



RAPORT O STANIE GMINY MROCZA ZA ROK 2024



Spis treści

WPROWADZENIE	3
I. POSTANOWIENIA OGÓLNE	5
CHARAKTER GMINY	5
RAPORT O STANIE LUDNOŚCI W GMINIE MROČA W ROKU 2024.....	5
WŁADZE SAMORZĄDOWE.....	8
<i>Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka</i>	<i>8</i>
<i>Rada Miejska w Mroczu.....</i>	<i>8</i>
<i>Sołectwa i Osiedla w Gminie Mroczka</i>	<i>11</i>
II. REALIZACJA POLITYK	12
A) POLITYKA SPOŁECZNA	12
B) POLITYKA MIESZKANIOWA I KOMUNALNA	15
<i>Polityka sprzedaży lokali z mieszkaniowego zasobu.....</i>	<i>15</i>
<i>Prace wykonywane w mieszkaniowym zasobie.....</i>	<i>15</i>
<i>Dochody i wydatki związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem</i>	<i>16</i>
<i>Polityka czynszowa w mieszkaniowym zasobie</i>	<i>16</i>
<i>Działania zmierzające do poprawy sytuacji mieszkaniowej na terenie gminy.....</i>	<i>17</i>
<i>Wnioski dotyczące mieszkaniowego zasobu</i>	<i>18</i>
<i>Zasób komunalny (obiekty, budynki, place zabaw, otwarte strefy aktywności).....</i>	<i>19</i>
<i>Targowisko Miejskie “Mój Rynek” przy ul. Łąkowej w Mroczu.....</i>	<i>23</i>
<i>Zieleń w gminie.....</i>	<i>27</i>
<i>Gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie Mroczka.....</i>	<i>30</i>
C) POLITYKA EDUKACYJNA	44
D) POLITYKA KULTURALNA	72
E) POLITYKA OCHRONY ŚRODOWISKA	93
F) POLITYKA TRANSPORTOWA.....	95
G) POLITYKA PROMOCYJNA	97
<i>Realizacja kalendarza imprez gminnych.....</i>	<i>99</i>
<i>Działalność sportowa w Gminie</i>	<i>105</i>
<i>Podsumowanie działalności stowarzyszenia samorządów – Metropolia Bydgoszcz z udziałem Gminy Mroczka – za rok 2024</i>	<i>108</i>
H) POLITYKA ZDROWOTNA.....	110
I) BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I PRZECIWPOŻAROWE	114
<i>Straż Miejska w 2024 r.....</i>	<i>114</i>
<i>Realizacja zadań obronnych i zarządzania kryzysowego</i>	<i>116</i>
J) POLITYKA FINANSOWA	118
<i>Inwestycje</i>	<i>120</i>
<i>Zadania inwestycyjne realizowane z funduszy sołeckich w roku 2024.....</i>	<i>120</i>
<i>Zadania inwestycyjne realizowane w roku 2024</i>	<i>126</i>
III. REALIZACJA PROGRAMÓW I STRATEGII	138

1. GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI	138
2. PROGRAM WSPARCIA RODZINY I SENIORÓW	144
3. PROGRAM OCHRONY ŚRODOWISKA	157
4. PROGRAM GOSPODAROWANIA ZASOBEM MIESZKANIOWYM	157
5. STRATEGIA ROZWOJU MIASTA I GMINY MROCZA.....	160
<i>Cele strategiczne, operacyjne i kierunki działań.....</i>	<i>161</i>
IV. REALIZACJA UCHWAŁ RM W MROCZY	180
PODSUMOWANIE	212

Wprowadzenie

Szanowni Radni,

Drodzy Mieszkańcy Gminy Mrocza,

zgodnie z art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) przedstawiam raport o stanie Gminy Mrocza obejmujący działalność burmistrza w 2024 roku.

Raport to kompendium wiedzy podsumowujący wszystko to, co wydarzyło się w roku 2024 w naszej Gminie.

Raport ma charakter publiczny i skierowany jest nie tylko do Radnych, ale do wszystkich mieszkańców oraz osób zainteresowanych informacjami o działaniach burmistrza, jako organu wykonawczego gminy.

