

**SPRAWOZDANIE
RZECZOWO-FINANSOWE
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ W MROCZY
ZA 2024 ROK**

Luty 2025 rok

Spis treści

SPRAWOZDANIE RZECZOWE	2
WSTĘP.....	2
1. ZATRUDNIENIE.....	3
1.1 Szkolenia	3
2. MIENIE OŚRODKA	5
3. BUDŻET – wykonanie ogólne.....	5
4. REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ	7
4.1 Usługi opiekuńcze.....	8
4.2 Usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi	9
4.3 Domy Pomocy Społecznej	10
4.4 Rządowy Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028	11
4.5 Zadania własne o charakterze obowiązkowym.....	12
4.6 Zadania własne gminy	15
4.7 Zadania zlecone realizowane przez gminę	15
5. PUNKT KONSULTACYJNY	16
6. PUNKT INTERWENCJI KRYZYSOWEJ.....	20
7. WSPARCIE DLA BEZDOMNYCH	22
8. ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY	23
9. PIECZA ZASTĘPCZA.....	25
10. ASYSTENT RODZINY	25
11. PLACÓWKA WSPARCIA DZIENNEGO – STOWARZYSZENIE „IZYDA”	27
12. PRACA SOCJALNA	29
13. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM.....	29
14. PROGRAM OPERACYJNY FUNDUSZ EUROPEJSKI NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027 PODPROGRAM 2023	31
15. DODATKOWE ZADANIA ZLECONE.....	33
15.1 Świadczenia rodzinne	33
15.1.1. Zasilek rodzinny.....	33
15.1.2. Dodatki	33
15.1.3. „Złotówka za złotówkę”	33
15.1.4 Zasilek pielęgnacyjny.....	34
15.1.5 Świadczenie pielęgnacyjne.....	34

15.1.6 Specjalny zasiłek opiekuńczy	35
15.1.7 Zasiłek dla opiekuna	35
15.1.8 Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka.....	36
15.1.9 Świadczenie rodzicielskie	36
15.1.10 Dane statystyczne w Świadczeniach Rodzinnych	37
15.2 Świadczenia Wychowawcze - Rodzina 500 Plus	40
15.3 Fundusz Alimentacyjny.....	40
15.4 Pomoc Materialna O Charakterze Socjalnym Dla Uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza.....	42
15.5 Dodatki Mieszkaniowe	44
15.6 Dodatki Energetyczne.....	45
15.7 Dane statystyczne w pozostałych zadaniach.....	45
16. KARTA DUŻEJ RODZINY.....	46
17. WSPARCIE KOBIET W CIAŻY I RODZIN „ZA ŻYCIEM”	48
18. OPIEKA NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT TRZECH	49
19. PROGRAM CZYSTE POWIETRZE	50
20. DODATEK OSŁONOWY.....	51
21. REALIZACJA PROGRAMU „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ” – dla Jednostek Samorządu Terytorialnego edycja 2024.....	52
22. REALIZACJA PROGRAMU „OPIEKA WYTCNIENIOWA” – EDYCJA 2024.....	53
23. REALIZACJA PROGRAMU „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” - 2024	54
24. REALIZACJA PROJEKTU ”KUJAWSKO-POMORSKA TELEOPIEKA”	54
25. PRZYCISK SIECI ŻYCIA.....	55
26. REALIZACJA PROJEKTÓW UNIIJNYCH	55
27. ZESTAWIENIE TABEL	58

SPRAWOZDANIE RZECZOWE

WSTĘP

Terenem działania Centrum Usług Społecznych w Mroczy jest obszar Miasta i Gminy Mrocza. Z danych statystycznych wynika, że na dzień 31.12.2024 r. liczba zameldowanych na pobyt stały mieszkańców miasta i gminy wynosiła osób 8 945 (2023 r. – 8 784), z tego w mieście: 4 005 przy czym:

- liczba zgonów: 88 (2023 r. – 94),
- liczba urodzeń: 54 (2023 r. - 80).

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy realizował swoje zadania zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. obowiązującą od 01.05.2004 r. oraz aktami wykonawczymi.

Ponadto MGOPS w Mroczy realizował szeroki zakres zadań wynikających z innych ustaw, takich jak:

- ustawa o świadczeniach rodzinnych, ustawa o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- ustawa o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- ustawa o dodatkach mieszkaniowych,
- ustawa o dodatku energetycznym,
- ustawa o systemie oświaty,
- ustawa o ochronie danych osobowych,
- ustawa o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- ustawa o ochronie zdrowia psychicznego,
- ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii,
- ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- ustawa o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- ustawa o karcie dużej rodziny,
- ustawa o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- ustawa – prawo ochrony środowiska,
- ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
- ustawa o dodatku osłonowym,

1. ZATRUDNIENIE

Tabela 1. Tabelaryczne zestawienie zatrudnienia

Ośrodek zatrudnił w roku:	2023	2024
osoby zatrudnione na czas nieokreślony	18	22
osoby zatrudnione na czas określony	7	3
osoby zwolnione	1	0
osoby zatrudnione na umowę zlecenie	21	24
osoby zatrudnione na umowę o dzieło	0	0
praktykanci	1	1
stażyści z Powiatowego Urzędu Pracy	1	1

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

1.1 Szkolenia

Pracownicy systematycznie pogłębiają swoją wiedzę i umiejętności poprzez uczestnictwo w różnego rodzaju szkoleniach, kursach czy seminariach. W 2024 r. pracownicy brali udział w szkoleniach z zakresu:

Tabela 2 Tabelaryczne zestawienie szkoleń w 2024 roku:

L.p.	Nazwa szkolenia	Liczba osób uczestniczących	Liczba szkoleń
1.	Powrót dodatku osłonowego edycja na 2024	1	1
2.	Ochrona danych osobowych w jednostkach samorządu terytorialnego	8	1
3.	Bezpieczeństwo pracownika socjalnego w trakcie wykonywania czynności zawodowych	2	1
4.	Pomoc materialna dla uczniów-decyzje zmieniające na 2024 rok-zmiana najniższego wynagrodzenia	1	1
5.	Procedura odebrania dziecka (zapewnienia dziecku ochrony) w świetle zmian wynikających z rozporządzenia z dnia 4 września 2023r. oraz zmian wynikających z tzw. ustawy Kamilkowej	1	1
6.	Obowiązek tworzenia i zamieszczania dokumentów dostępnych na www oraz BIP	1	1
7.	Przeciwdziałanie przemocy domowej	3	2
8.	Organizacja i przyznawanie specjalistycznych usług opiekuńczych ze szczególnym uwzględnieniem usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Uprawnienia dzieci z niepełnosprawnością w systemie pomocy społecznej	1	1
9.	Zlecenie zadań pożytku publicznego na 2025 rok – nowe wzory ofert, umów i sprawozdań	1	1
10.	Opracowywania i realizacja indywidualnych planów usług społecznych	1	1
11.	Opracowywania i realizacja indywidualnych planów usług społecznych	1	1
12.	Organizacja społeczności lokalnej	1	1
13.	Możliwości wykorzystania zamówień publicznych we współpracy samorządów terytorialnych i podmiotów ekonomii społecznej	1	1
14.	Superwizja	8	1
15.	Współczesne cyberzagrożenia w podmiotach publicznych	22	1
16.	Bezpieczeństwo osobiste pracownika socjalnego podczas wykonywania obowiązków służbowych	1	1
17.	Płatnik podatku dochodowego od osób fizycznych (PIT11) zamknięcie roku 2024. Projektowe zmiany na 2025	1	1
18.	Pomoc społeczna 2025 - zmiany!	1	1
19.	E-doręczenia - zmiany w 2024 roku. Obowiązkowe wdrożenie i obsługa systemu od 1 stycznia 2025r	1	1
20.	Pomoc społeczna w świetle ustawy i innych obowiązujących aktów prawnych	4	1

Źródło danych: CUS w Mroczy

2. MIENIE OŚRODKA

W zasobach Ośrodka znajdują się środki trwałe o łącznej wartości 93 130,87 zł., w skład tego wchodzi:

- serwer NTT Tytan	szt. 1	11 990,00 zł
- system monitoringu	szt. 1	17 523,22 zł
- centrala telefoniczna	szt. 1	5 436,60 zł
- sieć komputerowa LAN	szt. 1	33 212,05 zł
- serwer NTT Tytan (Cyfrowa Gmina)	szt. 1	24 969,00 zł

3. BUDŻET – wykonanie ogólne

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznych w Mroczy zrealizował budżet z planem wydatków w wysokości **14 571 567,70 zł**, wydatkował kwotę **14 023 500,30 zł** co stanowi **96,24 %** budżetu.

MGOPS w Mroczy środki na finansowanie działalności otrzymywał w postaci:

- dotacji celowej z budżetu państwa na zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminom § 2010
- dotacji celowej z budżetu państwa na zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminom § 2060
- dotacji celowej z budżetu państwa na zadania własne § 2030
- środki własne z budżetu gminy.

Dotacje stanowiły **69,88 %** wydatków na rok budżetowy tj. **9 800 233,16 zł**.

Tabela 3. Tabelaryczne wykonanie budżetu

Wyszczególnienie	2023	2024
Plan budżetu	11 363 849,00	14 571 567,70
Wydatek	10 975 050,66	14 023 500,30
% wydatku	96,58	96,24
Wysokość dotacji (wykonanie)	7 636 758,53	9 800 233,16
Wysokość środków własnych (wykonanie)	3 338 292,13	4 223 267,14
% wykonania dotacji do wydatku	69,58	

Zródło danych: MGOPS Mrocza

Tabela 4. Tabelaryczne zestawienie zadań

L. p.	Rozdział	Klasyfikacja	Plan (do pełnego zł)		Wykonanie (do pełnego zł)	
			2023	2024	2023	2024
1.	85153	Zwalczanie narkomanii	18 000	21 000	10 007	16 305
2.	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	362 365	343 312	279 528	304 546
3.	85195	Pozostała działalność	347	141	347	141
4.	85202	Domy pomocy społecznej	530 000	708 995	522 498	708 154

5.	85205	Zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie	9 100	11 500	7 437	11 466
6.	85213	Składka na ubezpieczenie zdrowotne	32 399	42 215	31 873	41 603
7.	85214	Świadczenia społeczne (zasiłki celowe, okresowe)	268 730	239 893	226 897	221 063
8.	85215	Dodatki mieszkaniowe	220 598	696 790	217 505	532 074
9.	85216	Zasiłki stałe	364 304	482 309	355 113	477 662
10.	85219	Ośrodek Pomocy społecznej	1 771 682	2 246 621	1 634 474	2 105 780
11.	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	363 765	401 387	331 700	397 903
12.	85230	Pomoc w zakresie dożywiania	82 009	86 000	78 482	81 400
13.	85278	Usuwanie kłesk żywnościowych	0	0	0	0
14.	85295	Pozostała działalność	51 852	388 813	45 764	382 993
15.	85395	Pozostała działalność	33 660	0	30 090	0
16.	85415	Pomoc materialna dla uczniów	184 000	134 000	180 927	132 367
17.	85501	Świadczenia wychowawcze	0	0	0	0
18.	85502	Świadc. rodz. + fundusz alimentacyjny	6 571 411	7 977 887	6 561 075	7 921 945
19.	85503	Karta dużej rodziny	2 816	830	2 452	739
20.	85504	Wspieranie rodziny, w tym świadczenie 300+	188 165	334 449	159 078	300 010
21.	85508	Rodziny Zastępcze	155 000	192 000	149 107	189 349

22.	85513	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacone za osoby pobierające niektóre św. rodzinne zgodnie z przypisami ustawy o św. rodzinnych oraz za osoby pobierające z. dla opiekunów zgodnie z przypisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie z. dla opiekunów	143 857	193 475	141 808	190 051
23.	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat	6 000	3 000	5 100	3 000
24.	85 595	Pozostała działalność	639	0	639	0
25.	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	3 150	4 950	3 150	4 950
RAZEM			11 363	14 509	10 975	14 023
			849	567	051	501

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

4. REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ

Realizację zadań w sprawie udzielania świadczeń z pomocy społecznej.

Tabela 5. Tabelaaryczne przedstawienie świadczeń:

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba wniosków	348	262
Liczba decyzji, z tego:	536	523
- przyznające świadczenia w różnorodnej formie	417	368
- inne (uchylenie, zmiana, wygaśnięcie)	116	155
- odmowne	3	4
Liczba odwołań	0	0
Liczba interesantów przyjętych przez Dyrektora Ośrodka	24	13
Liczba wniosków Obywateli Ukrainy	0	0

Liczba decyzji dla Obywateli Ukrainy	0	0
Liczba informacji dla Obywateli Ukrainy – jednorazowe świadczenie 300+	0	0
Liczba osób zameldowanych w gminie	8 784	8 945
Liczba osób korzystających z pomocy społecznej	350	307
% osób korzystających z pomocy do liczby ludności	3,98%	3,43%

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Liczba osób korzystających z pomocy społecznej zmniejszyła się o 43 osoby.

Teren Miasta i Gminy Mrocza jest podzielony na 5 rejonów działania pracownika socjalnego. Do właściwego zdiagnozowania środowiska ubiegającego się o pomoc społeczną pracownicy socjalni mają obowiązek współdziałania z organami samorządów, instytucjami i organizacjami pozarządowymi. Tam, gdzie przyznana jest pomoc, może być podpisany kontrakt socjalny, a w przypadku braku współdziałania pracownik socjalny wnioskuję o wstrzymanie wnioskowanej pomocy. W środowiskach, gdzie istnieje prawdopodobieństwo marnotrawienia przyznanej pomocy finansowej udziela się jej w formie rzeczowej.

4.1 Usługi opiekuńcze

Zgodnie z art. 50 ust. 1-6 osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych.

Rada Gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Od 1 lipca 2023 roku opłata była pobierana zgodnie z Uchwałą Nr LX/512/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 2 czerwca 2023r., w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Poz. 4037)

Koszt jednej godziny (60 minut) usług opiekuńczych świadczonych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy wynosi 100% obowiązującej w danym roku wysokości minimalnej stawki godzinowej, określonej na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, natomiast koszt 1 godziny (60 minut) specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy wynosi 550% obowiązującej w danym roku wysokości minimalnej stawki godzinowej, określonej na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Usługi opiekuńcze realizowane były we wszystkie dni robocze i przyznaje się je na mocy decyzji Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy. Usługi były świadczone na zasadzie odpłatności. Odpłatność ustalono w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie, określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób wymagających tej formy pomocy w miejscu zamieszkania należy do zadań własnych gminy.

W związku z brakiem wniosków/potrzeb MGOPS w Mroczy nie realizował specjalistycznych usług opiekuńczych.

Tabela 6 Tabelaryczne wykonanie usług opiekuńczych:

Wyszczególnienie	2023	2024
Ilość środowisk	21	22
Ilość świadczeń/godzin	4 189	4 699
Kwota świadczeń (MPiPS)	103 234	131 207
Ogólny koszt zadania (MPiPS)	215 920	313 518
Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców	29 613	51 840

Zródło danych: MGOPS Mrocza

4.2 Usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi są szczególnym rodzajem usług specjalistycznych. Usługi świadczone są w miejscu zamieszkania osoby (gmina), która potrzebuje pomocy.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze powinny być dostosowane do szczególnych potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi mogą obejmować:

1. Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.
2. Pielęgnacja jako wspieranie procesu leczenia.
3. Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
4. Pomoc mieszkaniowa.
5. Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rewalidacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi (ale także usługi specjalistyczne dla pozostałych grup) są świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: m.in. psychologa, pedagoga, logopedy, pracownika socjalnego, terapeuty zajęciowego, asystenta osoby niepełnosprawnej lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć te usługi. Dodatkowo, specjaliści świadczący usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej półroczny staż: m.in. w szpitalu psychiatrycznym, w środowiskowym domu samopomocy, domu pomocy społecznej dla osób z upośledzeniem umysłowym, placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym. Usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi mogą także świadczyć osoby, które nabyły doświadczenie pracując już w ramach tego rodzaju usług.

Zgodnie z art. 50 ust. 7 ustawy o pomocy społecznej Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw zdrowia określił, w drodze rozporządzenia, rodzaje specjalistycznych usług opiekuńczych i kwalifikacje osób świadczących te usługi oraz warunki i tryb ustalania i pobierania opłat za specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone osobom z zaburzeniami psychicznymi, jak również warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z tych opłat, ze względu na szczególne potrzeby osób korzystających z usług, uwzględniając sytuację materialną tych osób.

Tabela 7 Tabelaryczne przedstawienie wykonania SUO:

Wyszczególnienie	2023	2024
Ilość środowisk/dzieci	12/13	15/16
Ilość świadczeń/godzin	887	648
Kwota świadczeń	115 780	84 385
Kwota wpłacona przez	9 936	9 917

świadczeniobiorców		
--------------------	--	--

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

4.3 Domy Pomocy Społecznej

Zgodnie z art. 54 ustawy o pomocy społecznej osobie wymagające całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

Zgodnie z art. 55 ww. ustawy dom pomocy społecznej świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających, zwanych dalej „mieszkańcami domu”. Organizacja domu pomocy społecznej, zakres i poziom usług świadczonych przez dom uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności. Dom pomocy społecznej może również świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. w domach pomocy społecznej przebywało 12 osób.

Tabela 8 Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania DPS

Lp.	Nazwa DPS	Koszt utrzymania od 1 marca 2023 roku w złotych	Koszt utrzymania od 1 marca 2024 roku w złotych	Liczba osób przebywających w 2023 roku	Liczba osób przebywających w 2024 roku
1.	Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku dla osób przewlekle psychicznie chorych	5 671,58	6 765,36	2	2
2.	Dom Pomocy Społecznej w Nakle n. Not. dla somatycznie chorych	6 300	7 358,42	5	5
3.	Dom Pomocy Społecznej w Wilkowiczkach dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	5 801,46 pobyt do 01.02.2024 – zgon strony	-	1	1
4.	Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych w Kamieniu Krajeńskim	5 631,86	6 568,10	1	1
5.	Dom Pomocy Społecznej w Chwałkowie	5 341,75	6 140,94	1	1
6.	Dom Pomocy Społecznej im. Dr Leona Szumana w Toruniu	5 358,88	6 298,78	1	1
7.	Dom Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie „Słoneczko” w Bydgoszczy	8 010,82 – pobyt osoby od 27.02.2024	9 606,87	-	1

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

Tabela 9 Tabelaryczne zestawienie kosztów umieszczenia w DPS

Wyszczególnienie	2023	2024
Ilość mieszkańców	11	12
Koszt gminy	522 498	708 154

Zródło danych: CUS Mrocza

W 2024 r. koszt ponoszony przez Gminę jest wyższy niż w 2023 r., w związku ze zwiększonymi znacząco kosztami utrzymania mieszkańca za pobyt w Domu Pomocy Społecznej.

4.4 Rządowy Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028

Od dnia 1 stycznia 2024 r. Uchwałą Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. (Monitor Polski z 2023 r., poz. 881) został ustanowiony wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 -2028. Program ma charakter modułowy:

1. Moduł dla dzieci i młodzieży

2. Moduł dla osób dorosłych

W ramach Programu pomoc mogą otrzymać osoby spełniające warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 200% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy.

Rada Gminy:

- Uchwałą Nr LXIX/567/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023 r. podwyższyła kryterium dochodowe do 200% uprawniające do udzielania świadczeń z pomocy w formie świadczenia pieniężnego-zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin objętych, o których mowa w uchwale Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

- Uchwałą Nr LXIX/568/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie wsparcia w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 odstępuje się od żądania zwrotu wydatków, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny nie przekracza 200% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

- Uchwałą Nr LXIX/569/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie ustanowienia programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Realizacja form pomocy w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 odbywa się na podstawie przyznanych decyzji. Decyzje są wystawiane na podstawie złożonych wniosków wraz z wymaganą dokumentacją przez zainteresowane strony, po uprzednim zdiagnozowaniu środowiska przez pracownika socjalnego i zakwalifikowania do przyznania przedmiotowej pomocy zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej, jak również zgodnie z Uchwałą Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r., Uchwałą Nr LXIX/567/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023 r., Uchwałą Nr LXIX/568/2023 Rady Miejskiej w Mroczy i Uchwałą Nr LXIX/569/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023r., Ośrodek Pomocy Społecznej realizował przedmiotowe zadanie także na mocy porozumień zawartych ze szkołami, gdzie określane są warunki realizacji pomocy.

