary podmiejskie,
- ujemny przyrost naturalny
- emigracja zagraniczna.

*- Jeśli spadkowy trend się utrzyma (a wszystko na to wskazuje) szereg miast może stracić miano dużego miasta, czyli takiego, które zamieszkiwane jest przez 100 tysięcy mieszkańców lub więcej.*

**GUS Przeprowadził ranking miast w województwie kujawsko – pomorskim, które wyludniają się najszybciej**

### **1. Lubraniec - spadek ludności o 16,9 proc.**

w 2002 roku w Lubrańcu mieszkało 3300 osób, a w 2022 - 2741.

### **2. Nieszawa - spadek ludności o 15,7 proc.**

w 2002 roku w Nieszawie mieszkało 2080 osób, a w 2022 - 1753.

### **2. Włocławek - spadek ludności o 15,7 proc.**

w 2002 roku we Włocławku mieszkało 121107 osób, a w 2022 - 102102.

### **3. Dobrzyń nad Wisłą - spadek ludności o 14,7 proc.**

w 2002 roku w Dobrzyniu nad Wisłą mieszkało 2325 osób, a w 2022 - 1984.

### **4. Strzelno - spadek ludności o 14,1 proc.**

w 2002 roku w Strzelnie mieszkały 6134 osoby, a w 2022 - 5267.

### **5. Nowe - spadek ludności o 14,1 proc.**

w 2002 roku w Nowem mieszkało 6376 osób, a w 2022 - 5477.

### **6. Izbica Kujawska - spadek ludności o 13,6 proc.**

w 2002 roku w Izbicy Kujawskiej mieszkało 2849 osób, a w 2022 - 2461.

### **7. Radziejów - spadek ludności o 12,7 proc.**

w 2002 roku w Radziejowie mieszkały 5873 osoby, a w 2022 – 512

### **8. Nakło - spadek ludności o 12,6 proc.**

w 2002 roku w Nakle nad Notecią mieszkały 19672 osoby, a w 2022 - 17189.

### **9. Inowrocław - spadek ludności o 12,6 proc.**

w 2002 roku w Inowrocławiu mieszkało 77936 osób, a w 2022 - 68101.

### **10. Mogilno - spadek ludności o 12,1 proc.**

w 2002 roku w Mogilnie mieszkały 12663 osoby, a w 2022 - 11128.

### **11. Janowiec Wielkopolski - spadek ludności o 12,0 proc.**

w 2002 roku w Janowcu Wielkopolskim mieszkały 4232 osoby, a w 2022 - 3725.

### **12. Golub-Dobrzyń - spadek ludności o 11,7 proc.**

w 2002 roku w Golubiu-Dobrzyniu mieszkało 12957 osób, a w 2022 - 11443.





Przygotowując zestawienie zostały wzięte pod uwagę miasta z województwa kujawsko-pomorskiego, które w latach 2002 - 2022 zanotowały największy, procentowy spadek ludności. Dane pochodzą z portalu polskawliczbach.pl. Ranking powstał na podstawie danych GUS z lat 2002 i 2022.

**Ponad 2 miliony mieszkańców liczy teraz województwo kujawsko-pomorskie. Przeważają kobiety. Ludzi w regionie jednak nam ubyło.**

### **Przyrost ma znaczenie**

Spadek liczby mieszkańców województwa dziwić nie powinien, ponieważ ubywa Polaków. Kto myśli, że tylko koronawirus temu winien, ten się myli. Od 2012 roku Polaków jest coraz mniej, z wyjątkiem 2017 roku, gdy przybył tysiąc rodaków. Pod koniec ubiegłego roku było ich blisko 37,8 mln, ale rok wcześniej o 144 tys. więcej.

Przyrost naturalny ma tutaj znaczenie. Oznacza różnicę między liczbą urodzeń żywych a zgonów. Gdy jest na plusie, to urodzeń jest więcej niż zgonów, a jak urodzeń odnotowujemy mniej, to mamy odwrotną sytuację i mówimy o ubytku naturalnym.

Na zmiany liczby ludności w ostatnich latach ma wpływ przede wszystkim przyrost naturalny, który pozostaje ujemny - wyjaśnia Główny Urząd Statystyczny.

W województwie mieszka więcej pań niż panów, chociaż dużej różnicy nie widać. Panowie stanowią 48,4 proc. ogółu.

Przyjmuje się, że średni wiek obejmuje osoby od 40 do 60 lat. Ci w naszym regionie, którzy niedawno obchodzili 40 urodziny, należą do najliczniejszej grupy. Urząd Statystyczny w Bydgoszczy podaje, że grupa wiekowa 40-44 lata jest największa. To ponad 163 tysiące osób. Na drugim miejscu znajdują się ci między 35 a 39 rokiem (jest ich prawie 162 tys.), a trzecia spośród najliczniejszych grup wiekowych to ta od 45 do 49 lat (niemal 153 tys.).

### **Długowieczni z regionu**

Na naszym obszarze żyje aż 365 osób, które mają 100 lat albo więcej. Długowieczność posiada natomiast żeńskie oblicze. Panowie stanowią 22,5-procentową grupę.

Pandemia odcisnęła na nas piętno. - W 2021 roku długość życia mężczyzn w Polsce wynosiła 71,75 roku i była krótsza o 2,3 roku niż w poprzedzającym pandemię 2019, a w przypadku kobiet wynosiła 79,68 roku i była krótsza o 2,1 roku - podkreślają eksperci Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego.





### Przyszłość

Prognoza na lata 2023–2060 opublikowana niedawno przez Główny Urząd Statystyczny ma na celu aktualizację wyników opracowania z 2014 roku.

Według GUS postępujący proces starzenia się ludności Polski, oznacza wzrost odsetka osób w wieku 65 lat i więcej. Wszystkie scenariusze przewidują, że do 2060 r. liczba emerytów wzrośnie w porównaniu do 2022 roku. Największy wzrost szacowany jest w scenariuszu wysokim – o połowę, w scenariuszu średnim o blisko 37 proc., a w niskim o 22 proc. Co ciekawe, pod koniec okresu prognozy przewidywany jest niewielki spadek liczby osób w tym wieku. W przypadku scenariusza niskiego obejmuje on ostatnie 6 lat prognozy (spadek o ok. 110 tys. osób), a w przypadku wysokiego jedynie ostatni rok (spadek o ok. 20 tys. osób).

Jednocześnie prognoza zakłada duży spadek liczby dzieci i młodzieży (0–17 lat). Do 2060 r. przewidywany jest ich ubytek o 10,9 proc. (scenariusz wysoki) oraz aż o połowę (scenariusz niski) względem danych z 2022 r. Prognozowany spadek liczby urodzeń związany będzie przede wszystkim ze spadkiem liczby kobiet w wieku prokreacyjnym. Przewiduje się, że pomiędzy 2022 r. a 2060 r. ich liczba zmniejszy się z 8,7 do 6,3 mln w scenariuszu wysokim i do 4,8 mln w niskim. Kurczyć będą się także zasoby ludności w wieku produkcyjnym. W skrajnych scenariuszach szacuje się, że liczba ta w 2060 r. wyniesie odpowiednio 13,3 i 16,6 mln, co w porównaniu do 22,2 mln w 2022 r. oznacza spadek o 25 proc. w scenariuszu wysokim i aż o 40 proc. w niskim. W konsekwencji doprowadzi to do zwiększenia współczynnika obciążenia demograficznego ludnością w wieku nieprodukcyjnym. W 2022 r. na 100 osób w wieku produkcyjnym (kobiety 18–59 lat, mężczyźni 18–64) przypadało 70 osób w wieku nieprodukcyjnym (0–17, 60+/65+). W 2060 r. będzie to już 105 osób (według scenariusza głównego).



Liczba ludności zameldowanych na pobyt stały z podziałem na kobiety i mężczyzn lata 2019-2023

**Liczba ludności z podziałem na kobiety i mężczyzn lata 2019-2023**

ROK	KOBIETY	MĘŻCZYŹNI	RAZEM
2023	4378	4406	8784
2022	4397	4434	8831
2021	4442	4461	8903
2020	4451	4479	8930
2019	4491	4510	9001

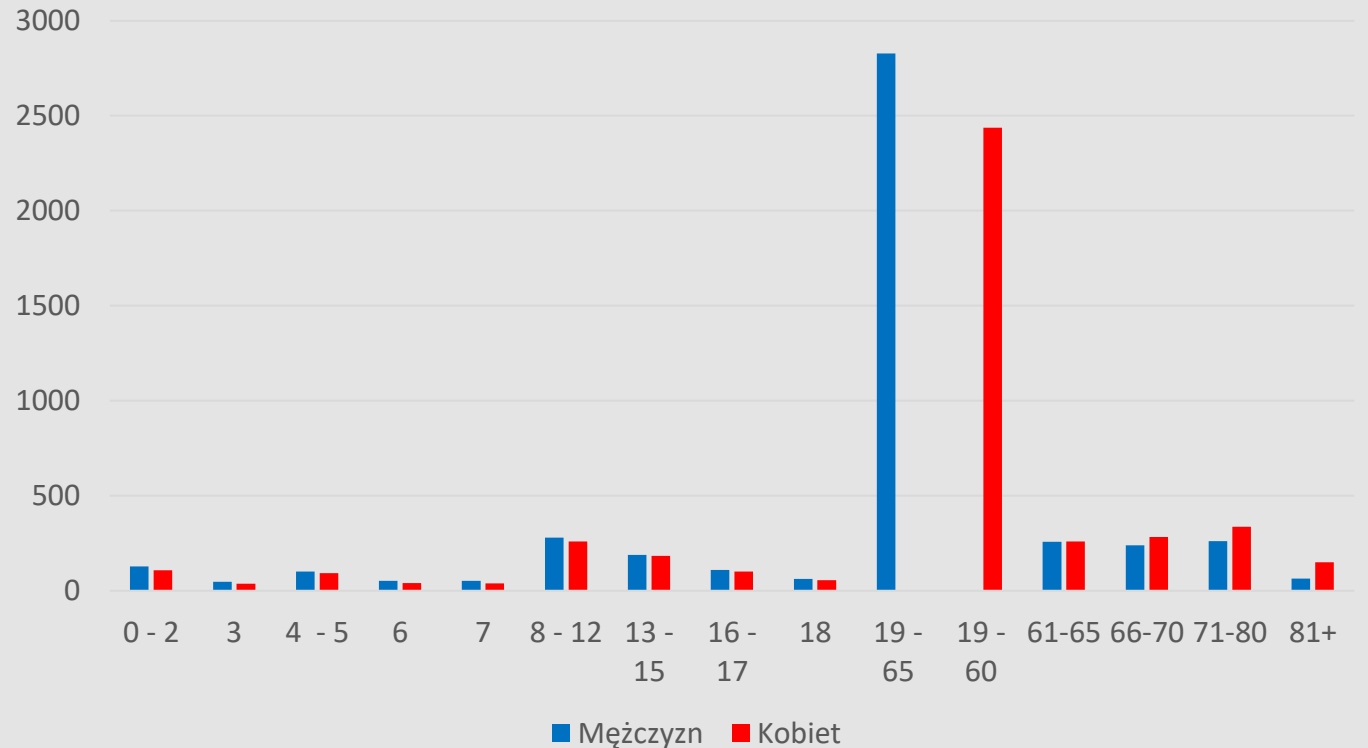


## Ludność według płci w poszczególnych przedziałach wiekowych na terenie miasta i gminy Mrocza

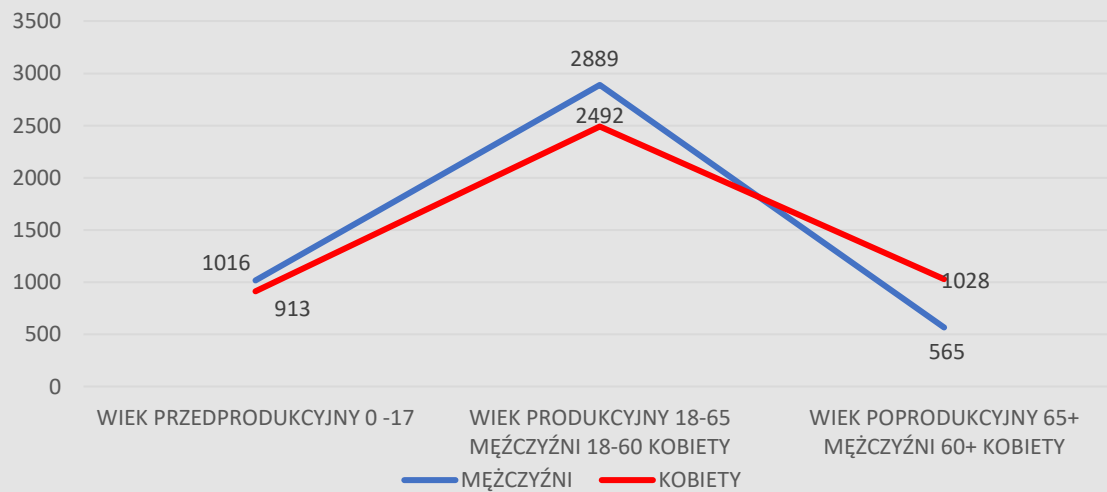
Tabela . Statystyka Mieszkańców wg. wieku i płci na dzień 31 grudnia 2023

Wiek	Mężczyzn	Kobiet	Ogółem
0 - 2	128	107	235
3	47	37	84
4 - 5	100	93	193
6	51	40	91
7	51	39	90
8 - 12	280	259	539
13 - 15	188	183	371
16 - 17	109	100	209
18	62	55	117
19 - 65	2827	0	2827
19 - 60	0	2437	2437
61-65	257	259	516
66-70	238	283	521
71-80	261	337	598
81+	63	149	212
ogółem	4406	4378	8734

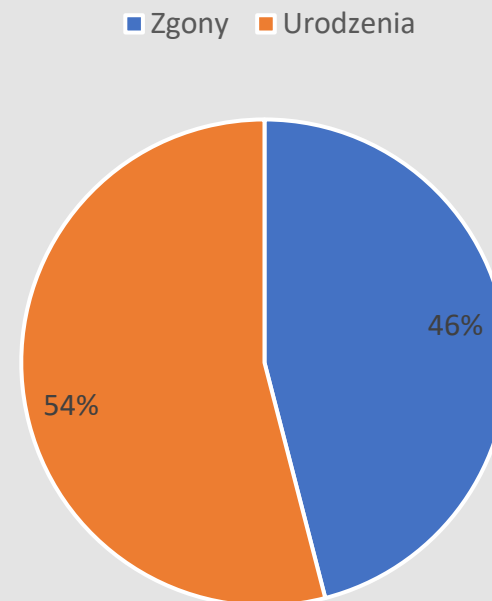
Ludność według płci w poszczególnych przedziałach wiekowych na terenie miasta i gminy Mrocza na 2023 r.



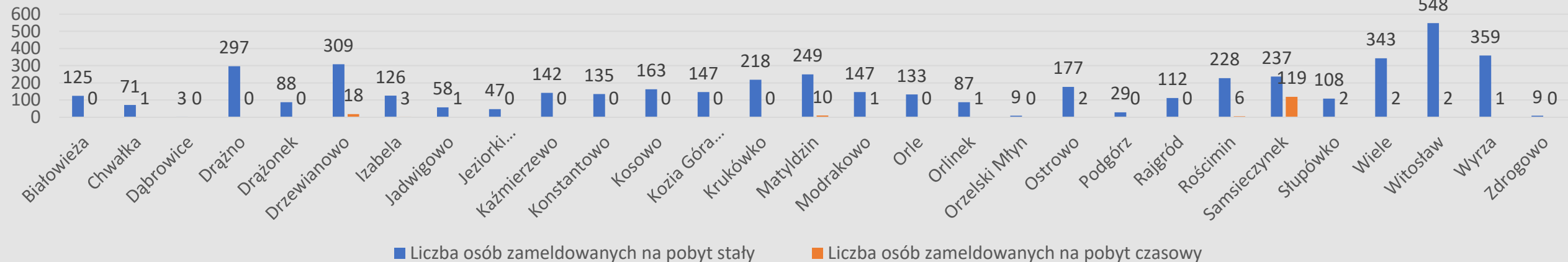
### LICZBA LUDNOŚCI ( WG PŁCI) GMINA MROCZA ROK 2023



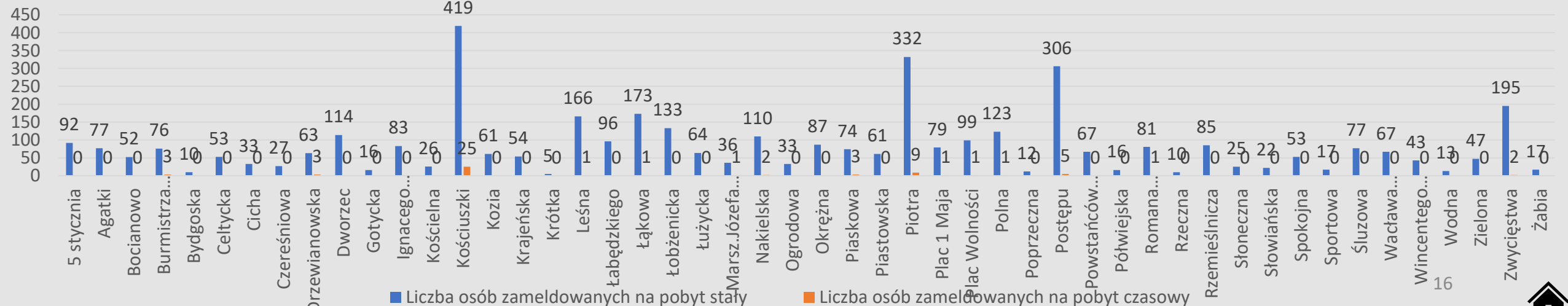
### Liczba zgonów i urodzeń



Liczba mieszkańców na terenie gminy Mrocza – obszar wiejski w 2023 r.



Liczba mieszkańców na terenie gminy Mrocza – obszar miejski w 2023 r.







Według danych GUS, od grudnia 2021 r. do listopada 2022 r. na świat przyszło 309,3 tys. dzieci, najmniej w powojennej historii kraju. Rekordowo niska była też liczba urodzeń w listopadzie ubiegłego roku. 23 tysiące dzieci to najgorszy miesięczny wynik od zakończenia drugiej wojny światowej.

W 2021 r. państwowe, jednorazowe zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, tzw. „becikowe” otrzymali rodzice 189,3 tys. dzieci, o 19 tys. mniej niż rok wcześniej (o 9,1 proc.). Wydatki na „becikowe” finansowane z budżetu państwa wyniosły 189,3 mln zł, czyli tylko 1,7 proc. wydatków na świadczenia rodzinne. Wśród rodzin, które otrzymały państwowe „becikowe” było:

62,9 % rodzin z jednym dzieckiem,

23,4 % z dwójką dzieci,

13,7% rodzin wielodzietnych.

Z danych otrzymanych z Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej wynika, że na koniec 2022 r. samorządowe becikowe wypłacało już tylko 79 gmin w Polsce.

Gminy uchwalając tę formę pomocy rodzicom noworodków argumentowały „celem osiągnięcia na terenie miasta rosnącego w sposób trwały przyrostu naturalnego oraz udzielenia doraźnej pomocy rodzinom, które z uwagi na sytuację materialną, odczuwają wzrost wydatków związanych z narodzeniem się dziecka”. I jak się okazało, celu nie udało się osiągnąć. Część gmin w Polsce zdecydowała się na likwidację zapomogi argumentując wypłatę becikowego tendencją spadkową i uznając, że istnienie zapomogi nie przekłada się na wzrost liczby urodzeń. Pozostałe gminy nie liczą na to, że taka pomoc wpłynie na dzietność w gminie, po prostu chcą wesprzeć rodziny w tak ważnym momencie życia.

W związku z powyższym nawet przyznawane przez gminy wsparcie nie ma wpływu na zwiększenie przyrostu naturalnego na terenie Polski.





Burmistrz  
Miasta i Gminy  
Mrocza

Rada Miejska

**URZĄD MIASTA I GMINY W MROCZY**

Pl. 1 Maja 20  
89-115 Mrocza

**Urząd czynny:**

Poniedziałek 7:00 – 15:00

Wtorek 7:00 – 16:00

Środa 7:00 – 15:00

Czwartek 7:00 – 15:00

Piątek 7:00 – 14:00

**Kontakt**

Tel: (52) 386 74 10

E-mail: [urząd@mrocza.pl](mailto:urząd@mrocza.pl)

Skrytka ePuap: [/v0sicj895c/skrytka](#)

Kadra Kierownicza





**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej**  
Tomasz Krakowski



**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
Łukasz Piotrowski  
od 06.10.2023



**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
Jarosław Odrobiński  
do 20.06.2023



**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej**  
Jarosław Okonek  
do 08.09.2023



**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej**  
Tomasz Tarnolicki  
od 06.10.2023



Grzegorz Biliński



Andrzej Brzóska



Marcin Klebs



Marek Kowalkowski



Marek Wenerski



Arkadiusz Lange



Krzysztof Leper



Zbigniew Przybylski



Natalia Szpehcńska



Adrian Zieliński



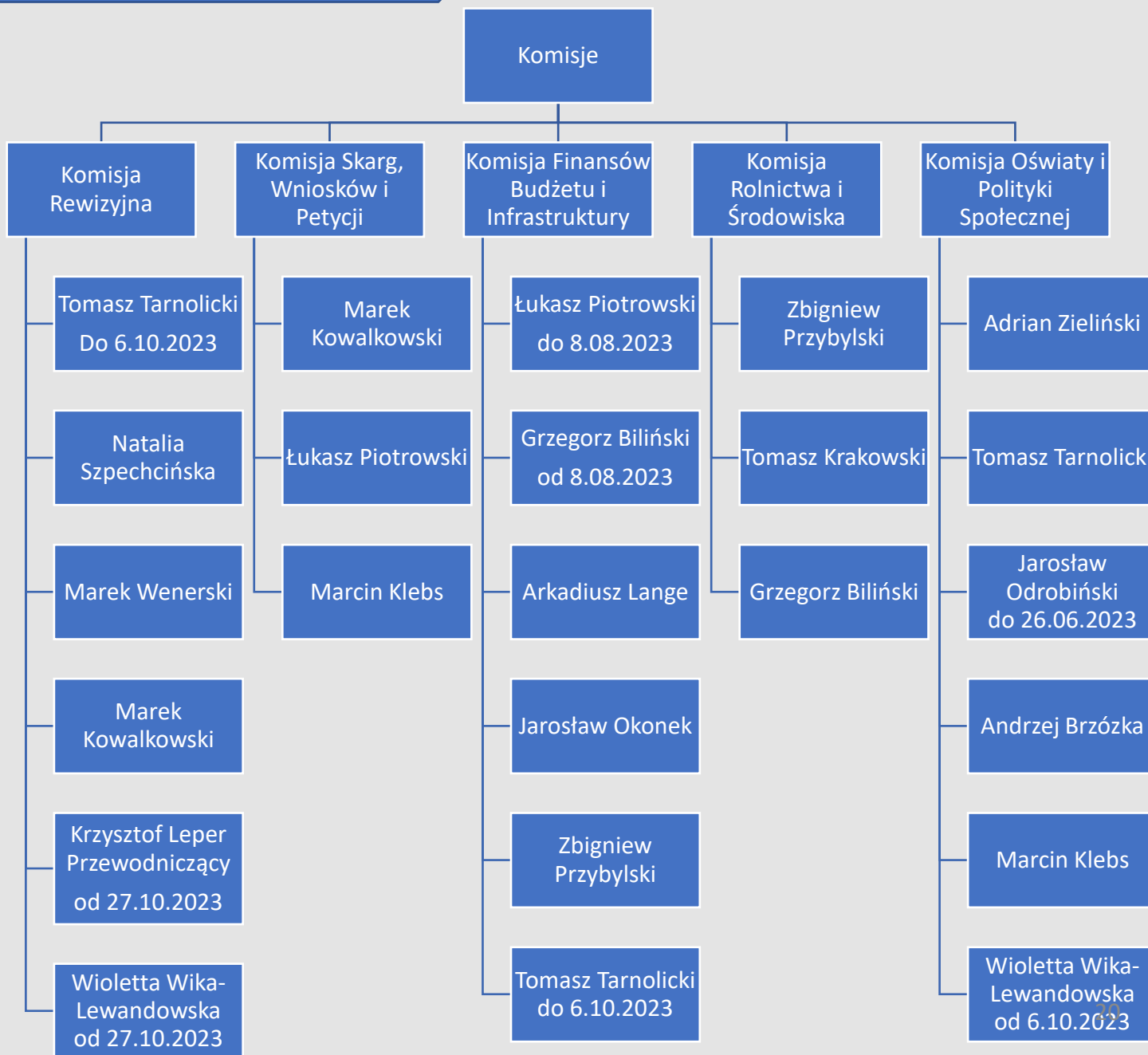
Wioletta  
Wika-Lewandowska  
Od 6.10.2023





W roku 2023 zgłoszono 11 interpelacji i zapytań do Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

Wszystkie zostały u mieszczono na stronie BIP.





Jarosław Piotr Okonek  
Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza

Od 8 września 2023 r. wybrany w przedterminowych wyborach na Burmistrza, zarządzonych na dzień 3 września 2023 r.



Leszek Kleiński  
Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza  
do 25.05.2023  
wygaśnięcie mandatu

Leszek Kleiński utracił mandat w związku z wyrokiem Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią z 24.11.2022 r. Publikacja wyroku 25.05.2023  
Rozpatrzenie odwołania od wyroku Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią – wyrok Sądu Okręgowego w Bydgoszczy IV Wydział Karny Odwoławczy z dnia 25.05.2023

Kasacja od wyroku SO w Bydgoszczy – Sąd Najwyższy w Warszawie – postanowienie z 23.11.2023 r. – oddała kasację jako oczywiście bezzasadną



Jarosław Stanisław Odrobiński  
Pełniący funkcję Burmistrza MiG od  
18.07.2023 do 08.09.2023



Waldemar Chudzik  
Zastępca Burmistrza MiG Mrocza  
do 25.05.2023

W związku z wygaśnięciem mandatu Burmistrza MiG Leszka Kleińskiego





Renata Jesionowska-Zawieja  
Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza

Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej  
**Krzysztof Wiese**

Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej  
**Paweł Górecki**

Komendant Straży Miejskiej  
**Jacek Ćwikła**



Edyta Deja  
Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza  
Od 11.08.2023 r.

Kierownik Referatu Finansowo-Budżetowego  
**Anna Witkowska**

Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji  
**Joanna Murawiec**



Natalia Zmudzińska  
Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza  
do 11.08.2023r.

p.o. Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami  
i Ochrony Środowiska  
**Arleta Fridehl** do 25.05.2023

Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony  
Środowiska  
**Waldemar Chudzik** od 25.05.2023





w 2023 r.



**Białowieża**  
Barbara Modrzejewska



**Drażno**  
Waldemar Splitt



**Drzewianowo**  
Janusz Świętoń



**Izabela**  
Wiesław Michalski



**Jeziorki Zabartowskie**  
Jakub Długołęcki



**Kaźmierzewo**  
Marek Musiał



**Kosowo**  
Paweł Heymann



**Krukówko**  
Klemens Duda



**Matyldzin**  
Marek Maciejewski



**Ostrowo**  
Józef Mickner



**Rościmin**  
Henryk Kimber



**Samsiecznynek**  
Paula Kowalska



**Wiele**  
Marek Wenerski



**Witosław**  
Magdalena Musiał -  
Resler



**Wyrza**  
Żaneta Stakuć



**Osiedle Młodych**  
Beata Dudzińska



**Osiedle Stare Miasto**  
Renata Bolka



**Osiedle Jedyńka**  
Andrzej Skowronek





# Urząd Miasta i Gminy w Mroczy







## WIELKOŚĆ ZATRUDNIENIA

Według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r. zatrudnionych było 62 pracowników, z czego na stanowiskach:

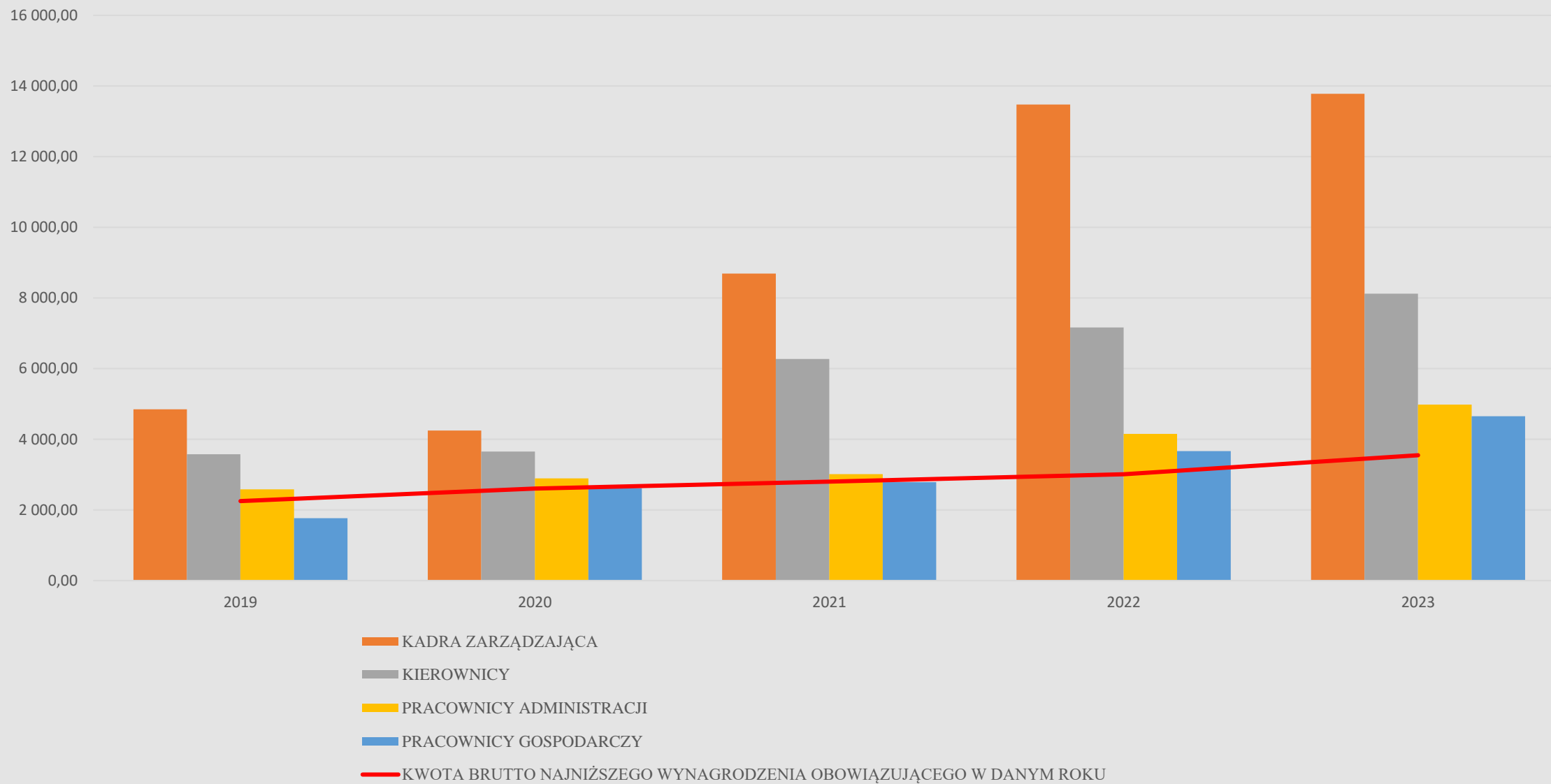
- urzędniczych, w tym kierowniczych urzędniczych – 42
- pomocniczych i obsługi - zatrudnionych na stanowiskach:
  - pracownika gospodarczego – 12
  - sprzątaczkę – 2
  - kierowcy – 2
  - w ramach robót publicznych – 2
- strażników miejskich – 3

W 2023 r. zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych oraz Regulaminem naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy ogłoszono 6 naborów na wolne stanowiska urzędnicze:

- 2 nabory na stanowisko Referenta ds. rozliczania podatku vat (w tym, 1 nierozstrzygnięty – żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganego wyniku z testu kwalifikacyjnego),
- Młodszy referent ds. obronności i zarządzania kryzysowego,
- Młodszy referent ds. OSP,
- Młodszy referent ds. finansowych,
- Młodszy referent ds. obsługi informatycznej



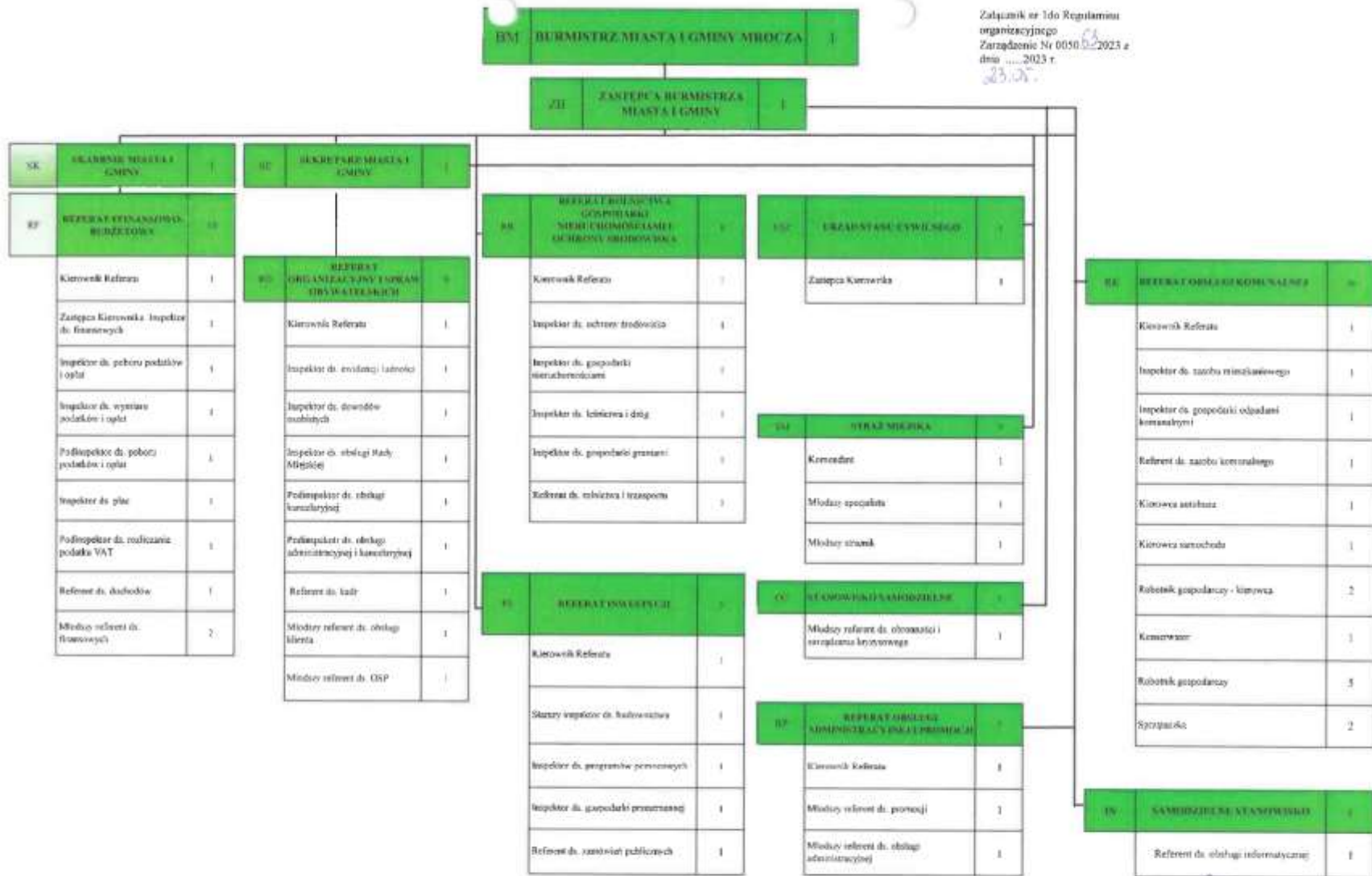
Kształtowanie się wynagrodzeń w UMiG lata 2019 - 2023





Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego Zarządzenie Nr 0050/2023 z dnia 2023 r.

23.12.



ZASTĘPCA BURMISTRZA  
mgr inż. Waldemar Chudzik





## Koszty działalności:

### Wydatki w rozdziale 75011 – Urzędy wojewódzkie

1) wynagrodzenia i pochodne	-	286 554,32 zł
2) pozostałe wydatki	-	25 688,53 zł

### Wydatki w rozdziale 75022 – Rady gmin

1) diety radnych	-	183 314,76 zł
2) wydatki bieżące	-	25 802,15 zł

### Wydatki w rozdziale 75023 – Urzędy gmin

1) wynagrodzenia i pochodne	-	3 807 111,33 zł
2) wydatki inwestycyjne	-	29 561,93 zł
3) pozostałe wydatki	-	1 008 344,97 zł

### Wydatki w rozdziale 75075 – Promocja j.s.t.

1) wynagrodzenia bezosobowe i składki ZUS	-	16 238,76 zł
2) pozostałe wydatki	-	95 192,17 zł

### Wydatki w rozdziale 75414 – Obrona Cywilna

1) wynagrodzenia i pochodne	-	74 830,31 zł
2) pozostałe wydatki	-	26 276,38 zł

### Wydatki w rozdziale 75416 – Straż gminna

1) wynagrodzenia i pochodne	-	258 038,64 zł
2) pozostałe wydatki	-	26 296,52 zł

### Wydatki w rozdziale 90002 – Gospodarka odpadami

1) wynagrodzenia i pochodne	-	133 227,36 zł
2) pozostałe wydatki	-	2 906 401,92 zł

### Wydatki w rozdziale 90095 – Pozostała działalność

1) wynagrodzenia i pochodne	-	0,00 zł
2) wydatki inwestycyjne	-	0,00 zł
3) pozostałe wydatki	-	75 137,26 zł





## **WYKORZYSTYWANY MAJĄTEK :**

### **Wyposażenie stanowiące własność Gminy:**

- 45 komputerów oraz 14 laptopów z oprogramowaniem systemowym i biurowym,
- 40 zasilaczy awaryjnych UPS,
- 7 kserokopiarek,
- 13 drukarek,
- 7 serwerów,
- 17 tabletów,
- Centrala telefoniczna,
- System monitoringu

### **Wyposażenie nie będące własnością Gminy:**

- 3 kserokopiarki sieciowe – urządzenia dzierżawione,
- 3 niszczarki – urządzenia dzierżawione,

### **Oprogramowanie:**

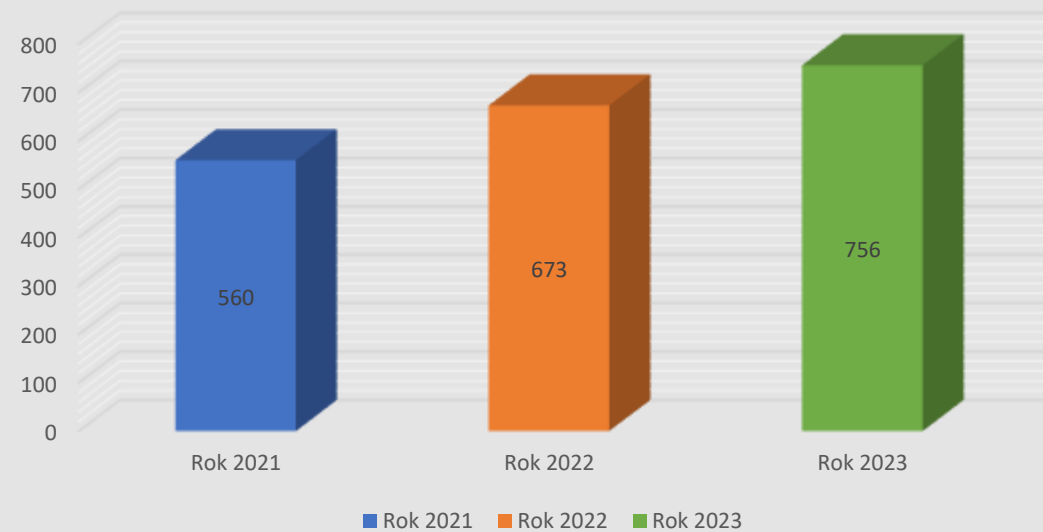
- Autocad LT,
- Coreldraw Graphics Suite X3,
- BarTender,
- FineReader 10 Pro,
- Program Zuzia,
- System Informacji Przestrzennej – w ramach projektu Infostrada,
- System eGmina z modułem iMPA i modułem GeoDecyzje,
- Zestaw oprogramowania księgowego INFO-SYSTEM,
- System eSesja,
- PB USC,
- Card DesignStudio,
- ZW,
- CAD.



W 2023 r. przyjęto 756 wniosków o wydanie dowodu osobistego.  
Liczba osób ubiegających się o wydanie dowodu osobistego wzrosła o 12,33 %, tj. przyjęto o 83 wnioski więcej w stosunku do 2022 r..



## Ilość wydanych dowodów





W ramach swoich zadań i kompetencji Urząd Stanu Cywilnego w Mroczy w 2023 r. wykonał następujący katalog czynności:

W ramach swoich zadań i kompetencji Urząd Stanu Cywilnego w Mroczy w 2023 r. wykonał następujący katalog czynności:

1. Sporządzono 91 aktów stanu cywilnego

- urodzenia - 12 ( transkrypcje)

- małżeństwa – 23 ( w tym 1 transkrypcja)

- zgonu – 36 ( w tym 1 transkrypcja)

2. Ślubów cywilnych udzielono – 14 parom

4. Zarejestrowano 15 rozwodów

5. Usunięto lub sprostowano – 45 aktów stanu cywilnego

6. Wydano – 858 akty stanu cywilnego

7. Wydano zaświadczenia, zezwolenia oraz przyjęto oświadczenia – 35

8. Sporządzono wzmianki dodatkowe w aktach stanu – 60

9. Sporządzono przypiski w aktach o zgonach, małżeństwach, rozwodach – 581

10. Przeniesiono akty z ksiąg papierowych do Systemu Rejestrów Państwowych – 734

11. Wydano 4 decyzje o zmianie nazwiska..

12. Uroczystości wręczenia medali za długoletnie pożycie małżeńskie :

- 14 kwietnia 2023 r. – 6 par małżeńskie

- 19 grudnia 2023 r. – 15 par małżeńskich









### Dostępność w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych nałożyły na organy władzy publicznej spełnienie minimalnych wymagań dostępności.

Osoba ze szczególnymi potrzebami to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują trzy główne obszary, tj.:

#### 1) w zakresie dostępności architektonicznej:

a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,

b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,

c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,

d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

#### 2) w zakresie dostępności cyfrowej

strony internetowe i aplikacje mobilne mają być dostępne dla osób niepełnosprawnych zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;

#### 3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. po z. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,

b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,

c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,

d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.



Zarządzeniem Nr 120.32.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka z dnia 30 września 2020 r., zmienionym Zarządzeniem Nr 120.39.2021 z dnia 21 września 2021 r. w sprawie wyznaczenia koordynatora do spraw dostępności w Urzędzie Miasta i Gminy Mroczka powołany został koordynator oraz Zespół do spraw dostępności w tut. Urzędzie.

Podmiot publiczny przekazuje co 4 lata, najpóźniej do końca marca danego roku, do właściwego miejscowo wojewody oraz publikuje na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, raport o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Pierwszy taki raport sporządzony został w 2021 r.

Przygotowany został także Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w UMiG w Mroczy oraz deklaracja dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

W 2023 roku realizowano projekt „Dostępny samorząd - granty” pn. „Poprawa dostępności do usług publicznych świadczonych przez Urząd Miasta i Gminy w Mroczy” finansowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

Celem przedsięwzięcia grantowego była poprawa dostępności gminy w obszarach dostępności cyfrowej, architektonicznej i komunikacyjno – informacyjnej. W ramach projektu m.in. wdrożono system i aplikację mobilną ze wsparciem i aktualizacją, która umożliwi obsługę e-formularzy. W ramach Portalu Komunikacji i aplikacji mobilnej dostępne są m.in. moduły dostępu do tłumacza migowego oraz konsultacje społeczne.





# Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy





1. Imię i nazwisko kierownika jednostki:  
mgr Alicja Babiarz-Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy od 28 lipca 2021 r
2. Zakres wykonywanych zadań:  
Przedmiotem działalności GZOO jest prowadzenie wspólnej obsługi, w szczególności administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek, o których mowa w art. 10a ustawy o samorządzie gminnym oraz zapewnienie realizacji zadań własnych z zakresu edukacji publicznej.

Do jednostek obsługiwanych zalicza się:

- 1) Przedszkole Miejskie w Mroczy,
- 2) Szkołę Podstawową im. Wojska Polskiego w Mroczy,
- 3) Szkołę Podstawową im. Adama Mickiewicza w Witosławiu.

Oprócz ww. do zadań Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty należy: realizacja zadań i współpracy z niepublicznymi placówkami oświatowymi funkcjonującymi w Naszej Gminie tj. Niepubliczną Szkołą Podstawową "KMK KOS" w Kosowie, Niepubliczną Szkołą Podstawową Mini Akademia w Mroczy, Przedszkolem Niepublicznym "Mini Akademia" Barbara Szurik w zakresie dotacji oraz prowadzonej ewidencji szkół i placówek niepublicznych.

Zapewnienie jednostkom dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrocza i Gminnemu Zespołowi Obsługi Oświaty obsługi prawnej oraz m.in. prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie systemu informacji oświatowej, w tym do prowadzenia bazy danych oświatowych w zakresie zadań przewidzianych dla organu prowadzącego, realizacja innych zadań będących zadaniami organu prowadzącego, zleconych do prowadzenia przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

Realizacja zadań oświatowych przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty:

Wyszczególnienie	Koszt przewozu (w zł)	Liczba dowożonych - stan na 31.12.2023 r.
Przewóz uczniów do szkół i przedszkola, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym (w tym koszt wynagrodzeń opiekunów zatrudnionych przez GZOO)	466 579,87	344
Refundacja rodzicom kosztów dowozu dzieci do szkół specjalnych	15 653,90	2

Gminny Zespół Obsługi Oświaty zapewnił w roku 2023 wszystkim uprawnionym uczniom dowóz do szkół i przedszkola.

Od dnia 1 stycznia 2018 roku Rada Miejska w Mroczy podjęła uchwałę o rozszerzeniu uprawnienia do bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do szkół i przedszkola w przypadku kiedy droga dziecka z domu do szkoły/przedszkola przekracza 2 km.

Z uprawnienia w roku 2023 korzystało miesięcznie średnio 49 uczniów. Ponadto Gminny Zespół Obsługi Oświaty refundował zwrot kosztów dowozu rodzicom, dowożącym dzieci niepełnoprawne do szkół specjalnych.





## **Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników**

Na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Mrocza a Kujawsko-Pomorskim Kuratorem Oświaty została zawarta umowa na przekazywanie gminie w 2023 roku środków Funduszu Pracy oraz ich rozliczania z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Na podstawie tej umowy wypłacono **17** pracodawcom dofinansowanie o łącznej wartości **178 459,23 zł**. Naukę zawodu ukończyło **20** młodocianych pracowników.

## **Zbilansowania zadań oświatowych w zakresie wynagrodzeń**

Zgodnie z art. 30a ust. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. 2021 r. poz. 1762 ze zm.) w terminie do 10 lutego 2024 r. zostało sporządzone sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Mrocza za 2023 r. W ten sposób ustalono kwotę różnicy między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenia nauczycieli w danym roku w składnikach, o których mowa w art. 30 ust. 1, a iloczynem średniorocznej liczby etatów nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3, ustalonych w danym roku. Do różnicy między wynagrodzeniem zasadniczym a średnim wynagrodzeniem nauczycieli wlicza się wysokość wypłacanych świadczeń pieniężnych ujętych w planie finansowym placówek oświatowych, w tym m.in. dodatek za wysługę lat, dodatek funkcyjny dla wychowawcy, dodatek funkcyjny dla opiekuna stażu, dodatek motywacyjny, godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, nagrody jubileuszowe, nagrody na dzień Edukacji Narodowej, dodatkowe wynagrodzenie roczne. Ww. kwotę różnicy wylicza się dla poszczególnych stopni awansu zawodowego w odniesieniu łącznie do nauczycieli wszystkich placówek oświatowych prowadzonych przez gminę.

Nauczyciele we wszystkich stopniach awansu zawodowego osiągnęli średnie wynagrodzenie określone w ustawie budżetowej na rok 2023 z dnia 15 grudnia 2022 r.

Poniżej Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Mrocza za 2023 r. sporządzone wg wzoru formularza na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie sposobu opracowywania sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli (Dz.U. poz. 2767).

## **Dotacje dla niepublicznych placówek oświatowych udzielone z budżetu Gminy Mrocza w 2023 r.**

Przepisy prawne określające zasady dotowania szkół i placówek niepublicznych zostały zawarte w rozdziale 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. 2023 r. poz. 1400 ze zm.). Dotacja udzielana jest na podstawie ww. ustawy i uchwały nr XLIII/356/2018 Rady Miejskiej z dnia 2 lutego 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Mrocza oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania.





Rok podlegający analizie	2023	Liczba miesięcy obowiązywania kwoty bazowej B1 w roku podlegającym analizie	12	Kwota bazowa (zgodnie z ustawą budżetową na rok podlegający analizie)	od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia (B1)	od dnia ..... do dnia 31 grudnia (B2)
					3 981,55	0,00

Lp.	Nauczyciele, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy	Wskaźniki, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy	Średnie wynagrodzenia nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy		Średnia liczba etatów nauczycieli		Suma iloczynów średniej liczby etatów nauczycieli i średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy, ustalonych dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych	Wydatki poniesione w roku podlegającym analizie na wynagrodzenia nauczycieli w składnikach, o których mowa w art. 30 ust. 1 ustawy	Kwota różnicy
			od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	od dnia ..... do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	od dnia ..... do dnia 31 grudnia			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	nauczyciel początkujący	120%	4 777,86	0,00	<b>11,39</b>	0,00	653 037,90	<b>737 547,33</b>	84 509,43
2	nauczyciel mianowany	144%	5 733,43	0,00	<b>13,15</b>	0,00	904 735,25	<b>909 381,35</b>	4 646,10
3	nauczyciel dyplomowany	184%	7 326,05	0,00	<b>66,42</b>	0,00	5 839 154,89	<b>6 125 539,57</b>	286 384,68

Kwota bazowa B2 oraz kolumny 5 i 7 w roku 2023 nie dotyczą





Cyklicznie raz na kwartał przeprowadzana była analiza średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Mrocza i przekazywana w tym zakresie informacja dyrektorom poszczególnych placówek oświatowych, do wiadomości Pana Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza oraz Pani Skarbnik. W treści ww. informacji wskazywało się przydzielanie w miarę możliwości godzin doraźnych zastępstw nauczycielom, którzy nie osiąkali na dany moment średniego wymaganego wynagrodzenia, w celu zminimalizowania wypłaty tzw. jednorazowych dodatków uzupełniających za rok 2023, o których mowa powyżej.

Istotny wpływ na wysokość ewentualnych wypłacanych kwot jednorazowych dodatków uzupełniających ma wielkość zatrudnienia nauczycieli oraz ich kwalifikacje zawodowe.

**Niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego** są dotowane w odniesieniu do tzw. podstawowej kwoty dotacji określającej wydatki bieżące samorządu na ucznia w placówkach wychowania przedszkolnego. W przypadku niepublicznych przedszkoli dotacja wynosi 75% wydatków na samorządowe placówki wychowania przedszkolnego.

W przypadku szkół niepublicznych wysokość dotacji odnosi się wprost do subwencji oświatowej i jest równa kwocie przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego na takiego ucznia.

W roku 2023 z budżetu gminy Mrocza została udzielona dotacja do niżej wymienionych niepublicznych placówek:

Nazwa placówki	Kwota przekazanej dotacji (w zł)
Przedszkole Niepubliczne „Mini Akademia” Barbara Szurik w Mroczy	1 030 698,64
Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” Kosowo	2 003 936,28
Niepubliczna Szkoła Podstawowa „Mini Akademia” Barbara Szurik w Mroczy	110 460,69





## **Dotacja podręcznikowa - dotacja celowa na zadania zlecone**

Kwota przyznanej dotacji (Plan)	- 97 319,72 zł
Wpływ środków z dotacji	- 97 319,72 zł
Wykorzystanie na dzień 31.12.2023 r.	- 95 403,04 zł.
Zwrot niewykorzystanej dotacji	- 1 916,68 zł.

Dotacją zostało objętych łącznie 725 uczniów.

## **Dotacja została przeznaczona na:**

- 1) zakup podręczników oraz materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych na rok szkolny 2023/2024 dla uczniów klas I-VIII szkół podstawowych,
- 2) sfinansowanie kosztu zakupu podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych w niepublicznych szkołach podstawowych.

## **Przyczyny niewykorzystania środków:**

- zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych w kwocie niższej niż przekazana dotacja na 1 ucznia,
- brak zakupu podręczników/materiałów edukacyjnych na liczbę uczniów równą liczbie oddziałów danej klasy przez niepubliczną szkołę.







## Dotacja celowa Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. za rok 2023

Kwota przyznanej dotacji (Plan) - 7 000,00 zł

Wpływ środków z dotacji - 7 000,00 zł

Wykorzystanie na dzień 31 grudnia 2023 r. - 7 000,00 zł



Książki zakupione przez  
SP Witosław



Książki zakupione przez  
Przedszkole Miejskie w Mroczy



**Awans zawodowy nauczyciela w 2023 roku**

Przeprowadzono cztery postępowania egzaminacyjne powołując 4 komisje, w wyniku których nauczyciele uzyskali wyższy stopień awansu zawodowego – nauczyciela mianowanego, byli to:

- a) nauczyciel pedagoga, pedagog specjalny, prowadzący także zajęcia w ramach rewalidacji indywidualnej, zatrudniony w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy,
- b) nauczyciel psycholog, zatrudniony w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy,
- c) nauczyciel współorganizujący kształcenie, prowadzący także zajęcia w ramach nauczania indywidualnego, rewalidacji indywidualnej, zatrudniony w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego,
- d) nauczyciel wychowania przedszkolnego (wychowawca), prowadzący także zajęcia z języka angielskiego w oddziale przedszkolnym, zatrudniony w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu.

**Rekrutacja dzieci do szkół i przedszkoli oraz zapewnienia miejsca w przedszkolu przez Gminę**

W roku szkolnym 2023/2024 wszystkim dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Mrocza, zapewniono prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. Od 1 września 2023 r. utworzono jeden oddział integracyjny w Przedszkolu Miejskim w Mroczy.

Na dzień 30 września 2023 r. do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych łącznie uczęszczało 235 dzieci tj.:

- OP w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy - 47 dzieci,
- OP w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu: - 39 dzieci,
- Przedszkole Miejskie w Mroczy - 149 dzieci.

**Wielkość zatrudnienia w GZOO: (stan na 31.12.2023 r.)**

- a) administracja - 6 etatów,
- b) obsługa - 1,25 etatu.

**Koszty działalności:**

Wydatki Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w 2023 roku wyniosły 832 046,90 zł, w tym:

1) wynagrodzenia osobowe i pochodne	- 663 268,67 zł
2) zakup materiałów i wyposażenia	- 41 539,56 zł
3) zakup usług	- 102 465,70 zł
4) pozostałe wydatki	- 24 772,97 zł

Ponadto w ramach obsługiwanych zadań wydatkowano środki finansowe na:

1) przewóz dzieci do i z szkół	- 482 233,77 zł
2) dotacje dla niepublicznych jednostek	- 3 145 095,61 zł
3) rozliczenia między jst w zakresie kosztów wychowania przedszkolnego	- 129 164,51 zł



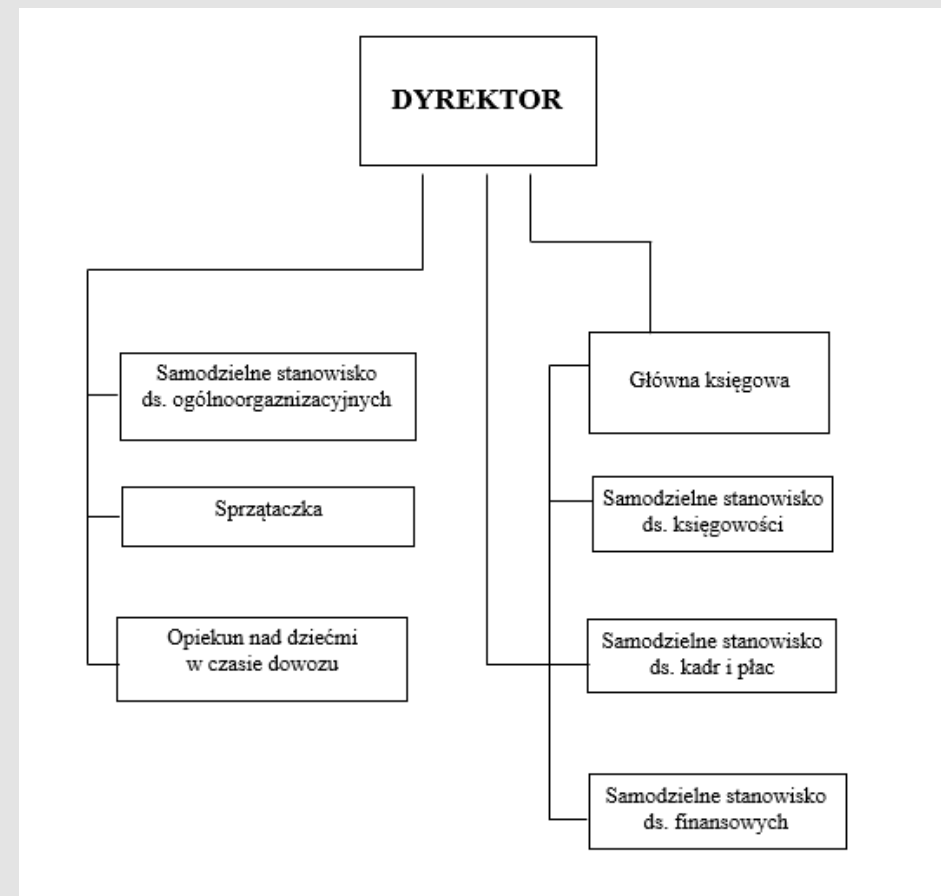
Wykorzystywany majątek przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty - stan na 31 grudnia 2023 r.

Lp.	Nazwa placówki	Środki trwałe		Pozostałe środki trwałe (zł)	Oprogramowania	
		Budynki	Uszczegółowienie		Ilość	Wartość (zł)
1.	Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy	142,48 m <sup>2</sup>	Część pomieszczeń w budynku posadowionym przy ul. 1 Maja 9 w Mroczy przekazanych w użytkowanie Gminnemu Zespołowi Obsługi Oświaty w Mroczy Zarządzeniem Nr 0050.373.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka z dnia 23 września 2020 roku	156 513,79	17	28 898,49

Podstawa prawna wykorzystywania majątku:

Przekazanie w zarząd i administrowanie składników majątkowych zgodnie z inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą i składników majątkowych nabytych od dnia objęcia funkcji dyrektora jednostki.

**Schemat struktury organizacyjnej Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty**





# Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy





## Imię i nazwisko dyrektora:

**mgr Agnieszka Klebs** – Dyrektor Szkoły od 28 września 2022 r. do 31 sierpnia 2027 r.

## Zakres wykonywanych zadań:

Szkoła realizuje zadania wynikające z przepisów prawa a także programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły ze szczególnym uwzględnieniem warunków rozwoju ucznia, zasad bezpieczeństwa a także zasad promocji i ochrony zdrowia, a w szczególności:

- udziela pomocy psychologicznej oraz pedagogicznej;
- sprawuje opiekę nad uczniami podczas zajęć na terenie szkoły i poza nim stosownie do ich potrzeb oraz możliwości;
- umożliwia rozwój intelektualny oraz fizyczny uczniów (udział w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych, zapewnienie dostępu do nowoczesnych źródeł informacji naukowych);
- kształtuje środowisko wychowawcze, które sprzyja realizacji celów i zadań (współpraca z rodzicami, kształtowanie postaw społecznie oczekiwanych, przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie);
- wpajanie poczucia odpowiedzialności i miłości wobec narodu, ojczyzny oraz rodziny oraz kształtowanie szacunku wobec polskiego dziedzictwa kulturowego (organizacja imprez i uroczystości patriotycznych, kształtowanie szacunku wobec symboli narodowych, poprawne posługiwanie się językiem ojczystym, kontakty z placówkami kultury, obchody świąt patriotycznych);
- rozpowszechnianie wśród uczniów wiedzy o bezpieczeństwie oraz modeluje właściwe postawy wobec zagrożeń oraz sytuacji nadzwyczajnych.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniom polega na właściwym rozpoznaniu i zaspokojeniu indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wynikających chociażby z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego, trudności w uczeniu się, sytuacji traumatycznych, choroby przewlekłej czy też szczególnych uzdolnień.

Wspomniana pomoc udzielana jest w następujących formach:

- zajęcia rozwijające uzdolnienia;
- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze;
- zajęcia logopedyczne, specjalistyczne, korekcyjno-kompensacyjne;
- porady i konsultacje;
- zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia oraz zawodu.

Szkoła organizuje opiekę nad uczniami z niepełnosprawnościami uczęszczającymi do szkoły. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego zespół planuje i opracowuje formy udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej a także określa okres oraz wymiar pomocy.

W szkole funkcjonuje zespół nauczycieli, którego zadaniem jest ustalenie zestawu programów nauczania a także jego modyfikacja w miarę bieżących potrzeb. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora szkoły. Dyrektor może tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.





**Koszty działalności**

Wydatki Szkoły Podstawowej w Mroczy w 2023 roku wyniosły 9 993 768,12 zł, w tym:

1. wynagrodzenia osobowe i pochodne - 7 995 696,47 zł
2. zakup materiałów i wyposażenia - 708 030,31 zł
3. zakup usług - 428 366,37 zł
4. pozostałe wydatki - 861 674,97 zł.

**Wykorzystywany majątek (stan na 31 grudnia 2023 r.)**

Środki trwałe	Pozostałe środki trwałe	Zbiory biblioteczne	Wartości niematerialne i prawne
		Wartość	Wartość
11 533 557,44 zł	2 068 549,04 zł	355 361,21 zł	38 141,71 zł

Podstawa prawna wykorzystywania majątku:

Przekazanie w zarząd i administrowanie składników majątkowych zgodnie z inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą i składników majątkowych nabytych od dnia objęcia funkcji dyrektora jednostki.

**Zatrudnienie (stan na 31 grudnia 2023 r.):**

Lp.	Stanowisko	Wymiar etatu			
		Nauczyciel początkujący	nauczyciel mianowany	nauczyciel dyplomowany	RAZEM:
1	2	3	4	5	6
1	Pracownicy pedagogiczni	4	9	50,06	63,06
2	Pracownicy administracji				3,00
3	Pracownicy obsługi				16,50
OGÓŁEM:					82,56





# Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu





## Imię i nazwisko dyrektora:

**mgr Violetta Erdmann** Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu od 2013 (obecna kadencja od 1 września 2018 r. do 31 sierpnia 2028 r.)

## Zakres wykonywanych zadań:

- kierowanie Szkołą Podstawową im. Adama Mickiewicza w Witosławiu, w tym wykonywanie praw i obowiązków pracodawcy samorządowego, reprezentowanie i składanie oświadczeń woli w imieniu Gminy Mrocza;
- w zakresie praw i obowiązków majątkowych, występowania przed wszystkimi instytucjami i organami, w tym również organami wymiaru sprawiedliwości;
- w zakresie spraw odrębnie przez Burmistrza Miasta i Gminy zleconych;
- w zakresie wynikającym z przedmiotu prowadzonej przez Zakład działalności na podstawie Statutu Szkoły Podstawowej w Witosławiu;
- kieruje szkołą jako jednostką samorządu terytorialnego;
- jest osobą działającą w imieniu pracodawcy;
- jest przewodniczącym rady pedagogicznej;
- wykonuje zadania administracji publicznej w zakresie określonym ustawą;
- Dyrektor kieruje bieżącą działalnością szkoły, reprezentuje ją na zewnątrz;
- jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w szkole;
- jest przewodniczącym rady pedagogicznej;
- kieruje działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, a w szczególności;

- kształtuje twórczą atmosferę pracy, stwarza warunki sprzyjające podnoszeniu jej jakości;
- przewodniczy radzie pedagogicznej, przygotowuje i prowadzi posiedzenia rady oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady pedagogicznej;
- realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
- wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z prawem i zawiadamia o tym organ prowadzący i nadzorujący;
- powołuje szkolną komisję rekrutacyjną;
- opracowuje plan nauczania na cykl edukacyjny dla poszczególnych oddziałów w szkole;
- sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z odrębnymi przepisami;
- przedkłada radzie pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku ogólne wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły;
- dba o autorytet członków rady pedagogicznej, ochronę praw i godności nauczyciela;
- podaje do publicznej wiadomości do końca zajęć dydaktycznych szkolny zestaw podręczników, który będzie obowiązywał w szkole podstawowej od początku następnego roku szkolnego;
- ustala w przypadku braku zgody wśród nauczycieli uczących danej edukacji w szkole, po zasięgnięciu opinii rady rodziców, jeden podręcznik do przedmiotu, który będzie obowiązywał wszystkich nauczycieli w cyklu kształcenia;
- dokonuje zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w ramach dotacji celowej właściwego ministerstwa;
- opracowuje zasady gospodarowania podręcznikami i materiałami edukacyjnymi zakupionymi z dotacji celowej;







- współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców szkoły i S.U.;
- stwarza warunki do działania w szkole wolontariuszy, stowarzyszeń i organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza i opiekuńcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności wychowawczo- opiekuńczej w szkole;
- udziela na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), po spełnieniu ustawowych wymogów zezwoleń na spełnianie obowiązku nauki, obowiązku szkolnego poza szkołą lub w formie indywidualnego nauczania;
- organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną;
- organizuje wspomaganie szkoły w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, polegające na planowaniu i przeprowadzaniu działań mających na celu poprawę jakości udzielanej pomocy pp;
- w porozumieniu z organem prowadzącym organizuje uczniom nauczanie indywidualne,
- kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego przez zamieszkałe w obwodzie szkoły dzieci. W przypadku niespełnienia obowiązku szkolnego tj. opuszczenie co najmniej 50% zajęć w miesiącu, dyrektor wszczyna postępowanie egzekucyjne w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- dopuszcza do użytku szkolnego programy nauczania, po zaopiniowaniu ich przez radę pedagogiczną. dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za uwzględnienie w zestawie programów nauczania całości podstawy programowej kształcenia ogólnego,
- powołuje w szkole zespoły międzyprzedmiotowe, problemowo-zadaniowe i zespoły ds. pomocy psychologiczno- pedagogicznej;
- zwalnia uczniów z zajęć WF-u lub wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych, plastyki, zajęć technicznych, informatyki w oparciu o odrębne przepisy;
- udziela zezwoleń na indywidualny tok nauki lub indywidualne nauczanie;
- występuje do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia innej szkoły podstawowej;
- występuje do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z wnioskiem o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu lub odpowiedniej jego części w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających uczniowi przystąpienie do nich, do 20 sierpnia danego roku. Dyrektor składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia (prawnymi opiekunami);
- inspiruje nauczycieli do innowacji pedagogicznych, wychowawczych i organizacyjnych;
- opracowuje ofertę realizacji w szkole zajęć dwóch godzin wychowania fizycznego w uzgodnieniu z organem prowadzącym i po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną radę rodziców;
- stwarza warunki umożliwiające podtrzymywanie tożsamości narodowej, etnicznej i religijnej uczniom;
- odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
- prowadzi ewidencję spełniania obowiązku szkolnego w formie księgi uczniów prowadzonych na zasadach określonych odrębnymi przepisach;
- na udokumentowany wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem z nauki drugiego języka obcego;
- ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego zwalnia na podstawie tego orzeczenia;
- wyznacza terminy egzaminów poprawkowych do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i podaje do wiadomości uczniów;
- powołuje komisje do przeprowadzania egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych i sprawdzających;
- ustala zajęcia, które ze względu na indywidualne potrzeby edukacyjne uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym prowadzą lub uczestniczą w zajęciach zatrudnieni nauczyciele, posiadający kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej oraz pomoc nauczyciela;





- współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w sprawie organizacji praktyk studenckich;
- przydziela nauczycielom stałe prace i zajęcia w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktyczno- wychowawczych lub opiekuńczych;
- opracowuje arkusz organizacyjny na kolejny rok szkolny;
- określa i ustala sposoby dokumentowania pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- wyznacza w miarę potrzeb w wymiarze i na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach dni wolne od zajęć i informuje nauczycieli, rodziców i uczniów do 30 września o ustalonych dniach wolnych;
- odwołuje zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w sytuacjach, gdy występuje zagrożenie zdrowia uczniów;
- zawiesza, za zgodą organu prowadzącego, zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w sytuacjach wystąpienia w kolejnych w dwóch dniach poprzedzających zawieszenie zajęć temperatury - 15°C, mierzonej o godzinie 21.00. Określone warunki pogodowe nie są bezwzględny czynnik determinujący decyzje dyrektora szkoły;
- zapewnia odpowiednie warunki do jak najpełniejszej realizacji zadań szkoły, a w szczególności należytego stanu higieniczno-sanitarnego, bezpiecznych warunków pobytu uczniów w budynku szkolnym, boisku i na placu szkolnym;
- dba o właściwe wyposażenie szkoły w sprzęt i pomoce dydaktyczne;
- egzekwuje przestrzeganie przez pracowników szkoły ustalonego porządku oraz dbałości o estetykę i czystość;
- sprawuje nadzór nad działalnością administracyjną i gospodarczą szkoły;
- opracowuje projekt planu finansowego szkoły i przedstawia go celem zaopiniowania radzie pedagogicznej i radzie rodziców;
- dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym szkoły; ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- dokonuje co najmniej raz w ciągu roku przeglądu technicznego budynku i stanu technicznego urządzeń na szkolnym boisku;
- organizuje prace konserwacyjno – remontowe oraz powołuje komisje przetargowe,
- powołuje komisję w celu dokonania inwentaryzacji majątku szkoły;
- odpowiada za prowadzenie, przechowywanie i archiwizację dokumentacji szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami;
- organizuje i sprawuje kontrolę zarządczą zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
- nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z nauczycielami i innymi pracownikami szkoły;
- dokonuje oceny pracy nauczycieli;
- dokonuje oceny pracy za okres stażu na stopień awansu zawodowego;
- przyznaje nagrody dyrektora oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi szkoły;
- występuje z wnioskami o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i pracowników;
- udziela urlopów zgodnie z KN i KP;
- załatwia sprawy osobowe nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami;
- wydaje świadectwa pracy i opinie wymagane prawem;
- wydaje decyzje o nadaniu stopnia nauczyciela kontraktowego;
- przyznaje dodatek motywacyjny nauczycielom zgodnie z zasadami opracowanymi przez organ prowadzący;
- dysponuje środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
- określa zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności na stanowiskach pracy;
- współdziała ze związkami zawodowymi w zakresie uprawnień związków do opiniowania i zatwierdzania;
- wykonuje inne zadania wynikające z przepisów prawa;
- tworzy warunki do samorządności, współpracuje z samorządem uczniowskim;
- egzekwuje przestrzeganie przez uczniów i nauczycieli postanowień statutu szkoły;





- organizuje stołówkę szkolną i określa warunki korzystania z wyżywienia;
- sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne i organizację opieki medycznej w szkole;
- Dyrektor prowadzi zajęcia dydaktyczne w wymiarze ustalonym dla dyrektora szkoły;

Dyrektor współpracuje z organem prowadzącym i nadzorującym w zakresie określonym ustawą i aktami wykonawczymi do ustawy.

## KOSZTY DZIAŁALNOŚCI

Wydatki Szkoły Podstawowej w Witosławiu w 2023 roku wyniosły 2 869 754,49 zł, w tym:

1. wynagrodzenia osobowe i pochodne	- 2 311 292,07 zł
2. zakup materiałów i wyposażenia	- 127 036,94 zł
3. zakup usług	- 207 754,40 zł
4. pozostałe wydatki	- 223 671,08 zł.

## WIELKOŚĆ ZATRUDNIENIA

Lp.	stanowisko	wymiar etatu			
		nauczyciel początkujący	nauczyciel mianowany	nauczyciel dyplomowany	RAZEM:
1	2	3	4	5	6
1	Pracownicy pedagogiczni	1,00	3,22	11,52	15,74
2	Pracownicy administracji	-	-	-	1,00
3	Pracownicy obsługi	-	-	-	8,50
<b>OGÓŁEM:</b>					25,24

## WYKORZYSTYWANY MAJĄTEK (STAN NA 31 GRUDNIA 2023 R.)

Środki trwałe				Pozostałe środki trwałe	Zbiory biblioteczne		Oprogramowania	
Budynki	Obiekty sportowe	Place	Inne		Ilość woluminów	wartość	Ilość	Wartość
575 400,89 zł	1 111 517,43 zł	139 659,59 zł	821 918,99 zł	731 898,96 zł	5398	63 990,14 zł	28	29 827,89 zł





# Przedszkole Miejskie w Mroczy





## Imię i nazwisko dyrektora:

**mgr Michalina Długolecka** Dyrektor Przedszkola Miejskiego w Mroczy od 1 września 2022 r.  
do 31.08.2027 r.

Przedszkole Miejskie w Mroczy od 1 września 2021 roku funkcjonuje przy ul. Łobżenickiej 11 C w nowo wybudowanym budynku.

Budynek ma dwie kondygnacje o łącznej powierzchni 1 588m<sup>2</sup>. Na parterze znajduje się 8 sal dla dzieci oraz przestronny hol, na piętrze natomiast znajdują pomieszczenia administracyjne. Każda z sal ma blisko 70 m<sup>2</sup> powierzchni oraz osobne magazynki leżaków oraz toaletę. Obiekt zaprojektowano w taki sposób, aby pomieścić 200 wychowanków. Budynek wyróżnia się ciekawą formą architektoniczną oraz wykorzystaniem najnowszych technologii. Motywem przewodnim wewnątrz jest dżungla.

Od stycznia do sierpnia 2023 r. w przedszkolu funkcjonowało 6 grup przedszkolnych, razem 144 dzieci ( stan na 31 sierpnia 2023) – dzieci 3 letnie/ 3,4 letnie/ 4 letnie/ 4,5 letnie oraz dwie grupy dzieci 5,6 letnich.

Aktualnie od września 2023 r. do przedszkola uczęszcza 7 grup przedszkolnych, w tym nowo utworzona grupa integracyjna (dzieci 3 letnie Zebry, 3 i 4 letnie Słoniki, dwie grupy dzieci 4 i 5 letnich Tygrysy i Żyrafy, dzieci 5 letnie Lamparty, oraz dwie grupy dzieci 5 i 6 letnich) razem 148 dzieci (stan na 31 grudnia 2023 r.).

Przedszkole jest placówką nieferyjną. Funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole, na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców. W przypadku naszej placówki przerwa taka jak dotąd ustalana była zawsze na miesiąc lipiec.

Celem wychowania przedszkolnego jest wsparcie całościowego rozwoju dziecka. Wsparcie to realizowane jest przez proces opieki, wychowania i nauczania – uczenia się, co umożliwia dziecku odkrywanie własnych możliwości, sensu działania oraz gromadzenie doświadczeń na drodze prowadzącej do prawdy, dobra i piękna. W efekcie takiego wsparcia dziecko osiąga dojrzałość do podjęcia nauki na pierwszym etapie edukacji.





## ZADANIA PRZEDSZKOLA

1. Wspieranie wielokierunkowej aktywności dziecka poprzez organizację warunków sprzyjających nabywaniu doświadczeń w fizycznym, emocjonalnym, społecznym i poznawczym obszarze jego rozwoju.
2. Tworzenie warunków umożliwiających dzieciom swobodny rozwój, zabawę i odpoczynek w poczuciu bezpieczeństwa.
3. Wspieranie aktywności dziecka podnoszącej poziom integracji sensorycznej i umiejętności korzystania z rozwijających się procesów poznawczych.
4. Zapewnienie prawidłowej organizacji warunków sprzyjających nabywaniu przez dzieci doświadczeń, które umożliwią im ciągłość procesów adaptacji oraz pomoc dzieciom rozwijającym się w sposób nieharmonijny, wolniejszy lub przyspieszony.
5. Wspieranie samodzielnej dziecięcej eksploracji świata, dobór treści adekwatnych do poziomu rozwoju dziecka, jego możliwości percepcyjnych, wyobrażeń i rozumowania, z poszanowaniem indywidualnych potrzeb i zainteresowań.
6. Wzmacnianie poczucia wartości, indywidualność, oryginalność dziecka oraz potrzeby tworzenia relacji osobowych i uczestnictwa w grupie.
7. Tworzenie sytuacji sprzyjających rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie, sprawność ruchową i bezpieczeństwo, w tym bezpieczeństwo w ruchu drogowym.
8. Przygotowywanie do rozumienia emocji, uczuć własnych i innych ludzi oraz dbanie o zdrowie psychiczne, realizowane m.in. z wykorzystaniem naturalnych sytuacji, pojawiających się w przedszkolu oraz sytuacji zadaniowych, uwzględniających treści adekwatne do intelektualnych możliwości i oczekiwań rozwojowych dzieci.
9. Tworzenie sytuacji edukacyjnych budujących wrażliwość dziecka, w tym wrażliwość estetyczną, w odniesieniu do wielu sfer aktywności człowieka: mowy, zachowania, ruchu, środowiska, ubioru, muzyki, tańca, śpiewu, teatru, plastyki.
10. Tworzenie warunków pozwalających na bezpieczną, samodzielną eksplorację otaczającej dziecko przyrody, stymulujących rozwój wrażliwości i umożliwiających poznanie wartości oraz norm odnoszących się do środowiska przyrodniczego, adekwatnych do etapu rozwoju dziecka.
11. Tworzenie warunków umożliwiających bezpieczną, samodzielną eksplorację elementów techniki w otoczeniu, konstruowania, majsterkowania, planowania i podejmowania intencjonalnego działania, prezentowania wytworów swojej pracy.
12. Współdziałanie z rodzicami, różnymi środowiskami, organizacjami i instytucjami, uznanymi przez rodziców za źródło istotnych wartości, na rzecz tworzenia warunków umożliwiających rozwój tożsamości dziecka.
13. Kreowanie, wspólne z wymienionymi podmiotami, sytuacji prowadzących do poznania przez dziecko wartości i norm społecznych, których źródłem jest rodzina, grupa w przedszkolu, inne dorosłe osoby, w tym osoby starsze, oraz rozwijania zachowań wynikających z wartości możliwych do zrozumienia na tym etapie rozwoju.
14. Systematyczne uzupełnianie, za zgodą rodziców, realizowanych treści wychowawczych o nowe zagadnienia, wynikające z pojawienia się w otoczeniu dziecka zmian i zjawisk istotnych dla jego bezpieczeństwa i harmonijnego rozwoju.
15. Systematyczne wspieranie rozwoju mechanizmów uczenia się dziecka, prowadzące do osiągnięcia przez nie poziomu umożliwiającego podjęcie nauki w szkole.
16. Organizowanie zajęć – zgodnie z potrzebami – umożliwiających dziecku poznawanie kultury i języka mniejszości narodowej lub etnicznej lub języka regionalnego – kaszubskiego.
17. Tworzenie sytuacji edukacyjnych sprzyjających budowaniu zainteresowania dziecka językiem obcym nowożytnym, chęci poznawania innych kultur.