Opracowanie to ma za zadanie przybliżyć Państwu zadania, jakie realizowane były w naszej Gminie oraz zmiany zachodzące w różnych sferach i obszarach życia mieszkańców, jak również pozwolić zrozumieć funkcjonowanie administracji samorządowej szczebla gminnego. W raporcie zgromadzone zostały szczegółowe dane, przedstawiające szeroki zakres funkcjonowania gminy. Zawiera on w sobie wszystkie przejawy działalności samorządowej, które prowadzą do poprawy jakości i bezpieczeństwa życia naszych mieszkańców. Przed Państwem wiele stron tabel i wykresów kompleksowo opisujących naszą Gminę.

Podobnie jak w latach poprzednich zaznaczam, że mieszkańcy, osoby i podmioty funkcjonujące na terenie naszej gminy, tworzą wspólnotę samorządową a liczby i obrazowe wykresy mają zobrazować działania by nam wszystkim żyło się lepiej. W raporcie nie da się oddać emocji, uśmiechów radości i wzruszeń wynikających ze spełniania oczekiwań. Niestety, niekiedy są też wyrazy niezadowolenia mieszkańców z tego co robimy - z inwestycji, działań jednostek czy wydarzeń kulturalnych. Wiem, że takie odczucia są także, i to mobilizuje mnie do dalszej ciężkiej pracy, aby zrealizować możliwie wszystkie potrzeby i oczekiwania mieszkańców.

Myślę, że rok 2024 to był dobry rok i że zakończyliśmy go w poczuciu dobrze wykonanych zadań. Kontynuowaliśmy realizację dotychczasowych inwestycji, powstało szereg elementów infrastruktury mających wpływ na codzienne życie mieszkańców. Rozpoczęliśmy nowe inicjatywy, a każda inwestycja czy zmiana w dotychczasowym działaniu jest żywym przykładem przejawu troski o Naszą Gminę.

Bardzo intensywnie, a co ważniejsze skutecznie staramy się pozyskiwać fundusze pozabudżetowe. Środki zewnętrzne, które wzbogaciły budżet Gminy umożliwiły realizację lub rozpoczęcie wielu bardzo ważnych kolejnych inwestycji. Nie wszystkie działania mogą być finansowane z własnego budżetu. Posiadane środki własne zmuszają nas niejednokrotnie do odłożenia pewnych zadań na lata późniejsze i realizowanie projektów wspartych o środki zewnętrzne. W zeszłym roku ukończyliśmy kilka ważnych inwestycji, które z pewnością wpłynęły na rozwój, komfort życia i estetykę Gminy. Rok 2024 obfitował w wiele wydarzeń kulturalnych i sportowych.

Dziękuję także wszystkim osobom zaangażowanym w rozwój Gminy Mrocza, Organom szczebla nadrzędnego, Radnym, Sołtysom, Przewodniczącym Zarządów Osiedli, Pracownikom Urzędu MiG na wszystkich szczeblach i we wszystkich komórkach oraz jednostek organizacyjnych Gminy. Wyrażam nadzieję, że przedstawiony dokument, podsumowujący roczną działalność burmistrza przybliży Państwu zakres działań i przedsięwzięć realizowanych w Gminie Mrocza. Wierzę, że zaprezentowana publikacja przekona Państwa, że jesteśmy Gminą dynamicznie rozwijająca się, bezpieczną, otwartą i przyjazną.

Liczę, że informacje zawarte w raporcie będą bazą do przeprowadzenia analiz, zdefiniowania najmocniejszych i najsłabszych obszarów naszej Gminy oraz sformułowanie dalszych kierunków rozwoju.

Oddając w Państwa ręce Raport o stanie gminy za rok 2024, zapraszam do lektury i zapoznania się ze wszystkimi efektami naszej wspólnej pracy na rzecz Gminy.