Na realizację wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 zaplanowano **86 000,00 zł**

- dotacja – **68 800,00 zł**

- środki własne – **17 200,00 zł**

Na dzień 31.12.2024 r. zrealizowano zadanie ogółem na kwotę **81 399,70 zł**

1. Moduł dla dzieci i młodzieży

- w formie posiłku na kwotę **16 278,50 zł**

- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności **18 100,00 zł**

2. Moduł dla osób dorosłych

- w formie posiłku na kwotę **16 421,20 zł**

- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności **26 100,00 zł**

- w formie świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych **4 500,00 zł**

Rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028

Tabela 10 Wykonania zadania – „Posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028”:

Wyszczególnienie	2023	2024
Plan budżetu, z czego:	82 009	86 000
- dotacja	65 607	68 800
- własne	16 402	17 200
Wykonanie	78 482	81 400
Moduł dla dzieci i młodzieży	30 133	34 379
Posiłek		
- liczba świadczeń:	1 342	1 771
- wartość świadczenia:	10 076	16 279
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności		
- liczba świadczeń:	91	58
- wartość świadczenia:	20 057	18 100
Moduł dla dorosłych	48 349	47 021
Posiłek		
- liczba świadczeń:	1 082	1 412
- wartość świadczenia	12 359	16 421
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności		
- liczba świadczeń:	152	140
-wartość świadczenia:	33 440	26 100
Świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.		
- liczba świadczeń:	17	30
- wartość świadczenia:	2 550	4 500

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Z powyższych danych wynika, że nastąpił wzrost liczby posiłków w szkołach i dla dorosłych oraz świadczeń rzeczowych w postaci produktów żywnościowych, spadła liczba świadczeń pieniężnych dla dzieci i młodzieży i dla dorosłych.

4.5 Zadania własne o charakterze obowiązkowym

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;

- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych i wspomaganych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.
- 21) w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy utrzymywanie i zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników zespołu do spraw realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej w centrum usług społecznych.

Tabela 11 Tabelaryczne zestawienie realizacji zadań własnych gminy

Wyszczególnienie	Liczba Rodzin		Liczba osób w rodzinie		Liczba świadczeń		Wartość świadczeń	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Zasiłki okresowe	70	59	159	142	325	287	142 729	121 685
-bezrobocie	39	38	85	81	170	185	74 224	79 688
-długotrwała choroba	8	6	20	11	24	21	11 343	7 615
-niepełnosprawność	3	3	7	9	17	12	6 707	5 997
Zasiłki stałe	64	58	73	66	565	537	355 113	477 662
Schronienie	7	6	7	6	44	53	74 740	84 414
Posiłki (uczniowie, podopieczni)	21	16	61	39	2 424	3 183	22 435	32 700
Usługi opiekuńcze	21	22	50	26	4 780	4 699	87 436	79 367
Sprawienie pogrzebu	1	1	1	1	1	1	4 000	3 240
Zasiłki celowe i w naturze, W tym specjalne	73	42	163	101	X	X	61 895	48 700
	2	2	4	2	5	2	720	1 679
Zasiłki celowe na dożywianie ogółem	59	173	136	312	136	228	56 047	48 700
-w formie pieniężnej	53	168	130	307	130	198	53 497	44 200
- w formie świadczenia rzeczowego	6	5	6	5	6	30	2 550	4 500
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	0	0	0	0	0	0	0	0
Opłacanie składki zdrowotnej	64	56	64	65	556	535	31 873	41 603
RAZEM	x	x	x	x	x	x	985 309	1 031 371

Zródło danych: CUS w Mroczy

Tabela 12 Powody przyznania pomocy

Powód przyznania pomocy	Liczba Rodzin				Liczba osób w rodzinach	
	ogółem		w tym na wsi		2023	2024
	2023	2024	2023	2024		
Ubóstwo	118	59	46	31	227	142
Sieroctwa	0	0	0	0	0	0
Bezdomność	11	11	2	3	12	12
Bezrobocie	70	68	24	19	155	146
Niepełnosprawność	87	84	28	22	141	138
Długotrwała/ciężka choroba	97	90	30	27	168	151
Potrzeba ochrony macierzyństwa	15	15	8	4	78	69
W tym: - potrzeba ochrony wielodzietności	8	9	3	2	46	44
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	20	19	7	3	71	66
W tym : -Rodziny niepełne	12	9	3	0	39	27
-Rodziny wielodzietne	3	3	1	1	14	14
Przemoc w rodzinie	2	1	0	0	7	3
Potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	0	0	0	0	0	0
Alkoholizm	18	13	6	3	21	17
Narkomania	2	0	1	0	2	0
Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	13	13	4	2	13	14
Trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy (art.7 pkt 11)	0	0	0	0	0	0
Zdarzenia losowego	0	0	0	0	0	0
Sytuacja kryzysowa	0	0	0	0	0	0
Kłęska żywiołowa lub ekonomiczna	0	0	0	0	0	0

Źródło danych: CUS w Mroczy

4.6 Zadania własne gminy

Do zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich;
- 4) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 5) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 6) przyznawanie i realizacja usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej;
- 7) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 8) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

4.7 Zadania zlecone realizowane przez gminę

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Tabela 13 Rzeczywista liczba rodzin i osób objętych pomocą społeczną

Wyszczególnienie	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia		Liczba Rodzin				Liczba osób w rodzinach	
			Ogółem		W tym: na wsi			
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych ogółem (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę i źródło finansowania)	191	178	173	160	61	45	350	378
W tym: świadczenia pieniężne	131	111	129	102	51	29	239	176

świadczenia niepieniężne	60	67	44	58	10	16	111	202
W tym: świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj	13	15	12	15	2	2	44	53
świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	178	163	161	145	59	43	306	325

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

5. PUNKT KONSULTACYJNY

Zarządzeniem Nr 021.16.2021 Dyrektora MGOPS w Mroczy z 8 czerwca 2021 roku został wprowadzony **Regulamin Organizacyjny Punktu Konsultacyjnego** stanowiący załącznik Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, który w tej formie funkcjonował od 1 września 2021 roku. Punkt konsultacyjny zwany dalej „Punktem” jest komórką organizacyjną Centrum Usług Społecznych w Mroczy.

Usługi Punktu przeznaczone są dla mieszkańców Miasta i Gminy Mrocza i są świadczone **bezpłatnie**. Siedziba Punktu znajduje się w Mroczy ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza, tel.: 52 385 63 55, e-mail: mgops@mgops.mrocza.pl.

Punkt Konsultacyjny jest dostępny dla mieszkańców w różnych godzinach i dniach, gwarantując osobom zgłaszającym się dyskrecję i komfort psychiczny.

W Punkcie Konsultacyjnym dyżury pełnią m.in.:

- a) **Terapeuta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych,**
- b) **Psycholog,**
- c) **Pracownik socjalny.**

Cele i zadania Punktu Konsultacyjnego

1. Punkt konsultacyjny świadczy podstawową pomoc osobom i rodzinom pozostającym w kryzysie, w tym dotkniętym zjawiskiem przemocy w rodzinie.
2. Celem działalności Punktu Konsultacyjnego jest zapobieganie, diagnozowanie, planowanie pomocy i udzielenie wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług.
3. Do zadań Punktu Konsultacyjnego należy w szczególności:
 - a) prowadzenie działalności informacyjnej;
 - b) prowadzenie działalności edukacyjnej służącej wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
 - c) upowszechnianie aktualnego wykazu placówek, instytucji i organizacji świadczących pomoc na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
 - d) udzielanie kompleksowych informacji oraz pomocy w organizowaniu schronienia osobom dotkniętym przemocą;
 - e) współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się w szczególności rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
 - f) udzielanie osobom i rodzinom wsparcia psychologicznego;
 - g) udzielanie poradnictwa socjalnego.

Terapeuta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych

Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na organy administracji państwowej i jednostki samorządowe obowiązek podejmowania

działań zmierzających do ograniczenia spożycia alkoholu, ale także zmniejszanie i usuwanie szkód związanych z alkoholizmem.

Realizacja działań terapeutów w ramach punktu ma na celu udzielanie pomocy osobom uzależnionym i członkom ich rodzin oraz ofiarom i sprawcom przemocy.

Podstawowe zadania:

- 1) motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego;
 - 2) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia;
 - 3) udzielania wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. przez rozmowy podtrzymujące, uruchomienie przy punkcie konsultacyjnym grupy wsparcia dla osób po zakończonym leczeniu w placówce leczenia uzależnienia od alkoholu);
 - 4) rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy;
 - 5) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej;
 - 6) gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny.
- Działania w ramach profilaktyki uzależnień prowadzone były w MGOPS w Mroczy , ul. Łąkowa 7 przez 2 realizatorów – zgodnie z poniższymi tabelami:

1.Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień KOLIBER

Współpraca opierała się na realizacji działań:

Tabela 14 Tabela Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez NOTU Koliber.

	Liczba osób objętych usługą w roku				Liczba zrealizowanych godzin w roku	
	Kobiety		Mężczyźni		2023	2024
	2023	2024	2023	2024		
Punkt Konsultacyjny	72	26	48	35	99	72
Punkt Konsultacyjny w szkołach	6	0	1	2	20	2
Terapia Indywidualna	32	27	60	37	101	118
Konsultacje terapeutyczne w NOTU	29	24	34	31	50	50
Razem	139	77	143	103	270	242

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

c.d. danych		2023	2024
1.	Niepełnosprawni	0	0
2.	Wieś	58	49
3.	Miasto	190	131

4.	Do 18 roku życia	7	0
5.	19-40 roku życia	58	39
6.	41-65 roku życia	176	140
7.	Powyżej 65 roku życia	7	1
8.	Osoby z problemem alkoholowym	182	128
9.	Dorosły członek rodziny osoby z problemem alkoholowym, w tym:	0	0
10.	Współuzależniony	13	30
11.	DDA	19	17
12.	Ofiara przemocy, w tym:	0	10
13.	Osoby dorosłe	0	10
14.	Dzieci	7	0
15.	Osoby uzależnione (narkotyki)	0	0
16.	Inne	0	0
17.	Osoby kierowane na leczenie stacjonarne	0	0

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

2. Terapeuta

Tabela 16 Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez Terapeutę

	Liczba osób objętych usługą w roku				Liczba godzin	
	K	K	M	M		
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Punkt Konsultacyjny	69	58	83	97	48	44
Terapia Indywidualna	100	82	129	106	78	66
Terapia grupowa	56	54	100	78	72	66
Razem	225	194	312	281	192	176

c. d danych		2023	2024
L.P	Wyszczególnienie		
	Niepełnosprawni	31	27
	Wieś	261	240
	Miasto	282	236
	Do 18 roku życia	2	3
	19-40 roku życia	213	163
	41-65 roku życia	221	225
	Powyżej 65 roku życia	113	85
	Osoby z problemem alkoholowym	233	212
	Dorosły członek rodziny osoby z problemem alkoholowym, w tym:	206	176
	Współuzależniony	143	112

DDA	67	64
Ofiara przemocy, w tym:	35	36
Osoby dorosłe	35	36
Dzieci	0	0
Osoby uzależnione (narkotyki)	59	52
Inne	0	0
Osoby kierowane na leczenie stacjonarne	11	10

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

* Działania w ramach Punktu Konsultacyjnego w 2024 roku prowadzone były w MGOPS w Mroczy , ul. Łąkowa 7 przez 2 psychologów w związku z większym zapotrzebowaniem na tę formę wsparcia – zgodnie z poniższymi tabelami:

Psycholog

Tabela 16 Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Psycholog:

Wyszczególnienie	2023	2024*
Ilość godzin	60	144
Liczba rodzin	57	181
Liczba osób w rodzinach	171	622
Kobiet	65	141
Mężczyzn	49	85
Dzieci	62	78
Osoby niepełnosprawne	52	67
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.) w tym:	35	36
Kobiet	-	22
Mężczyzn	-	14

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Trudności, problemy wychowawcze, trudności edukacyjne dotyczące dzieci,
- Trudności w relacjach w rodzinie, nasilenie problemów rodzinnych, małżeńskich,
- Lęki wynikające z izolacji społecznej, braku dostępu do służby zdrowia,
- Problemy zdrowotne, brak właściwej opieki medycznej,
- Problemy w radzeniu sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym,
- Potrzeba mediacji i terapii małżeńskiej w sytuacji założenia Niebieskiej Karty, w związku z przemocą domową,
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności, a także nasilającej się dysfunkcjonalności rodziny,
- Zaburzenia zachowania u nastolatki,
- Konflikty w rodzinie, kłótnie, problemy wynikające z uzależnień,
- Trudności finansowe,
- Leki egzystencjonalne, bytowe
- Zaburzenia, emocjonalne, lękowe i opozycyjne u dzieci,
- Nie radzenie sobie z problemami bytowymi i osobistymi w codzienności,
- Nie radzenie sobie ze stresem i przeżyciem emocjonalnym,
- Inne wynikające z zaburzeń intelektualnych i osobowościowych,
- Konflikty małżeńskie w rodzinie,
- Problemy wychowawcze dzieci niedostosowanie społeczne , problemy w nauce,
- Problem nadużywania alkoholu i wynikające z tego problemy rodzinne, finansowe,
- Inne wynikające z brakiem kompetencji rodzicielskich, zaburzeń osobowości, niskiego intelektu, braku umiejętności komunikacyjnych, nie radzenie sobie ze stresem,

- Problemy wynikające z niskich możliwości intelektualnych, niskich kompetencji psychospołecznych, Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wprowadzono elementy Akademii Rodzica. Wskazano pomoc specjalistów: psychiatrów, neurologów, logopedów, PPPP w Nakle nad Notecią, PZP w Nakle, WPZP w Bydgoszczy. Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne.

6. PUNKT INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

Zarządzeniem Nr 021.16.2021 Dyrektora MGOPS w Mroczy z 8 czerwca 2021 roku został wprowadzony **Regulamin Organizacyjny Punktu Interwencji Kryzysowej** stanowiący załącznik Nr 4 do Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, który funkcjonował w tej formie od 1 września 2021 roku.

Punkt Interwencji Kryzysowej zwany dalej „PIK” jest komórką organizacyjną Centrum Usług Społecznych w Mroczy.

Usługi PIK przeznaczone są dla mieszkańców Miasta i Gminy Mrocza i są świadczone **bezpłatnie**. Siedziba punktu znajduje się w Mroczy ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza, tel.: 52 385 63 55, e-mail: mgops@mgops.mrocza.pl

W Punkcie Interwencji Kryzysowej dyżury pełnią m.in.:

- a) **Kurator,**
- b) **Psycholog,**
- c) **Pracownik socjalny,**
- d) **Pedagog.**

Cele i zadania punktu interwencji kryzysowej

1. PIK udziela wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług w radzeniu sobie z zaistniałą sytuacją kryzysową i motywuje do budowania motywacji do pozytywnych zmian.
2. Celem działalności PIK-u jest prowadzenie poradnictwa i psychoedukacji w zakresie związanym z kryzysem, w tym z przemocą.
3. Do zadań PIK-u należy w szczególności:
 - a) prowadzenie działalności informacyjnej;
 - b) upowszechnianie aktualnego wykazu placówek, instytucji i organizacji świadczących pomoc na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
 - c) udzielanie kompleksowych informacji oraz pomocy w otrzymaniu schronienia osobom dotkniętym przemocą;
 - d) współpraca z instytucjami i organizacjami w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
 - e) udzielanie osobom i rodzinom wsparcia psychologicznego;
 - f) udzielanie poradnictwa socjalnego;
 - g) udzielanie poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego oraz psychoedukacji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
 - h) udzielanie poradnictwa prawnego w formie konsultacji (porad specjalistycznych).

Kurator

Tabela 17 Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania - Kurator:

Wyszczególnienie	2023	2024
Ilość dyżurów	48	48
Liczba udzielonych porad	-	78
Ilość godzin zegarowych	144	144
Liczba rodzin	50	76
Liczba osób w rodzinach	121	163
Ilość przyjętych osób, z tego:	51	78

Kobiety	20	29
Mężczyźni	31	49
Osoby niepełnosprawne	0	0
Osoby starsze, w tym:	6	18
Kobiety	5	10
Mężczyźni	1	8
Dzieci	3	0

Źródło danych: CUS w Mroczy

* Działania w ramach Punktu Interwencji Kryzysowej w 2024 roku prowadzone były w MGOPS w Mroczy, ul. Łąkowa 7 przez 2 psychologów w związku z większym zapotrzebowaniem na tę formę wsparcia – zgodnie z poniższymi tabelami:

Psycholog

Tabela 18 Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Psycholog:

Wyszczególnienie	2023	2024*
Liczba godzin	72	156
Liczba rodzin	63	103
Liczba osób w rodzinach	157	310
Kobiet	63	98
Mężczyzn	46	80
Dzieci	53	74
Osoby niepełnosprawne	52	51
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.) w tym:	27	36
Kobiet	-	19
Mężczyzn	-	17

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Trudności, problemy wychowawcze dzieci,
- Lęki egzystencjonalne i zaburzenia lękowe,
- Konflikty rodzinne,
- Lęk przed kolejną falą pandemii i zdalnym nauczaniem,
- Inne wynikające z nieporadności i deficytów intelektualnych,
- Nie radzenie sobie z zachowaniem dzieci, z problemami życia codziennego, egzystencjonalne i finansowe,
- Konflikty i przemoc w rodzinie,
- Lęk o zdrowie i ewentualną hospitalizację,
- Problemy finansowe,
- Inne wynikające z syndromu wyuczonej bezradności i deficytów intelektualnych oraz zaburzeń osobowościowych,
- Zaburzenia lękowe i opozycyjne u dzieci,
- Problemy wychowawcze z dziećmi,
- Trudności rodzinne organizacyjne,
- Nie radzenie sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym,
- Inne wynikające z zaburzeń osobowości, niskiego intelektu, braku kompetencji psychospołecznych.

Pedagog

Tabela 19 Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Pedagog:

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba godzin	48	48
Liczba rodzin	22	24
Liczba osób w rodzinach	82	84
Kobiet	27	38
Mężczyzn	25	30
Dzieci	44	52
Osoby niepełnosprawne	18	16
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	7	1

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

7. WSPARCIE DLA BEZDOMNYCH

Osoba bezdomna może zostać objęta pomocą polegającą na wspieraniu i rozwiązywaniu jej problemów życiowych i w szczególności w pomocy w uzyskaniu schronienia. W przypadku wystąpienia potrzeby udzielenia tej formy wsparcia osoby bezdomne, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały była Gmina Mrocza, umieszczone były w placówkach zapewniających schronienie na terenie Polski. W roku 2024r. powyższą formą pomocy objęto 6 osób.

Tabela 20 Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Bezdomność

Nazwa podmiotu	2023		2024	
	Liczba osób	Koszt w złotych	Liczba osób	Koszt w złotych
Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu „JUDYM” w Kołaczkanie- Schronisko	3	38 264 w tym 5 460 zabezpieczenie noclegowni	3	57 762 w tym 5 490 zabezpieczenie noclegowni
Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu „JUDYM” w Kołaczkanie-Schronisko dla osób bezdomnych „Katarzynka” – Synogać (z usługami opiekuńczymi)	2	30 380	3	32 142
Koło Grudziądzkie Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta w Grudziądzu	1	3 264	-	-
Schronisko „Mar-Kot” w Poznaniu	1	2 832	-	-
Razem:	7	74 740	6	89 904

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

8. ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

W celu realizacji zadań wynikających z nowelizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej z dnia 29 lipca 2005 roku od 22 czerwca 2023 roku zmianie uległa w/w ustawa otrzymując nazwę o przeciwdziałaniu przemocy domowej. W związku z powyższym powołano członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

W dniu 8 sierpnia 2023 roku Rada Gminy podjęła Uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy Nr LXIII/532/2023 z dnia 8 sierpnia 2023 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego, która została zmieniona Uchwałą Nr LXIX/560/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023 roku.

Zarządzeniem Nr 0050.129.2023 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 12 września 2023r. powołano 8 członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zarządzeniem Nr 0050.137.2023 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 19 września 2023r. powołano 1 członka Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zarządzeniem Nr 0050.145.2023 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 10 października 2023r. powołano 1 członka Zespołu Interdyscyplinarnego.