Przygotowanie dzieci do posługiwania się językiem obcym nowożytnym nie dotyczy:

1. dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone, jeżeli jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym;
2. dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na inne niż wymienione w pkt 1 rodzaje niepełnosprawności, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59), oraz jeżeli z indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego wynika brak możliwości realizacji przygotowania do posługiwania się językiem obcym nowożytnym ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dziecka.

W przedszkolu odbywają się zajęcia zgodne z podstawą programową wychowania przedszkolnego. Oprócz codziennych zajęć dydaktycznych regulowanych ustalonymi na cały rok tematami kompleksowymi, w każdej grupie przedszkolnej odbywają się zajęcia takie jak:

- język angielski w wymiarze 0,5 h dwa razy w tygodniu,
- religia - 0,25 h w młodszych grupach i 0,5 h w starszych grupach – 2 razy w tygodniu,
- rytmika - 0,5 h tygodniowo.

Ponadto prowadzone są zajęcia indywidualne bądź w 4,5 osobowych grupach:

- zajęcia logopedyczne – kwalifikacja dzieci po wstępnych badaniach przesiewowych, od stycznia do sierpnia 2023 r. objętych było 61 dzieci, od września do grudnia 2023 r. – 54 dzieci.
- zajęcia z pedagogiem specjalnym – od stycznia do sierpnia 2023 r. korzystało 11 dzieci, od września do grudnia 2023 r. – 13 dzieci. Ponadto podejmowane są działania doraźne w zależności od potrzeby, bowiem pedagog specjalny ma szeroki zakres obowiązków, który obejmuje nie tylko uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, ale także pozostałe dzieci, nauczycieli i całe środowisko przedszkolne. Jego celem jest tworzenie inkluzyjnego środowiska edukacyjnego, w którym każde dziecko ma szansę osiągnąć sukces, a nauczyciele i rodzice zawsze mogą liczyć na wsparcie psychologiczno-pedagogiczne.
- zajęcia z psychologiem wspierające społeczno-emocjonalny rozwój dziecka: od stycznia do sierpnia 2023 r. korzystało 20 dzieci, od września do grudnia 2023 r. – 15 dzieci. Ponadto podejmowane są działania doraźne w zależności od potrzeby, bowiem dobry psycholog potrafi szybko zidentyfikować problemy rozwojowe i wprowadzić odpowiednie zajęcia do harmonogramu dziecka. Jest w stałym kontakcie z rodzicami, aby mogli pracę kontynuować w domu. Wspólnie z nimi ustala plan działania, który ma na celu pomoc w przełamywaniu strachu, pokonywaniu barier. Stała komunikacja z nauczycielami to kolejny ważny aspekt pracy psychologa.





*Zajęcia z pedagogiem specjalnym:*



*Zajęcia z logopedą:*





*Zajęcia z psychologiem:*



**Wielkość zatrudnienia (stan na 31 grudnia 2023 r.)**

Lp.	Stanowisko	Wymiar etatu			
		Nauczyciel początkujący	nauczyciel mianowany	nauczyciel dyplomowany	RAZEM:
1	2	3	4	5	6
1	Pracownicy pedagogiczni	6,00	3,50	3,67	13,17
2	Pracownicy administracji				2,00
3	Pracownicy obsługi				11,00
OGÓŁEM:					26,17

**Wykorzystywany majątek (stan na 31 grudnia 2023 r.)**

Pozostałe środki trwałe	Zbiory biblioteczne		Oprogramowania	
	Ilość woluminów	wartość	Ilość	Wartość
<b>156 634,22 zł</b>	876	10 101,81 zł	4	3 258,17 zł

**KOSZTY DZIAŁALNOŚCI**

Wydatki Przedszkola Miejskiego w Mroczy w 2023 r. wyniosły **2 587 845,90 zł**, w tym:

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1) wynagrodzenia osobowe i pochodne | - 1 849 137,49 zł |
| 2) zakup materiałów i wyposażenia   | - 149 280,88 zł   |
| 3) zakup usług                      | - 426 906,21 zł   |
| 4) pozostałe wydatki                | - 162 521,32 zł.  |





# Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy





## Imię i nazwisko kierownika jednostki:

**mgr Gabriela Trzeciakowska** – Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

## Zakres wykonywanych zadań:

Podstawą prawną realizacji zadań i rozwoju Ośrodka jest ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i ustawa z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej. Rada Narodowa Miasta i Gminy w Mroczy Uchwałą Nr XI/47/90 z dnia 28 lutego 1990 r. powołała jednostkę budżetową o nazwie Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy, a Naczelnik Miasta i Gminy Mrocza wydał Zarządzenie Nr 3/90 z dnia 2 maja 1990 r. w sprawie utworzenia Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy. MGOPS w Mroczy jest jednostką organizacyjną prowadzącą działalność w formie jednostki budżetowej realizującą zadania Gminy Mrocza z zakresu pomocy społecznej, tj.:

- zadania własne o charakterze obowiązkowym art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej (tj.Dz.U.2023r. poz. 901 ze zm.),
- zadania własne art.17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej (tj.Dz.U.2023r. poz.901 ze zm.),
- zlecone gminie przez administrację rządową art. 18 ust. 1 Ustawy o pomocy społecznej (tj.Dz.U.2023r. poz.901 ze zm.),
- wynikające z ustaw szczególnych.

## Struktura Organizacyjna MGOPS

I. Dyrektor

II. Sekcja Księgowo-Finansowa

1.Główny księgowy

2.Stanowisko ds. księgowych

III. Samodzielne stanowisko ds. płac i kadr

IV. Sekcja Administracyjna

1 .Sekretarka

2. Stanowisko ds. administracyjnych

3. Stanowisko ds. funduszu alimentacyjnego

4. Robotnik gospodarczy

V. Sekcja Pomocy Środowiskowej

1.Terenowi pracownicy socjalni/stanowisko wieloosobowe/

2.Opiekunki środowiskowe

VI. Sekcja Asystentury Rodziny

1.Asystent Rodziny/stanowisko wieloosobowe/

VII. Sekcja Świadczeń

1. Stanowiska ds. świadczeń rodzinnych/stanowisko wieloosobowe/

2. Stanowisko ds. świadczeń

VIII. Samodzielne stanowisko ds. świadczeń o charakterze socjalnym dla uczniów i zamówień publicznych



**Wielkość zatrudnienia:**

MGOPS w Mroczy w 2023 roku zatrudniał na podstawie umowę o pracę 25 pracowników w tym:

- 18 pracowników, z którymi zawarto umowę na czas nieokreślony,
- 7 pracowników, z którymi zawarto umowy na czas określony,
- 1 pracownika, z którym rozwiązało stosunek pracy na mocy porozumienia stron,

Ponadto MGOPS w 2023 roku przy realizacji zadań zawarł z 21 osobami umowy zlecenia.

Zawarto umowę z Powiatowym Urzędem Pracy w Nakle nad Notecią o staż dla 1 osoby, Zawarto 1 Porozumienie o odbycie praktyki studenckiej z Uniwersytetem WSB Merito w Toruniu Filia w Bydgoszczy dla 1 osoby.

**Koszty działalności:**

wydatki zrealizowane w ramach pomocy społecznej i wsparcia w 2023 r. – **3 610 820,51 zł**

wydatki na bieżące utrzymanie MGOPS w 2023 r. – **447 104,44 zł**

wydatki na wynagrodzenia pracowników MGOPS w 2023 r. – **2 169 262,60 zł**

wysokość wypłaconych świadczeń społecznych w 2023 r. – **6 517 006,56zł**

**% zadań zleconych - 60,59 % (6 649 497,83 zł )**

**% zadań własnych - 30,42 % (3 338 292,13 zł)**

**Wydatki razem wg Rb 28s 100% - 10 975 050,66 zł**

Wydatki zrealizowane w ramach pomocy społecznej i wsparcia w 2023 r. – **3 610 820,51**

Dział	Rozdział	Zadanie	Wydatek
852	85202	Domy pomocy społecznej	522497,81
852	85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	7436,51
852	85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	31873,37
852	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	226897,21
852	85215	Dodatki mieszkaniowe	217504,88
852	85216	Zasiłki stałe	355113,03
852	85219	Ośrodki pomocy społecznej	1634473,88
852	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	331700,31
852	85230	Pomoc państwa w zakresie dożywiania	78481,60
852	85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	
852	85295	Pozostała działalność	45764,23
852		Pomoc społeczna	3451742,83
855	85504	WSPIERANIE RODZINY	159077,68
<b>Razem</b>			<b>3 610 820,51</b>





wydatki na bieżące utrzymanie MGOPS w 2023 r. – 447 104 ,44

Dział	Paragraf	Zadanie	Wydatek
852 855	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	11356,67
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	89,83
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50001,44
	4260	Zakup energii	80138,28
	4270	Zakup usług remontowych	1664,86
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2900,00
	4300	Zakup usług pozostałych	201962,55
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	8353,72
	4410	Podróże służbowe krajowe	33644,07
	4430	Różne opłaty i składki	1277,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	44418,28
	4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	1152,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	10145,74
	<b>Razem</b>		

wydatki na wynagrodzenia pracowników MGOPS w 2023 r. – 2 169 262,60

umowy o pracę, zlecenia, dodatkowe wynagrodzenie roczne oraz pochodne od wymienionych

dział	rozdział	paragraf	Wydatek	852	85295	4120	35,24
851	85154	4110	209,52	852	85295	4170	16320,00
851	85154	4170	65352,00	855	85502	4010	245020,81
851	85195	4010	204,00	855	85502	4040	15843,25
851	85195	4110	43,00	855	85502	4110	44289,70
851	85195	4120	4,00	855	85502	4120	6237,31
852	85219	4010	1019013,09	855	85503	4010	1607,76
852	85219	4040	63246,95	855	85503	4110	278,86
852	85219	4110	187705,38	855	85503	4120	39,38
852	85219	4120	19271,65	855	85504	4010	114433,80
852	85219	4170	24641,40	855	85504	4040	5165,70
852	85228	4010	156016,74	855	85504	4110	20606,42
852	85228	4040	7314,14	855	85504	4120	2882,81
852	85228	4110	29020,56	855	85595	4740	15,84
852	85228	4120	2641,74	855	85595	4850	3,16
852	85228	4170	111318,80	900	90005	4010	1876,77
852	85295	4010	1438,57	900	90005	4110	327,25
852	85295	4040	4082,91	900	90005	4120	45,98
852	85295	4110	2708,11	<b>razem</b>			<b>2 169 262,60</b>





wysokość wypłaconych świadczeń społecznych w 2023 r. – 6 517 006,56

			wydatek
852	85214	3110	217857,21
852	85215	3110	217504,88
852	85216	3110	355113,03
852	85219	3110	8391,75
852	85230	3110	78481,60
853	85395	3110	29500,00
855	85502	3110	5609538,09
855	85595	3290	620,00
<b>razem</b>			<b>6 517 006,56</b>

% zadań zleconych - **6 649 497,83** wydatki według Rb 50 **60,59%**  
 % zadań własnych - **3 338 292,13** **30,42%**  
**10 975 050,66** wydatki razem wg Rb 28s **100%**

Podział wydatków według źródeł finansowania

Wydatek ogółem 10.975.050,66zł z tego:

- a) Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami § 2010 wydatkowano 6.635.076,77 zł co stanowi 60,456%,
- b) Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci § 2060 wydatkowano 14.421,06 zł co stanowi 0,1314 %,
- c) Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych) § 2030 wydatkowano 936.060,60 zł co stanowi 8,529 %
- d) Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy § 2100 wydatkowano 639,00 zł co stanowi 0,0058 %
- e) Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 § 2180 wydatkowano 30.090,00 zł co stanowi 0,2742 %
- f) Projekt Kujawsko-Pomorska Teleopieka współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego wydatkowano 158,85 zł co stanowi 0,0014 %
- g) Środki Fundusz Pracy – Asystent Rodziny wydatkowano 20.312,25 co stanowi 0,1851 %
- i) Środki własne gminy wydatkowano 3.338.292,13 zł co stanowi 30,4171 %.





**wykorzystywany majątek wraz z podstawą prawną jego wykorzystywania:**

**Wykorzystywany majątek w MGOPS stanowią:**

- 36 komputery, w tym osiem laptopów,
- 5 kserokopiarek,
- zestaw do wyświetlania informacji dla klienta,
- system alarmowy,
- system monitoringu,
- system napadowy
- centrala telefoniczna,
- serwer NTT Tytan,
- sieć komputerowa LAN
- wyposażenie biur (szafy biurka krzesła itp.).

**W wykorzystywanym majątku Ośrodek posiada sprzęt w użyczeniu:**

- Terminale Mobilne szt. 2 - Umowa użyczenia.
- Komputer wraz z urządzeniem wielofunkcyjnym i zasilaczem awaryjnym – Umowa użyczenia
- Oczyszczacz powietrza – ozonator- Umowa przekazania pomocy rzeczowej nr ROPS.POWER.2.5.BP.134.2020 w ramach projektu „Kooperacja efektywna i skuteczna”.







# Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy





## Imię i nazwisko kierownika jednostki

**Marian Wiśniewski** Dyrektor MGOKiR do 31 grudnia 2023 r.

**Małgorzata Papala** - Dyrektor MGOKiR od 01.01.2024 r.

## Wielkość zatrudnienia - 21

struktura zatrudnienia:

- Dyrektor - 1 etat
- Z-ca dyrektora - 1 etat
- Główna księgowa – 1 etat
- Szef kuchni – 1 etat
- Księgowa – 1 etat
- Specjalista ds. kadr i płac – 1 etat
- Referent ds. obsługi kancelaryjnej i sekretariatu – 1 etat
- Informatyk-akustyk – 1 etat
- Konserwator – 2 etaty
- Sprzątaczkę – 3 etaty
- Intendent dietetyk – 1 etat
- Kucharze – 4 etaty
- Pomoc kuchenna – 1 etat
- Animatorzy zajęć kultury i rekreacji – 2

## Zakres wykonywanych zadań

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy jest samorządową instytucją kultury powołaną uchwałą Rady Miejskiej w Mroczy nr XXIII/8/250/04 r. z dnia 22 października 2004 r.

Celem statutowym instytucji jest:

- propagowanie rozwoju kultury, sportu i rekreacji,
- przekazywanie wartości i umiejętności z zachowaniem wielokulturowego dziedzictwa i tradycji ze szczególnym uwzględnieniem spuścizny regionalnej,
- pobudzanie w mieszkańcach Gminy chęci do działania i obcowania z kulturą, a także sportem i rekreacją,
- wykorzystywanie potencjału mieszkańców do osobistego rozwoju i tworzenie warunków do integracji lokalnej społeczności.

Do podstawowych zadań instytucji należy m.in.:

- prowadzenie edukacji kulturalnej wśród dzieci i młodzieży, a także wśród dorosłych,
- umożliwianie społeczności lokalnej kontaktu z dokonaniem uznanych artystów przy jednoczesnym zapewnieniu opieki nad rodzimymi twórcami,
- aktywizowanie szeroko rozumianego ruchu kulturalnego,
- wspieranie tradycji regionalnych poprzez organizowanie wystaw, konkursów i przeglądów, a także warsztatów.



**Koszty działalności jednostki w roku 2023 – 4 859 826,42 zł**Wysokość dotacji podmiotowej przekazanej przez Gminę Mrocza w 2023 r. – **2 640 000****Wykorzystywany majątek:**

MGOKiR funkcjonuje w następujących budynkach:

- Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Mroczy – ul. Sportowa 1
- Ośrodek Hotelowo-Rekreacyjny w Mroczy – ul Sportowa 1
- Hala Widowiskowo-Sportowa w Mroczy – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4
- Nieruchomość przy ul. Śluzowej 6 w Mroczy
- Wiejski Dom Kultury w Witosławiu

**Świetlice wiejskie:**

Rościmin, Drzewianowo, Drażno, Kaźmierzewo, Białowieża, Izabela, Jeziorki Zabartowskie, Samsieczynek, Matyldzin, Wyrza, Wiele, Krukówko, Ostrowo.

**Ponadto Place zabaw w:**

Modrakowie, Drażonku.

**Siłownie zewnętrzne znajdują się w:**

Rościminie, Mroczy i Drzewianowie.

**Ww. mienie jest własnością Gminy Mrocza przekazane MGOKiR - Umową Użyczenia.****Przychody Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy w 2023 r.**

kształtowały się następująco:

Razem wszystkie przychody MGOKiR kształtowały się następująco:

Dotacja organizatora	2.640.000,00 zł
Wykonane przychody własne (z podatkiem VAT) w wysokości:	2 292.119,83 zł
w tym:	
- przychody z najmów i zakwaterowania	517.430,43 zł
- przychody z usług gastronomicznych	1.612.043,81 zł
- wpływy pozostałe	162.645,59 zł.

Koszty Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy w 2020 r. kształtowały się następująco:

Działalność statutowa Kultury, Ośrodka Przygotowań Olimpijskich, Ośrodka Hotelowo-Rekreacyjnego, Kuchni	3.573.911,52 zł
Działalność Wiejskiego Domu Kultury w Witosławiu i świetlic wiejskich	546.654,28 zł
Utrzymanie stadionu miejskiego	68.328,52 zł
Utrzymanie placów zabaw	32.340,80 zł
Utrzymanie hali widowisko-sportowej	630.103,49 zł





# Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy





## Imię i nazwisko kierownika jednostki

Dyrektor Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy

mgr Natalia Ziółkowska

powołana na okres od 01.03.2020 r. do 28.02.2025

## Zakres wykonywanych zadań

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy jest samorządową instytucją kultury powołaną uchwałą Rady Miejskiej w Mroczy nr XXVIII/114/08 z dnia 28 listopada 2008 r. Instytucja posiada Filię w Witosławiu.

## Celem statutowym instytucji jest:

1. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy Mrocza oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

2. Przedmiotem działalności jest:

- 1) zaspokajanie potrzeb kulturowych społeczeństwa;
- 2) wspomaganie systemu edukacji narodowej;
- 3) pomnażanie i popularyzacja dziedzictwa kulturowego Gminy Mrocza;
- 4) współpraca z innymi bibliotekami w zakresie zaspokajania potrzeb czytelniczych oraz z instytucjami kultury w zakresie promocji Gminy Mrocza;

## Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) zakup, gromadzenie, opracowywanie oraz przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) udostępnianie zbiorów czytelnikom, poprzez wypożyczanie oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej i informacyjno-bibliograficznej oraz gromadzenie i opracowywanie materiałów dokumentujących dorobek gospodarczy, kulturalny, oświatowych i naukowy gminy;
- 4) popularyzacja książek, czytelnictwa i innych dziedzin kultury;
- 5) współpraca z innymi bibliotekami w zakresie ustalonym odpowiednimi przepisami i porozumieniami;
- 6) koordynowanie działalności usługowej bibliotek na terenie Gminy;
- 7) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych, katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;
- 8) popularyzowanie zbiorów i usług bibliotecznych w środowisku szkolnym przez własne działania (wystawy, konkursy);
- 9) promowanie działalności w prasie i wydawnictwach lokalnych;
- 10) archiwizowania piśmiennictwa i dokumentów z życia społecznego Gminy;
- 11) doskonalenie form pracy w bibliotece
- 12) promowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez prowadzenie Izby Pamięci Ziemi Mroteckiej im. „Bohaterów Walk o Niepodległą”;



**c) Wielkość zatrudnienia- 3 etaty**

**struktura zatrudnienia:**

- Dyrektor/bibliotekarz - 1 etat**
- bibliotekarz Mrocza - 1 etat**
- bibliotekarz Witosław - 1 etat**

Całością pracy biblioteki kieruje Dyrektor, któremu podlegają bezpośrednio:

główny księgowy - zajmujący się księgowością, obsługą kadrowo-płacową

bibliotekarze w Mroczy oraz Witosławiu - zajmujący się gromadzeniem,

przechowywaniem i udostępnianiem zbiorów bibliotecznych, udzielający informacji z zakresu różnych dziedzin wiedzy oraz popularyzacją czytelnictwa na terenie Gminy

Mrocza.

**d) Koszty działalności jednostki – 276.000,00 zł**

Wysokość dotacji podmiotowej przekazanej przez Gminę Mrocza 276.000,00 zł

**e) Wykorzystywany majątek**

wartość księgozbioru 353 628,95 zł





# Część II

Inwestycje

Ład przestrzenny

Gospodarka Nieruchomościami, ochrona środowiska, rolnictwo

Zasób komunalny (obiekty, budynki, place zabaw, otwarte strefy aktywności)

Zieleń w gminie

Targowisko miejskie

Drogi gminne

Gospodarka odpadami komunalnymi

Lokalny transport zbiorowy

Ochrona zdrowia

Pomoc społeczna

Edukacja

Kultura

Biblioteka

Porządek publiczny, bezpieczeństwo obywateli i ochrona przeciwpożarowa

Promocja gminy

Organizacje pozarządowe i sport

Współpraca z innymi społecznościami

Lokalna przedsiębiorczość

Turystyka





### **Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Matyldzin-Wyrza**

Inwestycja realizowana w latach 2023-2025 na podstawie opracowanych dokumentacji technicznych objętych pozwoleniem na budowę: decyzją nr 69 z dnia 13.02.2019r., decyzją nr 789 z dnia 16.11.2021r. oraz decyzją nr 169 z dnia 11.04.2022r.

Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniu 18 marca 2022r. ogłosił nabór wniosków o przyznanie pomocy dla operacji typu „Gospodarka wodno-ściekowa”, w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Wniosek o dofinansowanie inwestycji wraz z odpowiednimi załącznikami został wysłany do siedziby Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu w dniu 9 czerwca 2022r.

W wyniku weryfikacji dokumentacji inwestycja otrzymała dofinansowanie pochodzące z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w kwocie 4 271 894,00 zł stanowiącej 63,63% kosztów kwalifikowalnych zadania. Umowa o przyznanie pomocy została podpisana dnia 28.03.2023r.

Wykonawcą prac budowlanych zostało SOLO DUO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Wiatrakowa 6, 85-115 Bydgoszcz.

Firmę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Pzp, RI.271.3.3.2023 z dnia 21.04.2023 r. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu wpłynęły 3 oferty, spośród których najkorzystniejsza wyniosła 7 251 768,74 zł.

W dniu 22.06.2023r. miało miejsce podpisanie umowy na wykonanie inwestycji. Przekazanie placu budowy nastąpiło 30 czerwca 2023r.

Celem operacji jest poprawa jakości życia mieszkańców obszarów wiejskich gminy Mrocza poprzez budowę sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Matyldzin – Wyrza. Zadanie polega na budowie systemu kanalizacji zbiorczej (ciśnieniowej oraz grawitacyjnej) dla ścieków komunalnych o długości 11,122km.

Ponadto, z uwagi na długie odcinki sieci kanalizacji ciśnieniowej i grawitacyjnej, w ramach zadania zostanie zakupiony samochód serwisowy do technicznej obsługi systemu kanalizacyjnego, który pozwoli na utrzymanie stanu technicznego wybudowanych elementów kanalizacji sanitarnej w optymalnym stanie.

Inwestycja została podzielona na II etapy. Pierwszy etap zostanie zakończony w I kwartale 2024r. Natomiast całkowite zakończenie inwestycji przewidziano do dnia 04.02.2025r.







### **Budowa stacji podnoszenia ciśnienia w miejscowości Witosław w gminie Mrocza**

Na realizację zadania Gminie Mrocza udało się pozyskać dofinansowanie w kwocie 1.000.000,00 zł. Wniosek o dofinansowanie budowy stacji podnoszenia ciśnienia w miejscowości Witosław został złożony w ramach III edycji Rządowego Funduszu Polski Ład dotyczącego terenów byłego PGR.

Pierwotnie w ramach naboru Gmina Mrocza złożyła wniosek dotyczący budowy 2 stacji podnoszenia ciśnienia: w Ostrowie i Witosławiu. Po otrzymaniu promesy wstępnej w wysokości 1 000 000,00 zł zostało ogłoszone postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy zadania. Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 ust. 1 ustawy Pzp) zostało unieważnione na podstawie art. 255 pkt 3 PZP, ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Gmina Mrocza zamierzała przeznaczyć na realizację zadania kwotę w wysokości 1 020 408,16 zł, natomiast oferta z najniższą ceną opiewała na kwotę 1 907 859,26 zł.

W związku z powyższym podjęto decyzję o ograniczeniu zakresu zadania do budowy stacji podnoszenia ciśnienia w miejscowości Witosław.

Po otrzymaniu nowej promesy Gmina Mrocza ogłosiła kolejne postępowanie nr RI.271.3.9.2023. W ramach postępowania wpłynęły 3 oferty. Najkorzystniejsza, za kwotę 990 658,25zł, została złożona przez HYDROTERM Zygmunt Biernacki, ul. Skalarowa 16/13, 85-436 Bydgoszcz.

W dniu 24 sierpnia 2023 miało miejsce podpisanie umowy z wyłonionym Wykonawcą.

Ze względu na fakt, że wybrana oferta była niższa niż kwota oszacowana we wniosku o dofinansowanie, wsparcie w wysokości 98% kosztów inwestycji proporcjonalnie uległo obniżeniu i wynosi 970 845,08zł. Pozostała kwota, czyli 19 813,17 zł to udział środków Gminy w inwestycji, której zakończenie planowane pierwotnie do dnia 26.04.2024r. zostało zmienione na dzień 24.08.2024r.





Przekazanie placu budowy Wykonawcy zadania miało miejsce w dniu 6 września 2023r.

Na podstawie odebranych w dniu 05.12.2023r. prac w roku 2023r. została opłacona faktura o wartości 495 190,71 zł. Pozostała kwota tj. 495 467,54 zł. zostanie zapłacona w roku 2024 ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład. Nadzór nad zadaniem pełni firma ETHERM Sp. z o.o., ul. Żwirki i Wigury 35a, 85-310 Bydgoszcz. Firma została wyłoniona w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, RI.271.1.17.2023 z dnia 18.08.2023. Wykonawca pełni funkcję nadzoru inwestorskiego za kwotę 28 000,00 zł, z czego faktura w wysokości 14 000,00 zł została zapłacona w roku 2023r.

Zadanie polega na budowie pompowni wody. W ramach inwestycji wykonywana jest: synchronizacja systemu automatyki na stacji uzdatniania wody z nowopowstałą pompownią wody, - zbiornik wody o pojemności użytkowej min.  $V=100$  m<sup>3</sup>, pompownia strefowa w formie budynku kontenerowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną: sieci wod-kan, elektryczną. Sieć wodociągowa obejmie swym zakresem następujące elementy: włączenie projektowanego odcinka rurociągu tłoczego z przepompowni do istniejącej sieci wodociągowej, odcinek rurociągu zasilającego zbiornik retencyjny wody, odcinek rurociągu ssawnego zestawu pompowo-hydroforowego, uzbrojenie sieci wodociągowej.



**Budowa drogi gminnej w miejscowości Ostrowo, gmina Mrocza**

Inwestycja pn. Budowa drogi gminnej w miejscowości Ostrowo, gmina Mrocza, w wyniku złożonego w dniu 25.02.2022r. wniosku o dofinansowanie, uzyskała wsparcie w kwocie 2.000.000,00 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.

W celu wyłonienia wykonawcy zadania Gmina Mrocza ogłosiła 2 postępowania przetargowe prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 ust. 1 ustawy Pzp). Pierwsze postępowanie (w ramach którego wpłynęło 6 ofert) zostało unieważnione na podstawie art. 255 pkt 3 PZP, ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po unieważnieniu pierwszego przetargu Gmina Mrocza zdecydowała się ograniczyć zakres zadania poprzez rezygnację z budowy kanału technologicznego (po wcześniejszym uzyskaniu zgody od Ministra Cyfryzacji na zwolnienie zarządcy drogi z obowiązku budowy kanału technologicznego) oraz poprzez rezygnację z budowy 2 lamp fotowoltaicznych. Wniosek o zmianę inwestycji został złożony w dniu 5 kwietnia 2023.

Po otrzymaniu wstępnej promesy dotyczącej przyznanych środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych na nowy zakres zadania ogłoszono drugie postępowanie, w wyniku którego wpłynęło również 6 ofert.

Oferta Wykonawcy REDON Nakło Sp. z o.o., ul. Karnowska 3, 89-100 Nakło nad Notecią spełniła wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego określone w SWZ i uzyskała największą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w w/w dokumencie. Zgodnie z podpisaną umową (nr RO.272.4.2023 z dnia 30 czerwca 2023r.).

Wykonawca zobowiązał się wykonać zadanie polegające na budowie drogi gminnej za kwotę 2 310 484,31zł. Termin wykonania przedmiotu umowy określono na 20.03.2024r.

Nadzór inwestorski nad zadaniem został wyłoniony w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, RI.271.1.5.2023 z dnia 30.05.2023r. Nadzoru za kwotę 30 000,00 podjęła się pełnić firma MW DROGI Milena Wieczorek z Koronowa (umowa nr RO.032.1.133.2023 z dnia 07.07.2023). Nadzór autorski (zgodnie z ww. umową) w całości zostanie opłacony w roku 2024.

W celu zminimalizowania udziału środków własnych Gmina Mrocza czyniła starania o pozyskanie dodatkowego dofinansowania środków z budżetu państwa (dotacji ogólnej).

Stosowny wniosek został złożony do Prezesa Rady Ministrów za pośrednictwem Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w dniu 08.03.2023r. W wyniku oceny dokumentacji aplikacyjnej udało się uzyskać dofinansowanie w kwocie 215 734,38 zł. W dniu 27.12.2023r. została podpisana umowa nr 24/2023 o dofinansowanie zadania środkami pochodzącymi z budżetu państwa.

W dniu 23.11.2023r. miał miejsce odbiór częściowy zadania.

Faktura za wykonane roboty w wysokości 1 310 484,31zł została opłacona w roku 2023. W roku 2024 do zapłaty pozostała kwota w wysokości 1 000 000,00 zł w całości opłacana z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.

Zmieniony aneksem nr 1 aktualny termin wykonania przedmiotu umowy to 05.07.2024.







## Przebudowa drogi gminnej Witosław - Wyrza oraz drogi gminnej Kaźmierzewo – Orle

Inwestycja realizowana w latach 2022-2023.

Przedmiotem zadania była przebudowa dróg gminnych w miejscowości Kaźmierzewo o łącznej długości 2326m. Poza pracami przygotowawczymi w ramach inwestycji wykonano drogę o nawierzchni bitumicznej o szerokości 5,00 m oraz obustronne pobocza gruntowe utwardzone kruszywem łamanym stabilizowanym mechanicznie o szerokości 0,75m, przebudowę istniejących zjazdów, regulację rowów odwadniających, roboty wykończeniowe.

Po uzyskaniu stosownej decyzji administracyjnej udzielającej zezwolenia na realizację zadania Gmina Mrocza poczyniła starania w celu pozyskania środków zewnętrznych. W roku 2021 został ogłoszony konkurs w Ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Gmina Mrocza złożyła 3 wnioski o dofinansowanie zadania wraz z załącznikami. Dofinansowanie uzyskały pozostałe 2 wnioski: dotyczące zadań: „Remont nawierzchni drogi gminnej nr 090125C od km 0+000 do km 0+574,45 w miejscowości Samsiecznynek” oraz „Remont drogi gminnej nr 090718C od km 0+000 do km 0+565 w ciągu ul. Piotra w Mroczy”. Inwestycja dotycząca przebudowy drogi gminnej nr 090114C relacji Witosław-Wyrza oraz drogi gminnej nr 090113C relacji Kaźmierzewo-Orle znalazła się na liście rezerwowej.

W związku z powyższym inwestycja dotycząca „Przebudowy drogi gminnej Witosław - Wyrza oraz drogi gminnej Kaźmierzewo – Orle” została zgłoszona do II edycji Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych Gmina Mrocza. Wniosek został pozytywnie oceniony, w wyniku czego dla przedmiotowego zadania zostało przyznane dofinansowanie w kwocie 2.500.000,00 zł.

W dniu 10.11.2022r. zostało ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 ust. 1 ustawy Pzp) o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy prac budowlanych. W wyniku ogłoszenia przetargu wpłynęło 7 ofert, spośród których jedna oferta została odrzucona. Dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, którą została oferta Zakładu Usług Komunalnych Juliusz, Roman Pilarski s.c., Oferta Wykonawcy spełniała wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego określone w SWZ i uzyskała największą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 19 SWZ.

Umowa nr RO.272.9.2022 została podpisana w dniu 14.12.2022r. Kwota, którą wykonawca zaoferował za wykonanie przedmiotu zamówienia to 2 343 679,43 zł. Termin zakończenia prac określono na 25.08.2023r.





Nad prawidłowością wykonania prac budowlanych czuwał inspektor nadzoru inwestorskiego - LZ PROJEKT Lotar Ziomek wyłoniony w drodze przeprowadzonego zapytania ofertowego z dnia 05.12.2022 r. sygn. RI.271.1.10.2022 o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych. W postępowaniu wpłynęła 1 oferta.

Koszt oferty dotyczącej pełnienia nadzoru inwestorskiego wyniósł 30 750,00zł.

W dniu 22 grudnia 2022r. miało miejsce przekazanie placu budowy Wykonawcy zadania.

W grudniu 2022r. Gmina Mrocza została poinformowana o przyznaniu dofinansowania ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Przedmiotowa inwestycja znalazła się na liście zmienionej nr 5 zadań rekomendowanych do dofinansowania w ramach funduszu na rok 2022. Umowa nr 173G/1/2022/RFRD o dofinansowanie na kwotę 1 096 741 zł została podpisana w dniu 27.12.2022. Dofinansowaniem objęte były roboty budowlane oraz nadzór inwestorski. W związku z przyznanym wsparciem obniżeniu uległ udział środków Rządowego Funduszu Inwestycji Strategicznych do kwoty 1 261 141,83 zł.

Wykonawca zgłosił gotowość do odbioru końcowego w dniu 25.08.2023r., a protokół odbioru końcowego został spisany 14 września 2023r.

W listopadzie 2023r. do siedziby Urzędu Wojewódzkiego został złożony wniosek rozliczający zadanie.





### Przebudowa dróg gminnych na terenie miasta Mrocza

Zadanie realizowane w latach 2023-2024.

Inwestycja otrzymała dofinansowanie w ramach II edycji Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych w kwocie 7.500.000,00 zł.

Po uzyskaniu promesy wstępnej dla zadania przystąpiono do wyboru wykonawcy prac budowlanych. Pierwsze postępowanie prowadzone w trybie podstawowym (bez negocjacji) zostało unieważnione na podstawie art. 255 pkt 3 PZP, ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W związku z powyższym podjęto decyzję o ograniczeniu zakresu i ponownym ogłoszeniu postępowania. Zmiana zakresu otrzymała pozytywną akceptację, w związku z powyższym Gminie Mrocza przyznana została nowa promesa wstępna.

W kolejnym przetargu wpłynęły 3 oferty, spośród których najkorzystniejszą okazała się oferta P.P.U.H. „HURT-TRANS, KAWIKO” Władysław Szyling, Zabartowo 38A, 89-410 Więcbork.

W dniu 19.07.2023r. miało miejsce podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą, a w dniu 25.07.2023r. Gmina Mrocza przekazała wykonawcy prac budowlanych plac budowy.

Inwestycja polegająca na przebudowie następujących ulic: **Słowiańskiej, Celtyckiej, Piastowskiej, części ulicy Łużyckiej, Zwycięstwa, Słonecznej, Romana Dmowskiego** jest realizowana za 8 339 721,61 zł. W ramach zadania wykonywana jest również kanalizacja deszczowa w obrębie przebudowywanych ulic na osiedlu **ODJ Wiele**.

Pierwotny termin wykonania prac określony na 31 maja 2024r. został zmieniony w aneksie do umowy na termin 19.07.2024r.

W dniu 1 grudnia 2023r. miał miejsce odbiór częściowy zadania obejmujący wykonane prace na ul. Dmowskiego, Zwycięstwa i Słonecznej oraz część zakresu dotyczącego budowy kanalizacji deszczowej na osiedlu ODJ Wiele oraz części prac drogowych na ulicy Słowiańskiej. W wyniku odbioru częściowego w roku 2023 została opłacona faktura o wartości 4 169 860,81zł.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełni firma STAFIL Dominika Malinowska, ul. Okrężna 4. 86-141 Lniano. Inspektor nadzoru został wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego RI.271.1.13.2023 z dnia 05.07.2023r. Za wykonanie przedmiotu umowy nr RO.032.1.140.2023 z dnia 25.07.2023r. roku 2023 opłacono fakturę w wysokości 45 000,00 zł, natomiast pozostała kwota w wysokości 55 000,00 zostanie opłacona w roku 2024.



Ul. Dmowskiego



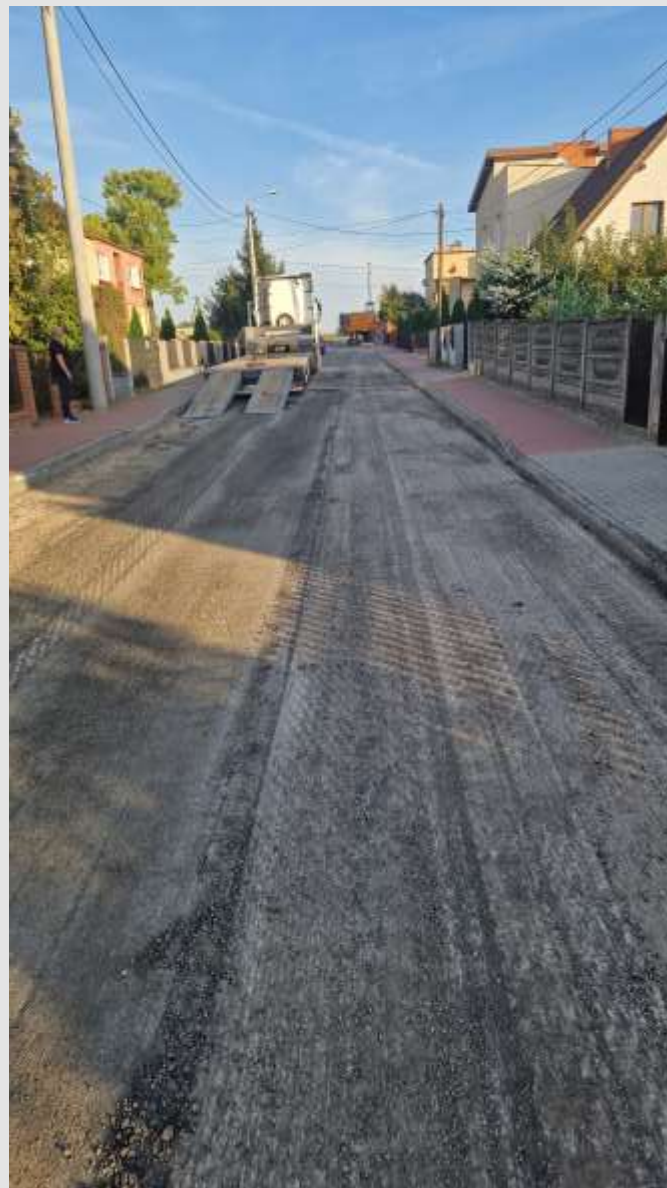




ODJ Wiele



ul. Słoneczna



ul. Zwycięstwa



**Remont drogi gminnej nr 090718C od km 0+000 do km 0+565 w ciągu ul. Piotra w Mroczy**

Inwestycja realizowana w latach 2022-2023.

Zadanie polegało na wykonaniu remontu nawierzchni ul. Piotra poprzez frezowanie profilujące, wykonanie warstwy ścieralnej oraz wyrównawczej z betonu asfaltowego. W ramach inwestycji wykonano remont istniejących chodników poprzez ułożenie nawierzchni z kostki brukowej betonowej o gr. 8 cm. Pomiędzy istniejącymi murami obiektów a chodnikiem przewidziano izolacje pionową z folii PP mającej na celu niedopuszczenie do zawilgocenia budynków i murów. W celu skomunikowania działek sąsiadujących z drogą zaplanowano remont zjazdów na odcinku krawędź jezdni – granica działki. W ramach zadania odtworzono zjazdy publiczne oraz skrzyżowania. Prace remontowe objęły również studnie rewizyjne kanalizacji deszczowej i sanitarnej – montaż nowych pierścieni odciążających, wjazdów ulicznych żeliwnych oraz płyt nastudziennych.

Gmina Mrocza uzyskała dla inwestycji wsparcie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. W dniu 29 listopada 2022r. w została podpisana umowa o udzielenie dofinansowania w kwocie 455 981,00zł.

W dniu 5 sierpnia 2022r. zostało ogłoszone postępowanie przetargowe mające na celu wyłonienie wykonawcy remontu. Postępowanie zostało unieważnione, ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zadania. W ramach przetargu wpłynęły 2 oferty, z których niższa opiewała na kwotę 1 756 263,94zł.

W wyniku ogłoszenia kolejnego postępowania w dniu 29 września 2022r. wpłynęły 4 oferty, z których najniższa - P.P.U.H. „HURT-TRANS, KAWIKO” Władysław Szyling, Zabartowo 38A, 89-410 Więcbork wyniosła 1 554 903,23zł. Umowa nr RO.272.8.2022 z wybranym Wykonawcą została podpisana w dniu 21.10.2022r.

W dniu 27 października 2022r. w obecności przedstawiciela Wykonawcy i inspektora nadzoru inwestorskiego miało miejsce przekazanie placu budowy. Natomiast w dniu 10.03.2022r. odbył się odbiór częściowy prac. Zakończenie prac zaplanowano na dzień 28 kwietnia 2023r.

Za prawidłowość wykonania prac budowlanych odpowiadał inspektor nadzoru inwestorskiego - LZ PROJEKT Lotar Ziomek wyłoniony w drodze przeprowadzonego zapytania ofertowego RI.271.1.8.2022 z dnia 06.10.2022r. W postępowaniu wpłynęły 4 oferty, spośród których jedna została odrzucona. Koszt najkorzystniejszej oferty dotyczącej pełnienia nadzoru inwestorskiego wyniósł 20 000,00zł.

W dniu 28.04.2023r. Wykonawca prac budowlanych zgłosił gotowość do odbioru końcowego, który miał miejsce w dniu 11.05.2023r.

Wniosek rozliczający zadanie został skierowany do Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w lipcu 2023r.







## Modernizacja zabytkowego budynku Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy

Inwestycja polega na modernizacji zabytkowego obiektu Szkoły Podstawowej w Mroczy poprzez stworzenie bezpiecznej strefy komunikacyjnej, z wydzieloną klatką schodową oraz dźwigiem osobowym zapewniającym dostęp do budynku osób z niepełnosprawnościami.

W dniu 15.03.2023r. Gmina Mrocza złożyła wniosek o dofinansowanie ww. inwestycji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W wyniku weryfikacji złożonej dokumentacji aplikacyjnej zadanie uzyskało dofinansowanie w wysokości 1 000 000,00 zł. Planowany termin zakończenia zadania wskazany we wniosku to 09.11.2024.

W dniu 27.07.2023r. Gminie Mrocza udostępniono promesę wstępną umożliwiającą realizację zadania. Inwestycja poza znaczną poprawą warunków użytkowych obiektu wpłynie na wyeksponowanie walorów architektonicznych zabytkowego budynku szkoły.

W roku 2023 została zlecona koncepcja modernizacji obiektu. Opracowanie zostało przesłane do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Toruniu Delegatury w Bydgoszczy w celu wydania opinii konserwatorskiej. W piśmie z dnia 10 maja 2023 Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków zaopiniował pozytywnie załączoną do wniosku koncepcję budowy łącznika między budynkiem szkoły wybudowanym w 1903 roku a budynkiem szkoły dobudowanej w 1998 roku.

W sierpniu 2023r. przeprowadzono postępowanie w formie zapytania ofertowego RI.271.1.16.2023 na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na podstawie wykonanej koncepcji. W postępowaniu ofertę złożyła jedna firma projektowa - M&M Biuro Projektów Mieloch Sp. z o.o., z którą została podpisana umowa z dnia 27.09.2023r. Prace projektowe podzielono na 2 etapy, z czego pierwszy zakończył się w grudniu 2023r.

Po opracowaniu niezbędnej dokumentacji zostanie złożony stosowny wniosek o pozwolenie na budowę. Następnie zostanie ogłoszone postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych.



### MODERNIZACJA ZABYTKOWEGO BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. WOJSKA POLSKIEGO

ADRES INWESTYCJI: ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4,  
89-115 Mrocza

INWESTOR: GMINA MROCZA  
Pl. 1 Maja 20, 89-115 Mrocza

PROJEKT: M&R Biuro Projektów Mieloch Sp. z o.o.  
ul. Macieja Rataja 106A, 61-695 Poznań





## **Projekt edukacyjny dla szkół podstawowych gminy Mrocza**

Projekt edukacyjny zgłoszony przez Gminę Mrocza w ramach ZIT BydOF znalazł się na liście podstawowej Strategii ZIT BydOF.

W roku 2023 Gmina Mrocza poniosła koszty związane z przygotowaniem dokumentacji aplikacyjnej. Wniosek o dofinansowanie został złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.

Zadanie dotyczy dwóch placówek oświatowych z terenu gminy Mrocza: Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy oraz Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu. Projektem objętych zostanie łącznie 140 uczniów. Zadanie obejmuje realizację rozwoju kompetencji dzieci i młodzieży: zajęcia rozwijające uzdolnienia, dydaktyczno-wyrównawcze, lingwistyczne, terapeutyczne, z zakresu nowoczesnych technologii w edukacji, doradztwa zawodowego.

Zadanie obejmuje również realizację programu rozwoju kompetencji nauczycielskich w zakresie edukacji włączającej oraz podniesienie bazy dydaktycznej w szkołach objętych projektem poprzez zakup komputerów dla szkoły w Witosławiu oraz doposażenie w pomoce dydaktyczne oraz specjalistyczny sprzęt sali językowej dla szkoły w Mroczy.





### Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Kosowie

W roku 2023 przeprowadzono zapytanie ofertowe nr RI.271.1.6.2023 mające na celu wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej. Spośród przesłanych trzech ofert najkorzystniejsza okazała się oferta Biura Projektowego i Nadzoru Budowlanego Anna Bartoś Rychnowy 1B, 77-300 Człuchów. Umowa nr RO.032.1.134.2023 z biurem projektowym została podpisana w dniu 10.07.2023r.

Dokumentacja zakłada rozbudowę istniejącego budynku szkoły o salę sportową wraz z zapleczem socjalno-sanitarnym oraz przebudowę obiektu w celu połączenia projektowanej sali gimnastycznej z obecnie funkcjonującym budynkiem. Obiekt szkoły zostanie rozbudowany o powierzchnię użytkową wynoszącą 702,35m<sup>2</sup>. Sala sportowa zajmie powierzchnię 340,46m<sup>2</sup>.





## Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Kosowie – zagospodarowanie terenu







### **Utworzenie nowych miejsc w żłobku - program Maluch + 2022-2029**

Gmina Mroczka złożyła wniosek o dofinansowanie zadania w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Maluch+2022-2029.

Umowa w sprawie przekazania środków finansowych z KPO z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania pn. Utworzenie nowych miejsc w żłobku – program Maluch+ 2022-2029 została podpisana w dniu 4 grudnia 2023 r.

Pomieszczenia żłobka powstaną w obiekcie byłego przedszkola miejskiego przy ul. Łąkowej. Budynek poza funkcją żłobka będzie również pełnił rolę domu dziennego pobytu seniora. Stosowny projekt adaptujący część obiektu na funkcję sprawowania opieki nad najmłodszymi został wykonany w roku 2023r. za kwotę 18 450,00 zł. Opracowanie wykonała firma projektowa wykonująca we wcześniejszym etapie projekt przebudowy obiektu pod kątem stworzenia domu dziennego pobytu seniora.

Pomieszczenia żłobka zostały zaprojektowane w sposób umożliwiający przyjęcie grupy 25 dzieci. Zaprojektowany obiekt spełnia wymagania dotyczące miejsc opieki nad dziećmi do lat 3.





### **Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy – etap I**

Dla zadania Gmina Mrocza uzyskała dofinansowanie w wysokości 9 500 000,00 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.

W dniu 30 czerwca 2023r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy miało miejsce podpisanie umowy z Wykonawcą robót budowlanych.

Umowa nr RO.272.3.2023 została podpisana z WUPRINŻ S.A., ul. Straży Ludowej 35, 60-465 Poznań za kwotę 9 995 671,07 zł brutto. Firma została wybrana w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Pzp).

W ramach postępowania przetargowego wpłynęły 3 oferty, spośród których wybrano ofertę Wykonawcy WUPRINŻ S.A. spełniającą wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego określone w SWZ - firma uzyskała największą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

Zgodnie z przeprowadzoną procedurą rozbudowa obiektu będzie realizowana w formie „zaprojektuj i wybuduj”.

Zakończone podpisaniem umowy postępowanie było drugim, jakie Gmina Mrocza przeprowadziła w celu wyłonienia Wykonawcy przedsięwzięcia.

W dniu 11.08.2022 zostało ogłoszone pierwsze postępowanie, w wyniku którego wpłynęły 2 oferty. Korzystniejsza oferta za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniosła 18.412.477,89 zł, natomiast kwota, jaką Gmina Mrocza przeznaczyła na realizację zadania wynosiła 10.000.000,00 zł.

W związku z powyższym ograniczono zakres I etapu zadania pozwalającego na wykonanie w pierwszej kolejności prac najważniejszych - istotnie poprawiających funkcjonowanie oczyszczalni.

Stosowny wniosek korygujący zakres został złożony w formule przyjętej w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.

Po otrzymaniu nowej promesy wstępnej Gmina Mrocza ogłosiła kolejny przetarg zakończony podpisaniem umowy. Zgodnie z jej zapisami realizacja inwestycji nastąpi w ciągu 140 tygodni.

Rozbudowa oczyszczalni ma na celu podniesienie jakości oczyszczonych ścieków wprowadzanych do rzeki Rokitki, a także wpłynąć na zmianę komfortu użytkowania obiektu, który od 15 lat nie był poddawany pracom modernizacyjnym. Kompleksowa rozbudowa obiektu wpłynie na funkcjonalność oczyszczalni oraz zapewni efektywność oczyszczania i parametry jakościowe ścieków oczyszczonych zgodne z wymaganiami przepisów prawa, przy jednoczesnym zminimalizowaniu negatywnego oddziaływania obiektu na środowisko.





Oczyszczania



Osadnik wstępny  
(wyrównawczy)

Piaskowniki



### **Modernizacja parku przy ul. Łąkowej i Zielonej w Mroczy - etap I**

Zadanie zgłoszone przez Gminę Mrocza w ramach ZIT BydOF znalazło się na liście podstawowej Strategii ZIT BydOF.

Inwestycja polegająca na modernizacji parku przy ul. Łąkowej i Zielonej ze względu na szacowany koszt całkowity została podzielona na 2 etapy. W związku z powyższym konieczne stało się wyodrębnienie zakresu objętego poszczególnymi etapami oraz określenie jego kosztów. Podziału zadania podjęła się firma opracowująca kompleksowy projekt modernizacji parku.

Dodatkowa dokumentacja została opracowana za kwotę 5 000,00zł.

W roku 2023 Gmina Mrocza poniosła koszty w wysokości 11 685,00 zł związane z przygotowaniem planu inwestycji – załącznika niezbędnego do złożenia wniosku o dofinansowanie.

Dokumenty aplikacyjne zostały przesłane w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.

W I kwartale 2024r. planowane jest ogłoszenie postępowania przetargowego w trybie podstawowym bez negocjacji (na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Pzp) na wyłonienie wykonawcy prac budowlanych. Wniosek zakłada roboty budowlane uwzględniające prace związane z budową alejek parkowych, ścieżek rekreacyjnych, dojsć i wejść do parku, rewitalizacją zieleni urządzonej wraz z nowymi nasadzeniami, lokalizacją kompozycji rabatowych i pergoli, budowy bulodromu, lokalizacją ścieżki sensorycznej, lokalizacją elementów małej architektury, rozbudową i przebudową wewnętrznej linii zasilającej elektroenergetycznej wraz z lokalizacją latarni i monitoringu. Na terenie parku powstanie sieć wodociągowa zasilająca tężnię wolnostojącą, zamglawiacze, źródła wody pitnej oraz punkty czerpalne wody do podlewania zieleni.





**NOVO NORDISK NATURE PARK**  
Lokalizacja: Bagbyrd, Dania  
Projekt: SJA Urbanity  
Realizacja: 2010-2014

Projekt: Urbanity SJA Urbanity  
Lokalizacja: Dania



**PARK ORIENTACJI PRZESTRZENNEJ**  
Lokalizacja: Orlinoko, Finlandia  
Projekt: ARKA + KILIAN GILMOR  
Realizacja: 2007-2012

Projekt: ARKA + KILIAN GILMOR  
Lokalizacja: Finlandia



**JARDIN ANOENTE, PARIS-SACLAY**  
Lokalizacja: Paris, Francja  
Projekt: ERIC LA PAYSAGES & TERRITOIRES  
Realizacja: 2016-2019

Projekt: ERIC LA PAYSAGES & TERRITOIRES  
Lokalizacja: Francja

### INSPIRACJE I PRZYKŁADY DOBRYCH PRAKTYK

#### FORMA I KOMPOZYCJA

W tym opracowaniu przedstawiamy zagospodarowanie terenu i aranżację, które w sposób wyjątkowy odwołują się do form i kompozycji. W tym celu wykorzystujemy elementy architektury krajobrazu, które w sposób wyjątkowy odwołują się do form i kompozycji. W tym celu wykorzystujemy elementy architektury krajobrazu, które w sposób wyjątkowy odwołują się do form i kompozycji.

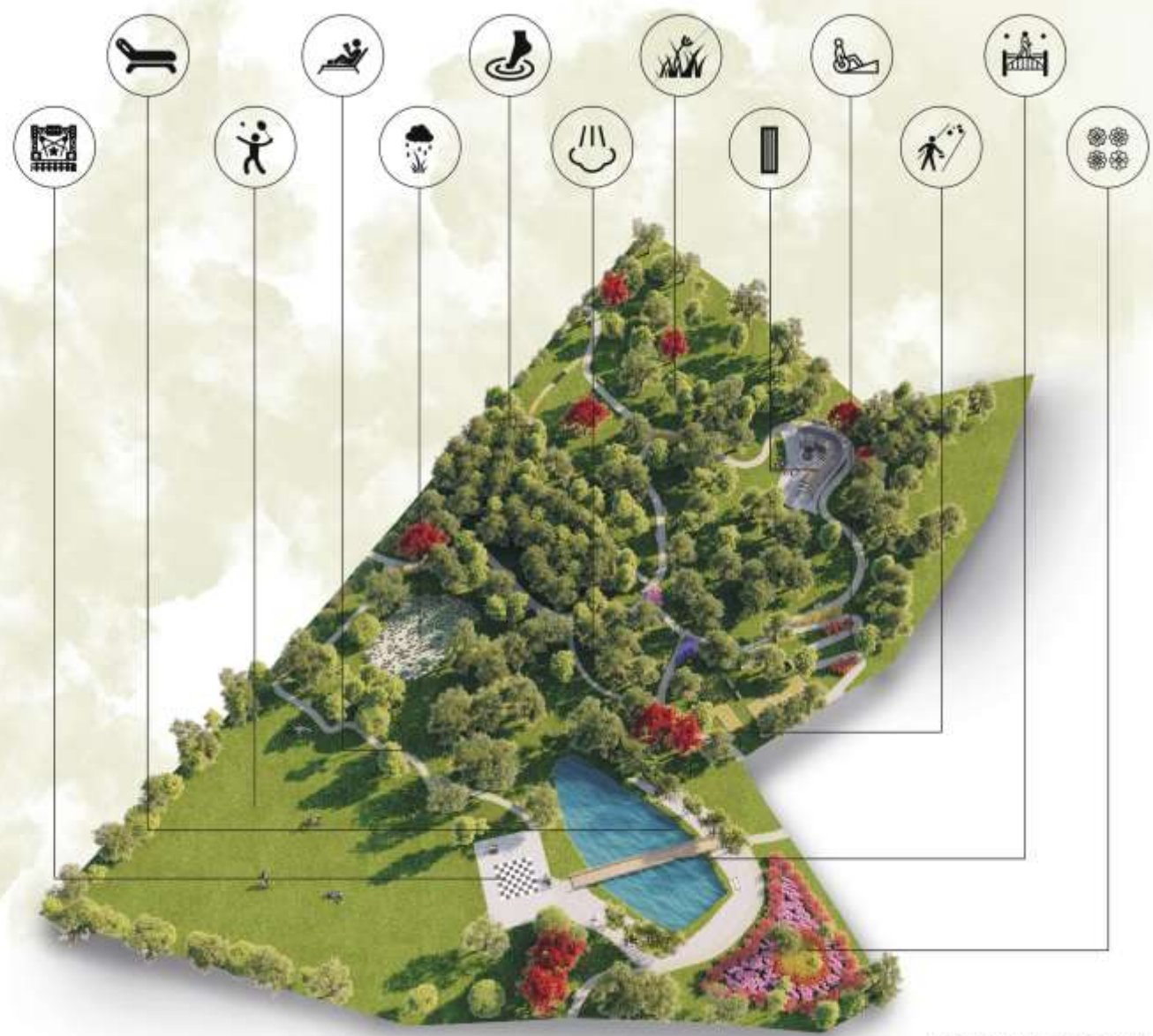
#### POTENCJAŁ

Konieczność zastanowienia się nad formami i kompozycjami, które w sposób wyjątkowy odwołują się do form i kompozycji. W tym celu wykorzystujemy elementy architektury krajobrazu, które w sposób wyjątkowy odwołują się do form i kompozycji.



#### SCHEMAT IDEOWY

BIURO: PRAKTYKA PROJEKTÓW MIEJSKICH I Z D.O.  
UL. MŁOCZAŃSKA 106A, 61-695 ROZDRA  
PROJEKTANT: mgr inż. ANNA MIELECH-STOJCIK  
INSPIRACJA: mgr inż. ARCH. KLAWDIA GRZEŚNIEWSKA



#### AKSONOMETRIA I UKŁAD FUNKCJONALNY

ZMIENIARZY: OPENA PROJEKTA  
ADRES: PL. 1 MAJA 20, 61-115 MROCZA  
LOKALIZACJA: PARK PRZY UL. ŁĄKOWEJ I ZIELONEJ  
MROCZA, GMINA MROCZA  
PROJEKT: 2024





### **Przebudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy**

Zadanie pn. Przebudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy zgłoszone przez Gminę Mrocza w ramach ZIT BydOF znalazło się na liście podstawowej Strategii ZIT BydOF.

Zgodnie z ogłoszonym harmonogramem naboru wniosków złożenie dokumentacji aplikacyjnej nastąpi na przełomie 2024 i 2025 roku.

W ramach zadania wykonane zostaną prace budowlane polegające na przebudowie i rozbudowie obiektu, wykonane zostaną nowe instalacje elektryczne, wodno-kanalizacyjne, c.o., wentylacji mechanicznej oraz instalacja fotowoltaiczna. Prace obejmą również wykonanie dojazdów, schodów i podejść. Budynek zostanie dostosowany do aktualnych norm oraz warunków technicznych, a także w pełni przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych zgodnie z warunkami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Obiekt MGOKiR będzie wyposażony w dźwig osobowy, który umożliwi dostęp na wyższą kondygnację osobom z niepełnosprawnościami.

W roku 2023 Gmina Mrocza, w związku z planami pozostawienia pomieszczeń OSP w budynku zajmowanym przez ośrodek kultury, zlecono opracowanie koncepcji uwzględniającej lokalizację funkcji ratowniczej. Koszt wykonania opracowania wyniósł 5 535,00 zł.

Dla zadania Przebudowa i rozbudowa obiektu Ochotniczej Straży Pożarnej w Mroczy mieszczącego się w budynku MGOKiR w Mroczy Gmina Mrocza uzyskała dofinansowanie w wysokości 2 500 000,00 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.

W roku 2024 planowane jest ogłoszenie postępowania przetargowego na wykonanie prac budowlanych, których zakończenie planowane jest w roku 2026.





### **Modernizacja systemu ogrzewania świetlic wiejskich na terenie Gminy Mrocza**

W listopadzie 2022 roku Gmina Mrocza złożyła wniosek o dofinansowanie zadania pn. „Modernizacja systemu ogrzewania świetlic wiejskich na terenie Gminy Mrocza” w ramach naboru wniosków ze środków pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw kultury i dziedzictwa narodowego „Infrastruktura domów kultury 2023”.

W wyniku pozytywnej weryfikacji dokumentacji aplikacyjnej Gminie Mrocza zostało przyznane dofinansowanie. Zgodnie z Umową Nr 10032/FPK/NCK z dnia 22 września 2023r. przedmiotowe zadanie zostało dofinansowane kwotą w wysokości 395 000,00 zł ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury – państwowego funduszu celowego.

W ramach zadania dokonano montażu i uruchomienia pomp ciepła wraz z instalacją c.o./c.w.u. oraz mikroinstalacją fotowoltaiczną na gruncie o mocy ok. 10kW w świetlicach wiejskich w miejscowościach: Matyldzin, Rościmin i Samsiecznynek.

Przeprowadzone działania zoptymalizują warunki dla działalności kulturalnych prowadzonych w w/w obiektach, zwiększą ich dostępności oraz standard użytkowania, co pozwoli na wzbogacenie świadczonej oferty kulturalnej.

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcą zadania była firma IT – ROS Sebastian Rosenau, z siedzibą w Występie, przy ul. Wiejskiej 15, która za wykonany przedmiot Umowy nr RO.272.8.2023 z dnia 10.10.2023r. otrzymał wynagrodzenie w wysokości 565 482,88 zł. Protokolarny odbiór końcowy zadania nastąpił 8 grudnia br.

Nadzór inwestorski nad prawidłowym przebiegiem realizacji przedmiotowego zadania pełniła firma ETHERM Sp. z o. o. ul. Żwirki i Wigury 35a, 85-310 Bydgoszcz, która za realizację przedmiotu Umowy nr RO.032.1.180.2023r. z dnia 11.10.2033r. otrzymała wynagrodzenie 6 000,00 zł.

W miejscu realizacji inwestycji tj. przy świetlicy wiejskiej w Matyldzinie, Rościminie i Samsieczynku zamontowano trzy tablice informacyjne dotyczące dofinansowania.









### Budowa placu zabaw w miejscowości Orle, gmina Mrocza

Plac zabaw w Orlu powstał głównie z inicjatywy jej mieszkańców. Liczne sygnały o konieczności powstania tego rodzaju obiektu zdeterminowały Władze Gminy do działania. Głównym problemem był brak terenu należącego do Gminy Mrocza, który mógłby być przeznaczony na ten cel. W związku z powyższym w pierwszym etapie wystąpiono do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (obecnego KOWRu) o nieodpłatne przekazanie na ten cel terenu. Po przekazaniu działki konieczne było przeprowadzenie procedury związanej z ustaleniem warunków zabudowy, opracowaniem dokumentacji technicznej i uzyskaniem pozwolenia na jej realizację oraz przeprowadzenie postępowania w sprawie wyłączenia przedmiotowej działki z produkcji rolnej.

Po uzyskaniu wszystkich decyzji i pozwoleń przystąpiono do budowy placu zabaw. Zadanie to było możliwe dzięki zaangażowaniu środków pochodzących z Funduszu Sołeckiego Sołectwa Witosław. To dzięki determinacji mieszkańców, którzy sukcesywnie z roku na rok podejmowali uchwały o zabezpieczeniu w Funduszu Sołeckim środków na realizację zadania, ostatecznie obiekt ten wyglądał tak jak dziś.





Podejmowane działania były następujące:

- w 2020 roku dokonano zakupu materiałów niezbędnych do budowy ogrodzenia działki za kwotę 9.999,74 zł, które w czynie społecznym wbudowali mieszkańcy sołectwa,
- w 2021 roku zlecono opracowanie dokumentacji technicznej (5 904,00zł) oraz zlecono zakup z dostawą części zaprojektowanych elementów (14 500,00 zł) tj.: huśtawka podwójna, piaskownica oraz 2 sprężynowce,
- w 2022 roku zakupiono i zamontowano 4 zintegrowane latarnie solarne za kwotę 19 9750,00 zł
- w 2023r. roku środki z Funduszu Sołeckiego stanowiły wkład własny w projekcie pn. „Budowa Placu zabaw w Orlu, gm. Mrocza”, który uzyskał dofinansowanie w zakresie działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanego przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacko i Morze”, na który wniosek złożono za pośrednictwem Lokalnej Grupy Rybackiej „Nasza Krajna i Pałuki”.

W ramach projektu na placu zabaw zamontowano: zestaw zabawowy, 4 ławki, 2 kosze na śmieci oraz tablica z regulaminem.

Zadanie zostało zrealizowane na podstawie zamówienia nr RO.2600.132.2023 z dnia 19.05.2023r. przez firmę Happy s.c. z siedzibą w miejscowości Dys, ul. Ogrodowa31, 21-003 Ciecieszyn wyłonioną w ramach przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego. Umowa o dofinansowanie została podpisana w Urzędzie Marszałkowskim 28 marca br. Całkowita wartość zadania to 33 013,20 zł z czego 19 988,00 zł stanowi dofinansowanie.

Infrastruktura, która powstanie dzięki wsparciu środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego jest dostępna dla wszystkich mieszkańców Gminy Mrocza.

Ponadto w ramach środków z Funduszu Sołeckiego sołectwa Witosław na działce, na której zlokalizowany jest plac zabaw w Orlu, zgodnie z zamówieniem nr RO.2600.373.2023 z dnia 25.10.2023r. za kwotę 2 974,80zł Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy dokonał utwardzenia terenu pod altaną drewnianą.





### **„Budowa placu zabaw na działkach ewidencyjnych nr 414/2 i 414/3 w Mroczy”**

Zadanie pn. Przebudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy zgłoszone w odpowiedzi na ogłoszony nabór wniosków o udzielenie wsparcia na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Gmina Mrocza złożyła wniosek o dofinansowanie dla zadania: „Budowa placu zabaw na działkach ewidencyjnych nr 414/2 i 414/3 w Mroczy”.

Operacja zakłada powstanie nowej ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej tj. placu zabaw w miejscowości Mrocza.

Plac zabaw będzie się składał z dwóch stref zabaw dla dzieci z uwagi na istniejące wydzielone wewnętrzne za pomocą istniejącego ogrodzenia. Jedna część posiada powierzchnię 204m<sup>2</sup> i na tej części projektuje się jedno duże urządzenie w postaci zestawu sprawnościowego. Z kolei druga część posiada powierzchnię 378m<sup>2</sup> i na niej zaprojektowano kilka urządzeń zabawowych.

Projektuje się plac zabaw złożony z urządzeń:

- a) Zestawu zabawowego 1 kpl, w skład którego wchodzi takie elementy jak: 2 wieże z dachem, 2 zjeżdżalnie, 1 wieża bez dachu, 1 pomost prosty, 1 pomost „grzybki” z uchwytami, 1 zabezpieczenie w formie liczydła i gry w „kółko i krzyżyk”, 1 rura strażacka, 2 drabinki wejściowe, 1 wejście na wieżę „koci grzbiet”
- b) Huśtawka podwójna wahadłowa — 1 kpl
- c) Huśtawka ważka — 1 kpl
- d) Karuzela tarczowa — 1szt
- e) Zestaw sprawnościowy na zasadzie toru przeszkód — 1 kpl, w skład którego wchodzi: 1 kpl, w skład którego wchodzi: 1 zjeżdżalnia, 1 drabinka wejściowa, 1 ścianka wspinaczkowa, 1 moduł linowy, 1 moduł przejściowy, 1 moduł drabinkowy, 1 moduł stopniowy, 1 pomost „grzybki”.





Dodatkowo zamontowane zostaną elementy małej architektury: śmietnik i tablica z regulaminem. Nawierzchnię terenu placu zabaw stanowić będzie istniejąca nawierzchnia bezpieczna oraz nawierzchnia piaskowa, które zostaną uzupełnione i oczyszczone. Całość jest ogrodzona i stanowić będzie strefę bezpieczną, przystosowaną do potrzeb dzieci.

Zaplanowano również promocję operacji poprzez oznaczenie inwestycji tablicą informacyjną o realizacji przedsięwzięcia w ramach LSR i udziale LGD oraz PROW 2014-2020, którą ujęto w kosztach niekwalifikowalnych. Operacja zrealizowana zostanie w jednym etapie.

Plac zabaw poprawi estetykę miejscowości, stworzy warunki do bezpiecznego i miłego spędzania czasu wolnego całych rodzin. Swoim wyglądem, formą wkomponuje się do warunków otoczenia. Utworzenie bazy rekreacyjnej w postaci placu zabaw przyczyni się także do wzrostu atrakcyjności turystycznej nie tylko Mroczki, ale także całej gminy. Budowa placu zabaw przyczyni się do budowania więzi między różnymi grupami wiekowymi. Stworzy warunki do bezpiecznego i przyjemnego spędzania czasu wolnego ale również integracji dzieci i rodziców z różnych środowisk.

Obecnie wniosek jest na etapie weryfikacji.

Planowany koszt realizacji zadania 87 700,00 zł, w tym 55 803,00 zł stanowi wnioskowane dofinansowanie.

Termin realizacji drugi kwartał 2024r.





### **Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie gminy Mrocza**

Na podstawie zamówienia RO.2600.97.2023 z dnia 14.04.2023r. Gmina Mrocza zleciła firmie Westmor Consulting Urszula Wódkowska z siedzibą 87-704 Bądkowo, ul. 1 Maja 1A wykonanie Studium wykonalności dla zadania pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie gminy Mrocza”. Za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymała wynagrodzenie w wysokości 15 990,00 zł.

W kwietniu 2023 roku Gmina Mrocza w odpowiedzi na konkurs RPKP.03.04.00-IZ.00-04-439/23 dla Osi priorytetowej 3. Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna w regionie, Działanie 3.4 Zrównoważona mobilność miejska i promowanie strategii niskoemisyjnych, Schemat: Modernizacja oświetlenia ulicznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 złożyła wniosek o dofinansowania zadania pn. „Modernizacja oświetlenia na terenie gminy Mrocza”.

W ramach zadania planowano wymianę 667 szt. istniejących opraw na oprawy LED z redukcją mocy i strumienia w godzinach 23.00 – 4.00 oraz dodatkowo wymianą zegarów sterujących wspomaganych fotokomórką na terenie miasta i gminy Mrocza. Zakres prac obejmował m. in. wymianę opraw oświetleniowych, wymianę przewodów w słupach i wysięgnikach, wymianę gniazd bezpiecznikowych, wymianę wkładek bezpiecznikowych, wymianę zacisków odgałęźnych, wymianę wysięgników. Planowane działania miały na celu

- obniżenie zużycia energii elektrycznej w wyniku obniżenia mocy zainstalowanej na urządzeniach oświetlenia drogowego,
- wymianę istniejących przestarzałych i nieekonomicznych urządzeń oświetleniowych,
- montaż systemu oświetleniowego o wyższej trwałości użytkowej,
- montaż systemu oświetleniowego zapewniający poprawę jakości i efektywności oświetlenia.

Całkowity koszt realizacji zadania 1 623 029,80 zł, wnioskowana kwota dofinansowania 1 379 575,33 zł.

Wniosek został pozytywnie zweryfikowany i uzyskał wymagana liczbę punktów natomiast nie zakwalifikowała się do dofinansowania ze względu na wyczerpanie alokacji.





We wrześniu 2023r. Gmina Mrocza złożyła wniosek o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, programu pn. „Rozświetlamy Polskę” na realizację zadania pn. „Modernizacja oświetlenia drogowego na terenie miasta i gminy Mrocza”. W ramach złożonego wniosku zaplanowano wymianę 675 sztuk (będących własnością ENEA Oświetlenie sp. z o.o.) i 103 sztuki (będących własnością Gminy Mrocza) drogowych opraw oświetleniowych na energooszczędne urządzenia w technologii LED z możliwością zdalnego sterowania oraz dostosowanie istniejącej infrastruktury do prawidłowego funkcjonowania nowych opraw oświetleniowych zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Mrocza. Podjęte działania mają wpłynąć na poprawę efektywności energetycznej przez obniżenie energochłonności w związku z redukcją mocy opraw świetlnych o co najmniej 50%. Dzięki wymianie istniejących przestarzałych i nieekonomicznych urządzeń oświetleniowych zadanie przyczyni się do zmniejszenia zużycia energii elektrycznej. Montaż systemu oświetleniowego o wyższej trwałości użytkowania (z co najmniej 60 miesięcznym okresem gwarancji) wpłynie na obniżenie kosztów ponoszonych przez JST na oświetlenie drogowe oraz ograniczy negatywny wpływ na środowisko przyrodnicze poprzez zmniejszenie emisji zanieczyszczeń do atmosfery. Ponadto realizacja zadania wpłynie na wzrost poziomu bezpieczeństwa, poprawę warunków życia mieszkańców i użytkowników dróg. Modernizacja oświetlenia będzie czynnikiem wpływającym na atrakcyjność gminy, co bezpośrednio przyczyni się do rozwoju społeczno-gospodarczego poprzez potencjalne zwiększenie liczby osób chętnych do osiedlenia się lub zainwestowania na terenie gminy Mrocza.

Na przedmiotowe zadanie Gmina Mrocza otrzymała dofinansowanie w wysokości 1 182 560,00 zł. Całkowity koszt realizacji zadania 1 478 200,00 zł. Przewidziany termin realizacji to październik 2025r.





1. Na terenie gminy Mrocza obowiązują 53 miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego. Obejmują one łączną powierzchnię 251,7 ha co stanowi 1,67% powierzchni gminy.

W 2023 roku Rada Miejska w Mroczy podjęła uchwałę w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Mrocza - Uchwała nr LX/518/2023 Rady Miejskiej z dnia 2 czerwca 2023 r. w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Mrocza.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w 2023 roku wydał:

- 15 pozytywnych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 56 decyzji o warunkach zabudowy (w tym 3 negatywne), które dotyczyły:
  - zabudowy mieszkaniowej – 42
  - zabudowy usługowej – 6
  - innej zabudowy – 6
  - farm fotowoltaicznych – 2
- 1 zaświadczenie/opinię urbanistyczną.

3. W 2023 roku wydano 196 zaświadczeń w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w 2023 roku sporządził 33 zawiadomienia o nadaniu numeru porządkowego, w 1 przypadku z uwagi na zaniechanie uzupełniania wniosku przez wnioskodawcę sprawę pozostawiono bez rozpoznania.

Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza wydał 3 zaświadczenia dotyczące numeracji porządkowej nieruchomości.





Gospodarka nieruchomościami i gruntami to zarządzanie mieniem stanowiącym własność Gminy Mroczka, nabytym w drodze komunalizacji, darowizny Skarbu Państwa, umów cywilnoprawnych od osób fizycznych oraz otrzymanych z Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Bydgoszczy.

Mienie komunalne Gminy Mroczka przekazane jest jednostkom organizacyjnym i osobom fizycznym w trwałe zarząd, użytkowanie, dzierżawę i użyczenie.

Stan mienia komunalnego na dzień 31 grudnia 2023 roku

Lp.	Rodzaj mienia: grunty w ha	Powierzchnia w ha
1.	Grunty rolne	40,5904
2.	Grunty leśne	0,8000
3.	Tereny rekreacyjno – wypoczynkowe	7,2879
4.	Ogrody działkowe przekazane w wieczyste użytkowanie	23,3635
5.	Działki budowlane: w tym wieczyste użytkowanie – 0,7748	8,8706
6.	Grunty przemysłowo-usługowe	1,2751
7.	Tereny zabudowane pozostałe (budynki komunalne, użyteczności publicznej)	44,6204
8.	Grunty – tereny komunikacyjne (drogi, rowy)	137,2797
RAZEM		264,0876

W 2023 roku:

- Przeprowadzono 2 przetargi na sprzedaż lokalu użytkowego – Konstantowo nr 46 – lokal nie został sprzedany
- Przeprowadzono 2 przetargi na sprzedaż działki inwestycyjnej nr 798/6 w Mroczy – działka nie została sprzedana
- Przeprowadzono przetarg na sprzedaż lokali nr 5 oraz 7 przy ul. 5 Stycznia 12 w Mroczy – sprzedano lokal nr 5
- Sprzedano na rzecz najemców 1 – lokal mieszkalny:
  - 1 lokal Mroczka ul. 5-Stycznia 12/3
- Przetarg na działkę rolną nr 98/5 obręb ewidencyjny Kaźmierzewo – działka została sprzedana.
- W trybie przetargu nieograniczonego zostały sprzedane następujące nieruchomości:
  - lokal mieszkalny nr 5 przy ul. 5 Stycznia 12 w Mroczy
  - działka nr 98/5 obręb ewidencyjny Kaźmierzewo





Gmina w formie komunalizacji na podstawie decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nabyła nieodpłatnie działki – drogi w następujących miejscowościach:

- |    |   |             |
|----|---|-------------|
| 1) | Mroczka 5 działek o łącznej powierzchni | – 2,794 ha  |
| 2) | Wiele 1 działki o łącznej powierzchni   | – 1,9000 ha |

Mienie komunalne Gminy Mroczka w 2023 roku przekazane było w:

- |    |                            |      |
|----|----------------------------|------|
| 1. | Trwały zarząd              | – 2  |
| 2. | Użytkowanie                | – 4  |
| 3. | Dzierżawę i najem          | – 72 |
| 4. | Użyczenie                  | – 6  |
| 5. | Powierzenie zadań własnych | – 1  |

Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego wnoszone są przez 12 użytkowników wieczystych – osoby fizyczne (łącznie powierzchnia gruntów 0,7748 ha).

Są to grunty niezabudowane w celach mieszkalnych budynkiem mieszkalnym, pod działalność gospodarczą, rolniczą oraz pod drogę wewnętrzną.

Opłaty z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego wnoszone są przez 34 byłych użytkowników wieczystych.

W 2023 r. przeprowadzono trzy przetargi na dzierżawy nieruchomości. Istniejące umowy są kontynuowane.





Działania w 2023 roku w zakresie Ochrony Środowiska:

- W 2023 r. Gmina Mrocza otrzymała na podstawie umowy Nr DB21085/OZ-az dotację ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na realizację przedsięwzięcia pn.: „Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Mrocza” w wysokości 26.624,50 zł.

W ramach zrealizowanego zadania usunięto wyroby zawierające azbest w ilości 54,45 Mg (w tym 10,61Mg – demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest; 43,84Mg - transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest) z 15 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mrocza.

W 2023 r. Gmina Mrocza zawarła umowę dotacji Nr DB23216/OZ-azr z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu w wysokości 15.961,50 zł w ramach Część 2) Ogólnopolskiego programu finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest pn. Przedsięwzięcia w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowane w gospodarstwach rolnych (dotyczy beneficjentów Działania A1.4.1. w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności).

W ramach zrealizowanego zadania usunięto wyroby zawierające azbest w ilości 35,47Mg z 8 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mrocza.

- W 2023 r. Gmina Mrocza podpisała z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu aneks do porozumienia – dot. programu priorytetowego Czyste Powietrze, w ramach którego pozyskano kwotę 35.000,00 zł na roczne prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego Czyste Powietrze. W ramach punktu konsultacyjno-informacyjnego Czyste Powietrze realizowane były m. in. działania: - udzielano informacji o Programie osobom zainteresowanym złożeniem Wniosku o dofinansowanie; wspierano Wnioskodawców w zakresie przygotowywania Wniosków o dofinansowanie, w tym pod kątem spełnienia wymagań określonych w Programie, z zachowaniem należytej staranności, jak i Wniosków o płatność; organizowano spotkanie informacyjne w sprawie programu priorytetowego czyste Powietrze.