Z wyrazami szacunku

Burmistrz
Miasta i Gminy Mrocza
Jarosław Okonek

I. Postanowienia ogólne

Charakter gminy

Gmina Mroczka to część historycznej Krajny na skrzyżowaniu ważnych tras komunikacyjnych i turystycznych. Bliskość miasta wojewódzkiego Bydgoszczy oraz sąsiedztwo stolicy powiatu - Nakła nad Notecią, wzbogacone walorami krajobrazowymi zapewniają zarówno wysoki komfort życia, jak i prowadzenia działalności gospodarczej. W gminie dominuje rolnictwo, gdyż zdecydowanie większą część gminy zajmują użytki rolne. Rozciągająca się wśród terenów Krajeńskiego Parku Krajobrazowego stanowiących ostoję wielu gatunków ptactwa i zwierzyny, z licznymi jeziorami oraz wyróżniającą się bogatą szatą roślinną Gmina Mroczka stanowi ciekawą ofertę turystyczną do aktywnego wypoczynku oraz obcowania z przyrodą.

Raport o stanie ludności w gminie Mroczka w roku 2024

POŁOŻENIE GMINY

Województwo: Kujawsko – Pomorskie

Powiat: Nakielski

Sąsiednie Gminy: Łobżenica,

Więcbork, Sośno, Sicienko,

Nakło, Sadki

POŁOŻENIE GMINY

Typ: gmina miejsko – wiejska

Siedziba władz gminy: Miasto Mroczka

Powierzchnia: 150,71 km kw.

Liczba ludności gminy: 8666 osób

Gęstość zaludnienia: 57 os./km kw.

Sołectwa: 15

Osiedla: 3



DEMOGRAFIA

Struktura ludności:

- a) Liczba ludności : w 2024 r. gminę zamieszkiwało 8666 mieszkańców;
- b) Gęstość zaludnienia : 57 os./km kw.;
- c) Wiek mieszkańców:
 - przedprodukcja – około 20,2% ludności stanowią osoby w wieku przedprodukcyjnym,
 - produkcja – około 61,2 % ludności stanowią osoby w wieku produkcyjnym,
 - poprodukcja – około 18,6% mieszkańców to osoby w wieku poprodukcyjnym.

Wskaźnik przyrostu naturalnego:

Urodzenia i zgony: W 2024 r. odnotowano 56 urodzeń żywych i 88 zgonów, co daje ujemny przyrost naturalny na poziomie -3,69 ‰ na 1000 mieszkańców.

Migracje:

Saldo migracji: Gmina Mrocza doświadcza ujemnego salda migracji, co wskazuje na odpływ mieszkańców.

Zróżnicowanie narodowościowe:

Skład narodowościowy: gmina jest w strukturze: Polacy, Ukraińcy, Białorusini.

Na terenie Gminy Mrocza zameldowanych jest 129 Ukraińców oraz 38 Białorusinów.

Wyzwania gminy:

- zatrzymanie młodych: stworzenie warunków sprzyjających osiedlaniu się młodych osób i rodzin (rozwój budownictwa),
- planowanie przestrzenne: rozwój stref przemysłowych,
- tworzenie miejsc pracy i wspieranie lokalnej gospodarki,
- wspieranie lokalnych firm może zwiększyć dostępność miejsc pracy, realizacje działań Gminnej Rady Biznesu,
- Poprawa infrastruktury mieszkaniowej
 - funkcjonalność przestrzeni,
 - budowa i modernizacja placówek edukacyjnych (budowa żłobka, Program SIM, szkoły niepubliczne),
 - tworzenie terenów rekreacyjnych i sportowych (parki, obiekty sportowe),
 - rozwój transportu publicznego,
 - modernizacja dróg i infrastruktury,
 - wspieranie inicjatyw kulturalnych i społecznych (integracje społeczne, działalność organizacji pozarządowych),
 - promocja gminy i budowanie jej marki (promowanie atutów gminy).

Proces wyludniania się miast i mniejszych gmin w Polsce jest zjawiskiem o charakterze ogólnokrajowym, które nasiliło się w ostatnich latach. W latach 2000-2023 liczba ludności spadła z ponad 38 mln na 37,8 co stanowi spadek o 2,7%. W skali kraju spadek liczby mieszkańców dotyczył 72 % z 2 477 gmin.