Obecnie w skład ZI wchodzi 10 osób z różnych instytucji zgodnie z art. 9a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej: Jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, GKRPA, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych, kuratorzy sądowi i prokuratorzy.

Siedziba zespołu mieści się przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, a MGOPS w Mroczy zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną. Zespół Interdyscyplinarny realizuje zadania w zakresie integrowania i koordynowania działań podmiotów i specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w domowej na terenie Miasta i Gminy Mrocza, a w szczególności:

- ✓ diagnozowanie problemu przemocy domowej,
- ✓ podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą domową mających na celu - przeciwdziałanie temu zjawisku (grupy diagnostyczno-pomocowe),
- ✓ inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą domową w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty”,
- ✓ rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- ✓ inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc domową.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. wpłynęło 43 niebieskie karty:

- 28 z interwencji policji,
- 12 pracownika socjalnego,
- 3 Pracownika oświaty.

W tym okresie powołano 39 grupy robocze/diagnostyczno-pomocowe, które odbyły 92 posiedzeń w tym 16 posiedzeń grup roboczych/ diagnostyczno-pomocowych powołanych w 2023r. W grupach diagnostyczno-pomocowych pracują członkowie zespołu oraz osoby powołane przez Przewodniczącego Zł, tj. dzielnicowi, pracownicy socjalni, asystenci rodziny, kuratorzy, pedagodzy.

Do grudnia 2024r. zostało zakończonych łącznie 33 Niebieskich Kart:

- zakończono 11 Niebieskich kart założonych w 2023r.
- zakończono 22 Niebieskich kart założonych w 2024r. w tym 10 zakończono z uwagi na niezasadne.

Zespół Interdyscyplinarny działający w naszej gminie to grupa specjalistów z różnych instytucji łącząca swoją wiedzę, umiejętności oraz możliwości, podejmują współpracę, skoordynowane działania mające na celu niesienie pomocy osobom krzywdzonym, przeciwdziałanie zjawisku przemocy, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą domową, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach wsparcia w środowisku lokalnym oraz inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc domową.

W przypadku zamkniętych Niebieskich Kart pracownik socjalny oraz dzielnicowy nadal prowadzi wizyty monitorujące rodziny przez okres 9 miesięcy.

Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, natomiast grypy diagnostyczno-pomocowe według potrzeb, po otrzymaniu Niebieskiej Karty w ciągu trzech dni powoływana jest grupa do pracy z ofiarą jak i z osobą stosującą przemoc.

W okresie od stycznia do grudnia 2024 było się 8 spotkań członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

Tabela 21 Tabelaryczne przedstawienie zadania- Zespół Interdyscyplinarny

Wyszczególnienie	2023	2024
Interwencja policji	22	28
Interwencja pracownika socjalnego	11	12
Interwencja służby zdrowia	0	0
Interwencja z oświaty	1	3
Razem:	34	43
Ilość grup roboczych/diagnostyczno-pomocowych	25	39
Ilość spotkań	48	92
Liczba zamkniętych kart	30	33
Liczba spotkań ZI	4	8

Źródło: MGOPS w Mroczy

W 21 przypadkach założonych Niebieskich Kart, w rodzinie były nieletnie dzieci oraz 5 osób starsze i 5 osób niepełnosprawnych, wysłano 18 wniosków do Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią o wgląd w sytuację rodziny, 9 sprawców zostało skierowanych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych celem podjęcia leczenia, w 3 przypadkach sprawę skierowano do Prokuratury w Nakle. Ponadto z pomocy psychologa skorzystało 19 osoby, w ramach wsparcia pedagoga 0 osób, ze wsparcia psychoterapeuty skorzystało 3 osoby, 1 osoba dobrowolnie zgłosiła się na leczenie odwykowe szpitalne, 1 osoba została skierowana do udziału w Programie korekcyjny edukacyjnym, który ukończyła. Pracownicy socjalni w ramach pracy socjalnej mieli nadzór nad 35 rodzinami. W przypadku 3 rodzin, w których podejrzewano stosowanie przemocy: 3 sprawców otrzymało nakaz opuszczenia lokalu mieszkalnego, zakaz zbliżania się do ofiary przemocy.

Najwięcej przemocy występuje między osobami dorosłymi, głównie między kobietą, a mężczyzną. W roku 2024 zdarzyło się podejrzenie stosowania przemocy w przypadku 2 dzieci, gdzie zaistniała konieczność odebrania dzieci z art.12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej i umieszczeniu ich u najbliższej rodziny niezamieszkującej wspólnie.

W dniach 15-17 października 2024 r. odbyło się szkolenie członków ZI, szkolenie zostało przeprowadzone przez ROPS Toruń, tematem szkolenia było „Przeciwdziałanie przemocy domowej” w wymiarze 24 godzin dydaktycznych. Wszyscy uczestnicy otrzymali zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z art. 8 pkt. 5 w/w ustawy.

W dniu 08.10.2024r. w odpowiedzi na otrzymane pismo Wojewody Kujawsko Pomorskiego skierowane do Prezydentów/Wójtów/Burmistrzów o przystąpienie do organizowanej w dniach: 8.10-19.11.2024r zw. Ogólnopolskiej Kampanii „Dzieciństwo bez przemocy” ZI w Mroczy zwrócił się do podległych jednostek Urzędu Miasta i Gminy Mrocza o przystąpienie do powyższej kampanii. W odpowiedzi na nasze pismo do kampanii przystąpiły: dwie szkoły podstawowe oraz przedszkole miejskie. W szkołach jak i przedszkolu odbywały się zajęcia edukacyjne, spotkania wspierające rodziców, również przygotowano plakaty, ulotki jak i tematyczne gazetki na temat przemocy. Punktem kulminacyjnym Ogólnopolskiej Kampanii „Dzieciństwo bez przemocy” w dniu 19 listopada 2024r. było podświetlenie Szkoły Podstawowej w Mroczy oraz Przedszkola Miejskiego w Mroczy kolorem czerwonym, które miało za zadanie symbolizować

rozwietlenie „życia dzieciom doświadczającym krzywdzenia”. Z powyższych działań kampanii zostało sporządzone sprawozdanie do Kujawsko Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

9. PIECZA ZASTĘPCZA

Na terenie gminy Mrocza w 2024 roku funkcjonowało łącznie 9 rodzin zastępczych oraz 1 Rodzinny Dom Dziecka.

W rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo wychowawczych z terenu naszej gminy umieszczonych było 17 dzieci. Ponadto dzieci z gminy Mrocza umieszczone są w rodzinach zastępczych, Placówkach Opiekuńczo Wychowawczych i Rodzinnych Domach Dziecka poza gminą Mrocza. Dzieci trafiają do rodzin zastępczych i pogotowia ze względu na niewydolność opiekuńczo-wychowawczą rodziców jak również ze względu na interwencję Policji i alkoholizm rodziców.

Na 17 dzieci umieszczonych w powyższych placówkach i rodzinach zastępczych gmina ponosiła koszty opieki i wychowania. W 2024 r. wydano na ten cel 183 349,29 zł. W przypadku 5 dzieci odpłatność wyniosła 10%, w przypadku 2 dzieci odpłatność – wyniosła 30% w przypadku 12 dzieci odpłatność – wyniosła 50% kosztów utrzymania w pieczy zastępczej.

Tabela 22 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Piecza Zastępcza

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej	21	17
Koszt ponoszony przez gminę za pobyt dzieci w pieczy zastępczej	149 107	189 349

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

Ze względu na trudności opiekuńczo – wychowawcze rodziców uczniów szkół podstawowych decyzją komisji społeczno-wychowawczej dzieci zostają umieszczane w Socjoterapeutycznych Ośrodkach Szkolno-Wychowawczych i w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych. W roku 2024 - 2 dzieci ze Szkoły Podstawowej w Mroczy zostało umieszczone, w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym, ze Szkoły Podstawowej w Witostawiu 1 dziecko trafiło do Specjalnej Szkoły w Karnowie.

Od października 2024r. - 1 dziecko opuściło rodzinę zastępczą i postanowiło się usamodzielnic, na koniec 2024 roku w pieczy zastępczej pozostało łącznie 16 dzieci.

10. ASYSTENT RODZINY

Ośrodek w 2024 r. zatrudniał w ramach umowy o pracę na czas określony 3 asystentów rodziny, którzy realizowali zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Ustawa powstała dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości, zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności; dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci; w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami.

Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, o którym mowa w art. 11 ust. 1;

- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psycho-edukacyjnych;
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 13a) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1;
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą diagnostyczno-pomocową, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Tabela 23 Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania Asystent Rodziny

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta:	32	38
W tym liczba dzieci	65	83
W tym zobowiązanych przez Sąd	7	5
Liczba rodzin, z którymi zakończono współpracę, z tego:	7	8
- z uwagi na osiągnięcie celów	2	7
- z uwagi na zaprzestanie współpracy	2	1
- zmianę miejsca zamieszkania	3	-

Źródło danych: CUS Mrocza

W celu przeciwdziałania trudnościom związanym z opieką i wychowaniem dzieci, a także ze sprawami życia codziennego, zasadna jest dalsza praca z rodzinami. Rodziny uzyskujące dotychczasowe wsparcie stopniowo, a zarazem skutecznie podnoszą poziom swoich umiejętności wychowawczych, zawodowych oraz życiowych. Praca asystenta rodziny jest procesem długofalowym, a prowadzone działania, aby odniosły zamierzony skutek muszą być cały czas utrwalane, dlatego tak jak w latach poprzednich również w 2024 roku asystenci pomagali rodzinom w rozwiązywaniu codziennych spraw socjalno-bytowych, towarzyszyli członkom rodziny w urzędach, ośrodkach zdrowia i innych instytucjach, modelując i trenując umiejętności społeczne służące realizacji różnych spraw. Udzielali informacji

oraz poszerzali świadomość w zakresie przysługujących klientom praw. Podstawą działania asystentów rodziny jest plan pracy z rodziną, opracowywany i realizowany we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym. Opracowany przez asystenta plan pracy z rodziną określa zakres działań mających na celu przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, zawiera terminy realizacji zaplanowanych działań oraz przewidywane efekty. Ponadto asystenci rodzin prowadzą karty pracy asystenta rodziny dokumentujące każde spotkanie asystenta z rodziną i opis działań przeprowadzonych z rodziną. Aby praca z rodziną przynosiła efekty stosowane są wielokierunkowe formy pomocy.

11. PLACÓWKA WSPARCIA DZIENNEGO – STOWARZYSZENIE „IZYDA”

Stowarzyszenie Izyda zostało zarejestrowane w KRS 27.08.2016 r. Celem Stowarzyszenia jest inicjowanie, wspieranie i pomoc w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych dzieci i młodzieży, a także wspieranie dzieci i młodzieży oraz rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej, integracja środowiska lokalnego, inicjowanie działań kulturalnych w środowisku lokalnym organizowanie działań mających na celu pomoc dla rodzin niewydolnych opiekuńczo- wychowawczo. Działalność nieodpłatna pożytku publicznego jest realizowana przede wszystkim poprzez: prowadzenie działalności profilaktycznej wobec występujących zagrożeń patologią społeczną, udzielanie pomocy rodzicom i wychowawcom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i opiekuńczych, szerzenie oświaty zdrowotnej, kształtowanie osobowości młodych ludzi, prowadzenie działalności edukacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej. Wspieranie i upowszechnianie inicjatyw i działań kulturalnych, rozwijanie twórczości i kreatywności dzieci i młodzieży. Wspieranie wszelkich form pomocy i inicjatyw zmierzających do przeciwdziałania przemocy wobec dzieci i młodzieży. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży, organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, organizacja pomocy w nauce dla dzieci i młodzieży, prowadzenie wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, w których występują problemy opiekuńczo – wychowawcze.

Największym rezultatem jak i sukcesem było to, że poprzez prowadzenie świetlicy środowiskowej, mogliśmy wesprzeć dzieci, młodzież oraz ich najbliższych, tym samym zmniejszyć poziom demoralizacji, uzależnień i wykluczenia poprzez organizację alternatywnych i zdrowych form spędzania czasu wolnego. Uczestnictwo w zajęciach przyczyniło się do integracji dzieci i młodzieży, zmniejszenia braków edukacyjnych, zwiększania wiedzy na temat zdrowych form spędzania wolnego czasu. Podczas zajęć każdy mógł znaleźć coś dla siebie i zadbać o prawidłowy psychofizyczny rozwój.

Stowarzyszenie IZYDA posiada doświadczenie w realizacji tych zadań, gdyż dzięki wsparciu Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza możliwa była realizacja zadania publicznego w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej podczas prowadzenia świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Mrocza w latach 2015-2017 oraz w latach 2019-2024. Stowarzyszenie Izyda współpracowało w roku 2020 z Klubem Młodzieżowym Happy Frog Michał Raczyński. Od 2022 r. zajęcia na świetlicy środowiskowej odbywają się w nowej siedzibie budynku Centrum Usług Społecznych w Mroczy, z którym to Stowarzyszenie współpracuje od początku prowadzenia swojej działalności.

Dnia 17.01.2024 roku została ponownie podpisana umowa pomiędzy Stowarzyszeniem IZYDA a Gminą Mrocza na wykonanie zadania publicznego, zgodnie z przepisami umowy z dnia 24.04.2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pod tytułem: „Wspieranie rodziny i pieczy zastępczej na terenie Gminy Mrocza poprzez prowadzenie Świetlicy Środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mrocza”. Zajęcia odbywały się w pomieszczeniach CUS w Mroczy przy ul. Łąkowej 7, które wynajmowane były przez Stowarzyszenie IZYDA, nieodpłatnie. Do Świetlicy uczęszczało przeciętnie 14 dzieci, którymi opiekował się 1 wychowawca. Świetlica była czynna w czwartki w godzinach 15:00 – 18:00. Stowarzyszenie IZYDA organizowało:

Zabawy integracyjne dla dzieci i młodzieży ze świetlicy oraz ich rodzin celem pokazania różnych form spędzania czasu wolnego w rodzinach.

Prowadzono zajęcia:

- edukacyjne, tj. odrabianie lekcji, zajęcia reedukacyjne,
- zajęcia rozwijające twórcze zainteresowania: plastyczne, muzyczne, taneczne,
- zajęcia grupowe i inne rozwijające zainteresowania, talent, inspirujące do samorozwoju (gry i zabawy grupowe, rozwijające umiejętności współpracy w grupie, w tym umiejętności rozwiązywania problemów wynikających z przebywania w grupie rówieśniczej), zajęcia sportowe.
- Pogadanki z asystentem rodziny na temat uzależnień oraz ich profilaktyka.

W 2024 r. Stowarzyszenie IZYDA mogło prowadzić zajęcia w świetlicy tylko i wyłącznie dzięki dotacji z Urzędu Miasta i Gminy Mrocza oraz pracy wolontariackiej członków Stowarzyszenia IZYDA. Z dofinansowania opłacono wypłaty, zakupiono artykuły spożywczo-przemysłowe, szkolne oraz opłacono wydatki związane z alternatywną formą spędzania wolnego czasu. Korzystając ze znakomitej wrześniowej pogody zorganizowano ognisko dla dzieci w Stannicy Rościmin. Na miejscu dzieci brały udział w licznych konkursach zorganizowanych przez wychowawcę świetlicy oraz kierownika świetlicy.

Dzięki uprzejmości Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza zrealizowano **projekt profilaktyczno – edukacyjny dla dzieci uczęszczających na Świetlicę Środowiskową pod tytułem: „ Zdrowie i Rozrywka: Spotkanie profilaktyczno- edukacyjne na temat dopalaczy i środków psychoaktywnych”**. Dofinansowanie pochodziło ze środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W ramach projektu zorganizowane zostały prelekcje oraz wyjazd integracyjny do Parku Rozrywki Mandoria, w którym dzieci miały okazję spędzić dzień pośród licznych atrakcji takich jak karuzele, olbrzymia zjeżdżalnia czy gigantyczny lustrzany labirynt.

W trakcie roku zorganizowano jeszcze dwa **warsztaty profilaktyczno- edukacyjne z asystentami rodziny o tematyce: „Budowania pozytywnych relacji rówieśniczych oraz radzenia sobie z emocjami” oraz „Unikajmy uzależnień – wybieramy Zdrowe Życie”**.

W grudniu dzieci brały udział w **warsztatach zdobienia pierników metodą lukru królewskiego**. Była to okazja do wspólnej zabawy i poznania tajników zdobienia pierników. W ostatnim dniu zajęć zorganizowano Wigilię dla dzieci uczęszczających na świetlicę środowiskową. Główną atrakcją zorganizowaną dla dzieci było spotkanie z Mikołajem – liczne zabawy oraz warsztaty czekolady, na których dzieci samodzielnie przygotowywały tabliczki czekolady z ulubionymi dodatkami. Zostały również wręczone prezenty świąteczne dla dzieci.

Stowarzyszenie Izyda od początku swojej działalności współpracuje z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mroczy który od 2025r przekształcił się w Centrum Usług Społecznych. Pracownicy socjalni pracując w środowisku pomagają w rekrutacji dzieci i młodzieży ze środowisk, które mogłyby uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w świetlicy. Przekazują informacje rodzicom, a Stowarzyszenie zajmuje się rekrutacją i formalnościami związanymi z uczestnictwem dzieci w zajęciach.

Zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 26.10.2020r, dot. Czasowego zawieszenia działalności w placówkach wsparcia dziennego działających na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.z 2020 poz 821) działalność świetlicy środowiskowej prowadzonej przez „Stowarzyszenie Izyda” została zawieszona od dnia 27.10.2020r do odwołania a od 2021 wznowiona.

Osoby zaangażowane w pracę na świetlicy środowiskowej współpracują z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci oraz z odpowiednimi instytucjami w celu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi dzieci. Dbają o kształtowanie prawidłowych kontaktów dziecka z jego rodziną oraz środowiskiem. Swą pracą wychowawczą kształtują postawy społeczne u dzieci.

12. PRACA SOCJALNA

Praca socjalna jest obecnie profesją, która polega na prowadzeniu polityki społecznej w zakresie podnoszenia dobrobytu i poprawy, jakości życia.

W praktyce pracownicy socjalni zajmują się problemami, które zagrażają prawidłowemu funkcjonowaniu społeczeństwa i starają się łagodzić nierówności, które niekorzystnie oddziałują na sytuację materialną ludzi i społeczeństwa. Dlatego praktyka pracy socjalnej obejmuje profesjonalną pomoc dla jednostek, rodzin, grup, organizacji i społeczności, aby wzmocnić lub przywrócić ich zdolność do optymalnego funkcjonowania i stworzyć sprzyjające temu warunki społeczne.

Praca socjalna to działalność o charakterze pomocowym. Podstawowym jej celem jest niesienie wsparcia ludziom znajdującym się w trudnych sytuacjach, nie tylko związanych z problemami finansowymi, ale także życiowymi, psychicznymi czy emocjonalnymi.

W ramach pracy socjalnej zostały przeprowadzony szereg spotkań dla mieszkańców Gminy Mrocza.

Tabela 24 Tabełaryczne zestawienia wykonania zadania Praca socjalna

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba rodzin	348	142
Ilość rodzin na 1 pracownika socjalnego	87	35,5
Liczba osób w rodzinie	722	277
Liczba kontraktów	26	26
Liczba wywiadów	418	407
Liczba wywiadów alimentacyjnych	34	29

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

13. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM

Uchwałą Nr LVI/475/2023 z dnia 27 stycznia 2023 r. Rada Miejska w Mroczy przyjęła „Gminny Program Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Mrocza na lata 2023-2026”, zmienioną Uchwałą NR LXXII/593/2024 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 stycznia 2024 roku.

W ramach wydatkowanych środków, zrealizowano wiele zadań służących poprawie jakości stylu życia jednostki, rodziny i środowiska. O potrzebie działań profilaktycznych świadczą dane Policji, Straży Miejskiej, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Sądu Rejonowego w Nakle czy Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Aby zmniejszyć skutki nadużywania alkoholu prowadzone były działania poprzez:

- Pełnomocnika Burmistrza d/s Profilaktyki Uzależnień,
- Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Gminny Zespół Interdyscyplinarny,
- Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień „KOLIBER”.

Opierają się one na wzajemnych wspierających się rozmowach i spotkaniach we własnym gronie, spotkaniach z terapeutą, , prowadzeniu kontroli przestrzegania warunków sprzedaży i podawania alkoholu.