Dane za IV kwartał 2023r. otrzymane z WFOŚiGW w Toruniu.

Nazwa Gminy	Liczba złożonych wniosków o dofinansowanie [szt.]	Liczba zawartych umów [szt.]	Liczba zrealizowanych przedsięwzięć [szt.]	Kwota wypłaconych dotacji [zł]
Mrocza (gmina miejsko-wiejskiej)	311	269	157	3.601.579,48





- W 2023 roku Gmina Mrocza podpisała 2 umowy o dofinansowanie z Beneficjentami końcowymi w ramach programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie. Celem programu „Ciepłe Mieszkanie” jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych.
- W 2023 roku Gmina Mrocza ogłosiła nabór wniosków o przyznanie dotacji na wymianę istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mrocza w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych/wielorodzinnych lub wydzielonych w budynkach jednorodzinnych/wielorodzinnych lokalach mieszkalnych, wykorzystywanych na potrzeby mieszkaniowe ze środków z budżetu gminy. Dofinansowanie udzielane było w formie dotacji, w wysokości 2.000,00 zł do wymiany jednego źródła ciepła w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinny/wielorodzinny lub wydzielonym lokalu mieszkalnym. O dofinansowanie mogły ubiegać się właściciele, współwłaściciele lub użytkownicy wieczystości nieruchomości posiadający budynek mieszkalny jednorodzinny/ wielorodzinny lub wydzielony w budynku jednorodzinny/wielorodzinny lokal mieszkalny wykorzystywany na potrzeby mieszkaniowe. Dofinansowaniem objęte były przedsięwzięcia związane z wymianą istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na:
  - a) kotły na paliwa stałe,
  - b) kotły gazowe,
  - c) kotły olejowe,
  - d) kotły elektryczne, pompy ciepła (piece zasilane prądem elektrycznym).

Złożonych do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy zostało 15 wniosków. Podpisano 15 umów dotacji z Wnioskodawcami.

W wyniku rezygnacji dwóch Wnioskodawców ogłoszono drugi nabór wniosków.

W ramach drugiego naboru do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy wpłynęły 4 wnioski. Pula środków finansowych pozostałych w budżecie na ten cel pozwalała na udzielenie dofinansowania 2 wnioskodawcom. W ramach przeprowadzonego losowania wybrano 2 wnioskodawców, z którymi zwarto umowy dotacji.

Jeden wnioskodawca dokonał zwrotu dotacji w związku z niewykonaniem przedsięwzięcia związanego z wymianą źródła ciepła.









Gmina Mrocza posiada 15 054 ha powierzchni. Z tego grunty rolne ogółem stanowią powierzchnię 11 622 ha, a grunty orne 10 001 ha. Natomiast lasy stanowią powierzchnię 2 310 ha.

Na terenie gminy znajduje się 15 sołectw.

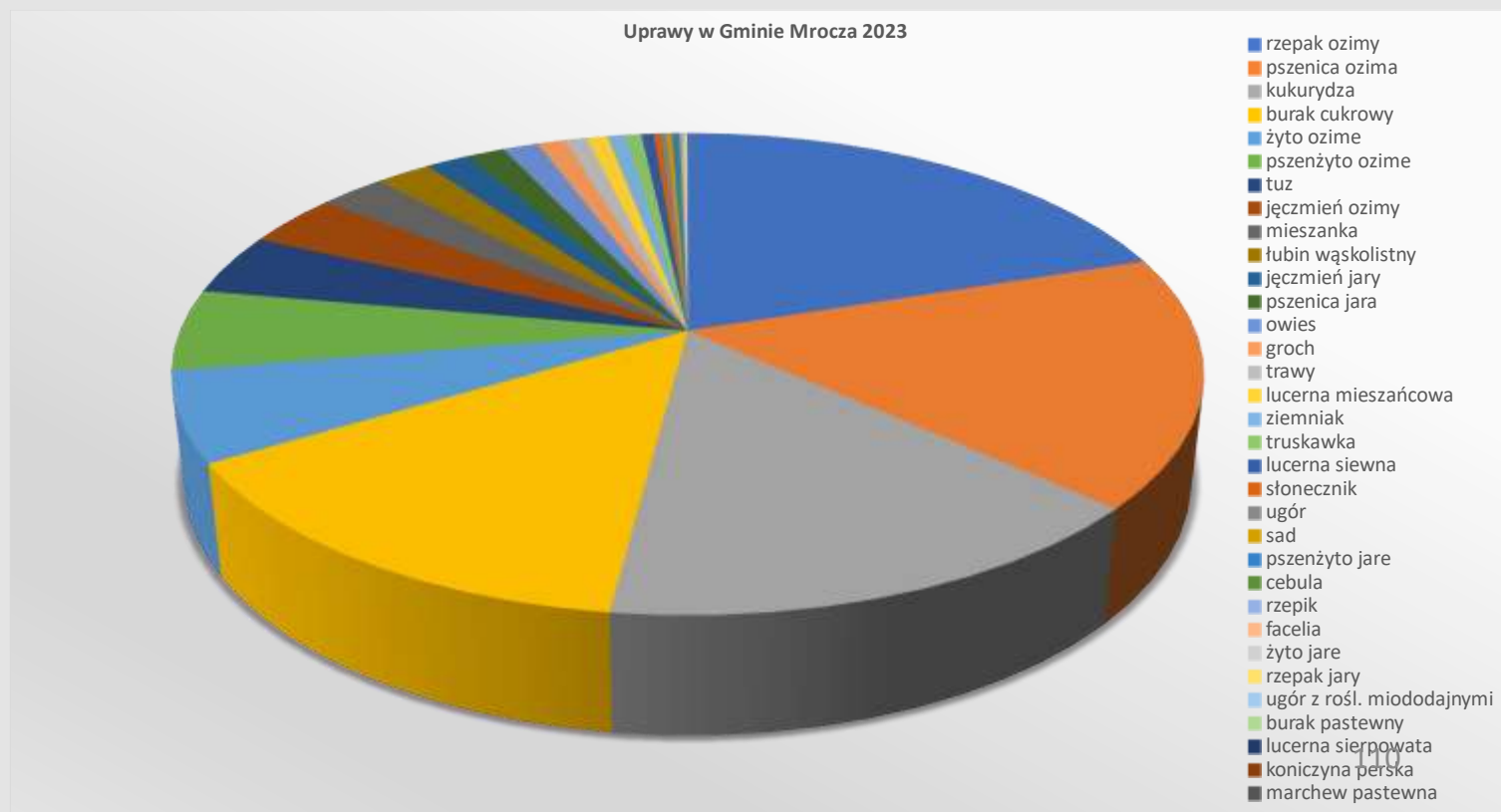
Jesteśmy Gminą typowo rolniczą. Rolnicy zajmują się głównie produkcją roślinną oraz hodowlą zwierząt.

Główne uprawy to:

- rzepak ozimy (2 058,74 ha),
- pszenica ozima (1 737,76 ha)
- kukurydza (1 582,21 ha)
- buraki cukrowe (1 480,46 ha)

Rolnicy uprawiają również takie rośliny jak: żyto ozime (621,39 ha), pszenżyto ozime (563,75 ha), jęczmień ozimy (366,67 ha) i łubin wąskolistny (214,12 ha).

Hodowla zwierząt to głównie bydło, trzoda chlewna, owce oraz drób.





## **Kłeska suszy**

Na podstawie danych Instytutu Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa stwierdzono wystąpienie suszy rolniczej na terenie Gminy Mrocza.

Wnioski o szacowanie szkód w gospodarstwach rolnych powstałych w wyniku wystąpienia suszy w 2023 r., rolnicy składali za pośrednictwem publicznej aplikacji „Zgłoś szkodę rolniczą”. Jeżeli ocena skutków suszy wyliczona w ww. aplikacji, nie odpowiadała rolnikowi, mógł on złożyć wniosek do tut. urzędu o oszacowanie strat przez komisję suszową powołaną przez Wojewodę Kujawsko - Pomorskiego. Oszacowanie szkód tylko przez komisję, z pominięciem aplikacji suszowej, nie uprawniało do uzyskania pomocy suszowej.

Do urzędu wpłynęły 183 wnioski. Z tego 146 wniosków dotyczyła rolników, których siedziba gospodarstwa rolnego znajdowała się na terenie Gminy Mrocza. 37 wniosków dotyczyło rolników, których siedziba gospodarstwa znajdowała się poza terenem Gminy Mrocza. 48 wniosków złożono do innych gmin, gdyż dotyczyły gruntów znajdujących się poza terenem gminy Mrocza będących we władaniu rolników z naszej Gminy.

## **Kontrola obowiązkowego ubezpieczenia rolników**

W 2023 r. przeprowadzono kontrolę spełnienia obowiązku zawarcia ubezpieczenia OC rolników, budynków rolniczych i upraw rolnych w Gminie Mrocza. Skontrolowano 5 rolników. Jedna osoba nie spełniła obowiązku zawarcia ubezpieczenia 50 % upraw rolniczych. Informację w tej sprawie przekazano Ubezpieczeniowemu Funduszowi Gwarancyjnemu, który podjął czynności wyjaśniające w sprawie braku ubezpieczenia przez rolnika.



## Sprzedaż preferencyjnego węgla w 2023 r.

Na początku roku 2023 Gmina Mrocza kontynuowała sprzedaż węgla w preferencyjnej cenie. Węgiel zakupić mogła każda osoba która była uprawniona do otrzymania dodatku węglowego zgodnie z ustawą o preferencyjnym zakupie paliwa stałego przez gospodarstwa domowe. Gmina Mrocza dalej współpracowała z 3 miejscowymi podmiotami zajmującymi się handlem opałem. W cenie 2 000 zł mieszkańcy mogli zakupić tonę węgla wraz z dowozem. W sprzedaży końcowej cena węgla spadła do 1 770 zł za tonę.

Mieszkańcom sprzedano w 2023 roku 199,74 t węgla. Po zakończeniu sprzedaży pozostałe 7,2 t zostało przekazane do Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy w celu wykorzystania na zadania własne gminy.







## **ZASÓB KOMUNALNY (OBIEKTY, BUDYNKI, PLACE ZABAW, OTWARTE STREFY AKTYWNOŚCI)**

Gmina Mrocza w swoim zasobie komunalnym posiada obiekty budowlane, do których zaliczyć można: 12 budynków, 4 toalety publiczne, 7 boisk sportowych oraz 27 miejsc przeznaczonych na place zabaw i otwarte strefy aktywności (siłownie zewnętrzne).

Zgodnie z przepisami prawa budowlanego właściciel lub zarządca obiektu obowiązany jest do przeprowadzania kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych, instalacji elektrycznych i przewodów kominowych. Gmina Mrocza jako właściciel wyżej wymienionych obiektów co roku przeprowadza przeglądy stanu technicznego elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu, a także przeglądy przewodów kominowych (dymowych, spalinowych, wentylacyjnych) oraz przeglądy instalacji elektrycznej.

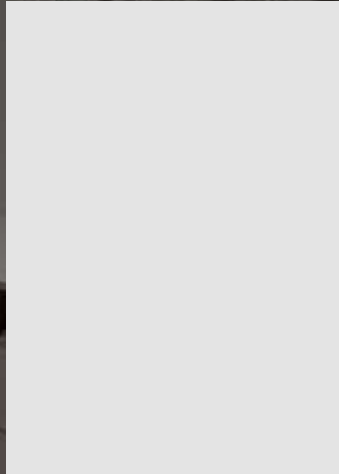
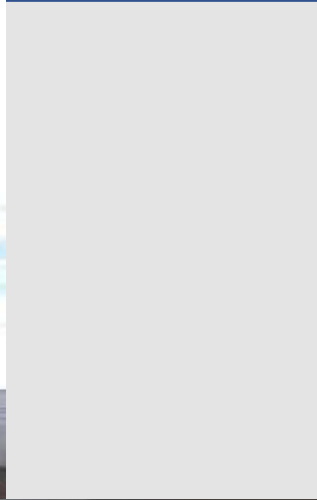
Wspomniane wcześniej przeglądy przeprowadzają osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności. Osoby te zostały wyłonione w drodze zapytania ofertowego.

W 2023 r. przeglądy stanu technicznego obiektów (budynków, toalet publicznych, boisk sportowych, placów zabaw, otwartych stref aktywności) przeprowadził „TRYBEX” Jacek Trybuchowicz ze Złotowa, przeglądy przewodów kominowych (w budynkach i toaletach publicznych) przeprowadził Zakład Kominiarski Krzysztof Zarębski z Łobżenicy, z kolei przeglądy instalacji elektrycznej (w budynkach i toaletach publicznych) przeprowadził PPHU „ROMA” Łukasz Wegner z Nakła nad Notecią.

Oprócz bieżących napraw wykonanych przez pracowników Referatu Obsługi Komunalnej UMiG w Mroczy, w 2023 r. przeprowadzono remonty przez wyspecjalizowanych wykonawców. Dokonano:

- naprawy pieca elektrycznego oraz wymiany posadzki pod fotelem stomatologicznym w lokalu użytkowym przeznaczonym na prowadzenie działalności stomatologicznej przy ul. Łobżenickiej w Mroczy,
- naprawy przewodu kominowego poprzez zamontowanie nowego wkładu kominowego w budynku użyteczności publicznej przy Plac 1 Maja 9 w Mroczy,
- remontu pokrycia dachowego budynku użyteczności publicznej położonego przy Plac Wolności 5 w Mroczy,
- remontu budynku przy ul. Sportowej 1 w Mroczy po powstałej szkodzi dot. zalania pomieszczeń.







Na terenie Gminy Mrocza znajdują się 4 toalety publiczne położone w Rościminie przy Jeziorze Rościmińskim Małym, w Parku Dworskim w Witosławiu, a także w Mroczy przy ul. Nakielskiej w Parku Jagiełły oraz przy ul. Łąkowej na Targowisku Miejskim „Mój Rynek”.

Zamontowane toalety publiczne są ogólnodostępne, całoroczne oraz dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami. Wysokość opłaty określa została Zarządzeniem nr 0050.23.2022 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z toalet publicznych na terenie Gminy Mrocza. Opłata ta wynosi 1,00 zł każdorazowo od osoby korzystającej z toalety.

Toalety usytuowane są głównie w miejscach przeznaczonych do rekreacji i wypoczynku. Brak toalety publicznej w takich miejscach jest uciążliwy szczególnie dla dzieci bawiących się, jak i opiekunów czy seniorów wypoczywających. Mini toalety WC podłączone do sieci wodnokanalizacyjnej zachęcają mieszkańców oraz osoby przejezdne, by chętniej i częściej wybierać tego typu miejsca.





## Zasób komunalny (obiekty, budynki, place zabaw, otwarte strefy aktywności)

Na terenie Gminy Mrocza znajdują się boiska sportowe do gry w piłkę nożną, które zlokalizowane są w miejscowościach: Drażno, Drzewianowo, Izabela, Kaźmierzewo, Samsiecznynek, Wiele, Witosław. Boiska te są darmowe i ogólnodostępne dla wszystkich. Niestety z roku na rok zauważyć można coraz mniejsze zainteresowanie korzystających z tego typu miejsc.

Dodatkowo można skorzystać z boisk znajdujących się przy placach zabaw, np. boisko do gry w piłkę nożną lub piłkę ręczną znajduje się w Wyrzy, Drażonku, Białowieży, kosze do gry w koszykówkę znajdują się np. w Matyldzinie, Drażnie, Wyrzy. Ponadto w Parku Jagiełły w Mroczy, w Rościminie i Drzewianowie znajdują się stoły do gry w warcaby, chińczyka, ping-ponga czy tenisa stołowego.





## Zasób komunalny (obiekty, budynki, place zabaw, otwarte strefy aktywności)

Urządzenia znajdujące się na placach zabaw oraz otwartych strefach aktywności zaliczane są do obiektów małej architektury, które także podlegają kontroli stanu technicznego i estetycznego obiektów. Ponadto pracownicy Referatu Obsługi Komunalnej UMiG w Mroczy systematycznie przeprowadzają bieżące kontrole oraz naprawy uszkodzonych urządzeń. Regularne kontrole stanu technicznego wyposażenia placów zabaw oraz otwartych stref aktywności wpływają na zwiększenie poziomu bezpieczeństwa jej użytkowników.

Przed każdym sezonem letnim (w 2023 r. był to początek maja) oraz po każdym stwierdzonym zanieczyszczeniu zostaje wymieniony piasek z piaskownicach.

Dla ustalenia zasad właściwego korzystania z obiektów i urządzeń oraz zapewnienia porządku i bezpieczeństwa dla korzystających w 2023 r. wprowadzono jednolite regulaminy korzystania z placów zabaw oraz otwartych stref aktywności. Regulaminy te zawarte są w Uchwale nr LIX/495/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z placów zabaw oraz regulaminu otwartych stref aktywności (siłowni zewnętrznych), stanowiących własność Gminy Mrocza.







W ramach projektu współfinansowanego ze środków Unijnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego z programu „Rybacko i Morze”, którego realizatorem był Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy, w czerwcu 2023 r. zakupiono i zamontowano nowe urządzenia na placach zabaw w miejscowościach Drażonek i Modrakowo.

W lipcu 2023 r. miało miejsce otwarcie nowego placu zabaw w miejscowości Orle, który powstał przy wsparciu środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, środków z funduszu sołeckiego oraz w ramach czynu społecznego przez mieszkańców Orla.





W 2023 r. wykonywane były prace polegające na utrzymaniu/pielęgnacji terenów zieleni. Poniższe prace wykonywali pracownicy Referatu Obsługi Komunalnej tutejszego Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy. Szczegółowy zakres wykonywanych prac:

1. Formowanie koron drzewa na terenie gminy, a prace te wykonywane były m.in. przy drzewach rosnących:

- przy ulicy Łabędzkiego, Nakielskiej, Kościuszki, Drzewianowskiej, Leśnej, Kościelnej, marsz. J. Piłsudskiego,
- w Parku im W. Jagiełły, na Rynku, Placu Wolności.

2. Formowanie żywopłotów na terenie miasta i gminy, a formowaniu poddano żywopłoty rosnące np. przy ul. Nakielskiej, Łabędzkiego, Dmowskiego, Bocianowo, a także w parku im W. Jagiełły i parku przy Hali Widowiskowo – Sportowej, rondzie Nakielskim, Bydgoskim i Więcborskim oraz w miejscowościach: Samsieczynek, Witosław, Wyrza.

3. Wycinka zakrzaczenie, przycinka gałęzi i konarów przy drzewach rosnących przy drogach gminnych. Prace te wykonano w pasach przydrożnych, a dokładnie przy drogach na terenie:

- sołectwa Witosław, droga relacji Witosław – Kaźmierzewo,
- sołectwa Matyldzin, droga relacji Matyldzin - Matyldzin Górka i Matyldzin – Orzelski Młyn (tzw. droga Lipowa),
- sołectwa Ostrowo, droga relacji Drzewianowo – Samsieczynek,
- Mroczy: ul. Łużycka, Łąkowa, Park przy Hali Widowiskowo - Sportowej

4. Koszenie pasów zieleni, skwerów i parków na terenie miasta i gminy Mroczy. Powyższe tereny były koszone od 4 do 6 razy w sezonie wegetacyjnym.

5. Koszenie poboczy dróg gminnych na terenie gminy. Powyższe tereny były koszone dwukrotnie w sezonie wegetacyjnym. Prace te wykonywane są dzięki posiadanemu przez Gminę Mrocza ciągnikowi rolniczemu i kosiarce bijakowej.

6. Sadzenie roślin jednorocznych – kwiatów rabatowych na rabatach i w donicach na mroteckim Rynku i w donicach na ul. 5 Stycznia. Łącznie posadzono ok. 370 kwiatów.









7. Drzewa, krzewy, kwiaty w okresie wegetacyjnym były również nawożone, podlewane, (przy nowo posadzonych drzewach zamontowano worki do podlewania). Wykonywano również prace polegające na pieleniu/odchwaszczaniu np. rabat kwiatowych i z krzewami w Parku Dworskim w Witosławiu, Parku im. W. Jagiełły, parku przy Hali Widowiskowo - Sportowej oraz np. alei Burmistrza W. Gozdka, Plac Wolności, ronda na terenie miasta Mrocza oraz wiele innych terenów.





8. Zagospodarowanie terenów zieleni. W 2023 r. na terenie gminy Mrocza posadzono 105 szt. drzew oraz 1140 szt. krzewów. Posadzone drzewa zostały opalikowane. Teren pod posadzonymi krzewami został zabezpieczony przed utratą wody poprzez wyłożenie go agrowłókniną i wyściółkowanie mulczem dekoracyjnym, korą lub zrębkami. Zrębki pochodzą z własnej produkcji, tzn. jak już wyżej wspomniano wykonywano prace polegające na wycince zakrzaczenia, gałęzi i konarów oraz formowaniu koron drzew. Materiał pozyskany w wyniku powyższych prac (gałęzie, konary) był przetwarzany dzięki ciągnikowi rolniczemu oraz w tym przypadku maszynie komunalnej (rębakowi do gałęzi), której właścicielem jest Gmina Mrocza. Maszyna ta przerabia ww. materiał na zrębki, te z kolei wykorzystywane są do ściółkowania.

Na prace związane z sadzeniem drzew pozyskano środki z zewnątrz, a były nimi środki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu. W ramach Regionalnego Programu Priorytetowego Ochrona Przyrody 2023 została zawarta umowa Nr DB23097/OP – zz z dnia 28.06.2023 r., pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu a Gminą Mrocza. W wyniku ww. umowy Gmina Mrocza uzyskała dofinansowanie powyższego zadania w kwocie 19 110,41 zł. Środki te pozwoliły na pokrycie połowy kosztów zakupu 91 drzew.



*Białowieża (działka 184) – droga gminna*



*Drążno - działka 45 - droga relacji*

*Drążno – Ostrowo (droga gminna)*





*Mrocza, ul. Łąkowa (działka 370/19) – teren przy MGOPS*



*ul. Wodna - działka 520/6, 531/3, 534/2 (droga gminna)*



*Park przy Hali Widowiskowo sportowej (działka 422/2) – teren rekreacyjny*

W 2023 r. dokończono również prace polegające na zagospodarowaniu terenów zieleni, a wykonano je na Placu Wolności, rondzie ppor. F. Borzycha oraz alei Burmistrza W. Gozdka.



*aleja Burmistrza W. Gozdka*



*Plac Wolności i rondo ppor.  
F. Borzycha*



9. Usunięcie drzew i krzewów (zgłoszenia, wnioski). Zgodnie z ustawą o ochronie przyrody (Dz. U. z 2023 r., poz. 1336 z późn. zm.) usunięcia drzew lub krzewów wymaga zgłoszenia tego faktu do Urzędu Miasta i Gminy. Zgłoszenia takiego może dokonać m.in.: właściciel nieruchomości, posiadacz nieruchomości - za zgodą właściciela tej nieruchomości, właściciel urządzeń - jeżeli drzewo lub krzew zagrażają funkcjonowaniu tych urządzeń, spółdzielnia mieszkaniowa, wspólnota mieszkaniowa, zarządca nieruchomości będącej własnością Skarbu Państwa, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym. W 2023 r. do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy wpłynęło 100 zgłoszeń dotyczących zamiaru usunięcia drzew lub krzewów oraz 23 sprawy dotyczące zieleni. Wszystkie sprawy zakończyły się decyzjami, protokołami z oględzin lub odpowiedziami na pisma.







### TARGOWISKO “MÓJ RYNEK” PRZY UL. ŁĄKOWEJ W MROCZY

Na terenie gminy Mrocza funkcjonuje obiekt służący lokalnej społeczności, a jest nim Targowisko Miejskie “Mój Rynek” przy ul. Łąkowej w Mroczy, którego celem jest rozwój lokalnej przedsiębiorczości oraz promocja lokalnych produktów **poprzez rozwój infrastruktury** technicznej. Na targowisku **sprzedaż prowadzona** jest m.in. przez:

- rolników i ich domowników oraz lokalnych producentów sprzedających swoje produkty, pochodzące z własnych upraw i hodowli,
- osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, sprzedające różnego rodzaju produkty.

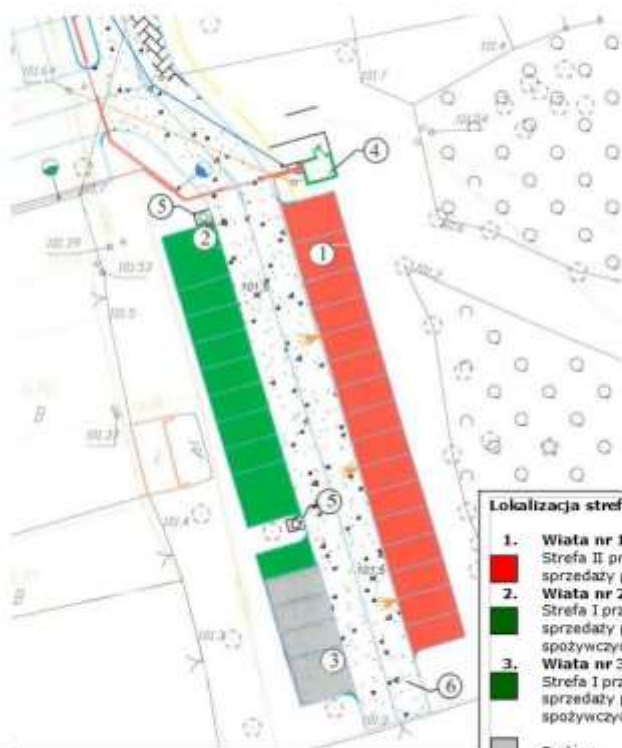
Powyższa działalność handlowa, dzięki pobudowanej toalecie publicznej oraz zadaszeniu, prowadzona jest w odpowiednich warunkach. Jeżeli chodzi o samo targowisko, to zajmuje ono powierzchnię 791,52 m<sup>2</sup>, są to trzy wiaty drewniane o łącznej powierzchni użytkowej 523,20 m<sup>2</sup>, z 26 stanowiskami handlowymi i 4 miejscami parkingowe oraz utwardzoną drogą dojazdową o powierzchni 268,32 m<sup>2</sup>.

Targowisko podzielono na dwie sekcje: w sekcji I (wiata nr 2 i 3) prowadzona jest wyłącznie sprzedaż produktów rolno-spożywczych, a w sekcji II (wiata nr 1) prowadzona jest sprzedaż pozostałych towarów. Obiekt jest utwardzony podłączony do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektroenergetycznej (oświetlenie). Właścicielem targowiska jest Gmina Mrocza, a w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza zarządcą jest Referat Obsługi Komunalnej (UMiG Mrocza).





**Rzut Sytuacyjny Targowiska Miejskiego „MÓJ RYNEK” w Mroczy**



- Lokalizacja stref handlowych:**
- 1. **Wiat nr 1**  
Strefa II przeznaczona do sprzedaży produktów pozostałych
  - 2. **Wiat nr 2**  
Strefa I przeznaczona do sprzedaży produktów rolno-spożywczych
  - 3. **Wiat nr 3**  
Strefa I przeznaczona do sprzedaży produktów rolno-spożywczych
  - 4. **Wolnostojąca toaleta publiczna**
  - 5. **Boks na pojemnik na śmieci**
  - 6. **Droga dojazdowa**





Zgodnie z ustawą z dnia 29 października 2021 r. o ułatwieniach w prowadzeniu handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy wyznaczenie miejsc do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników produktami rolnymi lub spożywczymi oraz wyrobami rękodzieła wytworzonych w gospodarstwie rolnym. Wobec powyższego w 2023 r. zostały zmienione zasady korzystania z targowiska, które regulują:

- uchwała nr LIX/496/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Mroczy,
- uchwała nr LIX/467/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników,
- uchwała nr LIX/498/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników.

W związku ze zmianą zasad korzystania z targowiska, w 2023 r. zamontowano dwie nowe tablice przedstawiające regulamin korzystania z Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Mroczy oraz regulamin określający zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników.



Wysokość opłaty targowej została określona w uchwale nr XI/104/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 września 2019 r. w sprawie opłaty targowej, która wynosi:

- 6,00 zł dziennie, za prowadzenie handlu na jednym stanowisku,
- zwolniona z opłaty jest sprzedaż produktów rolnych pochodząca z własnych upraw i hodowli sprzedającego.





Dla uatrakcyjnienia oraz poprawy ruchu drogowego przy targowisku funkcjonuje parking na ok. 30 miejsc postojowych plus 2 miejsca dla osób z niepełnosprawnościami. Dzięki ww. parkingowi zarówno osoby prowadzące sprzedaż, jak i kupujące mają możliwość zaparkowania swoich samochodów w bardzo bliskiej odległości od targowiska, co w dzisiejszych czasach jest bardzo ważne. Dla zapewnienia bezpieczeństwa przy targowisku zamontowany został monitoring wizyjny, który obejmuje targowisko, parking jak i toaletę publiczną.





W 2023 r. na targowisku zostały zorganizowane dwa jarmarki:

- Jarmark Świętojański w dniu 24 czerwca 2023 r.
- Jarmark Świętego Mikołaja w dniu 10 grudnia 2023 r.

Oba jarmarki cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem, zarówno ze strony wystawców, jak i kupujących. Planowana jest organizacja 2-3 jarmarków co roku w celu rozpowszechnienia i uatrakcyjnienia targowiska. Działania te przyciągną wystawców oraz prowadzących sprzedaż do prowadzenia handlu nie tylko podczas jarmarków, ale także w pozostałe dni funkcjonowania targowiska.



Jarmark Świętojański



Jarmark Święto Mikołaja





Aktualnie na terenie gminy znajdują się następujące kategorie dróg:

1) wojewódzkie – o długości 21,69 km, dla których zarządcą jest Samorząd Województwo, na które składają się przebiegające przez teren gminy drogi o numerach 241 Tuchola – Rogoźno i 243 Mrocza – Koronowo.

2) powiatowe - o długości 67,629 km, dla których zarządcą jest Powiat Nakielski, na które składa się 16 dróg powiatowych, o bardzo zróżnicowanych parametrach techniczno – eksploatacyjnych.

3) gminne w ilości 116 - o długości 178,847 km, zarządzane przez gminę Mrocza, w tym o nawierzchni i długości:

a) asfaltowej – 24,052

b) z kostki – 6,601

c) brukowej – 2,562

d) z tłuczni wapiennego – 28,371

e) żużlowej, żwirowej – 9,941

f) betonowej – 3,00

g) nieutwardzone - gruntowe – 74,430

h) prowadzące do pól, lasów, jezior – ok. 30 km

W ciągu tych dróg posiadamy 11 obiektów mostowych oraz 21 przepustów. Na terenie Parku Jagiełły znajduje się kładka z przeznaczeniem dla ruchu pieszego.

Postępowanie administracyjne:

1) wydano 38 zezwoleń na zajęcie pasa drogowego

2) wydano 4 uzgodnień na lokalizację zjazdu

3) wydano 15 nowych decyzji na lokalizację w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

4) wydano 23 decyzje na lokalizację przyłączy energetycznych i telekomunikacyjnych

5) wydano 52 zaświadczenia o dostępie działki do drogi publicznej





## Inwestycje remontowe:

Ze środków własnych Gminy w ramach bieżącego utrzymania dróg,

środki finansowe wydatkowano między innymi na:

- zakup kamienia kruszonego i gruzu – 38 051,41 zł
- zakup części do naprawy równiarki – 3 459,92 zł
- zakup oleju napędowego – 3 214,20 zł.
- zakup materiałów –1 451,48 zł.
- zakup kamieni granicznych „pas drogowy”
- zakup tablic i znaków drogowych – 5 446,08 zł.
- zakup mieszanki solno – piaskowej i soli drogowej –17 399,82 zł
- usługi remontowe dróg – 41 302,71 zł.
- remont równiarki – 23 714,40
- remont pojazdów będących na wyposażeniu – 3 000,00 zł



- usługi sprzętem specjalistycznym – 12 612,85 zł
- usługa pomiaru nośności – 2 999,99 zł.
- pełnienie nadzoru inwestorskiego – 2 999,99 zł
- usługa malowania oznakowania poziomego – 9 918,06 zł.
- remont poboczy drogi Wyrza – Dębowo – 47 226,47 zł
- remont drogi Orle Witosław – 10 192,94 zł (całkowity koszt 60 192,94)
- wykonanie projektów organizacji ruchu – 2 400,00 zł
- aktualizacja uzgodnień do projektów – 688,80 zł
- przegląd roczny dróg i mostów – 5 958,14 zł
- zimowe utrzymanie dróg gminnych – 39 263,07 zł
- utylizacja padłych zwierząt – 2 700,00 zł.
- transport gruzu i naprawa dróg gminnych – 1 435,48 zł





## I. Informacje ogólne

Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określa, jedno z zadań ciążących na gminie, mianowicie gospodarowanie odpadami komunalnymi. Na terenie gminy Mrocza zadanie to realizowane jest poprzez odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości, na których powstają odpady komunalne. W 2023 r. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Mrocza, realizowany był przez konsorcjum firm, składające się z Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy przy ul. Łobżenickiej 11A – Lidera oraz Partnera – firmą Moto-Serwis Sebastian Daroń MUSTANG-SHOP.PL z siedzibą w Krukówku 29, gmina Mrocza, na podstawie umowy nr RO.272.9.2021 z dnia 30.12.2021 r. zawartej z Gminą Mrocza na okres od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r. Z uwagi na kończący się okres realizacji powyższego zadania z końcem 2023 r. w październiku ubiegłego roku wszczęto procedurę przetargową, podczas której wyłoniono wykonawcę zadania polegającego na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Mrocza oraz PSZOK na okres 2 lat, tj. od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r. Wyłoniona firma w drodze przetargu to ponownie konsorcjum firm, składające się z Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. wraz z firmą Moto-Serwis Sebastian Daroń MUSTANG-SHOP.PL, z którym Gmina Mrocza reprezentowana przez Pana Jarosława Okonka - Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przy kontrasygnacie Pani Edyty Daja – Skarbnika Miasta i Gminy Mrocza, w dniu 27 grudnia 2023 podpisała umowę nr RO.272.9.2023.

Na dzień 31.12.2023 roku systemem gospodarowania odpadami komunalnymi objętych było 7 116 mieszkańców, z czego 520-stu właścicieli nieruchomości prowadzi na swojej nieruchomości kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach. Ponadto systemem objęto 207 podmiotów, w których znalazły się 3 Rodzinne Ogrody Działkowe (łącznie 282 działek letniskowych) oraz 11 domków letniskowych.

Można stwierdzić, że w analizowanym okresie charakter funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi nie uległ zmianie względem roku 2022. Firmy wywozowe odbierały odpady komunalne z tą samą częstotliwością, PSZOK działał na tych samych zasadach, nie zmieniły się również punkty przyjmowania przeterminowanych leków, zużytych baterii, czy zużytego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego. Mieszkańcy nadal mogli pozbywać się odpadów poremontowych lub gruzu w ramach uiszczanej opłaty (limit jednego worka typu big-bag o pojemności 1m<sup>3</sup>, nie więcej niż 1 000 kg/rok), które były odbierane bezpośrednio z terenu nieruchomości lub przyjmowanych w PSZOK. Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi również nie uległy zmianie. Stawki opłat zostały przedstawione poniżej:







Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2023 r. - nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy.

Iloczyn liczby osób	Stawka opłaty za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość	Wysokość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, którzy kompostują bioodpady	Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami kom. od właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość
1-4 osób	30,00 zł	2,00 zł	60,00 zł
Powyżej 4 osoby	15,00 zł	1,00 zł	

Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2023 r. - nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Pojemność pojemnika w litrach	Stawka opłaty za pojemnik	Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami kom. od właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość
60	12,00 zł	24,00 zł
120	24,00 zł	48,00 zł
240	48,00 zł	96,00 zł
600	120,00 zł	240,00 zł
1100	220,00 zł	440,00 zł

Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2023 r. - nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – z wyłączeniem Rodzinnych Ogrodów Działkowych (ROD traktowane są jak nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne).

Liczba domków letniskowych na nieruchomości (szt.)	Stawka opłaty za domek letniskowy lub innej nieruchomości przeznaczonej na cele	
	jeżeli właściciel nieruchomości wypełnia obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny	jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny
1	75,00 zł	150,00 zł





Nadal obowiązuje ulga w opłacie (2,00 zł za każdego mieszkańca do czterech osób i 1,00 zł za każdego mieszkańca powyżej czterech) za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, którzy kompostują bioodpady w przydomowym kompostowniku. Zgodnie z art. 6k ust. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ze zwolnienia z części opłaty mogą skorzystać tylko właściciele nieruchomości jednorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy, którzy bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostują w kompostowniku przydomowym. Aby można było zastosować ulgę właściciel nieruchomości musi złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w której oświadcza, że kompostuje bioodpady w przydomowym kompostowniku. Co to oznacza dla właściciela nieruchomości? Taki właściciel traci możliwość „pozbycia” się wszystkich wytworzonych na terenie swojej nieruchomości bioodpadów poprzez przekazanie ich podmiotowi odbierającemu odpady, tylko musi je zagospodarować w przydomowym kompostowniku. W zamian za to właściciel nieruchomości zapłaci 2,00 zł mniej z podstawowej stawki opłaty, za każdego mieszkańca zamieszkującego przedmiotową nieruchomość. Dotyczy to oczywiście sytuacji, gdy liczba mieszkańców nie przekroczy 4 osób, a jeżeli przekroczy, to za każdego kolejnego mieszkańca powyżej czwartej osoby zapłaci o złotówkę mniej. Oprócz ulgi za kompostowanie bioodpadów zachowano ulgę w postaci połowy stawki opłaty za każdą osobę powyżej czwartej zamieszkującej daną nieruchomość lub lokal mieszkalny.

W analizowanym okresie przeprowadzono bieżące kontrole składanych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi poprzez porównywanie obecnie deklarowanej liczby mieszkańców zamieszkujących dany lokal mieszkalny z wcześniej złożoną deklaracją. Ponadto weryfikowano termin obowiązywania nowej, bądź zmiany deklaracji

poprzez przeprowadzenie wywiadu, na skutek którego niejednokrotnie okazywało się, że przypis opłaty należy dokonać wstecz, niekiedy nawet o kilka lat. Nadal wzorem lat ubiegłych w 2023 roku Straż Miejska wraz z pracownikiem Urzędu przeprowadzała wyrywkowe kontrole pod kątem prawidłowości prowadzonej selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz na wniosek Insp. ds. gospodarki odpadami komunalnymi dokonywali kontroli, rozpytań czy innych ustaleń mających na celu ustalenie stanu faktycznego. W analizowanym okresie skontrolowanych zostało 60 właścicieli nieruchomości na terenie ich posesji pod względem przestrzegania ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (głównie pod kątem selektywnej zbiórki odpadów) oraz 58 właścicieli pod kątem prawidłowości złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Skutkiem powyższych działań było zastosowanie przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej w 12-stu przypadkach środka wychowawczego w postaci pouczenia, 11-stu właścicieli zostało ukaranych mandatami karnymi kredytowanymi na łączną kwotę 1 400,00 zł. oraz skierowano 1 wniosek o ukaranie do sądu, za który to czyn właściciel nieruchomości został ukarany grzywną. Dzięki tym działaniom do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wciągnięto dodatkowo 41 osób, których właściciele nieruchomości „zapomnieli” zgłosić składając stosowną deklarację oraz dwa podmioty prowadzące działalność gospodarczą. Ze względu na zgłoszenie mieszkańca gminy Mrocza dot. nieprawidłowości w odbiorze odpadów od właścicieli nieruchomości przez podmiot odbierający odpady Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza zlecił przeprowadzenie czynności wyjaśniających oraz dokonanie kontroli firmy wywozowej. Kontrola oraz czynności sprawdzające nie potwierdził zgłaszanych nieprawidłowości. Zdjęcia z kontroli podmiotu odbierającego odpady zostały przedstawione poniżej.





W związku z dokonaną kontrolą Gminy Mrocza przez Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy pod kątem prawidłowości prowadzenia systemu gospodarki odpadami, podczas której ujawniono nieosiągnięcie poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w latach 2018-2020 i wymierzenia kar pieniężnych za nieosiągnięcie wymaganych poziomów w poszczególnych latach, w 2022 roku Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza złożył stosowne wnioski o zawieszenie tych kar na okres pięciu lat zobowiązując się przy tym wdrożyć plan naprawczy w celu zapobiegnięcia takich sytuacji w przyszłości. W 2023 r. przedmiotowe wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie i wdrożony został plan naprawczy. Jego głównym celem jest osiągnięcie w/w poziomów, a pomocą w tym mają takie działania jak:

- prelekcje dot. selektywnej zbiórki odpadów ukierunkowane głównie na dzieci i młodzież w wieku szkolnym;
- uświadamianie interesantów przychodzących do Urzędu w sprawach związanych z gospodarką odpadami;
- rozpowszechnianie ulotek informujących o działaniu systemu gospodarki odpadami oraz o sposobie i zakresie funkcjonowania PSZOK-a;
- informowanie społeczności lokalnej przez kadrę kierowniczą Urzędu o aspektach gospodarowania odpadami komunalnymi podczas odbywających się zebrań wiejskich i osiedlowych;
- kontynuacja udostępniania mieszkańcom aplikacji „Kiedy śmieci”, która wspomaga system gospodarki odpadami;
- kontrola prawidłowości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;

- umieszczanie ważnych informacji dot. gospodarki odpadami oraz ulotek jak należy segregować odpady komunalne na tablicach ogłoszeń rozmieszczonych na terenie całej gminy;
- sukcesywne rozwijanie selektywnej zbiórki w miejscach użyteczności publicznej poprzez rozstawianie coraz większej ilości pojemników do selektywnej zbiórki odpadów;
- motywowanie mieszkańców poprzez organizowanie różnego rodzaju konkursów z nagrodami, dla właścicieli nieruchomości, którzy wykażą się ilością i jakością segregowanych odpadów komunalnych.

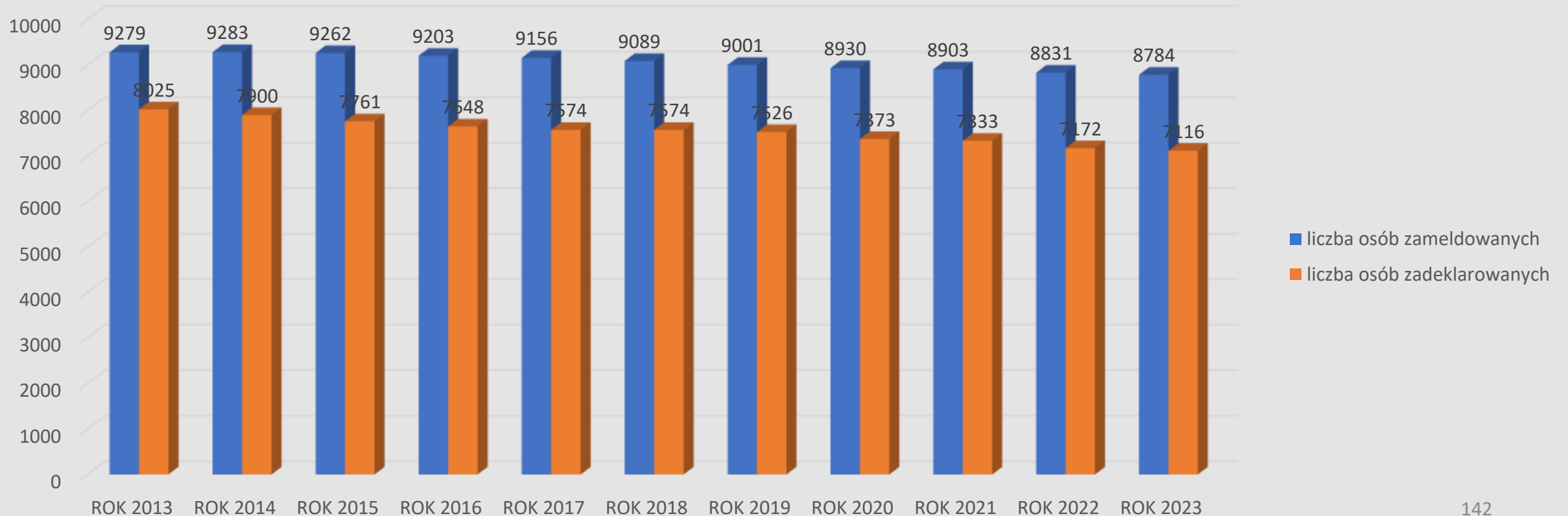
W roku 2023 zrealizowano wszystkie powyższe zadania. Najważniejszym wydarzeniem promującym selektywną zbiórkę odpadów była prelekcja, która odbyła się w dniu 24 czerwca 2023 roku na Targowisku Miejskim przy ul Łakowej w Mroczy podczas Jarmarku Świętojańskiego, zorganizowanego przez Urząd Miasta i Gminy w Mroczy we współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury i Rekreacji w Mroczy. Podczas tej imprezy uczestnicy mieli okazję wziąć udział w akcji ekologicznej pn. „Bądź eko – segreguj odpady” „Przynieś nakrętki/baterie – odbierz drzewko lub krzew”, za które otrzymywali nagrody w postaci drzewek lub krzewów (100 szt.). Natomiast najmłodszy uczestnicy wraz z rodzicami uczestniczyli w grach i zabawach o tematyce ekologicznej, podczas których wygrywali gry planszowe, maskotki oraz inne gadżety promocyjne Gminy Mrocza. Akcja cieszyła się bardzo dużym zainteresowaniem. Podczas tej akcji zabrano niemalże 40 kg nakrętek i prawie 50 kg zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych. Zebrane nakrętki przekazano dla mieszkańca Mroczy, który prowadził akcję zbierania nakrętek na leczenie swojego dziecka.





## II. Liczba mieszkańców (stan na dzień 31.12.2023 roku)

W 2023 roku ogólna liczba zameldowanych mieszkańców Gminy Mrocza wynosiła 8 784 z czego 4 080 osób zameldowanych było w mieście, a pozostałe 4 704 osoby zameldowane były na obszarach wiejskich. Natomiast liczba mieszkańców faktycznie zamieszkujących to 7 116 osób, z czego 3 349 osób mieszkało w Mroczy, a reszta 3 767 osób zamieszkiwała wioski na terenie gminy Mrocza. Liczba ludności zameldowanych ustalona została w oparciu o rejestr ewidencji ludności, natomiast faktycznie zamieszkujących na podstawie złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości. Liczba osób zameldowanych różni się znacznie od liczby osób faktycznie zamieszkujących na terenie gminy Mrocza. Zaobserwowane od wielu lat zjawisko stałego wyludniania się gminy Mrocza przedstawione zostało na wykresie poniżej





## III. Dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami

Rok 2023 był pozbawiony inwestycji poprawiających funkcjonowanie systemu gospodarki odpadami. Było to spowodowane ograniczonymi środkami pochodzącymi z wpłat dokonywanych przez właścicieli nieruchomości, które nie zaspokoily głównych potrzeb, takich jak: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, zarządzanie PSZOK-iem oraz prowadzenia gminnego składowiska odpadów oraz szereg innych zadań związanych z systemem gospodarki odpadami komunalnymi prowadzonym przez Gminę Mrocza. Poniżej przedstawiono szczegóły dotyczące dochodów i wydatków związanych z gospodarką odpadami komunalnymi. Jediną inwestycją, której nie można było pominąć, gdyż wynikała z harmonogramu prac związanych z rekultywacją składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, zatwierdzonego przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Zgodnie z umową nr RO.032.1.197.2023 z dnia 09.11.2023 r. koszt III etapu rekultywacji wyniósł 107 876,19 zł. Powyższe prace zostały potwierdzone protokołem odbioru prac z dnia 14.12.2023 r. Poniżej przedstawiono zdjęcia kolejnego etapu rekultywacji.





Zestawienie dochodów i wydatków planowanych i faktycznie zrealizowanych w 2023 roku.

## Dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami (dział 900, rozdział 90002)

Dochody		Wydatki	
<b>Plan</b>	<b>2 830 000,00</b>	<b>Plan</b>	<b>3 325 708,58</b>
<b>Wykonanie</b>	<b>2 646 877,32</b>	<b>Wykonanie</b>	<b>2 840 653,81</b>
<b>%</b>	<b>93,53</b>	<b>%</b>	<b>85,41</b>

Dochody związane z gospodarką odpadami są to wpływy z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dokonywane przez właścicieli nieruchomości. Plan dochodów uchwalony w wysokości 2 830 000,00 zł wykonany został na kwotę 2 646 877,32 zł, co stanowi 93,53 % wykonania planu rocznego. Powyższa kwota wynika z wpłaty z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Pozostałe dochody związane z gospodarką odpadami są to wpływy z tytułu opłaty za zlecane przez właścicieli nieruchomości tzw. usługi dodatkowe oraz wyegzekwowane koszty upomnień i odsetek. Plan dochodów uchwalony w wysokości 33 000,00 zł wykonany został na kwotę 37 627,17 zł, co stanowi 114,02 % wykonania planu rocznego, w tym:

- 1 601,21 zł wpłaty z tytułu usługi dodatkowej.
- 36 025,96 zł wpływy z tytułu wyegzekwowanych kosztów upomnień i odsetek od nieterminowych płatności.

Zestawienie dochodów i wydatków planowanych i faktycznie zrealizowanych w 2023 roku.

## Dochody i wydatki związane z pozostałymi działaniami związanymi z gospodarką odpadami (dział 900, rozdział 90026)

Dochody		Wydatki	
<b>Plan</b>	<b>33 000,00</b>	<b>Plan</b>	<b>108 000,00</b>
<b>Wykonanie</b>	<b>37 627,17</b>	<b>Wykonanie</b>	<b>107 876,19</b>
<b>%</b>	<b>114,02</b>	<b>%</b>	<b>99,88</b>







Informacje dotyczące zaległości i prowadzonych czynności windykacyjnych:

- Zaległości na koniec okresu sprawozdawczego wynoszą 619 039,98 zł za okres od początku funkcjonowania systemu, tj. od 1 lipca 2013 roku a nadpłaty –47 118,70 zł. Zaległości są dość wysokie, ponieważ gdy zaległość nie przekracza 10 – krotności kosztów upomnienia, tj. kwoty 160,00 zł, wówczas organ podatkowy nie może dochodzić roszczeń i wszczynać egzekucji. Ten przepis powoduje narastanie zaległości u dużej liczby mieszkańców.
- Do podatników, którzy w terminie nie opłacili należności wysłano 1 430 upomnień na łączną kwotę 389 303,09 zł,
- Do końca 2023 roku wystawiono 666 tytułów wykonawczych na kwotę 210 425,82 zł,
- Wobec zobowiązanych podjęto też szereg działań informacyjnych, zmierzających do dobrowolnego wykonania przez nich obowiązku zapłaty, bez konieczności wszczęcia egzekucji administracyjnej. Działania te były podjęte dla osób, których zaległości nie przekroczyły 160,00 zł (od tej kwoty można prowadzić windykacje zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji). Na dzień 31.12.2023 r. zaległości dla osób nieprzekraczających ww. kwoty wyniosły 29 484,53 zł.
- W 2023 roku zastosowano w spłacie zobowiązań 2 ulgi: jedna w postaci umorzenia zaległości w kwocie: należność główna 4 388,00 zł i odsetki 1 428,00 zł oraz druga - rozłożenia na raty zaległości w kwocie 2 204,00 zł.

Na wydatki związane z gospodarką odpadami zabezpieczono środki finansowe w wysokości 3 325 708,58 zł, z których wydatkowano kwotę 2 840 653,81 zł, co stanowi 85,41% w/w kwoty oraz zabezpieczono kwotę 108 000,00 zł. na pozostałe działania związane z gospodarką odpadami z czego wydatkowano kwotę 107 876,19 zł, co stanowi 99,88% w/w kwoty. Nadmienić należy, że potrzeby w zakresie gospodarki odpadami są niewspółmiernie większe.





Wydatki w 2023 roku przedstawiają się następująco:

## I. GOSPODARKA ODPADAMI

a) koszty związane z realizacją zadania głównego – 2 671 891,91 zł,

- 2 112 660,46 zł - odbiór wszystkich odpadów oraz zagospodarowanie odpadów z wyłączeniem zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- 366 127,45 zł - wydatek związany z realizacją powierzonego miastu Bydgoszcz zadania własnego Gminy Mrocza w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, polegającego na zagospodarowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości na terenie Gminy Mrocza w instalacji komunalnej ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy na podstawie porozumienia międzygminnego nr 272.1.26.2015 z 9 lutego 2015 r. oraz aneksów do ww. porozumienia, a także uchwały nr XLIII/347/2021 Rady Miejskiej z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszczy pomocy finansowej w formie dotacji celowej,

Łączny koszt usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy wyniósł 2 478 787,91 zł. Średni miesięczny koszt odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w 2023 r, wyniósł 206 565,65 zł, a tak faktycznie uzależniony jest od ilości odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów.

- 117 936,00 zł - obsługa PSZOK,
  - 75 168,00 zł – zarządzanie składowiskiem odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne,
- b) koszty związane z obsługą bankową kont indywidualnych płatników, konserwacją urządzeń biurowych oraz obsługą oprogramowania służącego do obsługi gospodarki odpadami – 8 370,48 zł,
- 2 400,00 zł – obsługa bankowa,
  - 196,80 zł - remont kserokopiarki,
  - 4 391,16 zł - OPLOK i UPK,
  - 1 382,52 zł – zakup dostępu do aplikacji przypominającej o odbiorze poszczególnych odpadów „Kiedy śmieci”,
- c) koszty związane z prowadzoną egzekucją zaległości w opłatach śmieciowych – 1 739,12 zł,





d) pozostałe koszty związane z gospodarką odpadami takie jak:, naprawa kontenera do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych do czasu uzyskania ilości transportowych, naprawa zakup etykiet samoprzylepnych do nadruku kodów kreskowych identyfikujących właścicieli nieruchomości, zakup nagród niezbędnych do konkursów związanych z kampanią informacyjno-edukacyjną oraz usługi telekomunikacyjne – 9 106,36 zł,

- 3 077,98 zł – naprawa kontenera do selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 3 690,00 zł – naprawa wagi najazdowej na PSZOK,
- 1 549,80 zł – zakup etykiet samoprzylepnych,
- 493,88 zł – zakup nagród,
- 295,20 zł – opłaty za usługi telekomunikacyjne.

e) na koszty pracownicze osób obsługujących system gospodarki odpadami, w wymiarze czasu pracy wynoszącego 1,7 etatu, zaplanowano kwotę 156 608,58 zł, a wydatkowano 149 545,94 zł., co stanowi 95,49% planu.

## II. POZOSTAŁE DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z GOSPODARKĄ ODPADAMI

a) koszty związane z rekultywacją składowiska – zaplanowano środki w wysokości 108 000,00 zł, z czego w 2023 r wydatkowano kwotę 107 876,19 zł.

Jak widać powyżej, w analizowanym czasie wydatków na gospodarkę odpadami było 2 948 530,00 zł, a faktycznego dochodu na ten cel tylko 2 684 503,49 zł z czego wynika, że w 2023 roku z budżetu Gminy dołożono kwotę 264 026,51 zł. Bez dopłaty brakującej kwoty nie można by zrealizować ustawowego obowiązku, wynikającego z art. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymanie czystości i porządku w gminach, polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminie Mrocza.





## **IV. Rejestr Działalności Regulowanej**

Innym obowiązkiem wynikającym z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest prowadzenie przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Rejestru Działalności Regulowanej.

Prócz firm odbierających odpady z terenu gminy Mrocza w 2023 r. były jeszcze wpisane następujące podmioty:

- Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Corimp Sp. z o. o., ul. Wojska Polskiego 65, 85 – 825 Bydgoszcz;
- Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o., ul. Ciepła 4, 86 – 100 Świecie;
- Remondis Bydgoszcz Sp. z o. o., ul. Inwalidów 45, 85 – 749 Bydgoszcz;
- Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o. o., ul. Strzelecka 16, 89 – 430 Kamień Krajeński;
- Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., ul. E. Orzeszkowej 8, 89 – 400 Sępólno Krajeńskie;
- Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., ul. Poczтовая 2, 89 – 410 Więcbork.

Powyższe firmy nie odbierały żadnych odpadów od właścicieli nieruchomości w ubiegłym roku.

## **V. Ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Mrocza**

W 2023 r. w gminie Mrocza odebrano łącznie 2 600,6507 Mg odpadów komunalnych w tym 2 153,0800 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (co stanowi spadek w stosunku do roku 2022 o 3,64 %). Jednocześnie nieznacznie zmalał udział odpadów niesegregowanych w ogólnej masie odpadów (82,71% - 2023 r.) w stosunku do roku poprzedniego (82,79% - 2022 r.). Świadczyć to może o sukcesywnym zwiększaniu efektywności prowadzonej przez mieszkańców selektywnej zbiórki odpadów. Nie jest to ciągle jednak wynik zadowalający. Ilość odpadów odebranych z terenu gminy Mrocza w 2023 roku z podziałem na poszczególne kody odpadów została przedstawiona w tabeli poniżej:



Kod odpadu		Rodzaj Odpadu	RAZEM	%	
15	15 01	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	13,4800	0,52 %
		15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	155,9390	6,00 %
		15 01 04	Opakowania z metali	0,0000	0,00 %
		15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	0,0000	0,00 %
		15 01 07	Opakowania ze szkła	160,8200	6,18 %
20	20 01	20 01 01	Papier i tektura	0,0000	0,00 %
		20 01 02	Szkło	0,0000	0,00 %
		20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	0,0000	0,00 %
		20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	3,1900	0,12 %
		20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,1757	0,01 %
		20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,1200	0,04 %
		20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	4,2800	0,16 %

20	20 02	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	78,0000	3,00 %
20	20 03	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 153,0800	82,79 %
		20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	30,566	1,18 %
RAZEM				2600,65	100,00%



## VI. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)

W gminie Mrocza PSZOK zlokalizowany jest na dawnym składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie, gm. Mrocza. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) to miejsce, gdzie można przekazać odpady, zarówno te, które nie mogą być wyrzucane do kontenerów do selektywnego zbierania odpadów jak i te, które można tam wrzucać. Chodzi o sytuacje kiedy właściciel nieruchomości z jakichś powodów chce sam dostarczyć odpady posegregowane do PSZOK. Właściciele nieruchomości mogą tam dostarczyć odpady takie jak: papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury, metale oraz opakowania z metali, tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, szkło oraz opakowania szklane, opakowania wielomateriałowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, folie po kiszonkach, worki po nawozach, tekstylia i odzież, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki. W ubiegłym roku do PSZOK-a mieszkańcy dostarczyli 164,6987 Mg odpadów posegregowanych. Rodzaje i ilości dostarczonych odpadów zostało przedstawione w poniższej tabeli. Ilość odpadów dostarczonych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w 2023 r.



Kod odpadu			Rodzaj Odpadu	RAZEM
15	15 01	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	0,8800
		15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	22,5757
		15 01 04	Opakowania z metali	0,6200
		15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	0,0000
		15 01 07	Opakowania ze szkła	0,2300
16	16 01	16 01 03	Zużyte opony	12,4500
17	17 01	17 01 01	Odpady betonu i gruz betonowy z rozbiórek i remontów	86,0600
	17 01	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	0,0000
	17 09	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	0,0000



20	20 01	20 01 01	Papier i tektura	0,0000
		20 01 02	Szkło	0,0000
		20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	0,0000
		20 01 10	Odzież	0,0000
		20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	2,3440
		20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,5340
		20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	4,1650
		20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,0000
	20 01 40	Metale	0,0000	
20	20 03	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	34,8400
<b>RAZEM</b>				<b>164,7</b>



Gmina Mrocza świadczy również usługi dodatkowe w ramach gospodarki odpadami. W poprzednim roku tylko 7 właścicieli nieruchomości skorzystało z usługi dodatkowej, z czego 1 zlecił odbiór odpadów z tereny jego nieruchomości, a pozostali dostarczyli odpady do PSZOK-a we własnym zakresie. Mieszkańcy dostarczali do PSZOK-a różnego rodzaju odpady w ilości 5,800 Mg za kwotę 1 905,77 zł. Wykonanie w zakresie usługi dodatkowej wyniosło wg stanu na dzień 31.12.2023 r. 1 601,21 zł.

Wykaz ilości i rodzajów dostarczonych do PSZOK-a odpadów w ramach usługi dodatkowej w 2023 r.

		Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość dostarczonych odpadów (w Mg)
16	16 01	16 01 03	Zużyte opony	<b>0,7800</b>
17	17 01	17 01 01	Odpady betonu i gruz betonowy z rozbiórek i remontów	<b>4,5600</b>
		17 01 02	Gruz ceglany	0,0000
		17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	0,0000
		17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano-ceramicznego, odpadów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	0,0000
20	20 03	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	<b>0,4600</b>
<b>RAZEM</b>				<b>5,8000</b>



Na terenie gminy Mrocza działa jeden punkt skupu surowców wtórnych. Do tego punktu mieszkańcy dostarczyli w 2023 r. łącznie 15,808 Mg surowców z metali.

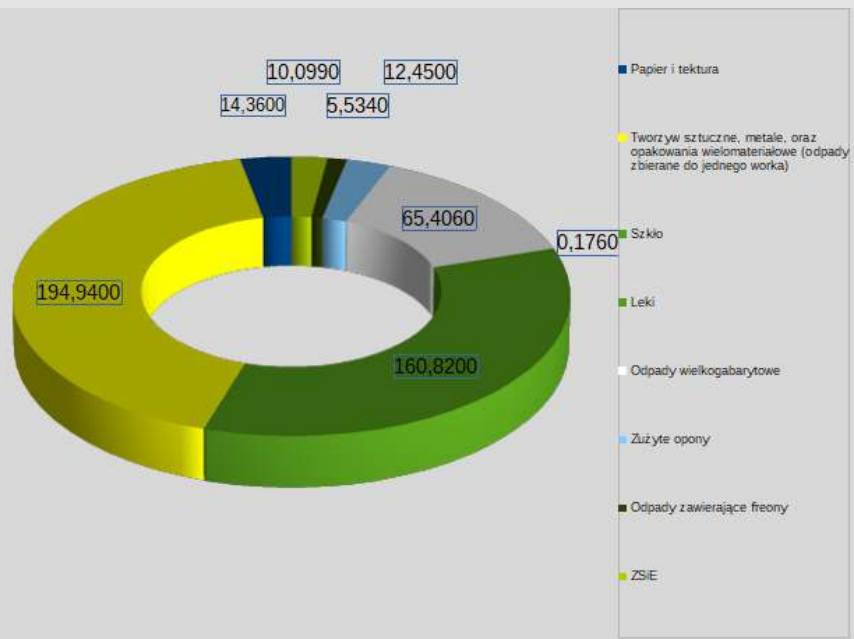
Zestawienie zebranych odpadów przez punkt skupu metali w 2023 roku.

Kod odpadu			Rodzaj Odpadu	RAZEM
15	15 01	15 01 04	Opakowania z metali	15,8080
<b>RAZEM</b>				<b>15,81</b>

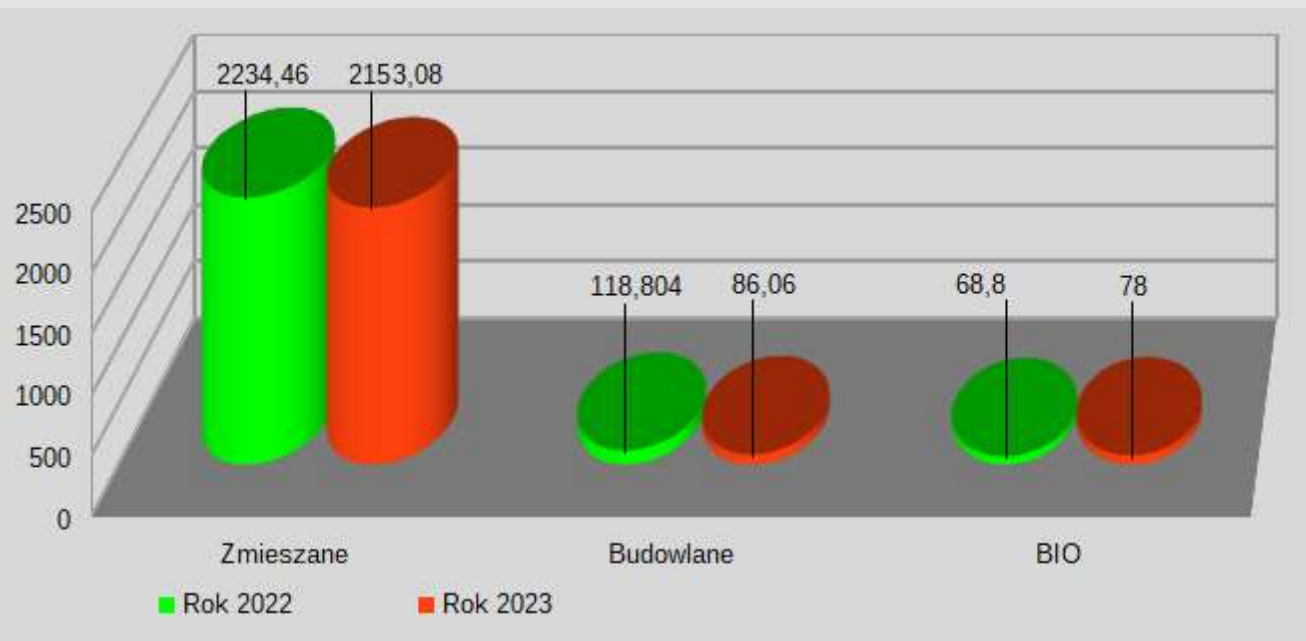
W gminie Mrocza odebrano, zebrano oraz przyjęto do punktu skupu łącznie 2 768,7074 Mg odpadów komunalnych, co stanowi spadek o 5,43% w stosunku do roku poprzedniego. Najbardziej widoczny spadek został odnotowany w zebranych odpadach komunalnych w PSZOK, który wyniósł aż 64,27%.

Poniższe wykresy obrazują jak ilości odpadów odebranych i zebranych względem roku 2022.



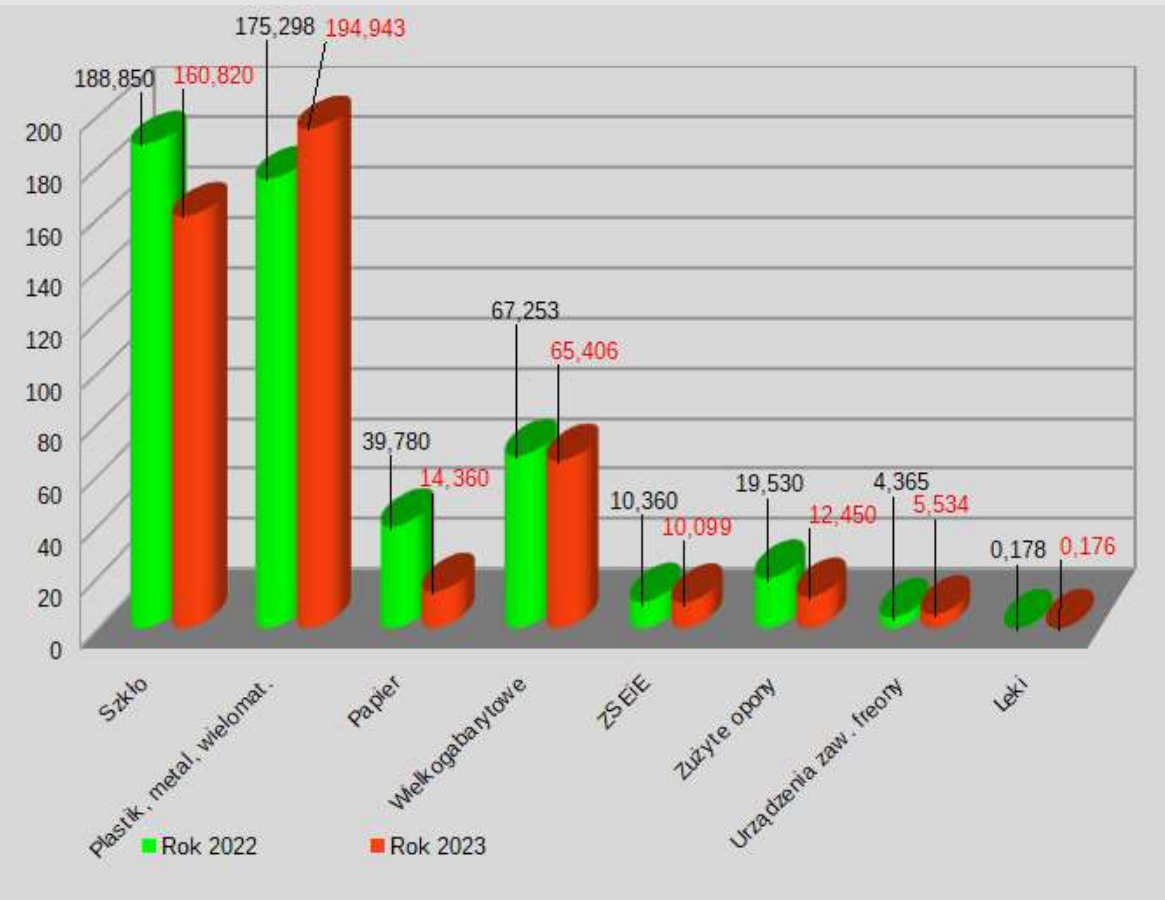


**Wykres 2.** Udział poszczególnych odpadów odebranych i zebranych w 2023 r. bez odpadów zmieszanych, budowlanych i BIO [w Mg].



**Wykres 3.** Wykaz poszczególnych rodzajów odpadów zebranych i odebranych w roku 2023 względem 2022 r. w Mg].





**Wykres 4.** Wykaz pozostałych rodzajów odpadów zebranych i odebranych w roku 2023 względem 2022 r. [w Mg].





### Osiągnięte przez Gminę Mrocza poziomy

Od 2021 roku nie ma obowiązku obliczania poziomu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa za rok 2023 gminy zobowiązane były do obliczenia:

- ✓ poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
- ✓ poziomu składowania,
- ✓ poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.

Poziomy osiągnięte przez Gminę Mrocza w roku 2023 przedstawiono w tabeli poniżej.

Tabela 11. Osiągnięte poziomy przez Gminę Mrocza w 2023 roku.

Rodzaj poziomu	Poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych [%]	Poziom składowania [%]	Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.
Poziom wynikający z przepisów prawa za 2022	35	nieokreślony	nieokreślony
Poziom osiągnięty przez Gminę Mrocza	<b>50,1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Pomimo, iż przepisy nakazują gminom obliczanie osiągniętych poziomów, ustawodawca wskazał jedynie wysokość minimalnego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych. Zgodnie z art. 3b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399), co najmniej 35% odebranych i zebranych odpadów komunalnych musiało być poddanych recyklingowi lub przygotowaniu do ponownego użycia. W roku 2023 Gmina Mrocza osiągnęła poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w wysokości 50,1 %.





Na podstawie zawartej pomiędzy Gminą Mrocza, a Wojewodą Kujawsko-Pomorskim umowy nr 1/2023/FRPA/G-22/2023 z dnia 29.12.2022 w sprawie objęcia Gminy Mrocza w 2023 roku dopłatą z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych otrzymaliśmy dofinansowanie w wysokości 466 388,37 zł.

Funkcjonujące w ramach FRPA linie to:

- Mrocza – Ostrowo – Mrocza
- Mrocza – Samsiecznynek – Mrocza
- Mrocza – Białowieża – Wiele
- Wiele – Konstantowo – Mrocza
- Mrocza – Wyrza – Mrocza
- Mrocza – Kosowo – Mrocza
- Rościmin - Mrocza
- Mrocza – Rościmin
- Mrocza – Witosław – Izabela – Jeziorki Zabartowskie – Witosław - Mrocza
- Mrocza – Mierucin – Mrocza

Łączna długość linii komunikacyjnych to 144,33 km.

Liczba przewiezionych pasażerów – 7 829

Wykonawcą przewozów było Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Bydgoszczy Sp. z o.o.

(na podstawie umowy nr RO.032.1.259.2022 z 14.12.2022). Łącznie wykonano 158 365 km.





Na terenie Gminy Mrocza działają dwie **przychodnie zdrowia**:

- ⌚ Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "AMICUS" - Lekarz Rodzinny, ul. Słoneczna 6, 89-115 Mrocza
- ⌚ Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „AWICENNA”, ul. Plac 1 Maja 9, 89-115 Mrocza

W Mroczy znajdują się **dwie apteki**:

- ⌚ Apteka "Pod Orłem", Plac 1 Maja 13, 89-115 Mrocza
- ⌚ Apteka „W Rynku”, Plac 1 Maja 8, 89-115 Mrocza

Przeprowadzone zostały kolejne bezpłatne badania dla mieszkańców Gminy Mrocza.

- 16 stycznia i 25 października 2023 r. – bezpłatne badania słuchu







**Realizacja zadań** w sprawie udzielania świadczeń z pomocy społecznej realizowana jest przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.

### Realizacja Usług opiekuńczych

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Rada Gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Usługi opiekuńcze realizowane są we wszystkie dni robocze i przyznaje się je na mocy decyzji Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

Usługi są świadczone na zasadzie odpłatności, w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu w rodzinie.

**W okresie od I do XII 2023 r. przedmiotową pomoc świadczone w 21 środowiskach.**

Wykonano 4 189 świadczeń/godzin na kwotę 103 234,00 zł.

Ogólny koszt zadania w 2023 r. wyniósł 215 920,00 zł.

Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców wyniosła 29 613,00zł.

W związku z brakiem wniosków/potrzeb ośrodek nie realizuje specjalistycznych usług opiekuńczych.

### Tabela

#### Tabelaryczne wykonanie usług opiekuńczych

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
<b>Ilość środowisk</b>	21	20	21
<b>Ilość świadczeń/godzin</b>	5 104	4 278	4 189
<b>Kwota świadczeń (MPiPS) (do pełnych złotych)</b>	102 022	96 197	103 234
<b>Ogólny koszt zadania (MPiPS) (do pełnych złotych)</b>	171 515	167 835	215 920
<b>Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców(do pełnych złotych)</b>	24 495	18 411	29 613

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Liczba osób korzystających z UO kształtuje się na równomiernym poziomie w stosunku do lat poprzednich.





Specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi są szczególnym rodzajem usług specjalistycznych. Pomoc udzielana jest tu wyróżnionej grupie osób.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze powinny być dostosowane do szczególnych potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi mogą obejmować:

1. Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
2. Pielęgnacja jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
3. Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
4. Pomoc mieszkaniowa,
5. Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rewalidacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych.

Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych określa rodzaje specjalistycznych usług opiekuńczych, kwalifikacje osób świadczących te usługi, warunki i tryb ustalania oraz pobierania opłat za specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat.

### Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowane były dla 13 dzieci –

świadczone w miejscu zamieszkania, przez następujących specjalistów: pedagoga terapeutę, logopedę, instruktora terapii behawioralnej, terapii sensorycznej, psychologa, przy czym wykonano 887 świadczenia/godzin, na łączną kwotę 115 780 zł; kwota wpłacona przez świadczeniobiorców – 9 936 zł.

#### Tabelaryczne przedstawienie wykonania SUO

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
Ilość środowisk	4	7/8	12/13
Ilość świadczeń/godzin	191	288,5	887
Kwota świadczeń	20 599,34	35 790	115 780
Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców	2 250	4 515	9 936

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Liczba osób korzystających z SUO znacząco wzrosła w stosunku do lat poprzednich.





Zarządzeniem Nr 021.16.2021 Dyrektora MGOPS w Mroczy z 8 czerwca 2021 roku został wprowadzony **Regulamin Organizacyjny Punktu Konsultacyjnego** stanowiący załącznik Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, który w tej formie funkcjonuje od 1 września 2021 roku. Punkt konsultacyjny zwany dalej „Punktem” jest komórką organizacyjną Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

Usługi Punktu przeznaczone są dla mieszkańców Miasta i Gminy Mrocza i są świadczone **bezpłatnie**. Siedziba Punktu znajduje się w Mroczy ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza, tel.: 52 385 63 55, e-mail: [mgops@mgops.mrocza.pl](mailto:mgops@mgops.mrocza.pl)

Punkt Konsultacyjny jest dostępny dla mieszkańców w różnych godzinach i dniach, gwarantując osobom zgłaszającym się dyskrecję i komfort psychiczny.

W Punkcie Konsultacyjnym dyżury pełnią m.in.:

- a) Terapeuta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych,
- b) Psycholog,
- c) Pracownik socjalny.

### CELE I ZADANIA PUNKTU KONSULTACYJNEGO

1. Punkt konsultacyjny świadczy podstawową pomoc osobom i rodzinom pozostającym w kryzysie, w tym dotkniętym zjawiskiem przemocy w rodzinie.
2. Celem działalności Punktu Konsultacyjnego jest zapobieganie, diagnozowanie, planowanie pomocy i udzielenie wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług.

3. Do zadań Punktu Konsultacyjnego należy w szczególności:

- a) prowadzenie działalności informacyjnej;
- b) prowadzenie działalności edukacyjnej służącej wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- c) upowszechnianie aktualnego wykazu placówek, instytucji i organizacji świadczących pomoc na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
- d) udzielanie kompleksowych informacji oraz pomocy w organizowaniu schronienia osobom dotkniętym przemocą;
- e) współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się w szczególności rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- f) udzielanie osobom i rodzinom wsparcia psychologicznego;
- g) udzielanie poradnictwa socjalnego.



a) Terapeuta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych

1. Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień KOLIBER

Współpraca opierała się na realizacji działań:

Tabela Tabelaaryczne zestawienie realizacji zadania przez NOTU Koliber.