Główne przyczyny wyludniania:

- migracje ludności – przemieszczanie się mieszkańców z mniejszych do większych ośrodków miejskich w poszukiwaniu lepszych warunków życia, pracy, edukacji,
- ujemny przyrost naturalny – wyższa liczba zgonów niż urodzeń,
- emigracje zagraniczne.

Władze samorządowe

Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza

Burmistrzem Miasta i Gminy Mrocza w 2024 roku był Pan Jarosław Okonek. W wyborach samorządowych przeprowadzonych w dniu 7 kwietnia 2024 r. został wybrany na Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza na kadencję 2024-2029. Ślubowanie złożył w dniu 7 maja 2024 r.



Rada Miejska w Mroczy

Do dnia 30 kwietnia 2024 r. VIII kadencja liczyła czternastu Radnych Rady Miejskiej w składzie:

- Łukasz Adrian Piotrowski – Przewodniczący Rady (od 08.08.2023 r. do 30.04.2024 r.),
- Tomasz Florian Krakowski – Wiceprzewodniczący Rady,
- Tomasz Tarnolicki – Wiceprzewodniczący Rady,
- Krzysztof Leper – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
- Marek Kowalkowski – Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- Grzegorz Biliński – Przewodniczący Komisji Finansów, Budżetu i Infrastruktury,
- Adrian Zieliński – Przewodniczący Komisji Oświaty i Polityki Społecznej,
- Zbigniew Przybylski – Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Środowiska,
- Andrzej Brzóska,
- Marcin Klebs,
- Arkadiusz Lange,
- Natalia Szpechcińska,
- Marek Wenerski,
- Wioletta Wika-Lewandowska (radna od 06.10.2023 r.)

W dniu 7 maja 2024 r. nastąpiło ślubowanie nowo wybranych piętnastu Radnych Rady Miejskiej w Mroczy IX Kadencji 2024-2029.

Skład Rady Miejskiej IX Kadencji 2024-2029:

- Magdalena Musiał-Resler – Przewodnicząca Rady,
- Lidia Skiba – Wiceprzewodnicząca Rady,

- Tomasz Tarnolicki – Wiceprzewodniczący Rady,
- Renata Bolka – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej,
- Marek Wenerski – Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- Wioletta Wika-Lewandowska – Przewodnicząca Komisji Finansów, Budżetu i Infrastruktury,
- Włodzimierz Kobyłecki – Przewodniczący Komisji Oświaty i Polityki Społecznej,
- Grzegorz Biliński – Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Środowiska,
- Sebastian Sobieszczyk,
- Arkadiusz Lange,
- Patrycja Gill,
- Zbigniew Przybylski,
- Krzysztof Rotkiewicz,
- Marcin Musiał,
- Krzysztof Leper.



Rada Miejska w Mroczy powołała następujące komisje:

- Komisja Rewizyjna,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji,
- Komisja Finansów, Budżetu i Infrastruktury,
- Komisja Oświaty i Polityki Społecznej,
- Komisja Rolnictwa i Środowiska.

Działalność Rady Miejskiej w 2024 r.

- 1) zgłoszono 5 interpelacji i 2 zapytania do Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza,
- 2) nie wpłynęła i nie była rozpatrywana żadna petycja,
- 3) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatrzyła 4 skargi i 2 wnioski,
- 4) Komisja Rewizyjna przeprowadziła 6 kontroli.

Sołectwa i Osiedla w Gminie Mrocza

Na terenie gminy Mrocza funkcjonuje 15 sołectw i 3 Osiedla w mieście Mrocza. W 2024 r. odbyły się zebrania wyborcze podczas, których wybrano sołtysów i Przewodniczących Zarządów Osiedli na lata 2024-2029. Funkcję sołtysa pełni 5 kobiet i 10 mężczyzn, natomiast funkcję Przewodniczących osiedli objęła 1 kobieta i 2 mężczyzn.