Nieocenioną rolę spełniają także instytucje takie jak szkoły czy Policja prowadzące zajęcia z zakresu profilaktyki, MGOKiR oraz organizacje i stowarzyszenia zrzeszające młodzież i dorosłych; a także Centrum Usług Społecznych w Mroczy świadczący szeroką pomoc dla osób i rodzin z problemem alkoholowym.

Ze środków przewidzianych na realizację „Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów

Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Mrocza na lata 2023-2026” sfinansowano lub dofinansowano między innymi w 2024 roku:

- ✓ działalność Punktu Konsultacyjnego oraz Punktu Interwencji Kryzysowej– zwiększenie zakresu usług i dostępności,
- ✓ zakup nagród dla dzieci, młodzieży i dorosłych biorących udział w różnego rodzaju konkursach, zajęciach oraz akcjach organizowanych przez organizacje, instytucje i stowarzyszenia, zawodach sportowych i mistrzostwach;
 - „ Wrześniowe biegi Feniksa”,
 - „Bliżej Pasji dalej od uzależnień”
 - Przedszkolak i higiena cyfrowa”
 - „ Co z tą złością” sposoby reagowania na przemoc i agresję rówieśniczą”,
 - „Dziecko i jego rodzina w świecie realnym i wirtualnym. Uzależnienia behawioralne i bezpieczeństwo w sieci”,
 - „ Stop przemocy i agresji”
 - „Razem przez Świat”
 - „Żyj kolorowo i bajecznie, ale zdrowo i bezpiecznie”,
 - „ Zdrowie na pierwszym miejscu”’,
 - „Włącz myślenie, nie wchodź w uzależnienie”
 - „Rodzinny Piknik Trzeźwościowy”
- ✓ zakup warsztatów dla uczniów Szkoły Podstawowej w Witosławiu „Czynniki ryzyka i czynniki chroniące”
- ✓ zakup warsztatów profilaktycznych dla uczniów Szkoły Podstawowej w Kosowie
- ✓ zakup drukarki oraz tonerów niezbędnych do pracy i prawidłowego funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy,
- ✓ zakup szkoleń profilaktyczno-edukacyjnych dla szkoły Podstawowej w Mroczy i Witosławiu pt.: Interwencja Kryzysowa w Szkole”
- ✓ zakup sprzętu o charakterze terapeutycznym na wyposażenie sali sensorycznej w Przedszkolu Miejskim w Mroczy do integracji dzieci z rodzin mających problemy z uzależnieniem jak i dla dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności
- ✓ zakup artykułów do realizacji programów profilaktycznych przez WTZ Mrocza
- ✓ zakup usługi „Organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży” w celu propagowania zdrowego stylu życia przez M-G Ludowy Klub Sportowy w Mroczy
- ✓ realizacja projektu profilaktyczno-edukacyjnego pn. ”Włącz myślenie, nie wchodź w uzależnienie” dla rodzin niewydolno opiekuńczo-wychowawczych
- ✓ realizacja projektu profilaktyczno-edukacyjnego na temat środków psychoaktywnych , leków psychotropowych oraz wsparcie i edukację prozdrowotną przez Stowarzyszenie Klubu Motocyklowego „Mroteckie Anioły” w Mroczy
- ✓ realizacja projektu profilaktyczno-edukacyjnego dla osób starszych, samotnych, z niepełnosprawnościami pod tytułem „Moja jesień życia – aktywna, zdrowa, bez palenia i picia”
- ✓ zakup wirtualnej gazetki dla uczniów Szkoły Podstawowej w Witosławiu i Szkoły Podstawowej w Mroczy
- ✓ zakup materiałów profilaktycznych pod hasłem „czy wiesz , co pijesz”
- ✓ dofinansowanie zajęć profilaktycznych – obozu letniego dla dzieci i młodzieży z Gminy Mrocza
- ✓ dofinansowanie półkolonii profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z Gminy Mrocza sfinansowanie pobytu 10 dzieci z rodzin dotkniętych problemem uzależnień na koloniach, połączonych z realizacją programu terapeutycznego z Gminy Mrocza (od 08.07.2024r. do 17.07.2024r. w miejscowości Ochotnica Dolna (woj. małopolskie), organizatorem kolonii była firma Robert Sajnaj – LUTUR – Lublin. Uczestnicy kolonii wrócili pełni dobrych wrażeń, wypoczęci i zadowoleni. Organizator zapewnił pełną obsługę: transport, zakwaterowanie,

wyżywienie, ubezpieczenie, opiekę wykwalifikowanej kadry, bogaty program turystyczny oraz zajęcia wychowawczo – rekreacyjne i profilaktyczno – socjoterapeutyczne

- ✓ dofinansowanie powiatowego festynu profilaktycznego „Kręci mnie bezpieczeństwo nad wodą”
- ✓ zakup paczek świątecznych ze słodyczami dla mrocieckiej młodzieży, która trenuje w klubach sportowych Feniks i Tarpan Mrocza.

Tabela 25 Tabełaryczne przedstawienie wykonania zadania Przeciwdziałanie uzależnieniom

Wyszczególnienie	2023	2024
Plan wydatków, w tym:	380 364,90	364 312,00
- zwalczanie narkomanii	18 000,00	21 000,00
- przeciwdziałanie alkoholizmowi	362 364,90	343 312,00
Wykonanie	289 535 76,12%	320 851 88,07%

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

14. PROGRAM OPERACYJNY FUNDUSZ EUROPEJSKI NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027 PODPROGRAM 2023

Od końca 2014 r. w Polsce realizowany jest Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ). Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Fund for European Aid to the Most Deprived – FEAD).

Program został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. PO PŻ jest finansowany ze środków Unii Europejskiej (FEAD) i ze środków krajowych (budżet państwa).

Główny cel Programu to udzielenie wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej w formie paczek lub posiłków. Funkcję Instytucji Zarządzającej Programem (IZ) pełni Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Instytucji Pośredniczącej (IP) – Agencja Rynku Rolnego (ARR), która jest odpowiedzialna m.in. za podpisywanie umów z dostawcami żywności oraz organizacjami partnerskimi, których zadaniem jest dystrybucja produktów żywnościowych na poziomie regionalnym i lokalnym.

Organizacje zobowiązane są prowadzić tzw. działania towarzyszące, mające na celu włączenie społeczne osób najbardziej potrzebujących. Poza pomocą żywnościową będą one uczestniczyć w różnego rodzaju zajęciach aktywizujących – warsztatach, m.in. z zakresu właściwego zarządzania domowym budżetem czy optymalnego wykorzystania otrzymywanej żywności, aby zapobiec jej marnotrawieniu.

Celem ogólnym operacji w ramach Podprogramów jest zapewnienie najuboższym mieszkańcom Polski pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach w ramach środków towarzyszących.

Uprawnienie do korzystania z pomocy żywnościowej jest uwarunkowane znajdowaniem się w trudnej sytuacji życiowej (sytuacje takie wymienia art. 7 ustawy o pomocy społecznej) oraz spełnianiem kryterium dochodowego, które zostało określone na poziomie do 265 % kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, tj. w przypadku osoby samotnej: 2 056,40 zł netto, w przypadku rodziny: 1 590,00 zł netto.

Rodzaje artykułów spożywczych w poszczególnych grupach towarowych:

- ✓ artykuły warzywne i owocowe (groszek z marchewką, dżem truskawkowy) ok. 11,05%,

- ✓ artykuły skrobiowe (makaron jajeczny świderki, mąka pszenna, kasza jęczmienna, płatki owsiane, herbatniki maślane, kawa zbożowa rozpuszczalna) ok. 29,40%,
- ✓ artykuły mleczne (mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający) ok. 21,16%,
- ✓ artykuły mięsne (szynka drobiowa, szynka wieprzowa mielona, szprot w oleju, pasztet wieprzowy) ok. 10,46%,
- ✓ cukier biały ok. 11,76%,
- ✓ tłuszcze - olej rzepakowy ok. 11,76%,
- ✓ dania gotowe (fasolka po bretońsku) ok. 4,41%

Zestaw artykułów spożywczych na Podprogram 2023, który był realizowany od czerwca 2024r. do listopada 2024r. wchodzące w skład tzw. Paczki żywnościowej:

1. Artykuły warzywne i owoce
 - Groszek z marchewką 1,60 kg
 - Dżem truskawkowy 1,20 kg
2. Artykuły skrobiowe
 - Makaron jajeczny świderki 2,50 kg
 - Mąka pszenna 4kg
 - Kasza jęczmienna 1,50 kg
 - Płatki owsiane 1 kg
 - Herbatniki maślane 0,60 kg
 - Kawa zbożowa rozpuszczalna 0,40 kg
3. Artykuły mleczne
 - Mleko UHT 6l
 - Ser podpuszczkowy dojrzewający 1,20 kg
4. Artykuły mięsne
 - Szynka drobiowa 1,20 kg
 - szynka wieprzowa mielona 1,20 kg
 - szprot w oleju 0,68 kg
 - pasztet wieprzowy 0,48 kg
5. Cukier
 - Cukier biały 4 kg,
6. Tłuszcze
 - Olej rzepakowy 4 l
7. Dania gotowe
 - Fasolka po bretońsku 1,50 kg

W dniach 15 listopada 2024 w ramach środków towarzyszących niekwalifikowanych Podprogramu 2023 FEPŻ Plus rozdał rodzinom zakwalifikowanym i korzystającym z tej formy wsparcia 105 ulotek informacyjnych o tematyce „Wpływ stresu na organizm człowieka”. W dniu 30 sierpnia 2024 r. jako działania niekwalifikowane Podprogram 2023 FEPŻ przygotowano warsztaty edukacji ekonomicznej o tematyce „Jedz zdrowo ale oszczędzaj z głową”. W warsztatach wzięło udział 106 mieszkańców gminy Mroca.

Tabela 27 Tabelaryczne przedstawienie wykonanie zadania FEPŻ

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba osób objętych pomocą	407	398
Liczba rodzin	137	149
Liczba osób objętych działaniami towarzyszącymi	102	106
Waga towaru w tonach	8,4028	40,3008

Koszty transportu w złotych	2 860	7 150
Ilość dostaw	2	5
Wartość nominalna żywności w pełnych złotych	56 759,77	242 354,09

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

15. DODATKOWE ZADANIA ZLECONE

15.1 Świadczenia rodzinne

Realizowane były zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r.

Świadczenia rodzinne obejmują:

- zasiłek rodzinny oraz 7 dodatków do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna
- jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka.
- świadczenie rodzicielskie.

15.1.1. Zasiłek rodzinny - zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna od dnia 1 listopada 2015 roku wynosi **674,00 zł** na osobę w rodzinie lub **764,00 zł** na osobę w rodzinie, w której jest dziecko niepełnosprawne,

Kwoty zasiłku rodzinnego i dodatków wynoszą:

- **95,00 zł** na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
- **124,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia,
- **135,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia.

15.1.2. Dodatki

- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. samotnego wychowywania dziecka wynosi **193,00 zł** miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż **386,00 zł** na wszystkie dzieci,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej wynosi **95,00 zł** miesięcznie na trzecie i następane dziecko uprawnione do zasiłku rodzinnego,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego wynosi: **90,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia, **110,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania wynosi:
 - **113,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły ponadgimnazjalnej, lub szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także szkoły podstawowej lub gimnazjum w przypadku dziecka lub osoby uczącej się legitymującej się orzeczeniem niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
 - **69,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły, w przypadku dojazdu do szkoły ponadgimnazjalnej, a także szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki w zakresie odpowiadającym nauce w szkole ponadgimnazjalnej.
 - **100,00 zł**- dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego.

15.1.3. „Złotówka za złotówkę”

Od **1 stycznia 2016 r.** obowiązuje nowe brzmienie art. 5 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych, który wprowadził nowy sposób ustalania wysokości przysługujących zasiłków rodzinnych wraz dodatkami w przypadku przekroczenia kryterium dochodowego uprawniającego do zasiłku rodzinnego (tzw.

mechanizm złotówka za złotówkę). Zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy w przypadku, gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie lub dochód osoby uczącej się przekracza kwotę uprawniającą daną rodzinę lub osobę uczącą się do zasiłku rodzinnego pomnożoną przez liczbę członków danej rodziny o kwotę nie wyższą niż łączna kwota zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami przysługujących danej rodzinie w okresie zasiłkowym, na który jest ustalane prawo do tych świadczeń, zasiłek rodzinny wraz z dodatkami przysługującymi w wysokości różnicy między łączną kwotą zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami, a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny. Łączną kwotą zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami, o której mowa w zdaniu poprzednim, stanowi suma przysługujących danej rodzinie w danym okresie zasiłkowym:

- zasiłków rodzinnych podzielonych przez liczbę miesięcy, na które danej rodzinie jest ustalane prawo do tych zasiłków;

- dodatków do zasiłku rodzinnego z tytułu: opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, samotnego wychowywania dziecka, wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej, kształcenia i rehabilitacji dziecka – podzielonych przez liczbę miesięcy, na które danej rodzinie jest ustalane prawo do tych dodatków;

- dodatków do zasiłku rodzinnego z tytułu: urodzenia dziecka, rozpoczęcia roku szkolnego, podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania -podzielonych przez 12.

W przypadku, gdy wysokość zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami przysługująca danej rodzinie, ustalona zgodnie z powyższym mechanizmem jest niższa niż 20,00 złotych, świadczenia te nie przysługują (art. 5 ust. 3-3d ustawy).

15.1.4 Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje w wysokości **215,84 zł** miesięcznie i nie jest zależny od kryterium dochodowego. Prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się na czas nieokreślony, chyba że orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony, wówczas prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.

15.1.5 Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługuje:

1) matce albo ojcu,

2) opiekunowi faktycznemu dziecka,

3) osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

4) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności - jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Osobom, o których mowa w pkt 4, innym niż spokrewnione w pierwszym stopniu z osobą wymagającą opieki, przysługuje świadczenie pielęgnacyjne w przypadku, gdy spełnione są łącznie następujące warunki:

1) rodzice osoby wymagającej opieki nie żyją, zostali pozbawieni praw rodzicielskich, są małoletni lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;

2) nie ma innych osób spokrewnionych w pierwszym stopniu, są małoletnie lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;

3) nie ma ww. osób (tj. opiekuna faktycznego dziecka, osoby będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności).

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała:

1) nie później niż do ukończenia 18. roku życia lub

2) w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25. roku

życia.

Od 1 stycznia 2024 r. wysokość świadczenia wynosi **2 988,00** złotych.

15.1.6 Specjalny zasiłek opiekuńczy

Świadczenie obowiązuje od 01.01.2013 r. na podstawie ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw wprowadzająca zmiany w zakresie świadczenia pielęgnacyjnego .

Specjalny zasiłek opiekuńczy jest świadczeniem, przeznaczonym dla osób, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Zgodnie z kodeksem rodzinnym i opiekuńczym zobowiązanymi do alimentacji są: krewni w linii prostej (dziecko – rodzic – dziadkowie), rodzeństwo, małżonkowie oraz byli małżonkowie, strony stosunku przysposobienia, powinowaci (jeden z małżonków względem dziecka drugiego małżonka, pasierb, pasierbica, ojczym, macocha) oraz ojciec nie będący mężem matki dziecka w stosunku do tej matki.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty **764,00 zł**. Wysokość świadczenia wynosi od **1 listopada 2018 roku 620,00 złotych**.

15.1.7 Zasiłek dla opiekuna

W Dzienniku Ustaw z dnia 30 kwietnia 2014 r. poz. 567, opublikowana została ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

Celem ustawy jest realizacja wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 5 grudnia 2013 r. (sygn. akt K 27/13), w którym Trybunał Konstytucyjny uznał, że art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1548) jest niezgodny z art. 2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

Zasiłek dla opiekuna, w kwocie **620 zł** przysługuje osobie, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa z dniem 1 lipca 2013 r., na podstawie uznanego za niekonstytucyjny art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw.

Dodatkowe warunki przyznania zasiłku dla opiekuna, to nieposiadanie przez opiekuna prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego w okresie, na który ubiega się o zasiłek dla opiekuna, a także brak prawa innej osoby do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego na osobę wymagająca opieki (art. 2 ust. 5 ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów).

Ponadto, od rolników, małżonków rolników lub domowników rolników ubiegających się o przyznanie zasiłku dla opiekuna, którym opieka nad niepełnosprawnym członkiem rodziny uniemożliwia prowadzenie gospodarstwa rolnego/wykonywanie w nim pracy, wymagane było także złożenie odpowiedniego oświadczenia o zaprzestaniu prowadzenia gospodarstwa rolnego lub wykonywania pracy w gospodarstwie rolnym (art. 3 ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów), złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie był obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Od 2021 roku nie wypłacono zasiłku dla opiekuna, gdyż decyzją SKO w Bydgoszczy wszystkim osobom pobierającym zasiłek dla opiekuna przyznano bardziej korzystne świadczenie pielęgnacyjne.

15.1.8 Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka

Przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, **jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekroczy kwoty 1922,00 zł**. Powyższe zmiany wynikają z ustawy z dnia 12 października 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje, jeżeli matka dziecka pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu.

Zaświadczenie o pozostawaniu matki dziecka pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu może wystawić lekarz lub położna. Warunek udokumentowania pozostawania matki dziecka pod opieką medyczną nie dotyczy osób będących prawnymi albo faktycznymi opiekunami dziecka, a także osób, które przysposobiły dziecko. Wzór zaświadczenia został określony w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 14 września 2010 r. w sprawie formy opieki medycznej nad kobietą w ciąży, uprawniającej do dodatku z tytułu urodzenia dziecka oraz wzoru zaświadczenia potwierdzającego pozostawanie pod tą opieką. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka przysługuje w wysokości **1000 zł** na jedno dziecko.

Wniosek o wypłatę jednorazowej zapomogi składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. W przypadku gdy wniosek dotyczy dziecka objętego opieką prawną, opieką faktyczną albo dziecka przysposobionego wniosek składa się w terminie 12 miesięcy od dnia objęcia dziecka opieką albo przysposobienia, nie później niż do ukończenia przez dziecko 18-go roku życia. Wniosek złożony po terminie organ właściwy pozostawia bez rozpoznania.

Rada Gminy w drodze uchwały może przyznać zamieszkałym na terenie jej działania osobom jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia ich dziecka. Szczegółowe zasady udzielania zapomogi określa uchwała Rady Gminy. W związku z urodzeniem się jednego dziecka może być przyznana tylko jedna zapomoga. Wypłaty zapomóg finansowane są ze środków własnych gminy. Gmina Mroczka nie przystąpiła do realizacji w tym zakresie.

15.1.9 Świadczenie rodzicielskie

Uchwalona przez Sejm w dniu 24 lipca 2015 r. ustawa o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw wprowadziła od 1 stycznia 2016 r. nowe świadczenie rodzinne – świadczenie rodzicielskie w wys. **1 000 zł** miesięcznie, dla rodziców, którym nie przysługują urlopy w związku z urodzeniem się dziecka; jak np. osoby bezrobotne, studenci, uczniowie, osoby pracujące na podstawie umów cywilno-prawnych, niezależnie od dochodu rodziny.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje:

- 1) matce albo ojcu dziecka;
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka (tj. osobie faktycznie opiekującej się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka) w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
- 3) rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
- 4) osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres:

- 1) 52 tygodni - w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka;
- 2) 65 tygodni - w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci;

- 3) 67 tygodni - w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci;
- 4) 69 tygodni - w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci;
- 5) 71 tygodni - w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.

Aby objąć wsparciem jak największą grupę osób i zapewnić rodzicom jak największe wsparcie materialne w pierwszym okresie życia dziecka, świadczenie rodzicielskie w wysokości 1000 zł miesięcznie nie jest uzależnione od kryterium dochodowego (jest to kwota netto, gdyż świadczenie rodzicielskie nie podlega opodatkowaniu, ani innym obciążeniom).

Kwotę świadczenia rodzicielskiego przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę świadczenia przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w tym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które świadczenie przysługuje. Kwotę świadczenia przysługującą za niepełny miesiąc zaokrągla się do 10 groszy w górę. Osobie uprawnionej do świadczenia rodzicielskiego przysługuje:

- 1) w tym samym czasie jedno świadczenie rodzicielskie bez względu na liczbę wychowywanych dzieci;
- 2) jedno świadczenie rodzicielskie w związku z wychowywaniem tego samego dziecka.