	Liczba osób objętych usługą w roku						Liczba zrealizowanych godzin w roku		
	Kobiety			Mężczyźni			2021	2022	2023
	2021	2022	2023	2021	2022	2023			
Punkt Konsultacyjny	14	23	72	38	54	48	100	88	99
Punkt Konsultacyjny w szkołach	4	11	6	3	4	1	15	40	20
Terapia Indywidualna	19	18	32	28	80	60	100	88	101
Konsultacje terapeutyczne w NOTU	41	22	29	56	34	34	50	52	50
Razem	78	74	139	125	172	143	265	268	270

c.d. danych		2023
1.	Niepełnosprawni	0
2.	Wieś	58
3.	Miasto	190
4.	Do 18 roku życia	7
5.	19-40 roku życia	58
6.	41-65 roku życia	176
7.	Powyżej 65 roku życia	7
8.	Osoby z problemem alkoholowym	182
9.	Dorosły członek rodziny osoby z problemem alkoholowym, w tym:	0
10.	Współuzależniony	13
11.	DDA	19
12.	Ofiara przemocy, w tym:	0
13.	Osoby dorosłe	0
14.	Dzieci	7
15.	Osoby uzależnione (narkotyki)	0
16.	Inne	0
17.	Osoby kierowane na leczenie stacjonarne	0



## 2. Terapeuta

Tabela Tabelaaryczne zestawienie realizacji zadania przez Terapeutę

	Liczba osób objętych usługą w roku						Liczba zrealizowanych godzin w roku		
	K	K	K	M	M	M	2021	2022	2023
	2021	2022	2023	2021	2022	2023			
<b>Punkt Konsultacyjny</b>	50	62	69	130	67	83	48	48	48
<b>Terapia Indywidualna</b>	72	106	100	134	141	129	48	72	78
<b>Terapia grupowa</b>	82	55	56	133	98	100	192	72	72
<b>Razem</b>	204	223	225	397	306	312	288	192	198

c.d. danych		2021	2022	2023
L.p.	Wyszczególnienie			
1.	Niepełnosprawni	40	38	31
2.	Wieś	242	276	261
3.	Miasto	349	274	282
4.	Do 18 roku życia	24	4	2
5.	19-40 roku życia	225	185	213
6.	41-65 roku życia	226	205	221
7.	Powyżej 65 roku życia	116	119	113
8.	Osoby z problemem alkoholowym	259	226	233
9.	Dorosły członek rodziny osoby z problemem alkoholowym, w tym:	204	183	206
10.	Współzależniony	136	120	143
11.	DDA	80	74	67
12.	Ofiara przemocy, w tym:	39	45	35
13.	Osoby dorosłe	39	45	35
14.	Dzieci	0	0	0
15.	Osoby uzależnione (narkotyki)	68	63	59
16.	Inne	13	0	0
17.	Osoby kierowane na leczenie stacjonarne	0	16	11





## b) Psycholog

Tabela Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Psycholog

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
Ilość godzin	100	60	60
Liczba rodzin	41	62	57
	(Dane od 1.09.)		
Liczba osób w rodzinach	126	187	171
	(Dane od 1.09.)		
Kobiet	65	68	65
Mężczyzn	19	45	49
Dzieci	89	73	62
Osoby niepełnosprawne	48	38	52
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	8	22	35

**Problemy**, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Trudności, problemy wychowawcze, trudności edukacyjne dotyczące dzieci,
- Trudności w relacjach w rodzinie, nasilenie problemów rodzinnych, małżeńskich,
- Lęki wynikające z izolacji społecznej, braku dostępu do służby zdrowia,
- Problemy zdrowotne, brak właściwej opieki medycznej,
- Problemy w radzeniu sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym,
- Potrzeba mediacji i terapii małżeńskiej w sytuacji założenia Niebieskiej Karty, w związku z przemocą domową,
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności, a także nasilającej się dysfunkcjonalności rodziny,
- Zaburzenia zachowania u nastolatki,

- Konflikty w rodzinie, kłótnie, problemy wynikające z uzależnień,
  - Trudności finansowe,
  - Leki egzystencjonalne, bytowe
  - Zaburzenia, emocjonalne, lękowe i opozycyjne u dzieci,
  - Nie radzenie sobie z problemami bytowymi i osobistymi w codzienności,
  - Nie radzenie sobie ze stresem i przeżyciem emocjonalnym,
  - Inne wynikające z zaburzeń intelektualnych i osobowościowych,
  - Konflikty małżeńskie w rodzinie,
  - Problemy wychowawcze dzieci niedostosowanie społeczne, problemy w nauce,
  - Problem nadużywania alkoholu i wynikające z tego problemy rodzinne, finansowe,
  - Inne wynikające z brakiem kompetencji rodzicielskich, zaburzeń osobowości, niskiego intelektu, braku umiejętności komunikacyjnych, nie radzenie sobie ze stresem,
  - Problemy wynikające z niskich możliwości intelektualnych, niskich kompetencji psychospołecznych,
- Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wprowadzono elementy Akademii Rodzica. Wskazano pomoc specjalistów: psychiatrów, neurologów, logopedów, PPPP w Nakle nad Notecią, PZP w Nakle, WPZP w Bydgoszczy. Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne.





## Punkt Interwencji Kryzysowej

Zarządzeniem Nr 021.16.2021 Dyrektora MGOPS w Mroczy z 8 czerwca 2021 roku został wprowadzony **Regulamin Organizacyjny Punktu Interwencji Kryzysowej** stanowiący załącznik Nr 4 do Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, który funkcjonuje w tej formie od 1 września 2021 roku.

Punkt Interwencji Kryzysowej zwany dalej „PIK” jest komórką organizacyjną Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

Usługi PIK przeznaczone są dla mieszkańców Miasta i Gminy Mrocza i są świadczone **bezpłatnie**. Siedziba punktu znajduje się w Mroczy ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza, tel.: 52 385 63 55, e-mail: [mgops@mgops.mrocza.pl](mailto:mgops@mgops.mrocza.pl)

W Punkcie Interwencji Kryzysowej dyżury pełnią m.in.:

- a) Kurator,
- b) Psycholog,
- c) Pracownik socjalny,
- d) Pedagog.

## CELE I ZADANIA PUNKTU INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

1. PIK udziela wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług w radzeniu sobie z zaistniałą sytuacją kryzysową i motywuje do budowania motywacji do pozytywnych zmian.
2. Celem działalności PIK-u jest prowadzenie poradnictwa i psychoedukacji w zakresie związanym z kryzysem, w tym z przemocą.
3. Do zadań PIK-u należy w szczególności:
  - a) prowadzenie działalności informacyjnej;
  - b) upowszechnianie aktualnego wykazu placówek, instytucji i organizacji świadczących pomoc na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
  - c) udzielanie kompleksowych informacji oraz pomocy w otrzymaniu schronienia osobom dotkniętym przemocą;
  - d) współpraca z instytucjami i organizacjami w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
  - e) udzielanie osobom i rodzinom wsparcia psychologicznego;
  - f) udzielanie poradnictwa socjalnego;
  - g) udzielanie poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego oraz psychoedukacji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
  - h) udzielanie poradnictwa prawnego w formie konsultacji (porad specjalistycznych).



W ramach punktu dyżury pełnią: kurator, psycholog, pracownik socjalny i pedagog.

### Kurator

Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania - Kurator

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
Ilość dyżurów	48	48	48
Ilość godzin zegarowych	144	144	144
Liczba rodzin	35	62	50
Liczba osób w rodzinach	101	149	121
Ilość przyjętych osób, z tego:	65	69	60
Kobiety	22	34	20
Mężczyźni	43	35	31
Osoby niepełnosprawne	4	0	0
Osoby starsze, w tym:	0	15	6
Kobiety	Brak danych	10	5
Mężczyźni	Brak danych	5	1
Dzieci	0	0	3

### Psycholog

Tabela Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Psycholog

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
Liczba godzin	32	36	72
Liczba rodzin	15	35	63
	(Dane od 1.09)		
Liczba osób w rodzinach	49	101	157
	(Dane od 1.09)		
Kobiet	14	37	63
Mężczyzn	5	22	46
Dzieci	30	44	53
Osoby niepełnosprawne	19	21	52
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	0	16	27

**Problemy**, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Trudności, problemy wychowawcze dzieci,
- Lęki egzystencjonalne i zaburzenia lękowe,
- Konflikty rodzinne,
- Lęk przed kolejną falą pandemii i zdalnym nauczaniem,
- Inne wynikające z nieporadności i deficytów intelektualnych,
- Nie radzenie sobie z zachowaniem dzieci, z problemami życia codziennego, egzystencjonalne i finansowe,
- Konflikty i przemoc w rodzinie,
- Lęk o zdrowie i ewentualną hospitalizację,
- Problemy finansowe,
- Inne wynikające z syndromu wyuczonej bezradności i deficytów intelektualnych oraz zaburzeń osobowościowych,
- Zaburzenia lękowe i opozycyjne u dzieci,
- Problemy wychowawcze z dziećmi,
- Trudności rodzinne organizacyjne,
- Nie radzenie sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym,
- Inne wynikające z zaburzeń osobowości, niskiego intelektu, braku kompetencji psychospołecznych.



**Pedagog**

Tabela Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Pedagog:

Wyszczególnienie	2022	2023
Liczba godzin	20	48
Liczba rodzin	10	22
Liczba osób w rodzinach	33	82
Kobiet	17	27
Mężczyzn	16	25
Dzieci	19	44
Osoby niepełnosprawne	13	18
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	0	7

**Domy Pomocy Społecznej**

Zgodnie z art. 54 ustawy o pomocy społecznej osobie wymagające całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemożęcej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do **umieszczenia w domu pomocy społecznej**.

Osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej, chyba że okoliczności sprawy wskazują inaczej, po uzyskaniu zgody tej osoby lub jej przedstawiciela ustawowego na umieszczenie w domu pomocy społecznej.

W okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. w **domach pomocy społecznej przebywało 11 osób**.

Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania DPS

Lp	Nazwa DPS	Koszt utrzymania od 1 marca 2022 roku w złotych	Koszt utrzymania od 1 marca 2023 roku w złotych	Liczba osób przebywających w 2022 roku	Liczba osób przebywających w 2023 roku
1.	Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku dla osób przewlekle psychicznie chorych	4 875,49	5 671,58	2	2
2.	Dom Pomocy Społecznej w Nakle n. Not. dla somatycznie chorych	5 557,61	6 300	5	5
3.	Dom Pomocy Społecznej w Wilkowiczkach dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	5 126,56	5 801,46	1	1
4.	Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych w Kamieniu Krajeńskim	4 901,98	5 631,86	1	1
5.	Dom Pomocy Społecznej w Chwałkowie	4 704,27	5 341,75	1	1
6.	Dom Pomocy Społecznej im. Dr Leona Szumana w Toruniu	5 097,61	5 358,88	1	1

\*W tym koszt mieszkańca zwracany jest w części przez rodzinę do tego zobowiązana, w drodze umowy z Dyrektorem MGOPS.

Łączny koszt poniesiony przez Gminę w związku z pobytem osób w okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. wyniósł 331 743 złote.





Tabelaryczne zestawienie kosztów umieszczenia w DPS

Wyszczególnienie	2019	2020	2021	2022	2023
Ilość mieszkańców	5	6	9	11	11
Koszt gminy	172 799	181 140	236 732	331 743	522 498

W 2023 r. koszt ponoszony przez Gminę jest wyższy o 190 755 zł, niż w roku 2022 w związku ze zwiększoną odpłatnością za pobyt w domach pomocy społecznej.

### Zadania własne o charakterze obowiązkowym

*Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:*

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych i wspomaganych;
- 13) dożywanie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.
- 21) w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy utrzymywanie i zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników zespołu do spraw realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej w centrum usług społecznych.





Wyszczególnienie	Liczba Rodzin		Liczba osób w rodzinie		Liczba świadczeń		Wartość świadczeń	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Zasilki okresowe	75	70	194	159	369	325	141 152	142 729
-bezrobocie	38	39	95	85	186	170	75 262	74 224
-długotrwała choroba	9	8	16	20	29	24	10 345	11 343
-niepełnosprawność	2	3	5	7	11	17	4 112	6 707
Zasilki stale	63	64	73	73	603	565	384 252	355 113
Schronienie	5	7	5	7	65	44	63 745	74 740
Posiłki (uczniowie, podopieczni)	20	21	56	61	3 129	2 424	29 534	22 435
Usługi opiekuńcze	20	21	22	50	5 082	4 780	96 197	87 436
Sprawienie pogrzebu	0	1	0	1	0	1	0	4 000
Zasilki celowe i w naturze, W tym specjalne	37	73	75	163	X	X	9 812	61 895
	6	2	11	4	7	5	1 525	720
Zasilki celowe na dożywianie ogółem								
-w formie pieniężnej	76	59	158	136	236	136	52 475	56 047
- w formie świadczenia rzeczowego	73	53	155	130	229	130	51 425	53 497
	3	6	3	6	7	6	1 050	2 550
Zasilki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	1	0	2	0	1	0	4 000	0
Opłacanie składki zdrowotnej	63	64	63	64	598	556	33 966	31 873
<b>RAZEM</b>	x	x	x	x	x	x	845 135	985 309

**Tabela****Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań zleconych**

Wyszczególnienie	Liczba rodzin			Liczba świadczeń			Wartość świadczeń		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Kłeska żywiolowa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zasilek losowy	0	1	0	0	1	0	0	4 000	0





## WSPARCIE DLA BEZDOMNYCH

Osoba bezdomna może zostać objęta pomocą polegającą na wspieraniu i rozwiązywaniu jej problemów życiowych i w szczególności w pomocy w uzyskaniu schronienia.

W przypadku wystąpienia potrzeby udzielenia formy wsparcia osoby bezdomne, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały była Gmina Mrocza, umieszczone były w placówkach zapewniających schronienie na terenie Polski.

**W roku 2023 r. formą pomocy objęto 7 osób.**

Tabela

Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Bezdomność

Nazwa podmiotu	2021		2022		2023	
	Liczba osób	Koszt w złotych	Liczba osób	Koszt w złotych	Liczba osób	Koszt w złotych
Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu „JUDYM” w Kołaczkwie- schronisko	6	66 201	2	35 780, w tym 4 240 zabezpieczenie noclegowni	3	38 264, w tym 5 460 zabezpieczenie noclegowni
Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu „JUDYM” w Kołaczkwie- Schronisko dla osób bezdomnych „Katarzynka” – Synogać (z usługami opiekuńczymi)	-	-	1	23 070	2	30 380
Koło Grudziądzkie Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta w Grudziądzu	-	-	1	7 320	1	3 264
Schronisko „Mar-Kot” w Poznaniu	0	0	1	1 815	1	2 832
Razem:	6	66 201	5	67 985	7	17274 740





## ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

W celu realizacji zadań wynikających z nowelizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej z dnia 29 lipca 2005 roku od 22 czerwca 2023 roku zmianie uległa w/w ustawa otrzymując nazwę o przeciwdziałaniu przemocy domowej. W związku z powyższym należało powołać nowych członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

W dniu 8 sierpnia 2023 roku Rada Gminy podjęła Uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy Nr LXIII/532/2013 z dnia 8 sierpnia 2023 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego, która została zmieniona Uchwałą NR LXIX/560/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023 roku.

Zarządzenie Nr 0050.129.2023 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 12 września 2023r. powołano 8 członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zarządzeniem Nr 0050.137.2023 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 19 września 2023r. powołano 1 członka Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zarządzeniem Nr 0050.145.2023 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 10 października 2023r. powołano 1 członka Zespołu Interdyscyplinarnego.

Obecnie w skład ZI wchodzi 10 osób z różnych instytucji zgodnie z art. 9a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej: Jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, GKRPA, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych, kuratorzy sądowi i prokuratorzy.

Siedziba zespołu mieści się przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, a MGOPS w Mroczy zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną. Zespół Interdyscyplinarny realizuje zadania w zakresie integrowania i koordynowania działań podmiotów i specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w domowej na terenie Miasta i Gminy Mrocza, a w szczególności:

- diagnozowanie problemu przemocy domowej,
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą domową mających na celu - przeciwdziałanie temu zjawisku (grupy diagnostyczno-pomocowe),
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą domową w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty”,
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc domową.

W okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. wpłynęło 34 niebieskie karty:

- 22 z interwencji policji,
- 11 pracownika socjalnego,
- 1 Pracownika oświaty.

W tym okresie powołano 25 grupy robocze/diagnostyczno-pomocowe, które odbyły 48 posiedzeń, oraz 9 posiedzeń grup roboczych/ diagnostyczno-pomocowych powołanych w 2022r. W grupach diagnostyczno-pomocowych pracują członkowie zespołu oraz osoby powołane przez Przewodniczącego ZI, tj. dzielnicowi, pracownicy socjalni, asystenci rodziny, kuratorzy, pedagodzy.





Do grudnia 2023r. zostało zakończonych łącznie 30 Niebieskich Kart:

- zakończono 10 Niebieskich kart założonych w 2022r.
- zakończono 20 Niebieskich kart założonych w 2023r.

Zespół Interdyscyplinarny działający w naszej gminie to grupa specjalistów z różnych instytucji łącząca swoją wiedzę, umiejętności oraz możliwości, podejmują współpracę, skoordynowane działania mające na celu niesienie pomocy osobom krzywdzonym, przeciwdziałanie zjawisku przemocy, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą domową, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach wsparcia w środowisku lokalnym oraz inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc domową.

W przypadku zamkniętych Niebieskich Kart pracownik socjalny nadal prowadzi wizyty monitorujące rodziny do września 2023 przez okres 6 miesięcy, a od października przez okres 9 miesięcy.

Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, natomiast grypy diagnostyczno-pomocowe według potrzeb, po otrzymaniu Niebieskiej Karty w ciągu trzech dni powoływana jest grupa do pracy z ofiarą jak i z osobą stosującą przemoc.

W okresie od stycznia do grudnia 2023 odbyły się 4 spotkania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

### Tabela

**Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Zespół Interdyscyplinarny:**

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023
Interwencja policji	49	21	23	22
Interwencja pracownika socjalnego	4	1	5	11
Interwencja służby zdrowia	0	0	0	0
Interwencja z oświaty	2	2	0	1
Razem:	55	24	28	33
Ilość grup roboczych/diagnostyczno-pomocowych	35	20	22	25
Ilość spotkań	55	35	49	48
Liczba zamkniętych kart	29	41	26	30
Liczba spotkań ZI	2	4	3	4





W 12 przypadkach założonych Niebieskich Kart, kiedy w rodzinie były nieletnie dzieci oraz 3 osoby starsze i 5 osób niepełnosprawnych, wysłano 13 wniosków do Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią o wgląd w sytuację rodziny, 15 sprawców zostało skierowanych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych celem podjęcia leczenia, w 4 przypadkach sprawę skierowano do Prokuratury w Nakle. Ponadto z pomocy psychologa skorzystały 4 osoby, w ramach wsparcia pedagoga 0 osób, ze wsparcia psychoterapeuty skorzystało 12 osób, a pracownicy socjalni w ramach pracy socjalnej mieli nadzór nad 25 rodzinami. W przypadku 3 rodzin, w których podejrzewano stosowanie przemocy: 3 sprawców otrzymało nakaz opuszczenia lokalu mieszkalnego, zakaz zbliżania się do ofiary przemocy.

Najwięcej przemocy występuje między osobami dorosłymi, głównie między kobietą, a mężczyzną. W roku 2023 zdarzyło się podejrzenie stosowania przemocy w przypadku 2 dzieci, gdzie zaistniała konieczność odebrania dzieci z art.12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej i umieszczeniu ich u najbliższej rodziny niezamieszkującej wspólnie.

W dniu 30.11.2023 odbyło się szkolenie członków ZI, dzielnicowych, pracowników socjalnych, asystentów Rodziny pt.: Najnowsze zmiany w systemie przeciwdziałania przemocy- ustaw z dnia 9 marca 2023r., wszyscy uczestnicy otrzymali zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z art. 9a ust.3 pkt.5a w/w ustawy.





## PIECZA ZASTĘPCZA

W roku 2023 r. na terenie gminy Mrocza funkcjonowało łącznie **14 rodzin zastępczych i 1 Rodzinny Dom Dziecka**

W rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo wychowawczych z terenu naszej gminy umieszczonych było 21 dzieci.

Dzieci trafiają do rodzin zastępczych i pogotowia ze względu na niewydolność opiekuńczo-wychowawczą rodziców jak również ze względu na interwencję Policji i alkoholizm rodziców.

Na 21 dzieci umieszczonych w placówkach i rodzinach zastępczych gmina ponosi koszty opieki i wychowania.

**W 2023 r. wydano na ten cel 149 106,85 zł.**

W przypadku 5 dzieci odpłatność wyniosła 10%, w przypadku 11 dzieci odpłatność – wyniosła 50% kosztów utrzymania w pieczy zastępczej.

Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania Piecza Zastępcza

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej	23	20	21
Koszt ponoszony przez gminę za pobyt dzieci w pieczy zastępczej	142 370,52	161 475,66	149 106,85

Od lipca 2023 - 1 dziecko opuściło rodzinę zastępczą i postanowiło się usamodzielnąć oraz 2 dzieci przeszło do adopcji,

Od sierpnia 2023 – 1 dziecko wróciło do biologicznego ojca,

Od września 2023 – 1 dziecko opuściło rodzinę zastępczą i postanowiło się usamodzielnąć.

Na koniec 2023 roku w pieczy zastępczej pozostało łącznie 16 dzieci.

Ze względu na trudności opiekuńczo – wychowawcze rodziców uczniów szkół podstawowych decyzją komisji społeczno-wychowawczej dzieci zostają umieszczane w Socjoterapeutycznych Ośrodkach Szkolno-Wychowawczych i w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych. W roku 2023 żadne dziecko ze szkół nie zostało umieszczone, w Socjoterapeutycznym Ośrodku, Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym, w Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym.







## ASYSTENT RODZINY

Ośrodek zatrudnia w ramach umowy o pracę na czas określony 3 asystentów rodziny, którzy realizowali zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

### Dla dobra dzieci

➤ które potrzebują szczególnej ochrony ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości, zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności;,

### Dla dobra rodziny

➤ która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci; w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami

### powołano asystenta rodziny.

#### Do zadań asystenta rodziny należy m.in.:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 6) wspieranie aktywności społecznej rodzin;

- 7) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 8) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 9) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 10) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 11) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 12) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 13) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;

**W 2023 r. wsparciem asystentów rodziny objęto 32 rodzin,**  
w tym 7 zostało zobowiązanych do pracy z asystentem przez Sąd.

Z 7 rodzinami zakończono współpracę ze względu na osiągnięcie celów

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023
Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta:	29	27	23	32
W tym liczba dzieci	72	67	48	65
W tym zobowiązanych przez Sąd	8	6	4	7
Liczba rodzin, z którymi zakończono współpracę, z tego:	5	14	2	7
- z uwagi na osiągnięcie celów	0	9	2	2
- z uwagi na zaprzestanie współpracy	5	1	-	2
- zmianę miejsca zamieszkania	-	4	-	3





## PRACA SOCJALNA

Praca socjalna polega na prowadzeniu polityki społecznej w zakresie podnoszenia dobrobytu i poprawy, jakości życia.

Klasyczne metody pracy socjalnej:

- pracę socjalną z jednostką (metoda indywidualnego przypadku),
- pracę socjalną z grupą/rodziną,
- pracę socjalną ze środowiskiem lokalnym.

W 2023 r. 4 pracowników socjalnych realizowało pracę socjalną w 348 rodzinach (87 rodzin na 1 pracownika) przy liczbie osób w rodzinie – 722

Spisano 26 kontraktów socjalnych, przeprowadzono 418 wywiadów środowiskowych, a także 34 wywiady alimentacyjnych na rzecz osób ubiegających się o pomoc.

Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania Praca socjalna:

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023
Liczba rodzin	180	189	139	348
Ilość rodzin na 1 pracownika socjalnego	36	37,8	34,8	87
Liczba osób w rodzinie	472	414	356	722
Liczba kontraktów	52	52	31	26
Liczba wywiadów	643	521	406	418
Liczba wywiadów alimentacyjnych	21	23	30	34





## PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM

Uchwałą Nr LVI/475/2023 z dnia 27 stycznia 2023 r. Rada Miejska w Mroczy przyjęła „Gminny Program Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Mrocza na lata 2023-2026”.

Plan wydatków na 2023 r. - 380 364,90 zł

Wykonanie na dzień 31 grudnia 2023 r. 289 534,93 zł- tj. 76,12 %

W ramach wydatkowanych środków, zrealizowano wiele zadań służących poprawie jakości stylu życia jednostki, rodziny i środowiska.

W celu zmniejszenia skutków nadużywania alkoholu prowadzone były działania przez:

- Pełnomocnika Burmistrza d/s Profilaktyki Uzależnień,
- Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Gminny Zespół Interdyscyplinarny,
- Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień „KOLIBER”.

Działania opierały się na rozmowach i spotkaniach we własnym gronie, spotkaniach z terapeutą, prowadzeniu kontroli przestrzegania warunków sprzedaży i podawania alkoholu.

Nieocenioną rolę spełniają także instytucje takie jak szkoły czy Policja prowadzące zajęcia z zakresu profilaktyki, MGOKiR oraz organizacje i stowarzyszenia zrzeszające młodzież i dorosłych; a także Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy świadczący szeroką pomoc dla osób i rodzin z problemem alkoholowym.

Ze środków przewidzianych na realizację „Programu Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2023” do dnia 31 grudnia sfinansowano lub dofinansowano między innymi:

- działalność Punktu Konsultacyjnego oraz Punktu Interwencji Kryzysowej– zwiększenie zakresu usług i dostępności,
- funkcjonowanie na terenie gminy Nakielskiego Ośrodka Terapii Uzależnień „KOLIBER” w zakresie zwiększenia zakresu usług i dostępności dla pacjentów,
- funkcjonowanie punktu pomocy terapeutycznej na terenie Szkoły Podstawowej w Mroczy oraz Szkoły Podstawowej w Witosławiu,
- zakup materiałów edukacyjnych w ramach niżej wymienionych kampanii:
  - „Życie warto jest rozmowy -zatrzymaj samobójstwo”,
  - „ Niewidzialne rany”,
  - „ Zdrowie to podstawa”,
- zakup nagród dla dzieci, młodzieży i dorosłych biorących udział w różnego rodzaju konkursach, zajęciach oraz akcjach organizowanych przez organizacje, instytucje i stowarzyszenia, zawodach sportowych i mistrzostwach;
  - „ Bez uzależnień świat kolorów nabiera”,
  - „ Odchodzę od komputera i za bezpieczna zabawę się zabieram”,
  - „ Bieganie i zdrowy styl życia Twoim Nałogiem”,
  - „ Dzień Patrona – promujący polską literaturę jako sposób na walkę z nałogami”,
  - „Bliżej pasji – dalej od uzależnień”,





- „Turniej BOCCIA 2023 – sposób. na spędzanie wolnego czasu w walce z fonoholizmem”
- „W zdrowym ciele zdrowy duch”.
- „Energetyki – niebezpieczna energia”,
- „Nie palę i nie piję bo tylko raz żyję”,
- zakup materiałów dydaktycznych dot. przemocy oraz profilaktyki uzależnień dla Szkoły Podstawowej w Mroczy, Szkoły Podstawowej w Witosławiu oraz Szkoły Podstawowej w Kosowie,
- zakup warsztatów psychologicznych dla uczniów szkół podstawowych; oraz warsztaty z postaw wychowawczych dla rodziców;
  - „Agresja i przemoc”- w NSP Kosowo,
  - „Smartfon jak narkotyk” – w SP Witosław,
  - „Zajęcia warsztatowe dotyczące różnych form uzależnień” - NSP Kosowo,
  - Warsztaty profilaktyczne – SP Mrocza,
  - „Warsztaty z obszaru świadomości granic osobistych i komunikowania ich w innym kontekście przeciwdziałania uzależnień wśród młodzieży “ – Technikum Mundurowe Mrocza,
  - Szkolenie edukacyjne dla dzieci z świetlicy środowiskowej Stowarzyszenia IZYDA w Mroczy, Technikum Mundurowego oraz Szkoły Podstawowej w Witosławiu.
- zakup artykułów i urządzeń biurowych niezbędnych do pracy i prawidłowego funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy,
  - zestaw i plakat Empatify dla NSP w Kosowie
- zakup materiałów do integracji sensorycznej w Szkole Podstawowej w Mroczy
- zakup koszulek z logo klubu i Gminy Mrocza oraz artykułów na zorganizowanie „Powiatowego Rodzinnego Pikniku Trzeźwości “dla Zarządu Nakielskiego Klubu Abstynenta
- zakup filmów profilaktyczno-edukacyjnych do wykorzystania w szkołach podstawowych na terenie Gminy Mrocza, z możliwością zamieszczenia na stronie internetowej Gminy Mrocza,
  - „Otwórz się na pomoc – Dopalacze”
- wykonanie gadżetów profilaktycznych i odblaskowych,
- sfinansowanie spektaklu oraz warsztatów profilaktycznych pt. ”Krzesełstan” dla Szkoły Podstawowej w Witosławiu,
- zakup materiałów dydaktycznych dot. przemocy oraz profilaktyki uzależnień dla Szkoły podstawowej w Mroczy oraz w Kosowie
- sfinansowanie pobytu 10 dzieci z rodzin dotkniętych problemem uzależnień na koloniach, połączonych z realizacją programu terapeutycznego z Gminy Mrocza (od 26.07.2023 roku do 04.08.2023 roku odbyły się kolonie profilaktyczne do miejscowości Biały Dunajec ( woj. małopolskie), organizatorem kolonii była firma Robert Sajnaj – LUTUR – Lublin, Uczestnicy kolonii wrócili pełni dobrych wrażeń, wypoczęci i zadowoleni. Organizator zapewnił pełną obsługę: transport, zakwaterowanie, wyżywienie, ubezpieczenie, opiekę wykwalifikowanej kadry, bogaty program turystyczny oraz zajęcia wychowawczo – rekreacyjne i profilaktyczno-socjoterapeutyczne,
- dofinansowanie pobytu 50 dzieci na obozie w Rościminie, podczas którego realizowane były zajęcia profilaktyczne w 10 – osobowych grupach (po 10 godzin dla każdej grupy),





- zakup świątecznych paczek profilaktycznych dotyczących przemocy oraz profilaktyki uzależnień dla Szkoły Podstawowej w Witosławiu, NSP w Kosowie,
- zakup książek o tematyce profilaktycznej dla M-G Biblioteki Publicznej w Mroczy oraz dla NSP w Kosowie oraz Szkoły Podstawowej w Mroczy,
- zorganizowanie przez M-GOK i R w Mroczy warsztatów profilaktyczno – edukacyjnych dla seniorów.

Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania Przeciwdziałanie uzależnieniom:

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
Plan wydatków, w tym:	183 520,83	293 064,94	380 364,90
- zwalczanie narkomanii	4 000	10 000,00	18 000,00
- przeciwdziałanie alkoholizmowi	179 520,83	283 064,94	362 364,90
Wykonanie	157 650,22	173 415,74	289 534,93
	85,90%	59,17%	76,12%



**PROGRAM OPERACYJNY POMOC ŻYWNOŚCIOWA 2014-2020**

Od końca 2014 r. w Polsce realizowany jest Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ). Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Fund for European Aid to the Most Deprived – FEAD).

Program został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. PO PŻ jest finansowany ze środków Unii Europejskiej (FEAD) i ze środków krajowych (budżet państwa).

Główny cel Programu to udzielenie wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej **w formie paczek lub posiłków**.

Celem ogólnym operacji w ramach Podprogramów jest zapewnienie najuboższym mieszkańcom Polski pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach w ramach środków towarzyszących **w okresie od czerwca 2023 do lipca 2023 (Podprogram 2021 Plus)**.

**Uprawnienie do korzystania z pomocy żywnościowej:**

➤znajdowanie się w trudnej sytuacji życiowej

➤oraz spełnianie kryterium dochodowego, które zostało określone na poziomie do 235% kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej,

tj. w przypadku osoby samotnej:

**1 823,60 zł netto,**

w przypadku rodziny:

**1 410 zł.**

Skierowania do otrzymania pomocy żywnościowej wydają Ośrodki Pomocy Społecznej.

Program realizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy poprzez pracowników socjalnych, asystentów rodziny i wolontariuszy.

Grupy osób najbardziej potrzebujących, do których będzie skierowana pomoc żywnościowa:

- Bezdomni,
- Niepełnosprawni,
- Migranci, osoby obcego pochodzenia, mniejszości narodowe (w tym społeczności marginalizowane, takie jak Romowie),
- Pozostałe grupy odbiorców spełniające kryteria określone jw.

Rodzaje artykułów spożywczych : (zdjęcia prześlę w osobnym pliku)

W dniach 20 czerwca 2023 w ramach środków towarzyszących niekwalifikowanych Podprogramu 2021 POPŻ Plus rozdał rodzinom zakwalifikowanym i korzystającym z tej formy wsparcia 102 ulotki informacyjnych o tematyce „Choroby cywilizacyjne a dożywianie”.

W dniu 20 czerwca 2023 r. jako działania kwalifikowane Podprogram 2021 POPŻ Plus przygotowano warsztaty edukacji ekonomicznej o tematyce „Jak planować budżet w czasie inflacji”.

W warsztatach wzięło udział 102 mieszkańców gminy Mrocza.



Łączna ilość osób objęta pomocą żywnościową w 2023 r, w ramach Program Operacyjny

Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 Podprogram 2021 Plus wyniosła 407 osób,

co stanowiło 137 rodzin objętych pomocą

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
Liczba osób objętych pomocą	713	573	407
Liczba rodzin	248	192	137
Liczba osób objętych działaniami towarzyszącymi	151	130	102
Waga towaru w tonach	45,311	19,583	8,4028
Koszty transportu w złotych	4 428	3 690	2 860
Ilość dostaw	4	3	2
Wartość nominalna żywności w pełnych złotych	255 064	109 057,75	56 759,77





## WSPÓŁPRACA MGOPS w Mroczy z ORGANIZACJAMI, W TYM POZARZĄDOWYMI

Stowarzyszenie „IZYDA” Placówka Wsparcia Dziennego

Celem Stowarzyszenia jest inicjowanie, wspieranie i pomoc w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych dzieci i młodzieży, a także wspieranie dzieci i młodzieży oraz rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej, integracja środowiska lokalnego, inicjowanie działań kulturalnych w środowisku lokalnym organizowanie działań mających na celu pomoc dla rodzin niewydolnych opiekuńczo- wychowawczo.

Działalność nieodpłatna pożytku publicznego jest realizowana przede wszystkim poprzez:

- prowadzenie działalności profilaktycznej wobec występujących zagrożeń patologią społeczną, udzielanie pomocy rodzicom i wychowawcom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i opiekuńczych, szerzenie oświaty zdrowotnej, kształtowanie osobowości młodych ludzi,
- prowadzenie działalności edukacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej.
- wspieranie i upowszechnianie inicjatyw i działań kulturalnych, rozwijanie twórczości i kreatywności dzieci i młodzieży.
- wspieranie wszelkich form pomocy i inicjatyw zmierzających do przeciwdziałania przemocy wobec dzieci i młodzieży.
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży, organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, organizacja pomocy w nauce dla dzieci i młodzieży, prowadzenie wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, w których występują problemy opiekuńczo – wychowawcze.

W 2023 r. Stowarzyszenie IZYDA realizowało wykonanie zadania publicznego pn.: „Wspieranie rodziny i pieczy zastępczej na terenie Gminy Mrocza poprzez prowadzenie Świetlicy Środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mrocza”.

Zajęcia odbywały się w pomieszczeniach MGOPS w Mroczy ul. Łąkowa 7.

Do Świetlicy uczęszczało przeciętnie 10 osób dziennie, którymi opiekował się 1 wychowawca (maksymalna liczba dzieci – 15).

Świetlica była czynna w środy i czwartki w godzinach 15:00 – 19:00.

Stowarzyszenie IZYDA organizowało:

- o Zabawy integracyjne dla dzieci i młodzieży ze świetlicy oraz ich rodzin celem pokazania różnych form spędzania czasu wolnego w rodzinach poprzez organizację zajęć:
  - edukacyjnych, tj. odrabianie lekcji, zajęcia reedukacyjne,
  - zajęcia rozwijające twórcze zainteresowania: plastyczne, muzyczne, taneczne,
  - zajęcia grupowe i inne rozwijające zainteresowania, talent, inspirujące do samorozwoju, zajęcia sportowe.

Zrealizowano program profilaktyczno-edukacyjny wspierające wychowanie dzieci i Młodzieży pt.:

„Profilaktyka przemocy i agresji - Co to jest przemoc?”

W 2023 r. Stowarzyszenie IZYDA prowadziło zajęcia w świetlicy w ramach dotacji z Urzędu Miasta i Gminy Mrocza oraz pracy w wolontariacie członków Stowarzyszenia IZYDA.

Stowarzyszenie Izyda od początku swojej działalności współpracuje z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mroczy.







Pracownicy socjalni pracując w środowisku pomagają w rekrutacji dzieci i młodzieży ze środowisk, które mogłyby uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w świetlicy. Przekazują informacje rodzicom, a Stowarzyszenie zajmuje się rekrutacją i formalnościami związanymi z uczestnictwem dzieci w zajęciach. Asystenci rodziny współpracują z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci oraz z odpowiednimi instytucjami w celu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi dzieci. Dbają o kształtowanie prawidłowych kontaktów dziecka z jego rodziną oraz środowiskiem. Swą pracą wychowawczą kształtują prawidłowe postawy społeczne u dzieci. Współpracują ze szkołą (pedagogiem, wychowawcą) z pracownikami socjalnymi, kuratorem, psychologiem, sądem i podmiotami leczniczymi.





## DODATKOWE ZADANIA ZLECONE

### ŚWIADCZENIA RODZINNE

Realizowane zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych r.

#### Świadczenia rodzinne obejmują:

- zasiłek rodzinny oraz 7 dodatków do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna
- jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka.
- świadczenie rodzicielskie.

#### Zasiłek rodzinny

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna od dnia 1 listopada 2015 roku wynosi **674,00 zł** na osobę w rodzinie lub **764,00 zł** na osobę w rodzinie, w której jest dziecko niepełnosprawne,

#### Kwoty zasiłku rodzinnego i dodatków wynoszą:

- **95,00 zł** na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
- **124,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia,
- **135,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia

#### Dodatki

- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **samotnego wychowywania dziecka** wynosi **193,00 zł** miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż **386,00 zł** na wszystkie dzieci,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej** wynosi **95,00 zł** miesięcznie na trzecie i następne dziecko uprawnione do zasiłku rodzinnego,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego** wynosi: **90,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia, **110,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem** zamieszkania wynosi:
  - **113,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły ponadgimnazjalnej, lub szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także szkoły podstawowej lub gimnazjum w przypadku dziecka lub osoby uczącej się legitymującej się orzeczeniem niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
  - **69,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły, w przypadku dojazdu do szkoły ponadgimnazjalnej, a także szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki w zakresie odpowiadającym nauce w szkole ponadgimnazjalnej.
- **100,00 zł**- dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego.





### „Złotówka za złotówkę”

Od **1 stycznia 2016 r.** obowiązuje nowe brzmienie art. 5 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych, który wprowadził nowy sposób ustalania wysokości przysługujących zasiłków rodzinnych wraz dodatkami w przypadku przekroczenia kryterium dochodowego uprawniającego do zasiłku rodzinnego (tzw. mechanizm złotówka za złotówkę).

W przypadku, gdy wysokość zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami przysługująca danej rodzinie, ustalona zgodnie z powyższym mechanizmem jest niższa niż 20,00 zł, świadczenia te nie przysługują.

### Zasilek pielęgnacyjny

Zasilek pielęgnacyjny przysługuje w wysokości **215,84 zł** miesięcznie od 1 listopada 2019 r. i nie jest zależny od kryterium dochodowego.

Prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się na czas nieokreślony, chyba że orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony, wówczas prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.

### Świadczenie pielęgnacyjne

**Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje** z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej:

- 1) matce albo ojcu,
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka,
- 3) osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną
- 4) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności- jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.





Osobom, innym niż spokrewnione w pierwszym stopniu z osobą wymagającą opieki, przysługuje świadczenie pielęgnacyjne w przypadku, gdy spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1) rodzice osoby wymagającej opieki nie żyją, zostali pozbawieni praw rodzicielskich, są małoletni lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 2) nie ma innych osób spokrewnionych w pierwszym stopniu, są małoletnie lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 3) nie ma ww. osób (tj. opiekuna faktycznego dziecka, osoby będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności).

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała:

- 1) nie później niż do ukończenia 18. roku życia lub
- 2) w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25. roku życia.

**Wysokość świadczenia w 2023 roku wynosiła 2 458,00 zł.**

### **Specjalny zasiłek opiekuńczy**

Specjalny zasiłek opiekuńczy jest świadczeniem, przeznaczonym dla osób, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Zgodnie z kodeksem rodzinnym i opiekuńczym zobowiązanymi do alimentacji są: krewni w linii prostej (dziecko – rodzic – dziadkowie), rodzeństwo, małżonkowie oraz byli małżonkowie, strony stosunku przysposobienia, powinowaci (jeden z małżonków względem dziecka drugiego małżonka, pasierb, pasierbica, ojczym, macocha) oraz ojciec nie będący mężem matki dziecka w stosunku do tej matki.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty **764,00 zł.**

Wysokość świadczenia wynosi od **1 listopada 2018 roku 620,00 złotych.**





### Zasiłek dla opiekuna

Zasiłek dla opiekuna, w kwocie **620 zł** przysługuje osobie, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa z dniem 1 lipca 2013 r., na podstawie uznanego za niekonstytucyjny art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw.

Dodatkowe warunki przyznania zasiłku dla opiekuna:

- nieposiadanie przez opiekuna prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego w okresie, na który ubiega się o zasiłek dla opiekuna,
- brak prawa innej osoby do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego na osobę wymagającą opieki
- od rolników, małżonków rolników lub domowników rolników ubiegających się o przyznanie zasiłku dla opiekuna, którym opieka nad niepełnosprawnym członkiem rodziny uniemożliwia prowadzenie gospodarstwa rolnego/wykonywanie w nim pracy, wymagane było także złożenie odpowiedniego oświadczenia o zaprzestaniu prowadzenia gospodarstwa rolnego lub wykonywania pracy w gospodarstwie rolnym

### Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka

Przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, **jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekroczy kwoty 1922,00 zł.**

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje, jeżeli matka dziecka pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka przysługuje w wysokości **1000 zł** na jedno dziecko.

Wyплаты zapomóg finansowane są ze środków własnych gminy. Gmina Mrocza nie przystąpiła do realizacji w tym zakresie.





### Świadczenie rodzicielskie

Świadczenie rodzinne – świadczenie rodzicielskie w wysokości **1 000 zł** miesięcznie, dla rodziców, którym nie przysługują urlopy w związku z urodzeniem się dziecka; jak np. osoby bezrobotne, studenci, uczniowie, osoby pracujące na podstawie umów cywilno-prawnych, niezależnie od dochodu rodziny.

### Świadczenie rodzicielskie przysługuje:

- 1) matce albo ojcu dziecka;
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka - w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
- 3) rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
- 4) osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia.

### Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres:

- 1) 52 tygodni - w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka;
- 2) 65 tygodni - w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci;
- 3) 67 tygodni - w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci;
- 4) 69 tygodni - w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci;
- 5) 71 tygodni - w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.

Świadczenie rodzicielskie w wysokości 1000 zł miesięcznie nie jest uzależnione od kryterium dochodowego.

### Osobie uprawnionej do świadczenia rodzicielskiego przysługuje:

- 1) w tym samym czasie jedno świadczenie rodzicielskie bez względu na liczbę wychowywanych dzieci;
- 2) jedno świadczenie rodzicielskie w związku z wychowywaniem tego samego dziecka.





## Dane statystyczne w Świadczeniach Rodzinnych

## Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Rodzinnych

## Liczba złożonych wniosków w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023
Zasiłek rodzinny z dodatkami	396	341	270	230
UKRAINA	0	0	15	0
Zasiłek pielęgnacyjny	68	78	60	74
Świadczenie pielęgnacyjne	49	47	56	56
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	69	59	43	48
Wniosek o zmianę świadczenia w związku ze zmianą sytuacji życiowej	38	24	27	27
Specjalny zasiłek opiekuńczy	8	3	2	2
Zasiłek dla opiekuna*	-	-	-	-
Świadczenie rodzicielskie	31	24	20	26
Za życiem	0	1	0	0
RAZEM	659	577	493	464

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023
Zasiłek rodzinny z dodatkami	400	433	304	290
UKRAINA	0	0	14	1
Zasiłek pielęgnacyjny	69	81	137	134
Świadczenie pielęgnacyjne	80	45	167	138
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	67	63	36	51
Inne (zmiana, uchylene)	120	393	206	155
Specjalny zasiłek opiekuńczy	9	4	4	2
Zasiłek dla opiekuna	0	0	0	0
Świadczenie rodzicielskie	35	21	17	26
Za życiem	0	1	0	0
RAZEM	780	1041	885	797

Z powyższej tabeli wynika, że w 2023 r. nastąpił spadek liczby wniosków na zasiłki rodzinne wraz z dodatkami oraz wzrost na zasiłek pielęgnacyjny.





## Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania Świadczenia Rodzinne

Wyszczególnienie	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Kwota świadczeń (do pełnych złotych)	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Świadczenia rodzinne i opiekuńcze, w tym:	424	407	14 537	13 299	4 566 709	5 261 531
W tym: zasiłek rodzinny,	x		6 380	5 031	714 064	592 846
w tym zł/zł			466	310	25 095	18 816
Ukraina			61		7 564	620
dodatki do zasiłków rodzinnych,	x		3 785	2 926	387 246	321 090
w tym zł/zł			545	448	20 155	12 184
Ukraina			8	0	785	0
Zasiłek pielęgnacyjny	x		2 842	2 860	608 885	612 410
Świadc. pielęgnacyjne	x		1 238	1 386	2 591 004	3 407 122
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (niezależnie od dochodu)	x		36	48	36 000	48 000
Specjalny zasiłek opiekuńczy	x		6	12	3 200	7 440
Zasiłek dla opiekuna	0	0	0	0	0	0
Świadczenie rodzicielskie	21	26	250	273	286 492	241 004
Za Życiem	0	0	1	0	4 000	0

Za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna tut. ośrodek odprowadza składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

### Ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	Liczba świadczeń		Kwota świadczeń (do pełnych zł)	
	2022	2023	2022	2023
Składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe emeryt- rentowe	777	882	442 432	584 543
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	547	658	102 459	141 808
Łącznie	1 324	1 540	544 891	726 351

Osoby, które pobrały nienależnie świadczenia rodzinne, są obowiązane do ich zwrotu.

### Zestawienie należności w Świadczeniach Rodzinnych

Stan należności na dzień 31.12		Kwota odzyskanych świadczeń		Kwota świadczeń przekazana do budżetu państwa	
2022	2023	2022	2023	2022	2023
3 039	18 527	13 084	22 552	7 760	13 892







## Informacje statyczne w Świadczeniach Rodzinnych

L.p.	Wyszczególnienie	2021	2022	2023
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenia rodzinne	459	424	407
2.	Liczba rodzin pobierających zasiłek rodzinny, w tym	229	196	164
2.1	Na 1 dziecko	65	49	39
2.2	Na 2 dzieci	89	78	67
2.3	Na 3 dzieci	48	41	34
2.4	Na 4 i więcej dzieci	27	28	24

## Świadczenia Wychowawcze - Rodzina 500 Plus

Zadanie realizowane przez MGOPS w Mroczy od 01 kwietnia 2016 r. na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych.

Świadczenie wychowawcze przysługuje:

- matce albo ojcu, jeżeli dziecko wspólnie zamieszkuje i pozostaje na utrzymaniu matki albo ojca,
- opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dziecko wspólnie zamieszkuje i pozostaje na utrzymaniu opiekuna faktycznego,
- opiekunowi prawnemu dziecka,
- dyrektorowi domu pomocy społecznej.

Świadczenie wychowawcze przysługuje osobom **do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia w wysokości 500,00 zł miesięcznie bez względu na dochód uzyskiwany przez rodzinę.**

Świadczenie wychowawcze przysługuje osobom **do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia w wysokości 500,00 zł miesięcznie bez względu na dochód uzyskiwany przez rodzinę.**

Wysokość świadczenia wychowawczego nie jest wliczana do dochodu stanowiącego podstawę do otrzymania innych świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Począwszy od 2021 r., prawo do świadczenia wychowawczego było ustalane, co do zasady na roczny okres świadczeniowy trwający od dnia 1 czerwca do dnia 31 maja 2022 r.

**Obecny okres świadczeniowy w ramach programu "Rodzina 500+" trwa od 1 czerwca 2021 r. do 31 maja 2022 r.**

**Od stycznia 2022 r. wnioski o świadczenie wychowawcze przyjmowane i rozpatrywane są przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.**

Postępowanie w sprawie świadczeń wychowawczych za poprzednie okresy zasiłkowe tj. od 01.04.2016r. włącznie co do wniosków złożonych na okres zasiłkowy 2021/2022 w szczególności postępowanie w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego prowadzi Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.

W związku z tym w roku 2023 wykazuje się brak złożonych wniosków a wydane informacje oraz decyzje w roku 2023 są bezpośrednio związane z rozpatrywaniem wniosków za poprzednie okresy zasiłkowe w ramach spraw niezakończonych związanych z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego.





## Liczba złożonych wniosków w Świadczeniach Wychowawczych

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023
Świadczenie wychowawcze	118	1075	0	0
W tym:				
W formie papierowej	74	338	0	0
W formie elektronicznej	44	737	0	0
Przekazanych do Marszałka	6	40	0	0

## Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Wychowawczych

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023
Decyzje/Informacje przyznające	111	1028	7	1
Decyzje odmowne	1	1	0	0
Pozostałe (uchylenia, zmiana, wstrzymanie)	30	27	11	3
Razem	142	1056	18	4

## Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania w Świadczeniach Wychowawczych

Liczba rodzin			Liczba świadczeń			Kwota świadczeń		
2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
1 063	958	4	19 459	8 123	37	9 816 526	4 045 803	12 421

## Zestawienie należności w Świadczeniach Wychowawczych

Stan należności na dzień 31 grudnia		Kwota odzyskanych świadczeń		Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa	
2022	2023	2022	2023	2022	2023
8 000	7 000	0	24 729	0	24 729

**Fundusz Alimentacyjny**

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów środkami finansowymi z budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

**Warunki nabywania prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego:**

- ✓ świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia,
- ✓ albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności — bezterminowo.





Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty **900 zł. Od 1 października 2023r. kwota kryterium dochodowego wzrosła na 1 209 zł.**

**W przypadku, gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekroczy ww. kwotę, o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej w okresie świadczeniowym, na który jest ustalane prawo do tego świadczenia, świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie.**

Natomiast jeżeli wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej, ustalona w/w sposób będzie **niższa niż 100 zł, świadczenie to nie będzie przysługiwało.**

Liczba złożonych wniosków w Funduszu Alimentacyjnym

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków		
	2021	2022	2023
Wniosek o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego	67	62	56

Liczba wydanych decyzji w Funduszu Alimentacyjnym

L.p.	Rodzaj decyzji	Liczba decyzji		
		2021	2022	2023
1.	Liczba decyzji ogółem	118	99	71
2.	w tym: Decyzje przyznające świadczenie	67	61	55
3.	Decyzje odmowne	1	1	0
4.	Decyzje o uchyleniu się dłużników alimentacyjnych od zobowiązań alimentacyjnych	4	3	1
5.	Inne decyzje (zmiana, uchylenia, pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia, umorzenie postępowania, żądanie zwrotu, wygaśnięcie należności lub nienależnie pobrane świadczenia, odmowa umorzenia należności)	46	34	15

Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania w Funduszu Alimentacyjnym

Wyszczególnienie	Liczba rodzin			Liczba świadczeń			Kwota świadczeń		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	51	42	43	1 070	922	815	455 302	383 417	336 206





Tabelaryczne zestawienie należności dłużników w Funduszu Alimentacyjnym

Stan należności na dzień 31.12 z odsetkami			Kwota zwrócona przez dłużników z odsetkami		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
8 449 766	9 015 919	9 793 090	1 78 920	287 131	226 241

Tabelaryczne zestawienie działań w postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

Wyszczególnienie	Liczba działań		
	2021	2022	2023
Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy	5	4	3
Poinformowanie Powiatowego Urzędu Pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	11	7	6
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209§1 Kodeksu karnego	8	3	7
Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	5	1	0
Zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa określonego w art. 209 § 1 kodeksu karnego	56	49	46

## Pomoc Materialna O Charakterze Socjalnym Dla Uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza

Świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz Uchwałą Nr XXXVIII/68/09 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.





Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne wynosi **600 zł**.

Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Za zdarzenie losowe będące przesłanką udzielenia zasiłku szkolnego uznaje się w szczególności: pożar lub inną klęskę żywiołową, kradzież, śmierć osoby najbliższej, długotrwałą przewlekłą chorobę. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty.

Udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy, na którą gmina otrzymuje dotację celową z budżetu państwa:

- 1) na stypendia szkolne przeznaczają się 95% kwoty dotacji,
- 2) na zasiłki szkolne przeznaczają się 5% kwoty dotacji.

W uzasadnionych przypadkach dotacja przeznaczona na zasiłki szkolne może zostać wykorzystana na stypendia szkolne.

### Kwota środków przyznanych i wykorzystanych w ramach zadania – Pomoc materialna dla Uczniów

Kwota środków własnych (do pełnych zł)		Kwota dotacji (do pełnych zł)		Kwota dotacji wykorzystanej (do pełnych zł)	
2022	2023	2022	2023	2022	2023
18 304	18 093	168 000	165 000	164 732	162 835

Wysokość stypendium została obliczona i wypłacona zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza. Wypłata stypendium nastąpiła po udokumentowaniu poniesionych kosztów.

### Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania – Pomoc Materialna Dla Uczniów

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów objętych pomocą			Kwota Świadczeń (do pełnych zł)		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023
1.	Stypendia szkolne	134	129	115	186 961	182 421	180 927
2.	Zasiłek szkolny	0	1	2	0	620	1 240
Razem:		134	130	117	186 961	183 041	182 167

Z powyższej tabeli wynika, że systematycznie spada liczba uczniów objętych pomocą oraz spadają kwoty świadczeń wypłaconych na przestrzeni 3 lat.





### Liczba złożonych wniosków i decyzji - Pomoc Materialna Dla Uczniów

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków		
	2021	2022	2023
Stypendia szkolne o charakterze socjalnym	137	117	110
Zasiłki szkolne	0	1	2
Rodzaj decyzji	Liczba decyzji		
	2021	2022	2023
Liczba decyzji ogółem	274	245	225
w tym: decyzje przyznające świadczenie	126	117	109
Decyzje odmowne	11	0	1
Decyzje zmieniające, uchylające, wygaszające	137	127	113
Zasiłki szkolne	0	1	2

### Dodatki Mieszkaniowe

Dodatki mieszkaniowe realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych

#### Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

1. Najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
2. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
3. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,

4. Innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,

5. Osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

**Od 1 lipca 2021 r.** dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekroczył:

- w gospodarstwie jednoosobowym- **40%**
- w gospodarstwie wieloosobowym- **30%**
- przeciętnego **wynagrodzenia w gospodarce narodowej**, obowiązującego w dniu złożenia wniosku, z uwzględnieniem art.6 ust.8 i art.7 ust.6





## Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Dodatki Mieszkaniowe

L.p.	Wyszczególnienie	2021	2022	2023
1.	Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych ogółem	129 887	131 523	217 505
	z tego użytkownikom mieszkań:			
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	59 069	46 199	79 751
	- spółdzielcze	4 129	7 136	11 155
	- pozostałe	66 687	78 187	126 599
2.	Ilość złożonych wniosków	92	103	113
3.	Ilość wydanych decyzji	93	105	111
4.	Ilość decyzji odmownych	2	8	1
5.	Ilość odwołań do Kolegium Odwoławczego	0	0	0
6.	Ilość decyzji uchylonych	1	2	1
7.	Liczba dodatków mieszkaniowych wypłaconych	554	497	632
	W tym:			
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	250	181	230
	- spółdzielcze	14	15	30
	- pozostałe	290	301	372

Z powyższych danych wynika, że następuje spadek wypłaconych dodatków mieszkaniowych tworzących mieszkaniowy zasób Gminy.

## Dodatki Energetyczne

Dodatek energetyczny wypłacany jest na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – prawo energetyczne.

Przyznawanie dodatku energetycznego zostało wstrzymane na rzecz dodatku osłonowego od 1 stycznia 2022.

## Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Dodatki Energetyczne

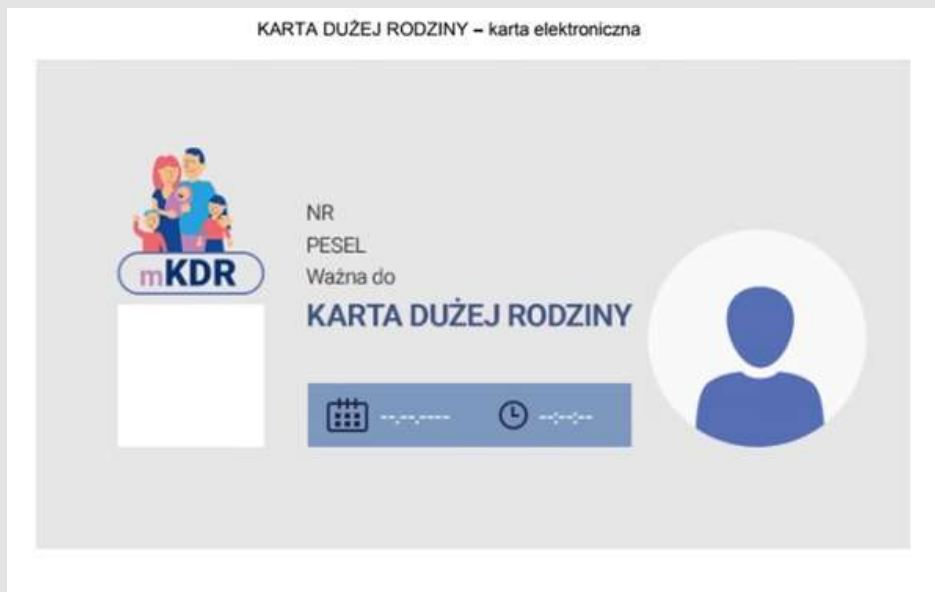
L.p.	Wyszczególnienie	2021	2022	2023
1.	Kwota wypłaconych dodatków energetycznych	4 146	1 552	0
2.	Ilość dodatków energetycznych	271	92	0
3.	Ilość złożonych wniosków	50	0	0
4.	Ilość wydanych decyzji	63	8	0
5.	Ilość decyzji odmownych	0	0	0
6.	Ilość odwołań	0	0	0





## KARTA DUŻEJ RODZINY

Realizowana jest zgodnie z ustawą o Karcie Dużej Rodziny z dnia 5 grudnia 2014 r.



### KARTA DUŻEJ RODZINY – karta tradycyjna







Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu **co najmniej troje dzieci**:

- 1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy dziecko uczy się w:
  - a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,
  - b) szkole wyższej – do końca roku akademickiego – w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4;
- 3) bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

#### **Karta jest przyznawana:**

- 1) rodzicowi oraz małżonkowi rodzica – na czas nieokreślony;
- 2) dziecku w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 3) dziecku powyżej 18. roku życia – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, o których mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia;
- 4) dziecku legitymującemu się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, w wieku powyżej 18. roku życia – na okres ważności orzeczenia;
- 5) dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej – na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 6) osobie przebywającej w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia.

- Koszt realizacji ustawy przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty
- od czerwca 2022 r. do lutego 2023 r. wynosił **18,00 zł** za jedną rodzinę wielodzietną w gminie. W przypadku, gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi **5,00 zł** za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi **4,00 zł**.
  - od 01.03.2023 r. przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty wynosił **21,00 zł** za jedną rodzinę wielodzietną w gminie. W przypadku, gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi **6,00 zł** za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi **4,00 zł**.





**Liczba rodzin, które złożyły wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny – 110**

**Liczba wydanych kart - 441, w tym 221 w formie elektronicznej**

**Dane statystyczne dot. realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny**

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
Dotacja	435,74	1 588,40	2 816,00
Wykorzystana dotacja na dzień 31.12	300,95	1 588,40	2 452,00
Liczba rodzin, które złożyły wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	26	129	110
Wniosek o dodanie członka rodziny	2	6	6
Liczba wydanych kart,	139	562	441
W tym w formie elektronicznej	-	282	221

## WSPARCIE KOBIET W CIĄŻY I RODZIN „ZA ŻYCIEM”

**Zadanie realizowane zgodnie z ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.**

Ustawa określa uprawnienia kobiet w ciąży i rodzin do wsparcia w zakresie dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej oraz instrumentów polityki na rzecz rodziny.

### Uprawnienia:

➤ **Jednorazowe świadczenie w ramach ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”**

Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

Jednorazowe świadczenie przysługuje:

- ✓ matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka (osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka) albo opiekunowi prawnemu dziecka.
- ✓ Jednorazowe świadczenie przysługuje w wysokości **4000 zł** bez względu na dochód rodziny.

**W 2023 r. nie przyznano żadnego świadczenia.**

**Istotną rolę we wspieraniu rodzin oczekujących narodzin dzieci ze stwierdzonym w życiu płodowym prawdopodobieństwem dysfunkcji rozwojowych oraz rodzin już wychowujących dzieci z takimi obciążeniami rozwojowymi pełni asystent rodziny.**

Wsparcie to ma być realizowane przez zapewnienie:

- ✓ kobietom w ciąży dostępu do diagnostyki prenatalnej,
- ✓ odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla kobiety w okresie ciąży, porodu i porodu, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych,
- ✓ jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,
- ✓ odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,





- ✓ dostępu do usług koordynacyjnych, opiekuńczych i rehabilitacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,
- ✓ możliwości przeprowadzenia porodu w szpitalu III poziomu referencyjnego; oraz 3 kolejnych realizowanych m.in. przez asystenta rodziny:
- ✓ dostępu do informacji w zakresie rozwiązań wspierających rodziny oraz kobiety w ciąży,
- ✓ dostępu do poradnictwa w zakresie rozwiązań wspierających rodzinę,
- ✓ innych świadczeń, w tym w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

**Koordynacją ww. poradnictwa** zajmuje się asystent rodziny.

Odbiorcami działań asystenta rodziny są:

- Kobiety w okresie ciąży i porodu, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych, posiadające dokument potwierdzający ciążę i ich rodziny. Zgodnie z Informatorem „Uprawnienia w ramach ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” z dnia 16. 02.2017 r. do tej grupy zaliczono:
- ✓ każdą kobietę w ciąży i jej rodzinę
- ✓ rodziny, w których przyjdzie albo przyszło na świat ciężko chore dziecko, oznacza to ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu,
- ✓ kobiety, które otrzymały informację o tym, że ich dziecko może umrzeć w trakcie ciąży lub porodu,

- ✓ kobiety, których dziecko zmarło bezpośrednio po porodzie na skutek wad wrodzonych,
- ✓ kobiety, które po porodzie nie zabiorą do domu dziecka z powodu: poronienia, urodzenia dziecka martwego, urodzenia dziecka niezdolnego do życia, urodzenia dziecka obciążonego wadami wrodzonymi albo śmiertelnymi schorzeniami.

**Żadna rodzina nie została objęta wsparciem asystenta rodziny.**





## OPIEKA NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT TRZECH

Realizacja zadania realizowanego przez MGOPS wykonywana na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Opieka nad dziećmi może być organizowana w formie:

- żłobka
- lub klubu dziecięcego,
- a także sprawowana przez dziennego opiekuna oraz nianię.

Od 25 sierpnia 2017 roku MGOPS w Mroczy jest realizatorem zadań wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.

Kwestie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 reguluje ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 może być organizowana w formie żłobka lub klubu dziecięcego, a także sprawowana przez dziennego opiekuna oraz nianię. W ramach opieki realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza oraz edukacyjna. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

Zgodnie z art.26 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku - Prawo przedsiębiorców i wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzi Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza.

Dokumentacja związana z wpisem do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych, zmianą wpisu czy wykreśleniem przekazywana jest wyłącznie w formie elektronicznej za pomocą systemu teleinformatycznego.

## Dane dotyczące realizacji zadania Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych

Wyszczególnienie	2021	2022	2023
Liczba złożonych wniosków o dokonanie wpisu do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	1	0	0
Liczba wpisanych podmiotów do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	1	0	0
Liczba wykreślonych podmiotów z Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	0	1	0

Zgodnie z **uchwałą Nr XXXVIII/304/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2021r. w sprawie wysokości zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla dzieci objętych opieką w żłobku, w tym określenie kategorii dzieci, na które przyznawana jest dotacja** Gmina Mrocza udzieliła dotacji celowej na dofinansowanie opieki nad 20 dziećmi w żłobku prowadzonym przez Podmiot uprawniony, obejmującej zapewnienie opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do warunków bytowych, właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz prowadzenia zajęć zabawowych z elementami edukacji na poziomie 300 zł w żłobku miesięcznie na jedno dziecko.

## Dane dotyczące kwoty udzielonej dotacji celowej na realizację zadania

Wyszczególnienie	2022	2023
Kwota wypłaconej dotacji z budżetu Gminy Mrocza	0	0
Liczba dzieci zapisanych do żłobka	0	0





Dnia 28 grudnia 2022 r. zawarto Porozumienie między Gminą Mrocza a Gminą Sicienko w sprawie zasad finansowania opieki zapewnionej dzieciom do lat 3 zamieszkałym na terenie Gminy Mrocza w żłobkach lub klubach dziecięcych prowadzonych na terenie Gminy Sicienko w 2023 roku.

W związku z tym Gmina Mrocza przekazuje refundację w wysokości 300,00 zł na każde dziecko z terenu Gminy Mrocza objęte opieką w żłobku lub klubie dziecięcym prowadzonym na terenie Gminy Sicienko.

**Dane dotyczące kwoty udzielonej dotacji celowej przez Gminę Mrocza na dofinansowanie opieki nad dziećmi objętymi opieką w żłobku lub klubie dziecięcym poza terenem Gminy Mrocza.**

	2021	2022	2023
<b>Wyszczególnienie</b>			
<b>Kwota wypłacanej dotacji z budżetu Gminy Mrocza</b>	0	4 200	5 100
<b>Liczba dzieci, na które udzielono dotacji</b>	0	2	2

### PROGRAM „DOBRY START”

Od 1 lipca 2018 r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje na terenie Gminy Mrocza zadania wynikające z Uchwały Nr 80 Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie ustanowienia  **rządowego programu „Dobry start”** oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”.

Od 1 lipca 2021 roku przyznawaniem i wypłatą tych świadczeń zajmuje się ZUS.

### Liczba złożonych wniosków Dobry Start

	2021	2022	2023
Liczba rodzin objętych świadczeniem	0	0	0
Liczba świadczeń	0	0	0
Kwota świadczeń	0	0	0
Liczba złożonych wniosków, w tym:	0	0	0
Forma papierowa	0	0	0
Forma elektroniczna	0	0	0
Liczba wydanych decyzji, w tym:	4	0	0
przyznających	0	0	0
odmownych	0	0	0
Pozostałych / nienależnie pobranych	4	0	0
Odwołania do SKO	0	0	0

### Tabelaryczne zestawienie stan należności Dobry Start

Stan należności w zł na 31.12.2022	Stan należności w zł na 31.12.2023	Kwota odzyskanych świadczeń w zł 2022	Kwota odzyskanych świadczeń w zł 2023	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa 2022 w zł	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa 2023 w zł
300,00	0	0	300,00	0	300,00

### PROGRAM CZYSTE POWIETRZE

Od 1 października 2020 roku osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie lub wojewódzkiego funduszu, może złożyć żądanie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1565 – zmiana ustawy o biokomponentach i biopaliwach ciekłych oraz ustawy Prawo ochrony środowiska). Postępowanie od momentu złożenia wniosku do wydania stosownego zaświadczenia w sprawie ustalenia przeciętnego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego prowadzi Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.





Dochodem przypadającym na jednego członka danego gospodarstwa domowego jest dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

#### Gospodarstwo domowe tworzą

- ❖ osoba fizyczna samotnie zamieszkująca i gospodarująca (gospodarstwo domowe jednoosobowe),
- ❖ osoba fizyczna oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu ustalana jest na podstawie dochodów osiągniętych w:

- ❖ przedostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku,
- ❖ ostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

#### **Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Czyste Powietrze**

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023
Liczba złożonych wniosków o wydanie zaświadczenia	4	48	22	94
Liczba wydanych zaświadczeń	4	48	22	94

#### **DODATEK OSŁONOWY**

Dodatek osłonowy stanowi kluczowy element rządowej tarczy antyinflacyjnej, który miał zniwelować rosnące ceny energii, gazu i żywności. Zgodnie z przepisami przysługuje on gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody nie przekraczają 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo 1500zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

Od 1 stycznia 2022 wnioski o wypłatę dodatku osłonowego można było składać w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy.

Jeżeli wniosek o dodatek osłonowy został złożony do 31 stycznia 2022 r., to wypłata dodatku została zrealizowana w 2022 r. w 2 równych ratach, tj. do 31 marca i do 2 grudnia. Natomiast osoby, które nie złożyły wniosku do końca stycznia 2022 mogły złożyć wniosek do 31 października 2022 r. W tym przypadku wypłata 100% dodatku realizowana była do 2 grudnia 2022 r.

#### Wysokości dopłat w ramach dodatku osłonowego:

- Jednoosobowe gospodarstwo domowe otrzyma 400/500 zł\* przy założeniu że jej dochód nie przekroczy 2100 złotych,
- Gospodarstwo 2-3 osobowe otrzyma 600/750 zł\* przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500 złotych miesięcznie na osobę,
- Gospodarstwo 4-5 osobowe otrzyma 850 zł/1062,50 zł\* przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500 złotych miesięcznie na osobę,
- Gospodarstwo 6 i więcej osobowe otrzyma 1150 zł/ 1437,50 zł\* przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500 złotych miesięcznie na osobę.





**\*Warunkiem otrzymania dodatku w podwyższonej wysokości jest wpis do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.**

Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu ustalana jest na podstawie dochodów osiągniętych w:

2020 r. - w przypadku wniosku złożonego w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r do dnia 31 lipca 2022 r,

2021 r. - w przypadku wniosku złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia 2022 r do dnia 31 października 2022 roku

Do ustalenia wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu stosuje się przepisy **ustawy o świadczeniach rodzinnych.**

W przypadku dodatku osłonowego obowiązywała tzw. zasada złotówka za złotówką. Oznacza to, że dodatek był przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota dodatku będzie pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych dodatków mogła wynieść 20 zł.

#### Liczba złożonych wniosków oraz wydanych decyzji.

Wyszczególnienie	2022	2023
Liczba złożonych wniosków	1450	0
Liczba wydanych informacji/decyzji, w tym:	1450	0
- przyznających	1369	0
- odmownych	81	0
Odwołania do SKO	0	0
Kwota wypłaconych świadczeń	977 260	0

#### Zestawienie należności Dodatek osłonowy.

Stan należności na 31.12.2023 r.	Kwota odzyskanych świadczeń stan na 31.12.2023r.	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa stan na 31.12.2023 r.
0	0	0



**DODATEK WĘGLOWY**

Od 2022 roku Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy jest realizatorem zadań wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 roku o dodatku węglowym (Dz.U. 2023 poz. 141).

Dodatek węglowy przysługuje osobie w gospodarstwie domowym, w przypadku gdy głównym źródłem ogrzewania gospodarstwa domowego jest kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane paliwami stałymi, wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2022r. poz. 438, 1561 i 1576).

Wójt, burmistrz albo prezydent miasta dokonuje weryfikacji wniosku o wypłatę dodatku węglowego, w szczególności w zakresie zgłoszenia lub wpisania głównego źródła ogrzewania w centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków.

Dodatek węglowy dla gospodarstwa domowego wynosi 3000 zł.

W przypadku gdy wniosek o wypłatę dodatku węglowego dla gospodarstwa domowego wieloosobowego złożyła więcej niż jedna osoba, dodatek ten przyznawany jest wnioskodawcy, który złożył taki wniosek jako pierwszy.

W przypadku gdy wniosek o wypłatę dodatku węglowego dla gospodarstwa domowego wieloosobowego złożyła więcej niż jedna osoba, dodatek ten przyznawany jest wnioskodawcy, który złożył taki wniosek jako pierwszy.

W przypadku gdy pod jednym adresem miejsca zamieszkania zamieszkuje więcej niż jedno gospodarstwo domowe i w terminie do dnia 30 listopada 2022 r. nie jest możliwe ustalenie odrębnego adresu miejsca zamieszkania dla poszczególnych gospodarstw domowych zamieszkujących pod tym adresem w odrębnych lokalach, gospodarstwu domowemu, które zajmuje lokal, dla którego nie było możliwe ustalenie odrębnego adresu, wójt, burmistrz albo prezydent miasta przyznaje dodatek węglowy w drodze decyzji administracyjnej, jeżeli w wyniku przeprowadzenia wywiadu środowiskowego organ ten ustalił zamieszkiwanie pod jednym adresem w odrębnych lokalach kilku gospodarstw domowych oraz wykorzystywanie przez te gospodarstwa oddzielnego lub współdzielonego źródła ogrzewania.

Wniosek o wypłatę dodatku węglowego składało się w terminie do dnia 30 listopada 2022r. Wnioski o wypłatę dodatku węglowego złożone po dniu 30 listopada 2022r. pozostawia się bez rozpoznania.

**Liczba złożonych wnioskó**

Wyszczególnienie	2022	2023
Liczba złożonych wniosków	2619	0
Liczba wydanych informacji/decyzji, w tym:	2297	18
- przyznających	2099	0
- odmownych	130	16
- umorzenie postępowania	68	2
Odwołania do SKO	8	8
Kwota wypłaconych świadczeń	6 297 000	0

**Zestawienie należności dodatek węglowy**

Stan należności	Kwota odzyskanych świadczeń	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa
stan na 31.12.2023 rok	stan na 31.12.2023 rok	stan na 31.12.2023 rok
0	0	208 0



**DODATEK ELEKTRYCZNY**

Zadanie realizowane na podstawie ustawy z dnia 7 października 2022 roku (Dz.U.2022.2127 ze zm. ). Dodatek elektryczny przysługuje odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym w przypadku gdy główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego jest zasilane energią elektryczną, i źródło to zostało zgłoszone lub wpisane do centralnej ewidencji emisyjności budynków, do dnia 11 sierpnia 2022 r., albo po tym dniu – w przypadku głównych źródeł ogrzewania zgłoszonych lub wpisanych po raz pierwszy do centralnej ewidencji emisyjności budynków.

Dodatek elektryczny dla gospodarstwa domowego, o którym mowa w art. 27 ust. 1, wynosi **1000 złotych**.

W przypadku gdy zużycie energii elektrycznej w gospodarstwie domowym w tym samym miejscu zamieszkania w 2021 r. wyniosło więcej niż 5 MWh, dodatek elektryczny wynosi **1500 złotych**.

Wniosek o wypłatę dodatku elektrycznego składa się w terminie od dnia 1 grudnia 2022 r. do dnia 1 lutego 2023 r.

Wnioski o wypłatę dodatku elektrycznego złożone po dniu 1 lutego 2023 r. pozostawia się bez rozpoznania.

Dodatek elektryczny wypłaca się w terminie do dnia 31 marca 2023 r.

**Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - dodatek elektryczny**

Wyszczególnienie	2022	2023
Liczba złożonych wniosków	16	12
Liczba wydanych decyzji	0	2
Kwota wypłaconych dodatków	0	29 500

**ZAKUP PREFERENCYJNY WĘGLA**

Zakup preferencyjny węgla realizowany zgodnie z ustawą z dnia 27 października 2022 o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (Dz.U. 2022, poz.2236)

**Zakup preferencyjny węgla**

Paliwo stałe nabyte przez gminę na podstawie umowy, o której mowa w art. 3 ust. 3, podlega sprzedaży w ramach zakupu preferencyjnego w celu zaspokojenia potrzeb własnych gospodarstw domowych znajdujących się na terenie danej gminy, a w przypadku gmin, które zawarły umowę określoną w art. 3 ust. 10 - w celu zaspokojenia potrzeb własnych gospodarstw domowych znajdujących się na terenie gmin objętych tą umową.

Gmina sprzedaje paliwo stałe w ramach zakupu preferencyjnego po cenie nie wyższej niż 2000 złotych brutto za tonę tego paliwa stałego. Do ceny, o której mowa w ust. 2, nie wlicza się kosztów transportu paliwa stałego z miejsca składowania w gminie do gospodarstwa domowego.

Gmina wprowadza i aktualizuje w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 55 ustawy z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw (Dz. U. poz. 1967, 2127 i 2185), informacje o cenie, o której mowa w ust. 2.

Do dokonania zakupu preferencyjnego jest uprawniona osoba fizyczna w gospodarstwie domowym, która spełnia warunki uprawniające do dodatku węglowego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym (Dz. U. poz. 1692 i 1967).





Minister do spraw aktywów państwowych określił, w drodze rozporządzenia (Dz.U. 2022.2238), ilość paliwa stałego dostępną dla jednego gospodarstwa domowego w ramach zakupu preferencyjnego odpowiednio w okresie:

do dnia 31 grudnia 2022 r., - nie więcej niż 1 500 kg

od dnia 30 czerwca 2023 r. – nie więcej niż 1 500 kg

- uwzględniając ilość paliwa stałego będącego w posiadaniu podmiotów wprowadzających do obrotu oraz konieczność zaspokojenia podstawowych potrzeb gospodarstw domowych w odniesieniu do dostępności paliwa stałego. W przypadku, gdy do dnia 31 grudnia 2022 roku nie dokonano zakupu paliwa stałego w ramach zakupu preferencyjnego albo dokonano takiego zakupu w ilości mniejszej niż 1 500 kg, to ilość paliwa stałego niezakupionego w ramach limitu określonego w ust. 1 pkt 1 powiększa się limit określony w ust. 1 pkt 2.

Weryfikacja wniosków o zakup preferencyjny węgla odbywała się w siedzibie MGOPS w Mroczy

#### Liczba zweryfikowanych wniosków

Wyszczególnienie	2022	2023
Liczba zweryfikowanych wniosków	613	56

#### Rządowy Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Od dnia 1 stycznia 2019 r. Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. (Monitor Polski z 2018 r., poz. 1007) został ustanowiony wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. Program ma charakter modułowy:

##### > Moduł dla dzieci i młodzieży

W ramach tego modułu udziela się wsparcia w szczególności:

- dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej
- uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej

w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

##### > Moduł dla osób dorosłych

W ramach tego modułu udziela się wsparcia:

osobom i rodzinom znajdujących się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, a w szczególności osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym

w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

W ramach Programu pomoc mogą otrzymać osoby spełniające warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy.





## Rada Gminy:

- Uchwałą Nr LVI/470/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 stycznia 2023 r. podwyższyła kryterium dochodowe do 200% uprawniające do udzielania świadczeń z pomocy w formie świadczenia pieniężnego- zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin objętych, o których mowa w uchwale Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
- Uchwałą Nr LVI/471/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 stycznia 2023 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie wsparcia w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 odstępuje się od żądania zwrotu wydatków, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny nie przekracza 200% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
- Uchwałą Nr LVI/472/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 stycznia 2023 r. w sprawie ustanowienia programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Realizacja form pomocy w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 odbywa się na podstawie przyznanych decyzji. Decyzje są wystawiane na podstawie złożonych wniosków wraz z wymaganą dokumentacją przez zainteresowane strony, po uprzednim zdiagnozowaniu środowiska przez pracownika socjalnego i zakwalifikowania do przyznania przedmiotowej pomocy zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej, jak również zgodnie z Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r., Uchwałą Nr LVI/470/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 stycznia 2023 r., Uchwałą Nr LVI/471/2023 Rady Miejskiej w Mroczy i Uchwałą Nr LVI/472/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 stycznia 2023r.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje przedmiotowe zadanie także na mocy porozumień zawartych ze szkołami, gdzie określone są warunki realizacji pomocy.

Na realizację wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 zaplanowano **82 009,00 zł**

- dotacja – **62 785,28 zł**

- środki własne – **15 696,32 zł**

Na dzień 31.12.2023 r. zrealizowano zadanie ogółem na kwotę **78 481,60 zł**

## 1. Moduł dla dzieci i młodzieży

- w formie posiłku na kwotę **10 076,00 zł**

- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności **20 057,00 zł**

## 2. Moduł dla osób dorosłych

- w formie posiłku na kwotę **12 358,60 zł**

- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności **33 440,00 zł**

- w formie świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych **2 550,00 zł**





## Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019-2023”

Wyszczególnienie	2022	2023
Plan budżetu, z czego:	88 750	82 009
- dotacja	71 000	65 607
- własne	17 750	16 402
Wykonanie	82 009	78 482
Moduł dla dzieci i młodzieży	35 192	30 133
Posiłek		
- liczba świadczeń:	1 802	1 342
- wartość świadczenia:	15 692,00	10 076
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności		
- liczba świadczeń:	75	91
- wartość świadczenia:	19 500	20 057
Moduł dla dorosłych	46 817	48 349
Posiłek		
- liczba świadczeń:	1 327	1 082
- wartość świadczenia	13 842	12 359
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności		
- liczba świadczeń:	154	152
-wartość świadczenia:	31 925	33 440
Świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.		
- liczba świadczeń:	3	17
- wartość świadczenia:	1 050	2 550

Z powyższych danych wynika, że nastąpił spadek liczby posiłków w szkołach i liczba świadczeń pieniężnych dla dzieci i młodzieży, natomiast wzrosła liczba posiłków dla dorosłych oraz liczba świadczeń pieniężnych.