Dane dotyczące sołectw w gminie Mrocza i Osiedli w mieście Mrocza zamieszczone zostały na <https://bip.mrocza.pl/?cid=65>



Od lewej: Sołtys Sołectwa Ostrowo- Józef Mickner, Sołtys Sołectwa Izabela- Wiesław Michalski, Sołtys Sołectwa Matyldzin- Marek Maciejewski, Sołtys Sołectwa Witosław- Stefan Kurpiewski, Sołtys Sołectwa Rościmin- Henryk Kimber, Sołtys Sołectwa Jeziorki Zabartowskie- Jakub Długołęcki, Sołtys Sołectwa Samsiecznynek- Paula Kowalska, Przewodniczący Zarządu Osiedla Stare Miasto- Marcin Lewandowski, Sołtys Sołectwa Drzewianowo- Anita Wydef, Sołtys Sołectwa Kaźmierzewo- Marek Musiał, Sołtys Sołectwa Białowieża- Barbara Modrzejewska, Sołtys Sołectwa Wyrza -Żaneta Stakuć, Sołtys Sołectwa Krukówko- Wojciech Kobylarz, Sołtys Sołectwa Wiele- Marek Wenerski, Przewodnicząca Zarządu Osiedla Młodych- Beata Dudzińska, Sołtys Sołectwa Drażno- Waldemar Splitt, Przewodniczący Zarządu Osiedla Jedyńka- Tomasz Jankowski, Sołtys Sołectwa Kosowo- Natalia Rymaszewska.

II. Realizacja polityk

W 2024 roku gmina realizowała działania wynikające z przyjętych polityk strategicznych i programów rozwoju. Kluczowe obszary stanowiły:

a) Polityka społeczna

Polityka społeczna to zespół długofalowych działań podejmowanych przez władze publiczne i organizacje pozarządowe, mających na celu zaspokojenie potrzeb społecznych i rozwiązanie problemów społecznych. Obejmuje ona różnorodne obszary, takie jak demografia, rodzina, edukacja, migracja, zatrudnienie, a także opiekę zdrowotną i dostęp do mieszkań. Głównym celem polityki społecznej jest zapewnienie bezpieczeństwa socjalnego, poprawa jakości życia i wyrównanie szans społecznych.

Polityka społeczna ma charakter interdyscyplinarny, ponieważ łączy ze sobą zagadnienia prawne, ekonomiczne, socjologiczne i polityczne. Jest ważnym elementem funkcjonowania państwa

i społeczeństwa, ponieważ ma wpływ na życie każdego obywatela, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadaniem pomocy społecznej jest także zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Główne cele pomocy społecznej:

- wsparcie osób i rodzin w przezwyciężeniu trudnej sytuacji życiowej, doprowadzenie – w miarę możliwości – do ich życiowego usamodzielniania i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- zapewnienie dochodu na poziomie interwencji socjalnej – dla osób nie posiadających dochodu lub o niskich dochodach, w wieku poprodukcyjnym i osobom niepełnosprawnym,
- zapewnienie dochodu do wysokości poziomu interwencji socjalnej osobom i rodzinom o niskich dochodach, które wymagają okresowego wsparcia,
- zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie,
- integracja ze środowiskiem osób wykluczonych społecznie,
- stworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie.

W związku z realizowanymi zadaniami przez MGOPS w Mroczy udzielano wsparcia z następujących powodów wynikających z ustawy o pomocy społecznej art. 7

Powody przyznania pomocy w 2024 roku

Powód przyznania pomocy	Liczba rodzin		Liczba osób w rodzinach
	ogółem	w tym: na wsi	
Ubóstwo	59	31	142
Sieroctwa	0	0	0
Bezdomność	11	3	12
Potrzeba ochrony macierzyństwa	15	4	69
W tym potrzeba ochrony wielodzietności	9	2	44
Bezrobocie	68	19	146
Niepełnosprawność	84	22	138
Długotrwała lub ciężka choroba	90	27	151
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	19	3	66
W tym: Rodziny niepełne	9	0	27
Rodziny wielodzietne	3	1	14
Przemoc domowa	1	0	3
Potrzeba ochrony handlu ludźmi	0	0	0
Alkoholizm	13	3	17
Narkomania	2	1	2
Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	13	2	14
Trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy	0	0	0
Zdarzenia losowego	0	0	0
Sytuacja kryzysowa	0	0	0
Kłęska żywiołowa lub ekologiczna	0	0	0