15.1.10 Dane statystyczne w Świadczeniach Rodzinnych

Tabela 27 Liczba złożonych wniosków w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	2023	2024
Zasiłek rodzinny z dodatkami	230	160
UKRAINA	0	0
Zasiłek pielęgnacyjny	74	91
Świadczenie pielęgnacyjne	56	21
Świadczenie pielęgnacyjne wg. brzmienia od 01.01.2024	-	22
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	48	26
Wniosek o zmianę świadczenia w związku ze zmianą sytuacji życiowej	27	22
Specjalny zasiłek opiekuńczy	2	1
Świadczenie rodzicielskie	26	9
Za życiem	0	0
RAZEM	464	352

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

Z powyższej tabeli wynika, że w 2024 r. nastąpił spadek liczby wniosków na zasiłki rodzinne wraz z dodatkami oraz zwiększenie liczby wniosków na zasiłek pielęgnacyjny. Zaobserwowano zmniejszenie liczby wniosków na jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka oraz świadczenie rodzicielskie.

Tabela 28 Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	2023	2024
Zasiłek rodzinny z dodatkami UKRAINA	290 1	160 0
Zasiłek pielęgnacyjny	134	97
Świadczenie pielęgnacyjne Świadczenie pielęgnacyjne wg. brzmienia od 01.01.2024r.	138 -	19 17
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	51	27
Inne (zmiana, uchylenie)	155	165
Specjalny zasiłek opiekuńczy	2	1
Świadczenie rodzicielskie	26	7
Za życiem	0	0
RAZEM	797	493

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

Tabela 29 Tabelaaryczne zestawienie wykonania zadania Świadczenia Rodzinne

Wyszczególnienie	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Kwota świadczeń (do pełnych złotych)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Świadczenia rodzinne i opiekuńcze, w tym:	407	412	13 299	11 146	5 261 531	6 278 029
W tym:						
zasiłek rodzinny, w tym zł/zł Ukraina	x		5 031 310 5	4 058 322 0	592 846 18 816 620	477 492 25 181 0
dodatki do zasiłków rodzinnych, w tym zł/zł Ukraina	x		2 926 448 0	2 438 450 0	321 090 12 184 0	252 637 13 967 0
Zasiłek pielęgnacyjny	x		2 860	2 926	612 410	628 958
Świadcz. pielęgnacyjne	x		1 386	1 547	3 407 122	4 718 777
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (niezależnie od dochodu)	x		48	25	48 000	25 000
Specjalny zasiłek opiekuńczy	x		12	12	7 440	7 440
Świadczenie rodzicielskie	26	12	273	140	241 004	128 576
Za Życiem	0	0	0	0	0	0

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

Za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne tut. ośrodek odprowadza składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Tabela 30 Ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	Liczba świadczeń		Kwota świadczeń (do pełnych zł)	
	2023	2024	2023	2024
Składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe emeryt-rentowe	882	1 070	584 543	842 858
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	658	726	141 808	190 051
Łącznie	1 540	1 796	726 351	1 032 909

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Ponadto osoby, które pobrały nienależnie świadczenia rodzinne, są obowiązane do ich zwrotu. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń rodzinnych. Nienależnie pobrane świadczenia rodzinne podlegają egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Organ właściwy, który wydał decyzję w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, może umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny.

Egzekucję nienależnie pobranych świadczeń prowadzi się na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, tj. dokonuje potrąceń z bieżąco wypłacanych świadczeń oraz zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Za nienależnie pobrane świadczenia rodzinne uważa się świadczenia rodzinne wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do świadczeń rodzinnych albo wstrzymanie wypłaty świadczeń rodzinnych w całości lub w części, jeżeli osoba pobierająca te świadczenia była pouczona o braku prawa do ich pobierania. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń rodzinnych. W sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych Ośrodek rozkłada należności na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny.

Tabela 31 Zestawienie należności w Świadczeniach Rodzinnych

Stan należności na dzień 31.12		Kwota odzyskanych świadczeń		Kwota świadczeń przekazana do budżetu państwa	
2023	2024	2023	2024	2023	2024
18 527	11 067	22 552	26 054	13 892	20 637

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Tabela 32 Informacje statyczne w Świadczeniach Rodzinnych

L.p.	Wyszczególnienie	2023	2024
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenia rodzinne	407	412
2.	Liczba rodzin pobierających zasiłek rodzinny, w tym	164	151
2.1	Na 1 dziecko	39	33
2.2	Na 2 dzieci	67	61
2.3	Na 3 dzieci	34	35
2.4	Na 4 i więcej dzieci	24	22

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

15.2 Świadczenia Wychowawcze - Rodzina 500 Plus

Od stycznia 2022 r. wnioski o świadczenie wychowawcze przyjmowane i rozpatrywane są przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

Postępowanie w sprawie świadczeń wychowawczych za poprzednie okresy zasiłkowe tj. od 01.04.2016r. włącznie co do wniosków złożonych na okres zasiłkowy 2021/2022 w szczególności postępowanie w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego prowadził Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy. W związku z tym w roku 2024 wykazuje się brak złożonych wniosków a wydane informacje oraz decyzje w roku 2024 są bezpośrednio związane z rozpatrywaniem wniosków za poprzednie okresy zasiłkowe w ramach spraw niezakończonych związanych z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego.

Tabela 33 Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Wychowawczych

Wyszczególnienie	2023	2024
Decyzje/Informacje przyznające	1	0
Decyzje odmowne	0	0
Pozostałe (uchylenia, zmiana, wstrzymanie)	3	1
Razem	4	1

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Tabela 34 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania w Świadczeniach Wychowawczych

Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Kwota świadczeń	
2023	2024	2023	2024	2023	2024
4	1	37	82	12 421	40 620

Źródło danych: MPOPS Mrocza

Tabela 35 Zestawienie należności w Świadczeniach Wychowawczych

Stan należności na dzień 31 grudnia		Kwota odzyskanych świadczeń		Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa	
2023	2024	2023	2024	2023	2024
7 000	7 613	24 729	3 888	24 729	3 888

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

15.3 Fundusz Alimentacyjny

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów środkami finansowymi z budżetu państwa. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego realizowane są od dnia 01.10.2008 r. na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Warunki nabywania prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego: świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności — bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty **900 zł. Od 1 października 2023 roku nastąpiła zmiana kryterium dochodowego na 1209 zł.**

Z kolei w przypadku, gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekroczy w/w kwotę, o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej w okresie świadczeniowym, na który jest ustalane prawo do tego świadczenia, świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie.

Natomiast jeżeli wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej, ustalona w/w sposób będzie niższa niż 100 zł, świadczenie to nie będzie przysługiwało. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego od 1 października 2024 roku przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyżej niż 1 000zł.

Tabela 36 Liczba złożonych wniosków w Funduszu Alimentacyjnym

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków	
	2023	2024
Wniosek o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego	56	59

Zródło danych: MGOPS Mrocza

Tabela 37 Liczba wydanych decyzji w Funduszu Alimentacyjnym

L.p.	Rodzaj decyzji	Liczba decyzji	
		2023	2024
1.	Liczba decyzji ogółem	71	98
2.	w tym: Decyzje przyznające świadczenie	55	59
3.	Decyzje odmowne	0	2
4.	Decyzje o uchyleniu się dłużników alimentacyjnych od zobowiązań alimentacyjnych	1	4
5.	Inne decyzje (zmiana, uchylenia, pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia, umorzenie postępowania, żądanie zwrotu, wygaśnięcie należności lub nienależnie pobrane świadczenia, odmowa umorzenia należności)	15	33

Zródło danych: MGOPS Mrocza

Tabela 38 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania w Funduszu Alimentacyjnym

Wyszczególnienie	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Kwota świadczeń	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	43	40	815	848	336 206	364 393

Zródło danych: MGOPS Mrocza

Tabela 39 Tabelaryczne zestawienie należności dłużników w Funduszu Alimentacyjnym

Stan należności na dzień 31.12 z odsetkami		Kwota zwrócona przez dłużników z odsetkami	
2023	2024	2023	2024
9 793 090	10 403 691	226 241	318 360

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Tabela 40 Tabelaryczne zestawienie działań w postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

Wyszczególnienie	Liczba działań	
	2023	2024
Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy	3	1
Poinformowanie Powiatowego Urzędu Pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	6	4
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209§1 Kodeksu karnego	7	3
Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	0	0
Zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa określonego w art. 209 § 1 kodeksu karnego	46	48

Źródło danych: MGOPS Mrocza

15.4 Pomoc Materialna O Charakterze Socjalnym Dla Uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza.

Świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym realizowane są zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r., Uchwałą Nr XXXVIII/68/09 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza (tj. Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2013 r. poz. 2445).

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne wynosi **600 zł** zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 roku

w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. 2018 poz. 1358).

Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Za zdarzenie losowe będące przesłanką udzielenia zasiłku szkolnego uznaje się w szczególności: pożar lub inną klęskę żywiołową, kradzież, śmierć osoby najbliższej, długotrwałą przewlekłą chorobę. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy, na którą gmina otrzymuje dotację celową z budżetu państwa:

- 1) na stypendia szkolne przeznaczają się 95% kwoty dotacji,
- 2) na zasiłki szkolne przeznaczają się 5% kwoty dotacji.

W uzasadnionych przypadkach dotacja przeznaczona na zasiłki szkolne może zostać wykorzystana na stypendia szkolne.

Tabela 41 Kwota środków przyznanych i wykorzystanych w ramach zadania – Pomoc materialna dla Uczniów

Kwota środków własnych (do pełnych zł)		Kwota dotacji (do pełnych zł)		Kwota dotacji wykorzystanej (do pełnych zł)	
2023	2024	2023	2024	2023	2024
18 093	13 237	165 000	120 000	162 835	119 130

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Wysokość stypendium została obliczona i wypłacona zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza. Wypłata stypendium nastąpiła po udokumentowaniu poniesionych kosztów.

Tabela 42 Tabela zestawienia wykonania zadania – Pomoc materialna dla uczniów

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów objętych pomocą		Kwota Świadczeń (do pełnych zł)	
		2023	2024	2023	2024
1.	Stypendia szkolne	115	96	180 927	132 367
2.	Zasiłek szkolny	2	0	1 240	0
Razem:		117	96	182 167	132 367

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Z powyższej tabeli wynika, że systematycznie spada liczba uczniów objętych pomocą oraz spadają kwoty świadczeń wypłaconych na przestrzeni ostatnich lat.

Tabela 43 Liczba złożonych wniosków i decyzji - Pomoc Materialna Dla Uczniów

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków	
	2023	2024
Stypendia szkolne o charakterze socjalnym	110	90
Zasiłki szkolne	2	0

Rodzaj decyzji	Liczba decyzji	
	2023	2024
Liczba decyzji ogółem	225	186
w tym: decyzje przyznające świadczenie	109	74
Decyzje odmowne	1	16
Decyzje zmieniające, uchylające, wygaszające	113	96
Zasiłki szkolne	2	0

Źródło danych: MGOPS Mrocza

15.5 Dodatki Mieszkaniowe

Dodatki mieszkaniowe realizowane są zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 r.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

1. Najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
2. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
3. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,
4. Innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
5. Osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Od 1 lipca 2021 r. dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekroczył:

- w gospodarstwie jednoosobowym- **40%**

- w gospodarstwie wieloosobowym- **30%**

- przeciętnego **wynagrodzenia w gospodarce narodowej**, obowiązującego w dniu złożenia wniosku, z uwzględnieniem art.6 ust.8 i art.7 ust.6

Tabela 44 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Dodatki Mieszkaniowe

L.p.	Wyszczególnienie	2023	2024
1.	Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych ogółem z tego użytkownikom mieszkań:	217 505	249 520
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	79 751	86 141
	- spółdzielcze	11 155	11 077
	- pozostałe	126 599	152 302
2.	Ilość złożonych wniosków	113	121
3.	Ilość wydanych decyzji	111	129
4.	Ilość decyzji odmownych	1	2

5.	Ilość odwołań do Kolegium Odwoławczego	0	0
6.	Ilość decyzji uchylonych	1	3
7.	Liczba dodatków mieszkaniowych wypłaconych	632	709
	W tym:		
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	230	274
	- spółdzielcze	30	34
	- pozostałe	372	401

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Z powyższych danych wynika, że nastąpił wzrost złożonych wniosków, a także o ponad 32 tys. złotych wypłaconych dodatków mieszkaniowych.

15.6 Dodatki Energetyczne

Dodatek energetyczny realizowany jest od 01.01.2014 r. zgodnie z ustawą o dodatku energetycznym z dnia 10 kwietnia 1997 r. – prawo energetyczne. Przyznawanie dodatku energetycznego zostało wstrzymane na rzecz realizacji dodatku osłonowego od 1 stycznia 2022.

15.7 Dane statystyczne w pozostałych zadaniach.

Tabela 45 Tabela zestawienie spraw pozostałych zadań (wnioski, decyzje)

Wyszczególnienie	Liczba wniosków		Liczba decyzji/informacji		Liczba odwołań	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Pomoc Społeczna	348	262	536	523	0	0
Świadczenia Rodzinne	464	352	797	489	32	10
Fundusz Alimentacyjny	56	59	71	98	1	2
Pomoc materialna dla uczniów	110	90	225	186	0	0
Dodatki Mieszkaniowe	113	121	111	129	0	0
Dodatki Energetyczne	0	0	0	0	0	0
Świadczenie Wychowawcze	0	0	4	1	0	0
Dodatek osłonowy	0	0	0	0	0	0
Dodatek węglowy	56	0	18	0	8	0
Dodatek inne źródła ciepła	0	0	0	0	0	0

Dodatek elektryczny	12	0	2	0	0	0
Bon energetyczny	-	734	-	735	-	0
Razem	1 159	1 618	1 774	2 161	41	12

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Tabela 46 Tabela zestawienie liczby spraw (odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy)

Rok	Liczba wniosków		Liczba decyzji/informacji		Liczba odwołań	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Pomoc Społeczna	0	0	0	0	0	0
Świadczenia Rodzinne	0	2	28	8	2	0
Fundusz Alimentacyjny	0	0	1	0	0	0
Pomoc o charakterze socjalnym	0	0	0	0	0	0
Dodatki Mieszkaniowe	0	0	0	0	0	0
Dodatki Energetyczne	0	0	0	0	0	0
Świadczenia Wychowawcze	0	0	0	0	0	0
Dodatek osłonowy	0	0	0	0	0	0
Dodatek węglowy	9	0	0	0	0	0
Dodatek inne źródła ciepła	0	0	0	0	0	0
Dodatek elektryczny	0	0	0	0	0	0
Bon energetyczny	-	0	-	0	-	0
Łącznie	9	2	29	8	2	0

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

16. KARTA DUŻEJ RODZINY

Realizowana jest zgodnie z ustawą o Karcie Dużej Rodziny z dnia 5 grudnia 2014 r. na mocy Upoważnień wydanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy dla Dyrektora i 2 pracowników CUS w Mroczy.

1. Ustawa określa zasady przyznawania członkom rodziny wielodzietnej Karty Dużej Rodziny, sposób przyznawania im uprawnień oraz sposób realizacji i finansowania zadań wynikających z ustawy.

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci:

- 1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy dziecko uczy się w:
 - a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,
 - b) szkole wyższej – do końca roku akademickiego – w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4;
- 3) bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

2. Członkami rodziny wielodzietnej są:

- 1) rodzic (rodzice) – przez którego rozumie się także rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka;
 - 2) małżonek rodzica,
 - 3) dziecko- przez które rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą, oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
3. Uprawnienia przysługujące osobom posiadającym ważną Kartę polegają na przyznaniu korzystniejszego od ogólnie obowiązującego dostępu do towarów, usług lub innych form działalności.

Karta jest przyznawana:

- 1) rodzicowi oraz małżonkowi rodzica – na czas nieokreślony;
 - 2) dziecku w wieku do ukończenia 18. roku życia;
 - 3) dziecku powyżej 18. roku życia – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, o których mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia;
 - 4) dziecku legitymującemu się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, w wieku powyżej 18. roku życia – na okres ważności orzeczenia;
 - 5) dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej – na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
 - 6) osobie przebywającej w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia.
6. Karta jest środkiem identyfikującym członka rodziny wielodzietnej, poświadczającym prawo członka rodziny wielodzietnej do uprawnień ustalonych w trybie określonym w niniejszej ustawie lub przyznanych na podstawie przepisów odrębnych:
- 1) wydawanym w formie dokumentu z tworzywa sztucznego, zwanym dalej „kartą tradycyjną” lub
 - 2) realizowanym przy użyciu oprogramowania dedykowanego dla urządzeń mobilnych, udostępnionego przez ministra właściwego do spraw rodziny, zawierającego usługi ułatwiające korzystanie z przyznanych uprawnień, zwanym dalej „kartą elektroniczną”.
7. Karta oraz jej duplikat są przyznawane i wydawane na wniosek członka rodziny wielodzietnej.
8. Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek.

Koszt realizacji ustawy przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty

*od marca 2023 r. do lutego 2024 r. wynosił **21,00 zł** za jedną rodzinę wielodzietną w gminie.

W przypadku, gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi **6,00 zł** za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi **4,00 zł**.

* od 01.03.2024 r. przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty wynosił **24,00 zł** za jedną rodzinę wielodzietną w gminie. W przypadku, gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi **7,00 zł** za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi **5,00 zł**.

Tabela 47 Dane statystyczne dot. realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny

Wyszczególnienie	2023	2024
Dotacja	2 816	830
Wykorzystana dotacja na dzień 31.12	2 452	739
Liczba rodzin, które złożyły wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	110	41
Wniosek o dodanie członka rodziny	6	0
Liczba wydanych kart, W tym w formie elektronicznej	441 221	173 88

Źródło danych: MGOPS Mrocza

17. WSPARCIE KOBIET W CIĄŻY I RODZIN „ZA ŻYCIEM”

1. Dnia 1 stycznia 2017 roku weszła w życie ustawa z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”, którą realizuje MGOPS w Mroczy na podstawie stosownych upoważnień wydanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

Ustawa określa uprawnienia kobiet w ciąży i rodzin do wsparcia w zakresie dostępu do: świadczeń opieki zdrowotnej oraz instrumentów polityki na rzecz rodziny.

2. Jednorazowe świadczenie w ramach ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”

Osoby ubiegające się o jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. Wniosek złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

Przyznanie jednorazowego świadczenia następuje na podstawie decyzji administracyjnej wydanej w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku.

Jednorazowe świadczenie przysługuje: matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka (osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka) albo opiekunowi prawnemu dziecka.

Jednorazowe świadczenie przysługuje świadczeniobiorcom oraz osobom uprawnionym do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o koordynacji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Jednorazowe świadczenie przysługuje w wysokości **4000 zł** bez względu na dochód rodziny.

3. Istotną rolę we wspieraniu rodzin oczekujących narodzin dzieci ze stwierdzonym w życiu płodowym prawdopodobieństwem dysfunkcji rozwojowych oraz rodzin już wychowujących dzieci z takimi obciążeniami rozwojowymi pełni asystent rodziny.

Asystent rodziny, na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zwanej dalej ustawą o wspieraniu rodziny, realizowanej od 1 stycznia 2012 roku, prowadzi działania skierowane do rodzin przeżywających trudności w realizacji funkcji opiekuńczo-wychowawczej. Od 1 stycznia 2017 roku, z dniem wejścia w życie ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, zwanej dalej ustawą „Za życiem”, poszerzył się obszar działań asystenta rodziny poprzez przypisanie mu funkcji koordynatora kompleksowego wsparcia (poradnictwa) dla kobiet w ciąży i ich rodzin, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej, kobiet w sytuacji niepowodzeń położniczych oraz wsparcia rodzin dzieci, u których zdiagnozowano „ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą ich życiu, która powstała w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu”. Ponadto do działań asystenta należy współpraca

z innymi służbami z różnych systemów, w tym z podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych, pracującymi na rzecz kobiety w ciąży i jej rodziny.