**REALIZACJA PROGRAMU „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ” – EDYCJA 2023**

W roku 2023 Gmina Mrocza przystąpiła do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023, którego realizatorem był Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy. Program ma na celu zapewnienie dostępności do usług asystencji osobistej, tj. wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym osób niepełnosprawnych. Na realizację Programu środki finansowe pochodziły z Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej. W Programie uczestniczyło **7** osób niepełnosprawnych:

- 3 osoby z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;
  - 2 osoby z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
  - 2 osoby z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- którym przyznano usługi asystencji osobistej **3** asystentów.

Łącznie zrealizowano **4 320 godzin** usług asystencji osobistej.

Kwota wykorzystana na realizację Programu wyniosła **169 445,35 zł**,

**REALIZACJA PROGRAMU „OPIEKA WYTCHNIENIOWA” – EDYCJA 2023**

W roku 2023 Gmina Mrocza przystąpiła do realizacji Programu „Opieka Wytchnieniowa” - edycja 2023, którego Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej był realizatorem. Głównym celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności i osobami niepełnosprawnymi - poprzez możliwość uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej.

Program ma także zapewniać: odniesieniu do rozwiązań systemowych: wzmocnienie dotychczasowego systemu wsparcia poprzez świadczenie usług opieki wytchnieniowej dla członków rodzin i opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczoną niepełnosprawnością lub osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności/osobami z orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, wsparcie finansowe gmin/powiatów w zakresie realizacji usług opieki wytchnieniowej oraz w odniesieniu do członków rodziny lub opiekunów osób niepełnosprawnych: czasowe odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą niepełnosprawną, zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację.

Na realizację Programu środki finansowe pochodziły z Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej. W Programie uczestniczyło **5** osób niepełnosprawnych:

- 3 osoby dorosłe z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 2 dzieci z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, którym przyznano usługi opieki wytchnieniowej świadczone przez **4** asystentów.

Łącznie zrealizowano **1200 godzin** usług opieki wytchnieniowej.

Kwota wykorzystana na realizację Programu wyniosła **44 351,13 zł**.





## REALIZACJA PROGRAMU „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” - 2023

Realizacja programu obejmuje Moduł II, który wspiera gminy w realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania **dla 6 osób starszych**. Koszt programu wyniósł **8 350,00 zł**, z tego **środki gminne – 1 670,00 zł**.

Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, przyjęto do realizacji Uchwałą Nr LX/516/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 2 czerwca 2023r.

**Jesteś seniorem powyżej 65 roku życia?  
Zgłoś się do Ośrodka Pomocy Społecznej i zostań objęty  
bezpłatną usługą teleopieki!**

Projekt KWS jest finansowany ze środków MRiPS

[Zobacz więcej](#)





Zgłoś się do Ośrodka Pomocy Społecznej i zostań objęty **bezpłatną** usługą teleopieki!



### Jak działa teleopieka?



Przez przycisk SOS na opasce\* możesz wezwać pomoc

\*Opaska monitoruje również Twój puls i wykrywa upadki



Opaska połączy Cię z ratownikiem medycznym



Ratownik wezwie odpowiednie służby i powiadomi bliskich

Skontaktuj się z ośrodkiem pomocy społecznej

Więcej informacji:

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK  
POMOCY SPOŁECZNEJ W MROCZY  
ul. Łąkowa 7, 89-115 Mroczy  
tel. 52 385 63 55, fax 52 385 86 47  
REGON 092563547, NIP 558-16-77-421





**REALIZACJA PROJEKTU "KUJAWSKO-POMORSKA TELEOPIEKA"** - współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Projekt skierowany do osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. W ramach projektu planowane było utworzenie Kujawsko-Pomorskiego Telecentrum oraz świadczenie usługi Teleopieka w trybie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu. Z usług Teleopieka w ramach projektu mogło skorzystać **10 osób** potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, tj. takie, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego oraz osoby nieprzebywające w opiece całodobowej.

**Koszt projektu wyniósł 608,85 zł, w tym środki gminne – 450,00 zł**

Projekt przyjęto do realizacji **Uchwałą Nr LX/513/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 2 czerwca 2023r.**

### WAŻNE INFORMACJE

Bransoletka życia jest urządzeniem przypisanym do konkretnego Użytkownika, nie może być udostępniana ani użytkowana przez inne osoby.

Ważne jest, aby nosić bransoletkę na nadgarstku możliwie przez cały czas, zarówno w domu jak i poza domem, tak aby w razie potrzeby móc szybko wezwać pomoc. Zaleca się zakładanie bransoletki również na noc.

Bransoletkę należy zdejmować w celu jej naładowania, a także podczas zajęć i czynności mogących spowodować uszkodzenie, zalanie urządzenia – kąpiel, prysznic, pływanie, mycie naczyń, pranie itp. (bransoletka jest odporna na przypadkowe zachłapania, ale nie na całkowite zamoczenie, zanurzenie w wodzie).

Dla prawidłowego funkcjonowania opaski ważne jest również utrzymywanie jej w czystości, w razie zabrudzenia należy przetrzeć urządzenie miękką ściereczką lub chusteczką.

Bransoletka nie może być używana poza granicami Polski, w przypadku wyjazdu za granicę Użytkownik zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu do Telecentrum i pozostawienia wyłączonej opaski w domu.

W razie stwierdzenia nieprawidłowości w funkcjonowaniu opaski lub ładowarki należy niezwłocznie skontaktować się telefonicznie z Telecentrum pod nr 56 692 72 00.



Kujawsko-Pomorska  
**Teleopieka**

### WAŻNE TELEFONY:

Centrum Teleopieki – Telecentrum:

**56 692 72 00**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej  
w Toruniu:

**56 657 14 60**

Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Twojej miejscowości:

Kujawsko-Pomorska  
**Teleopieka**

### BRANSOLETKA ŻYCIA Informacja dla Użytkownika



Bransoletka życia – opaska do teleopieki jest urządzeniem alarmowo-monitorującym, które służy do wezwania pomocy w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia.

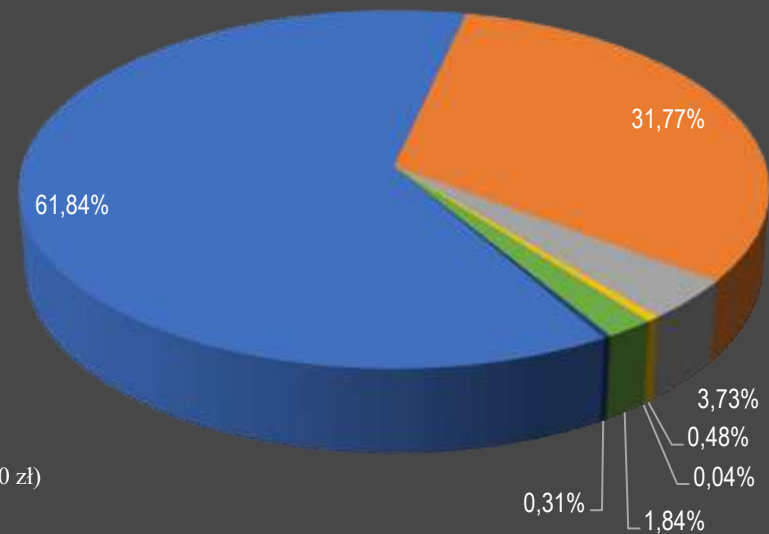




Łączne wydatki poniesione na oświatę i wychowanie oraz edukacyjną opiekę wychowawczą w 2023 r. wyniosły 19 959 735,34 zł

### Budżet oświatowy 2023 rok wg źródeł finansowania

- subwencja oświatowa (12 342 652,00 zł)
- środki gminy (6 340 671,18 zł)
- dochody własne jednostek (744 418,62 zł)
- dotacja podręcznikowa (95 403,04 zł)
- dotacja "Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa" (7 000,00 zł)
- dotacja przedszkolna (368 082,91 zł)
- Fundusz Pomocy Ukrainie (61 507,59 zł)





## ANALIZA WYDATKÓW OŚWIATOWYCH NA UCZNIĄ W 2023 r. Z WYŁĄCZENIEM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

### I. Bieżące subwencjonowane i niesubwencjonowane wydatki na ucznia w 2023 r. wyniosły: 20 732,16 zł.

Subwencja oświatowa na ucznia w 2023 r. wyniosła **14 902,88 zł.**

Dotacje celowe i pozyskane wsparcie na ucznia w 2023 r. wyniosły **221,03 zł.**

Dopłata ze środków własnych Gminy na wydatki subwencjonowane i niesubwencjonowane na ucznia w 2023 r. wynosiła **5 608,25 zł.**

Ogółem kwota środków własnych na ucznia (728 uczniów statystycznych) na zadania subwencjonowane i niesubwencjonowane stanowiła w 2023 r. kwotę **4 082 806,00 zł.**

### I. Subwencjonowane wydatki oświatowe na ucznia w 2023 r. wyniosły: 19 848,72 zł.

Dopłata na kształcenie 1 ucznia ze środków własnych Gminy na wydatki subwencjonowane stanowiła w 2023 r. kwotę: **4 945,84 zł** (19 848,72 zł – 14 902,88 zł).

Najwyższe wydatki w oświacie poniesione w 2023 r. zostały w ramach utrzymania szkół podstawowych (rozdział 80101).

Wyniosły one **11 092 396,74 zł**, co stanowi 55,57% wydatków oświatowych.

Wydatki szkół podstawowych kształtowały się w 2023 r. na poziomie 108,11% wydatków roku ubiegłego.

## ANALIZA WYDATKÓW OŚWIATOWYCH W ZAKRESIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Znaczące wydatki ponoszone były również w obszarze wychowania przedszkolnego (przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych). Wyniosły one 4 101 846,82 zł, co stanowi 20,55% wydatków oświatowych.

W ramach wychowania przedszkolnego w 2023 r. poniesiono wydatki wyższe o 653 712,95 zł niż w 2022 r. tj. wyższe o 18,96%.

Jedną z przyczyn zwiększonych wydatków zarówno w szkołach podstawowych jak i w zakresie wychowania przedszkolnego był wzrost minimalnego wynagrodzenia średniorocznie o 17,77% oraz wynagrodzeń nauczycieli od stycznia 2023 r. o 7,8%.

Wzrost poniesionych wydatków na wychowanie przedszkolne związany był również ze zwiększeniem liczby oddziałów w Przedszkolu Miejskim od września 2023 r. o jeden oddział.

## STATYSTYKA OŚWIATOWA

- Liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w wieku 3-6 lat: 304
- Współczynnik skolaryzacji przedszkolnej: 86,9%.  
Współczynnik określa stosunek liczby dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w stosunku do ogólnej liczby dzieci w tym wieku (ogólnie: 350 ).
- Średnia liczebność oddziałów w szkołach podstawowych (z rozbiem na SP w Mroczy i w Witosławiu)  
SP Mrocza: 19,17,  
SP Witosław: 9,88.  
Wskaźnik określa ilu uczniów przypada przeciętnie na 1 oddział klasowy
- Średnia liczba oddziałów na 1 etat nauczycielski w szkołach podstawowych: 0,39.  
Wskaźnik określa przeciętne obciążenie etatu nauczycielskiego.
- Liczba uczniów w szkole podstawowej (stan na 31.12.2023 r.):  
SP Mrocza kl. I-VIII: 575,  
SP Witosław kl. I-VIII: 79,  
NSP Kosowo kl. I-VIII: 72.
- Liczba uczniów na etat nauczycielski w szkołach podstawowych (SP Mrocza i SP Witosław): 11,4.
- Wskaźnik efektywności zatrudnienia nauczyciela: 4,79  
Wskaźnik określa ilu uczniów potrzeba, aby sfinansować 1 umownie liczony etat nauczyciela.





## PROGRAMY / PROJEKTY OŚWIATOWE

Nazwa programu/projektu	Cel programu	Wkład własny (zł)	Dofinansowanie (zł)	Objęci programem (liczba)
Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021–2025	Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021–2025 jest kolejną edycją wieloletniego programu, nakierowanego na wzmocnienie czytelnictwa w Polsce oraz modernizację bibliotek.	1 750,00	7 000,00	wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej w Witosławiu oraz dzieci z Przedszkola Miejskiego w Mroczy
"Laptop dla ucznia"	Program rządowy, który ma na celu wyrównanie szans dzieci i młodzieży w ich rozwoju.  Zgodnie z ustawą o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli począwszy od roku szkolnego 2023/2024, a następnie także w kolejnych latach uczniowie <b>klas czwartych</b> otrzymają od rządu darmowe laptopy.	Nie dotyczy	157 614,66	54
„Bonu na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego dla nauczyciela”	W ramach programu nauczyciele otrzymali bono o wartości 2500 zł brutto na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego.  Korzystanie przez nauczycieli z nowoczesnego sprzętu pozwala na skuteczniejszą realizację podstawy programowej, urozmaicanie prowadzonych lekcji, poszerzanie wiedzy i rozwój kompetencji cyfrowych uczniów.	Nie dotyczy	157 500,00	63





## "Laptop dla ucznia"

Zgodnie z umową przekazania komputerów przenośnych typu laptop zawartą w dniu 06.10.2023 r. Gmina Mrocza otrzymała 73 laptopy o wartości 213 071,67 zł dla uczniów kl. IV szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrocza, co daje wartość jednostkową laptopa 2 918,79 zł (Lenovo V15 G3 IAP CTO). Część uczniów otrzymała już wcześniej laptopy w ramach wsparcia z innych programów finansowanych ze środków publicznych, a zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z 7 lipca 2023 r. o wsparciu rozwoju kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli (Dz. U. z 2023 r., poz. 1369) uczniowi klasy objętej wsparciem przysługuje jeden laptop sfinansowany ze środków publicznych.

W związku z tym ostatecznie przekazano na własność, na podstawie zwartych umów, uprawnionym uczniom klas IV w Gminie Mrocza 54 laptopy, a 19 podlega zwrotowi.

Szkoła	Ilość uczniów kl. IV	Ilość otrzymanych laptopów	Ilość wydanych laptopów (zawartych umów)	Zwrócono	Dodatkowe informacje
SP w Mroczy	64	63	48	15	16 uczniów kontynuuje korzystanie z innych programów, w tym 15 uczniów z "Granty PPGR"
SP w Witosławiu	10	10	6	4	4 uczniów kontynuuje korzystanie z programu "Granty PPGR"
<b>RAZEM</b>	74	73	54	19	

Zostały zwrócone 3 laptopy z programu „Granty PPGR”, gdyż rodzice zdecydowali się na skorzystanie z programu „LDU”. Laptopy też zostały przekazane innym uczniom zgodnie z Planem naprawczym dla projektu grantowego pn. Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” w Gminie Mrocza”, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 0050.211.2023 z dnia 15 grudnia 2023 r. Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

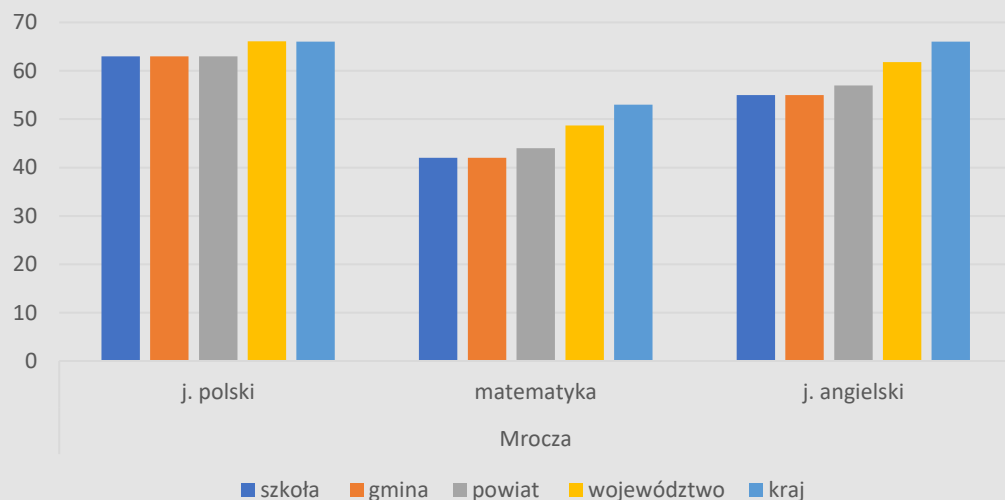
## „Bony na zakup laptopa lub laptopa przeglądarkowego dla nauczyciela”

Prawo do dokonywania płatności w wskazanych sklepach za pomocą bonu wygasa z końcem dnia 31 grudnia 2025 r.

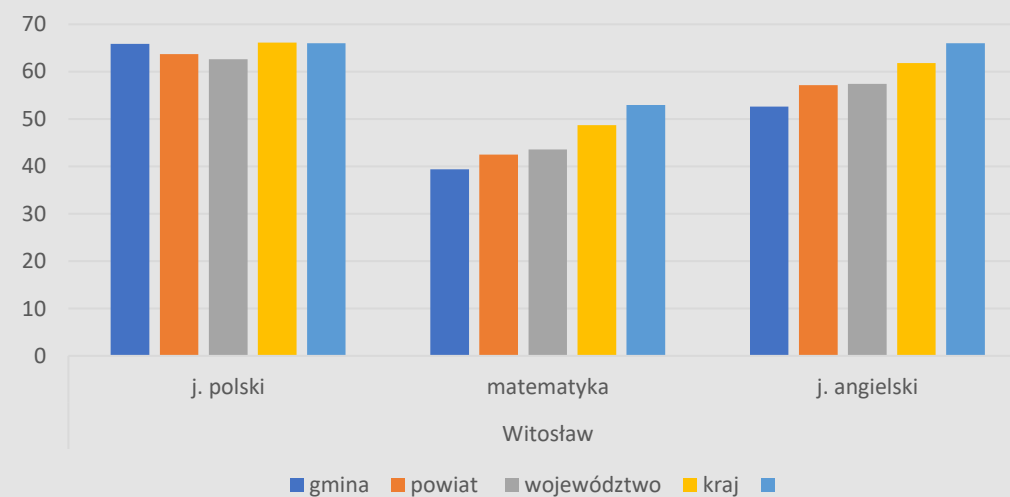


## Egzamin ósmoklasisty:

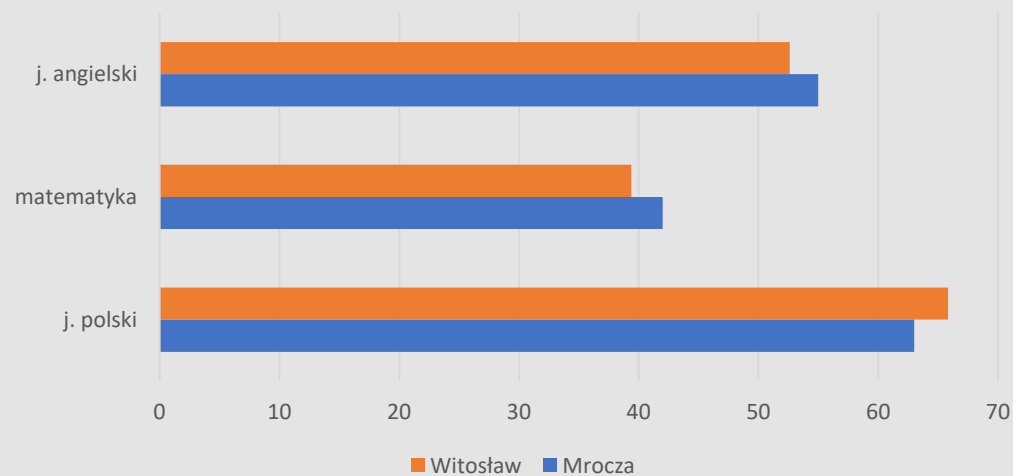
### SP w Mroczy



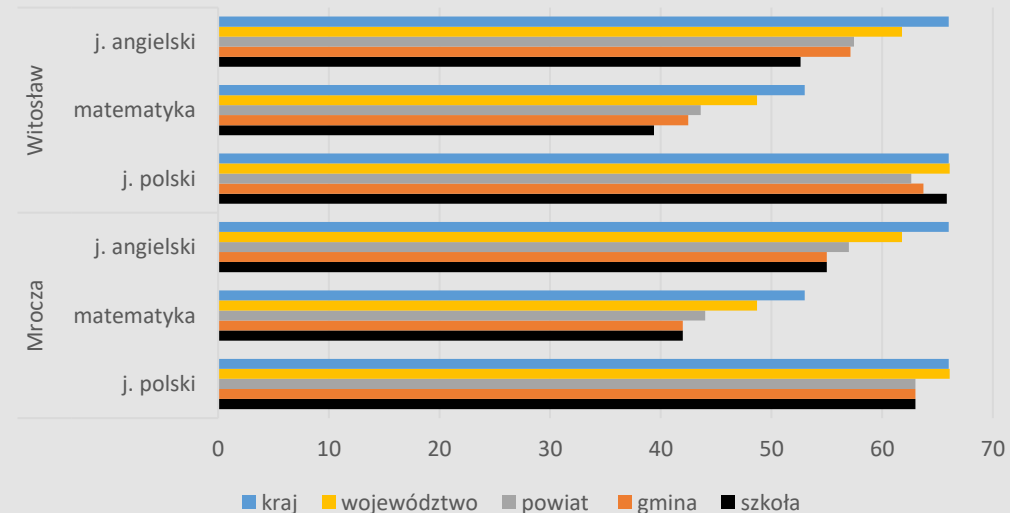
### SP w Witosławiu



### SP w Mroczy i SP w Witosławiu



### SP w Mroczy i SP w Witosławiu na tle powiatu, gminy, województwa, kraju





**Przedszkole Miejskie w Mroczy**

**Uroczystości, konkursy, przedsięwzięcia**

➤ 25- 27.01.2023 Dzień Babci i Dziadka

**STYCZEŃ:**

➤ 10.01.2023 II Przegląd Kolęd i Pastoralek





LUTY:

- 14.02.2023 Bal Karnawałowo-Walentynkowy



- 17.02.2023 Światowy Dzień Kota. W tym dniu dzieci upodobały się do swoich czworonożnych przyjaciół.



- 27.02.2023 Dzień Dinozaura. Dzieci poznały różne gatunki dinozaurów, miały możliwość wcielenia się w paleontologów i obserwować jak powstaje erupcja wulkanu dzięki doświadczeniom.

- 19.02.2023 Tłusty Czwartek





## MARZEC

➤ 01.03.2023 Dzień Pizzy. Podczas zajęć dzieci poznały krótką historię pizzy, dowiedziały się z jakiego kraju pochodzi oraz poznały składniki, które są niezbędne do jej przygotowania.



➤ 14.03.2023 Wycieczka przedszkolna do Kina Relaks w Nakle n/ Not. na film pt. "Mumie".



➤ 21.03.2023 Dzień Kolorowej Skarpetki. Dzieci przygotowały przepiękne skarpetki (wszystkie różne, wyjątkowe!), którymi przyozdobiono drzwi prowadzące do każdej sali.







- 21.03.2023 Powitanie Wiosny. Przedszkolaki wraz z paniami wyszły na ulice Mroczy. Dzieci niosły balony, kolorowe wstążki i głośno witały wiosnę.



- 20.03-24.03.2023 Kolorowe Dni. Nie zabrakło eksperymentowania, zabaw konstrukcyjnych, na dywanie, przy stolikach, czy na dworze. Kolorowe dni były przede wszystkim okazją do świetnej zabawy.





## KWIECIEŃ

➤ 02.04.2023 Dzień Świadomości Autyzmu.

Celem jest zwiększenie świadomości i wrażliwości na temat autyzmu, a także zwrócenie uwagi na problemy, z jakimi mierzą się osoby z autyzmem i ich najbliżsi.



➤ 04.04.2023 Śniadanie Wielkanocne



➤ 12.04.2023 Światowy Dzień Czekolady. W tym dniu wszystko kręciło się wokół tego smakołyku. To była także dobra okazja, by przybliżyć dzieciom fascynującą historię czekolady.





- 21.04.2023 Dzień Ziemi Dzieci wybrały się z wizytą do Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy.



- 26.04.2023 Wycieczka na spektakl „Ach ta Pippi”



MAJ

- 15.05.2023 Wycieczka do Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy. Celem wyjścia było rozbudzenie zainteresowań czytelniczych dzieci, kształtowanie poczucia szacunku dla książek.



- 23.05.2023 Wycieczka do Figlowiska w Focus Bydgoszcz



- 08.05.2023 Gminny Konkurs Recytatorski „Rodzina w poezji”



➤ 24.05.2023 Wycieczka do Parku17 w Bydgoszczy



➤ 31.05.2023 Dzień Dziecka





## CZERWIEC

➤ 02.06.2023 „Czerwony Kapturek”: występ rodziców dla dzieci



➤ 21.06.2023 Zakończenie Roku Przedszkolnego



➤ 06.06.2023 Spotkanie z autorką książek dla dzieci, panią Aleksandrą Struską-Musiał





## ➤ 30.06.2023 Alpakoterapia



## ➤ 30.06.2023 Gry- pasje naszych rodziców. Aktywna praca dziecka rozwija jego umysł, budzi zainteresowania i przygotowuje do dalszej nauki. Granie w gry wspomaga rozwój umysłowy i intelektualny.



## SIERPIEŃ

## 1) 24-25.08.2023 Dni adaptacyjne





## SIERPIEŃ

- 01.09.2023 **Rozpoczęcie roku szkolnego.** Po uroczystym powitaniu wszystkich przedszkolaków oraz zaproszonych gości przez Dyrektora placówki – Michalinę Długołęcką, dzieci przy wsparciu opiekunów przygotowały program artystyczny, podczas którego zaprezentowały taniec i śpiew.



- 20.09.2023 **Dzień Przedszkolaka.** Tuż po śniadaniu przedszkolaki ze wszystkich grup wraz z wychowawcami wyszły na hol przedszkola, gdzie czekały na nie atrakcje i niespodzianki. Wszystkie dzieci brały udział w wesołych zabawach przy muzyce przygotowanych przez nauczycielki.



- 15.09.2023 **Dzień Kropki.** Celem zajęć było wzbudzenie u dzieci kreatywności, pomysłowości oraz zachęcenie ich do tworzenia i działania. Dzień Kropki to dzień odwagi i zabawy.







- Wrzesień to miesiąc, w którym **dzieci wracają po wakacjach do szkół i przedszkoli**. W związku z tym bardzo ważna jest świadomość bezpieczeństwa na drodze.



- 21.09.2023 **Pokaz iluzjonisty „Z magią na wesoło”**



- 28.09.2023 **Dzień jabłka**. Dzieci świetnie się bawiły uczestnicząc w zajęciach zaproponowanych przez nauczycielki. Przedszkolaki robiły szaszłyki owocowe, sok, ciasteczka oraz prace plastyczne. Dzień był pełen atrakcji.





- 29.09.2023 **Dzień głośnego czytania.** Celem święta było propagowanie czytelnictwa wśród najmłodszych. Książki to jedno z najlepszych źródeł wiedzy, które rozwija wyobraźnię, pamięć oraz poszerza słownictwo.





## PAŹDZIERNIK

- 03.10.2023 **Wizyta policjantów w przedszkolu.** Celem wizyty było przypomnienie podstawowych zasad bezpieczeństwa oraz zapoznanie z zawodem policjanta. Goście przybliżyli dzieciom podstawowe zasady bezpiecznego poruszania się po drogach, przypomnieli numery alarmowe oraz zasady zachowania się podczas spotkania z nieznanym.



- 09.10.2023 **Zajęcia z edukacji przyrodniczej** pt. "Ślady i tropy zwierząt" zorganizowane przez Ośrodek Edukacji Przyrodniczej Krajeńskiego Parku Krajobrazowego w Więcborku.



09.10.2023 **Dogoterapia.** Dzieci wzięły udział w zabawie edukacyjnej z elementami dogoterapii, której celem jest wszechstronny rozwój podopiecznych, dostarczanie pozytywnego bodźca i satysfakcji z przebywania z psim przyjacielem.





- 11.10.2023 **Wyjazd na spektakl** pt. „Shrek” do Nakielskiego Ośrodka Kultury



- 13.10.2023 **Dzień Edukacji Narodowej**. Przedszkolaki z grup "Papugi" i "Lemury" przygotowały krótkie przedstawienie dla wszystkich pracowników, a także pozostałych dzieci z naszego przedszkola. Następnie Pani Dyrektor Michalina Długołęcka podziękowała wszystkim pracownikom za trud i zaangażowanie w wykonywaną pracę. W tym dniu obecna była Pani Joanna Jendykiewicz-Owczarek - starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy, która również złożyła pracownikom naszego przedszkola życzenia.

- **Wizyty przedszkolaków w Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Mroczy**. Celem wycieczek było zapoznanie dzieci z działalnością biblioteki, rozbudzanie zainteresowań czytelniczych i kształtowanie poczucia szacunku dla książek.





- 17.10.2023 **Wycieczka** do Nakielskiego Ośrodka Kultury na film pt. „Psi Patrol: Wielki Film”



- Październik 2023 **II edycja konkursu plastycznego EKO DYNIA "WESOŁA DYNIA"**. Zadaniem uczestników konkursu było wykonanie dyni poprzez wykorzystanie zbędnych materiałów użytku codziennego.



- 17.10. 2023 **Przedszkolaki** wybrały się z wizytą na Poczte.





## LISTOPAD

- Listopad 2023 Grupa „Żyrafy” realizowała program edukacyjny „Necio.pl”, który jest przeznaczony dla dzieci w wieku 4 – 6 lat. Celem programu było wprowadzenie dzieci w świat Internetu i przekazanie im podstawowych informacji na temat bezpieczeństwa w sieci.



- 06.11.2023 **Dzień postaci z bajek.** Dzieci uczestniczyły w zabawach zaproponowanych przez nauczycielki.



- Listopad 2023 to **czas zadumy, refleksji i pamięci o osobach zmarłych oraz tych, którzy stracili swoje życie w obronie naszego kraju.** Dzieci z naszego przedszkola wraz z wychowawcami wybrały się na spacer na cmentarz w Mroczy, aby zapalić znicze.





- 07.11.2023 **Pasowanie na przedszkolaka.** Uroczystość rozpoczęły występy dzieci z grup: "Zebry" oraz "Żyrafy". Mali artyści zaprezentowali przygotowane piosenki, tańce i wiersze. Był to pierwszy, bardzo ważny występ. Po części artystycznej nastąpił akt pasowania, czyli dotknięcie ramienia każdego przedszkolaka dużą, czerwoną kredką przez Panią Dyrektorkę - Michałinę Długołęcką.



- 10.11.2023 **Narodowe Święto Niepodległości.** Z tej okazji dzieci ze wszystkich grup, pracownicy przedszkola oraz zaproszeni goście: Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza - Jarosław Okonek, Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy – Łukasz Piotrowski, Pani Dyrektorka Technikum Mundurowego w Mroczy – Maria Jolanta Miler z uczniami zebrali się, aby uroczystość świętować ten wyjątkowy dzień.



- 08.11.2023 **Dzień zdrowego śniadania,** którego celem jest promowanie wśród najmłodszych dobrych nawyków żywieniowych.



- 16.11.2023 **Dzień Tolerancji.** Spotkanie z uczestnikami i opiekunami Warsztatów Terapii Zajęciowej w Mroczy.

- 21.11.2023 **Dzień Życzliwości.** Dzieci uczestniczyły w zajęciach, których celem było uwrażliwienie na wzajemną życzliwość oraz wzbudzanie pozytywnych emocji.





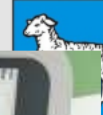


➤ 24.11.2023 **Dzień pluszowego misia.** Dzieci przyniosły ze sobą swoje ukochane pluszaki i zaprezentowały je pozostałym przedszkolakom. Następnie wszystkie grupy brały udział w zabawach ruchowych oraz tanecznych.



➤ 22.11.2023 **Dzień Kredki.** Dzieci wykonywały prace plastyczne, śpiewały popularną piosenkę pt. "Kolorowe kredki", uczestniczyły w zabawach rozwijających kreatywność, zdolności manualne, a także matematyczne.





## Edukacja

- 22.11.2023 **Dzień Kredki.** Dzieci wykonywały prace plastyczne, śpiewały popularną piosenkę pt. "Kolorowe kredki", uczestniczyły w zabawach rozwijających kreatywność, zdolności manualne, a także matematyczne.



- 24.11.2023 **Dzień pluszowego misia.** Dzieci przyniosły ze sobą swoje ukochane pluszaki i zaprezentowały je pozostałym przedszkolakom. Następnie wszystkie grupy brały udział w zabawach ruchowych oraz tanecznych.





GRUDZIEŃ 2023

- 06.12.2023 **Mikołajki**. Wszystkie dzieci z niecierpliwością wyglądały przez okna, aby wskazać drogę Mikołajowi do naszego przedszkola. Na holu czekał na niego specjalny tron, piosenki i wierszyki przygotowane przez dzieci.



- 14.12.2023 **Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa** poprzez udział w projekcie "Z Kicią Kocią Maluchy zamieniają w Zuchy". Z tej okazji odwiedziła nas Aspirant Zofia Wrzeszcz i wtajemniczyła nas w specyfikę pracy policjanta, zaprezentowała strój, omówiła podstawowe zasady bezpieczeństwa w ruchu drogowym i przeczytała dzieciom tytułową książeczkę.



- 15.12.2023 **Rozstrzygnięcie konkursu fotograficznego "ZACZYTANY PRZEDSZKOLAK"**





- 18.12.2023 **Odwiedziny miłych gości** - Pani Renaty Bolka - przewodniczącej Zarządu Osiedla „Stare Miasto”, wraz z Panią Anią Kałdowską. Panie w bożonarodzeniowym nastroju przyniosły dzieciom pyszne czekoladowe cukierki.



- 19.12.2023 Kolędowanie – jak co roku przedszkolaki wraz z Panią Karoliną udały się do najważniejszych instytucji, urzędów i przyjaciół przedszkola, by złożyć w imieniu naszej placówki najserdeczniejsze życzenia bożonarodzeniowe i zaśpiewać kolędy.





- 19.12.2023 **Smykofonia** – wspaniały koncert w świątecznym wydaniu.



- 21.12.2023 **Przedszkolaki udały się do Urzędu Gminy** podziękować członkowi "Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy", Pani Danucie Śledzik za otrzymane świąteczne paczki profilaktyczne.



- 20.12.2023 **Wigilia przedszkolna.** Dzieci z grup: „Żyrafy” i „Lamparty” przygotowali występ, który wprowadził nas w świąteczny nastrój. Przed samym występem p. Michalina Długołęcka - Dyrektor naszego przedszkola powitała serdecznie wszystkich i złożyła dzieciom oraz pracownikom życzenia z okazji zbliżających się Świąt.





## Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu

### Uroczności i wydarzenia:

#### STYCZEŃ

- Profilaktyka pozytywna stanowi podstawowe narzędzie wykorzystywane w realizacji programów profilaktycznych w szkole w Witosławiu. Pedagog szkolny Pani Ilona Manys, jako innowacyjną formę pracy z dziećmi wykorzystowała teatrzyk obrazkowy Kamishibai. Technika i walory takiego przedstawienia pomagają osiągnąć magiczny efekt koncentracji. Opowiadania Kamishibai wyrażają pedagogiczne podejście poprzez oparcie ich na takich wartościach, jak współpraca, miłość, przygoda, pomoc innym, miłość do zwierząt i przyrody. Podczas spotkania z Panią Iloną dzieci wysłuchały opowiadania pt. "Kiedy dorosnę - marzenia motylego jajeczka", którego przesłanie głosiło, że snując najodważniejsze marzenia stajemy się twórcą naszej przyszłości. Na zakończenie uczniowie klasy pierwszej i drugiej narysowali swoje marzenia o przyszłości.





- Profilaktyka w przedszkolu to między innymi eliminowanie czynników zagrażających zdrowiu i prawidłowemu rozwojowi od najmłodszych lat. Korzystając z okazji, że w tym tygodniu tematem przewodnim w oddziale przedszkolnym są mass media, pedagog Pani Ilona Manys skorzystała z okazji i przeprowadziła zajęcia profilaktyczne na temat używania urządzeń elektronicznych

Dzieci wysłuchały nowoczesnej interpretacji "Kopciuszka" - gdzie królewicz zamiast szklanego pantofelka, używa smartfona z czytnikiem linii papilarnych, aby odnaleźć księżniczkę - właścicielkę urządzenia. Przedszkolaki aktywnie uczestniczyły w dyskusji na temat nadmiernego używania telefonu, tabletu czy laptopa, wymieniały do czego służy telefon -oprócz oglądania filmików na youtube, bajek czy gier. Starsze dzieci przypomniały czas lekcji zdalnych i podały przykłady pożytecznego używania laptopa. Pani Ilona poinformowała dzieci, że zajęcia profilaktyczne na temat urządzeń multimedialnych na pewno nie są ostatnimi w jakich uczestniczyli.





## LUTY

- 13 i 14 lutego w naszej szkole działała Poczta Walentynkowa. Za jej pośrednictwem można było przesłać życzenia wyjątkowym osobom. Dziękujemy za zaangażowanie i chęci, bo uśmiech obdarowanych był tego wart



- Wieści ze Szkolnego Klubu Czytelniczego... Kolejne wyzwania czytelnicze za nami! Wykonaliśmy już zakładki do książek, ostatnio zaprojektowaliśmy okładkę lektury "Mały Książę". Zadanie poprzedziliśmy dyskusją na temat wyjątkowości tytułowego bohatera, miejsca dzieci w świecie dorosłych.



- W dniu św. Walentego odbył się bal karnawałowy klas IV - VIII. Serdecznie dziękujemy uczniom kl. VII i VIII za pomoc w zorganizowaniu dyskoteki. Jesteście the best!







MARZEC

➤ Czwartkowe spotkania profilaktyczne.

Poczucie własnej wartości budujemy w oparciu o swoje wady i zalety. Doceniamy siebie i swoje zalety, jednocześnie nie poniżając innych którzy takich nie posiadają. Przedszkolaki podjęły dyskusję na temat przechwalania się, podczas wizyty Pani pedagog Ilony Manys która tym razem wcieliła się w rolę przemądrzałej Samochwały.



➤ W czwartek (09.03) w naszej szkole odbył się konkurs sprawdzający wiedzę o krajach anglojęzycznych, w którym wzięli udział chętni uczniowie z kl. V - VIII.

Wyniki:

I miejsce: Dawid Tyda kl. VIII (90%)

II miejsce: Nicola Bankert kl. V (82%)

III miejsce: Magdalena Kubicka kl. VIII (79%)

Dziękuję wszystkim zaangażowanym uczniom i gratuluję zwycięzcom!





- W dniu 9 marca br. w naszej Szkole odbył się Turniej wiedzy o bezpiecznym internecie. Uczniowie klas IV-VIII mieli okazję m.in. sprawdzić swoją wiedzę zdobytą wcześniej podczas zajęć z informatyki i godzin wychowawczych, w temacie Netykiety – czyli zasad bezpiecznego korzystania z zasobów internetu, a także poznania skutków przyzwolenia na hejtowanie i bierne przyglądanie się jak koleżanka/kolega staje się ofiarą wyśmiania, poniżenie przez innych w przestrzeni sieci internetowej. Wiedzę na temat bezpiecznego korzystania ze sprzętu wysokiej technologii (tj. smartfon, tablet, komputer) zweryfikował Turniej wiedzy..., w którym reprezentacji poszczególnych klas odpowiadali na wylosowane pytania. Uczniowie po zakończeniu zajęć stwierdzili, iż z pewnością do tematu związanego z bezpiecznym korzystaniem z internetu należy powracać, bo niebezpieczeństw, tzw. pułapek związanych z nadmiernym i nieprawidłowym korzystaniem z internetu jest wiele...



- Tak, tak nasz mózg ma również swoje święto! 18 marca obchodzony jest Europejski Dzień Mózgu. Mózg nazywany centrum dowodzenia ludzkiego organizmu i pracuje 24 godziny na dobę. Badania dowodzą, że rozwiązywanie zagadek, łamigłówek, gry logiczne i czytanie książek to doskonały trening dla naszego mózgu. Pedagog szkolny Pani Ilona Manys profilaktycznie i z pozytywnym nastawieniem zadbała o to, aby każdy mógł potrenować swój mózg. Podziękowania za pomoc dla uczniów klasy VII: Jowity Białczyk, Marii Musiał i Oskara Śligowskiego.





➤ 21 marca przywitaliśmy wiosnę. Z wytęsknieniem czekaliśmy na ten dzień. Od rana ubieraliśmy klasowe Panie Wiosny, które później zaprezentowały się przed całą społecznością szkolną. Na początku młodzież otrzymała od Pani Dyrektor symboliczny klucz i w ten sposób uczniowie przejęli władzę w szkole. Dzieci z klasy 2 przygotowały przedstawienie pt. „Wiosna u Krasnoludków”, które wprowadziło nas w wspaniały, wiosenny nastrój. Nie zabrakło muzyki, śpiewu i tańca... Było barwie, zabawnie i kolorowo. Aby tradycji stało się zadość, spaliliśmy Marzannę i tym samym pożegnaliśmy srogą zimę. Lekcje również miały inny wymiar, prowadzili je bowiem uczniowie. To był bardzo ciekawy dzień, z dużą dawką uśmiechu i radości.

➤ 27 marca obchodziliśmy Międzynarodowy Dzień Teatru. Teatr rozwija w najmłodszych widzach ciekawość świata. Nie teatr - lecz teatrzyk Kamishibai odwiedził kolejny raz nasze przedszkolaki. Pani Ilona zaprezentowała dzieciom opowiadanie "Czułość". Oprócz rozmowy na temat okazywania sobie uczuć, dzieci przypomniły sobie jak należy zachowywać się w teatrze, a podczas zajęć wykonały maski teatralne.





- 31 marca miał miejsce kolejny Dzień bez plecaka. Uczniowie wykazali się dużą pomysłowością i kreatywnością. Dziękujemy za zaangażowanie!





## KWIECIEŃ

➤ Przygotowania do wyboru szkoły ponadpodstawowej W piątek 24 marca w Szkole Podstawowej w Mroczy odbyły się Targi Edukacyjne, na których nie zabrakło również nas, uczniów klas VII i VIII. Podczas wydarzenia zapoznaliśmy się z ofertą kilku placówek edukacyjnych. Przedstawiciele szkół ponadpodstawowych w różny i ciekawy sposób zachwalali swoje szkoły. Były foldery informacyjne, plakaty, pokazy multimedialne, słodkości i drobne upominki. Naszą uwagę zwróciły pomoce dydaktyczne Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie. Jedno z liceów robiło doświadczenia chemiczne, udowadniając, że nauka może być fascynująca. Uczniowie ze szkoły w Samostrzelu przedstawili ciekawą i praktyczną wiedzę z zakresu weterynarii. Dużym zainteresowaniem cieszyły się stoiska służb mundurowych. Targi Edukacyjne pomogły niezdecydowanym podjąć decyzję dotyczącą wyboru szkoły i swojej przyszłości. Dziękujemy Szkole Podstawowej w Mroczy za zorganizowanie targów i zaproszenie!

➤ Od 17.04 Kolorowy Tydzień i każdego dnia ubieramy się w innym kolorze!

17.04 – biały

18.04 – niebieski

19.04 – czerwony

20.04 - różowy lub fioletowy

21.04 – kolorowo

Samorząd Uczniowski zaprasza wszystkich do zabawy.





➤ PRZEMARSZ Z OKAZJI „DNIA ZIEMI”

W dniu 21 kwietnia uczniowie wraz z nauczycielami Szkoły Podstawowej w Witosławiu wzięli udział w przemarszu z okazji Międzynarodowego Dnia Ziemi. Celem marszu była edukacja ekologiczna oraz szerzenie świadomości ekologicznej wśród dzieci i młodzieży. Uczniowie przygotowali plakaty z hasłami nawołującymi do troski o przyrodę, segregowania śmieci, oszczędzania wody oraz dbałości o najbliższe środowisko, gdyż wszyscy chcemy, aby nasza planeta była czysta i zielona.

➤ W czwartek 26 kwietnia uczniowie klas VI, VII i VIII naszej szkoły uczestniczyli w ważnym wydarzeniu kulturalny. Obejrzeni spektakl pt.: "Balladyna", przygotowany przez Teatr Edukacyjny z Wrocławia. Widzowie z zainteresowaniem śledzili skomplikowane losy bohaterów, przedstawione w ciekawy, a jednocześnie przystępny sposób. Z pewnością sztuka pomoże im lepiej zrozumieć trudny dramat Juliusza Słowackiego.





MAJ

- Dnia 9 maja br. uczniowie klasy 2 uczestniczyli w warsztatach pszczelarskich pod hasłem „Wykorzystanie pszczelich produktów przez człowieka”, które odbyły się w Szkole Filialnej w Dębowie. Zajęcia prowadziła pani Ania - pszczelarz, która w fascynujący sposób opowiadała o tych małych owadach. Warsztaty miały na celu zapoznanie uczniów z życiem pszczół i ich ogromną rolą jaką pełnią w środowisku naturalnym. Podczas zajęć dzieci dowiedziały się jak wybiera się miód z ula oraz jak wygląda podział ról i organizacja życia w pszczelej rodzinie. Poznały zasady bezpiecznego kontaktu z owadami, a także nauczyły się odróżniać pszczołę od osy. Następnie uczniowie otrzymali wosk pszczeli i kawałek sznurka, z którego samodzielnie i z dużym zaangażowaniem zwiłali świece woskowe. Na koniec spotkania dzieci łączyły miód z różnymi dodatkami i degustowały różne gatunki miodu. Dzięki tym zajęciom mali przyrodnicy mieli okazję dowiedzieć się co to są produkty pszczele i jakie jest ich zastosowanie. Dziękujemy Pani Wandzie Olewicz-Chudej za zaproszenie na warsztaty.



- 9 maja nasza wycieczka do Karpacza trwa w najlepsze. Byliśmy na Zaporze na Łomnicy, przy Dzikim Wodospadzie oraz pod Skocznią Narciarską "Orlinek". Bardzo duże wrażenie zrobiło na wszystkich miejsce anomalii grawitacyjnej. Pogoda i humor dopisywały uczestnikom wyprawy.





- 10 maja w środę pogoda okazała się być dla nas łaskawa. Pełni energii i zapału wyruszyliśmy do Karkonoskiego Parku Narodowego. Na początku zwiedziliśmy Kościółek Wang - perłę dwunastowiecznej, drewnianej architektury skandynawskiej. Odwiedziliśmy najpiękniejsze schronisko w Karkonoszach - Samotnię. Następnie udaliśmy się do Strzechy Akademickiej skąd rozpościerał się oszałamiający widok na góry. W czasie tej wędrowki pokonaliśmy nasze trudności oraz pobiliśmy rekordy zrobionych kroków. Zmęczeni, ale szczęśliwi wróciliśmy na pyszne spaghetti bolognese.



- 11 maja w czwartek odwiedziliśmy kaplicę świętej Anny na Grabowcu, gdzie bije Dobre Źródło. Legenda głosi, że kto nabierze cudownej wody w usta i siedmiokrotnie obejdzie kaplicę, ten zazna szczęścia w miłości. Znalazło się wielu chętnych.







- 12 maja odwiedziliśmy najwyższy wodospad po polskiej stronie Karkonoszy - Wodospad Kamieńczyka. Zrobił on na nas naprawdę duże wrażenie! Pani przewodnik oprócz legendy mówiącej o jego powstaniu powiedziała nam o Duchu Gór. Karkonosze to miejsce magiczne. Popołudnie rozpoczęło się ogniskiem, na którym wręczone zostały nagrody za konkursy, które trwały cały tydzień. Wybrany został także najsympatyczniejszy uczeń. Oskar! Gratulacje. Wieczorem zadaliśmy o naszą kondycję na Orliku oraz pożegnalnej dyskoteci. Nasz wyjazd podsumowaliśmy na tajnym spotkaniu



- 13 maja pożegnaliśmy Karpacz. Przez ostatnie 5 dni mieliśmy okazję sprawdzić naszą kondycję (musimy jednak nad nią trochę popracować), lepiej poznać koleżanki i kolegów oraz spędzić czas w otoczeniu wspaniałej przyrody. Ta wycieczka na długo pozostanie w naszej pamięci. Nie mówimy "Do widzenia", mówimy "Do zobaczenia" !!!
- W oddziale przedszkolnym odbyły się ostatnie zajęcia z Panią Iloną Manys która wcielając się w rolę misia, wspólnie z dziećmi podsumowała cykliczne spotkania z bajką terapeutyczną. Tematyka bajek dotyczyła głównie zagadnień wokół dziecka w wieku przedszkolnym: adaptacja w przedszkolu, pomoc innym, radzenie sobie ze złością, wzmacnianie poczucia własnej wartości, dobre relacje z rówieśnikami. Dzieci otrzymały pamiątkowy dyplom i jak na misia przystało coś słodkiego





- Uwieramy się zgodnie z poniższymi wskazówkami:
  - 29.05 - Lata 80 i 90,
  - 30.05 - Ulubiony bohater literacki lub filmowy,
  - 31.05 - Dzień idola,
  - 01.06 - Dzień Dziecka (informacje na temat tego dnia przekazała pani Ilona Manys),
  - 02.06 - Dzień bez stylu/ Dzień piżamy.
- "ZDROWIE TO PODSTAWA,, 19 maja uczniowie klasy 2, 3 oraz 4 wzięli udział w pikniku profilaktycznym w Paterku. Dzieci brały udział w licznych zabawach, konkursach, pokazach i pogadankach o tematyce prozdrowotnej. To był bardzo aktywnie spędzony dzień, który połączyliśmy z edukacją i rekreacją na świeżym powietrzu.



- 30 maja uczniowie klas młodszych oraz ich nieco starsi koledzy wybrali się na wycieczkę do Leśnego Parku Kultury i Wypoczynku w Myślęcinku. Pierwszym punktem wycieczki było zwiedzanie zoo. Tam dzieci mogły podziwiać: niedźwiedzie, rysie, żbiki, wilki, kozice, osiołki, żubry, dziki, lamy, zebry, konie i wiele innych. Miały okazję na żywo zobaczyć również tygrysa, lemury, wiele gatunków ryb, płazów i gadów. Po zwiedzaniu zoo uczniowie udali się do Parku Rozrywki. Tam w Zaginionym Świecie oglądali figury dinozaurów oraz zobaczyli wielkie owady. W dalszej części wycieczki dzieci korzystały z licznych urządzeń, które dostarczyły im wiele radości i sprawiały, że z twarzy nie zniknął uśmiech. Były rozmaite karuzele, zjeżdżalnie, basen z łódeczkami, gabinet luster, zamki dmuchane, trampoliny, samochody. Wszyscy uczestnicy bardzo zadowoleni, zmęczeni wyczerpującą zabawą, ale pełni niezapomnianych wrażeń wrócili bezpiecznie do domów.





- Dnia 18 maja 2023 r. Dzieci z oddziału przedszkolnego w Witosławiu wzięły udział w Gminnym Konkursie Recytatorskim pt. "Rodzina w poezji", otrzymały dyplomy I upominki za udział w konkursie 1 osoba zdobyła III miejsce - Oliwia Pawlicka, a dwie pozostałe Maja Warzybok oraz Alicja Majewska wyróżnienie.



- Międzyszkolny konkurs plastyczny - "DBAJMY O NASZĄ PLANETĘ,,  
Pod koniec maja młodsi uczniowie naszej szkoły brali udział w międzyszkolnym konkursie ekologicznym zorganizowanym przez lokalne Stowarzyszenie „Michał” z Dębowa. Zaproszenie do konkursu otrzymaliśmy od Pani Wandy Olewicz-Chudej ze Szkoły Filialnej, a całe przedsięwzięcie współfinansowane było ze środków otrzymanych z Powiatu Nakielskiego w ramach projektu „Artystyczne i kulturalne ABC”.





## CZERWIEC

- "Kiedy śmieje się dziecko, śmieje się cały świat" (J.Korczak). 1 czerwca głównym zadaniem w naszej szkole było wywołanie uśmiechu na twarzach uczniów. Tego dnia odbył się przygotowany przez Panią Ilonę koncert piosenki dziecięcej zatytułowany: "Wszystkie dzieci nasze są". Oprócz występujących dzieci, na scenie pojawili się również dorośli. Nauczyciele i pracownicy szkoły chcieli pokazać uczniom, że trzeba i warto przełamywać swój wewnętrzny opór i wstyd, chociażby przed publicznymi występami na scenie. Taka inicjatywa jest też świetnym sposobem na integrację! Nauczyciele i pracownicy szkoły pokazali, że mają dystans do siebie i potrafią się doskonale bawić występując przed dziecięcą publicznością. Zwieńczeniem koncertu był występ Pani Dyrektor która razem z dziećmi zaśpiewała myśl przewodnią koncertu: "Wszystkie dzieci nasze są" . Gromkie brawa świadczyły o tym, że udało się rozbawić naszych uczniów. Niespodzianką od rady rodziców były zapiekanki, wata cukrowa i lody a na boisku szkolnym czekały konkurencje sportowe. Mecz w siatkówkę: młodzież kontra nauczyciele zakończyła dzień dziecka w naszej szkole.



- Gminny Konkurs Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym w Gminie Mrocza. 5 czerwca 2023 r. w Szkole Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witosławiu odbył się Gminny Konkurs Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym. Uczestniczyli w nim uczniowie ze szkół: Niepublicznej Szkoły Podstawowej Stowarzyszenia "KMK KOS" w Kosowie, Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy, Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witosławiu. Uczniowie musieli zmierzyć się z 40 zadaniami z zakresu wiedzy o samorządzie terytorialnym. Wyniki, które oscylowały w granicach 30 punktów na 40, świadczą o świetnym przygotowaniu ósmoklasistów. Konieczna była dogrywka.

Na podium znaleźli się:

Dawid Tyda - I miejsce SP Witosław

Weronika Mazur - II miejsce SP Mrocza

Helena Radziejewska - III miejsce SP Mrocza

**GRATULUJEMY!**

Podziękowania za współpracę i wspieranie inicjatyw podejmowanych przez szkołę należą się Pani Renacie Jesionowskiej-Zawieja, Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza, Panu Jarosławowi Odrobińskiemu, Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Mroczy, Panu Jarosławowi Okonkowi, Wiceprzewodniczącemu Rady Miejskiej Mroczy, Pani Violetcie Erdmann, Dyrektor SP w Witosławiu, Pani Agnieszce Dulińskiej, Pani Joannie Murawiec, bez których nie byłoby pięknych nagród i poczęstunku.

Organizatorkami konkursu były Pani Roksana Jarecka oraz Pani Anna Skubiszewska-Olszak.





- Dołączyliśmy do akcji "Adoptuj pszczołę". Zebraliśmy 150 zł! Serdecznie dziękujemy za zaangażowanie i wsparcie. Rola pszczół w naszym życiu jest bardzo ważna. Pszczoły zapylają rośliny przy okazji zdobywania nektaru i pyłku. Dzięki ich pracy, np. warzywa i owoce nie tylko wydają więcej plonów, lecz również wydawane przez roślinę owoce są większe i ładniejsze. Pszczoły zapewniają żywność nie tylko nam, lecz dzięki nim paszę mają również zwierzęta.
- Uczniowie przygotowali plakaty i prezentację multimedialną na temat krajów anglojęzycznych. Zawierają one ciekawostki, znane budynki, sławne postacie związane z tymi państwami oraz zwierzęta. Dziękujemy także za podzielenie się prywatnymi zdjęciami i wspomnieniami z podróży.



- Trudno wyobrazić sobie współczesny świat bez smartfonów i portali społecznościowych. Młodzi ludzie każdego dnia wymieniają się informacjami na Facebook'u, Google Plus, Instagramie, Twitterze, Snapchacie. Nawiązują w ten sposób relacje, dzielą się swoimi pasjami i wyrażają siebie, ale także budują swoje poczucie tożsamości i własnej wartości. Czasami korzystanie ze smartfona staje się uzależnieniem, a wirtualny świat – jedynym światem, w którym młody człowiek chce przebywać. Podczas zajęć warsztatowych realizowanych przez Małopolskie Centrum Profilaktyki uczniowie mieli okazję zapoznać się z pojęciem uzależnienia behawioralnego i nauczyć się rozpoznawać jego przejawy. Poznali granicę między światem realnym i wirtualnym, dowiedzieli się jak przyjąć postawę ograniczonego zaufania i dystansu wobec mediów społecznościowych, zaznajomili się z tematem budowania wartościowych relacji. W ramach profilaktyki odbyły się również zajęcia prowadzone przez Panią Patrycję Machoń na temat uzależnień od e-papierosa, energetyków. Celem było zwiększanie świadomości o szkodliwości używek, kształtowanie postaw i zachowań korzystnych dla zdrowia.
- 2 czerwca z inicjatywy Samorządu Uczniowskiego odbył się Dzień Piżamy. Chętni uczniowie założyli swoje nocne stroje i w radosnej atmosferze przemierzali szkolne korytarze.





- 16 czerwca odbyło się w naszej szkole rozdanie nagród za wcześniej organizowane konkursy. Przez cały rok szkolny była rozgrywana liga ortograficzna. Uczestniczyło w niej 37 osób. Klasę IV reprezentowało 6, klasę V – 10, klasę VI – 5, klasę VII - 6, a klasę VIII - 10 osób. Raz w miesiącu wszyscy chętni zasiadali do dyktanda poświęconego określonym wcześniej zasadom ortograficznym. Za swoją pracę systematycznie gromadzili punkty. Maksymalnie można było zdobyć każdorazowo 6 punktów. W maju przyszedł czas na ostatnie dyktando ogólne. Bezbłędną pracę promowano 10 punktami, a za każdy popełniony błąd ortograficzny odejmowano po 1 punkcie. Ostatecznie zostali wyłonieni mistrzowie ortografii. Nasi uczniowie należeli również do Szkolnej Kasy Oszczędności. Przedstawiciele z Banku Spółdzielczego z Mroczy przekazali uczniom upominki za systematyczne oszczędzanie. Następnie uczniowie otrzymali dyplomy za udział w Ogólnopolskim Konkursie Matematycznym Leon. Na szczególne wyróżnienie zasługują uczennice klasy V, Maja Piasecka oraz Marcelina Musiał, które zajęły 13 miejsce w Polsce. Akcją, którą Samorząd Uczniowski podsumował cały rok szkolny był wybór Najsympatyczniejszego Ucznia każdej klasy oraz Najsympatyczniejszego Przedszkolaka.
- **KULTURALNO-EKSPERYMENTALNY CZWARTEK W SZKOLE.** W ostatni czwartek roku szkolnego odbyło się podsumowanie programu "Z kulturą mi do twarzy" którego celem, była edukacja w zakresie kulturalno-społecznym. Uczniowie wzięli udział w końcowym teście wiedzy o kulturze. Pierwsze miejsca zajęły: klasa druga i klasa ósma. Głosowanie uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły wyłoniło zwycięzców Damę i Dżentelmena Szkoły, zostali nimi: Oliwia Śliwińska i Oskar Śligowski. Wszystkie klasy otrzymały dyplomy za całoroczny udział w programie. Dzięki Pani Ewelinie Bankert uczniowie mogli, obserwować ciekawe eksperymenty między innymi: "Wędrująca woda", "Uciekający pieprz", "Lawa" i inne. W ciągu dnia uczniowie częstowali się słodkościami i kiełbaskami z grilla, przygotowanymi przez Radę Rodziców.





- Kto chce, niechaj czyta – wieści z kajakowej przygody  
21 czerwca 2023 r. uczniowie klasy VII (po raz kolejny) i uczniowie klasy VIII, uczestniczyliśmy w warsztatach kajakowych zorganizowanych w Harcerskiej Stacji Wodnej w Rościminie. W ramach „tygodnia bez podręcznika” Pani Roksana Jarecka i Pani Halina Nowicka zorganizowały wycieczkę do sąsiedniej urokliwej miejscowości, by spędzić wspólnie czas w pięknych okolicznościach przyrody Krajeńskiego Parku Krajobrazowego. Nauczycielkom przyświecało upowszechnienie postawy sportowej i umożliwienie nam udziału w atrakcyjnych formach aktywności. Pan Michał Raczyński i Pani Dominika Turek jak zwykle nie zawiedli! Po profesjonalnym pokazie i szkoleniu wskoczyliśmy do kajaków i popłynęliśmy piękną trasą kajakową, która prowadziła przez urozmaicony przyrodniczo teren. Po powrocie do Harcerskiej Stacji Wodnej czekała na nas kolejna atrakcja. Pani Dominika nauczyła nas wyplatać bransoletki. Czas upłynął bardzo szybko, nie zabrakło zabaw integracyjnych i pieczenia kiełbasek przy ognisku



- Po miesiącach wytężonej pracy, 23 czerwca 2023 roku nadszedł czas na upragniony wypoczynek. O godzinie 8.00 w sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witosławiu odbyło się uroczyste zakończenie roku szkolnego 2022/2023. Na początku zabrała głos pani Dyrektor Violetta Erdmann oraz przedstawiciele Miasta i Gminy Mrocza. Następnie odbyło się wręczenie aniołów dla Przyjaciół Szkoły oraz wręczenie nagród uczniom, którzy otrzymali najwyższe wyniki w nauce. Po czym uczniowie klasy VIII przekazali sztandar klasie VII i przystąpili do uroczystego ślubowania. Kolejnym punktem było wręczenie uczniom świadectw z wyróżnieniem i rodzicom listów gratulacyjnych. Po rozdaniu świadectw klasie ósmej, zabrała głos pani Halina Nowicka i pożegnała klasę VIII. Po zakończeniu części oficjalnej uczniowie klasy ósmej zaprosili wszystkich zebranych do obejrzenia programu artystycznego. Na zakończenie uczniowie składali podziękowania pani Dyrektor, nauczycielom, pracownikom szkoły, rodzicom, rówieśnikom i wychowawcy. Występ uczniów zakończyła pożegnalna piosenka i rozdanie kwiatów. Pani Dyrektor oficjalnie zakończyła rok szkolny. Następnie uczniowie udali się z wychowawcami do swoich klas. Życzyliśmy wszystkim uczniom, rodzicom i nauczycielom, by nadchodzące wakacje były spokojne, pełne niezapomnianych i bezpiecznych wrażeń. Wszystkim absolwentom życzyliśmy sukcesów dalszej edukacji w wybranych szkołach.





## WRZESIEŃ

➤ 4 września 2023 roku uczniowie na terenie całej Polski uroczystie przywitani rok szkolny 2023/2024. Na początku uroczystości wprowadzony został sztandar szkoły. Wszyscy zgromadzeni odśpiewali również hymn państwowy. Następnie uczniowie oraz zaproszeni goście przywitani zostali przez dyrektora Violetę Erdmann, która oficjalnie ogłosiła rozpoczęcie roku szkolnego 2023/2024. Po częściach oficjalnych uroczystości, uczniowie udali się do klas na spotkania z wychowawcami.



➤ Wszystko zaczęło się od kropki. 15 września obchodzimy Międzynarodowy Dzień Kropki. Inicjatywa która wspiera talent, kreatywność, wyobraźnię i zabawę dzieci. Uczniowie naszej szkoły mieli dziś okazję odkrywać swoje talenty matematyczne, polonistyczne i artystyczne – z kropką w roli głównej.







- Uczniowie klas młodszych realizują program „Bezpieczna szkoła krokodylka Tirka”. Krokodylek Tirek uczy dzieci, jak bezpiecznie poruszać się po drogach oraz jak zachować się w czasie podróży. Szkoła krokodylka Tirka przypomina dzieciom o konieczności noszenia odblasków oraz uczy, jak poprawnie powiadomić służby ratunkowe w razie niebezpieczeństwa. Szkoła krokodylka Tirka jest inicjatywą Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego.



- 15 września obchodzimy Międzynarodowy Dzień Kropki, święto kreatywności, pokonywania ograniczeń oraz umacniania wiary we własne siły. Krasnale i Biedronki poznały historię Vashti, bohaterki "Kropki" Petera Reynoldsa. Ubrania dzieci i personelu wzbogacone zostały kropeczkowymi akcentami, które tego dnia królowały pod różną postacią i w różnej formie. Były plamki swobodnie malowane paluszkami na kartce, wycinane biedroneczki...bo biedroneczki są w kropki, osobliwa kółczkowa gaśienica czy drzewo, które zamiast liści zostało obdarzone tęczowymi kropkami. Jedno jest pewne, tego dnia kreatywności nam nie brakowało.





- Na wesoło o sprawach poważnych - tak w tym roku dzieci w Witosławiu świętowały dzień przedszkolaka. Wspólnie z pedagogiem szkolnym dzieci przygotowały plakat o zasadach, którymi mały i duży człowiek powinien się kierować, aby żyło się lepiej. Po poważnych tematach nadszedł czas na fotobudkę, tańce i niespodzianki, które przygotowały Panie.



- Po letniej przerwie, 14 września wczesnym rankiem do witosławskiej szkoły ponownie zawitali artyści Filharmonii Pomorskiej z Bydgoszczy. Comiesięczny cykl spotkań muzycy rozpoczęli audycją pt.: "Wakacyjne wspomnienia". Widzowie zgromadzeni na sali gimnastycznej wysłuchali utworów z różnych zakątków świata. Energetyczne rytmy prosto z Argentyny pobudziły ich do działania, marsz turecki dodał energii, a stylowy walc wiedeński rozkołysał.





- W środę, 20 września, uczniowie klas młodszych wraz z opiekunami wybrali się na wycieczkę do sadu w Sadkach. Celem wycieczki było poznanie środowiska przyrodniczego, jakim jest sad, obserwacja prac wykonywanych jesienią i poznanie gatunków drzew owocowych rosnących w sadzie. Na miejscu powitał nas Pan Wiesław, który z ogromną pasją oprowadzał nas i opowiadał ciekawostki na temat różnych odmian jabłoni takich jak Piros, Polared. Uczniowie mieli okazję posmakować przepysznych owoców i warzyw, nauczyli się jak prawidłowo zrywać jabłka z drzew, a także zaobserwowali owady pożyteczne, które zapylają kwiaty w sadzie. Wycieczka ta była dla uczniów sposobem na spędzenie czasu na świeżym powietrzu oraz obcowania z przyrodą. Dziękujemy pracownikom Rolniczej Spółdzielni Produkcyjnej w Sadkach za gościnę, przemiłą atmosferę i zdrowy poczęstunek.



- Tegoroczne hasło największej polskiej akcji ekologicznej to: „Sprzątanie świata łączy ludzi”. Jak co roku, uczniowie Szkoły Podstawowej w Witosławiu przyłączyli się do wspólnego działania. Wszystkie klasy wyruszyły w teren - uzbrojone w worki i jednorazowe rękawiczki, aby sprzątać naszą okolicę. Wszyscy uczestnicy akcji pracowali solidnie i z zapałem, mając świadomość, że dbając o stan środowiska, dbają o swoją przyszłość. Głównym celem inicjatywy było rozbudzenie świadomości ekologicznej uczniów i odpowiedzialności za środowisko naturalne.





### ➤ Dzień Patrona

W naszej szkole w ramach obchodów Dnia Patrona uczniowie klasy 8 zaprezentowali audycję pt. Poranek z Mickiewiczem. W czwartek 21 września na 1 godzinie lekcyjnej z głośników radiowęzła popłynęły do uczniów ciekawostki z życia i twórczości naszego wieszca narodowego. Ósmoklasiści dzięki wykorzystaniu nowej formuły przeprowadzili wywiad z Adamem Mickiewiczem. Społeczność szkolna wysłuchała historii z życia Mickiewicza oraz jego utworów poetyckich, często we współczesnych aranżacjach. Na tej podstawie uczniowie klas 5-8 mogli wziąć udział w konkursie wiedzy. Nie zabrakło innych zadań, których celem było propagowanie wiedzy na temat życia i twórczości poety. Kolejnymi propozycjami były: konkurs dla klas 4-8 inspirowany osobą i twórczością poety oraz „Stylizacja na Adama Mickiewicza” dla klas 1-8. Dla młodszych uczniów przygotowano słodką niespodziankę oraz zadanie plastyczne.



### ➤ Wycieczka do Warszawy

27 września uczniowie klas VI, VI i VIII Szkoły Podstawowej w Witosławiu, wraz z koleżankami i kolegami z Mroczy oraz Kosowa, pod opieką pani Roksany Jareckiej (pomysłodawczyni i organizatorki przedsięwzięcia), pani Iwony Urbańskiej-Kłoskowskiej, pana Jarosława Odrobińskiego i pana Tomasza Jareckiego wybrali się na wycieczkę do Warszawy. Swoją przygodę ze stolicą rozpoczęli wizytą na Wojskowych Powązkach, gdzie uczcili pamięć Alka, Rudego i Zośki, bohaterów książki Aleksandra Kamińskiego "Kamienie na szaniec", zapalając znicze na ich mogiłach. Kolejne dwie godziny spędzili w Muzeum Powstania Warszawskiego. Tam uczestniczyli w zajmującej lekcji historii, poznawali tragiczne losy miasta, a także mogli przez chwilę poczuć się jak żołnierze Armii Krajowej, przechodząc przez fragment kanału. Następnie udali się do Zamku Królewskiego. Kolejne godziny spędzili spacerując po Starówce i Krakowskim Przedmieściu. W czasie tej wędrowki słuchali opowieści przewodnika na temat oglądanych pomników i mijanych budynków. Ostatni punkt programu stanowił wjazd na taras widokowy Pałacu Kultury i Nauki. Z wysokości trzydziestego piętra można było podziwiać imponującą panoramę stolicy. Pogoda dopisała, humory także. Ten dzień pełen wrażeń z pewnością na długo pozostanie w pamięci młodych turystów.





## PAŹDZIERNIK

➤ „Zdrowie psychiczne jest powszechnym prawem człowieka” - to hasło tegorocznego Światowego Dnia Zdrowia Psychicznego. Z tej okazji drzwi sal lekcyjnych zostały udekorowane chmurkami z pozytywnymi cytatami na temat emocji i postaw ważnych w życiu. Na korytarzu pojawiła się specjalna gazetka dotycząca profilaktyki zdrowia psychicznego, a podczas przerw z głośników było słychać muzykę relaksacyjną. Dla naszego ogólnego zadowolenia ważny jest odpoczynek i relaks, o ten dobrostan zadbał specjalny gość który znakomicie zna się na metodach sprzyjających odprężeniu: Pani Małgorzata Papała z Zagrody Amaltea (Zagroda Amaltea – Zdrogowo) - nasz gość wprowadził dzieci i młodzież w świat dźwięków, wibracji i drgań dając niezwykły koncert gongów i mis. Terapię dźwiękiem połączyła z nauką świadomego oddechu, który również pozytywnie wpływa na nasze samopoczucie. Wszystkim uczestnikom życzyliśmy pozytywnych wibracji a Pani Małgorzacie dziękujemy za odwiedziny.



- W ramach profilaktyki uczniowie naszej szkoły mieli przyjemność obejrzeć spektakl pt. "Krzesełostan". Spektakl opowiadał o tym, jak trudno jest odnaleźć się w dzisiejszym szybkim, skomplikowanym świecie, gdzie presja osiągnięć, nowe technologie i postępujący konsumpcjonizm prowadzą do zaniku podstawowych wartości, jakimi są: kontakt z naturą, szacunek, budowanie prawdziwych relacji międzyludzkich. Występ utalentowanych uczennic grupy "A co tam" wywarł ogromne wrażenie na publiczności i zakończył się owacjami na stojąco. Brawo!





- 13 października z okazji Dnia Edukacji Narodowej uczniowie klasy drugiej pięknie wyrecytowanymi wierszami i zaśpiewanymi piosenkami złożyli życzenia wszystkim nauczycielom. Następnie odbyło się uroczyste ślubowanie przed poczetem sztandarowym uczniów klasy pierwszej. Po ślubowaniu Pani Dyrektor dokonała symbolicznego pasowania na ucznia, a Pani bibliotekarka pasowania na czytelnika. Od tej chwili najmłodszy uczniowie stali się nowymi członkami naszej szkoły.

- Mickiewicz by pozazdrościł...  
Wieść niesie, że Adam Mickiewicz stworzył poemat heroikomiczny pt. "Kartofla. Poemko we czterech pieśniach" - nie był on wydany za życia artysty, opublikowano go w zachowanych częściach po II wojnie światowej, w 1949 roku. Zainspirowani tą wiedzą, postanowiliśmy zorganizować konkurs w dniu, kiedy w naszej szkole obchodziliśmy Dzień Ziemniaka. Była to impreza przygotowana przez Radę Rodziców. Konkurs odbył się pod hasłem "Pochwała ziemniaka". Polegał na napisaniu wiersza, którego bohaterem był ziemniak, kartofel lub pyra. Uczniowie chętnie wzięli w nim udział. Powstało wiele utworów, w których młodzież wychwalała ziemniaka.





- 16 października wspominaliśmy 45 rocznicę wyboru Jana Pawła II na papieża. Z tej właśnie okazji gościliśmy w naszej szkole Siostrę Ewę Bonkowską, referentkę misyjną ze Zgromadzenia Sióstr Urszulanek. Misjonarka bardzo ciekawie przedstawiła historię Karola Wojtyły. Znała papieża osobiście. Zobaczyliśmy prezentację pt. „Jan Paweł II przyjaciel dzieci”. Siostra opowiedziała również o działalności misyjnej na Filipinach. Widzieliśmy na prezentacji jak siostry pomagają dzieciom mieszkającym na wyspiskach śmieci. Spotkanie zakończyło się wspólną piosenką. Pani Dyrektor podziękowała Siostrze za przyjazd do naszej szkoły i wręczyła pamiątkowego anioła.



- 20 października w naszej szkole po raz pierwszy obchodzone było Święto Pieczonego Ziemniaka. Z tej okazji świetlica zamieniła się w miejsce degustacji różnorodnych potraw wykonanych z ziemniaków. W menu znalazły się kluski serwowane z kiszoną kapustą, knedle, placki ziemniaczane, sałatka, ziemniaki z ogniska, kuleczki ziemniaczane oraz dobrze znane i uwielbiane przez wszystkich frytki. W przygotowania zaangażowani byli rodzice i uczniowie, a nad całością czuwały i o pełne brzuchy dbały przedstawicielki Rady Rodziców.





- 26 października po raz kolejny Szkołę Podstawową w Witosławiu odwiedzili artyści Filharmonii Pomorskiej. Tym razem spotkanie miało nastrojowy charakter. Widzowie usłyszeli fragment Czterech pór roku Antonio Vivaldiego - Jesień, a także, utrzymane w podobnym tonie, kompozycje Josepha Haydna, Johanna Sebastiana Bacha oraz Ludwiga van Beethovena. Młodzi melomani dowiedzieli się również, że w tym roku przypada 100 rocznica urodzin Andrzeja Szwalbego - organizatora życia muzycznego w Bydgoszczy oraz długoletniego dyrektora Filharmonii Pomorskiej. Chętni kandydaci na muzyków, których jak zwykle było wielu, mogli spróbować gry na trąbce, ale jak się okazało, nie było to wcale takie łatwe.



- 26 października odbyła się konferencja podsumowująca projekt „Bezpieczna Szkoła Krokodylka Tirka”. Wzięło w niej udział ponad 500 szkół i przedszkoli. Po konferencji odbył się interaktywny QUIZ „Wyścig wiedzy BRD” dla młodszych uczniów. Naszą szkołę reprezentowali : Eryk Jackiewicz, Mateusz Lazarek i Ignacy Majzon z klasy 3. Wyścig był bardzo intensywny i emocjonujący. Nasza reprezentacja szkolna w czasie rozgrywki zajmowała różne miejsca. Ostatecznie zajęliśmy 36 pozycję, zdobywając 14400 punktów. Serdecznie gratulujemy wiedzy, odwagi i wspaniałej, zgodnej rywalizacji.







- Dnia 30 października 2023 roku w naszej szkole odbył się pokaz historyczny: Życie i kultura w średniowieczu. Była to bardzo ciekawa lekcja historii. Uczniowie wychodzili z pokazu bardzo zadowoleni. Lekcję przeprowadziła grupa artystyczna Rekonstrukto.





## LISTOPAD

- 8.11.2023r. w naszym przedszkolu i szkole świętowaliśmy Dzień Postaci z Bajek



- Szkolny Konkurs Recytatorski  
9 listopada w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu pod hasłem "Nie tylko Mickiewicz pisał wiersze" odbył się Szkolny Konkurs Recytatorski. Przedstawiciele poszczególnych klas zaprezentowali bardzo wyrównany poziom i dostarczyli niezapomnianych wrażeń artystycznych.





➤ „Niepodległość znaczy wolność, słowo najpiękniejsze”

Dnia 9 listopada z okazji Narodowego Święta Niepodległości uczniowie klas młodszych pod kierunkiem Pani Anny Skubiszewskiej – Olszak zaprezentowali montaż słowno-muzyczny, który wprowadził zgromadzonych w atmosferę wydarzeń poprzedzających datę 11 listopada 1918 roku. W skrócie zobrazowano sytuację polityczną kraju, jaka miała miejsce przed odzyskaniem przez Polskę niepodległości. W kilku scenach ukazano ducha narodu polskiego, który w czasie 123 lat niewoli, stale wychodził z inicjatywą walki za ojczyznę. Uczniowie recytowali wiersze i śpiewali pieśni patriotyczne, które pozwoliły zrozumieć rozterki oraz uczucia walczących o niepodległość.

Nasza szkoła przyłączyła się także do ogólnopolskiej akcji „Szkoła do hymnu”. W ramach świętowania rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości wszyscy zgromadzeni na apelu odśpiewali hymn narodowy.



- Listopad jest dla Polaków miesiącem szczególnym, bo związanym z odzyskaniem niepodległości. To czas wspomnień i uroczystości patriotycznych. Również audycja pt.: Polskie drogi, przygotowana przez artystów Filharmonii Pomorskiej, którzy odwiedzili niedawno naszą szkołę, miała narodowy charakter. Podczas spotkania zostały zaprezentowane publiczności m.in. polskie melodie, pieśni, piosenki oraz tańce, a chętni uczniowie, których jak zwykle nie brakowało, mogli poznać kroki poloneza.





- Dnia 23.11.2023 r., w Szkole Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witosławiu odbyła się Debata Młodych, pt. „Jak odszukać i rozwijać w sobie pasję...?” Chcąc uzyskać odpowiedź na postawione pytanie uczniowie działający w ramach Programu: „Szkolni Liderzy Profilaktyki”, zaprosili do dyskusji gości – trójkę młodych ludzi ze szkół ponadpodstawowych posiadającą ciekawe zainteresowania. W Debacie uczestniczyli także uczniowie z klas IV-VI nauczyciele.

Całą Debatę poprowadzili Oskar Śligowski oraz Ewelina Dominikowska. Prezentację i kilka słów wprowadzających w tematykę ważności odszukiwania pasji w swoim życiu zaprezentowały Marcelina Musiał oraz Agata Szpot.

Zaproszonych gości przedstawiły i krótko opisały ich pasje: Jowita Białczyk, Maria Musiał oraz Maja Piasecka.

Wśród zadających pytania wcześniej przygotowane przez Szkolnych Liderów Profilaktyki byli: Oliwia Śliwińska, Nicola Bankert oraz Bartosz Maison.