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

MGOPS w Mroczy udzielał wsparcia w formie pieniężnej i niepieniężnej mieszkańcom gminy Mrocza

Wyszczególnienie	Liczba Rodzin	Liczba osób w rodzinie	Liczba świadczeń	Wartość świadczeń
Zasiłki okresowe	59	142	287	121 685
- bezrobocie	39	81	185	79 688
- długotrwała choroba	6	11	21	7 615
- niepełnosprawność	3	9	12	5 997
- możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego	3	3	18	6 984
- innego niż wymienione w wierszach 10-13	8	38	51	21 401
Zasiłki stałe	58	66	537	477 662
Schronienie	6	6	X	84 414
- w tym : w schronisku dla osób bezdomnych	4	4	39	54 336
- w schronisku dla osób bezdom. z usługami opiekuńczymi	2	2	14	30 078
Posiłki (uczniowie, podopieczni)	27	39	3 183	32 700
Usługi opiekuńcze	22	26	4 699	79 367
Sprawienie pogrzebu	1	1	1	4 000
Zasiłki celowe i w naturze, W tym specjalne	42	101	X	48 700
	2	2	2	1 679
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	0	0	0	0
Opłacanie składki zdrowotnej	45	x	540	42 871
Specjalistyczne usługi opiekuńcze	15	44	647,5	84 385

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

Wspieranie osób bezrobotnych w zakresie aktywnego poszukiwania pracy:

- W ramach aktywizacji zawodowej i wspieraniu osób bezrobotnych w zakresie aktywnego poszukiwania pracy poprzez motywację pracowników socjalnych i asystentów rodzin oraz przystąpienia do powyższych Programów 14 osób znalazło zatrudnienie.

Szczegółowe zasady i zadania realizowane przez MGOPS w Mroczy określone zostały w Sprawozdaniu rzeczowo-finansowym z działalności MGOPS w Mroczy za rok 2024 – załącznik znajduje się na stronie BIP Centrum Usług Społecznych w Mroczy:
<https://bip.mgops.mrocza.pl/artukul/119/416/sprawozdanie-rzeczowo-finansowe-za-rok-2024>

b) Polityka mieszkaniowa i komunalna

Polityka mieszkaniowa i komunalna realizowana jest w oparciu o przyjęty Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Mrocza na lata 2022- 2026.

Polityka sprzedaży lokali z mieszkaniowego zasobu

Zasady sprzedaży reguluje Uchwała Nr XXXII/248/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych i budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy sprzedaży na rzecz najemców nieruchomości stanowiących własność Gminy Mrocza. Gmina do sprzedaży posiada 22 lokale mieszkalne znajdujące się w 10 budynkach położonych na terenie gminy Mrocza. W 2024 roku sprzedano 1 lokal w przetargu nieograniczonym tj. lokal mieszkalny położony w Mroczy, ul. 5 Stycznia 12/7 o pow. użytkowej 37,64 m².

Przy sprzedaży lokali mieszkalnych w 2024 r. stosowane były bonifikaty:

- dla wniosków złożonych przez najemców w okresie od 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku, obowiązywała bonifikata w wysokości 60% ceny nieruchomości, przy zapłacie jednorazowej,
- dla wniosków złożonych przez najemców w okresie od 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku, obowiązywała bonifikata w wysokości 50% ceny nieruchomości, przy zapłacie ratalnej. Płatność ratalna była możliwa po złożeniu wniosku przez najemcę, a ilość rat to 10 równych rat rocznych.