Zadania asystenta rodziny wynikające z realizacji ustawy „Za życiem” zostały wpisane do ustawy o wspieraniu rodziny (art. 15 ust. 13a), jako głównej ustawy wyznaczającej rolę, zakres działań i organizację pracy asystentów. Do dominujących działań, jak do tej pory, należy więc wsparcie instrumentalne, informacyjne i emocjonalne, a w przypadku problemów opiekuńczo-wychowawczych – pedagogizacja. W roku 2024 nie wypłacono żadnego świadczenia pieniężnego na ten cel. Żadna rodzina również nie została objęta wsparciem asystenta rodziny.

18. OPIEKA NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT TRZECH

Zgodnie z art.26 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku - Prawo przedsiębiorców i wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzi Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

Rejestr podlega publikacji za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 62a w Biuletynie Informacji Publicznej Gmina Mrocza oraz na portalu empatia.mpips.gov.pl za pomocą systemu teleinformatycznego – <https://empatia.mpips.gov.pl/dla-swadczeniobiorcow/rodzina/d3/rejestr-zlobkow-i-klubow>

Tabela 48 Dane dotyczące realizacji zadania Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba złożonych wniosków o dokonanie wpisu do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	0	0
Liczba wpisanych podmiotów do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	0	0
Liczba wykreślonych podmiotów z Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	0	0

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Zgodnie z uchwałą Nr XXXVIII/304/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2021r. w sprawie wysokości zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla dzieci objętych opieką w żłobku, w tym określenie kategorii dzieci, na które przyznawana jest dotacja. Gmina Mrocza udzieliła dotacji celowej na dofinansowanie opieki nad 20 dziećmi w żłobku prowadzonym przez Podmiot uprawniony, obejmującej zapewnienie opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do warunków bytowych, właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz prowadzenia zajęć zabawowych z elementami edukacji na poziomie 300 zł w żłobku miesięcznie na jedno dziecko.

Tabela 49 Dane dotyczące kwoty udzielonej dotacji celowej na realizację zadania

Wyszczególnienie	2023	2024
Kwota wypłaconej dotacji z budżetu Gminy Mrocza	0	0
Liczba dzieci zapisanych do żłobka	0	0

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Dnia 27 grudnia 2023 r. zawarto Porozumienie między Gminą Mrocza a Gminą Sicienko w sprawie zasad finansowania opieki zapewnionej dzieciom do lat 3 zamieszkałym na terenie Gminy Mrocza w żłobkach lub klubach dziecięcych prowadzonych na terenie Gminy Sicienko na 2024 rok. W związku z tym

Gmina Mrocza przekazała refundację w wysokości 300,00 zł na każde dziecko z terenu Gminy Mrocza objęte opieką w żłobku lub klubie dziecięcym prowadzonym na terenie Gminy Sicienko.

W związku uchycieniem w dniu 25 września 2024r. przez Radę Gminy Sicienko Uchwały NR XXIII/202/20 Rady Gminy Sicienko z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie wysokości oraz zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Gminy Sicienko, w tym kategorii dzieci na które przyznawana jest dotacja (Dz.U. Woj. Kuj-Pom. z 2021, poz. 219 i poz. 516 i z 2022, poz. 1780) oraz Uchwały NR XXXVI/312/22 Rady Gminy Sicienko z dnia 30 marca 2022r. w sprawie uchycienia Uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego zasad finansowania opieki zapewnionej dzieciom do lat 3 zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Mrocza w żłobkach lub klubach dziecięcych znajdujących się na terenie Gminy Sicienko, porozumienie z dnia 27 grudnia 2023 roku w sprawie zasad finansowania opieki zapewnionej dzieciom do lat 3 zamieszkałym na terenie Gminy Mrocza w żłobkach lub klubach dziecięcych prowadzonych na terenie Gminy Sicienko nie zostało przedłużone i wygasło w terminie przewidzianym w § 3 ust. 1 w/w porozumienia. Ostania nota księgową dotycząca poniesienia opłat za pobyt dzieci w żłobku na terenie Gminy Sicienko została uiszczona w miesiącu wrześniu 2024r.

Tabela 50 Dane dotyczące kwoty udzielonej dotacji celowej przez Gminę Mrocza na dofinansowanie opieki nad dziećmi objętymi opieką w żłobku lub klubie dziecięcym poza terenem Gminy Mrocza.

Wyszczególnienie	2023	2024
Kwota wypłaconej dotacji z budżetu Gminy Mrocza	5 100	3 000
Liczba dzieci, na które udzielono dotacji	2	2

Zródło danych: MGOPS Mrocza

Dzienny opiekun jest jedną z form instytucjonalnej opieki nad dziećmi, obok żłobka i klubu dziecięcego, które podlegają wpisowi do rejestru żłobka i klubu dziecięcego.

Zgodnie z art. 36 ust. 1a ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 pełnienie funkcji dziennego opiekuna wymaga zgłoszenia do prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta wykazu dziennych opiekunów oraz podmiotów ich zatrudniających.

Wykaz dziennych opiekunów prowadzi Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

Zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy dane zawarte w wykazie publikowane są przy użyciu systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 62a ustawy, w Biuletynie Informacji Publicznej Gmina Mrocza oraz na portalu empatia.mpips.gov.pl za pomocą systemu teleinformatycznego <https://empatia.mpips.gov.pl/dla-swiadczeniobiorcow/rodzina/d3/wykaz-dziennych-opiekunow>

Tabela 51 Dane dotyczące realizacji zadania Wykaz dziennych opiekunów

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba złożonych wniosków o dokonanie wpisu do Wykazu dziennych opiekunów	0	0
Liczba wpisanych opiekunów do Wykazu dziennych opiekunów	0	0
Liczba wykreślonych opiekunów z Wykazu dziennych opiekunów	0	0

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

19. PROGRAM CZYSTE POWIETRZE

Od 1 października 2020 roku osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie lub

wojewódzkiego funduszu, może złożyć żądanie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1565 – zmiana ustawy o biokomponentach i biopaliwach ciekłych oraz ustawy Prawo ochrony środowiska). Postępowanie od momentu złożenia wniosku do wydania stosownego zaświadczenia w sprawie ustalenia przeciętnego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego prowadzi Centrum Usług Społecznych w Mroczy.

Dochodem przypadającym na jednego członka danego gospodarstwa domowego jest dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Gospodarstwo domowe tworzą

- ❖ osoba fizyczna samotnie zamieszkująca i gospodarująca (gospodarstwo domowe jednoosobowe),
- ❖ osoba fizyczna oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu ustalana jest na podstawie dochodów osiągniętych w:

- ❖ przedostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku,
- ❖ ostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

Tabela 52 Tabełaryczne przedstawienie wykonania zadania – Czyste Powietrze

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba złożonych wniosków o wydanie zaświadczenia	94	172
Liczba wydanych zaświadczeń	94	171

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

20. DODATEK OSŁONOWY

Dodatek osłonowy stanowi kluczowy element rządowej tarczy antyinflacyjnej, który miał zniwelować rosnące ceny energii, gazu i żywności. Zgodnie z przepisami przysługuje on gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody nie przekraczają 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo 1500zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym. Od 1 stycznia 2024 wnioski o wypłatę dodatku osłonowego można było składać w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy.

Jednocześnie, stosownie do art. 2 ust. 6a ustawy dodatek osłonowy za okres od 1 stycznia 2024 r. do dnia 30 czerwca 2024 r. wynosi 50% kwot wskazanych odpowiednio w ust. 5 albo 6 po ich waloryzacji średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2022 r. w stosunku do 2021 r., określonym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 13 stycznia 2023 r. w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2022 r. (M.P. poz. 68).

Dodatek osłonowy wynosi zatem odpowiednio:

- 1) 228,80 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego;
- 2) 343,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób;
- 3) 486,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób;
- 4) 657,80 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

Natomiast, dodatek osłonowy, w przypadku gdy głównym źródłem ogrzewania gospodarstwa domowego jest kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane węglem lub paliwami węgl pochodnymi,

zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2022 r. poz. 438, 1561, 1576, 1967 i 2456), wynosi odpowiednio:

- 1) 286,00 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego;
- 2) 429,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób;
- 3) 607,75 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób;
- 4) 822,25 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

Do ustalenia wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu stosuje się przepisy **ustawy o świadczeniach rodzinnych**.

W przypadku dodatku osłonowego obowiązywała tzw. zasada złotówka za złotówkę. Oznacza to, że dodatek był przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota dodatku będzie pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych dodatków mogła wynieść 20 zł.

Tabela 53 Liczba złożonych wniosków oraz wydanych decyzji

Wyszczególnienie	2023	2024
Liczba złożonych wniosków	0	904
Liczba wydanych informacji/decyzji, w tym:	0	904
- przyznających	0	766
- odmownych	0	138
Odwołania do SKO	0	0
Kwota wypłaconych świadczeń	0	318 114

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Tabela 54 Zestawienie należności Dodatek osłonowy

Stan należności na 31.12.2024 r.	Kwota odzyskanych świadczeń stan na 31.12.2024r.	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa stan na 31.12.2024 r.
0	0	0

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

21. REALIZACJA PROGRAMU „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ” – dla Jednostek Samorządu Terytorialnego edycja 2024

W roku 2024 Gmina Mrocza kolejny raz przystąpiła do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024, Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy był jej realizatorem. Na realizację Programu środki finansowe pochodziły ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.

Tabela 55 Zestawienie realizacji programu A00N

Wyszczególnienie	2023	2024	Łącznie
Liczba osób uczestniczących w programie, w tym:	7	10	17

z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną	3	6	9
z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności	2	1	3
z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	2	2	4
z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną	0	1	1
Liczba przyznanych asystentów	3	6	9
Liczba zrealizowanych godzin usług	4 320	6 960	11 280
Kwota środków z Funduszu Solidarnościowego na realizację programu	169 445,35	369 697,67	539 143,02

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

22. REALIZACJA PROGRAMU „OPIEKA WYTCHNIENIOWA” – EDYCJA 2024

W roku 2024 Gmina Mrocza przystąpiła po raz kolejny do realizacji Programu „Opieka Wytchnieniowa” - edycja 2024, którego Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej był realizatorem. Program kierowany jest do członków rodzin lub opiekunów, którzy wymagają wsparcia w postaci doraźnej, czasowej przerwy w sprawowaniu bezpośredniej opieki nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności, a także nad osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Program miał także zapewniać: w odniesieniu do rozwiązań systemowych: wzmocnienie dotychczasowego systemu wsparcia poprzez świadczenie usług opieki wytchnieniowej dla członków rodzin i opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczoną niepełnosprawnością lub osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności/osobami z orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, wsparcie finansowe gmin/powiatów w zakresie realizacji usług opieki wytchnieniowej oraz w odniesieniu do członków rodziny lub opiekunów osób z niepełnosprawności: czasowe odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawności, zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację.

Na realizację Programu środki finansowe pochodziły z Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.

Tabela 56 Zestawienie realizacji programu OW

Wyszczególnienie	2023	2024	Łącznie
Liczba osób uczestniczących w programie, w tym:	5	9	14
z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności	3	7	10
dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności	2	2	4
Liczba przyznanych asystentów	4	7	11
Liczba zrealizowanych godzin usług	1 200	2 079	3 279
Kwota środków z Funduszu Solidarnościowego na realizację programu	44 351,13	106 029,00	150 388,13

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

23. REALIZACJA PROGRAMU „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” - 2024

Gmina Mrocza przystąpiła do Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024, przyjmując uchwałą program osłonowy Nr LXXII/592/2024 z dnia 26 stycznia 2024r.

Realizacja programu obejmuje Moduł II, który wspiera gminy w realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych.

Tabela 57 Zestawienie realizacji programu Korpus Wsparcia Seniorów

Wyszczególnienie	2023	2024	Łącznie
Liczba zakupionych urządzeń	6	4	10
Liczba osób objętych usługą	6	4	10
Koszt realizacji programu, z tego:	8 350	11 495,66	19 845,66
Wkład Gminy Mrocza	1 670	2 299,13	3 969,13

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

24. REALIZACJA PROJEKTU ”KUJAWSKO-POMORSKA TELEOPIEKA” -

współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2021-2027.

Projekt skierowany do osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. W ramach projektu planowane było utworzenie Kujawsko-Pomorskiego Telecentrum oraz świadczenie usługi Teleopieka w trybie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

Po przeprowadzeniu rekrutacji wyłonionych zostało 10 osób, które otrzymały bezpłatne opaski z przyciskiem alarmowym. Opaski są połączone z Telecentrum, które reaguje odpowiednio do potrzeb – wezwaniem pomocy medycznej lub powiadomieniem osób bliskich. Umowy z podopiecznymi zostały zawarte 16 listopada 2023r., realizację projektu w gminie Mrocza zaplanowano w okresie do 31.12.2023r. W 2 stycznia 2024 r., umowy podpisano z 9 osobami. Na dzień 31 grudnia 2024 r., 5 osób z terenu Gminy Mrocza korzysta z powyższych opasek (pierwotna liczba zmniejszyła się z powodu zgonów/rezygnacji).

Od 15 października 2024 r do 30 listopada 2024r była prowadzona ponowna rekrutacja dla 15 osób chcących skorzystać z usług teleopieki w ramach projektu od 2025r., są to osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, tj. takie, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego oraz osoby nieprzebywające w opiece całodobowej.

Tabela 58 Zestawienie realizacji projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka”

Wyszczególnienie	2023	2024	Łącznie
Liczba zakupionych urządzeń	10	5*	10
Liczba osób objętych usługą	10	5	10
Koszt realizacji programu, z tego:	608,85	6 425,00	7 033,85
Wkład Gminy Mrocza	450,00	0	450,00
Dotacja	158,85	6 425,00	6 583,85

Zródło danych: MGOPS w Mroczy

* 5 urządzeń zostało zwróconych z powodu rezygnacji osób i kończącego się programu

25. PRZYCISK SIECI ŻYCIA

Gmina Mrocza dnia 15 listopada 2021 roku złożyła deklarację członkostwa w Krajowym Sztabie Ratownictwa Społecznej Sieci Ratunkowej. W związku z powyższym mieszkańcy Gminy Mrocza mają możliwość skorzystania z formy wsparcia jakim jest Przycisk Życia

Doświadczeni ratownicy z Krajowej Sieci Alarmowej, prowadzonej przez działający na zasadach non-profit Sztab Ratownictwa SKSR, udostępnili supernowoczesne i wyjątkowo skuteczne rozwiązanie: „Przycisk Sieci Życia®” do wzywania pomocy w takich sytuacjach jak napad czy nagłe zagrożenie życia w wyniku zawału serca, udaru mózgu, ataku epilepsji, astmy, cukrzycy. Korzystanie z Krajowej Sieci Alarmowej SKSR jest bezpłatne dla mieszkańców Gminy Mrocza. To, co zyskujemy jest bezcenne – pewność, że w sytuacji zagrożenia my i nasi bliscy otrzymamy natychmiastową, w pełni profesjonalną pomoc.

Z telefonu komórkowego lub stacjonarnego (wciskasz jeden przycisk przypisany do Sieci Życia®) można w każdej chwili uruchomić wysłanie sygnału wezwania pomocy, nie trzeba nic mówić – nasz system automatycznie rozpozna skąd wysłano wezwanie. Można też wykorzystywać do tego celu profesjonalne centrale alarmowe, a także występujące na rynku różne urządzenia dedykowane dla seniorów (różnego rodzaju opaski z przyciskiem SOS, centralki itp.).

Obsługą zadania zajmują się pracownicy socjalni Centrum Usług Społecznych w Mroczy. W 2024 roku żadna z osób nie skorzystała z tej formy wsparcia.

26. REALIZACJA PROJEKTÓW UNIJNYCH

Dnia 1 stycznia 2025 roku powstało Centrum Usług Społecznych w Mroczy z przekształcenia się Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy na mocy Statutu Centrum Usług Społecznych w Mroczy przyjętego Uchwałą Nr VII/80/2024 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 25 października 2024 r. sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Mroczy poprzez przekształcenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy oraz nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Mroczy opublikowanego dnia 5 listopada 2024 roku w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego po pozycją 6077.

Projekt "Funkcjonowanie Centrum Usług Społecznych w Gminie Mrocza na lata 2024-2026"

Dnia 25 lipca 2024 roku została podpisana umowa nr UM_WR.433.3.072.2024 o dofinansowanie projektu pt.: "Funkcjonowanie Centrum Usług Społecznych w Gminie Mrocza na lata 2024-2026", nr FEKP.08.24-IZ.00-0009/23 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,

Działania 08.24 Usługi społeczne i zdrowotne programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 między Województwem Kujawsko-Pomorskim, reprezentowaną przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwanym dalej Instytucją zarządzającą, a Gminą Mrocza. **Realizatorem** projektu jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy przekształcony w Centrum Usług Społecznych w Mroczy.

Bezpośrednim wsparciem w ramach projektu objęci zostaną mieszkańcy gminy Mrocza, w tym:

1. osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) i ich otoczenie - 286 osoby w okresie realizacji projektu
2. osoby sprawujące opiekę nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - 30 osób w okresie realizacji projektu.
3. pracownicy - 3 osób w okresie realizacji projektu.

W odniesieniu do osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z powodu wieku

wsparciem zostaną objęci mieszkańcy w wieku 65+. W odniesieniu do osób sprawujących opiekę wsparciem zostaną objęte osoby pełnoletnie.

Głównym celem projektu jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy Mrocza poprzez stworzenie i rozwój skutecznego systemu świadczenia usług społecznych w środowisku lokalnym w okresie od 1 października 2024 do 30 września 2027 roku.

Wsparciem zostanie objętych 30 opiekunów oraz 286 osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej.

Rezultatami projektu będzie:

- utworzenie 28 nowych miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej.

W poszczególnych formach wsparcia w projekcie weźmie udział w:

- klubach samopomocy – 34 osób,

- interwencji kryzysowej – 120 osób,

- dowozie posiłków – 36 osób,

- pomocy sąsiedzkiej – 36 osób,

- door-to-door - 60 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Wartość projektu: 5 900 153,09 zł

Wysokość wkładu z Funduszy Europejskich: 5 575 139,51 zł

W ramach projektu będą realizowane zadania:

1. Utworzenie i funkcjonowanie Centrum Usług Społecznych w Mroczy

W ramach zadania planuje się rozszerzyć zakres usług poprzez utworzenie i funkcjonowanie CUS w Mroczy poprzez przekształcenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy w Centrum Usług Społecznych w Mroczy.

W ramach koordynacji i rozbudowy oferty usług społecznych planuje się następujące działania:

1) Zatrudnienie kadry - zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;

2) Szkolenia kadry;

3) Zakup wyposażenia multimedialnego;

4) Zakup wyposażenia biurowego;

5) Potrzeby informatyczne i bezpieczeństwo danych;

6) Cyberbezpieczeństwo - zakup urządzeń;

7) Zakup oprogramowania do zarządzania zasobami IT;

8) Zakup Serwera i urządzeń zabezpieczających dostęp do internetu i pracę sieci.

oraz wsparcie w postaci oferty następujących usług:

2. Wsparcie dla opiekunów faktycznych osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu

Usługa ma za zadanie odciążenie członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa.

Ważną częścią zadania będzie także wzmocnienie potencjału opiekunów zaangażowanych w codzienne wspomaganie osób z niepełnosprawnościami oraz ograniczenie negatywnego wpływu wiążących się z tym wspomaganie obciążeń na ich kondycję psychofizyczną.

DZIAŁANIA:

1) Spotkania grupowe ze specjalistami: pielęgniarką, ratownikiem medycznym, doradcą podatkowym, pracownikiem PFRON;

- 2) Konsultacje indywidualne ze specjalistami: fizjoterapeutą , dietetykiem;
- 3) Poradnictwo z psychologiem, psychoterapeutą, pedagogiem, prawnikiem (indywidualne i grupowe) w ramach grupy wsparcia;
- 4) Grupa wsparcia;
- 5) Opieka wychnieniowa dla osoby zależnej.

3.Klub samopomocy

Świadczone przez CUS usługi w ramach Klubu Samopomocowego obejmują zapewnienie osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym z powodu wieku (65+) działania w 4 klubach: w

Mroczy w Budynku CUS oraz 3 Klubach w wybranych świetlicach wiejskich na terenie Gminy Mrocza

DZIAŁANIA:

- 1) Warsztaty z psychologiem;
- 2) Warsztaty terapii (ergoterapii, arteterapii);
- 3) Spotkania ze specjalistami typu: dietetyk, doradca podatkowy, pracownik ZUS;
- 4) Warsztaty z informatykiem "Podróże w sieci";
- 5) Poradnictwo prawne;
- 6) Zajęcia ogólnorozwojowe (zajęcia nordic walking, ćwiczenia na sali gimnastycznej, zajęcia kulinarne);
- 7) Wyjazdy integracyjne;
- 8) Piknik integracyjny.