Jednym z gości był Krystian Kot, który jest uczniem Zespołu Szkół Centrum im. W. Witosa w Samostrzelu, na kierunku weterynaria. Nauka w wybranym kierunku pozwala mu rozwijać swoją pasję... Interesuje go m.in. hodowla kur ozdobnych. W swojej prywatnej hodowli miał nawet 100 szt., różnych ras. Zajmuje się m. in. rozmnażaniem kur ozdobnych, zachowując wzorce do danych ras. Przez kilka lat zdobywał wiedzę w temacie opieki, pielęgnacji tych zwierząt. W dyskusji młodzież dowiedziała się m. in. jak Krystian odszukał w sobie pasję. W Szkole Podstawowej, w pięcioletniej klasie sportowej rozwinął swoją drugą pasję, czyli grę w siatkówkę. Uczniowie usłyszeli jak udało mu się połączyć systematyczne treningi z nauką, czasem na odpoczynek i domowymi obowiązkami.

Drugim gościem był Mikołaj Wnuk, który jest uczniem Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. S. Staszica w Nakle. Mikołaj jest Przewodniczącym swojej Szkoły i jest zaangażowany w wolontariat szkolny. Czynnie uczestniczy w akcjach, działaniach. Jego aktywność i zaangażowanie w czasie ogłoszonej pandemii przyczyniła się do nagrania wywiadu ze specjalistami Poradni, w celu pomocy młodym ludziom, w radzeniu sobie z trudnościami w czasie nauczania zdalnego. O swoim działaniu opowiedział na dużej Ogólnopolskiej Konferencji Uzależnień i profilaktyki ryzykownych zachowań dotyczącej skutecznej pomocy. Mikołaj jest przykładem, że obowiązki szkolne można połączyć z pracą. O swoich doświadczeniach z rozwijaniem pasji pomagania, wywiązywania się z obowiązków szkolnych i pracy chętnie opowiedział. Zebrani uczniowie w dyskusji dowiedzieli się jak odszukać w sobie motywację do aktywności, np. pomagania i pokonywania swoich słabości, zniechęcenie.





Kolejny gość naszej Szkoły to Wiktoria Pinkowska jest uczennicą I Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Krzywoustego w Nakle nad Notecią. Wiktoria w inspirujący sposób opowiadała o swojej pasji do muzyki, głównie śpiewania i grania na pianinie. Od 7 lat śpiewa w chórze "Akatyst", z którym bierze udział w ogólnopolskich i międzynarodowych konkursach chóralnych. Wiktoria uwielbia rozwijać się w swojej pasji i ciągle doszkalać umiejętności. Uczestniczy w różnego rodzaju szkoleniach, warsztatach wokalnych z doświadczonymi artystami. Ukończyła między innymi szkolenie wokalne z Igorem Herbutem i Elżbietą Zapendowską. Od 3 lat wakacje spędza bardzo produktywnie pracując nad głosem i twórczością razem z Roksaną Węgiel, Anią Szarmach. Miała okazję występować także przed Cleo. Wśród pytań, które młodzież zadawała Wiktorii, nie zabrakło tych dotyczących wrażeń z pracy ze znanymi artystami, a także jak zmotywować się do systematycznej nauki języków obcych, które umożliwiają w wielu sytuacjach rozwijanie pasji do podróżowania i poznawania ciekawych osób. Wiktoria tworzy także własne utwory. Pod koniec maja opublikowała swoją pierwszą autorską piosenkę pt. "Na Pamięć", która jest dostępna we wszystkich serwisach streamingowych. Zebrani mieli możliwość usłyszenia utworu Wiktorii.

Zorganizowana „Debata Młodych” to doskonała okazja do uczenia się zadawania pytań, czerpania inspiracji od zaproszonych gości. Na uwagę zasługuje zaangażowanie uczniów Szkoły Podstawowej w Witosławiu w przeprowadzenie dyskusji.

W podsumowaniu młodzież ogłosiła chęć zorganizowania Festiwalu Talentów, czyli prezentacji pasji, talentów uczniów Szkoły Podstawowej w Witosławiu.





➤ Nasza szkoła przyłączyła się do akcji "Światowego Dnia Tabliczki Mnożenia". Celem akcji było propagowanie zabawowej formy nauczania-uczenia się matematyki. Miała ona zachęcić do przypomnienia sobie tabliczki mnożenia w przyjemny, niecodzienny sposób. Akcja jest okazją dla uczniów do nadrobienia „tabliczkowych” zaległości.

Na uczniów czekały specjalne komisje egzaminacyjne na korytarzach szkoły. „Egzamin” – brzmi bardzo groźnie i wielu osobom kojarzy się z trudnymi „przeprawami” – w formie testów, klasówek i zaliczeń. W trakcie ŚDTM egzaminy są znacznie przyjemniejsze! Ich główną formą są losy o różnym stopniu trudności. Każda osoba, która odpowiedziała poprawnie na 5 pytań z losu, otrzymała tytuł Eksperta Tabliczki Mnożenia.



➤ Chociaż internet i sprzęt mobilny jest świetnym środowiskiem do nauki i rozrywki, to jest również źródłem wielu zagrożeń. Badania wykazują, że jedna czwarta dzieci poznaje Internet już przed ukończeniem szóstego roku życia. Najmłodszy używają aplikacji nie zawsze przeznaczonych dla ich grupy wiekowej typu Snapchat, Tik Tok, Instagram, vlogi, transmisje z gier komputerowych na youtube. Profilaktyka w tym zakresie jest bardzo ważna, więc nasza szkoła aktywnie promuje bezpieczne korzystanie z internetu. Uczniowie klas 1-3 brali udział w zajęciach przygotowanych przez pedagoga szkolnego pt. “ My dzieci w wirtualnej sieci”. Młodszy uczniowie chętnie rozmawiają o swojej aktywności w internecie dlatego celem programu jest kształtowanie świadomego i mądrego użytkownika mediów, a także nauka pożytecznego spędzania czasu wolnego.





## GRUDZIEŃ

## ➤ Akcja BohaterON w naszej szkole

BohaterON – włącz historię! to ogólnopolska kampania o tematyce historycznej, mająca na celu upamiętnienie i uhonorowanie uczestników Powstania Warszawskiego oraz promocję historii Polski XX wieku, w którą zaangażowali się uczniowie klas 7-8. Projekt realizowany był na lekcjach historii oraz pozalekcyjnych spotkaniach z uczniami. W ramach akcji uczniowie uczestniczyli w lekcji, której celem była dyskusja na temat spotów kampanii BohaterON – Godzina „W”. Uczniowie analizowali i interpretowali czas, miejsce i zachowanie bohaterów spotów. Przedstawili refleksję na temat przesłania materiałów wideo i motywacji autorów kampanii społecznej. Kolejne zajęcia poświęcone były opowiadaniu

"Uparte serce tego miasta" Renaty Piątkowskiej. Uczniowie z zaangażowaniem pracowali z materiałami edukacyjnymi. Praca uczniów w Kolegiach Redaktorskich pozwoliła na dyskusję i pogłębienie wiedzy uczniów na temat powstania i przyczyniła się do opracowania artykułów do gazety "Uparte serce tego miasta". Spotkania pokazały, że los powstańców nie jest nam obojętny, że czujemy się odpowiedzialni za to, by następne pokolenia poznały prawdę o tych tragicznych wydarzeniach. Koordynator projektu Roksana Jarecka.1



- Niecodzienną wizytę złożyła nam dzisiaj Pani Dyrektor. Z okazji zbliżających się Mikołajek sprezentowała wszystkim przedszkolakom i Paniom pomoce dydaktyczne w postaci gier i zabaw edukacyjnych(24 sztuki), chustę animacyjną oraz tak potrzebną drukarkę z laptopem. Od teraz nasza wspólna praca i zabawa będą jeszcze przyjemniejsze. Z niektórych gier zdążyliśmy już skorzystać. Za wszystkie prezenty bardzo dziękujemy, a zadowolone miny przedszkolaków mówią same za siebie.





➤ Andrzejki to wyjątkowy czas zabaw i magii. Tak jak co roku – wypadają one w nocy z 29 na 30 listopada. Oznacza to, że przypadają w wigilię imienin Andrzeja. Jednak my wraz z naszymi przedszkolakami obchodziliśmy je właśnie 30. Tego dnia nie zabrakło rozmaitych wróżb i przepowiedni. Losowaliśmy zawody, które będziemy prawdopodobnie wykonywać w przyszłości, wybieraliśmy wybranka bądź wybrankę serca, przebijając szpileczką papierowe serce. Jak przystało na zabawę andrzejkową również tańczyliśmy i bawiliśmy się w wymienienie na parkiecie. Królował taniec na gazecie czy wszystkim dobrze znany i lubiany "pociąg". W doskonałych nastrojach wkraczamy w nadchodzący adwent.



➤ Szkolna choinka już przystrojona  
Ręcznie wykonane, duże i małe, błyszczące i matowe, drewniane, słomkowe i z papieru. Takie właśnie cudenka zawiesiły dzieci na prawdziwą i pachnącą lasem choinkę, która stanęła już na korytarzu naszej szkoły. Serdecznie dziękujemy Panu Robertowi Domańskiemu z Nadleśnictwa Runowo za przekazanie naszej placówce przepięknej choinki, która cieszy całą społeczność szkolną. Dziękujemy również tacie Antosi, Panu Sebastianowi Hoekstra za to, że tak szybko przywiózł ją do nas.







- W tym roku szkolnym z okazji Mikołajek uczniowie naszej szkoły oprócz słodkości od Rady Rodziców, dostali również profilaktyczne upominki, a także brali udział w warsztatach profilaktycznych: "Akcja motywacja". Podczas zajęć uczniowie rozwijali umiejętności rozpoznawania emocji, odkrywali swoje mocne strony i pasje, oraz uczyli się motywacji pokonując zmęczenie. Dzięki współpracy z Panią Danutą Śledzik upominki profilaktyczne i warsztaty zostały sfinansowane przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. Dziękujemy.



- Kolędy i pastorałki są nieodłącznym elementem świątecznej atmosfery, dlatego też corocznie w naszej szkole organizowany jest: "Konkurs kolęd i pastorałek" którego celem jest promowanie i upowszechnianie wspólnego kolędowania





- 21 grudnia artyści Filharmonii Pomorskiej kolejny raz odwiedzili Szkołę Podstawową im. Adama Mickiewicza w Witosławiu. Tym razem zaprezentowali melodie, które mimo braku śniegu i mrozu wprowadziły widzów w świąteczny nastrój. Podczas spotkania dzieci losowały kartki z tytułami, a muzycy wykonywali, oczywiście w towarzystwie uczniów, utwory nawiązujące do Bożego Narodzenia.



- Dnia 19 grudnia dzieci klas I - III wybrały się na wycieczkę do Nakła nad Notecią na spektakl teatralny pt. „Brzechwolandia”. Jej celem było rozbudzenie zainteresowania kulturą oraz wyzwolenie pozytywnych uczuć emocji. Ogromne wrażenie wywarła na widzach sceneria i występujący bohaterowie. Nie mogli oni oderwać wzroku od tego co działo się podczas przedstawienia. Dynamiczna muzyka i zmienne oświetlenie powodowało, że zainteresowanie sztuką nie malało w trakcie trwania spektaklu. Szczere i widoczne uśmiechy, radosne opowieści oraz gromkie brawa po spektaklu są z pewnością dowodem na to, że wyprawę można uznać za udaną.
- Jak co roku przed Świątami, nasza społeczność szkolna spotkała się na sali by razem świętować cud Bożego Narodzenia. Uczniowie przygotowani przez Panie: Elżbietę Gilas, Halinę Nowicką i Ilonę Manys, przypomnieli wszystkim czym jest magia Świąt i skłonili do refleksji nad tym, co jest najważniejsze w Świątach Bożego Narodzenia. Ukazane zostały odwieczne wartości takie jak miłość, życzliwość, nadzieja. Zawarte w programie treści przeplatane kolędami wytworzyły niepowtarzalny nastrój. Tego dnia odbyły się klasowe spotkania wigilijne uczniów z wychowawcami. Podczas uroczystości rozdano również nagrody za udział w ostatnich konkursach szkolnych. Spotkanie zakończyło się wspólnym śpiewaniem kolęd.





## Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy

### Uroczystości i wydarzenia:

STYCZEŃ

#### ➤ Projekt edukacyjny “Poznaj historię mojej ojczyzny”

Wystawa w holu szkoły przygotowana przez uczniów klasy 3b z wychowawczynią panią Lidią Talarczyk, w 104 rocznicę wybuchu zwycięskiego dla Polaków Powstania Wielkopolskiego.

#### ➤ Apel “Wesołe i bezpieczne ferie”

Uczniowie z klasy 3b przypomnieli swoim koleżankom i kolegom zasady bezpiecznego spędzania ferii.





➤ Dzień Babci i Dziadka w oddziałach przedszkolnych i klasach 1-3





## LUTY

➤ **Bal Karnawałowy**

W lutym odbył się Bal Karnawałowy, Bal Przebierańców dla klas 1-3 oraz oddziałów przedszkolnych.

➤ **Konkurs “ Zapobiegajmy pożarom”**

3 miejsce Zofii Kobylarz w Eliminacjach powiatu Nakielskiego Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego.





MARZEC

## ➤ Targi Edukacyjne

24 marca zorganizowane zostały Targi Edukacyjne. W tym dniu stoiska wystawiło 14 szkół z terenów powiatu nakielskiego, sępoleńskiego i bydgoskiego.



## ➤ “Dyktando - Biegane” konkurs dla uczniów klas 3.

Dyktando zostało odczarowane. Laureatami zmagania ortograficznych zostały: Alicja Gondek i Jagoda Jagodzińska kl. 3b oraz Maja Marciniak i Marcelina Wojtczak kl. 3b.





➤ Konkurs na “Logo Szkoły”

Zwycięzczynią konkursu została Nel Werner z kl. 8a.





KWIECIEŃ

### ➤ Konkurs “Przyroda bez Tajemnic”

Szkolny konkurs przyrodniczy dla uczniów klas drugich. W konkursie wzięły udział 4 drużyny, miały do rozwiązania 8 zadań. I miejsce zajęła klasa 2c.



### ➤ Dzień Ziemi

Kolorowy przemarsz przedszkolaków i uczniów klas 1-3 z placu przed szkołą w stronę osiedla “Jedynka”, a uczniów klas 4-8 na Rynek. Celem akcji promowanie zachowań chroniących środowisko i naszą planetę. Były transparenty i okrzyki.







## ➤ Koncert “W orkiestrze dętej siła”

18 kwietnia gościliśmy muzyków z Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy.





## MAJ

### ➤ Apel z okazji Święta Konstytucji 3 Maja.

Uroczysty apel zorganizowany przez uczniów klas 6 oraz wychowawców.



### ➤ Wycieczki turystyczno - krajoznawcze w klasach 1-3 oraz oddziałach przedszkolnych.





➤ **Igrzyska Dzieci. Sukces młodych lekkoatletek**

15 maja odbyły się Mistrzostwa Powiatu Nakielskiego w Trójboju Lekkoatletycznym awans na zawody wojewódzkie wywalczyły dziewczyny ze Szkoły Podstawowej w Mroczy.

W składzie: Wiktoria Różycka, Lena Józwiak, Zuzanna Dziamecka, Ola Tonderys, Martyna Kędzia oraz Lena Dryla..



➤ **III Miejsce Mikołaja Hoppe na Indywidualnych Mistrzostwach Powiatowych w Lekkiej Atletyce.**

Pobicie rekordu życiowego na 300m - 41,09s.





## ➤ Zielona Szkoła w Okoninach Nadjeziornych wyjazd klas 4-8





CZERWIEC

## ➤ Dzień Dziecka

- Powiatowy Konkurs Plastyczny “Odchodzę od komputera i za bezpieczną zabawę się zabieram”.  
Uczennica kl. 3b Amelia Klimek zdobyła 2 miejsce.  
Konkurs był organizowany przez nakielską policję.





- Przedstawienie teatralne w wykonaniu nauczycieli  
“Czerwony Kapturek szuka Księcia”



- Udział w ogólnopolskiej akcji Jak nie czytam, jak czytam.





WRZESIEŃ

## ➤ Zielona Szkoła - w Grodzie Bractwa Kerin

### ➤ Ogólnopolska akcja Sprzątania Świata

W akcji wzięli czynny udział uczniowie klas trzecich i piątych. Sporo było pracy.





➤ **I miejsce w Mistrzostwach Powiatu Nakielskiego w Piłkę Nożną Chłopców**







## PAŹDZIERNIK

➤ **Ogólnopolska akcja “Czytamy z sercem”**

W ramach tej akcji uczniowie klas 1-3 obejrżeli scenkę pt. “Serce misia” oraz wzięli udział w Dniu Głośnego Czytania.

➤ **Apel z okazji Święta Edukacji Narodowej**

13 października odbył się uroczysty apel, na którym uczniowie złożyli wszystkim nauczycielom oraz pracownikom serdeczne życzenia. Apel przygotowali uczniowie klas czwartych z wychowawcami, chór szkolny oraz samorząd uczniowski.





## ➤ Pasowanie na pierwszoklasistę.

W dniu 27 października odbyła się uroczystość pasowania na pierwszoklasistę, w której uczestniczył Burmistrz Miasta i Gminy w Mroczy pan Jarosław Okonek.





## LISTOPAD

➤ **Wieczornica “Była, jest i będzie...”**

9 listopada odbył się uroczysty apel z okazji Narodowego Święta Niepodległości dla całej społeczności lokalnej.



➤ **Ogólnopolska akcja “ Szkoła do hymnu”**

10 listopada o godz. 11.11 uczniowie klas 1-3 oraz dzieci z oddziałów przedszkolnych wspólnie zaśpiewali hymn.





➤ Akcja “Śniadanie daje moc” w klasach 1-3.



➤ Światowy Dzień Pluszowego Misia.

Zajęcia w oddziałach przedszkolnych i klasach 1-3 w ramach Ogólnopolskiego Programu Czytelniczego “Czytanie na drugie śniadanie” Cała Polska czyta dzieciom.





## ➤ Andrzejki dla klas 1-3 i oddziałów przedszkolnych.

29 listopada odbyła się zabawa andrzejkowa z inicjatywy Rady rodziców, zabawę poprowadził DJ Dombek.



## ➤ Warsztaty ekologiczne z zakresu bioróżnorodności dla klas 1- 8.





## ➤ Gminny Konkurs “ Chrońmy powietrze wokół nas”.

Konkurs plastyczny, którego celem było zainteresowanie tematem jakości powietrza i zanieczyszczeń.

II miejsce: Mateusz Banach kl. 1a praca pt. “ Daj ziemi zdrowy oddech”.

Wyróżnienie: Kacper Pazderski kl. 3e praca pt. “Płuca ziemi”.



## ➤ Wojewódzki Turniej Słowa “ Dzieci mają głos”.

24 listopada w finale konkursu brało udział 62 uczniów z województwa kujawsko - pomorskiego. Wyróżniono 2 uczniów naszej szkoły: Aleksander Becker kl. 3d oraz Apolonia Leks kl. 3a



## ➤ Akademia Bezpieczeństwa PZU





GRUDZIEŃ

**➤ KONKURS “Wyzwanie Sportowe SGB”**

12 grudnia odbyło się uroczyste przekazanie sprzętu sportowego w ramach konkurs, któremu towarzyszyły lekcje bankowości oraz zajęcia plastyczne. W przekazaniu udział wzięli: przedstawiciele SGB - Banku S.A. Kinga Joachimiak oraz Tomasz Synakiewicz, dyrektor Banku Spółdzielczego w Koronowie oddział w Mroczy Piotr Marosz oraz dyrektor Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy pani Agnieszka Klebs.

**➤ Akcja ONKO-MIKOŁAJE we współpracy ze stowarzyszeniem Łatwo Pomagać - zbiórka na rzecz małych pacjentów bydgoskich szpitali.**





➤ Świąteczne spotkanie na hali widowiskowo - sportowej “ Hej kolęda, kolęda”





## DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNA MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA KULTURY I REKREACJI W MROCZY

STYCZEŃ

### 7 stycznia - Spotkanie Noworoczne w Mroczy

W sobotę, 7 stycznia w godzinach wieczornych w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy odbyło się spotkanie podsumowujące 2022 rok. Głos zabrali: przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy – Jarosław Odrobiński oraz zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza – Waldemar Chudzik. Podczas wydarzenia, jak co roku nagrodzeni zostali mieszkańcy gminy Mrocza, którzy swoją postawą, pracą na rzecz społeczności, uzyskanymi osiągnięciami sportowymi, zasłużyli na wyróżnienie. Nagrody otrzymali sportowcy, trenerzy. Nagrodę honorową Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza – Statuetkę Króla Władysława Jagiełły otrzymali: Drużyna Kobiet M-GLKS „Tarpan” Mrocza oraz Jarosław Odrobiński. Wręczenie nagród przeplatane było muzycznymi setami w wykonaniu zespołu „Polskie Jest Piękne”. Muzycy zagrali znane polskie przeboje w niecodziennych aranżacjach. Na zakończenie wieczoru na scenie pojawiła się grupa MimezisArt z Bydgoszczy w pokazie Led oraz logo show.



### 28 stycznia – VII Feryjny Turniej Szachowy





### 29 stycznia – 31 Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy

Już od kilku lat MGOKiR przyłącza się do akcji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. Tegoroczny finał okazał się kolejnym sukcesem. Dzięki ogromnym sercom mieszkańców gminy Mrocza udało się pobić nasz rekord zebranych pieniędzy. Nie byłoby to możliwe, gdyby nie zaangażowanie w organizację finału WOŚP w Mroczy darczyńców, wolontariuszy.



### 30 stycznia – 12 lutego – Ferie zimowe w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy

Ferie zimowe w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy wypełnione były atrakcyjnymi zajęciami dla dzieci i młodzieży. Dla chętnych uczestników przygotowano mnóstwo ciekawych zajęć takich jak: warsztaty plastyczne, cukiernicze, kulinarne, modelarskie oraz wyjazdy m.in. do Parku Trampolin, Kina, Kręgielni, Wrotkowiska, Kopalni Soli czy Muzeum Rogala w Poznaniu. Na warsztatach uczestnicy tworzyli mydła, świece, projektowali własne puzzle, modele samolotów, a także tworzyli własne tabliczki czekolady, piekli ciasteczka, dekorowali torty. Każdy dzień ferii wypełniała inna forma aktywności, dzięki czemu w ciągu dwóch tygodni wzięło w nich udział ponad 300 uczestników. Nieocenioną pomoc w trakcie organizacji warsztatów oraz wyjazdów podczas Ferii 2023 nieśli pracownicy TPDKPOR Warsztat Terapii Zajęciowej w Mroczy z dyrekcją na czele.





### 2 kwietnia - Śniadanie Wielkanocne w Mroczy

W Niedziele Palmową jak co roku odbyło się w Hali Widowiskowo-Sportowej wydarzenie pn. Śniadanie Wielkanocne. Obchody tego dnia rozpoczęły się od przemarszu sprzed mrodeckiego ratusza do kościoła parafialnego w Mroczy, w którym odbyła się uroczysta msza święta. Po nabożeństwie mieszkańcy oraz zaproszeni goście barwnym korowodem przeszli ulicami miasta i udali się do Hali Widowiskowo-Sportowej na kolejną odsłonę Śniadania Wielkanocnego. Na scenie wystąpił Zespół Folklorystyczny „Wielkopole”, którego kierownikiem jest Piotr Kulka. W przerwach między suitami odbyło się rozstrzygnięcie konkursów: Palma Wielkanocna z regionu Łowickiego, stoisko Wielkanocne oraz Kartka Wielkanocna. Na scenie pojawili się także władarze: Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza – Waldemar Chudzik oraz Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy – Jarosław Odrobiński, którzy złożyli wszystkim mieszkańcom życzenia z okazji zbliżających się Świąt Wielkanocnych.

### 3 maja - Obchody 232. Rocznicy Uchwalenia Konstytucji 3 Maja

Uroczystości rozpoczęły się od złożenia wiązanek okolicznościowych przez delegacje samorządu i jednostek organizacyjnych z gminy Mrocza pod pomnikiem 100-lecia powrotu Mroczy do Macierzy. Kolejnym punktem obchodów Dnia Konstytucji była uroczysta msza święta w kościele parafialnym pw. św. Mikołaja i Wniebowzięcia NMP. W godzinach popołudniowych na mrodeckim rynku rozpoczęła się muzyczna i sportowa majówka. Mieszkańcy oraz miłośnicy sportu, jak co roku, mogli wziąć udział w rajdzie rowerowym. Podczas wydarzenia na mrodeckiej scenie wystąpiły lokalne zespoły: ŚPIEWAKI, FRESH, QMASZ. Na zakończenie wieczoru scena należała do zespołu STARLESS.





### 26 maja – Dzień Mamy

Z okazji Dnia Mamy w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy wystąpili aktorzy Projektu 41 w spektaklu muzycznym „Hemar – czyli piosenki 20-lecia międzywojennego.” Artyści przenieśli widzów w lata dwudzieste poprzedniego wieku. Zaśpiewali przepiękne utwory z repertuaru Mariana Hemara - twórcy, który w tamtych czasach stworzył setki znanych i lubianych kompozycji.



### 1 czerwca - Dzień Dziecka w Mroczy

Dzięki współpracy: Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy, Osiedla „Jedynka”, Osiedla „Stare Miasto”, Urzędu Miasta i Gminy Mrocza, Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy, dnia 1 czerwca na mroteckim stadionie obchodzono Dzień Dziecka. Już od samego rana na najmłodszych czekało mnóstwo atrakcji: Blanka Ćwikła „Nie Pękaj”, Grupa MimesisArt, Grupa Dombek, Tomek Białkowski, Ranczo Amadeusza, Warsztat Terapii Zajęciowej Mrocza, OSP Mrocza, Komenda Powiatowa Policji w Nakle nad Notecią, żołnierze z Wojewódzkiego Centrum Rekrutacji, Miasteczko Rowerowe i Rowerowe Show z udziałem Jonasza Pakulskiego, Mrodeckie Anioły, Krajeński Park Krajobrazowy, Centrum Uśmiechu. Rozrywki i zabawy tym dniu było co niemiara.





### 16 czerwca - Klubowy Turniej Sparingowy w kickboxingu dla Alicji

W piątek 16.06.2023 roku w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy odbył się Klubowy Turniej Sparingowy dla Alicji, którego organizatorami byli Miejsko-Gminy Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy oraz klub sportowy Kriss Fight Club. Głównym celem wydarzenia było zorganizowanie turnieju sparingowego w formule kick boxingu, aby pomóc małej Alicji Bartosik, która przez wcześniactwo ma wiele wad wrodzonych. W turnieju brało udział 13 zawodników, a nad przebiegiem walk czuwali wyznaczeni sędziowie.

### 7-18 czerwca – 76 Otwarte Mistrzostwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Szachach Klasycznych



### 24 czerwca – Noc Kupały

W sobotnie popołudnie w Mroczy odbył się Jarmark Świętojański połączony z wydarzeniem – Noc Kupały. Na mrodeckim targowisku zgromadziło się wielu wystawców. Zainteresowani mogli zakupić przeróżne artykuły od kosmetyków poprzez rękodzieło, przedmioty z drewna, świece, makramy, rzemieślnicze piwo, wyroby z nabiału oraz mięsa, potrawy z gęsi, zabawki, słodkości. W trakcie kiermaszu na scenie pojawił się zespół: Śpiewaki, Marcin Białczyk wraz z Jackiem Herzbergiem, Zespół Qmash, Svahy, a wieczorem odbyła się dyskoteka z DJ Gruszką.





### 15 lipca – Witosławskie Impresje

W parku dworskim w Witosławiu miało miejsce wydarzenie pn. Witosławskie Impresje – „Łączą nas Impresje”. Na scenie pojawiły się dwa zespoły: „Biesiada Polska” oraz „Energy Folk”. Na zakończenie imprezy odbyła się dyskoteka, którą poprowadził Dj Gruszka.



### 18-19 sierpnia – Dni Mroczy

Przy ulicy Łąkowej odbyło się wydarzenie, jedno z ważniejszych w Gminie – Urodziny Miasta Mrocza. Piątkowe popołudnie było przeznaczone dla najmłodszych i nastoletnich mieszkańców i gości. W taneczny klimat przed gwiazdą wieczoru wprowadził uczestników wydarzenia DJ GRZEMSKI. Na sam koniec wystąpiła dwójka dj'ówli PRISONERS SHOW. Drugi dzień również wypełniony był muzycznymi emocjami. Na scenie pojawili się: „Zwierzak”, kabaret „Chyba” oraz gwiazda wieczoru zespół „Poparzeni Kawą Trzy”.



**2 września – Dożynki**

Tegoroczne Gminne Dożynki odbyły się we Wielu. Odbyła się polowa msza dziękczynna celebrowana przez ks. Piotra Orzechowskiego. Następnie Zespół Pieśni i Tańca "Krėbane" zaprezentował się w kilkunastu okolicznościowych ludowych pieśniach i tańcach. O artystyczną część Dożynek zadbali: Kapela Górska, Jurek Paterski oraz gwiazda wieczoru – zespół WEEKEND. Wieczór zakończyła dyskoteka z DJ Gruszką.

**14 października – III Turniej Szachowy o puchar Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy**





### 20 października – Koncert Zbigniewa Zamachowskiego – „Nie tylko o Miłości”

Koncert odbył się w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy. Na scenie wystąpił zdolny pianista Damian Leśniewski. „Nie tylko o miłości” to autorski koncert aktora Zbigniewa Zamachowskiego, spotkanie ze sztuką na wysokim poziomie. Na scenie wystąpił w towarzystwie pianisty, kompozytora i aranżera – Romana Hudaszka.



### 12 listopada – Raz, dwa, trzy

W niedzielny wieczór w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy odbył się koncert z cyklu „Jesienna zaduma”. Wydarzenie rozpoczął Aleksander Leks z grupy teatralnej „Bajzel”, który wystąpił z monologiem Stanisława Mrożka pt. „Koń”. Kolejnymi artystami byli członkowie zespołu „Śpiewaki”. Koncert uświetnił znany i lubiany zespół: „Raz, dwa, trzy”. Niespodzianką tego wieczoru było podziękowanie za wieloletnią pracę Dyrektorowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy – Marianowi Wiśniewskiemu, który na koniec roku przechodzi na emeryturę. Na zakończenie na scenie zagrał „Zwierzak”. Koncert Rafała Zielińskiego był muzycznym prezentem od pracowników MGOKiR w Mroczy dla dyrektora – Mariana Wiśniewskiego.





### 14 listopada – Konkurs recytatorski „Dzieci mają głos”

14 listopada 2023 r. w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy odbył się Konkurs Recytatorski dla uczniów klas I - VIII, który stanowił jednocześnie eliminacje do finału konkursu Turniej Słowa „Dzieci mają głos” 2023. W konkursie wzięło udział 37 dzieci z gminy Mrocza w tym: 15 uczniów w kategorii klasy I-III; 14 uczniów w kategorii klasy IV-VI; 8 uczniów w kategorii klasy VII-VIII. Komisja konkursowa w składzie: Jagoda Ptaszyńska, Agnieszka Szałkowska, Dominika Turek, wysłuchała recytacji wszystkich zgłoszonych uczestników, którzy zaprezentowali swoje nie bywałe umiejętności.

### 2 grudnia – Koncert Orkiestry Vita Activa

W sobotni wieczór 2 grudnia w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy zagrała ORKIESTRA VITA ACTIVA. Grupa działa w Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną (dawniej PSOOU) – Koło w Gdańsku. Orkiestra zabrała zgromadzoną publiczność w niezapomnianą, pełną emocji muzyczną podróż. Niektórzy z przybyłych gości sami mogli się przekonać o swoim muzycznym talencie. Na scenę zostali poproszeni: Łukasz Piotrowski – Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy, Andrzej Brzóska – Radny Rady Miejskiej w Mroczy oraz Zofia Woźniak – Kierownik Warsztatu Terapii Zajęciowej w Mroczy.

### 10 grudnia – Otwarcie Szopki Bożonarodzeniowej oraz Jarmark Świętego Mikołaja

Uroczystości rozpoczęły się mszą św. w kościele parafialnym pw. św. Mikołaja i Wniebowzięcia NMP. Następnie orszak udał się na mrotecki rynek. Ksiądz wikariusz Dominik Krawczak poświęcił szopkę. Zaśpiewano również kolędę. Po otwarciu i poświęceniu Szopki Bożonarodzeniowej orszak wraz z mieszkańcami przeszedł na Targowisko Miejskie, gdzie od godz. 10.00 odbywał się, po raz drugi, Jarmark Świętego Mikołaja. Zadbano także o atrakcje dla najmłodszych. Był św. Mikołaj z elfami, z którymi można było sobie zrobić zdjęcie w saniach. Odbyły się pokazy szrudlarzy oraz animacje dla dzieci przygotowane przez grupę MimezisArt.





**W dniach 19.01-24.01.2023r.** odbył się w bibliotece Dzień babci i Dziadka. W tych dniach serdecznie zapraszaaliśmy babcie i dziadków z wnukami do biblioteki. Z okazji ich święta zachęcałyśmy do wzięcia udziału we "wspólnym wypożyczeniu książki". Na każdego czekał drobny upominek.

**Dnia 18.05.2023r.** w Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Mroczy odbyło się spotkanie z podróżnikiem, mieszkańcem Mroczy Panem Marianem Dąbrowskim. Celem podróży była Afryka Wschodnia: Uganda była to wyprawa niezwykła, przez swoją egzotykę i odległość.



**W dniach od 15.05.2023r. do 19.05.2023r.** Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Mroczy odwiedziły wszystkie grupy dzieci z Przedszkola Miejskiego w Mroczy. Podczas wizyty w bibliotece dzieci dowiedziały się czym jest biblioteka, na czym polega praca bibliotekarza, jak należy zachować się w bibliotece oraz jak wypożycza się książki. Celem lekcji było rozbudzenie zainteresowań czytelniczych, kształtowanie poczucia szacunku dla książek. Przedszkolaki zostały zachęcane do odwiedzin w bibliotece i przystąpienia do akcji czytelniczej "Mała Książka to Wielki Człowiek". Podsumowaniem lekcji było wspólne zwiedzanie biblioteki.

**2 sierpnia 2023 r.** w mrocieckiej bibliotece odbył się dzień kolorowanek. Z tej okazji przybyłe do biblioteki dzieci kolorowały przygotowane przez bibliotekarki kolorowanki jak i mandale.

**28 sierpnia 2023 r.** w naszej bibliotece odbył się Światowy Dzień Publicznego Czytania Komiksów. Na początku omówiliśmy co to jest komiks, jak wygląda oraz jego historię. Następnie dzieci narysowały okładki wymyślonego przez siebie komiksu. Dzieci miały możliwość zapoznać się z komiksami, które znajdują się w naszym zbiorze bibliotecznym



**26 września** obchodzimy Światowy Dzień Królika, z tej okazji Bibliotekarki Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy wraz z królikiem odwiedziły oddział przedszkolny znajdujący się przy Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu. Nasze bibliotekarki opowiedziały dzieciom jak wygląda praca w bibliotece, co można w niej robić, jak założyć kartę oraz zapoznały z akcją „Mała Książka - Wielki Człowiek”.

**13 października 2023 r.** odbyło się w Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Mroczy pierwsze spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki. Uczestniczki miały za zadanie przeczytać i omówić książkę pt. „Aktoreczka” Barbary Wysoczańskiej.

**13.11.2023 r.**

Z okazji Światowego Dnia Rzucania Palenia Tytoniu, Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy wraz z Filią Witosław zorganizowała konkurs pt. NIE PALĘ I NIE PIJĘ BO TYLKO RAZ ŻYJĘ. Bardzo dziękujemy za tak liczne zainteresowanie naszym konkursem. Wpłynęły do nas wspaniałe prace i nasze jury miało bardzo duży problem aby wybrać te wyjątkowe.





Zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej na terenie Gminy Mrocza, w głównej mierze, realizują jednostki ochotniczych straży pożarnych. Siedziby jednostek mieszczą się w 8 miejscowościach, tj. Drażno, Drzewianowo, Kosowo, Mrocza, Rościmin, Samsiecznyk, Wiele, Witosław. Jednostki OSP Drzewianowo, Mrocza, Witosław, na mocy podpisanych porozumień, włączone zostały do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.

Działalność w zakresie ochrony przeciwpożarowej finansowana jest z budżetu Gminy Mrocza oraz środków własnych Ochotniczych Straży Pożarnych.

W 2023 r. Gmina Mrocza wydatkowała 590 502,37 zł w ramach funkcjonowania OSP, z czego 0,00 zł stanowiły wydatki majątkowe.



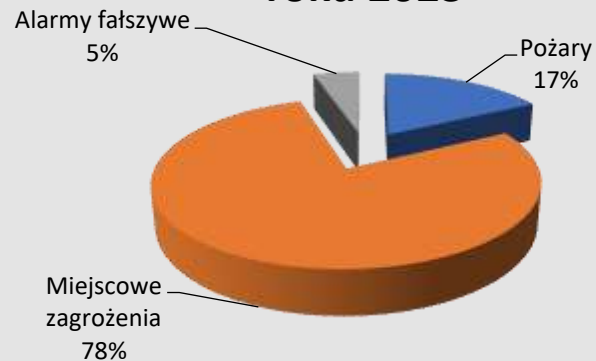
Tabela: Zestawienie liczby zdarzeń na terenie powiatu nakielskiego w roku 2023

		Pożary	Miejscowe zagrożenia	Alarmy fałszywe	Ogółem zdarzeń
LP	Powiat / gmina	Razem	Razem	Razem	
1	nakielski	233	1049	65	1347
2	Kcynia	53	154	9	216
3	Mrocza	20	96	7	123
4	Nakło nad Notecią	82	344	30	456
5	Sadki	11	103	3	117
6	Szubin	67	352	16	435
Razem		233	1049	65	1347



Na poniższych wykresach wskazano procentowy rozkład podejmowanych interwencji przez jednostki ochrony przeciwpożarowej.

### Procentowy rozkład zdarzeń na terenie powiatu nakielskiego w roku 2023



### Procentowy rozkład zdarzeń na terenie gminy Mrocza w roku 2023



Zestawienie liczby zdarzeń na terenie Gminy Mrocza w latach 2019-2023

Rodzaj zdarzenia	Ilość zdarzeń w kolejnych latach				
	2019	2020	2021	2022	2023
Pożary	17	19	15	21	20
Miejscowe zagrożenia	99	89	100	130	96
Alarmy fałszywe	8	9	4	2	7
Razem	124	117	119	153	123





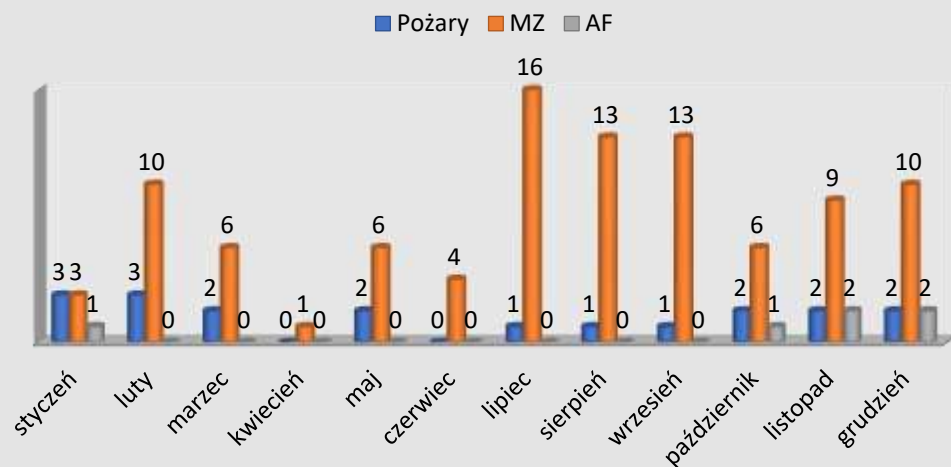
Z analizy powyższych wykresów wynika, że interwencje podejmowane w gminie są w podobnym rozkładzie procentowym, co w powiecie nakielskim. Nieznacznie mniej odnotowujemy pożarów, za to odnotowujemy wzrost w grupie miejscowych zagrożeń.

Rozkład miesięczny działań ratowniczych i alarmów fałszywych podejmowanych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej na terenie gminy Mroczka.

Udział jednostek OSP w działaniach ratowniczych w roku 2023

Lp	Jednostka OSP	Pożar	Miejscowe zagrożenie	Alarm fałszywy	Razem
1	Drzewianowo	6	20	0	26
2	Mroczka	19	52	6	77
3	Witosław	5	20	1	26
4	Drążno	2	4	0	6
5	Kosowo	0	3	0	3
6	Rościmin	1	1	0	2
7	Samsiecznynek	1	12	0	13
8	Wiele	3	8	0	11

### Miesięczny rozkład zdarzeń na terenie Gminy Mroczka



Jednostki OSP kilka razy dysponowano do osób w stanie nagłego zagrożenia życia, czyli do działań, które są we właściwości Państwowego Ratownictwa Medycznego. W minionym roku gaszono palące się sadze w przewodach kominowych. Pomimo prowadzonej profilaktyki społecznej w zakresie informowania o zagrożeniach związanych z pożarami sadzy oraz obecności tlenku węgla w dalszym ciągu powstają incydenty, skutkujące poważnym zagrożeniem dla zdrowia i życia ludzi. W okresie letnim na terenie gminy prowadzona była akcja profilaktyczna pn. „Bezpieczny akwen”. Funkcjonariusze policji oraz straży pożarnej wspólnie patrolowali akwenty wodne w Rościminie i Witosławiu.



**Wyposażenie oraz wyszkolenie strażaków w jednostkach OSP**

W tabeli poniżej wykazano zestawienie pojazdów ratowniczych, które pozostają w stałej gotowości bojowej poszczególnych jednostek OSP.

Tabela: Pojazdy użytkowane w jednostkach OSP

Lp	OSP	Marka pojazdu	Rodzaj pojazdu	Rok produkcji	Wiek pojazdu	Średni wiek pojazdu
1	Drzewianowo	Man	GBA 3,5\16	2016	7	21,5
		Ford	GLM-16	1998	25	
2	Mrocza	Mercedes	GBA 2,5\25	2006	17	
		Mercedes	GBA 2,4\8	1974	49	
		Lublin3	GLM-16	2001	22	
3	Witosław	Renault	GBA 2,5\16	2000	23	
4	Drażno	Star	GBAM 2,5\16+8	1985	38	
5	Kosowo	Star	GBA 2,5\16	1988	35	
6	Rościmin	Ford	GLBM	2023	1	
7	Samsieczynek	Mitsubishi	GLBM 1,2\16	2019	4	
8	Wiele	Volvor	GBA 4,2/16	2022	2	
		Żuk	SLDł	1986	36	

Analizując tabelę można stwierdzić, że średni wiek pojazdów pozostaje stosunkowo znaczący ale w dalszym ciągu czynione są starania celem wymiany pojazdów na nowsze.

Podsumowując wiek pojazdów w jednostkach KSRG wynosi blisko 24 lata,

a w jednostkach spoza ksrgr wynosi ok 20 lat. Pojazdy, których lata eksploatacji wynoszą powyżej 25 lat, są obciążone znacznym ograniczeniem w dostępności części zamiennych. Stąd wniosek, aby czynić dalsze starania mające na celu wymianę wyeksploatowanych pojazdów na nowe lub pozyskane z zasobów PSP.







Szkoleniem członków ochotniczych straży pożarnych w zakresie operacyjnym zajmuje się Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej. Aby zapewnić prawidłową obsługę sprzętu specjalistycznego i osiągnąć wysoki wskaźnik skuteczności przy podejmowaniu działań ratowniczo-gaśniczych, niezbędne jest uzyskanie przez strażaków-ratowników określonych kwalifikacji, uprawniających do pracy przy użyciu specjalistycznego sprzętu ratowniczego.

W tabeli poniżej zamieszczone zostały szkolenia organizowane przez Państwową Straż Pożarną oraz inne podmioty.

Tabela: Stan wyszkolenia członków OSP

Lp.	OSP	KSRG	Stan JOT	Podstawowe strażaka ratownika	Dowódców OSP	Kierowców konserwatorów	Kwalifikowana pierwsza pomoc
1	Drzewianowo	TAK	23	31	15	15	7
2	Mroczka	TAK	23	39	16	11	14
3	Witosław	TAK	16	18	9	6	5
4	Drążno	NIE	13	20	6	4	1
5	Kosowo	NIE	9	14	3	3	1
6	Rościmin	NIE	6	9	2	2	0
7	Samsiecznynek	NIE	15	20	2	2	0
8	Wiele	NIE	13	17	6	6	2
Razem			118	168	59	49	30



Jednostki OSP działające na terenie Gminy Mrocza posiadają niezbędne wyposażenie, umożliwiające podejmowania skutecznych i bezpiecznych działań ratowniczo- gaśniczych. W tabeli poniżej przedstawiono wyposażenie w środki ochrony indywidualnej i wyposażenie osobiste strażaka ratownika.

Tabela: Analiza stanu wyposażenia w środki ochrony indywidualnej jednostek OSP

Lp.	OSP	KSRG	Stan JOT	Ubranie specjalne	Obuwie specjalne	Rękawice	Hełmy
1	Drzewianowo	TAK	23	24	24	27	20
2	Mrocza	TAK	23	31	69	30	31
3	Witosław	TAK	16	16	30	26	16
4	Drążno	NIE	13	9	11	10	10
5	Kosowo	NIE	9	13	18	14	8
6	Rościmin	NIE	6	7	15	15	10
7	Samsiecznynek	NIE	15	8	17	11	10
8	Wiele	NIE	13	17	24	16	14
<b>Razem</b>			<b>118</b>	<b>125</b>	<b>208</b>	<b>149</b>	<b>119</b>

Należy zwrócić uwagę na znaczną poprawę wyposażenia w środki ochrony indywidualnej na przestrzeni ostatnich lat. Można zatem wyciągnąć wniosek, iż stan wyposażenia strażaków jednostek operacyjno-technicznych (118 strażaków) w wymagane środki ochrony indywidualnej pozwala druhom użytkować sprzęt w sposób higieniczny i bezpieczny.





## Zakupy sprzętu i wyposażenia realizowane w roku 2023

Sukcesywne doposażenie jednostek OSP gwarantuje stały wzrost jakości posiadanego sprzętu oraz stwarza możliwości do jeszcze skuteczniejszego realizowania nałożonych zadań statutowych. W minionym roku jednostki OSP korzystały z kilku programów, dofinansowań celem poprawy lub uzupełnienia posiadanego wyposażenia.

Istotnym źródłem dofinansowania OSP były dotacje, które w sposób znaczący podniosły stan wyposażenia zarówno druhów OSP ale również członków MDP. Środki finansowe przekazane zostały z budżetu państwa. W tabeli poniżej zestawienie zakupionego sprzętu z omawianych dotacji.

**Tabela:** Sprzęt zakupiony ze środków budżetu państwa

### Zakupy pochodzące ze środków krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego.

Lp	Jednostka	Nazwa asortymentu	Wartość zadania
1	Drzewianowo	- wkrętarka akumulatorowa - hydronetka plecakowa - regał metalowy	3 146,00 zł (11,97 zł ze środków własnych)
2	Mrocza	- wąż tłoczny 52 - 4 odc. - wąż tłoczny 75 – 2 odc. - butla kompozytowa powietrzna	6 452,00 zł
3	Witosław	- hełm strażacki - detektor prądu przemiennego	2 798,00 zł

### Dotacja pochodząca z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

Lp	Jednostka	Nazwa asortymentu	Wartość zadania
1	Kosowo	- ubranie specjalne 2 kpl - rękawice specjalne 5 par - obuwie specjalne 2 pary	8 750,00 zł
2	Drzewianowo	-dofinansowanie obozu MDP	15 000,00 zł (3 000,00 zł ze środków własnych)

### Dotacja celem doposażenia Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych

Lp	Jednostka	Nazwa asortymentu	Wartość zadania
1	Drzewianowo	- dres sportowy/trenigowy - laptop	4 446,00 zł (24,00 zł ze środków własnych)
2	Drążno	-Elementy toru przeszkód do zawodów MDP - koszulka t-shirt 10 szt.	4 940,00 zł
3	Mrocza	-Elementy toru przeszkód do zawodów MDP	3 952,00 zł
4	Samsiecznynek	-Elementy toru przeszkód do zawodów MDP - obuwie sportowe MDP 9 par	4 940,00 zł
5	Wiele	Hełm MDP 10 szt.	1 976,00 zł
6	Witosław	- obuwie sportowe MDP 3 pary - ubranie koszarowe MDP 3 kpl - linka ratownicza 20 m	1 976,00 zł (8,00 zł ze środków własnych)





Łączna wartość dofinansowania jednostek OSP Gminy Mrocza z poszczególnych dotacji wynosi:

- dotacja pn. „**Zapewnienie Gotowości bojowej jednostki włączonej do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego**” (KSRG) w wysokości 12.396 zł.,
- dotacja pn. „**Przygotowanie jednostek ochotniczych straży pożarnych do działań ratowniczo-gaśniczych**” (MSWiA) w wysokości 8.750zł., w tym dotacja dla MDP organizacja obozu 15.000 zł, dotacja MDP na zakup sprzętu i umundurowania 22.230 zł.

W ubiegłym roku zakupiono dla jednostki OSP Rościmin nowy lekki pojazd ratowniczo-gaśniczy na podwoziu Ford Transit. Wartość zakupionego pojazdu wyniosła 494 898,00 zł (środki własne Gminy Mrocza 173 246,15 zł + dotacja z Zarządu Wykonawczego Oddziału Wojewódzkiego ZOSP RP woj. kuj-pom. 321 742,85 zł).

Beneficjentem środków finansowych pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Toruniu została Ochotnicza Straż Pożarna w Samsieczynku. Kwota dofinansowania wyniosła 20 tysięcy złotych na zakup środków ochrony indywidualnej oraz sprzętu ratowniczego. Zadanie zrealizowane zostało w całości z jednoczesnym spełnieniem określonych w umowie warunków.

## **Finansowanie ochrony przeciwpożarowej z budżetu gminy**

Samorząd gminny realizuje zadania wynikające z zakresu ochrony przeciwpożarowej, stąd każdego roku część budżetu wydzielona zostaje na realizację ww. zadań. Ubiegłoroczny rok budżetowy przeznaczony na ochronę przeciwpożarową został zatwierdzony przez Radę Miejską. W ramach określonego budżetu m. in. zrealizowano:

- zakup sprzętu, umundurowania i wyposażenia,
- zakup pojazdu ratowniczo-gaśniczego,
- bieżące utrzymanie remiz, w tym remonty, zakupy energii elektrycznej, zakup wody, opłata za odprowadzone ścieki itp.,
- wypłata ekwiwalentu dla strażaków biorących udział w działaniach ratowniczo-gaśniczych i szkoleniach,
- remonty i utrzymanie pojazdów pożarniczych i sprzętu,
- legalizacja sprzętu pożarniczego np. sprzęt ochrony układu oddechowego, przeglądy agregatów prądotwórczych, przeglądy sprzętu hydraulicznego,
- badania lekarskie oraz ubezpieczenie strażaków JOT.

Część zadań będących w dziale ochrony przeciwpożarowej realizowano z funduszu sołeckiego: Drzewianowa, Samsieczynka, Witosławia, Drażna, Rościmina, Wiela.

W tabeli poniżej przedstawiono zakupy sprzętu oraz wyposażenia w środki ochrony indywidualnej strażaków OSP. Dodatkowo wyszczególniono inwestycje budowlane oraz najistotniejsze zakupy wyposażenia remiz OSP.





Jednostka	Wydatkowane środki z Budżetu Gminy w roku 2023 na jednostki OSP	
	Zakupiony sprzęt oraz środki ochrony indywidualnej	Inwestycje budowlane oraz remonty sprzętu
Drzewianowo	- kamizelka asekuracyjna RATOWNIK II 2 szt. - hełm bojowy 1 szt.	- zakup garażu blaszanego
Mrocza	- zakup sygnalizatora bezruchu, - ubranie specjalne XENON 2kpl, - hełm bojowy HEROS – titan Rosenbauer – 5 szt.,	- zakup 2 szt. akumulatorów rozruchowych do pojazdu MERCEDES BENZ ATEGO, - remont samochodu Lublin.
Witosław		- naprawa układu pneumatycznego w pojeździe Renault, - remont remizy ( dotacja WFOŚiGW 30 000,00 zł + 13 665,00 zł środki Gminy Mrocza), - wykonanie odwodnienia w remizie na zewnątrz garażu, - malowanie pomieszczeń w remizie.
Drażno	- prądownica Turbomaster 52AWG 1 szt.	
Kosowo	- maszt oświetleniowy Prolight 1 szt.	
Samsieczynek	- klucz do hydrantu, - wąż tłoczny 2 odc. - hełm MDP Płomyk 1 szt. - kamizelka ratunkowa 2 szt.	- dotacja celowa na utrzymanie samochodu marki Mitsubishi Fuso Canter 2 270,09 zł
Rościmin		- ułożenie kostki brukowej wokół budynku remizy, - remont remizy 30 750,00 zł (dotacja 21 000,00 zł + 9 750,00 zł środki Gminy Mrocza) - dotacja celowa na utrzymanie samochodu marki FORD TRANSIT – 5 043,91 zł.
Wiele	- zakup ubrania specjalnego 2 kpl.	- dotacja celowa na utrzymanie samochodu marki VOLVO FL 280 4 750,00 zł,



Dodatkowe koszty jakie samorząd gminny poniósł z tytułu ochrony przeciwpożarowej w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych w 2023 roku :

- opłata za energię elektryczną oraz dostarczanie wody do remizy - 36 218,94 zł.,
- okresowe badania strażackie to kwota 13 854,00 zł.,
- ubezpieczenia strażaków oraz opłaty dot. samochodów pożarniczych 4 570,30 zł.,
- przeglądy oraz naprawy samochodów pożarniczych i sprzętu pożarniczego – 27 049,21 zł.,
- przeglądy budowlane obiektów remiz – 1 600,00 zł.,
- zakup paliwa – 15 257,58 zł.,
- ekwiwalenty – 30 183,00 zł.,
- zakup sorbentu – 2 500,00 zł.,
- dotacje celowe na utrzymanie pojazdów – 12 064,00 zł.,
- wynagrodzenia bezosobowe oraz składki na Fundusz Pracy i ubezpieczenie społeczne – 115 273,40 zł.,





### Halowe zawody sportowo-pożarnicze w Mroczy 11 marca 2023 r

11 marca 2023 r. o godz. 10.00 po raz czwarty odbyły się Halowe Zawody Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy. Organizatorem turnieju był Oddział Miejsko-Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej w Mroczy. W turnieju uczestniczyły drużyny złożone z dziewcząt, chłopców oraz drużyny mieszane, które zaliczane były do klasyfikacji chłopców. Turniej składał się z jednej konkurencji, polegającej na pokonaniu toru przeszkód.

W zawodach wzięło udział 35 drużyn (19 chłopięcych i 16 dziewczęcych) z 6 powiatów.

Klasyfikacja wygląda następująco:

Kategoria dziewcząt (drużynowy):

I miejsce - MDP TeleFonika Kable Bydgoszcz I

II miejsce - MDP TeleFonika Kable Bydgoszcz II

III miejsce - MDP Żurawia

Kategoria chłopców (drużynowy):

I miejsce - MDP Samsiecznynek

I miejsce - MDP Samsiecznynek

III miejsce - MDP Łukowiec I

Kategoria dziewcząt (indywidualny):

I miejsce - Kinga Białowas

Kategoria chłopców (indywidualny):

I miejsce - Michał Maik







## 100 lecie OSP Wiele 20 maja 2023 r

20 maja 2023 roku w Wielu odbył się uroczysty apel z okazji jubileuszu 100-lecia miejscowej Ochotniczej Straży Pożarnej. Jubileusz był również doskonałą okazją do wręczenia odznaczeń osobom szczególnie zaangażowanym w działalność na rzecz ochrony przeciwpożarowej.





**Gminne zawody sportowo-pożarnicze Mrocza 10 czerwca 2023 r**

W dniu 10 czerwca 2023 roku na Stadionie Miejskim w Mroczy odbyły się Gminne Zawody Sportowo-Pożarnicze. Udział wzięło 17 drużyn pożarniczych. Klasyfikacja przedstawia się następująco:

Grupa wiekowa 12-15 lat dziewcząt

1 miejsce OSP Samsiecznynek z wynikiem łącznym 115, 4 pkt

Grupa wiekowa 12-15 lat chłopców

1 miejsce OSP Samsiecznynek II z wynikiem łącznym 98, 7 pkt

2 miejsce OSP Mrocza z wynikiem łącznym 113,6 pkt

3 miejsce OSP Wiele z wynikiem łącznym 122,9 pkt

4 miejsce OSP Drażno z wynikiem łącznym 125,8 pkt

5 miejsce OSP Samsiecznynek I z wynikiem łącznym 154,9 pkt

Grupa wiekowa 16-18 lat chłopców

1 miejsce OSP Drzewianowo z wynikiem łącznym 123,7 pkt

2 miejsce OSP Drażno z wynikiem łącznym 157,3 pkt

Grupa „C” kobiet

1 miejsce OSP Samsiecznynek z wynikiem łącznym 118,0 pkt

2 miejsce OSP Mrocza z wynikiem łącznym 121,7 pkt

3 miejsce OSP Drażno z wynikiem łącznym 175,2 pkt

Grupa „A” mężczyzn

1 miejsce OSP Drzewianowo z wynikiem łącznym 90,2 pkt

2 miejsce OSP Mrocza z wynikiem łącznym 97,2 pkt

3 miejsce OSP Samsiecznynek z wynikiem łącznym 99,1 pkt

4 miejsce OSP Witosław z wynikiem łącznym 123,9 pkt

5 miejsce OSP Wiele z wynikiem łącznym 147,9 pkt

6 miejsce OSP Drażno z wynikiem łącznym 151,0 pkt





**DYPLOM**  
dla  
**MDP Wiele**  
za zajęcie  
1. miejsca  
w kategorii zespołów (12-18 lat)  
w Gminnych Zawodach  
Sportowo - Pielęgnacyjnych  
"Mrocza 2022" r.





## Powiatowe zawody sportowo-pożarnicze w Szubinie 9 września 2023 r

Dnia 9 września 2023 roku na szubińskim stadionie odbyły się zawody sportowo-pożarnicze. Wzięły w nich udział 33 drużyny z pięciu gmin wchodzących w skład powiatu nakielskiego, tj. Nakło, Szubin, Kcynia,

Mrocza oraz Sadki. Jednostki OSP z terenu Gminy Mrocza zajęły następujące miejsca;

- grupa I MDP (12-15 lat) kat. dziewcząt: OSP Samsiecznynek I miejsce,
- grupa I MDP (12-15 lat) chłopcy: OSP Samsiecznynek I miejsce,
- grupa II MDP (16-18 lat) chłopcy: OSP Drzewianowo II miejsce,
- grupa C kobiet: OSP Samsiecznynek.





## Przekazanie wozu strażackiego jednostce OSP Rościmin dnia 30 września 2023 r

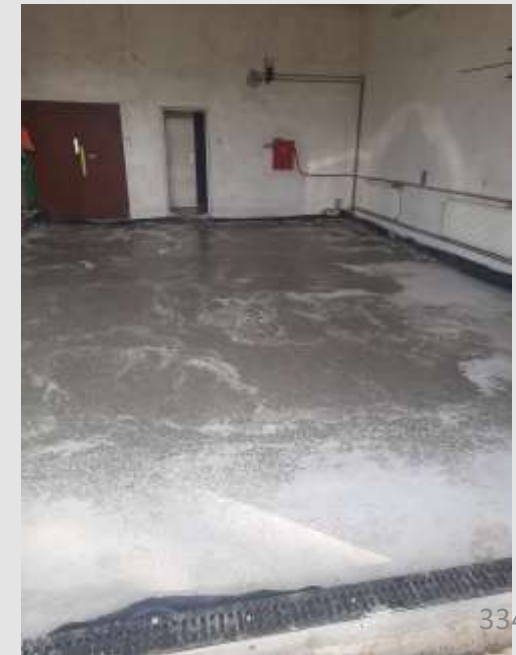
Dnia 30 września 2023 roku w Rościminie nastąpiło uroczyste przekazanie oraz poświęcenie nowego wozu strażackiego ratowniczo-gaśniczego, dla jednostki OSP Rościmin. Nowo pozyskany samochód marki FORD TRANSIT zastąpił wysłużonego ponad 30-letniego Żuka. Końcowa wartość zakupionego pojazdu wyniosła 494.989,00 zł sfinansowana w 65% ze środków RPO, a pozostałą część w wysokości 35 % stanowiły środki pochodzące z budżetu Gminy Mrocza.





## Remont posadzki OSP Witosław

W dniu 27.11.2023 r. zakończono projekt pn. “Modernizacja posadzki na gruncie w remizie OSP Witosław wraz z wykonaniem termoizolacji i posadzki z żywicy”. Przyznana kwota dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu wyniosła 30 000,00 zł. Projekt wsparty został również środkami pochodzącymi z budżetu Gminy Mrocza. Całkowity koszt realizacji zadania wyniósł 43.665,00 zł.





## Remont remizy OSP Rościmin

W dniu 05.10.2023 r. zakończono projekt pn. "Termoizolacja budynku remizy OSP Rościmin wraz z wymianą stolarki okiennej". Projekt polegał na termomodernizacji istniejącego budynku remizy poprzez docieplenie ścian zewnętrznych, wymianę stolarki okiennej, wykonanie elewacji oraz podbitki dachowej. Przyznana kwota dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu wyniosła 21 000,00 zł. Projekt wsparty został również środkami pochodzącymi z budżetu Gminy Mrocza. Całkowity koszt realizacji zadania wyniósł 30.750,00 zł.





Samochody OSP

OSP Drzewianowo



OSP Drażno



OSP Mrocza







OSP Rościmin



OSP Witosław



OSP Rościmin



OSP Samsiecznynek



OSP Wiele





Straż Miejska w Mroczy w 2023 roku podjęła 1013 interwencji, w tym 103 związanych z nadużywaniem alkoholu. Zastosowano 234 pouczenia, nałożono 100 mandatów karnych na kwotę 14.650 zł oraz skierowano 2 wnioski o ukaranie do sądu. Najczęściej popełnianymi czynami zabronionymi były wykroczenia z zakresu porządku i spokoju publicznego, bezpieczeństwa i porządku w komunikacji, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, przeciwko obyczajności publicznej, urządzeniom użytku publicznego oraz bezpieczeństwu osób i mienia. Zrealizowano 14 konwoji, w tym 12 do jednostek Policji, lub do miejsca zamieszkania oraz 2 na potrzeby gminy. W 2023 roku przeprowadzono następujące kontrole: 118 z zakresu ustawy o utrzymaniu porządku i czystości ( w tym 60 dotyczące odbieranych odpadów z terenu nieruchomości oraz 58 z zakresu zgodności deklaracji z liczbą osób zamieszkałych), 31 z zakresu ustawy o odpadach i ochrony środowiska, 419 z zakresu ruchu drogowego oraz 83 dotyczące zwierząt. Odłowiono 13 psów oraz 1 kota, które przekazano do Fundacji na Rzecz Bezdomnych Zwierząt „Radość Psiaka” w miejscowości Rusiec, 1 kot po leczeniu weterynaryjnym oddany do adopcji, a także 3 dzikie zwierzęta tj. Dzięcioł i Puszczyk, które przekazano do Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt Dzikich w Kobylarni oraz Mysikrólik, który został wypuszczony w naturalne środowisko.

Straż Miejska realizowała wiele działań prewencyjnych oraz kontroli m.in. takich jak: Akcja zima, Bezdomni, Bezpieczna droga do szkoły, Bezpieczne wakacje oraz ferie. Zabezpieczono m.in.: 10 imprez o charakterze kulturalnym, rozrywkowym i religijnym, wybory przedterminowe na Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza oraz wybory parlamentarne.

Ponadto Straż Miejska współpracuje z lokalną Policją, gdzie w 2023 roku przeprowadzono 202 wspólne patrole, w trakcie których m.in.: odnotowano 425 interwencji, przeprowadzono 387 kontroli pojazdów, wykonano 12 doprowadzeń do PDOZ, zrealizowano 5 postępowań dotyczących współpracy przy realizacji zadania priorytetowego dzielnicowego oraz 19-krotnie udostępniono zapisy z monitoringu wizyjnego na potrzeby prowadzonych przez Policję postępowań. Prowadzono akcje prewencyjne: Nietrzeźwy kierujący, Niechroniony uczestnik ruchu drogowego, Bezpieczne wakacje oraz ferie, Bezpieczne weekendy, Bezpieczne powroty, Akcja znicz, Kontrole obiektów handlowych pod kątem sprzedaży alkoholu.

Współpracowano także z innymi jednostkami i instytucjami takimi jak: MGOPS, Placówki oświatowe, ZGK Mrocza, PSP i OSP, a także Straże Miejskie i Gminne z Nakła nad Notecią oraz Sadek.





Na promocję gminy w 2023 roku zaplanowano kwotę 99 000,00 zł, z czego wydatkowano **90 564,60** zł, co stanowi **91,48** % wykonania planu.

#### **Imprezy, wydarzenia, konkursy**

**Na nagrody konkursowe** wydano kwotę — **4 298,93** zł. Były to nagrody w:

- Konkursie „Zieleń Blisko Nas” ,
- Konkursie Palm Wielkanocnych ,
- Wielkanocnym Konkursie Sołectw (Konkurs stoisk wielkanocnych),
- VI Otwartych Mistrzostwach Gminy Mrocza o puchar Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza,
- XVIII Wrześniowych Biegach FENIKS - a,
- Zawodach sportowo-pożarniczych.





Laureaci konkursu „Zieleń Blisko Nas”

Wyróżnione osoby Zofia Tadrzak z Matyldzina oraz Lidia Muszyńska z Mroczy:





Laureaci konkursu „Zieleń Blisko Nas”

Wyróżnione ogrody:





**Kwota wydatkowana na organizację imprez/wydarzeń** organizowanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe oraz jednostki pomocnicze i organizacyjne gminy:

- na zakupy rzeczowe – **6 990,57 zł**
- na zakup środków żywności - – **7 171,42 zł**
- na zakup usług pozostałych - **18 244,38 zł**.

**Realizacja kalendarza imprez gminnych:**

**Spotkanie Noworoczne – 7 stycznia 2023 r.**



**Obchody 103. rocznicy Powrotu Mroczy do Macierzy – 23 stycznia 2023 r.**



**Narodowy Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych – 1 marca 2023 r.**





Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych – „Tropem Wilczym w Mroczy” – 5 marca 2023 r.



Obchody 83. rocznicy Zbrodni Katyńskiej – 13 kwietnia 2023 r.



Śniadanie Wielkanocne – 2 kwietnia 2023 r



232. Rocznica Uchwalenia Konstytucji 3 Maja





Dzień Zwycięstwa – 78. rocznica kapitulacji III Rzeszy Niemieckiej – 8 maja 2023 r.



Jarmark Świętojański – 24 czerwca 2023 r.



Witosławskie Impresje – 15 lipca 2023 r.







Obchody Święta Wojska Polskiego i Wniebowzięcia NMP - 15 sierpnia 2023 r.



Urodziny Mroczy – 18-19 sierpnia 2023 r.



630. rocznica nadania praw miejskich Mroczy – 17 sierpnia 2023 r.





84. rocznica agresji ZSRR na Polskę – 1 września 2024 r.



84. Rocznicą ataku ZSRR na Polskę - 17 września 2023 r.



Gminne Dożynki – Wiele 2 września 2023 r.



Gminne uroczystości z okazji 105. rocznicy odzyskania przez Polskę Niepodległości – 11 listopada 2023 r.





Jesienna Zaduma – 11 listopada 2023 r.



- Otwarcie Szopki Bożonarodzeniowej i Jarmark Św. Mikołaja – 10 grudnia 2023 r.





W 2023 roku miało miejsce także kilka Jubileuszy:

**100-lecie OSP Wiele – 20 maja 2023 r.**



**20-lecie Stowarzyszenia KMK KOS w Kosowie – 4 września 2023 r.**



W 2023 roku miało miejsce także kilka Jubileuszy:

**60-lecie KGW Mrocza – 30 września 2023 r.**



**20-lecie Feniks Mrocza – 30 września 2023 r.**





## Imprezy w ramach dotacji otrzymanych przez organizacje pozarządowe

W ubiegłym roku odbyło się także kilka innych imprez i wydarzeń współorganizowanych przez organizacje pozarządowe oraz sołectwa i osiedla, m.in.:

76 Otwarte Mistrzostwa Województwa Kujawsko- Pomorskiego w Szachach Klasycznych  
19 czerwca 2023 r.



Święto Ziemiaka w Matyldzinie – 9 września 2023 r.







**XIII Bieg Niepodległości w Drzewianowie – 11 listopada 2023 r.**



**54. wystawa Gołębi Poczтовых Okręgu Bydgoszcz – 24-26 listopada 2023 r.**





**Wysokość wydatków przeznaczonych na kulturę fizyczną i sport w 2023 r.– 265 160,64 zł  
w tym dotacje na rozwój sportu:**

- ❖ 85 000 zł – Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy TARPAN Mrocza
- ❖ 65 000 zł - Ludowo Uczniowski Klub Sportowy FENIKS Mrocza

**Liczba organizacji sportowych działających na terenie gminy Mrocza : 2**

**Dnia 7 stycznia 2023 r. zorganizowano Spotkanie Noworoczne, w trakcie którego posumowano mijający rok oraz wręczono nagrody i wyróżnienia sportowe.**

Nagrody sportowe przyznano zgodnie z Uchwałą Nr XXXII/249/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania, pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz osiągnięcia w działalności sportowej. Nagrody otrzymali:

1. **Monika Marach – nagroda w wysokości 2000 zł oraz roczne stypendium sportowe – za zdobycie I miejsca na Mistrzostwach Polski Seniorów w Podnoszeniu Ciężarów w Nowym Tomyślu**
2. **Wiktoria Wołk – nagroda w wysokości 1500 zł oraz roczne stypendium sportowe – za zdobycie I miejsca na Mistrzostwach Polski Seniorek w Podnoszeniu Ciężarów w Nowym Tomyślu**
3. **Julia Szczepaniak – nagroda w wysokości 1000 zł oraz roczne stypendium sportowe – za zdobycie I miejsca na Mistrzostwach Polski do lat 15 w Podnoszeniu Ciężarów w Sokolowie Podlaskim**
4. **Kacper Badziągowski – nagroda w wysokości 1000 zł oraz roczne stypendium sportowe – zdobycie II miejsca na Mistrzostwach Polski Seniorów w Podnoszeniu Ciężarów w Nowym Tomyślu**
5. **Arsen Kasabijew – nagroda w wysokości 1000 zł oraz roczne stypendium sportowe – zdobycie II miejsca na Mistrzostwach Polski Seniorów w Podnoszeniu Ciężarów w Nowym Tomyślu**
6. **Dominika Najdowska – nagroda w wysokości 750zł oraz roczne stypendium sportowe – za zdobycie I miejsca na Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzież w Podnoszeniu Ciężarów w Zamościu**
7. **Weronika Najdowska – nagroda w wysokości 750 zł oraz roczne stypendium sportowe - zdobycie I miejsca na Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży w Podnoszeniu Ciężarów w Zamościu**
8. **Marcin Wiatrowicz – nagroda w wysokości 750 zł oraz roczne stypendium sportowe – za zdobycie III miejsca na Mistrzostwach Polski Seniorów w Podnoszeniu Ciężarów w Nowym Tomyślu**
9. **Oliwia Habierska – nagroda w wysokości 500 zł oraz roczne stypendium sportowe – za zdobycie II miejsca na Mistrzostwach Polski w Podnoszeniu Ciężarów w Sokolowie Podlaskim**
10. **Marika Nowak – nagroda w wysokości 500 zł oraz roczne stypendium sportowe – za zdobycie II miejsca na Mistrzostwach Polski do lat 15 w Podnoszeniu Ciężarów w Sokolowie Podlaskim**





11. Lidia Hawryło – nagroda w wysokości 500 zł roczne stypendium sportowe - za zdobycie II miejsca na Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży w Podnoszeniu Ciężarów w Zamościu
12. Paweł Janik – nagroda w wysokości 750 zł - zdobycie I miejsca na Mistrzostwach Polski Juniorów w Wioślarstwie w Kruszwicy
13. Michał Witkowski – nagroda w wysokości 750 zł – za zdobycie I miejsca na Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Wioślarstwie w Poznaniu
14. Dominika Nowak – nagroda w wysokości 375 zł – za zdobycie I miejsca w Kujawsko-Pomorskich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w pchnięciu kulą w Świeciu.
15. Pan Sławomir Zawada – nagroda w wysokości 1000 zł - za prowadzenie zawodniczki Moniki Marach, która zdobyła złoty medal na Mistrzostwach Polski Seniorów w Podnoszeniu Ciężarów w Nowym Tomysłu
16. Pan Dariusz Kulski – nagroda w wysokości 750 zł - za prowadzenie zawodniczki Wiktorii Wołk, która zdobyła złoty medal na Mistrzostwach Polski Seniorów w Podnoszeniu Ciężarów w Nowym Tomysłu.

14 zawodnikom i 2 trenerom przyznano nagrody za osiągnięte wyniki sportowe oraz osiągnięcia w działalności sportowej na łączną kwotę 13 875,00 zł

Stypendium za wyniki sportowe otrzymało 11 zawodników na łączną kwotę 61 800,00 zł/rocznie





### Związki i Stowarzyszenia

Udział Gminy Mrocza w **związkach i stowarzyszeniach:**

- Stowarzyszeniu „Metropolia” Bydgoszcz
- Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce
- Związku Miast Polskich
- Stowarzyszeniu „Salutaris”
  
- Stowarzyszeniu „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk”
- Stowarzyszeniu „Droga Ekspresowa S10”
- Lokalnej Grupie Rybackiej “Nasza Krajna i Pałuki”

Opłaty z tytułu członkostwa w 2023 roku wyniosły łącznie: **25 747,57 zł**





## PODSUMOWANIE DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA SAMORZĄDÓW – METROPOLIA BYDGOSZCZ - ZA ROK 2023

15 września 2016 r. odbyło się w Bydgoszczy Zebranie Założycielskie, na którym przedstawiciele 19 miast i gmin oraz 2 powiatów podjęli uchwałę o powołaniu Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz. 23 listopada 2016 r. postanowieniem Sądu Rejonowego w Bydgoszczy Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz zostało wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, a od lutego 2017 roku zaczęło funkcjonować Biuro Stowarzyszenia. Powołane Stowarzyszenie jest alternatywną do formuły związku metropolitalnego formą współpracy samorządów, której celem jest wspieranie rozwoju społeczno-gospodarczego obszaru stowarzyszenia, a także jego promocja i dbanie o wspólne interesy zrzeszonych samorządów.

### **Lista głównych inicjatyw podjętych w 2023 roku w oparciu o współpracę metropolitalną w ramach Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz na rzecz realizacji działań statutowych:**

1. Stowarzyszenie kontynuuje stałą współpracę z Bydgoską Agencją Rozwoju Regionalnego w zakresie promocji gospodarczej regionu. W ramach tej współpracy:

- BARR przygotowując oferty inwestycyjne dla potencjalnych inwestorów bierze pod uwagę tereny nie tylko z Bydgoszczy, ale i z obszaru całego Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz;
- Zrzeszone w stowarzyszeniu samorzady mają możliwość zamieszczania swoich terenów inwestycyjnych w metropolitalnej, internetowej bazie pod adresem [www.invest.barr.pl](http://www.invest.barr.pl) ;
- Zakończono realizowany w latach 2018 – 2023 projekt, pn.: „Wsparcie internacjonalizacji MŚP oraz promocji gospodarczej regionu na obszarze funkcjonowania Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz”, który jest wspólnym przedsięwzięciem Bydgoskiej Agencji Rozwoju Regionalnego (lider projekt) i Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz (partner projektu). Projekt został wybrany do dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, poddziałanie 1.5.2 – Wsparcie procesu umiędzynarodowienia przedsiębiorstw.

Projekt, zgodnie z tytułem, obejmował dwa rodzaje działań. W ramach wsparcia internacjonalizacji MŚP udzielano pomoc finansową dla przedsiębiorstw w zakresie takich działań, jak udział w międzynarodowych targach i wystawach oraz związanych z nimi misjach gospodarczych, czy wyszukiwanie i dobór partnerów na rynkach docelowych. Prowadzone były także spotkania szkoleniowo-informacyjne, poświęcone różnym aspektom prowadzenia działalności gospodarczej, głównie w zakresie obsługi inwestorów oraz prowadzenia działań na rynkach zagranicznych.





W zakresie promocji gospodarczej regionu opracowano katalogi i ulotki promocyjne dla wszystkich gmin – członków Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz, opracowano i przeprowadzono kampanię promocyjną w mediach tradycyjnych i elektronicznych oraz zlecono wykonanie filmu promującego potencjał gospodarczy i inwestycyjny regionu. Stworzona została także profesjonalna internetowa baza ofert inwestycyjnych dla obszaru gmin – członków stowarzyszenia.

W 2023 roku, w ramach realizacji projektu przedstawiciele SMB oraz BARR uczestniczyli w roli wystawcy na międzynarodowych imprezach targowych – Międzynarodowych Targach Nieruchomości i Inwestycji Expo Real 2023 w Monachium oraz Międzynarodowych Targach Nieruchomości MIPIM w Cannes - promując potencjał gospodarczy Metropolii Bydgoszcz oraz Międzynarodowych Targach Turystycznych ITB Berlin 2023 – promując walory turystyczne i produkty regionalne.

W 2023 roku w ramach projektu przedsiębiorcy z obszaru Metropolii Bydgoszcz wzięli udział w 13 misjach gospodarczych dedykowanych internacjonalizacji ich działalności:

- misja gospodarcza do Madrytu (Hiszpania) połączona z udziałem w dniach 18 – 20 stycznia 2023 roku w wydarzeniu FITUR,
- misja gospodarcza do Dubaju (Zjednoczone Emiraty Arabskie) połączona z udziałem w wydarzeniu Arab Health w dniach 30 stycznia – 01 lutego 2023 roku,
- misja gospodarcza do Nowego Jorku (USA) połączona z udziałem w dniach 05 – 07 lutego 2023 roku w wydarzeniu NY Now Winter Market,
- misja gospodarcza do Dubaju (Zjednoczone Emiraty Arabskie) połączona z udziałem w dniach 20 – 22 lutego 2023 roku w wydarzeniu GULFOOD,
- misja gospodarcza do Lyonu (Francja) połączona z udziałem w dniach 07 – 09 marca 2023 roku w wydarzeniu MIDEST,
- misja gospodarcza do Dubaju (Zjednoczone Emiraty Arabskie) połączona z udziałem w dniach 14 – 16 marca 2023 roku w wydarzeniu Gisec Global,
- misja gospodarcza do Nowego Jorku (USA) połączona z udziałem w dniach 05 – 07 lutego 2023 roku w wydarzeniu Curve New York,
- misja gospodarcza do Barcelony (Hiszpania) połączona z udziałem w dniach 28 – 30 marca 2023 roku w wydarzeniu In-Cosmetics Global,
- misja gospodarcza do Belgradu (Serbia) połączona z udziałem w dniach 30 – 31 maja 2023 roku w wydarzeniu SEE Mobility Belgrade,
- misja gospodarcza do Kolonii (Niemcy) połączona z udziałem w dniach 23 – 25 sierpnia 2023 roku w wydarzeniu GAMESCOM,
- misja gospodarcza do Stambułu (Turcja) połączona z udziałem w dniach 27 – 29 września 2023 roku w wydarzeniu BEAUTYISTANBUL,
- misja gospodarcza do Walencji (Hiszpania) połączona z udziałem w dniach 19 – 21 września 2023 roku w wydarzeniu FERIA HABITAT VALENCIA,
- misja gospodarcza do Amsterdamu (Królestwo Niderlandów) połączona z udziałem w dniach 10 – 12 października 2023 roku w wydarzeniu INTERMODAL EUROPE.





**2. Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej – SUMP** (ang. „Sustainable Urban Mobility Plan”) Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, we współpracy z Ministerstwem Infrastruktury, Komisją Europejską, Inicjatywą Jaspers oraz Centrum Unijnych Projektów Transportowych w ramach przygotowania do perspektywy finansowej UE 2021-2027, od 2019 roku realizuje pilotaż, którego celem jest wsparcie merytoryczne miast i obszarów funkcjonalnych w przygotowaniu lub aktualizacji planu zrównoważonej mobilności miejskiej. Plany te (SUMP-y) są wymagane przez Komisję Europejską przy pozyskiwaniu dofinansowania ze środków unijnych na projekty transportowe i komunikacyjne w perspektywie finansowej na lata 2021 – 2027.

Do udziału w pilotażu, podobnie jak inne polskie miasta, Bydgoszcz aplikowała wraz ze swoim naturalnym obszarem funkcjonalnym – jako Metropolia Bydgoszcz. Dokument był opracowywany w ścisłej współpracy Miasta Bydgoszcz i gmin partnerskich. Program ma na celu:

- Wsparcie władz lokalnych w kompleksowym podejściu do działań związanych z kształtowaniem mobilności miejskiej obejmującej transport, ochronę środowiska, zdrowie, rozwój społeczny i gospodarczy;
- Transfer wiedzy i dobrych praktyk do jednostek samorządu terytorialnego, wsparcie miast i obszarów funkcjonalnych w przygotowaniu lub aktualizacji planu zrównoważonej mobilności miejskiej (SUMP).

Na mocy zawartego pomiędzy Miastem Bydgoszcz a Stowarzyszeniem Metropolia Bydgoszcz porozumienia ogłoszono postępowanie publiczne na wyłonienie wykonawcy Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego, a w kwietniu 2021 roku podpisano umowę z wykonawcą firmą LPW sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zamówienia opiewała na 1 228 770 zł brutto. W 2021 roku zgodnie z przyjętym harmonogramem zrealizowano pierwszy etap realizacji SUMP-a tj. diagnozę stanu istniejącego, pomiary i analizę cech ruchu drogowego, badania uzupełniające przemieszczeń mieszkańców na podstawie kart SIM, konsultacje społeczne w każdej gminie SMB oraz pogłębione wywiady focusowe ze stroną społeczną. Planowany termin realizacji przypadający początkowo w połowie 2022 został w drodze aneksów przedłużony na rok 2023 z uwagi na komplikacje przy tworzeniu opracowania.

W 2023 zrealizowano ostatni etap prac nad Planem Zrównoważonej Mobilności Miejskiej – SUMP BydOF, który jest warunkiem w dostępie do środków finansowych w ramach Polityki Spójności w obszarze transportowym w latach 2021-2027 dla ZIT-u bydgoskiego obszaru funkcjonalnego. Dokument został poddany konsultacjom społecznym, a następnie został przyjęty przez wszystkie rady gmin, miast i powiatów jst zrzeszonych w stowarzyszeniu Metropolia Bydgoszcz. Dokument otrzymał pozytywną opinię Centrum Unijnych Projektów Transportowych.

3. Miasto Bydgoszcz rozszerzając w 2018 roku program Bydgoskiej Karty Seniora 60+ na obszar całego Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz, wprowadziło jednocześnie Metropolitalną Kartę Seniora 60+. Seniorzy z gmin zrzeszonych w SMB mogą korzystać z szeregu zniżek i atrakcji w ramach karty, która obowiązuje u wszystkich partnerów z całego obszaru metropolii. W 2023 roku cały czas kontynuowano realizację programu.

4. Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz utrzymuje stworzoną aplikację mobilną „Metropolia Bydgoszcz”, która skupia w jednym miejscu niezbędne informacje dotyczące zrzeszonych samorządów, m.in.: kalendarz wydarzeń, bazę noclegową, listę partnerów Karty Seniora 60+.





5. Miasto Bydgoszcz tworzy Bydgoską Grupę Zakupową, do której poza innymi podmiotami, należy część samorządów z terenu Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz. Bydgoszcz, komunalne spółki, jednostki budżetowe, szpitale, część gmin tworzących Metropolię Bydgoszcz, a także inne samorzady wchodzące w skład Bydgoskiej Grupy Zakupowej wspólnie kupują gaz ziemny oraz energię elektryczną po uzyskanej w drodze przetargów atrakcyjnej cenie. W 2023 odbyły się kolejne przetargi na zakup gazu i energii elektrycznej dla członków grupy zakupowej. W grupie zakupowej na gaz znalazło się 9, a na energię elektryczną 11 samorządów spośród członków Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz.

6. Miasto Bydgoszcz, w ramach współpracy metropolitalnej, kontynuuje z gminami SMB współpracę w zakresie zagospodarowania odpadów i utylizacji ich w bydgoskim Zakładzie Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych „ProNatura”. W ramach współpracy metropolitalnej miasto przystąpiło do opracowania długoletniej koncepcji dojścia do samowystarczalności w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych z całego obszaru Metropolii Bydgoszcz.

W ramach działań na rzecz zapewnienia wszystkim gminom członkowskim Metropolii Bydgoszcz samowystarczalności w zakresie zagospodarowywania odpadów komunalnych Miasto Bydgoszcz i spółka Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. realizują projekt budowy biogazowni.

W 2023 została podpisana umowa o dofinansowanie z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska.

Cele projektu:

- zwiększenie ilości odpadów biodegradowalnych podlegających recyklingowi oraz unieszkodliwianie innymi metodami niż składowanie,
- zwiększenie ilości energii oraz produkcja biogazu produkowanego ze źródeł odnawialnych,
- wzrost świadomości mieszkańców dotyczącej gospodarowania odpadami, w tym głównie w zakresie recyklingu odpadów biodegradowalnych,
- poprawa jakości środowiska naturalnego oraz życia mieszkańców w regionie poprzez zmniejszenie ilości odpadów na składowisku.

Planowane moce przerobowe instalacji - do 60 tys. ton rocznie. Planowany termin uruchomienia to 2025r.

Według stanu na koniec 2023, 12 gmin z obszaru metropolii ma podpisane z miastem Bydgoszcz porozumienie ws. przekazania zadania własnego w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych, a 14 gmin podpisało z miastem podobne porozumienia dotyczące zagospodarowania bioodpadów w powstającej biogazowni. Wymienione porozumienia ma podpisane także







7. Miasto Bydgoszcz w ramach współpracy metropolitalnej konsekwentnie rozwija sieć połączeń z gminami ościennymi w oparciu o miejskie autobusy. To właśnie organizacja transportu była jednym z głównych zadań związków metropolitalnych, na które, zgodnie z założeniami ustawy o związkach metropolitalnych, w dużej mierze miały być przeznaczone dodatkowe środki z budżetu państwa. Bez tego typu systemowych rozwiązań wspieranie rozwoju transportu poza miastem centralnym z powodów finansowych jest bardzo utrudnione. Miasto Bydgoszcz, w ramach współpracy metropolitalnej oferuje zainteresowanym gminom współfinansowanie komunikacji publicznej do tych gmin. Jednak rozwój i funkcjonowanie międzygminnego transportu publicznego wymaga pokrywania przez samorządy deficytu ze sprzedaży biletów na danej linii. Gminy mniej zamożne, albo położone dalej od Bydgoszczy (odległość podnosi koszt funkcjonowania linii) często pomimo chęci i oczekiwań mieszkańców nie mogą z powodów finansowych pozwolić sobie na podjęcie takich działań.

Pomimo to, od czasu powstania Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz sukcesywnie uruchamiane są nowe linie międzygminne.

Według stanu na koniec 2023 w ramach porozumień zawartych pomiędzy Miastem Bydgoszcz z gminami Białe Błota, Osielsko, Nowa Wieś Wielka, Dobrcz oraz Dąbrowa Chełmińska funkcjonuje już 13 linii autobusowych całorocznych.

8. W 2019 roku w ramach metropolitalnej współpracy wprowadzono Metropolitalną Kartę Uczniowską dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych zamieszkujących na terenie gmin, z którymi Miasto Bydgoszcz zawarło porozumienie dotyczące komunikacji miejskiej. Te gminy oferują mieszkańcom kartę, która umożliwia uczniom korzystanie z komunikacji miejskiej zarówno na liniach międzygminnych jak i w komunikacji publicznej na terenie Bydgoszczy w bardzo atrakcyjnej cenie (bilet miesięczny 10 zł, roczny 100zł).

W 2020 roku rozszerzono możliwość dołączenia do programu Metropolitalnej Karty Uczniowskiej gminom, do których nie kursują połączenia międzygminne oparte o bydgoską sieć autobusów. Pierwszą gminą, która skorzystała z tej możliwości była Gmina Sicienko. W 2021 roku do programu dołączyła Gmina Mrocza. W 2023 do programu dołączyły kolejne Nakło Nad Notecią, Koronowo i Solec Kujawski.

9. Bydgoszcz przez ostatnie kilka lat, podobnie jak inne duże miasta w Polsce organizuje cieszącą się ogromną popularnością wśród mieszkańców akcją rabatową ZA PÓŁ CENY. Od 2017, w ramach działań metropolitalnych, oferta współpracy została skierowana do przedsiębiorców – partnerów z obszaru wszystkich gmin Metropolii Bydgoszcz, aby mieszkańcy z całego jej obszaru mogli skorzystać z licznych ofert promocyjnych „za pół ceny”. W 2023 roku zorganizowano siódmą edycję tego wydarzenia na całym obszarze bydgoskiej metropolii.





10. Od 2019 roku gminy SMB biorą udział w ogólnopolskiej rywalizacji o Puchar Rowerowej Stolicy Polsk. Głównym organizatorem i inicjatorem akcji jest Miasto Bydgoszcz, które z gminami stowarzyszenia startuje, jako drużyna Metropolia Bydgoszcz.

W tym ogólnopolskim projekcie w 2023 roku wzięło udział 62 miasta prezydenckie i 90 gmin ze wszystkich województw, a uczestnicy z całej Polski przejechali podczas czerwcowej rywalizacji ponad 12 milionów kilometrów przy użyciu bezpłatnej aplikacji Aktywne Miasta. W ramach działań integrujących mieszkańców obszaru metropolii zorganizowano cosobotnie przejazdy rowerowe z Bydgoszczy do turystycznie atrakcyjnych miejsc na terenie gmin członkowskich. Dodatkowo w ramach wewnętrznej rywalizacji wybrano Najbardziej Rowerowe Gminy i Najbardziej Rowerowe Szkoły Metropolii Bydgoszcz 2023 roku.

11. W maju 2020 roku Prezydent Bydgoszczy wystąpił do Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego i Przewodniczącej Sejmiku Kujawsko-Pomorskiego o utworzenie instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) w nowej perspektywy finansowej UE na lata 2021-2027 w oparciu o obszar i strukturę Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz.

21 grudnia 2020 r. – obszar Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz - w przyjętej przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego nowej Strategii Województwa Strategia Przyspieszenia 2030 - został oficjalnie uznany jako Obszar Funkcjonalny Miasta Bydgoszczy, z możliwością pełnienia funkcji ZIT w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027 co pozwoliło na formalne rozpoczęcie prac przygotowawczych. W 2022 roku prowadzono prace przygotowawcze nad przystąpieniem do realizacji instrumentu ZIT na obszarze Metropolii Bydgoszcz.

31 sierpnia 2022 roku podpisane zostało Porozumienie w sprawie: zasad współpracy Stron Porozumienia przy programowaniu, wdrażaniu, finansowaniu, ewaluacji, bieżącej obsłudze i rozliczeniach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego tj. obszaru gmin członkowskich Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz oraz powierzenia przez Strony Porozumienia Miastu Bydgoszcz realizacji zadań w ramach instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego w latach 2021-2027.

24 kwietnia 2023 zostało podpisane porozumienie pomiędzy miastem Bydgoszcz a Województwa Kujawsko-Pomorskiem w sprawie powierzenia Instytucji Pośredniczącej zadań związanych z realizacją Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027. W roku 2023 zakończono prace nad opracowaniem Strategii ZIT BydOF wraz z listą projektów przewidzianych do realizacji w ramach ZIT BydOF. Dokument ten stanowi podstawę do wdrażania polityki terytorialnej i ubiegania się o środki dla ZIT BydOF w ramach FEdKP 2021 – 2027. Strategia umożliwia również ubieganie się o środki na transport miejski w ramach programu krajowego FEnIKS. Strategia ZIT została poddana strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko oraz konsultacjom społecznym, a następnie uzyskała pozytywną ocenę Ministerstwa właściwego ds. rozwoju regionalnego oraz Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027). Dzięki realizacji instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych do Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego trafi ponad 500 000 mln zł na działania inwestycyjne i edukacyjne w ramach środków FEdKP 2021 - 2027.





12. W 2023 roku Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz zleciło Fundacji Miasto z Poznania przeprowadzenie badania wśród uczniów szkół średnich z obszaru metropolii dotyczące ich opinii i oczekiwań odnośnie planów życiowych i zawodowych oraz gminie, w której mieszkają, a także wśród mieszkańców dotyczące opinii o miejscu w którym żyją, sposobach i ocenie korzystania z usług publicznych oraz potrzebach w tym zakresie. Poznanie powyższych opinii ma pomóc prowadzić skuteczniejszą politykę rozwoju samorządów lokalnych Metropolii Bydgoszcz dostosowaną do potrzeb i oczekiwań mieszkańców, a także być cenną wiedzą w procesie przygotowania dokumentów strategicznych, które posłużą staraniu się o fundusze pomocowe, w tym unijne, na realizację zadań, które przyczynią się

do rozwoju lokalnych ojczyzn i powstrzymania emigracji szczególnie młodych osób, zachęcając ich do wiązania życiowych planów właśnie z naszym regionem.

13. W 2023 Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz, decyzją rady metropolii podjęła przystąpieniu Stowarzyszenia Polska Sieć „Energie Cities” z siedzibą w Krakowie. Celem członkostwa jest wymiana doświadczeń i współpraca (w tym międzynarodowa) w zakresie efektywności energetycznej, inwestycji w odnawialne źródła energii oraz pozyskiwanie środków w tym obszarze.





## LOKALNA PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ

### LICZBA podmiotów prowadzących działalność gospodarczą :

#### 1. Według głównego miejsca wykonywania działalności:

- Aktywny – **397**,
  - Działalność nierozpoczęta (data rozpoczęcia działalności we wniosku jest datą przyszłą) – **1**,
  - Działalność prowadzona wyłącznie w formie spółki/ spółek cywilnych – **7**,
  - Nie rozpoczął działalności – **10**,
  - Wykreślony – **475**,
  - Zawieszony - **141**,
- SUMA: **1031**.

#### 2. Według miejsca zamieszkania przedsiębiorcy:

- Aktywny – **432**,
  - Działalność prowadzona wyłącznie w formie spółki/ spółek cywilnych – **10**,
  - Nie rozpoczął działalności – **13**,
  - Wykreślony – **433**,
  - Zawieszony – **166**,
- SUMA: **1054**.

### Przedsiębiorcy działający na terenie gminy pod względem płci:

- kobiety – **284**,
- mężczyźni – **746**.

### Przedsiębiorcy działający pod względem wieku przedsiębiorcy:

- poniżej 18 - **1**
- 18 – 29 – **94**,
- 30 – 39 – **252**,
- 40 – 49 – **303**,
- 50 – 59 – **220**,
- 60 – 69 – **112**,
- powyżej 70 – **49**.

### Główne kierunki działalności gospodarczej :

- budownictwo,
- transport,
- handel

W 2023 r. rozpoczęła działalność – 48 osób, a zakończyło działalność – **28** osób.



## Lokalna przedsiębiorczość

25 maja 2023 roku w Hali Widowiskowo – Sportowej w Mroczy zorganizowano spotkanie z Przedsiębiorcami, które dotyczyło organizacji oraz utworzenia Gminnej Rady Biznesu.

Podczas spotkania przedstawiono pokrótce plan działania Gminnej Rady Biznesu.

Gminna Rada Biznesu będzie dobrowolnym zrzeszeniem Przedsiębiorców zamieszkujących lub prowadzących swoją działalność gospodarczą na terenie Gminy Mroczka, której celem będzie m.in.: działanie na rzecz umacniania przedsiębiorczości na terenie Gminy Mroczka, budowanie prestiżu środowiska lokalnych przedsiębiorców oraz opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej w Mroczy mających szczególny wpływ na rozwój gospodarczy Gminy Mroczka.

Posiedzenia Gminnej Rady Biznesu będą doskonałą okazją do rozmowy i wymiany doświadczeń, ale także formą networkingu ułatwiającą nawiązywanie relacji biznesowych.





## Walory przyrodnicze

Gmina położona jest na południowo – wschodnim krańcu Pojezierza Południowopomorskiego na Pojezierzu Krajeńskim, w zachodniej części województwa kujawsko – pomorskiego, w powiecie nakielskim.

Jej zachodnia granica jest jednocześnie granicą województw kujawsko-pomorskiego i wielkopolskiego.

Pod względem historyczno- etnograficznym Mrocza należy do regionu zwanego Krajną.

Bogactwem gminy jest przyroda. Jej północna część (tj. fragment sołectw: Wiele, Białowieża, Rościmin i Witosław) obejmuje Krajeński Park Krajobrazowy. Na jego terenie spotkać można wiele chronionych gatunków ptaków, m.in.: żurawie, bociany czarne, łabędzie, cietrzewie a także zwierzyinę łowną. Park ten bogaty jest również w stanowiska roślin chronionych i zagrożonych.

Krajeński Park Krajobrazowy jest wspaniałym miejscem dla każdego kto szuka ciszy, spokoju, czystego powietrza i pięknej przyrody.





Kolejnym punktem idealnym do rekreacji jest budynek świetlicy wiejskiej z zapleczem ornitologicznym w Wielu, który został przyjęty jako obiekt Ekomuzeum Doliny Noteci.

To miejsce dla ornitologów, młodzieży, osób zainteresowanych obserwowaniem ptaków, prowadzeniem badań oraz rozwijaniem zainteresowań przyrodniczych. Świetlica stanowi bazę dydaktyczną, miejsce zajęć terenowych dla studentów, wycieczek szkolnych dla uczniów oraz turystów. Dodatkową atrakcją stanowi szlak turystyczny wyposażony w tablice z informacjami przyrodniczymi, na końcu którego znajduje się wieża widokowa.





## Walory krajobrazowe

Krajobraz Gminy Mrocza wzbogacają pod względem architektonicznym i historyczno-kulturowym zabytkowe zespoły dworsko-parkowe i folwarczne oraz kościoły. Do wizytówek terenu gminy należą:

- Orzelski Młyn z zespołem młyńskim z XIX w.



- Kościół w Orlu, wybudowany w XV w.







- Kościół parafialny w Mroczy z XX w.



- rynek ze średniowiecznym układem architektonicznym oraz kamieniczkami z końca XVIII, XIX i XX w.





### Baza rekreacyjna

#### **Trasy turystyczne**

Teren Gminy Mrocza obfituje w różnego rodzaju szlaki turystyczne. Do najważniejszych należą:

- Szlak im. Stanisława Łabędzińskiego
- Międzynarodowa ścieżka rowerowa EURO – ROUTE R1
- Rowerowy szlak Nakielsko – Mroteckim
- Trasa NW Mrocza – Rościmin



Gmina Mrocza słynie z dużej liczby jezior, które pełnią funkcję rekreacyjno-wypoczynkową. To także doskonałe miejsce na rozwijanie różnego rodzaju hobby, tj. wędkarstwo czy kajakarstwo.

Miłośnicy sportów wodnych chętnie odwiedzają Harcerską Stację Wodną w Rościminie nad jeziorem Rościmińskim Małym. Panują tam znakomite warunki do aktywnego spędzania czasu. W sezonie letnim działa tam również wypożyczalnia kajaków. Organizowane są tam także Letnie obozy w Rościminie, które dofinansowane są przez Gminę Mrocza w ramach realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na podstawie ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.





Fani kolarstwa korzystają natomiast z Centrum Turystyki Rowerowej w Krukówku. To budynek świetlicy wiejskiej wraz z miasteczkiem ruchu drogowego oraz wypożyczalnią rowerów. Centrum to cieszy się sporym zainteresowaniem, zwłaszcza najmłodszych.







Na terenie Gminy Mroczka znajduje się wiele siłowni zewnętrznych oraz placów zabaw.



Podsumowując, na terenie Gminy Mroczka najbardziej popularnymi rodzajami turystyki jest turystyka poznawcza oraz turystyka kwalifikowana. Ze względu na formę wyróżnić można:

Turystyka poznawcza	Turystyka kwalifikowana
turystyka przyrodnicza	turystyka piesza
turystyka kulturowa	turystyka rowerowa
turystyka krajoznawcza	turystyka kajakowa
birdwatching	turystyka motocyklowa
fanoturystyka	



**Baza noclegowa:**

## Ośrodki wypoczynkowe

Są to tereny ogródków działkowych, które w rzeczywistości przez budowę domków letniskowych pełnią funkcję rekreacyjną. Na terenie gminy Mrocza znajdują się dwa takie ośrodki. Największy i najlepiej zagospodarowany zespół takich działek znajduje się w miejscowości Drzewianowo, nad jeziorem Drzewianowskim (2/3 powierzchni tego akwenu leżą w granicach naszej gminy). Drugi mniejszy zespół znajduje się w Samsieczynku nad Jeziorem Wielkim.

Ośrodek Sportowo - Rekreacyjny (Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy), ul. Sportowa 1 (Stadion Miejski)



Budynek usytuowany jest w zaciszu, wśród zieleni na terenie Stadionu Miejskiego w Mroczy. Ośrodek dysponuje siedmioma pokojami. Ponadto w Ośrodku znajduje się : sala konferencyjna dla 20 osób gdzie można organizować konferencje i szkolenia, siłownia, sauna oraz sala treningowa .



**Baza noclegowa:**

## Pola namiotowe

- W miejscowości Rościmin nad Jeziorem Rościmińskim Małym jest przygotowana plaża z pomostem, która jest uzbrojona w energię elektryczną, wodę oraz parking. W odległości kilkudziesięciu metrów od plaży jest sklep spożywczy.
- Pięknie położona plaża znajduje się także w Witosławiu nad jeziorem Witosławskim. Teren uzbrojony jest w energię elektryczną, wodę, sanitariaty oraz parking.

Całokształt zasobów przyczyniających się do rozwoju i funkcjonowania ruchu turystycznego (tj. zasoby przyrodnicze, obiekty zabytkowe, obiekty sportowe i rekreacyjne, obiekty kulturalno – rozrywkowe) wykazują duży potencjał Gminy Mrocza do rozwoju turystyki. Zdajemy sobie sprawę, że zasoby infrastruktury turystycznej wymagają stałego wzmacniania i rozwoju. Konieczny wydaje się rozwój bazy noclegowo - gastronomicznej aby móc stworzyć atrakcyjną ofertę turystyczną.

W przyszłości planowane jest kompleksowe zagospodarowanie terenu i stworzenie bazy rekreacyjno–turystycznej nad jeziorem w Rościminie. Przedmiotem zadania jest zagospodarowanie terenu nad jeziorem wraz z budową obiektu usługowego, miejsc postojowych, ciągów pieszo – jezdnych, ścieżek rekreacyjnych, skweru między budynkami, chodników, zieleni urządzonej, placu zabaw, siłowni zewnętrznej, boiska do siatkówki plażowej, pola biwakowego, miejsca do ogniskowania, pomostów, plaży ze zjeżdżalnią wodną, parkingu rowerowego, elementów małej architektury.





W miarę możliwości finansowych Gminy planowane będą i realizowane kolejne działania mające na celu rozwój infrastruktury turystyczno – rekreacyjnej naszej gminy.







# Cześć III

Realizacja polityk, programów i strategii

Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy

Kontrole komisji rewizyjnej

Zapytania i interpelacje

Zmiany w Radzie Miejskiej

Fundusz Sołecki

Budżet

Podsumowanie raportu





## **PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE GMINY MROCZA NA ROK 2023**

został przyjęty uchwałą nr LVIII/490/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z 24 marca 2023 r., zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

W 2023 roku zadania wynikające z „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mrocza na rok 2023” gmina realizowała w następujący sposób:

1. Zadanie polegające na zapewnianiu bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt, gmina zrealizowała podpisując umowę ze Schroniskiem dla Zwierząt, prowadzonym przez Fundację na Rzecz Bezdomnych Zwierząt „Radość Psiaka” Rusiec 15, 62-120 Wapno.
2. Zadanie polegające na zapewnieniu opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie, gmina realizowała poprzez dokarmianie ww. zwierząt oraz zapewniając powyższym zwierzętom opiekę weterynaryjną. Dokarmianie odbywało się we współpracy z opiekunami społecznymi, którym to przekazywana była karma.
3. Zadanie polegające na odławianiu bezdomnych zwierząt realizowane było przez Straż Miejską w Mroczy, według potrzeb lub zgłoszonych interwencji. W 2023 roku na terenie Gminy Mrocza odłowiono, a tym samym udzielono pomocy 13 zwierzętom (psom), Transportem odłowionych zwierząt do schroniska w miejscowości Rusiec zajmowała się Straż Miejska w Mroczy
4. Zadanie polegające na obowiązkowej sterylizacji albo kastracji zwierząt oraz usypianiu ślepych miotów to zadania realizowane było przez schronisko, z którym gmina ma podpisaną umowę.
5. Zadanie polegające na sterylizacji kotów wolnożyjących było realizowane przy pomocy opiekunów społecznych w Gabinetie Weterynaryjnym Joanna Kryszewska – Lizoń w Nakle nad Notecią.
6. Zadanie polegające na poszukiwaniu właścicieli realizowane było przez Straż Miejską w Mroczy, Referat Rolnictwa Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz Schronisko dla Zwierząt w Ruścu. W pierwszej kolejności podejmowane były działania w zakresie odnalezienia dotychczasowego właściciela lub opiekuna zwierzęcia. W przypadku niepowodzenia podejmowane były działania polegające na poszukiwaniu osób chętnych do zaopiekowania się zwierzęciem (adopcją). Pierwsze jak i drugie działania odbywały się poprzez np. zamieszczanie informacji o odłowionych zwierzętach na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Mrocza, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy ([www.mrocza.pl](http://www.mrocza.pl)) oraz współdziałanie z organizacjami społecznymi w zakresie poszukiwania nowych właścicieli zwierząt np. Stowarzyszeniem Pogotowiem dla Zwierząt, Plac Pocztowy 4/6, 64-980 Trzcianka. W 2023 r. pomocy udzielono 13 psom, odłowionym na terenie Miasta i Gminy Mrocza. W 2023 r. schronisko do adopcji oddało 10 bezdomnych psów, które to zostały przekazane z terenu Gminy Mrocza. Ogólny stan liczebny psów na dzień 31.12.2023 przebywających w schronisku w miejscowości Rusiec 7 psów i 1 kot.
7. Zadanie polegające na wskazaniu gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich realizowane było poprzez porozumienia gospodarstwem rolnym
8. Następnym zadaniem wynikającym z powyższego programu było zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz zapewnieni opieki zwierzętom przebywającym w Punkcie Zatrzymań Zwierząt w Ostrowie, realizowane było przez lekarza weterynarii świadczącego usługi w ramach prywatnej praktyki: Pana Andrzeja Podlaszewskiego, Gabinet Weterynaryjny, Witosław 32, 89-115 Mrocza. W 2023 roku pomoc weterynaryjna udzielana była 4 razy.



9. Na realizację Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mrocza, zostały zabezpieczone w budżecie Miasta i Gminy Mrocza w 2023 roku środki finansowe w wysokości 32 250,51 zł, z których wydatkowano zł w sposób następujący:

- na zakup materiałów niezbędnych do realizacji powyższego programu, w tym karmę dla kotów wolnożyjących wydatkowano kwotę 877,82 zł,
- na zakup usług weterynaryjnych, zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym

w Schronisku oraz w Punkcie Zatrzymań Zwierząt w Ostrowie wydatkowano kwotę 23 571,90 zł.

10. Gmina zapewniała również opiekę zwierzętom dzikim, które np. uległy wypadkom lub były chore i wymagały interwencji lekarza weterynarii lub długotrwałej rehabilitacji. Zwierzęta takie były umieszczane w Ośrodku Rehabilitacji Zwierząt Dzikich, gabinet weterynaryjny „Animal Patrol” ul. Wierzbowa 2, 86-061 Kobylarnia. W 2023 r. udzielono pomocy trzem zwierzętom. Na realizację tego zadania Gmina wydatkowała środki finansowe w wysokości 1 134,00 zł.

11. Na wykonanie zabiegu sterylizacji kotów wolnożyjących wydatkowano kwotę 300,00 zł.





## Doradztwo strategiczne w ramach projektu Miasto z Klimatem

W ramach projektu doradztwa strategicznego dla Mroczy zostało realizowane wsparcie eksperckie świadczone przez konsorcjum, w skład którego wchodzi: Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy (lider), Narodowe Centrum Badań Jądrowych, Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych oraz Instytut Badawczy Leśnictwa. Podstawowym celem projektu jest wsparcie miasta w przyspieszeniu transformacji w kierunku neutralności i odporności klimatycznej. Upowszechniane zostały przy tej okazji przykłady dobrych praktyk dot. działań adaptacyjnych oraz ograniczających skutki zmian klimatu. Realizacja projektu pozwoli także na upowszechnianie wiedzy w tym zakresie wśród lokalnych samorządowców oraz mieszkańców.

W efekcie realizacji przedsięwzięcia dla Mroczy została opracowana Mapa drogowa transformacji miasta w kierunku neutralności i odporności klimatycznej (MDT). Stanowi ona odzwierciedlenie długoterminowej wizji działań prowadzących do osiągnięcia przez miasto neutralności i odporności klimatycznej. Zostały w niej wskazane cele i działania oraz ich priorytety w odniesieniu do 5 kategorii, tj. jakości powietrza, transformacji energetycznej, zieleni miejskiej, retencji miejskiej oraz transportu zeroemisyjnego. Ponadto, podczas realizacji projektu Urząd Miasta korzystało ze wsparcia eksperckiego w powyższych kategoriach.

W celu realizacji przedsięwzięcia zostało zawarte porozumienie Konsorcjum – Miasto, które stanowi deklarację udziału w realizowanym projekcie, przy czym, miasto nie ponosi żadnych kosztów związanych z jego realizacją.

Projekt jest sfinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.





12 września 2023 roku w siedzibie IOŚ-PIB przy ul. Słowiczej 32 w Warszawie odbyła się konferencja podsumowująca przedsięwzięcie pn. Doradztwo strategiczne w ramach projektu Miasto z Klimatem, które realizowane było od ponad dwóch lat przez Konsorcjum w składzie IOŚ-PIB (lider) oraz IETU, NCBJ i IBL (partnerzy).

W wydarzeniu uczestniczyło ponad m.in. przedstawiciele MKiŚ, NFOŚiGW, prezydenci, burmistrzowie oraz inni przedstawiciele urzędów miast uczestniczących w projekcie, a także szerokie grono osób zainteresowanych transformacją miast w kierunku neutralności i odporności klimatycznej. Konferencja była okazją do podziękowania miastom za wielomiesięczną współpracę. Zaprezentowano referaty przekrojowe dot. zakresu wsparcia eksperckiego świadczonego w ramach projektu, tj. jakości powietrza, zieleni miejskiej, retencji miejskiej, transportu zeroemisyjnego oraz transformacji energetycznej. Zostały one przygotowane wspólnie przez ekspertów oraz przedstawicieli urzędów miast, którzy przybliżyli doświadczenia poszczególnych ośrodków miejskich w różnych aspektach adaptacji do zmian klimatu.

Miasto Mrocza reprezentowali Pan Waldemar Chudzik Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska oraz Pani Arleta Fridehl koordynator projektu z ramienia Urzędu Miasta i Gminy Mrocza.



**STRATEGIA ROZWOJU MIASTA I GMINY MROCZA**

Dokument został ustanowiony Uchwałą nr XL/315/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 października 2021r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Mrocza na lata 2021-2027.

Określona w dokumencie **wizja rozwoju** Gminy Mrocza brzmi :

W roku 2027 Gmina Mrocza jest atrakcyjnym miejscem dla mieszkańców i inwestorów, dobrze skomunikowanym z aglomeracją Bydgoską, dbającym o swoje środowisko przyrodnicze i kulturowe, dążącym do zrównoważonego rozwoju.

**Misja Gminy Mrocza:**

Zaspokajanie potrzeb mieszkańców, tworzenie dogodnych warunków dla rozwoju przedsiębiorczości i powstania nowych miejsc pracy, zapewnienie bezpiecznej i wysokiej jakości infrastruktury technicznej i społecznej w gminie oraz dbanie o swoje walory przyrodnicze i kulturowe.

Realizacja Strategii Rozwoju Gminy Mrocza na lata 2021 – 2027 ustanowionej Uchwałą nr XL/315/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 października 2021r. w 2023 r.

**Cele strategiczne, operacyjne i kierunki działań**

Wymiar społeczny	Wymiar gospodarczy	Wymiar przestrzenny
<b>Cele Strategiczne</b>		
1. Rozwój aktywności społecznej mieszkańców Gminy	2. Rozwój sektora gospodarczego i infrastruktury technicznej	3. Ochrona środowiska oraz zrównoważony i harmonijny rozwój ładu przestrzennego Gminy
<b>Cele operacyjne</b>		
1.1. Wzrost jakości życia mieszkańców	2.1. Rozwój atrakcyjności inwestycyjnej Gminy	3.1. Poprawa estetyki Gminy
1.2. Aktywizacja społeczna osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem	2.2. rozwój infrastruktury technicznej i komunikacyjnej	3.2. Poprawa stanu środowiska naturalnego
1.3. Wzmacnianie oferty kulturalnej i turystycznej Gminy	2.3. Rozwój przedsiębiorczości mieszkańców	3.3. Poprawa spójności zagospodarowania przestrzennego



Cel Operacyjny	Kierunek Działań
1.1 Wzrost jakości życia mieszkańców	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modernizacja i remonty budynków oraz obiektów użyteczności publicznej               <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Przebudowa Przedszkola Miejskiego na Dom Seniora</u>                    Na realizację zadania - Modernizacja infrastruktury społecznej poprzez utworzenie Domu Dziennego Pobytu Seniora w Mroczy, Gmina Mrocza wniosek złożyła wniosek o dofinansowanie inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład. Inwestycja realizowana będzie na działkach nr 370/11, 370/12, 370/19 przy ul. Łąkowej 5 w miejscowości Mrocza i polegać na przebudowie, rozbudowie oraz zmianie sposobu użytkowania budynku byłego Przedszkola Miejskiego w Mroczy i zaadaptowanie obiektu na potrzeby funkcjonowania Domu Dziennego Pobytu Seniora. Planowany termin realizacji to listopad 2025r.</li> <li>- <u>Przebudowa oraz remont MGOKiR w Mroczy wraz z Remizą OSP</u>                    Zadanie pn. Przebudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy zgłoszone przez Gminę Mrocza w ramach ZIT BydOF znalazło się na liście podstawowej Strategii ZIT BydOF.                    Zgodnie z ogłoszonym harmonogramem naboru wniosków złożenie dokumentacji aplikacyjnej nastąpi na przełomie 2024 i 2025 roku. W roku 2023 Gmina Mrocza, w związku z planami pozostawienia pomieszczeń OSP w budynku zajmowanym przez ośrodek kultury, zlecono opracowanie koncepcji uwzględniającej lokalizację funkcji ratowniczej. W roku 2024 planowane jest ogłoszenie postępowania przetargowego na wykonanie prac budowlanych, których zakończenie planowane jest w roku 2026.</li> <li>- <u>Budowa żłobka miejskiego w Mroczy</u>                    Gmina Mrocza złożyła wniosek o dofinansowanie zadania - Utworzenie nowych miejsc w żłobku w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Maluch+2022-2029. Umowa w sprawie przekazania środków finansowych z KPO z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania została podpisana w dniu 4 grudnia 2023r. (14 dzieci)                    Pomieszczenia żłobka zostały zaprojektowane w sposób umożliwiający w przyszłości przyjęcie grupy 25 dzieci. Zaprojektowany obiekt spełnia wymagania dotyczące miejsc opieki nad dziećmi do lat 3.</li> <li>- <u>Przebudowa stadionu miejskiego w Mroczy</u></li> <li>- <u>Montaż windy osobowej w budynku GZOO</u></li> </ul> </li> </ul>

Cel Operacyjny	Kierunek Działań
1.1 Wzrost jakości życia mieszkańców	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Montaż windy w budynku Urzędu Miasta i Gminy</u> Podpisano umowę na „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: Dostosowanie zabytkowego budynku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami”. Gmina pozyskała środki finansowe w wysokości 400 000 zł na wykonanie zadania. Termin realizacji 2024-2025 r.</li> <li>- <u>Rozbudowa Placu Zabaw przy SP w Witosławiu</u></li> <li>• <b>Poprawa Poziomu bezpieczeństwa:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Budowa monitoringu wizyjnego na terenie miasta Mroczka</u></li> <li>- <u>Zakup średniego samochodu pożarniczego dla OSP Wiele</u> Dokonano zakupu średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego marki Volvo FL44, uterenowionego, z napędem 4x4. Zakup został dokonany 29.11.2022 r. na kwotę 908 847,00 zł. Zakup został sfinansowany ze środków własnych Gminy Mroczka w kwocie 508 847,00 zł oraz ze środków MSWiA w kwocie 400 000,00 zł. Zakupiony samochód wpłynął na poprawę bezpieczeństwa lokalnej społeczności na terenie Gminy Mroczka oraz na podniesienie bezpieczeństwa strażaków biorących udział w akcji.</li> <li>- <u>Zakup lekkiego samochodu pożarniczego ratowniczo-gaśniczego dla OSP Rościmin</u> Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego marki FORD TRANSIT, uterenowionego, z napędem 4x4. Zakup został dokonany dnia 31.07.2023 r na kwotę 494 989,00 zł. Zakup został sfinansowany ze środków własnych Gminy Mroczka w kwocie 173 246,15 zł oraz ze środków z Oddziału Wojewódzkiego Związku OSP RP Woj. Kujawsko-Pomorskie ze środków RPO w kwocie 321 742,85zł. Zakupiony samochód wpłynął na poprawę bezpieczeństwa lokalnej społeczności na terenie Gminy Mroczka oraz na podniesienie bezpieczeństwa strażaków biorących udział w akcji.</li> <li>- <u>Wymiana samochodu pożarniczego dla OSP w Mroczy</u> Wymiana samochodu pożarniczego dla OSP w Mroczy planowana jest na lata przyszłe.</li> </ul> </li> </ul>



Cel Operacyjny	Kierunek Działań
1.1 Wzrost jakości życia mieszkańców	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Poprawa warunków lokalowych w budynkach komunalnych:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Budowa mieszkań pod wynajem</u>                W celu realizacji zadania polegającego na budowie mieszkań pod wynajem, 2 września 2021 roku Gmina Mrocza podpisała akt notarialny na mocy którego została współnikiem w spółce: Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN-Bydgoski” w Inowrocławiu. Podstawowym celem spółki jest budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych, w których będzie możliwość wynajmu mieszkania, wynajmu mieszkania z możliwością jego wykupu oraz wykup mieszkania. Wkładem Gminy na objęcie udziałów w spółce są pozyskane środki z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa w wysokości 3 000 000,00 zł. Gmina wniosła również do spółki wkład niepieniężny tj. grunt-działkę, na którym wybudowany zostanie budynek mieszkalny wielorodzinny. Wartość wkładu to 731 235,00 zł. Zaplanowano powstanie 43 mieszkań na działce nr 963/11 przy ul. Nakielskiej w Mroczy o wielkości od 30,48 m<sup>2</sup> (1 pokój) do 55,94 m<sup>2</sup> (4 pokoje) z balkonami. W 2023 roku w celu realizacji inwestycji polegającej na wybudowaniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Spółka SIM „KZN-Bydgoski” podjęła działania:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- uzyskała dla inwestycji pozwolenie na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z infrastrukturą zewnętrzną i zagospodarowaniem terenu na działce nr 963/11 w Mroczy ul. Nakielska.</li> <li>- przeprowadziła przetarg na wykonanie budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego w Mroczy przy Nakielskiej oraz wyłoniła wykonawcę inwestycji.</li> </ul> </li> <li>2. Gmina Mrocza podjęła działania:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• złożyła wniosek do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, w wyniku którego otrzymała wsparcie na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego w wysokości 1 471 587,65 zł, które zostało przekazane do spółki na sfinansowanie działania polegającego na objęciu przez Gminę Mrocza udziałów w Spółce,</li> <li>• złożyła wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat, w wyniku którego otrzymała wsparcie na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego w wysokości 97 737,67 zł na odnawialne źródła energii, które zostaną przekazane do spółki na sfinansowanie działania polegającego na objęciu przez Gminę Mrocza udziałów w Spółce,</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul> </li> </ul>



Cel Operacyjny	Kierunek Działań
<p><b>1.1</b> Wzrost jakości życia mieszkańców</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wydano Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gmina Mroczka o naborze wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku zlokalizowanym w Mroczy przy ul. Nakielskiej,</li> <li>• wydano Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka o powołaniu Komisji, która przeprowadza czynności niezbędne do sporządzenia listy najemców,</li> <li>• zarejestrowano 34 wnioski o zawarcie umowy najmu – SIM,</li> <li>• rozpoczęcie podpisywanie indywidualnych umów pomiędzy najemcami a Spółką.</li> <li>- <u>Budowa mieszkań komunalnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą</u> W 2023 roku nie wybudowano budynków komunalnych, brak dofinansowania na odpowiednim poziomie.</li> <li>• <b>Poprawa zdrowia mieszkańców:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- - rozwój profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia poprzez programy profilaktyczne i poprawę dostępności do usług specjalistów</li> <li>- W ramach profilaktyki zdrowotnej w 2023 r. przeprowadzone zostały bezpłatne badania słuchu oraz wzroku dla mieszkańców Gminy Mroczka.</li> <li>- 16 stycznia i 25 października 2023 r. – Bezpłatne badania słuchu</li> <li>- 10 stycznia 2024 r. - Bezpłatne badanie wzroku</li> <li>- Na terenie Gminy Mroczka działają dwie przychodnie zdrowia: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "AMICUS" - Lekarz Rodzinny, ul. Słoneczna 6, 89-115 Mroczka</li> <li>- Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „AWICENNA”, ul. Plac 1 Maja 9, 89-115 Mroczka</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>



Cel Operacyjny	Kierunek Działań
<p>1.1 Wzrost jakości życia mieszkańców</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- W Mroczy znajdują się dwie apteki: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apteka "Pod Orłem", Plac 1 Maja 13, 89-115 Mrocza</li> <li>- Apteka „W Rynku”, Plac 1 Maja 8, 89-115 Mrocza</li> </ul> </li> <li>• <b>Profesjonalne funkcjonowanie instytucji samorządowych:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>zwiększenie dostępności usług publicznych świadczonych elektronicznie</u></li> <li>- <u>Modernizacja systemu obsługi klienta w Urzędzie</u> Od 29 grudnia 2023 r. wnioski o wydanie dowodu osobistego składany jest w formie cyfrowej elektronicznie na specjalnie do tego przeznaczonym czytniku podpisów SIGNOTEC Delta Signature Pad. Zmianie uległ także również proces odbioru dokumentu. Nie będzie trzeba podpisywać "papierowego" formularza odbioru dowodu osobistego, lecz formularz elektroniczny, który również należy podpisać elektronicznie na wyżej wymienionym urządzeniu.</li> </ul> </li> <li>• <b>Wspieranie działalności klubów i organizacji pozarządowych, w tym sportowych</b> Program współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok” przyjęty został Uchwałą nr LII/444/2022 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 21 października 2022 r. Formy współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi w 2023 r.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Współpraca finansowa /dotacje/ - Otwarte konkursy ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Mrocza. Zadania miały na celu poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników, rozwój sportu masowego, organizację i udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, osiągnięcie wysokich wyników sportowych oraz ich promowanie, wspomaganie realizacji szkolnych zajęć wychowania fizycznego, organizowanie aktywnego spędzania czasu wolnego i sportowych zajęć pozalekcyjnych oraz stworzenie warunków do masowego uprawiania sportu i rekreacji</li> </ul> </li> </ul>



Cel Operacyjny	Kierunek Działań
<b>1.2</b> Aktywizacja społeczna osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym	<p>SP WITOSŁAW</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zajęcia sportowe „WF-z AWF”,</li><li>• Koło literackie,</li><li>• Koło matematyczne,</li><li>• Koło polonistyczne,</li><li>• Koło edukacyjne,</li><li>• Koło kulinarne na świetlicy.</li></ul> <p>SP MROCZA</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zajęcia rozwijające,</li><li>• Zajęcia wyrównawcze,</li><li>• Indywidualny program nauki języka polskiego i matematyki</li><li>• Integracja sensoryczna.</li></ul>



Cel Operacyjny	Kierunek Działań
1.3 Wzmacnianie oferty kulturalnej i turystycznej Gminy	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Opracowanie oferty turystycznej i promocja turystyczna Gminy Mrocza</b> Prowadzenie strony internetowej oraz mediów społecznościowych Miasta i Gminy Mrocza, którego głównym celem jest popularyzacja gminy i dotarcie do szerokiego grona odbiorców. Organizacja i współorganizacja imprez sportowo- rekreacyjnych o zasięgu regionalnym celem zaprezentowania walorów krajobrazowych naszej gminy.</li><li>• <b><u>Stworzenie Punktu Informacji Turystycznej</u></b> To działanie planowane jest na kolejne lata realizacji Strategii.<ul style="list-style-type: none"><li>- Kultywowanie tożsamości lokalnej, dziedzictwa kulturowego mieszkańców Gminy</li><li>- Wydanie publikacji o Gminie Mrocza</li><li>- Reaktywacja działań lokalnych zespołów ludowych</li><li>- Zachowanie i dbanie o obecne obiekty zabytkowe</li></ul></li></ul>

Cel Operacyjny	Kierunek Działań
2.1 Rozwój atrakcyjności inwestycyjnej Gminy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Działania na rzecz pozyskiwania nowych inwestorów</b>            Podjęcie działań w kierunku utworzenia i czynnego działania Gminnej Rady Biznesu. Rada będzie dobrowolnym organem doradczym i opiniodawczym składającym się z przedsiębiorców zamieszkujących lub prowadzących swoją działalność na terenie Gminy Mroczka, powołanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka. Rada na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka w szczególności będzie mogła:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. inicjować działania mające na celu rozwój gospodarczy Gminy Mroczka, w szczególności tworzenie nowych inwestycji i nowych miejsc pracy;</li> <li>2. opiniować projekty uchwał Rady Miejskiej w Mroczy mających szczególny wpływ na rozwój gospodarczy Gminy Mroczka.</li> <li>3. opiniować i wyrażać stanowiska w sprawie inicjatyw i decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka w zakresie przedsiębiorczości, polityki gospodarczej oraz społecznej;</li> <li>4. informować o funkcjonowaniu przedsiębiorców, ich problemach oraz wyrażać opinie o stanie rozwoju gospodarczego na terenie Gminy Mroczka;</li> <li>5. podejmować inicjatywy wspierające i działające na rzecz współpracy lokalnego samorządu z przedsiębiorcami przy udziale instytucji lokalnego biznesu;</li> <li>6. inicjować i wspierać działalność gospodarczą, promocyjną, naukową, naukowo-techniczną; działalność w zakresie ochrony środowiska, oraz innych działań na rzecz wspólnego dobra.</li> </ol> </li> <li>• <b>Rozwój infrastruktury IT dla rozwoju społeczeństwa informacyjnego</b></li> </ul>

Cel Operacyjny	Kierunek Działań
<p>2.1 Rozwój atrakcyjności inwestycyjnej Gminy</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rozwój targowisk lokalnych</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozwój targowiska poprzez zachęcanie lokalnych sprzedawców i rolników do korzystania z targowiska. W 2023 r. zorganizowano Jarmark Świętojański oraz Jarmark Świętego Mikołaja w celu promocji i rozpowszechnienia targowiska Miejskiego "Mój Rynek" w Mroczy. Na tablicach ogłoszeniowych na terenie Miasta i Gminy Mrocza zostały umieszczone informacje wyjaśniające zasady korzystania z targowiska, w Biurze Obsługi Klienta znajdują się broszurki, ponadto na stronie internetowej Gminy Mrocza systematycznie ukazują się bieżące informacje.</li> <li>- W 2023 r. zgodnie z ustawą z dnia 29 października 2021 r. o ułatwieniach w prowadzeniu handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należało wyznaczenie miejsc do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników produktami rolnymi lub spożywczymi oraz wyrobami rękodzieła wytworzonych w gospodarstwie rolnym. Wobec powyższego zostały zmienione zasady korzystania z targowiska, które regulują: <ul style="list-style-type: none"> <li>- uchwała nr LIX/496/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Mroczy,</li> <li>- uchwała nr LIX/467/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników,</li> <li>- uchwała nr LIX/498/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p>W związku z ww. zmianą zasad korzystania z targowiska, w 2023 r. zamontowano dwie nowe tablice przedstawiające regulamin korzystania z Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Mroczy oraz regulamin określający zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników.</p>

Cel Operacyjny	Kierunek Działań
2.2 Rozwój infrastruktury technicznej i komunikacyjnej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Budowa, rozbudowa i remont sieci kanalizacji sanitarnej</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej dla wsi Matyldzin – Wyrza – II etap</u>                W dniu 22.06.2023r. miało miejsce podpisanie umowy na wykonanie inwestycji. Przekazanie placu budowy nastąpiło 30 czerwca 2023r. Zadanie polega na budowie systemu kanalizacji zbiorczej (ciśnieniowej oraz grawitacyjnej) dla ścieków komunalnych o długości 11,122km. Inwestycja została podzielona na II etapy. Pierwszy etap zostanie zakończony w I kwartale 2024r. Natomiast całkowite zakończenie inwestycji przewidziano do dnia 04.02.2025r. wykonawca zadania wyceni prace związane z wykonaniem zadania na kwotę 7 251 768,74 zł</li> <li>• <u>Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej dla wsi Samsiecznynek</u>                Gmina Mroczka uzyskała pozwolenie na budowę sieci kanalizacyjnej w miejscowości Samsiecznynek. Dokumentacja umożliwi gminie aplikowanie o dofinansowanie zadania ze środków zewnętrznych w tym UE.</li> <li>• Rozbudowa sieci kanalizacyjnej ODJ Wiele</li> <li>• Rozbudowa sieci kanalizacyjnej ODJ Wiele – II etap</li> <li>• Remont kanalizacji na terenach popegeerowskich (Witosław, Drażno, Orle, Rościmin, Rajgród)               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modernizacja przepompowni sieciowych na terenie gminy Mroczka</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• <b>Rozbudowa oczyszczalni ścieków</b>            Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy – etap I            Dla zadania Gmina Mroczka uzyskała dofinansowanie w wysokości 9 500 000,00 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.            W dniu 30 czerwca 2023r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy miało miejsce podpisanie umowy z Wykonawcą robót budowlanych. Rozbudowa oczyszczalni ma na celu podniesienie jakości oczyszczonych ścieków wprowadzanych do rzeki Rokitki, a także wpłynąć na zmianę komfortu użytkowania obiektu, który od 15 lat nie był poddawany pracom modernizacyjnym. Kompleksowa rozbudowa obiektu wpłynie na funkcjonalność oczyszczalni oraz zapewni efektywność oczyszczania i parametry jakościowe ścieków oczyszczonych zgodne z wymaganiami przepisów prawa, przy jednoczesnym zminimalizowaniu negatywnego oddziaływania obiektu na środowisko.         </li> </ul>





Cel Operacyjny	Kierunek Działań
<p>2.2 Rozwój infrastruktury technicznej i komunikacyjnej</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Budowa i przebudowa sieci wodociągowej</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Przebudowa sieci wodociągowej Wiele – Orlinek wraz z budową stacji podnoszącej ciśnienie w Witosławiu</u> Budowa stacji podnoszenia ciśnienia w miejscowości Witosław w gminie Mroczka Przekazanie placu budowy Wykonawcy zadania miało miejsce w dniu 6 września 2023r. Planowany termin zakończenia to 24.08.2024r. Zadanie polega na budowie pompowni wody. W ramach inwestycji wykonywana jest: synchronizacja systemu automatyki na stacji uzdatniania wody z nowopowstałą pompownią wody, - zbiornik wody o pojemności użytkowej min. V=100 m<sup>3</sup>, pompownia strefowa w formie budynku kontenerowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną: sieci wod-kan, elektryczną. Sieć wodociągowa obejmie swym zakresem następujące elementy: włączenie projektowanego odcinka rurociągu tłocznego z przepompowni do istniejącej sieci wodociągowej, odcinek rurociągu zasilającego zbiornik retencyjny wody, odcinek rurociągu ssawnego zestawu pompowo-hydroforowego, uzbrojenie sieci wodociągowej.</li> </ul> </li> <li>• <u>Budowa i przebudowa układów komunikacyjnych na terenie gminy Mroczki</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ODJ Wiele, Osiedle Jedyńka, Okrężna, Cicha, spokojna, Pomorska, gotycka itp.</li> <li>- budowa progów zwalniających na drodze gminnej w Witosławiu</li> </ul> </li> <li>• <u>Budowa ścieżek rowerowych</u></li> <li>• <u>Modernizacja PSZOK-a wraz z wyposażeniem i remontem drogi dojazdowej</u> W 2023 roku nie podjęto żadnych działań związanych z rekultywacją PSZOK-a oraz remontem drogi dojazdowej.</li> <li>• <u>Wsparcie rozwoju niskoemisyjnego transportu poprzez zakup ekologicznego autobusu szkolnego (na prąd) ze stacją dokującą</u> Ze względu na brak możliwości pozyskania dofinansowania na odpowiednim poziomie w 2023 r. nie zakupiono autobusu szkolnego niskoemisyjnego ze stacją dokującą. Prowadzone były rozmowy, jednak dofinansowanie na proponowanym poziomie i możliwości budżetu Gminy Mroczka nie pozwoliły na realizację zakupu.</li> <li>• <u>Budowa sieci gazowej</u></li> </ul>



Cel Operacyjny	Kierunek Działań
<p>2.3. Rozwój przedsiębiorczości mieszkańców</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Podejmowanie działań ułatwiających osobom bezrobotnym i pracującym podwyższenie kwalifikacji zawodowych oraz rozwój przedsiębiorczości młodzieży</li> <li>- Wsparcie rozwoju agroturystyki, ekoturystyki i rekreacji, szczególnie na obszarze wiejskim i terenach przyjeziornych</li> </ul>
<p>3.1. Poprawa estetyki Gminy</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Rewitalizacja parku – ul. Łąkowa, Zielona</u> W 2024 roku planowane jest rozpoczęcie procesu rewitalizacji Parku przy ul. Łąkowej i Zielonej Etap I</li> <li>- <u>Rewitalizacja Parku W. Jagiełły wraz z budową ścieżki rowerowej do obwodnicy miasta</u></li> <li>- <u>Rewitalizacja Jeziora Hetmańskiego</u></li> <li>- <u>Zagospodarowane jeziora Rościmin (pole biwakowe, brzeg jeziora, atrakcje)</u> W 2024 roku rozpocznie się realizacja zadania w zakresie Zagospodarowania jeziora Rościmin,</li> <li>- <u>Poprawa estetyki miasta poprzez zakup maszyn i urządzeń do prac komunalnych</u> W 2023 r. do prac komunalnych zakupiono wykaszarkę oraz dwie piły spalinowe, sprzęt wykorzystywany do pielęgnacji terenów zieleni.</li> <li>- <u>Zagospodarowanie terenu nad jeziorami w Orlu i w Witosławiu</u> Zagospodarowano teren nad jeziorem Witosławskim tzw. Park Dworski wraz z budową ścieżki sensorycznej i siłowni zewnętrznej oraz placu imprez z infrastrukturą,</li> <li>- <u>Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy w Drzewianowie</u> Zagospodarowano teren wokół świetlicy w Drzewianowie poprzez wybudowanie wiaty na drewno, siłowni zewnętrznej oraz uporządkowania terenu wokół świetlicy.</li> </ul>



Cel Operacyjny	Kierunek Działań
<p>3.2. Poprawa stanu środowiska naturalnego</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Wyposażenie świetlic wiejskich w EKO-SYSTEMY (fotowoltaika, pompy ciepła, grzejniki itp.)</u> Modernizacja systemu ogrzewania trzech świetlic wiejskich: Rościmin, Matyldzin i Samsiecznyk wraz z montażem paneli fotowoltaicznych,</li> <li>- <u>Rekultywacja gminnego składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości Ostrowo</u> Wykonano III etap rekultywacji gminnego składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie. Koszt tego przedsięwzięcia wyniósł 107 876,19 zł.</li> <li>- <u>Termomodernizacja ze zmianą systemu ogrzewania i wymianą azbestowego pokrycia dachowego mienia komunalnego</u> W 2023 r. nie wykonano termomodernizacji w budynkach komunalnych. W tym roku następuje wycena i sporządzenie kosztorysów wybranych obiektów, w których zostanie przeprowadzona termomodernizacja. Gmina Mrocza stara się uzyskać dofinansowanie dla jednostek samorządu terytorialnego na termomodernizację, których niestety nie udało się pozyskać w 2023 r.</li> <li>- <u>Wymiana źródeł ciepła w budynkach komunalnych</u></li> <li>- <u>Rozwój doradztwa rolniczego</u></li> <li>- <u>Wsparcie rozwoju niekonwencjonalnych kierunków działalności rolniczych łącznie z edukacją ekologiczną</u></li> <li>- <u>Wsparcie rozwoju przetwórstwa rolno-spożywczego</u></li> <li>- <u>Modernizacja sieci ogrzewania mieszkańców – Program „Stop – Smog”</u></li> </ul>

Cel Operacyjny	Kierunek Działań
----------------	------------------

**3.2. Poprawa stanu środowiska naturalnego**

- Realizacja programu „Czyste Powietrze”  
Wymieniono w ramach programu Czyste Powietrze 67 nieefektywnych źródeł ciepła.  
Wymieniono 14 starych węglowych pieców na nowe 5 kategorii w ramach gminnego programu dofinansowania wymiany źródeł ciepła.

Od 1 października 2020 roku osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie lub wojewódzkiego funduszu, może złożyć żądanie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1565 – zmiana ustawy o biokomponentach i biopaliwach ciekłych oraz ustawy Prawo ochrony środowiska). Postępowanie od momentu złożenia wniosku do wydania stosownego zaświadczenia w sprawie ustalenia przeciętnego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego prowadzi Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.

Rok	Ilość wniosków	Ilość Zaświadczeń
2023	94	94

Realizacja Programu „ Czyste Powietrze”

- Realizacja programu „Usuwanie Azbestu”  
Zutylizowano 89,92 ton materiałów azbestowych zdjętych z pokryć dachowych mieszkańców gminy w ramach programu Usuwanie Azbestu,

- Przeprowadzenie szkoleń z Programu działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczeń wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu

- Ochrona naturalnych koryt cieków

- Ochrona naturalnej retencji gruntów

**3.3. Poprawa spójności zagospodarowania**

- Aktualizacja dokumentów planistycznych pod kątem wyodrębnienia potencjalnych nowych obszarów rozwojowych

- Systematyczne sporządzenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących nowe obszary gminy



**PROJEKT „INFOSTRADA KUJAW I POMORZA – USŁUGI W ZAKRESIE  
E-ADMINISTRACJI I INFORMACJI PRZESTRZENNEJ**

Projekt “Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”

- Okres realizacji projektu: lata 2017 – 2023
- Okres trwałości projektu: lata 2024 – 2028

Umowa partnerska pomiędzy Województwem Kujawsko – Pomorskim a gminą Mroczka na przygotowanie i wdrożenie projektu “Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”.

Umowa dotacyjna pomiędzy województwem Kujawsko – Pomorskim a gminą Mroczka.

**PROJEKT “CYFROWA GMINA”**

Projekt “Cyfrowa Gmina”

- Okres realizacji projektu: styczeń 2022 – wrzesień 2023

W 2023 roku przekazano zakupiony sprzęt do Jednostek biorących udział w projekcie.





**PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY MROCZA NA LATA 2022 – 2026**  
**PRZYJĘTY UCHWAŁĄ NR XLI/328/2021 Z DNIA 29 LISTOPADA 2021 R.**

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

Mieszkaniowy zasób Gminy Mrocza stanowią:

- Lokale mieszkalne w budynkach będących własnością gminy, lokale mieszkalne w budynkach o nieuregulowanym stanie prawnym, którymi gmina zarządza na podstawie przepisów kodeksu cywilnego o prowadzeniu cudzych spraw bez zlecenia.
- Lokale w budynkach wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina Mrocza posiada udziały.

Tabela nr 1. Struktura zasobu mieszkaniowego Gminy Mrocza

Miejscowość	Ilość budynków mieszkalnych	Ilość lokali mieszkalnych	Ilość mieszkań socjalnych	Ilość lokali użytkowych	Ilość budynków gospodarczych	Ilość garaży
Miasto Mrocza	17	81	7	2	10	-
Wieś ogółem w tym :	8	15	-	-	7	1
Matyldzin	1	2	-	-	1	-
Kosowo	1	1	-	-	1	-
Słupówko	1	4	-	-	1	-
Krukówko	1	2	-	-	1	-
Kaźmierzewo	1	3	-	-	1	-
Drażno	1	1	-	-	1	-
Drzewianowo	1	1	-	-	1	-
Rościmin	1	1	-	-	-	-
Witosław	-	-	-	-	-	1
<b>Razem</b>	<b>25</b>	<b>96</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>1</b>

Źródło: Opracowanie własne na podstawie dostępnych materiałów.





Ponadto w zarządzie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Spółka z o.o. pozostają również wszystkie części wspólne w wyżej omawianych nieruchomościach.

Tabela nr 2. Wykaz lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Miasta i Gminy Mroczka

*Źródło: Opracowanie własne na podstawie dostępnych materiałów.*

Tabela dostępna na następnej stronie

Posiadane lokale użytkowe w zasobie mieszkaniowym to pomieszczenia użytkowane przez Poczta Polską S.A. i Orange S.A. przy ul. 5 Stycznia 10 w Mroczy.

L.p.	Adres	Liczba lokali ogółem	Komunalne		Socjalne		Użytkowe		Powierzchnia użytkowa ogółem w m²
			Liczba	m2	Liczba	m2	Liczba	m2	
<b>MIASTO</b>									
1	Dworzec 1	17	11	619,30	6	158,96	-	-	778,26
2	Kościuszki 15	8	8	258,53	-	-	-	-	258,53
3	Łabędzkiego 3	6	2	95,30	-	-	-	-	95,30
4	Łabędzkiego 11	11	4	110,30	-	-	-	-	110,30
5	Łąkowa 2	4	4	172,80	-	-	-	-	172,80
6	Nakielska 6	6	4	129,80	-	-	-	-	129,80
7	Piotra 53	7	7	253,99	-	-	-	-	253,99
8	Plac Wolności 5	2	2	107,85	-	-	-	-	107,85
9	Plac Wolności 8	6	6	263,50	-	-	-	-	263,50
10	Postępu 3	1	-	-	1	30,67	-	-	30,67
11	Postępu 3/4	1	1	60,70	-	-	-	-	60,70
12	Śluzowa 5	5	5	204,00	-	-	-	-	204,00
13	Śluzowa 7	8	2	69,75	-	-	-	-	69,75
14	5 Stycznia 10	11	2	74,20	-	-	2	209,70	283,90
15	5 Stycznia 12	8	1	37,21	-	-	-	-	37,21
16	marsz. Józefa Piłsudskiego 1	6	6	260,50	-	-	-	-	260,50
17	Dworzec 1C	16	16	528,26	-	-	-	-	528,26
<b>Miasto razem</b>		<b>123</b>	<b>81</b>	<b>3245,99</b>	<b>7</b>	<b>189,63</b>	<b>2</b>	<b>209,70</b>	<b>3645,32</b>
<b>GMINA</b>									
1	Drażno 10	9	1	50,61	-	-	-	-	50,61
2	Kaźmierzewo 32	3	3	140,16	-	-	-	-	140,16
3	Krukówko 13	5	2	93,60	-	-	-	-	93,60
4	Matyldzin 38	5	2	61,50	-	-	-	-	61,50
5	Słupówko 9	4	4	124,45	-	-	-	-	124,45
6	Kosowo 20	1	1	34,00	-	-	-	-	34,00
7	Rościmin 46	2	1	98,80	-	-	-	-	98,80
8	Drzewianowo 18	1	1	23,00	-	-	-	-	23,00
<b>Gmina razem</b>		<b>30</b>	<b>15</b>	<b>626,12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>400</b> <b>626,12</b>
<b>OGÓLEM</b>		<b>153</b>	<b>96</b>	<b>3872,11</b>	<b>7</b>	<b>189,63</b>	<b>2</b>	<b>209,70</b>	<b>4271,44</b>



## II. POLITYKA SPRZEDAŻY LOKALI Z MIESZKANIOWEGO ZASOBU

Gmina Mrocza do sprzedaży posiada 28 lokali mieszkalnych znajdujących się w 11 budynkach położonych na terenie gminy Mrocza.

W 2023 roku sprzedano:

1 lokal mieszkalny na rzecz najemcy tj.:

- lokal mieszkalny położony w Mroczy, ul. 5 Stycznia 12/3 o pow. użytkowej 38,11 m<sup>2</sup>, 1 lokal w przetargu nieograniczonym tj.
- lokal mieszkalny położony w Mroczy, ul. 5 Stycznia 12/5 o pow. użytkowej 34,57 m<sup>2</sup>.

Stosowanie bonifikat przy sprzedaży lokalu mieszkalnego nie wpływa znacząco na zainteresowanie wykupem lokali mieszkalnych przez najemców. W związku z posiadanymi pojedynczymi lokalami mieszkalnymi w zasobie, podjęto decyzję o przedłużeniu stosowania bonifikat, przy wykupie lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy, z tym że bonifikaty z roku na rok będą malały. Zasady sprzedaży reguluje Uchwała Nr XXXII/248/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych i budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy sprzedaży na rzecz najemców nieruchomości stanowiących własność Gminy Mrocza. Według powyższej Uchwały, dla wniosków złożonych przez najemców w okresie od 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku, obowiązywała bonifikata w wysokości 70% ceny nieruchomości, przy zapłacie jednorazowej. Natomiast przy zapłacie ratalnej obowiązywała bonifikata w wysokości 60% ceny nieruchomości. Płatność ratalna na wniosek najemcy może być rozłożona na 10 równych rat rocznych.

W 2024 roku Gmina Mrocza planuje sprzedaż kolejnych 4 lokali mieszkalnych.

## III. PRACE WYKONYWANE W MIESZKANIOWYM ZASOBIE

Głównym celem programu prac remontowych, była modernizacja istniejącego zasobu.

W zakresie realizacji przedsięwzięć remontowych przyjęto następujące priorytety:

- realizowano konieczne wymiany instalacji elektrycznych, przewodów kominowych, wod-kan., (m. in.: Krukówko 13, Kaźmierzewo 32, Mrocza ul. Piotra 53, Kościuszki 15, Śluzowa 5, Łabędzkiego 11, Plac Wolności 8),
- realizowano konieczne naprawy pieców kaflowych (m. in.: Mrocza ul. Łabędzkiego 3),
- realizowano konieczne wymiany stolarki (m. in.: Słupówko 9, Mrocza ul. Łąkowa 2, ul. Nakielska 6, ul. 5 Stycznia 10, ul. Kościuszki 15),
- realizowano konieczne naprawy instalacji c. o. (m. in.: Mrocza ul. Piotra 53, ul. Plac Wolności 5).

W 2023 roku przeprowadzono remonty w:

- lokalu mieszkalnym położonym w Mroczy przy ul. Śluzowa 5/5,

- lokalu mieszkalnym położonym w Mroczy przy ul. Plac Wolności 8/6,



Bardzo ważnym elementem w polityce remontowej jest wymiana pokryć dachowych, które w związku z niewystarczającymi środkami finansowymi wykonywane są etapami. W związku z brakiem wystarczających środków na realizację zadania przeprowadza się remonty częściowe pokryć dachowych. Wykonano naprawę częściową pokrycia papowego dachu na budynku położonym w Mroczy ul. Plac Wolności 5.

## IV. DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z GOSPODARKĄ MIESZKANIOWYM ZASOBEM

W 2023 roku z planowanego dochodu w wysokości 251.300,00 zł, uzyskano dochód w wysokości 249.873,71 zł, co stanowiło 99,43 % planu.

Tabela nr 3. Zestawienie dochodów planowanych, a faktycznie zrealizowanych.

Dochody związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem	
Dochody	
Plan	251 300,00
Wykonanie	249 873,71
%	99,43

Z planowanych wydatków w kwocie 268.917,75 zł wydatkowano 242.735,87 zł, co stanowi 90,26 % planu.

Na wysokość wydatków składa się m. in.:

- wynagrodzenie za zarządzanie nieruchomościami (umowa z ZGK w Mroczy Spółka z o.o.) – 90.465,51 zł,
- wykonanie remontów i napraw w zasobie mieszkaniowym – 115.487,05 zł,
- pokrycie kosztów bieżącej obsługi we wspólnotach mieszkaniowych – 11.032,75 zł,
- inne wydatki to m. in. zakup materiałów oraz usług niezbędnych do prawidłowej gospodarki zasobem mieszkaniowym, wykonanie przyłącza do kanalizacji, wypłata odszkodowań w związku z niewskazaniem lokalu socjalnego, a ich wysokość to 25.750,56 zł.

Tabela nr 4. Zestawienie wydatków planowanych, a faktycznie zrealizowanych.

Wydatki związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem	
Wydatki	
Plan	268 917,75
Wykonanie	242 735,87
%	90,26

Tabela nr 5. Zestawienie dochodów i wydatków planowanych, a faktycznie zrealizowanych.

Dochody i wydatki związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem			
Dochody		Wydatki	
Plan	251 300,00	Plan	268 917,75
Wykonanie	249 873,71	Wykonanie	242 735,87
%	99,43	%	90,26

## V. POLITYKA CZYNSZOWA W MIESZKANIOWYM ZASOBIE

Stawki czynszu najmu lokali mieszkalnych regulowane są w formie Zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza. W 2023 roku stosowano stawki na podstawie Zarządzenia nr 0050.122.2022 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 13 lipca 2022 r. w sprawie ustalenia stawki czynszu najmu lokali mieszkalnych, lokali socjalnych i pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mrocza i administrowanych przez Gminę Mrocza.

W 2023 roku na terenie Gminy Mrocza obowiązywały stawki:

- stawka podstawowa czynszu najmu lokali mieszkalnych wynosiła 5,76 zł/m<sup>2</sup>,
- stawka czynszu za lokale socjalne wynosiła 1,30 zł/m<sup>2</sup>.

Średnia wysokość czynszu po uwzględnieniu współczynników zmniejszających, z pominięciem lokali socjalnych wynosiła 3,62 zł/m<sup>2</sup>.

Zadłużenie na dzień 31 grudnia 2023 roku wyniosło 59.863,37 zł.

W 2023 roku ze względu na zadłużenie najemców lokali wysłano 122 wezwania w sprawie zaległości z tytułu nieopłaconego czynszu oraz skierowano 6 pozwów do sądu.

## VI. ZASPOKOJENIE POTRZEB MIESZKANIOWYCH

Posiadanie lokalu mieszkalnego jest fundamentalną potrzebą każdego człowieka. W związku z powyższym Gmina Mrocza podjęła kilka działań zmierzających do zaspokojenia tej potrzeby oraz poprawy sytuacji na rynku mieszkaniowym, a są nimi:

- w 2023 roku prowadzono działania polegające na poszukiwaniu zewnętrznych środków finansowych na kontynuację, a dokładnie na III etap realizacji przedsięwzięcia polegającego na budowie lokali mieszkalnych (budynków wielorodzinnych). Powyższe przedsięwzięcie polega na budowie 64 lokali mieszkalnych (8 budynków), z których w dwóch poprzednich etapach wybudowano 16 lokali mieszkalnych. Wszystkie te lokale wchodzi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mrocza i są przeznaczone głównie dla osób w trudnej sytuacji materialno-bytowej. Całe przedsięwzięcie podyktowane jest licznymi wnioskami złożonymi przez mieszkańców Gminy Mrocza,

- w 2023 roku Komisja Mieszkaniowa przeprowadziła 5 posiedzeń, podczas których rozpatrywano wnioski osób ubiegających się o przydział lokalu mieszkalnego w związku z trudną sytuacją materialno-bytową oraz wnioski osób ubiegających się o zamianę lokali mieszkalnych. W wyniku prowadzonych prac przez członków Komisji Mieszkaniowej, Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza podjął decyzję o przeprowadzeniu 3 zamian lokali mieszkalnych, tym samym poprawiając warunki mieszkalne obecnych najemców. Ponadto przydzielono 5 lokali mieszkalnych wnioskodawcom w trudnej sytuacji życiowej.

- kontynuowano działania mającym na celu budowę mieszkań w ramach Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej (SIM) – Krajowy Zasób Nieruchomości – sp. z o.o. Podstawowym celem spółki jest budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych, w których to będzie możliwość wynajmu mieszkania, wynajmu mieszkania z możliwością jego wykupu oraz wykup mieszkania, działania polegały między innymi na ogłoszeniu naboru wniosków o zawarcie umowy najmu oraz powołaniu komisji, która przeprowadza czynności niezbędne do sporządzenia listy najemców.

- Gmina Mrocza złożyła wniosek o udzielenie wparcia finansowego z Funduszu Dopłat, w wyniku którego otrzymała wsparcie na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego w wysokości 97 737,67 zł na odnawialne źródła energii, które zostaną przekazane do spółki na sfinansowanie działania polegającego na objęciu przez Gminę Mrocza udziałów w Spółce,

- działki budowlane na sprzedaż, to kolejna oferta dla lokalnej społeczności, umożliwiającą zamieszkanie na terenie gminy Mrocza. Corocznie odbywa się kilka przetargów, w których sprzedawane są działki pod budownictwo jednorodzinne,

- sprzedaż działek pod budownictwo mieszkaniowe wielorodzinne. W 2021 roku sprzedano na rzecz prywatnego inwestora działkę budowlaną przy ul. Nakielskiej w Mroczy. W 2023 roku inwestor rozpoczął budowę budynku mieszkalnego.

Powyższe działania mają na celu zwiększenie dostępności lokali mieszkalnych dla różnych grup społecznych oraz uatrakcyjnienia rynku mieszkaniowego na terenie Gminy Mrocza, a tym samym ograniczenie migracji mieszkańców gminy do większych aglomeracji,



## VII. WNIOSKI DOTYCZĄCE MIESZKANIOWEGO ZASOBU

Podsumowując, należy kontynuować tezy „Programu Gospodarowania Gminnym Zasobem Mieszkaniowym” poprzez:

- budowę kolejnych budynków mieszkalnych, gdyż wpłyną one znacząco na poprawę sytuacji mieszkaniowej osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego. Planowane jest wybudowanie kolejnych budynków mieszkalnych, które poprawią sytuację mieszkaniową w gminie,
- sprzedaż pojedynczych lokali mieszkalnych we wspólnotach mieszkaniowych (organizowanie spotkań z najemcami w sprawie możliwości wykupu lokalu na rzecz najemcy). Sprzedaż pojedynczych lokali mieszkalnych wpłynie również na poprawę stanu jakościowego posiadanego zasobu mieszkaniowego,
- kontynuowanie wymiany pokryć dachowych, wymiany stolarki. Wymiana pokryć dachowych wpływa znacząco na stan techniczny budynku,
- poprawę estetyki budynków poprzez remonty korytarzy, klatek schodowych, elewacji. Przeprowadzenie remontu elewacji z jednoczesnym wykonaniem termomodernizacji wpłynęłoby znacząco na poprawę warunków mieszkaniowych,
- wymianę posiadanych w zasobie pieców kaflowych na instalacje centralnego ogrzewania – ekologiczne,
- wymianę starych instalacji c.o. na nowoczesne, ekologiczne.



## **PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY MROCZA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2023 ROK**

Program współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok” przyjęty został Uchwałą nr LII/444/2022 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 21 października 2022 r.

Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Mrocza poprzez przesłanie pocztą tradycyjną oraz zamieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Mrocza projektu uchwały w ww. sprawie. Konsultacje przeprowadzono w terminie od 11 października do 18 października 2022. roku. Nie wniesiono żadnych uwag do projektu.

### **Formy współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi w 2023 r.:**

#### ➤ **Współpraca finansowa /dotacje/ - 170 000,00 zł**

- W ramach realizacji zadań publicznych w trybie konkursowym na podstawie Uchwały Nr XXXI/246/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 stycznia 2021r. w sprawie określenia warunków i trybu wpierania finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Mrocza – kwota 170.000,00 zł
- Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Mrocza w 2023 roku

#### **– Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy „TARPAN” Mrocza**

MGLKS „TARPAN” Mrocza przyznano dofinansowanie w kwocie:

- 85.000,00 zł na realizację zadania pn. „Przeprowadzenie szkolenia sportowego na terenie gminy Mrocza oraz organizacja i uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w zakresie podnoszenia ciężarów i piłki nożnej ”. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.19.2023 z dnia 23 stycznia 2023 r.

- 20.000,00 zł na realizację zadania pn. „Przeprowadzenie szkolenia sportowego na terenie gminy Mrocza oraz organizacja i uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w zakresie podnoszenia ciężarów i piłki nożnej ”. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.150.2023 z dnia 8 sierpnia 2023 r.

Zadania miały na celu poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników, rozwój sportu masowego, organizację i udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, osiągnięcie wysokich wyników sportowych oraz ich promowanie. W ramach zadań odbywały się treningi w następujących dziedzinach sportowych: piłka nożna, podnoszenie ciężarów.





LUKS „FENIKS” przyznano dofinansowanie w kwocie **65.000,00 zł** na realizację zadania pn. „Rozwój sportu na terenie Miasta i Gminy Mrocza w 2023 roku”. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.20.2023 z dnia 23 stycznia 2023 r.

Zadanie miało na celu wspomaganie realizacji szkolnych zajęć wychowania fizycznego, organizowanie aktywnego spędzania czasu wolnego i sportowych zajęć pozalekcyjnych, stworzenie warunków do masowego uprawiania sportu i rekreacji. W ramach zadania odbywały się treningi w następujących dziedzinach sportowych: piłka nożna, mini – koszykówka dziewcząt oraz szachy.





Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej, poprzez prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mrocza w 2023 roku ofertę złożyło Stowarzyszenie Izyda z Mroczy.

Stowarzyszeniu IZYDA przyznano 20.000,00 zł na realizację przedmiotowego zadania.

Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.151.2023 w dniu 8 sierpnia 2023 r.

Zadanie miało na celu zapewnienie pomocy w nauce, wyrównanie braków edukacyjnych dzieciom potrzebującym tego. Zapewnienie optymalnego rozwoju psychicznego i fizycznego poprzez integracje między dziećmi oraz propagowanie aktywnego i zdrowego trybu życia.









## W ramach realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na podstawie ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

### •“Letnie obozy w Rościminie 2023 r.”

Oferta została złożona przez Chorągiew Kujawsko – Pomorską ZHP Harcerską Stację Wodną w Rościminie, której przyznano 9 999,00 zł na realizację przedmiotowego zadania. Na realizację zadania podpisano umowę nr RO.032.1.127.2023 w dniu 26 czerwca 2023 r.