4.Interwencja kryzysowa

W ramach zadania planuje się usługi w postaci udzielania natychmiastowej specjalistycznej pomocy w przezwyciężaniu różnego rodzaju trudnych sytuacji życiowych typu: nagłe zdarzenia (śmierć, wypadek, choroba - ostra, nieuleczalna, choroba psychiczna, rozwód, niepełnosprawność, stres, przemoc). Usługi skierowane będą wszystkich grup wiekowych mieszkańców gminy Mrocza.

DZIAŁANIA:

- 1) Konsultacje psychologiczne indywidualne w budynku CUS w Mroczy;
- 2) Mediacje;
- 3) Psychoterapia indywidualna i grupowa;
- 4) Grupa wsparcia.

5.Pomoc sąsiedzka

Usługa skierowana będzie do mieszkańców gminy Mrocza szczególnie osób samotnych, chorych i niesamodzielnych, które ze względu na wiek, chorobę, niepełnosprawność wymagają wsparcia. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze to rozwiązanie, dzięki któremu osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu będą mogły skorzystać z pomocy świadczonej przez osoby blisko zamieszkujące. Usługi sąsiedzkie będą świadczone z częstotliwością uzależnioną od potrzeb osoby będącej odbiorcą usługi. W nagłych przypadkach usługi będą mogły być świadczone w nocy (np. nagłe zachorowanie lub złe samopoczucie). Osoba sprawująca opiekę (kandydat) nie będzie musiała posiadać kwalifikacji wymaganych w usługach opiekuńczych, ale powinna być osobą zaufaną, zdolną do pracy na rzecz osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i pozostającą w codziennym kontakcie z podopiecznym. Oceny kandydata dokona pracownik CUS w uzgodnieniu z osobą będącą odbiorcą usługi lub jej opiekunem faktycznym/prawnym.

Wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie zgodne z zasadami określonymi w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Wymiar i zakres usług sąsiedzkich oraz sposób rozliczania i wykonywania takich usług będzie określony zgodnie z uchwałą rady gminy.

6. Dowożenie posiłków

W ramach zadania planuje się zorganizowanie dowozu posiłków do mieszkańców gminy Mrocza, szczególnie osób samotnych, chorych i niesamodzielnych, które ze względu na wiek, chorobę czy niepełnosprawność wymagają wsparcia. Usługa zapewni osobom zbilansowany posiłek, który pozwoli zachować zdrowie i dobre samopoczucie. Przy zakupie posiłku będzie brana pod uwagę jakość posiłku, by zachować jego wartość energetyczną. W szczególności będzie skierowana do osób niesamodzielnych, samotnych, skonfliktowanych z najbliższym otoczeniem.

7. Transport door to door

W ramach oferowanej usługi osoby wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) mające trudności w samodzielnym przemieszczaniu się oraz ich opiekunowie będą mogli skorzystać z transportu odpowiednio dostosowanym pojazdem. W ramach przygotowania do świadczenia usługi przez CUS planuje się zatem m.in. zakup specjalistycznego samochodu dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnością i niesamodzielnych, zatrudnienie kierowcy oraz asystenta/opiekuna.

8. Działania animacyjne Organizatora Społeczności Lokalnej

Zadanie będzie wykraczało poza wsparcie tylko grup docelowych i zostanie skierowane do ogółu społeczeństwa mieszkańców gminy Mrocza, a jego celem będzie upowszechnianie informacji o świadczonych przez CUS usługach jak również, włączenie społeczności lokalnej w działania na rzecz osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu poprzez takie działania jak: promowanie wolontariatu, udział we wspólnych wydarzeniach/inicjatywach/zajęciach tematycznych, spotkania w grupach tematycznych.

W ramach zadania zaplanowano:

- 1) Działania animacyjne - zajęcia tematyczne
Działania animacyjne dla rodzin z dziećmi oraz osób z niepełnosprawnościami;
- 2) Spotkania/ zajęcia tematyczne w ramach Klubu wolontariusza - klub zrzeszający wolontariuszy świadczących pomoc osobom starszym;
- 3) Wsparcie imprez na rzecz osób z niepełnosprawnością - WKTON;
- 4) Organizacja wydarzeń dla ogółu społeczności lokalnej- piknik;
- 5) Kampanie społeczne - kampania promująca wolontariat połączona ze spotkaniem;
- 6) Spotkania z przedstawicielami PES, fundacjami, stowarzyszeniami i innymi podmiotami ze środowiska lokalnego celem współpracy na rzecz społeczności lokalnej, w szczególności osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i ich opiekunów.

27. ZESTAWIENIE TABEL

Numer Tabeli	Nazwa tabeli	Strona
1	Tabelaryczne zestawienie zatrudnienia	3
2	Tabelaryczne zestawienie szkoleń w 2024 roku	4
3	Tabelaryczne wykonanie budżetu	5
4	Tabelaryczne wykonanie zadań	5
5	Tabelaryczne przedstawienie świadczeń	7
6	Tabelaryczne wykonanie usług opiekuńczych	9
7	Tabelaryczne przedstawienie wykonania SUO	9

8	Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania DPS	10
9	Tabelaryczne zestawienie kosztów umieszczenia w DPS	10
10	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028	12
11	Tabelaryczne zestawienie realizacji zadań własnych gminy	13
12	Powody przyznania pomocy	14
13	Rzeczywista liczba rodzin i osób objętych pomocą społeczną w 2024 roku	15
14	Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez NOTU Koliber	17
15	Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez Terapeutę	18
16	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Psycholog	19
17	Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Kurator	20
18	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Psycholog	21
19	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Pedagog	22
20	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Bezdomność	22
21	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Zespół Interdyscyplinarny	24
22	Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania – Piecza Zastępcza	25
23	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania Asystent Rodziny	26
24	Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania Praca Socjalna	29
25	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Przeciwdziałanie uzależnieniom	31
26	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – FE PŻ	32
27	Liczba złożonych wniosków w Świadczeniach Rodzinnych	37
28	Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Rodzinnych	38
29	Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania – Świadczenia Rodzinne	38
30	Ubezpieczenie emerytalno-rentowe – Świadczenia Rodzinne	39
31	Zestawienie należności w Świadczeniach Rodzinnych	39
32	Informacje Statystyczne w Świadczeniach Rodzinnych	39
33	Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Wychowawczych	40
34	Tabelaryczna wykonanie zadania w Świadczeniach Wychowawczych	40
35	Zestawienie należności w Świadczeniach Wychowawczych	40
36	Liczba złożonych wniosków w Funduszu Alimentacyjnym	41
37	Liczba wydanych decyzji w Funduszu Alimentacyjnym	41
38	Tabelaryczne zestawienie wykonanie zadania w Funduszu Alimentacyjnym	41
39	Tabelaryczne zestawienie wykonanie należności w Funduszu Alimentacyjnym	42
40	Tabelaryczne zestawienie działań w postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	42
41	Kwota środków przyznanych i wykorzystanych w ramach zadania – Pomoc materialna dla uczniów	43
42	Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania – Pomoc Materialna dla Uczniów	43
43	Liczba złożonych wniosków i decyzji – Pomoc Materialna dla Uczniów	43
44	Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Dodatki Mieszkaniowe	44
45	Tabelaryczne zestawienie spraw pozostałych zadań (wnioski, decyzje)	45
46	Tabelaryczne zestawienie liczby spraw (odwołania do SKO Bydgoszcz)	46
47	Dane statystyczne dotyczące realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny	48
48	Dane dotyczące realizacji zadania Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych	49
49	Dane dotyczące kwoty udzielonej dotacji celowej na realizację zadania	49

50	Dane dotyczące kwoty udzielonej dotacji celowej przez Gminę Mrocza na dofinansowanie opieki nad dziećmi objętymi opieką w żłobku lub klubie dziecięcym poza terenem Gminy Mrocza	50
51	Dane dotyczące realizacji zadania Wykaz dziennych opiekunów	50
52	Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Czyste powietrze	51
53	Liczba złożonych wniosków oraz wydanych decyzji	52
54	Zestawienie należności – dodatek osłonowy	52
55	Zestawienie realizacji programu AOON	52
56	Zestawienie realizacji programu OW	53
57	Zestawienie realizacji programu Korpus Wsparcia Seniorów	54
58	Zestawienie realizacji projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka”	54

GABRIEL
A
TRZECIA
KOWSKA

Elektronicznie
podpisany przez
GABRIELA
TRZECIAKOWSK
A
Data: 2025.02.28
09:37:05 +01'00'

Informacja z realizacji dochodów i wydatków budżetowych Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy za 2024 rok

Dział 851 „Ochrona zdrowia” - na plan 364.452,93 zł wykonano wydatki w wysokości 320.991,43 zł tj.88,07% planu.

Dział 852 „Pomoc społeczna” - na plan 5.366.523,32 zł wykonano wydatki w wysokości 4.960.098,52 zł tj.92,43% planu.

Dział 854 ”Edukacyjna opieka wychowawcza”- na plan 134.000,00 zł wykonano wydatki w wysokości 132.366,38 zł tj.98,78% planu.

Dział 855 „Rodzina” - na plan 8.701.641,45 zł wykonano wydatki w wysokości 8.605.093,97 zł tj.98,89% planu.

Dział 900 „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” - na plan 4.950,00 zł wykonano wydatki w wysokości 4.950,00 zł tj.100,00% planu.

Wydatki w rozdziale 85153 ”Zwalczanie narkomanii” zaplanowana kwota w wysokości 21.000,00 zł została zrealizowana w wysokości 16.304,00 zł tj.77,64%. Środki przeznaczone na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Mrocza.

Wydatki w rozdziale 85154 ”Przeciwdziałanie alkoholizmowi” zaplanowana kwota w wysokości 343.311,93 zł została zrealizowana w wysokości 304.545,68 zł tj.88,71%. Środki przeznaczono na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Mrocza m.in. na wynagrodzenia kuratorów, GKRPA, psychologa kwotę 67.397,00 zł, zakup nagród w konkursach 11.547,25 zł, zakup materiałów 48.255,19 oraz usług 167.280,63 zł.

Wydatki w rozdziale 85195 ”Pozostała działalność” zaplanowana kwota w wysokości 141,00 zł została zrealizowana w wysokości 141,00 zł tj.100,00%. Środki przeznaczono na pokrycie kosztów wydania decyzji w sprawach dla świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniający kryterium dochodowe art. 7 ust. 4 ustawy z 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych za środków publicznych.

Wydatki w rozdziale 85202 „Domy pomocy społecznej” zaplanowana kwota w wysokości 708.995,00 zł została zrealizowana w wysokości 708.154,43 zł tj.99,88 %. Opłacono pobyt za 11 osób z terenu gminy w domach pomocy społecznej zgodnie z art. 61 ust 2 pkt. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 ustawy o pomocy społecznej.

Wydatki w rozdziale 85205 „Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie” zaplanowana kwota w wysokości 11.500,00 zł została zrealizowana w wysokości 11.465,88 zł tj.99,70 %. Zrealizowano wydatki z dotacji celowej na zadania własne w kwocie 6.000,00 zł tj. 100,00 % do planu w wysokości 6.000,00 zł na funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego. Wydatki ponoszone były na realizację zadań realizowanych przez Gminny Zespół Interdyscyplinarny.

Wydatki w rozdziale 85213 „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej” zaplanowana kwota w wysokości 42.215,00 zł została zrealizowana w wysokości 41.603,27 zł tj.98,55%. Z zadań własnych realizowanych przez gminy zrealizowano wydatki opłacając składki ubezpieczenia zdrowotnego dla osób pobierających zasiłek stały z pomocy społecznej i nie podlegających ubezpieczeniu zdrowotnemu z innego źródła (art.17 ust.1 pkt.20 ustawy o pomocy społecznej).

Wydatki w rozdziale 85214 „Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe” zaplanowana kwota w wysokości 239.893,00 zł została zrealizowana w wysokości 221.063,08 zł tj. 92,15 %. Zrealizowano wydatki z dotacji celowej na zadania własne w kwocie 121.684,21 zł

tj. 97,51% do planu w wysokości 124.793,00 zł na wypłatę zasiłków okresowych w części gwarantowanej z budżetu państwa, zgodnie z postanowieniami art.147 ust.7 ustawy o pomocy społecznej dla 59 osób, liczba świadczeń 287. Z środków własnych gminy plan budżetu wynosi 115.100,00 zł wypłacono 99.378,87 zł na zasiłki celowe 6.234,87 zł schronienie 84.414,00 sprawowanie pogrzebu 3.240,00 oraz zabezpieczenie miejsca noclegowego 5.490,00 zł.

Wydatki w rozdziale 85215 „Dodatki mieszkaniowe” zaplanowaną kwotę w wysokości 696.790,00 zł zrealizowano w wysokości 532.073,56 zł tj. 76,36%. Z środków własnych gminy wypłacono dodatki mieszkaniowe w wysokości 249.519,92 zł. Z dotacji na wypłatę bonu energetycznego wydatkowano 282.553,64 zł w tym świadczeń wypłacono na wartość 274.324,27 oraz koszty obsługi w kwocie 8.229,37 zł.

W rozdziale 85216 „Zasiłki stałe” na planowaną kwotę 482.309,00 zł do końca 2024 roku wydatkowano 477.661,70 zł tj.99,04%. Zrealizowano wydatki z przeznaczeniem na dofinansowanie wypłat zasiłków stałych, o których mowa w art.17 ust.1 pkt 19 ustawy o pomocy społecznej dla 58 osób, liczba świadczeń 537.

Wydatki w rozdziale 85219 „Ośrodki pomocy społecznej” na planowaną kwotę 2.308.621,16 zł wykonano wydatki w kwocie 2.105.780,44 zł tj. 91,21% , w tym: dotacja na zadania własne 288.765,69 zł, dotacja na zadania zlecone 4.872,00 zł. Z dotacji zrealizowano wydatki w wysokości 163.795,00 zł z przeznaczeniem na wynagrodzenia osobowe pracowników i pochodne od wynagrodzeń pracowników ośrodka oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne. Wykorzystano dotacje w kwocie 9.600,00 zł na wypłatę dodatków 400,00 dla pracowników socjalnych oraz dotacje w kwocie 115.370,69 na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”. Zrealizowano także zadania zlecone na wynagrodzenie dla opiekuna prawnego w wysokości 4.800,00 zł oraz koszty obsługi tego zadania w wysokości 72,00 zł. W ramach realizowanego projektu pod nazwą „Funkcjonowanie Centrum Usług Społecznych w Gminie Mroczka na lata 2024-2026” zrealizowano wydatki w kwocie 47.787,87 zł. Pozostałe wydatki bieżące z budżetu wyniosły 1.764.414,88 zł i przeznaczone były na wynagrodzenia osobowe i bezosobowe, dodatkowe wynagrodzenie roczne i pochodne w wysokości 1.453.091,35 zł oraz 311.323,53 zł na artykuły biurowe, druki, opłaty pocztowe, usługi, energię elektryczną i ciepłą, wodę, rozmowy telefoniczne, szkolenia, koszty podróży służbowych oraz odpis na ZFŚS.

Wydatki w rozdziale 85228 „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze” plan budżetu wynosi 401.387,00 zł, zrealizowano wydatki w kwocie 397.903,12 zł tj.99,13% przyjętego planu. Zrealizowano wydatki z dotacji celowej z budżetu państwa na usługi specjalistyczne w wysokości 84.385,00 zł przy planie 84.515,00 zł tj.99,85 % , z przeznaczeniem na organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania, o których mowa w art.18 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Z środków własnych gminy wydano środki w wysokości 313.518,12 zł na realizację usług opiekuńczych.

Wydatki w rozdziale 85230 „Pomoc w zakresie dożywiania” na planowaną kwotę 86.000,00 zł wykonano w kwocie 81.399,70 zł tj. 94,65 % , w tym: środki własne gminy wydatkowano w kwocie 16.279,94 zł oraz z dotacji celowej na zadania własne w wysokości 65.119,76 zł. Zrealizowano wydatki na program „Posiłek w szkole i w domu” na pomoc w formie posiłku na kwotę 32.699,70 zł w formie zasiłków celowych na kwotę 44.200,00 zł oraz świadczenia w formie rzeczowej 4.500,00 zł.

Wydatki w rozdziale 85295 „Pozostała działalność” plan budżetu wynosi 388.813,16 zł wykonano wydatki w kwocie 382.993,34 zł tj. 98,50 % uchwalonego planu. Z środków własnych gminy wydatkowano kwotę 43.208,65 zł. W ramach dotacji na zadania własne wydatkowano kwotę 9.196,53 zł którą wykorzystano na realizację programu „Korpus Wsparcia Seniorów”. W ramach dotacji na zadania zlecone wydatkowano kwotę 330.588,16 w tym na: wypłatę dodatku osłonowego wraz z kosztami obsługi 324.476,16 zł oraz dotacja na utrzymanie przez jednostki organizacyjne zadań w obszarze pomocy społecznej – program Pomost STD 6.112,00 zł. Zrealizowano również wydatki w ramach projektu „Kujawsko - Pomorska Teleopieka Etap I” w wysokości 6.425,00 zł.

Wydatki w rozdziale 85415 „Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym” zaplanowana kwota 134.000,00 zł wydatkowano 132.366,38 zł tj.98,78%. Wyplacono stypendia szkolne dla 96 uczniów. Z srodkow wlasnych gminy wydatkowano kwote 13.236,64 zł, z dotacji na zadania wlasne wydatkowano kwote 119.129,74 zł.

Wydatki w rozdziale 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” na planowaną kwotę 7.977.887,49 zł do 31 grudnia 2024 r. wydatkowano 7.921.945,16 zł tj.99,30%. W ramach dotacji na zadania zlecone wykorzystano środki w kwocie 7.756.358,68 zł. Zrealizowano wydatki na wypłatę świadczeń rodzinnych w kwocie 6.278.028,28 zł funduszu alimentacyjnego w kwocie 364.392,75 zł oraz świadczenie wychowawcze w wysokości 40.620,70 zł. Przeznaczono również środki na składki emerytalno-rentowe za podopiecznych w wysokości 842.858,23 zł. Na wydatki związane z obsługą świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i świadczeń wychowawczych wydano środki w wysokości 396.045,20 zł które wydatkowano na wynagrodzenia osobowe, składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy 345.063,06 zł oraz pozostałe wydatki w wysokości 50.982,14 zł przeznaczono na artykuły biurowe, usługi bankowe, usługi pocztowe, obsługę prawną, ZFŚS .

Wydatki w rozdziale 85503 „Karta Dużej Rodziny” plan budżetu wynosi 830,00 zł do 31 grudnia 2024 roku wydatkowano 739,00 zł tj. 89,04% z przeznaczeniem na zadania związane z przyznaniem i wydaniem Kart Dużej Rodziny wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny w roku 2024 wydano 173 karty w tym 3 duplikaty.

Wydatki w rozdziale 85504 „Wspieranie rodziny” zaplanowana kwota w wysokości 334.448,96 zł została zrealizowana w wysokości 300.009,68 zł tj.89,70%. Z srodkow gminy wydatkowano kwote 206.237,80 zł na wynagrodzenia asystentow rodziny wraz z pochodnymi od wynagrodzen dla 3 asystentow rodziny, wydatki na koszty podróży służbowej, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, szkolenia, rozmowy telefoniczne. Na podstawie zawartych umów o udzielenie wsparcia finansowego ze srodkow Funduszu Pracy na realizację „Rządowego programu Asystent rodziny w 2024 r.” wydatkowano kwote 72.387,94 zł która została przeznaczona na dofinansowanie dodatków oraz wynagrodzenia za m-c I - XII 2024 roku dla asystentow rodziny. W ramach dotacji na zadania wlasne wydatkowano kwote 21.383,94 zł na realizację rządowego programu „ Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027”

Wydatki w rozdziale 85508 „Rodziny zastępcze” zaplanowaną kwotę w wysokości 192.000,00 zł wykonano w kwocie 189.349,29 zł tj.98,62% planu budżetu. Wydatki zrealizowano z srodkow wlasnych gminy na podstawie art. 191 ust. 8 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej tytułem 10, 30 lub 50 % wydatków na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych spokrewnionych oraz w zawodowych rodzinach zastępczych pełniących funkcję pogotowia rodzinnego.

Wydatki w rozdziale 85513 „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów na planowaną kwotę 193.475,00 zł do 31 grudnia 2024 roku zrealizowano wydatki w wysokości 190.050,84 zł tj. 98,23% opłacając 726 świadczeń na opłacenie składek zdrowotnych za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna oraz specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie ustawy z dnia 7 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze srodkow publicznych.

Wydatki w rozdziale 85516 „System opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat” zaplanowana kwota 3.000,00 zł została zrealizowana w wysokości 3.000,00 zł tj.100,00%. Kwota została wydatkowana na dotację dla podmiotów prowadzących żłobki.

Wydatki w rozdziale 90005 „Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu” zaplanowana kwota w wysokości 4.950,00 zł została zrealizowana w wysokości 4.950,00 zł tj.100,00%. Środki pochodzą z Programu „Czyste powietrze” przeznaczone zostały na pokrycie kosztów realizacji zadania: dodatki dla pracowników

wraz z pochodnymi od wynagrodzeń 4.344,84 zł oraz na przedłużenie licencji na program wydatkowano 605,16 zł.

Dochody w rozdziale 85202 „Domy pomocy społecznej” należne w wysokości 101.680,00 zł zrealizowane zostały w kwocie 101.107,49 zł wykonane w § 0940 „Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych” zrealizowane 4.000,00 zł oraz w § 0830 „Wpływy z usług” zrealizowane 97.107,49 zł wpłaty za pobyt w domu pomocy społecznej – alimentacja. Należności pozostałe do zapłaty z wyżej wymienionego tytułu stanowią kwotę 571,66 zł co jest należnością wymagalną.

Dochody w rozdziale 85213 „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej” należne w wysokości 269,19 zł zrealizowane zostały w kwocie 269,19 zł wykonane w § 0940 „Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych ” z tytułu naliczonych nienależnie pobranych składek na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej.

Dochody w rozdziale 85214 „Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe” należne w wysokości 20.557,99 zł zrealizowane zostały w kwocie 20.557,99 zł wykonane w § 0830 „Wpływy z usług” wpłaty za usługi schronienia. Brak należności na koniec roku.

Dochody w rozdziale 85215 „Dodatki mieszkaniowe” należne w wysokości 1,77 zł zrealizowane zostały w kwocie 1,77 zł wykonane w § 0920 „Wpływy z pozostałych odsetek” odsetki od nienależnie pobranego bonu energetycznego za rok 2024. Brak należności na koniec roku.

Dochody w rozdziale 85216 „Zasiłki stałe” należne w wysokości 4.100,37 zł zrealizowane zostały w kwocie 3.102,41 zł wykonane w § 0940 „Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych ” z tytułu naliczonych nienależnie pobranych zasiłków stałych przez świadczeniobiorców 3.102,41 zł. Należności pozostałe do zapłaty z wyżej wymienionego tytułu stanowią kwotę 997,96 zł – brak zaległości.

Dochody w rozdziale 85219 „Ośrodki pomocy społecznej” należne w wysokości 29.671,34 zł zrealizowane zostały w kwocie 29.671,34 zł wykonane w § 0920 „Wpływy z pozostałych odsetek” zrealizowane 28.305,59 zł § 0970 „Wpływy z różnych dochodów” zrealizowane 1.365,75 zł.

Dochody w rozdziale 85228 „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne opiekuńcze” należne w wysokości 76.034,25 zł zrealizowane zostały w kwocie 70.237,69 zł wykonane w § 0830 „Wpływy z usług” z opłat za usługi opiekuńcze. Należności pozostałe do zapłaty z wyżej wymienionego tytułu stanowią kwotę 5.796,56 zł – brak zaległości.

Dochody w dziale 855 „Rodzina”, rozdziale 85501 „Świadczenia wychowawcze” należne w wysokości 13.443,56 zł wykonane zostały w kwocie 1.706,97 zł w § 0920 „Wpływy z pozostałych odsetek” z tytułu naliczonych odsetek od nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych stanowiących pomoc państwa w wychowywaniu dzieci (Program 500+) oraz w § 0940 „Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych” w kwocie 4.387,63 zł. Należności na dzień 31.12.2024 r. wynoszą 7.348,96 zł.

Dochody w dziale 855 „Rodzina”, rozdziale 85502 „Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” należne w wysokości 61.020,27 zł zrealizowane zostały w kwocie 43.773,35 zł, wykonane w następujących paragrafach klasyfikacji budżetowej:

§ 0640 „Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień” zostały zrealizowane w kwocie 27,60 zł naliczone w wysokości 27,60 zł

§ 0920 „Wpływy z pozostałych odsetek” w kwocie 1.847,97 zł z tytułu naliczonych odsetek od nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego przez świadczeniobiorców naliczone w wysokości 3.739,23 zł. Należności pozostałe do zapłaty z w/w tytułu stanowią kwotę 1.891,26 zł

§ 0940 „Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych ” w kwocie 41.897,78 zł z tytułu nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego przez świadczeniobiorców naliczone w wysokości 57.253,44 zł. Należności pozostałe do zapłaty z w/w tytułu stanowią kwotę 15.355,66 zł.

Dochody w rozdziale 85513 „Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów” należne w wysokości 277,68 zł zrealizowane zostały w kwocie 277,68 zł wykonane w § 0940 „Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych ” z tytułu naliczonych nienależnie pobranych składek na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia rodzinne oraz zasiłki dla opiekunów.

Zobowiązania MGOPS za 2024 rok

Zobowiązania Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w wysokości 210.847,89 zł dotyczą:

- zobowiązań wobec dostawców – 10.433,96 zł
- zobowiązań wobec Urzędu Skarbowego z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych w kwocie – 15.534,00 zł
- zobowiązań wobec pracowników (dodatkowe wynagrodzenie roczne) – 102.252,38 zł
- zobowiązań wobec ZUS z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne pracowników i podopiecznych, składki zdrowotne i składki na Fundusz Pracy – 81.071,66 zł
- zobowiązania pozostałe – 1.555,89 zł

DANE TABELARYCZNE

Wykonanie wydatków budżetowych za 2024 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło wydatku	Plan na 01.01.2024	Plan na 31.12.2024	Wykonanie na 31.12.2024	Wykonanie planu w %
851			Ochrona zdrowia	265 000,00	364 452,93	320 991,43	88,07%
	85153		Zwalczanie narkomanii	16 000,00	21 000,00	16 304,75	77,64%
		4190	Nagrody konkursowe	5 000,00	7 000,00	5 999,82	85,71%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 000,00	10 000,00	9 789,94	97,90%
		4220	Zakup środków żywności	0,00	3 000,00	499,99	16,67%
		4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00	1 000,00	15,00	1,50%
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	249 000,00	343 311,93	304 545,68	88,71%
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	605,00	0,00	0,00	0,00%
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	71 947,00	73 000,00	67 397,00	92,32%
		4190	Nagrody konkursowe	22 475,00	20 475,00	11 547,25	56,40%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50 350,00	62 693,93	48 255,19	76,97%
		4220	Zakup środków żywności	5 000,00	13 000,00	9 533,31	73,33%
		4300	Zakup usług pozostałych	96 500,00	172 070,00	167 280,63	97,22%
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	500,00	232,30	46,46%
		4430	Różne opłaty i składki	1 573,00	1 573,00	300,00	19,07%
		4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	50,00	0,00	0,00	0,00%
	85195		Pozostała działalność	0,00	141,00	141,00	100,00%
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	101,00	101,00	100,00%
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	28,00	28,00	100,00%
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2,00	2,00	100,00%
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	10,00	10,00	100,00%
852			Pomoc społeczna	4 270 400,00	5 366 523,32	4 960 098,52	92,43%
	85202		Domy pomocy społecznej	668 000,00	708 995,00	708 154,43	99,88%
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu	668 000,00	708 995,00	708 154,43	99,88%

		terytorialnego				
85205		Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	5 500,00	11 500,00	11 465,88	99,70%
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	3 405,42	3 405,42	100,00%
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	594,58	594,58	100,00%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	7 118,08	7 118,08	100,00%
	4220	Zakup środków żywności	500,00	381,92	347,80	91,07%
	4300	Zakup usług pozostałych	3 500,00	0,00	0,00	0,00%
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	0,00	0,00%
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	33 400,00	42 215,00	41 603,27	98,55%
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	33 400,00	42 215,00	41 603,27	98,55%
85214		Zasilki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	321 800,00	239 893,00	221 063,08	92,15%
	3110	Świadczenia społeczne	309 300,00	227 393,00	212 333,08	93,38%
	4300	Zakup usług pozostałych	12 500,00	12 500,00	8 730,00	69,84%
85215		Dodatki mieszkaniowe	220 000,00	696 790,00	532 073,56	76,36%
	3110	Świadczenia społeczne	220 000,00	683 800,00	523 844,19	76,61%
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	6 025,84	2 055,66	34,11%
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	1 052,11	358,92	34,11%
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	147,63	50,37	34,12%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	3 264,42	3 264,42	100,00%
	4300	Zakup usług pozostałych	0,00	2 500,00	2 500,00	100,00%
85216		Zasilki stałe	368 000,00	482 309,00	477 661,70	99,04%
	3110	Świadczenia społeczne	368 000,00	482 309,00	477 661,70	99,04%
85219		Ośrodki pomocy społecznej	2 046 600,00	2 308 621,16	2 105 780,44	91,21%
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	18 500,00	12 000,00	11 068,14	92,23%
	3110	Świadczenia społeczne	2 400,00	4 800,00	4 800,00	100,00%
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 278 400,00	1 370 167,00	1 362 115,60	99,41%
	4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	17 067,05	0,00	0,00%
	4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	1 905,76	0,00	0,00%
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	77 900,00	76 188,00	76 187,88	100,00%
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	246 800,00	246 730,00	244 427,56	99,07%
	4117	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	2 979,88	0,00	0,00%
	4119	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	332,75	0,00	0,00%

	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	28 900,00	26 149,00	24 775,40	94,75%
	4127	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	192,98	0,00	0,00%
	4129	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	21,55	0,00	0,00%
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	76 800,00	34 745,00	34 422,60	99,07%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30 000,00	28 331,00	26 416,63	93,24%
	4217	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	105 965,64	35 521,41	33,52%
	4219	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	11 832,55	3 966,46	33,52%
	4220	Zakup środków żywności	500,00	500,00	439,58	87,92%
	4260	Zakup energii	80 000,00	58 500,00	47 713,44	81,56%
	4270	Zakup usług remontowych	8 000,00	3 850,00	2 908,95	75,56%
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3 200,00	3 400,00	2 400,00	70,59%
	4300	Zakup usług pozostałych	120 400,00	143 025,00	140 325,08	98,11%
	4307	Zakup usług pozostałych	0,00	10 146,95	5 829,10	57,45%
	4309	Zakup usług pozostałych	0,00	1 133,05	650,90	57,45%
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	7 500,00	8 867,00	8 825,02	99,53%
	4410	Podróże służbowe krajowe	23 800,00	23 800,00	22 116,93	92,93%
	4430	Różne opłaty i składki	2 500,00	1 500,00	1 462,00	97,47%
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30 400,00	38 473,00	38 472,85	100,00%
	4520	Oplaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	1 200,00	1 268,00	1 267,20	99,94%
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	9 000,00	9 000,00	7 907,71	87,86%
	4707	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	3 373,32	1 583,21	46,93%
	4709	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	376,68	176,79	46,93%
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	400,00	0,00	0,00	0,00%
	6067	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	55 772,25	0,00	0,00%
	6069	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	6 227,75	0,00	0,00%
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	464 900,00	401 387,00	397 903,12	99,13%
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	12 000,00	3 495,00	3 122,47	89,34%
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	600,00	605,00	605,00	100,00%
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	239 300,00	200 140,00	200 125,61	99,99%
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12 600,00	12 430,00	12 429,68	100,00%
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	46 900,00	41 900,00	41 431,76	98,88%
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	6 600,00	3 750,00	3 625,20	96,67%
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	110 300,00	108 115,00	106 536,10	98,54%

	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200,00	200,00	0,00	0,00%
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	1 000,00	620,00	62,00%
	4300	Zakup usług pozostałych	15 500,00	14 900,00	14 770,00	99,13%
	4410	Podróże służbowe krajowe	12 800,00	7 600,00	7 385,88	97,18%
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 800,00	7 252,00	7 251,42	99,99%
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	0,00	0,00	0,00%
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	300,00	0,00	0,00	0,00%
85230		Pomoc w zakresie dożywiania	87 700,00	86 000,00	81 399,70	94,65%
	3110	Świadczenia społeczne	87 700,00	86 000,00	81 399,70	94,65%
85295		Pozostała działalność	54 500,00	388 813,16	382 993,34	98,50%
	3110	Świadczenia społeczne	2 900,00	318 113,88	318 113,88	100,00%
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	4 199,79	3 151,00	75,03%
	4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	4 693,38	4 693,38	100,00%
	4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	552,16	552,16	100,00%
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	1 700,00	2 433,29	550,16	22,61%
	4117	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	819,46	819,46	100,00%
	4119	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	96,41	96,41	100,00%
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	300,00	350,92	45,92	13,09%
	4127	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	56,90	56,90	100,00%
	4129	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	6,69	6,69	100,00%
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16 400,00	16 400,00	16 320,00	99,51%
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 100,00	6 112,00	6 112,00	100,00%
	4217	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	178,95	178,95	100,00%
	4219	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	21,05	21,05	100,00%
	4260	Zakup energii	2 000,00	600,00	414,52	69,09%
	4300	Zakup usług pozostałych	25 000,00	34 178,28	31 860,86	93,22%
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	100,00	0,00	0,00	0,00%
853		Pozostałe działania w zakresie polityki społecznej	8 000,00	0,00	0,00	0,00%
85395		Pozostała działalność	8 000,00	0,00	0,00	0,00%
	3110	Świadczenia społeczne	8 000,00	0,00	0,00	0,00%
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	30 000,00	134 000,00	132 366,38	98,78%
85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	30 000,00	134 000,00	132 366,38	98,78%
	3240	Stypendia dla uczniów	30 000,00	134 000,00	132 366,38	98,78%

855		Rodzina	6 224 700,00	8 701 641,45	8 605 093,97	98,89%
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 655 100,00	7 977 887,49	7 921 945,16	99,30%
		3020 Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3 000,00	2 400,00	1 640,00	68,33%
		3110 Świadczenia społeczne	4 737 500,00	6 730 182,93	6 683 041,73	99,30%
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	299 500,00	273 802,24	271 767,55	99,26%
		4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19 900,00	19 125,00	19 124,09	100,00%
		4110 Składki na ubezpieczenie społeczne	535 900,00	891 198,32	890 363,66	99,91%
		4120 Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	8 000,00	6 690,00	6 665,99	99,64%
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00	3 500,00	2 918,92	83,40%
		4280 Zakup usług zdrowotnych	1 200,00	1 200,00	380,00	31,67%
		4300 Zakup usług pozostałych	34 300,00	38 420,00	36 374,66	94,68%
		4410 Podróże służbowe krajowe	200,00	200,00	0,00	0,00%
		4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7 700,00	9 669,00	9 668,56	100,00%
		4610 Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	500,00	500,00	0,00	0,00%
		4700 Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00	1 000,00	0,00	0,00%
		4710 Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	400,00	0,00	0,00	0,00%
	85503	Karta Dużej Rodziny	300,00	830,00	739,00	89,04%
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	208,49	135,94	65,20%
		4110 Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	36,40	23,74	65,22%
		4120 Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	5,11	3,32	64,97%
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	100,00	170,00	170,00	100,00%
		4260 Zakup energii	200,00	300,00	296,00	98,67%
		4360 Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	0,00	110,00	110,00	100,00%
	85504	Wspieranie rodziny	267 600,00	334 448,96	300 009,68	89,70%
		3020 Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3 600,00	2 000,00	1 837,30	91,87%
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	192 100,00	247 769,91	221 111,12	89,24%
		4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8 500,00	8 090,00	8 089,34	99,99%
		4110 Składki na ubezpieczenie społeczne	35 100,00	44 492,08	39 814,08	89,49%
		4120 Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	5 100,00	6 244,97	5 586,73	89,46%
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2 900,00	2 827,88	97,51%
		4280 Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	1 000,00	290,00	29,00%
		4300 Zakup usług pozostałych	800,00	800,00	685,11	85,64%
		4360 Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	1 300,00	1 300,00	1 088,16	83,70%

	4410	Podróże służbowe krajowe	13 000,00	11 600,00	11 195,94	96,52%
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 800,00	7 252,00	7 251,42	99,99%
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	1 000,00	232,60	23,26%
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	300,00	0,00	0,00	0,00%
85508		Rodziny zastępcze	145 000,00	192 000,00	189 349,29	98,62%
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	145 000,00	192 000,00	189 349,29	98,62%
85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	120 700,00	193 475,00	190 050,84	98,23%
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	120 700,00	193 475,00	190 050,84	98,23%
85516		System opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat	36 000,00	3 000,00	3 000,00	100,00%
	2570	Dotacja podmiotowa z budżetu dla pozostałych jednostek sektora finansów publicznych	36 000,00	3 000,00	3 000,00	100,00%
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00	4 950,00	4 950,00	100,00%
90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	0,00	4 950,00	4 950,00	100,00%
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	3 623,44	3 623,44	100,00%
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	632,62	632,62	100,00%
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	88,78	88,78	100,00%
	4300	Zakup usług pozostałych	0,00	605,16	605,16	100,00%
RAZEM			10 798 100,00	14 571 567,70	14 023 500,30	96,24%

Wykonanie dochodów budżetowych za 2024 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło wydatku	Plan na 01.01.2024	Plan na 31.12.2024	Wykonanie na 31.12.2024	Wykonanie planu w %
852			Pomoc społeczna	198 800,00	224 719,77	224 947,88	100,10%
	85202		Domy pomocy społecznej	73 700,00	101 680,00	101 107,49	99,44%
		0830	Wpływy z usług	69 700,00	97 680,00	97 107,49	99,41%
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	4 000,00	4 000,00	4 000,00	100,00%
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	1 000,00	1 000,00	269,19	26,92%
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	1 000,00	1 000,00	269,19	26,92%
	85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	14 000,00	23 350,00	20 557,99	88,04%
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	100,00	100,00	0,00	0,00%
		0830	Wpływy z usług	8 900,00	18 250,00	20 557,99	112,65%
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00%
	85215		Dodatki mieszkaniowe	0,00	1,77	1,77	100,00%
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	1,77	1,77	100,00%
	85216		Zasiłki stałe	5 100,00	5 100,00	3 102,41	60,83%
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	100,00	100,00	0,00	0,00%
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	5 000,00	5 000,00	3 102,41	62,05%
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	16 000,00	23 350,00	29 671,34	127,07%
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	15 000,00	22 000,00	28 305,59	128,66%
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1 000,00	1 350,00	1 365,75	101,17%
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	36 000,00	70 238,00	70 237,69	100,00%
		0830	Wpływy z usług	36 000,00	70 238,00	70 237,69	100,00%
	85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	53 000,00	0,00	0,00	0,00%
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	53 000,00	0,00	0,00	0,00%
855			Rodzina	75 400,00	94 900,00	50 145,63	52,84%
	85501		Świadczenia wychowawcze	38 200,00	38 200,00	6 094,60	15,95%
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	200,00	200,00	0,00	0,00%
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	8 000,00	8 000,00	1 706,97	21,34%
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	30 000,00	30 000,00	4 387,63	14,63%
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	36 200,00	55 700,00	43 773,35	78,59%
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	200,00	200,00	27,60	13,80%

	0920	Wpływy z pozostałych odsetek	6 000,00	6 000,00	1 847,97	30,80%
	0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	30 000,00	49 500,00	41 897,78	84,64%
85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	1 000,00	1 000,00	277,68	27,77%
	0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	1 000,00	1 000,00	277,68	27,77%
RAZEM			274 200,00	319 619,77	275 093,51	86,07%

Signature Not Verified
 Dokument podpisany przez
 Agnieszka Kujawa
 Data: 2025.02.21 13:47:36 CET

GABRIELA
TRZECIAK
OWSKA

Elektronicznie
 podpisany przez
 GABRIELA
 TRZECIAKOWSKA
 Data: 2025.02.28
 08:11:58 +01'00'