Ponadto wspólnie z organizacjami współorganizowane są imprezy i wydarzenia, które na stałe wpisały się w kalendarz imprez gminnych. Dla Kół Gospodyń Wiejskich są to imprezy z cyklu „Z wizytą u sąsiadki” tj.: „Śpiewanie przy kominku” w Drzewianowie czy „Dzień Ziemniaka” w Matyldzinie.

Innymi wydarzeniami w 2023 roku współorganizowanymi przez organizacje pozarządowe były m.in.:

- 100-lecie OSP Wiele,
- 76 Otwarte Mistrzostwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Szachach Klasycznych,
- Bieg Niepodległości współorganizowany przez Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Wsi Drzewianowo.

Współpraca pozafinansowa:

1. pomoc organizacyjno – techniczna dla organizacji (wykonanie projektu oraz wydruk zaproszeń, dyplomów, plakatów, wykonywanie dokumentacji fotograficznej podczas organizowanych imprez, bezpłatne udostępnianie sal i pomieszczeń na realizację działań, na spotkania, pisanie i drukowanie pism, użyczenie sprzętu biurowego),
2. aktualizacja bazy danych organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mrocza, tzw. mapy aktywności organizacji pozarządowych (spis organizacji, ich dane kontaktowe),
3. działalność promocyjna - Gmina promowała lokalne organizacje pozarządowe i podejmowane przez nie działania na stronie internetowej gminy (zamieszczanie informacji o planowanych wydarzeniach, relacji z imprez, które organizują bądź w których uczestniczą organizacje, także informacje o ich osiągnięciach i sukcesach) oraz przekazywanie informacji mediom lokalnym,
4. czynny udział stowarzyszeń, KGW we współorganizowaniu różnego rodzaju imprez okolicznościowych, zawodów sportowych, turniejów itp., pomoc w wyjazdach na targi /zawody (transport) 10





## REALIZACJA UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ W MROCZY PODJĘTYCH W 2023 ROKU

### 1. Omówienie ogólne

Rada Miejska w Mroczy jest organem stanowiącym i kontrolnym, wybieranym na pięcioletnią kadencję. Kadencja obecnej rady została przedłużona do 30 kwietnia 2023 r.

Na dzień 31 grudnia 2023 r. Rada Miejska liczyła 14 radnych.

W dniu 26 czerwca 2023 r. wygasł mandat radnego a zarazem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy Jarosław Odrobińskiego, który został Pełniącym Obowiązków Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

W dniu 3 września 2023 r. wygasł mandat radnego Jarosława Okonka, który został wybrany Burmistrzem Miasta i Gminy Mrocza.

W dniu 6 października radna Wioletta Wika – Lewandowska złożyła ślubowanie.

Rada Miejska w 2023 r.;

- 01.01.2023 – 26.06.2023 – 15 radnych,

- 26.06.2023 – 03.09.2023 – 13 radnych,

- 03.09.2023 – 06.10.2023 – 14 radnych.

W 2023 roku odbyło się 15 sesji.

W roku 2023 Rada Miejska w Mroczy podjęła 118 uchwał.

Uchwalone akty, zgodnie z art. 90 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późniejszymi zmianami) przedłożono do badania:

– Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu - 118 uchwał;

– Regionalnej Izbie Obrachunkowej - 42 uchwały.

Wszystkie uchwały zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mrocza.

101 uchwał stanowiło inicjatywę uchwałodawczą Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

17 uchwał stanowiły inicjatywę uchwałodawczą Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy.

### 2. Zestawienie szczegółowe

Komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz jednostek organizacyjnych gminy Mrocza przekazano do realizacji 102 uchwały podjęte w 2023 roku. Natomiast 13 uchwał dotyczyło bezpośrednio zakresu działania Rady Miejskiej w Mroczy i były przez nią realizowane.

Ilość powierzonych do realizacji uchwał poszczególnym komórkom organizacyjnym Urzędu i jednostkom organizacyjnym gminy przedstawia się następująco:

- Referat Finansowo-Budżetowy – 31 uchwał
- Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska – 25 uchwał
- Referat Obsługi Komunalnej – 9 uchwał
- Referat Inwestycji – 4 uchwały
- Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – 0 uchwał
- Referat Obsługi Administracyjnej i Promocji – 6 uchwał
- Pełnomocnik Burmistrza ds. uzależnień – 1 uchwała
- Gminny Zespół Obsługi Oświaty – 3 uchwały
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – 15 uchwał
- Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji – 0 uchwał
- Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. – 0 uchwał
- Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza – 7 uchwał





**Prokurator Rejonowy w Nakle nad Notecią wniosła uwagi do uchwał:**

- Nr LXIII/532/2023 w sprawie trybu i sposobu podejmowania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego,
- Nr LIX//508/2023 – w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Mrocza celem zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców na rok szkolny 2022/2023.

Uchwały te zostały zmienione zgodnie z uwagami Prokuratury.

Prokuratura Rejonowa w Nakle nad Notecią zaskarżył uchwałę:

- Nr LVIII/489/2023 – w sprawie przyjęcia ”Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Mrocza”. Skarga została oddalona.

Wojewoda Kujawsko – Pomorski w części unieważnił uchwały:

- Nr LVIII/487/2023 – w sprawie zamiany działek położonych w Wyrzy gm. Mrocza,
- Nr LVIII/488/2023 – w sprawie zamiany działek położonych w Ostrowie gm. Mrocza



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
1.	<p style="text-align: center;"><b>LVI/446/2023</b></p> zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszczy pomocy finansowej w formie dotacji celowej	Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mrocza. Zmiana dotyczy obniżki wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie na przedmiotową dotację. Na podstawie uchwały nr LIV/458/2022 z dnia 25 listopada 2022 r. w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszczy pomocy finansowej w formie dotacji celowej, w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok na dotację celową zabezpieczono środki finansowe w wysokości 700.000,00 zł. W związku z obniżką przez ZTPOK w Bydgoszczy stawki za zagospodarowanie odpadów niesegregowanych (zmieszanych), możliwa jest zmiana zabezpieczonych środków. Po zmianie środki na dotację celową, zostaną zabezpieczone w wysokości 475.000,00 zł. Stawka przed obniżką za zagospodarowanie odpadów zmieszanych (wynosiła 279,86 zł brutto/Mg, a po obniżce 150,76 zł brutto/Mg). Uchwała realizowana na bieżąco.
2.	<p style="text-align: center;"><b>LVI/467/2023</b></p> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2023 - 2038	Uchwała jest realizowana na bieżąco
3.	<p style="text-align: center;"><b>LVI/468/2023</b></p> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 r.	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 950 z dnia 7 lutego 2023 r. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
4.	<p style="text-align: center;"><b>Nr LVI/469/2023</b></p> zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Mrocza celem zwrotu kosztów dowozu niepełnosprawnych dzieci	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 951 z dnia 7 lutego 2023 r. Zostaną sporządzone stosowne aneksy do obowiązujących umów w tym zakresie. Aktualnie realizowane są 3 umowy na zwrot kosztów przejazdu dziecka oraz opiekuna na podstawie art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
5.	<p style="text-align: center;"><b>Nr LVI/470/2023</b></p> w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do udzielenia wsparcia pomocy w ramach wieloletniego rządowego program “Posiłek w szkole I w domu” na lata 2019 - 2023	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 952 z dnia 7 lutego 2023 r. Kryterium dochodowe od dnia 22.02.2023 roku wynosi 200% kryterium, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku (Dz.U. 2021 r. poz. 2268 ze zm.) Uchwała wchodzi w życie od 22.02.2023 r.
6.	<p style="text-align: center;"><b>Nr LVI/471/2023</b></p> w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie wsparcia w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu”	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 953 z dnia 7 lutego 2023 r. Uchwała realizowana na bieżąco.

L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
7.	<b>Nr LVI/472/2023</b> w sprawie ustanowienia programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 954 z dnia 7 lutego 2023 r. Program został uchwalony w roku 2018 na lata 2019-2023, a przedmiotowa uchwała wprowadza zmiany do programu polegające na zmianie kryterium. Uchwała wchodzi w życie od 22.02.2023 r.
8.	<b>Nr LVI/473/2023</b> w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mrocza	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 955 z dnia 7 lutego 2023 r. Trwają przygotowania do wprowadzenia systemu ECOSanity - MONITORING ŚCIEKÓW. Uchwała realizowana na bieżąco.
9.	<b>LVI/474/2023</b> w sprawie ustanowienia służebności gruntowej	Uchwała zrealizowana. Sprawa została zakończona.
10.	<b>LVI/475/2023</b> w sprawie „Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miast i Gminy Mrocza na lata 2023 - 2026”	Program opracowany na 2 lata. Przekazany został do realizacji: - Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, - Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy. Program jest realizowany na bieżąco.
11.	<b>Nr LVI/476/2023</b> w sprawie przyjęcia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2023	Uchwała została przekazana do: 1) Waldemar Chudzik – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza 2) Renata Jesionowska – Zawieja - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza, 3) Natalia Zmudzinska – Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza, 4) Alicja Babiarez - Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty, 5) Gabriela Trzeciakowska – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, 6) Marian Wiśniewski – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy, 7) Natalia Ziółkowska – Dyrektor Biblioteki Miejsko – Gminnej w Mroczy, 8) Marcin Narloch – Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z.o.o., 9) Jacek Ćwikła – Komendant Straży Miejskiej, 10) Krzysztof Wiese – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej, 11) Joanna Murawiec – Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji, 12) Paweł Górecki – Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej, 13) Arleta Fridehl - p.o. Kierownika Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska,  Uchwała do realizacji przez cały rok 2023.



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
12.	<p><b>Nr LVI/477/2023</b> w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji skarg, wniosków i petycji Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2023</p>	<p>Uchwała została przekazana do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Waldemar Chudzik – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza</li> <li>2) Renata Jesionowska – Zawieja - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>3) Natalia Zmudzińska – Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>4) Alicja Babiarcz - Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty,</li> <li>5) Gabriela Trzeciakowska – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy,</li> <li>6) Marian Wiśniewski – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy,</li> <li>7) Natalia Ziółkowska – Dyrektor Biblioteki Miejsko – Gminnej w Mroczy,</li> <li>8) Marcin Narloch – Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z.o.o.,</li> <li>9) Jacek Ćwikła – Komendant Straży Miejskiej,</li> <li>10) Krzysztof Wiese – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej,</li> <li>11) Joanna Murawiec – Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji,</li> <li>12) Paweł Górecki – Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej,</li> <li>13) Arleta Fridehl - p.o. Kierownika Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska,</li> </ol> <p>Uchwała do realizacji przez cały rok 2023</p>
13.	<p><b>Nr LVI/478/2023</b> w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Oświaty i Polityki Społecznej Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2023</p>	<p>Uchwała została przekazana do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Waldemar Chudzik – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza</li> <li>2) Renata Jesionowska – Zawieja - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>3) Natalia Zmudzińska – Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>4) Alicja Babiarcz - Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty,</li> <li>5) Gabriela Trzeciakowska – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy,</li> <li>6) Marian Wiśniewski – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy,</li> <li>7) Natalia Ziółkowska – Dyrektor Biblioteki Miejsko – Gminnej w Mroczy,</li> <li>8) Marcin Narloch – Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z.o.o.,</li> <li>9) Jacek Ćwikła – Komendant Straży Miejskiej,</li> <li>10) Krzysztof Wiese – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej,</li> <li>11) Joanna Murawiec – Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji,</li> <li>12) Paweł Górecki – Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej,</li> <li>13) Arleta Fridehl - p.o. Kierownika Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska,</li> </ol> <p>Uchwała do realizacji przez cały rok 2023.</p>



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
14.	<p><b>Nr LVI/479/2023</b> w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Finansów, Budżetu i Infrastruktury Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2023</p>	<p>Uchwała została przekazana do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Waldemar Chudzik – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza</li> <li>2) Renata Jesionowska – Zawieja - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>3) Natalia Zmudzińska – Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>4) Alicja Babiarez - Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty,</li> <li>5) Gabriela Trzeciakowska – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy,</li> <li>6) Marian Wiśniewski – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy,</li> <li>7) Natalia Ziółkowska – Dyrektor Biblioteki Miejsko – Gminnej w Mroczy,</li> <li>8) Marcin Narloch – Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z.o.o,</li> <li>9) Jacek Ćwikła – Komendant Straży Miejskiej,</li> <li>10) Krzysztof Wiese – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej,</li> <li>11) Joanna Murawiec – Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji,</li> <li>12) Paweł Górecki – Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej,</li> <li>13) Arleta Fridehl - p.o. Kierownika Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska,</li> </ol> <p>Uchwała do realizacji przez cały rok 2023.</p>
15.	<p><b>Nr LVI/480/2023</b> w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rolnictwa i Środowiska Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2023</p>	<p>Uchwała została przekazana do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Waldemar Chudzik – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza</li> <li>2) Renata Jesionowska – Zawieja - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>3) Natalia Zmudzińska – Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>4) Alicja Babiarez - Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty,</li> <li>5) Gabriela Trzeciakowska – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy,</li> <li>6) Marian Wiśniewski – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy,</li> <li>7) Natalia Ziółkowska – Dyrektor Biblioteki Miejsko – Gminnej w Mroczy,</li> <li>8) Marcin Narloch – Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z.o.o,</li> <li>9) Jacek Ćwikła – Komendant Straży Miejskiej,</li> <li>10) Krzysztof Wiese – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej,</li> <li>11) Joanna Murawiec – Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji,</li> <li>12) Paweł Górecki – Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej,</li> <li>13) Arleta Fridehl - p.o. Kierownika Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska,</li> </ol> <p>Uchwała do realizacji przez cały rok 2023.</p>





L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
16.	<b>LVII/481/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 – 2038 24.02.2023	Uchwała realizowana na bieżąco.
17.	<b>LVII/482/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok 24.02.2023 r.	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po pozycją 1690 z dnia 7 marca 2023 r. Uchwała realizowana na bieżąco.
18.	<b>LVII/483/2023</b> w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mrocza 24.02.2023	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po pozycją 1691 z dnia 7 marca 2023 r.
19.	<b>LVII/484/2023</b> w sprawie ustalenia wysokości opłat dodatkowych i manipulacyjnych w przewozach środkami gminnego transportu zbiorowego	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po pozycją 1692 z dnia 7 marca 2023 r.
20.	<b>Nr LVIII/485/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 - 2038	Uchwała realizowana na bieżąco
21.	<b>Nr LVIII/486/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po pozycją 2188 z dnia 3 kwietnia 2023 r. Uchwała realizowana na bieżąco.
22.	<b>Nr LVIII/487/2023</b> w sprawie zamiany działek położonych w Wyrzy gm. Mrocza	Rozstrzygnięciem nadzorczym nr 37/2023 z dnia 25 kwietnia 2023 r. Wojewoda stwierdził nieważność uchwały. Na następnej sesji zostanie podjęta nowa uchwała.
23.	<b>Nr LVIII/488/2023</b> w sprawie zamiany działek położonych w Ostrowie gm. Mrocza	Rozstrzygnięciem nadzorczym nr 38/2023 z dnia 25 kwietnia 2023 r. Wojewoda stwierdził nieważność uchwały. Na następnej sesji zostanie podjęta nowa uchwała.



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
24.	<b>Nr LVIII/489/2023</b> w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Uchwała realizowana na bieżąco.
25.	<b>Nr LVIII/490/2023</b> w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Mrocza na rok 2023”	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po pozycją 2190 z dnia 3 kwietnia 2023 r. Uchwała realizowana na bieżąco.
26.	<b>Nr LVIII/491/2023</b> w sprawie wystąpienia z wnioskiem do ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji za pośrednictwem Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w przedmiocie zmiany rodzaju miejscowości „Orzelski Młyn – część Kaźmierzewa” na „Orzelski Młyn - osada”	Uchwała przesłana wraz z wnioskiem Rady Miejskiej w Mroczy o zmianę rodzaju miejscowości „Orzelski Młyn – część wsi Kaźmierzewo” na „Orzelski Młyn – osada” do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji za pośrednictwem Wojewody Kujawsko-Pomorskiego. Oczekuje na publikację.
27.	<b>Nr LVIII/492/2023</b> zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie przystąpienia do procedury zmiany granic administracyjnych Gminy Mrocza	Uchwała zrealizowana. Sprawa została zakończona.
28.	<b>Nr LIX/493/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 – 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
29.	<b>Nr LIX/494/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 19 maja 2023 r. pod. poz. 3481. Uchwała realizowana na bieżąco.
30.	<b>Nr LIX/495/2023</b> w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z placów zabaw oraz regulaminu otwartych stref aktywności (siłowni zewnętrznych), stanowiących własność Gminy Mrocza	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniu 19 maja 2023 r. pod poz. 3482. Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mrocza Uchwała będzie realizowana na bieżąco po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
31.	<b>Nr LIX/496/2023</b> w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Mroczy	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniu 19 maja 2023r. pod poz. 3483. Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mrocza Uchwała będzie realizowana na bieżąco po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym
32.	<b>Nr LIX/497/2023</b> w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniu .19 maja 2023 r. pod poz.3484.
33.	<b>Nr LIX/498/2023</b> w sprawie regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników	Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mrocza Uchwała będzie realizowana na bieżąco po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym
34.	<b>Nr LIX/499/2023</b> w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Oficer Przemocy w Rodzinie dla Gminy Mrocza na lata 2023 – 2029	Uchwała realizowana na bieżąco obowiązuje do 2029 roku.
35.	<b>Nr LIX/500/2023</b> w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Mrocza	Uchwała zostanie zmieniona na sesji dnia 02.06.2023 r.
36.	<b>Nr LIX/501/2023</b> w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oraz transportu nieczystości ciekłych	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 19 maja 2023 r. pod poz. 3486. Uchwała realizowana na bieżąco. Wydawane są pozwolenia przedsiębiorcom na wniosek.
37.	<b>Nr LIX/502/2023</b> w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Gminy Mrocza	Procedura w toku. Trwa przygotowywanie dokumentów.



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
38.	<b>Nr LIX/503/2023</b> w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Gminy Mroczka	Procedura w toku. Trwa przygotowywanie dokumentów
39.	<b>Nr LIX/504/2023</b> w sprawie wyrażenia zgody na zamianę działek położonych w Ostrowie gm. Mroczka	Procedura w toku. Trwa przygotowywanie dokumentów do zamiany
40.	<b>Nr LIX/505/2023</b> w sprawie wyrażenia zgody na zamianę działek położonych w Wyrzy gm. Mroczka	Procedura w toku. Trwa przygotowywanie dokumentów do zamiany
41.	<b>Nr XII/506/2023</b> w sprawie przyjęcia Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego (SUMP BydOF)	Uchwała przesłana do biura ZIT Urzędu Miejskiego w Bydgoszczy. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
42.	<b>Nr XII/507/2023</b> w sprawie rozpatrzenia petycji skierowanej do Rady Miejskiej w Mroczy	Uchwała została przesłana Adresatowi oraz umieszczona na stronach BIP.
43.	<b>Nr LIX/508/2023</b> w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Mroczka celem zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców na rok szkolny 2022/2023	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 19 maja 2023 r. po poz.3487. Uchwała jest realizowana, a obecnie ustalamy z kancelarią prawną czy zachodzi konieczność aneksowania aneksów do zawartych umów, w których komparacji jest odniesienie do uchylonej ww. uchwałą uchwały Nr LIV/543/2022.
44.	<b>LX/509/2023</b> w sprawie nieudzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Mroczka wotum zaufania	Po zakończeniu debaty nad Raportem o stanie Gminy Mroczka za rok 2022 nie udzielono wotum zaufania Burmistrzowi Miasta i Gminy Mroczka Leszkowi Klesińskiemu.
45.	<b>LX/510/2023</b> w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Mroczka 2022 rok	Uchwała została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy.
46.	<b>LX/511/2023</b> w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Mroczka absolutorium z wykonania budżetu za 2022 r.	Uchwała została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy.



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
47.	<p><b>LX/512/2023</b> w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 4037 z dnia 13 czerwca 2023 r. Uchwała wchodzi w życie 1 lipca 2023r. Uchwała realizowana na bieżąco..</p>
48.	<p><b>Nr LX/513/2023</b> w sprawie przyjęcia do realizacji projektu pod nazwa: „Kujawsko – Pomorska Teleopieka” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020</p>	<p>Uchwała realizowana na bieżąco.</p>
49.	<p><b>Nr LX/514/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 – 2038</p>	<p>Uchwała realizowana na bieżąco.</p>
50.	<p><b>Nr LX/515/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 4038 z dnia 13 czerwca 2023 r.</p>
51.	<p><b>Nr LX/516/2023</b> w sprawie ustanowienia programu osłonowego pn. „Korpus Wsparcia seniorów” na rok 2023</p>	<p>Uchwała realizowana na bieżąco.</p>
52.	<p><b>Nr LX/517/2023</b> w sprawie przystąpienia Gminy Mrocza do projektu pn.: „Funkcjonowanie Centrum Usług Społecznych w Gminie Mrocza” na lata 20214 – 2026, realizowanego przez Gminie Mrocza ze środków Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021 - 2027</p>	<p>Uchwała realizowana na bieżąco.</p>



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
53.	<p><b>Nr LX/518/2023</b> w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Mrocza</p>	Uchwała jest realizowana na bieżąco
54.	<p><b>Nr LX/519/2023</b> w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego powierzenia zadań polegających na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych na terenie gminy Mrocza</p>	<p>- uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy Mrocza - obecnie trwają rozmowy nad szczegółami porozumienia oraz dodatkowymi środkami, które Gmina Mrocza otrzyma na remont jednego z obiektów grobownictwa wojennego - Mogiły Zbiorowej Ofiar Terroru Niemieckiego, Stary Cmentarz Rzymsko-Katolicki przy ul. Nakielskiej w Mroczy</p>
55.	<p><b>Nr LX/520/2023</b> w sprawie granic administracyjnych sołectwa Matyldzin i Kaźmierzewo</p>	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 4039 z dnia 13 czerwca 2023 r.
56.	<p><b>Nr LX/421/2023</b> w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z odpowiedzią na skargę</p>	Przekazano do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargę Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Nr LVIII/490/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 marca 2023 r. w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Mrocza na rok 2023” wraz z aktami sprawy. Sprawa w toku postępowania.
57.	<p><b>Nr LX 522/2023</b> w sprawie powołania zespołu do spraw opiniowania kandydatów na ławników do Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią i Sądu Okręgowego w Bydgoszczy na kadencję 2024 – 2027</p>	Uchwała o powołaniu podana została do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mrocza. W skład zespołu wchodzi: Jarosław Odrobiński, Tomasz Krakowski, Zbigniew Przybylski, Renata Jesionowska – Zawieja, Agnieszka Dulińska.
58.	<p><b>Nr LX/523/2023</b> w sprawie przyznawania diet dla radnych Rady Miejskiej w Mroczy i przewodniczących organu wykonawczego jednostek pomocniczych Gminy Mrocza</p>	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 4040 z dnia 13 czerwca 2023 r. Uchwała realizowana na bieżąco..



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
59.	<b>Nr LX/524/2023</b> zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia Gminy Mrocza do tworzonego Stowarzyszenia dla Krajny i Pałuk oraz wskazania osoby do reprezentowania Gminy w Stowarzyszeniu partnerstwo dla Krajny i Pałuk.	Uchwała jest realizowana na bieżąco
60.	<b>Nr XLI/525/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 – 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
61.	<b>Nr LXI/526/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 4424 z dnia 4 lipca 2023 r. Uchwała realizowana na bieżąco.
62.	<b>Nr XLII/527/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na 2023 - 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
63.	<b>Nr LXII/528/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 4810 z dnia 21 lipca 2023 r. Uchwała realizowana na bieżąco.
64.	<b>Nr LXII/529/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 – 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
65.	<b>Nr LXIII/530/2023</b> w sprawie odwołania Skarbnika Miasta i Gminy Mrocza	Z dniem 11 sierpnia 2023 r. odwołano Skarbnika Miasta i Gminy Mrocza Panią Natalię Zmudzińską.
66.	<b>Nr LXIII/531/2023</b> w sprawie powołania Skarbnika Miasta i Gminy Mrocza	Z dniem 11 sierpnia 2023 r. powołano Skarbnika Miasta i Gminy Mrocza Panią Edytę Deja.
67.	<b>Nr LXIII/532/2023</b> w sprawie trybu i sposobu podejmowania i odwoływania członków gminnego zespołu interdyscyplinarnego	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją 5119 z dnia 8 sierpnia 2023 r. Wejście w życie uchwały po 14 dniach po publikacji. <b>Zmieniona na sesji 24 listopada 2023 r.</b>



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
68.	<b>Nr LXIII/533/2023</b> w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy	W drodze głosowania tajnego Rada Miejska dokonała wyboru przewodniczącego Rady Miejskiej w osobie Pana Łukasza Piotrowskiego.
69.	<b>LXV/534/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletnie Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 – 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
70.	<b>LXV/535/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 5746 w dniu 19 września 2023 r. Uchwała realizowana na bieżąco.
71.	<b>LXV/356/2023</b> w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Mrocza celem zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 5747 w dniu 19 września 2023 r. Jest realizowana na bieżąco przez GZOO
72.	<b>LXV/357/2023</b> w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznającej Przemocy Domowej dla Gminy Mrocza na lata 2023 – 2029	Uchwała realizowana na bieżąco
73.	<b>LXV/358/2023</b> w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej, stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura w toku. Trwa przygotowywanie dokumentów. Zlecono sporządzenie operatu szacunkowego
74.	<b>Nr LXVI/539/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 r.	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 55941 w dniu 29 września 2023 r. Uchwała realizowana na bieżąco.
75.	<b>LXVII/540/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2023 - 2038	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
76.	<b>LXVII/541/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 6244 z dnia 12 października 2023 r. 424 Uchwała jest realizowana na bieżąco.





L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
77.	<b>LXVII/542/2023</b> w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie przez Gminę Mrocza wkładu pieniężnego do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN - Bydgoski” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Inowrocławiu	- uchwała realizowana na bieżąco, - na podstawie przedmiotowej uchwały (aktem notarialnym z dnia 9 października 2023) Gmina Mrocza wniosła do spółki pod nazwą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN-Bydgoski” Sp. z o. o. z siedzibą w Inowrocławiu, wkład pieniężny w wysokości 1 471 587,65 zł na sfinansowanie działania polegającego na objęciu przez Gminę Mrocza udziałów w Spółce, w celu realizacji inwestycji polegającej na wybudowaniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce nr 963/11 położonej w Mroczy. Środki Gmina Mrocza otrzymała z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa.
78.	<b>LXVII/543/2023</b> w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu lasów ochronnych stanowiących własność Gminy Mrocza	Podjęta uchwała została przekazana do Nadleśnictwa Szubin do wykorzystania.
79.	<b>LXVII/544/2023</b> w sprawie wyboru delegata reprezentującego Gminę Mrocza w Stowarzyszeniu „Salutaris”	W związku z wyborem Pana Jarosława Okonka na Burmistrza Miasta i gminy Mrocza w przedterminowych wyborach Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przeprowadzonych w dniu 3 września 2023 r. zaistniała konieczność zaktualizowania osoby reprezentującej w ww. Stowarzyszeniu i Związku. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
80.	<b>LXVII/545/2023</b> zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia miasta Mrocza do Związku Miast Polskich	W związku z wyborem Pana Jarosława Okonka na Burmistrza Miasta i gminy Mrocza w przedterminowych wyborach Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przeprowadzonych w dniu 3 września 2023 r. zaistniała konieczność zaktualizowania osoby reprezentującej w ww. Stowarzyszeniu i Związku. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
81.	<b>LXVII/545/2023</b> zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia miasta Mrocza do Związku Miast Polskich	W związku z wyborem Pana Jarosława Okonka na Burmistrza Miasta i gminy Mrocza w przedterminowych wyborach Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przeprowadzonych w dniu 3 września 2023 r. zaistniała konieczność zaktualizowania osoby reprezentującej w ww. Stowarzyszeniu i Związku. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
82.	<b>LXVII/546/2023</b> w sprawie ustanowienia Nagrody Honorowej Gminy Mrocza pod nazwą „Statuetka Króla Władysława Jagiełły”	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 6245 z dnia 12 października 2023 r.
83.	<b>LXVII/547/2023</b> zmieniająca uchwałę w sprawie powołania komisji stałych Rady Miejskiej w Mroczy i ustalenia zakresu ich działania	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
84.	<b>LXVII/548/2023</b> zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy	Uchwała jest realizowana na bieżąco.



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
85.	<b>LXVII/549/2023</b> w sprawie wyboru ławników do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy	Informacja o wyborze ławnika wraz z dokumentacją została przesłana do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy.
86.	<b>LXVIII/550/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6087 z dnia 6.11.2023. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
87.	<b>LXVIII/551/2023</b> w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6088 z dnia 6.11.2023. Uchwała będzie realizowana od 1 stycznia 2024 r.
88.	<b>LXVII/552/2023</b> w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6089 z dnia 6.11.2023. Uchwała będzie realizowana od 1 stycznia 2024 r.
	<b>LXVIII/553/2023</b> w sprawie nieodpłatnego przekazania na rzecz ENEA Oświetlenie Sp. z o.o w Szczecinie urządzeń oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie gminy Mrocza	Zapisy uchwały realizowane na bieżąco. Aktualnie trwa etap konsultacyjny umowy i jej podpisanie. W najbliższym czasie nastąpi rozpoczęcie procesu inwestycyjnego.
89.	<b>LXVIII/554/2023</b> w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3ust.3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie na rok 2024	Zapisy art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nakładają obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Program ten określa zasady, zakres i formy współpracy z podmiotami, o których mowa wyżej.  Uchwała realizowana na bieżąco w 2024 roku.
85.	<b>LXVII/549/2023</b> w sprawie wyboru ławników do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy	Informacja o wyborze ławnika wraz z dokumentacją została przesłana do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy.
86.	<b>LXVIII/550/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6087 z dnia 6.11.2023. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
90.	<b>LXVIII/555/2023</b> zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej	Zostały dokonane zmiany w składzie Komisji.
91.	<b>LXVIII/556/2023</b> w sprawie potwierdzenia wyboru przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej	Uchwała jest realizowana na bieżąco.



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
92.	<b>LXIX/557/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 – 2038	Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023-2038
93.	<b>LXIX/558/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją7293 z dnia 29 listopada 2023 r. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
94.	<b>LXIX/559/2023</b> w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją7464 z dnia 1 grudnia 2023 r. Uchwała będzie realizowana na bieżąco od 1 stycznia 2024 r.
95.	<b>LXIX/560/2023</b> zmieniająca uchwałę w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków gminnego zespołu interdyscyplinarnego	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją7465 z dnia 1 grudnia 2023 r. Wejście w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego
96.	<b>LXIX/561/2023</b> w sprawie zobowiązania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza do indywidualnego określenia warunków sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją7466 z dnia 1 grudnia 2023 r.
97.	<b>LXIX/562/2023</b> w sprawie warunków udzielania bonifikat od ceny sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją7467 z dnia 1 grudnia 2023 r.
98.	<b>LXIX/563/2023</b> w sprawie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste oraz szczegółowych wytycznych sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz ich użytkowników wieczystych	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją7468 z dnia 1 grudnia 2023 r.



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
99.	<b>LXIX/564/2023</b> W sprawie wyrażenia zgody na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego	Uchwała będzie realizowana na bieżąco od dnia 1 stycznia 2024 r. Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi Burmistrzowi Gminy Mrocza przystąpienie do kolejnych czynności formalno – prawnych mających na celu zawarcie umowy o świadczeniu usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego oraz pozyskanie środków z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej
100.	<b>LXIX/565/2023</b> w sprawie wyrażenia woli zawarcia porozumienia pomiędzy Gminą Mrocza i Gminą Sośno w zakresie powierzenia zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego	Uchwała będzie realizowana na bieżąco od dnia 1 stycznia 2024 r. Wspólna komunikacja międzygminna na terenie Gminy Mrocza i Gminy Sośno przyczyni się do dalszego rozwoju gmin. Zapewniony zostanie dowóz młodzieży szkoły ponadpodstawowej.
101.	<b>LXIX/566/2023</b> w sprawie wyznaczenia linii komunikacyjnych publicznego transportu zbiorowego, dla t Których organizatorem jest Gmina Mrocza	Uchwała będzie realizowana od dnia 1 stycznia 2024 r. Wyznaczona linia komunikacyjna wynika z rozeznania najpilniejszych potrzeb lokalnej społeczności.
102.	<b>Nr LXIX/567/2023</b> w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do udzielenia wsparcia w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 - 2028	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją7469 z dnia 1 grudnia 2023 r. Wejście w życie 1 stycznia 2024 r.
103	<b>Nr LXIX/568/2023</b> w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków na świadczenia w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych osobom objętym wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 - 2028	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją7470 z dnia 1 grudnia 2023 r. Wejście w życie 1 stycznia 2024 r.
104.	<b>Nr LXIX/569/2023</b> w sprawie ustanowienia programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 – 2028	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją7471 z dnia 1 grudnia 2023 r. Wejście w życie 1 stycznia 2024 r.



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
105.	<b>LXIX/570/2023</b> zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przekazania miastu Bydgoszcz zadania własnego Gminy Mrocza z zakresu utrzymania czystości i porządku w gminie, polegającego na zagospodarowaniu bioodpadów	- uchwała realizowana na bieżąco, - na podstawie przedmiotowej uchwały zostanie podpisany aneks do Porozumienia Międzygminnego RO.031.5.2022 z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie przejęcia przez miasto Bydgoszcz zadania własnego Gminy Mrocza z zakresu utrzymania czystości i porządku w gminie, polegającego na zagospodarowaniu bioodpadów
106.	<b>LXX/571/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 - 2038	Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023-2038
107.	<b>LXX/572/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
108.	<b>LXXI/573/2023</b> w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024 – 2042	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
109.	<b>LXXI/574/2023</b> w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją 8664 z dnia 29 grudnia 2023 r.
110.	<b>LXXI/575/2023</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 – 2038	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
111.	<b>LXXI/576/2023</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2023 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją 8665 z dnia 29 grudnia 2023 r.
112.	<b>LXXI/577/2023</b> w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszcz pomocy finansowej w formie dotacji celowej	- uchwała realizowana na bieżąco, - uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy Mrocza, - na podstawie przedmiotowej uchwały Gmina Mrocza udzieli Miastu Bydgoszcz dotacji na sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadania własnego Gminy Mrocza z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi, a polegającego na zapewnieniu budowy, utrzymania i eksploatacji instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. W ramach zadania Miasto Bydgoszcz będzie zobowiązane do zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Mrocza.



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
113.	<p><b>LXXI/578/2023</b> w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na rzecz Miasta Bydgoszczy</p>	Uchwała jest realizowana na bieżąco
114.	<p><b>LXXI/579/2023</b> w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpowiedzialności za pobyt w ośrodkach wsparcia, w tym w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych dla osób, których gminą właściwą miejscowo jest Gmina Mrocza</p>	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją 8666 z dnia 29 grudnia 2023 r. Uchwała będzie realizowana na bieżąco po jej uprawomocnieniu się.
115.	<p><b>LXXI/580/2023</b> w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2024</p>	<p>Uchwała została przekazana do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Jarosław Okonek – Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>2) Renata Jesionowska – Zawieja - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>3) Edyta Deja – Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza,</li> <li>4) Alicja Babiarcz - Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty,</li> <li>5) Gabriela Trzeciakowska – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy,</li> <li>6) Małgorzata Papała – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy,</li> <li>7) Natalia Ziółkowska – Dyrektor Biblioteki Miejsko – Gminnej w Mroczy,</li> <li>8) Marcin Narloch – Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z.o.o,</li> <li>9) Jacek Ćwikła – Komendant Straży Miejskiej,</li> <li>10) Krzysztof Wiese – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej,</li> <li>11) Joanna Murawiec – Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji,</li> <li>12) Paweł Górecki – Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej,</li> <li>13) Waldemar Chudzik - Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska,</li> <li>14) Małgorzata Mikołajczyk – Kierownik Referatu Finansowo – Budżetowego.</li> </ol> <p>Uchwała do realizacji przez cały rok 2024.</p>



L.P.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób realizacji
116.	<b>LXXI/581/2023</b> w sprawie rozpatrzenia petycji skierowanej do Rady Miejskiej w Mroczy	Uchwała jest realizowana na bieżąco
117.	<b>LXXI/582/2023</b> zamieniającą uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego	Uchwała jest realizowana na bieżąco
118.	<b>LXXI/583/2023</b> w sprawie przyjęcia apelu dotyczącego wprowadzenia zmian w Uchwale antysmogowej obowiązującej na obszarze województwa Kujawsko - Pomorskiego	Uchwała jest realizowana na bieżąco



## **Kontrole przeprowadzone przez Komisje Rewizyjną Rady Miejskiej w Mroczy w 2023 r.**

Zgodnie z Uchwałą LVI/476/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 stycznia 2023 r. w sprawie przyjęcia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2023 Komisja Rewizyjna przeprowadziła następujące kontrole:

1. Kontrola trybu postępowań w sprawach udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Mrocza spółkom wodnym i sposobu ich rozliczenia w 2022 r.
2. Kontrola udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Mrocza na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stały na terenie Gminy Mrocza w roku 2022.
3. Kontrola stanu technicznego placów zabaw w Modrakowie i Drażonku.
4. Kontrola w zakresie gospodarowania odpadami – nadzoru nad sposobem weryfikacji deklaracji mieszkańców za odpady za rok 2022 oraz I półrocze 2023 r.
5. Kontrola wykonania nadzoru nad funkcjonowaniem targowisk i placów targowych na terenie Gminy Mrocza w roku 2022 oraz półrocze 2023 r.
6. Komisja przygotowała wniosek o udzieleniu Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza absolutorium za 2021 r.

Protokół z każdej Komisji został przekazany Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza, który udzielił stosownych wyjaśnień.

Po każdej kontroli Przewodniczący Komisji Rewizyjnej na sesji przedstawił protokół z kontroli.

Wszystkie protokoły znajdują się w biurze Rady Miejskiej.





W roku 2023 zgłoszono 11 interpelacji i zapytań do Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

Wszystkie zostały umieszczone na stronie BIP.



## I. Zmiany Sołectwach i Osiedlach.

BRAK

## II. Rada Miejska

Skład Rady na dzień 31.12.2023 r.

1. Piotrowski Łukasz – Przewodniczący Rady Miejskiej od 8 sierpnia 2023
2. Krakowski Tomasz – Wiceprzewodniczący Rady,
3. Tarnolicki Tomasz – Wiceprzewodniczący Rady od 6 października 2023 r.
4. Kowalkowski Marek – Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji,
5. Leper Krzysztof – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej od 6 października 2023 r.,
6. Grzegorz Biliński – Przewodniczący Komisji Finansów, Budżetu i Infrastruktury – od 8 września 2023 r.
7. Zieliński Adrian – Przewodniczący Komisji Oświaty i Polityki Społecznej,
8. Przybylski Zbigniew – Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Środowiska
9. Brzóska Andrzej
10. Klebs Marcin
11. Lange Arkadiusz
12. Szpechcińska Natalia
13. Wenerski Marek
14. Wioletta Wika – Lewandowska (radna od 6 października 2023r.)

Skład Rady na dzień 1 stycznia 2023 r.

1. Jarosław Odrobiński – Przewodniczący Rady Miejskiej (do 26 czerwca 2023 r.) ,
2. Tomasz Krakowski- Wiceprzewodniczący Rady,
3. Jarosław Okonek – Wiceprzewodniczący Rady(do 3 września 2023 r.)
4. Kowalkowski Marek – Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji,
5. Tomasz Tarnolicki – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
6. Łukasz Piotrowski – Przewodniczący Komisji Finansów, Budżetu i Infrastruktury
7. Zieliński Adrian – Przewodniczący Komisji Oświaty i Polityki Społecznej,
8. Przybylski Zbigniew – Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Środowiska
9. Brzóska Andrzej
10. Klebs Marcin
11. Lange Arkadiusz
12. Szpechcińska Natalia
13. Wenerski Marek
14. Krzysztof Leper
15. Grzegorz Biliński

W dniu 26 czerwca 2023 r. wygasł mandat radnego a zarazem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy Jarosław Odrobińskiego, który został Pełniącym Obowiązków Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

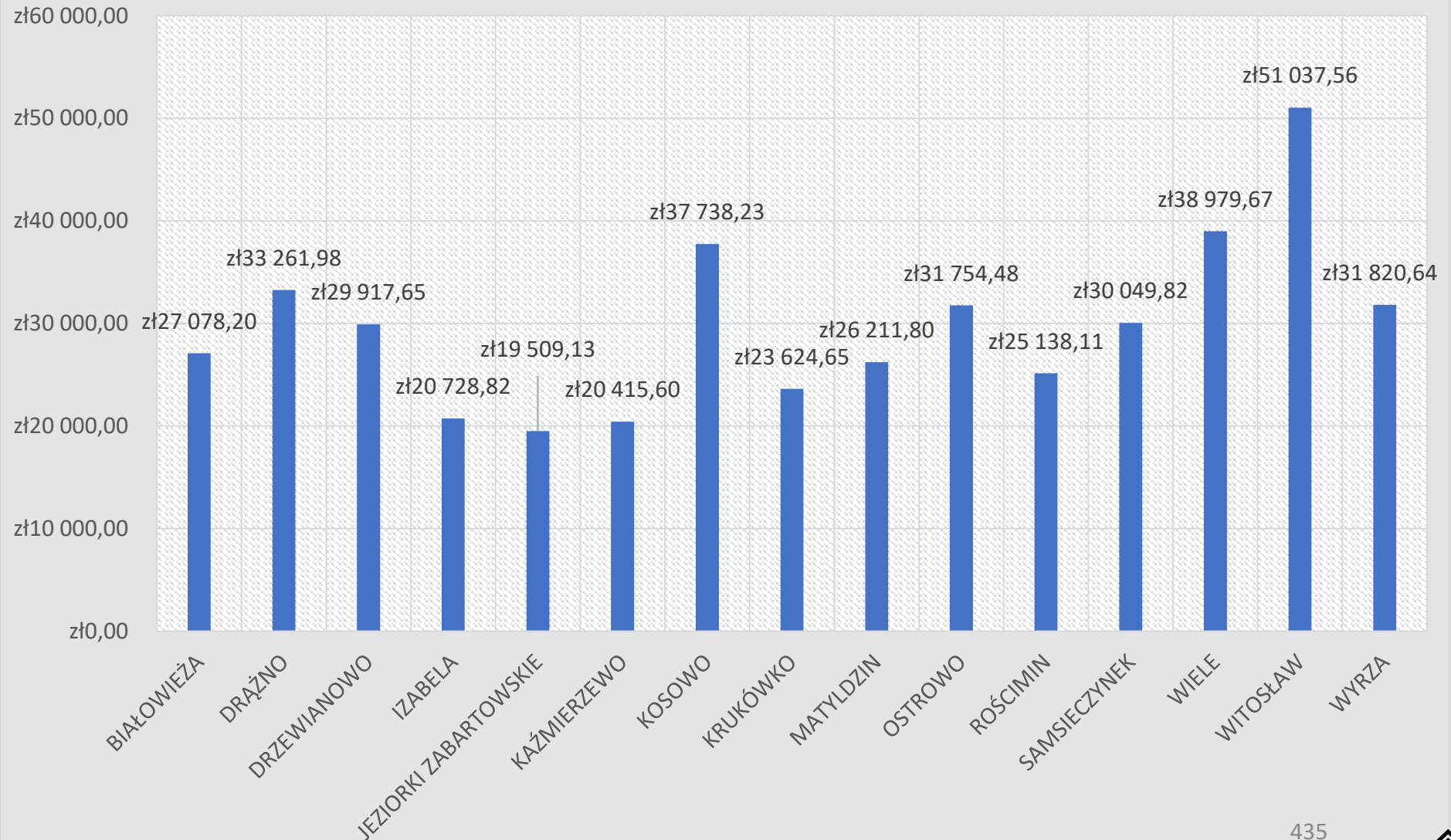
W dniu 3 września 2023 r. wygasł mandat radnego Jarosława Okonka, który został wybrany Burmistrzem Miasta i Gminy Mrocza.

W dniu 6 października radna Wioletta Wika – Lewandowska złożyła ślubowanie.





## Zrealizowane wydatki w ramach Funduszu Sołeckiego wg poszczególnych Sołectw na dzień 31.12.2023 r.





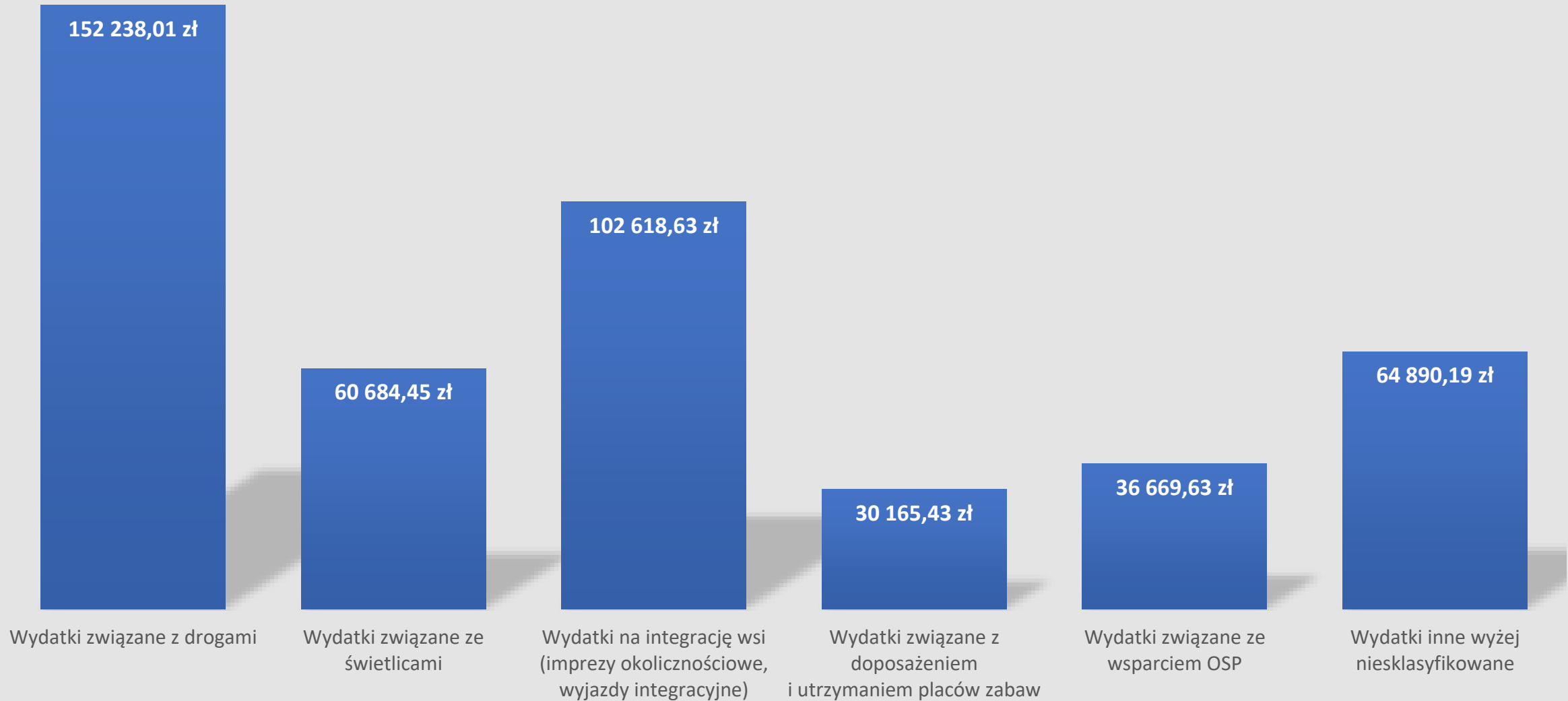
	Wydatki funduszu sołeckiego wyszczególnione wg grup wydatków:	Kwota wykonania	Wykonanie w %
1.	Wydatki związane z drogami - 152 238,01 zł, co stanowi 33,8 % ogółu funduszu sołeckiego;	152 238,01	33,8%
2.	Wydatki związane ze świetlicami – 60 684,45 zł, co stanowi 13,5 % ogółu funduszu sołeckiego;	60 684,45	13,5%
3.	Wydatki na integrację wsi ( imprezy okolicznościowe, wyjazdy integracyjne ) – 102 618,63 zł, co stanowi 22,8 % ogółu funduszu sołeckiego;	102 618,63	22,8%
4.	Wydatki związane z doposażeniem i utrzymaniem placów zabaw – 30 165,43 zł, co stanowi 6,7% ogółu funduszu sołeckiego;	30 165,43	6,7%
5.	Wydatki związane ze wsparciem OSP - 36 669,63 zł, co stanowi 8,2% ogółu funduszu sołeckiego;	36 669,63	8,2%
6.	Wydatki inne wyżej niesklasyfikowane- 64 890,19zł, co stanowi 14,4% ogółu funduszu sołeckiego.	64 890,19	14,4%
	<b>Podsumowanie</b>	<b>447 266,34</b>	<b>99,4%</b>
	<b>PLAN</b>	<b>449 848,66</b>	

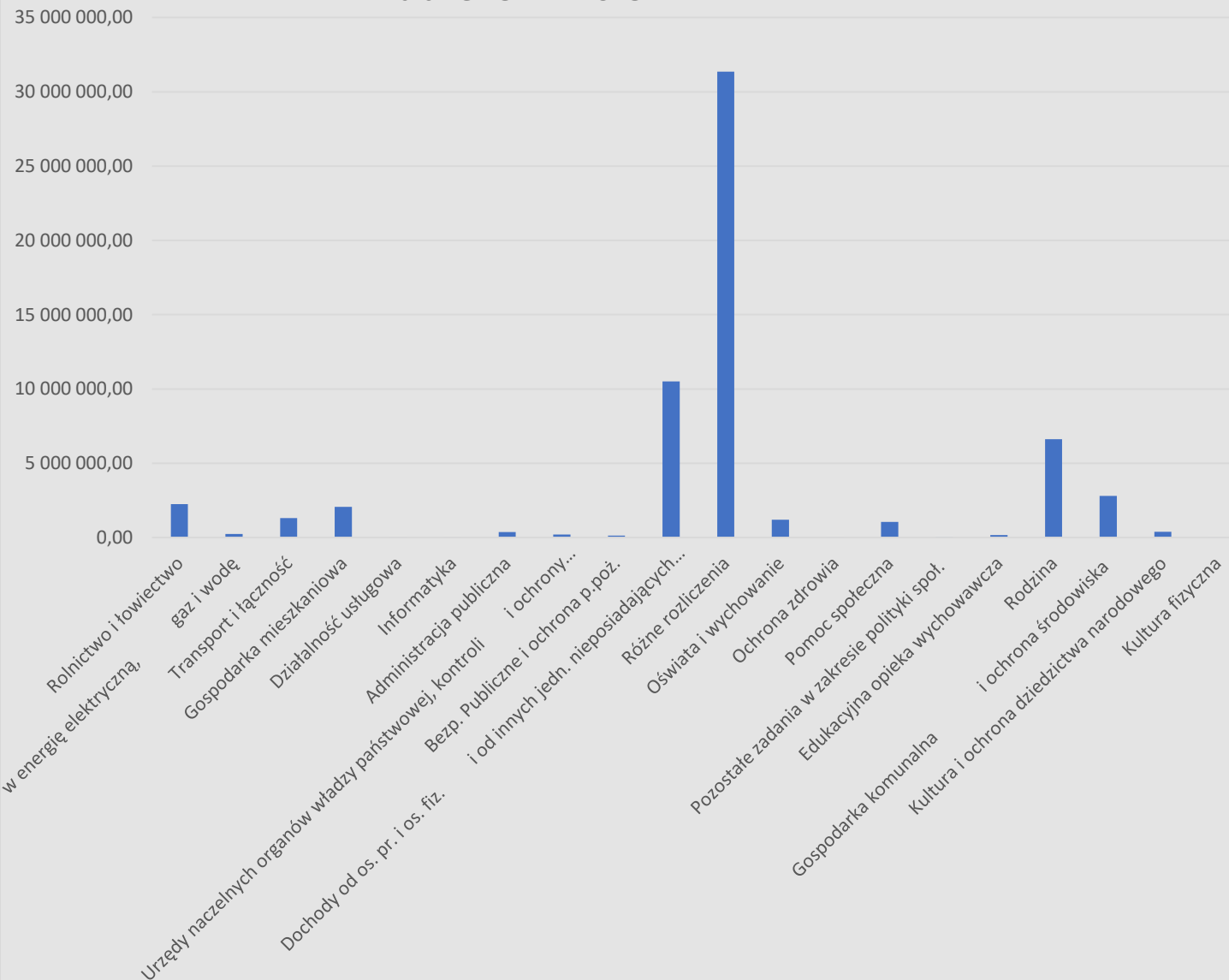
Rodzaj wydatku	Wykonanie
Wydatki związane z drogami	152 238,01 zł
Wydatki związane ze świetlicami	60 684,45 zł
Wydatki na integrację wsi (imprezy okolicznościowe, wyjazdy integracyjne)	102 618,63 zł
Wydatki związane z doposażeniem i utrzymaniem placów zabaw	30 165,43 zł
Wydatki związane ze wsparciem OSP	36 669,63 zł
Wydatki inne wyżej niesklasyfikowane	64 890,19 zł
	<b>447 266,34</b>





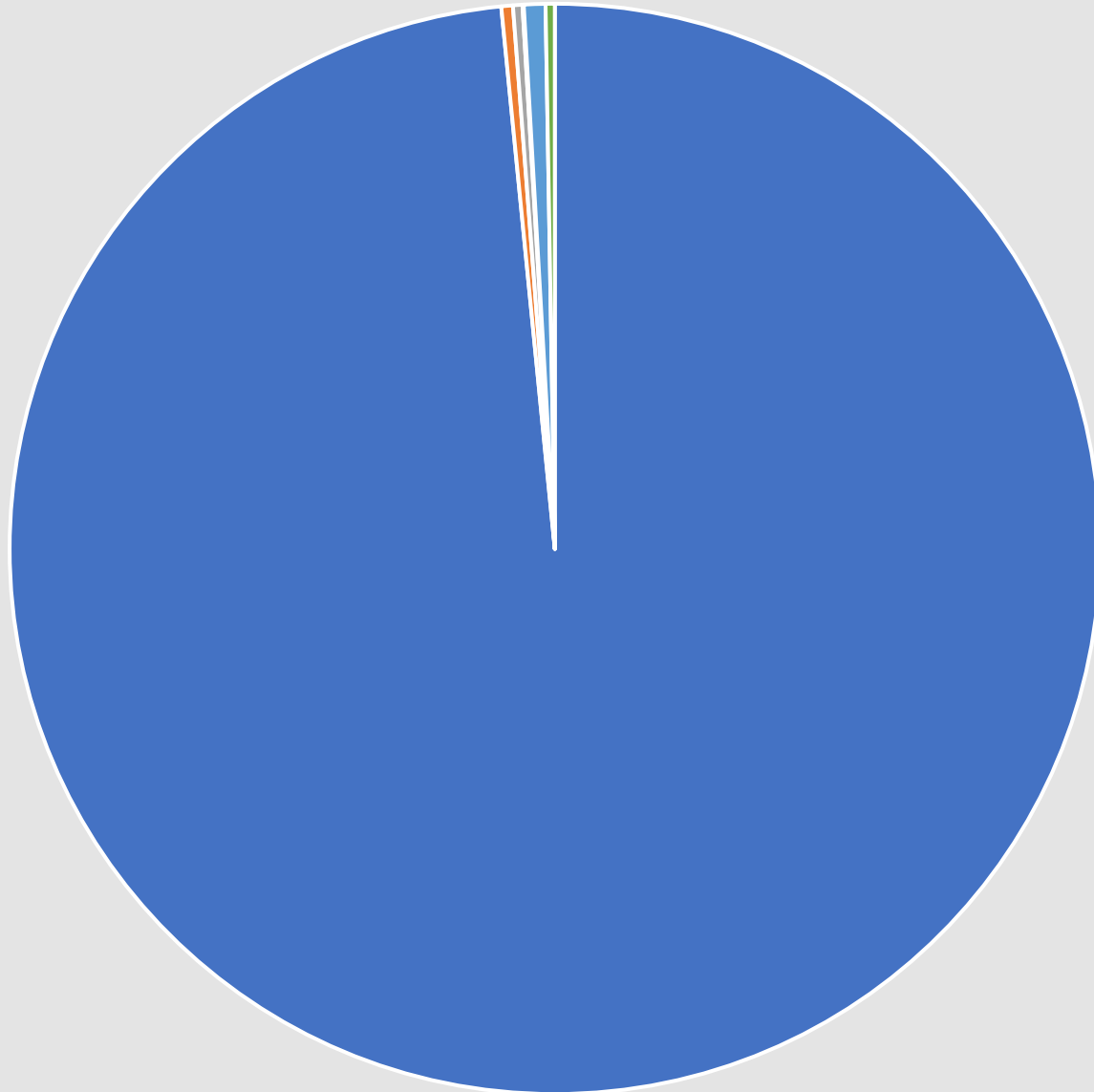
## Wykonanie funduszu sołeckiego na dzień 31.12.2023 r.



Wykonanie dochodów budżetowych Gminy Mrocza  
na dzień 31.12.2023 r.



## Wykonanie dochodów w rozbiciu na jednostki



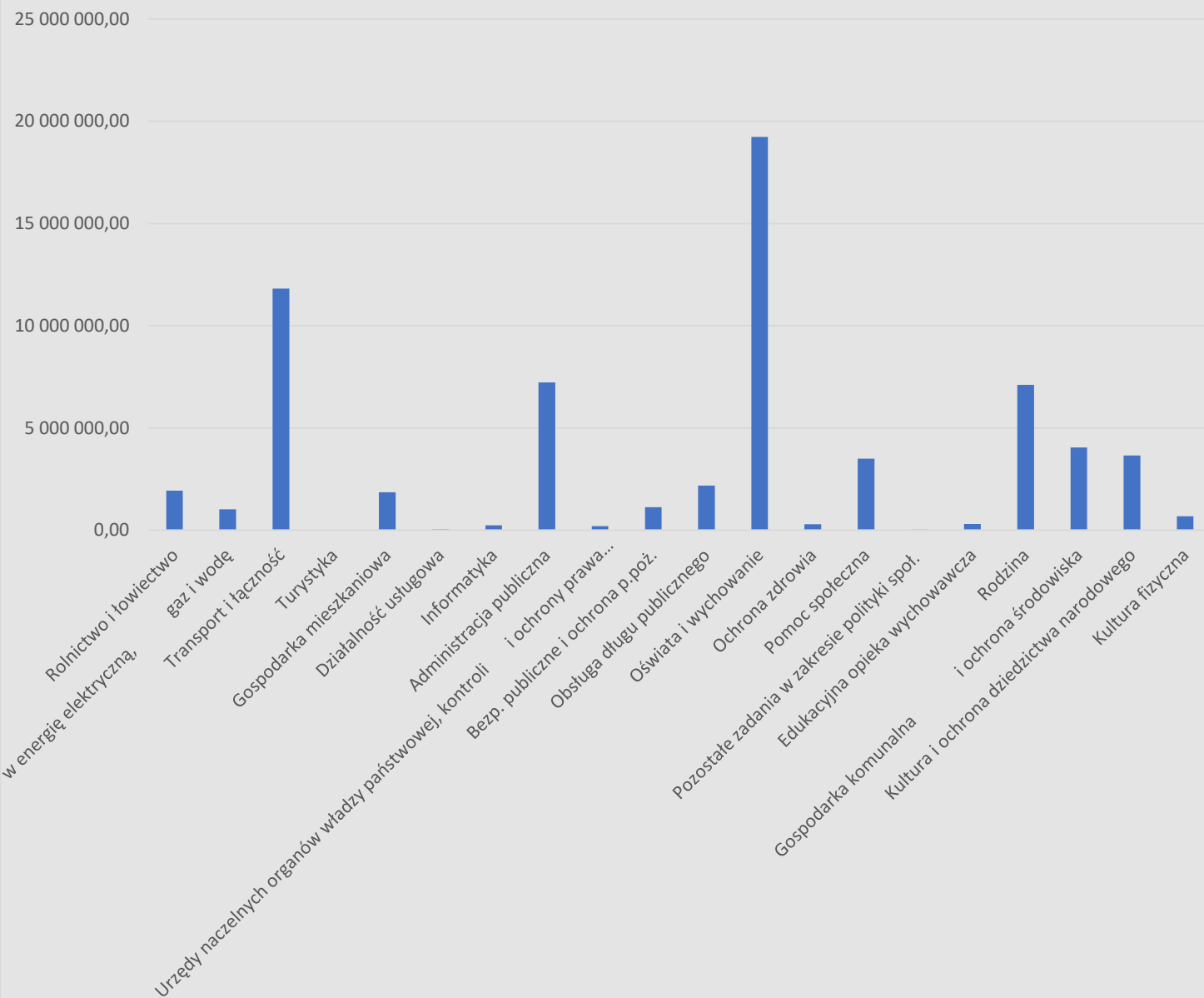
- Organ – Gmina Mrocza
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy
- Szkoła Podstawowa w Mroczy
- Szkoła Podstawowa w Witosławiu
- Przedszkole Miejskie w Mroczy
- Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy

Nazwa jednostki	Wykonanie dochodów na 31.12.2023 r.
Organ – Gmina Mrocza	59 817 502,93
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy	207 700,51
Szkoła Podstawowa w Mroczy	170 321,44
Szkoła Podstawowa w Witosławiu	22 375,18
Przedszkole Miejskie w Mroczy	387 777,68
Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy	164 661,32
	60 770 339,06





Wykonanie wydatków budżetowych Gminy Mrocza na dzień 31.12.2023 r.



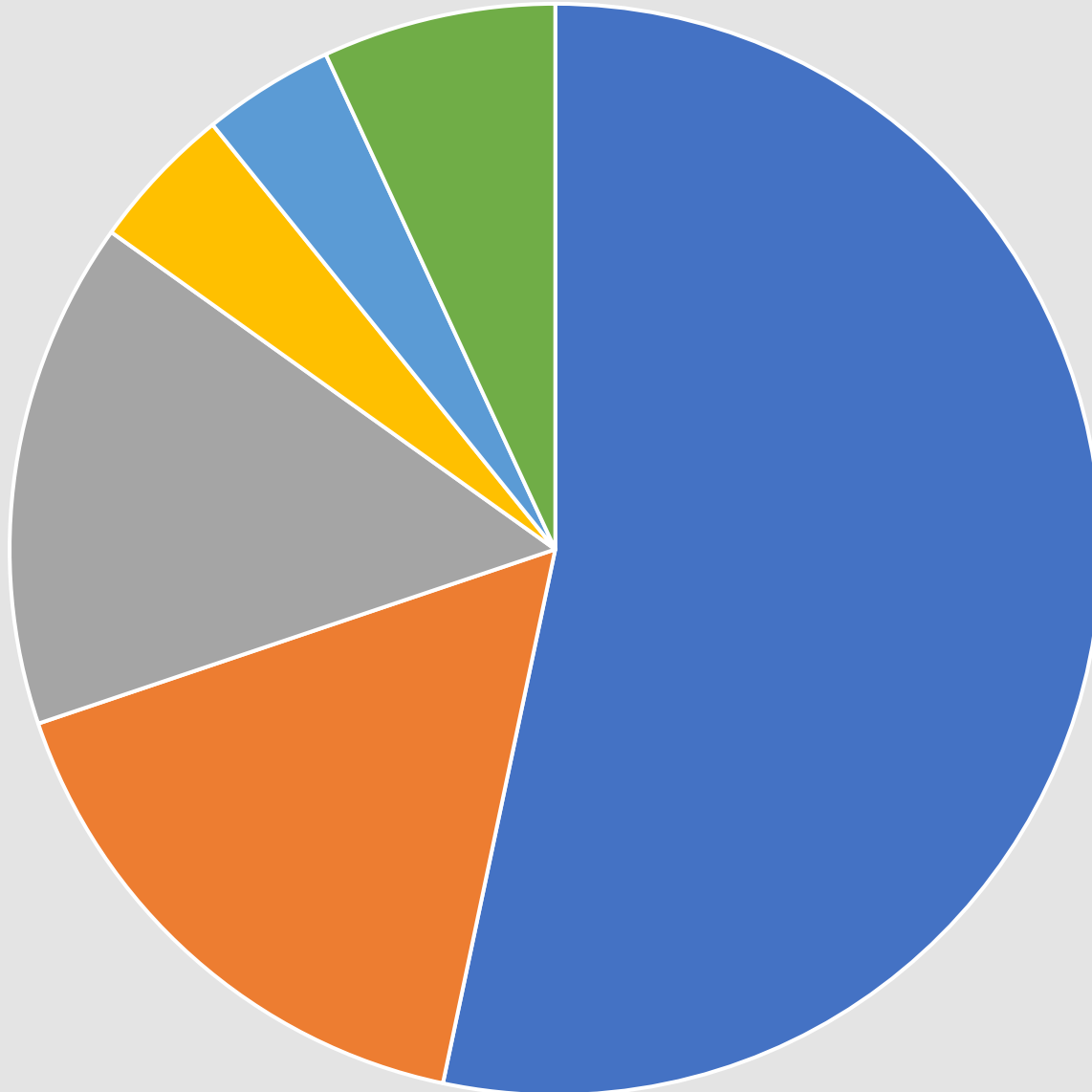
Dział	Treść	Wykonanie na 31.12.2023 r.
010	Rolnictwo i łowiectwo	1 930 773,07
400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	1 011 733,11
600	Transport i łączność	11 809 373,50
630	Turystyka	9 999,00
700	Gospodarka mieszkaniowa	1 845 547,23
710	Działalność usługowa	34 881,29
720	Informatyka	227 731,45
750	Administracja publiczna	7 227 502,65
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	200 017,47
754	Bezp. publiczne i ochrona p.poż.	1 113 982,71
757	Obsługa długu publicznego	2 179 606,63
801	Oświata i wychowanie	19 235 312,44
851	Ochrona zdrowia	289 881,93
852	Pomoc społeczna	3 487 546,92
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społ.	30 090,00
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	300 879,63
855	Rodzina	7 107 840,12
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 041 990,15
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	3 647 638,75
926	Kultura fizyczna	682 269,99
	<b>Wykonanie</b>	<b>66 414 598,04</b>







## Wykonanie wydatków w rozbiciu na jednostki



- Urząd Miasta i Gminy
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy
- Szkoła Podstawowa w Mroczy
- Szkoła Podstawowa w Witosławiu
- Przedszkole Miejskie w Mroczy
- Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy

Nazwa jednostki	Wykonanie wydatków na 31.12.2023 r.
Urząd Miasta i Gminy	35 399 638,08
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy	10 975 050,66
Szkoła Podstawowa w Mroczy	9 993 768,12
Szkoła Podstawowa w Witosławiu	2 869 754,49
Przedszkole Miejskie w Mroczy	2 587 845,90
Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy	4 588 540,79
	66 414 598,04





### Wpływy z części oświatowej, wyrównawczej oraz równoważącej subwencji na dzień 31.12.2023 r.:

Rozdz.	Par.	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonania
75801	2920	Część oświatowa subwencji	12 342 652,00	12 342 652,00	100
75807	2920	Część wyrównawcza subwencji	8 819 500,00	8 819 500,00	100
75831	2920	Część równoważąca subwencji	534 231,00	534 231,00	100
<b>Razem wykonanie</b>				<b>21 696 383,00</b>	100

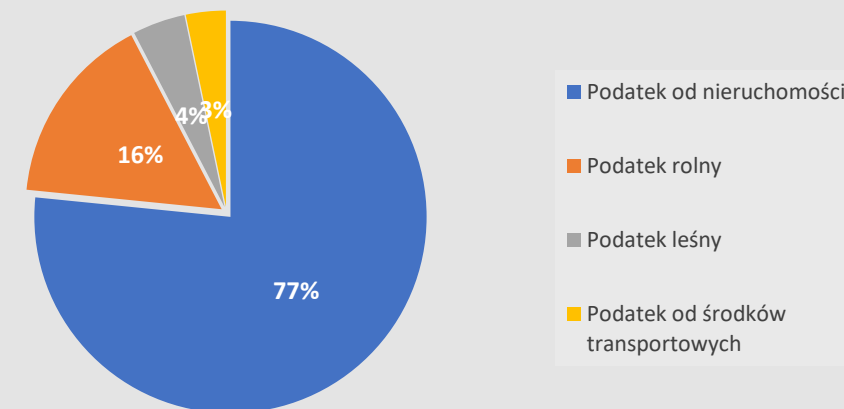
### Realizacja podatków od osób prawnych na dzień 31.12.2023 r.

Podatek od nieruchomości	1 491 884,58
Podatek rolny	307 523,59
Podatek leśny	84 482,00
Podatek od środków transportowych	64 025,83
	<b>1 947 916,00</b>

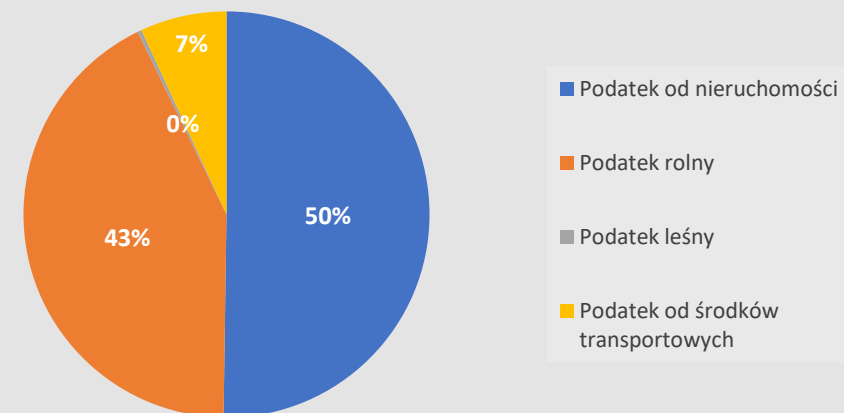
### Realizacja podatków od osób fizycznych na dzień 31.12.2023 r.

Podatek od nieruchomości	1 630 583,73
Podatek rolny	1 381 523,16
Podatek leśny	10 785,43
Podatek od środków transportowych	223 315,97
	<b>3 246 208,29</b>

### Realizacja podatków od osób prawnych na dzień 31.12.2023 r.

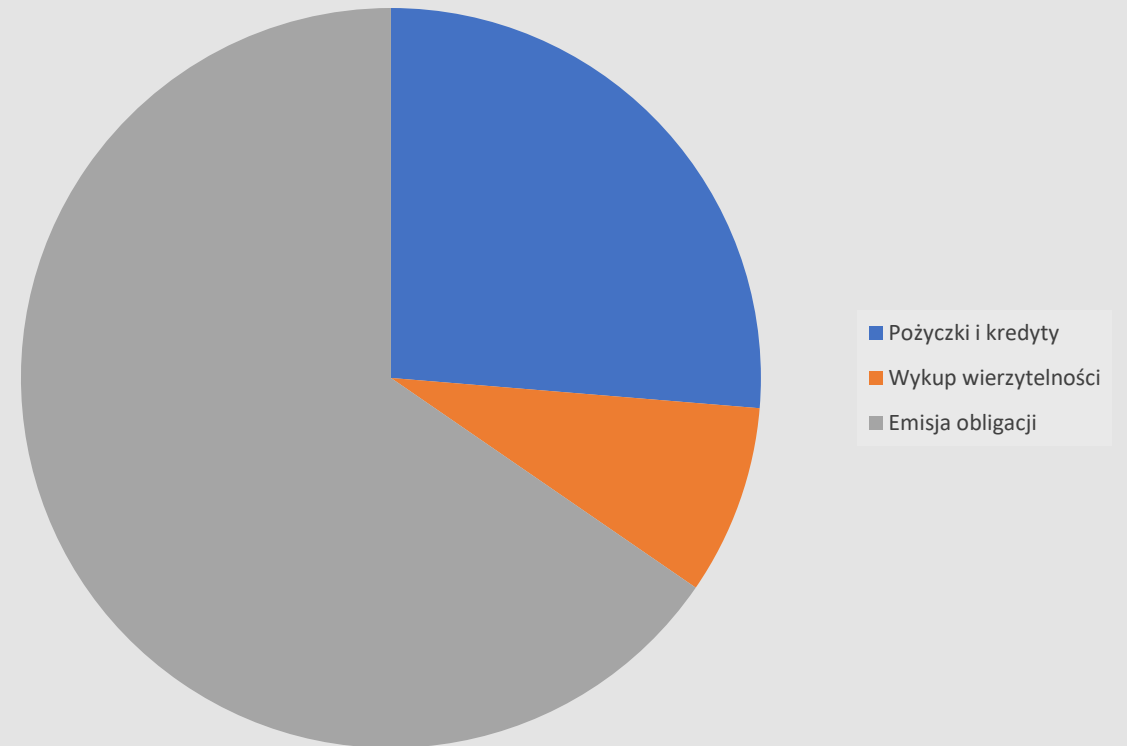


### Realizacja podatków od osób fizycznych na dzień 31.12.2023 r.



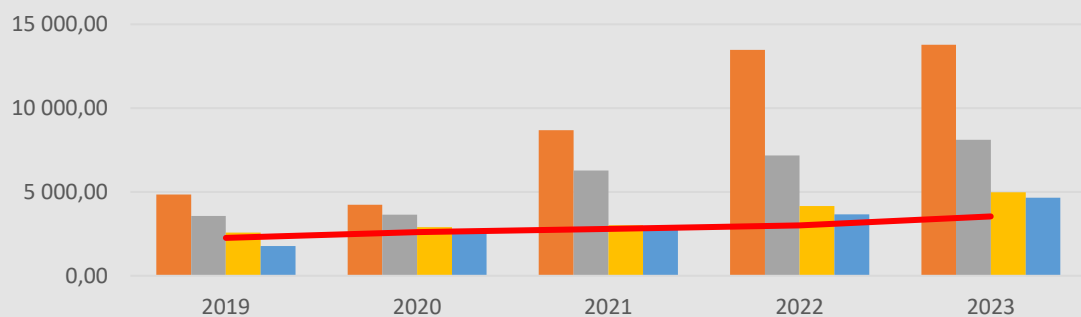
**Zadłużenie Gminy Mrocza na dzień 31.12.2023 r. wynosi 24 920 427,51 zł z tytułu :**

Pożyczki i kredyty	6 555 000,00
Wykup wierzytelności	2 065 427,51
Emisja obligacji	16 300 000,00

**Zadłużenie Gminy Mrocza na dzień 31.12.2023r.**



Kształtowanie się wynagrodzeń w UMiG lata 2019 - 2023



— KADRA ZARZĄDZAJĄCA

— KIEROWNICY

— PRACOWNICY ADMINISTRACJI

— PRACOWNICY GOSPODARCZY

— KWOTA BRUTTO NAJNIŻSZEGO WYNAGRODZENIA OBOWIĄZUJĄCEGO W DANYM ROKU

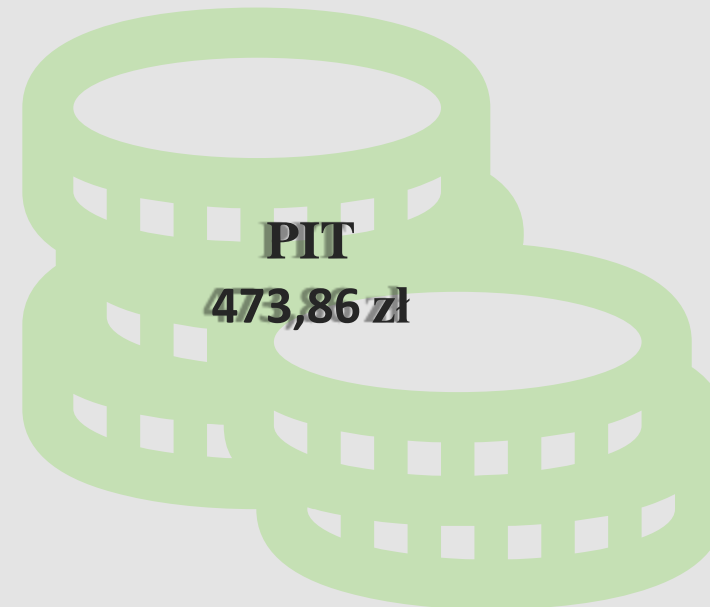
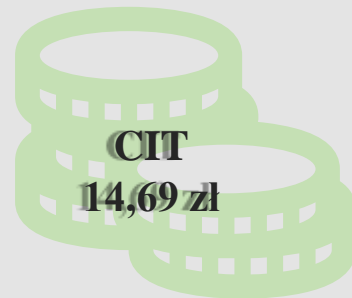
	2019	2020	2021	2022	2023
KWOTA BRUTTO NAJNIŻSZEGO WYNAGRODZENIA OBOWIĄZUJĄCEGO W DANYM ROKU	2 250,00	2 600,00	2 800,00	3 010,00	3 545,00
KADRA ZARZĄDZAJĄCA	4 848,45	4 242,53	8 690,25	13 476,00	13 781,33
KIEROWNICY	3 572,99	3 647,32	6 270,58	7 165,63	8 117,07
PRACOWNICY ADMINISTRACJI	2 581,82	2 891,66	3 012,69	4 150,67	4 977,67
PRACOWNICY GOSPODARCZY	1 764,55	2 613,19	2 781,08	3 665,51	4 652,29
	12 767,81	13 394,70	20 754,60	28 457,81	31 528,36
ŚREDNIA WYNAGRODZEŃ W UMIG	3 191,95	3 348,68	5 188,65	7 114,45	7 882,09





## Udział we wpływach CIT i PIT

	Wykonanie dochodów	Liczba osób zameldowanych w Gminie Mroczka na dzień 31.12.2023 r.	Dochód w przeliczeniu na jednego mieszkańca
Udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych (CIT)	129 006,00 zł	8 784	14,69 zł
Udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych (PIT)	4 162 423,00 zł		473,86 zł





Wszyscy tak intensywnie żyjemy współczesnymi i bliskimi nam wydarzeniami, iż mało kto potrafiłby precyzyjnie powiedzieć, jak wyglądał rok 2023. Dzięki Raportowi o stanie Gminy Mrocza możemy sobie przypomnieć co działo się w Gminie, co udało się zrobić i co jeszcze jest do zrobienia. W Raporcie mamy podsumowanie działalności w roku 2023. W systematyczny sposób opisuje on stan Gminy Mrocza w najważniejszych jej obszarach. Jest on współczesną historią Gminy Mrocza.

Myślę, że rok 2023, pomimo wielu trudności i zawirowań, zarówno na szczeblu władzy uchwałodawczej jak i wykonawczej, zakończył się sukcesem. Udało nam się pozyskać środki pozabudżetowe, dzięki którym, pomimo pogarszającej się sytuacji finansowej spowodowanej rosnącymi cenami energii, usług budowlanych, kosztów pracy i stóp procentowych, udało zrealizować się większość zaplanowanych inwestycji. Zrobiliśmy wszystko, aby w kolejny rok wejść w jak najlepszej kondycji.

Polecam Wszystkim Państwu lekturę niniejszej publikacji i zapraszam do debaty oraz zgłaszania opinii i sugestii na temat Raportu. Dzięki temu wszelkie działania będą precyzyjniej kierowane pod potrzeby mieszkańców .

Z pozdrowieniami  
Burmistrz  
Miasta i Gminy Mrocza  
Jarosław Okonek