Zgodnie z ww. uchwałą, obowiązywał mechanizm obniżania z roku na rok bonifikaty o 10 %, który to miał zmobilizować najemców, którzy wcześniej deklarowali wykup najmowanego lokalu mieszkalnego. Jednak patrząc na ilość sprzedanych lokali, deklaracje najemców zakończyły się tylko na deklaracjach. Nadal prowadzone są rozmowy z najemcami ws. sprzedaży lokali z mieszkaniowego zasobu gminy.

Prace wykonywane w mieszkaniowym zasobie

Głównym celem programu prac remontowych, była modernizacja istniejącego zasobu. W zakresie realizacji przedsięwzięć remontowych przyjęto następujące priorytety:

- wymianę instalacji elektrycznej, przewodów kominowych, wod.-kan., (m. in. w lokalach: Drzewianowo 18, Mrocza ul. Kościuszki 15, ul. Śluzowa 5, ul. Łabędzkiego 3, Plac Wolności 8, ul. 5 Stycznia 10),
- naprawę pieców kaflowych (m. in. w lokalach: Matyldzin 38, Mrocza ul. Kościuszki 15, ul. Łąkowa 2),
- wymianę stolarki (m. in. w lokalach: Mrocza ul. Piotra 53, ul. Dworzec 1C),
- naprawę instalacji c. o. (m. in. w lokalu: Mrocza ul. Dworzec 1C).

W 2024 roku przeprowadzono remont w lokalu socjalnym położonym w Mroczy przy ul. Dworzec 1/7, obejmujący odświeżenie ścian, sufitów i podłóg.

Wymiana pokryć dachowych przeprowadzana jest etapami z uwagi na brak wystarczającej ilości środków finansowych. W 2024 r. wykonano naprawę częściową pokrycia papowego dachu na budynku położonym w Mroczy ul. Śluzowa 5 i ul. Kościuszki 15.

W latach kolejnych planuje się przeprowadzenie prac związanych z termomodernizacją budynków położonych w Mroczy przy ul. Plac Wolności 5 i Plac Wolności 8 oraz marsz. Józefa Piłsudskiego 1.

Dochody i wydatki związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem

W 2024 r. z planowanego dochodu w wysokości 271 000,00 zł, uzyskano dochód w wysokości 264 300,71 zł, co stanowiło 97,53% planu.

Z planowanych wydatków w kwocie 236 500,00 zł wydatkowano 209 931,79 zł, co stanowi 88,77 % planu.

Na wysokość wydatków składa się m. in.:

- wynagrodzenie za zarządzanie nieruchomościami (umowa z ZGK w Mroczy Spółka z o.o.) – 108 867,57 zł;
- wykonanie remontów i napraw w zasobie mieszkaniowym – 78 580,87 zł;
- pokrycie kosztów bieżącej obsługi we wspólnotach mieszkaniowych – 9 900,89 zł;
- inne wydatki to m. in. zakup materiałów oraz usług niezbędnych do prawidłowej gospodarki zasobem mieszkaniowym, wykonanie pomiarów elektrycznych, wywóz nieczystości płynnych, a ich wysokość to 12 582,46 zł.

Tabela nr 2. Zestawienie dochodów i wydatków planowanych, a faktycznie zrealizowanych.

Dochody i wydatki związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem			
Dochody		Wydatki	
Plan	271 000,00	Plan	236 500,00
Wykonanie	264 300,71	Wykonanie	209 931,79
%	97,53	%	88,77

Polityka czynszowa w mieszkaniowym zasobie

Stawki czynszu najmu lokali mieszkalnych regulowane są w formie Zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza. W 2024 roku stosowano stawki na podstawie Zarządzenia nr 0050.122.2022 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 13 lipca 2022 r. w sprawie ustalenia stawki czynszu najmu lokali mieszkalnych, lokali socjalnych i pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mrocza i administrowanych przez Gminę Mrocza.

W 2024 roku na terenie Gminy Mrocza obowiązywały stawki:

- stawka podstawowa czynszu najmu lokali mieszkalnych wynosiła 5,76 zł/m²,

- stawka czynszu za lokale socjalne wynosiła 1,30 zł/m².

Średnia wysokość czynszu po uwzględnieniu współczynników zmniejszających, z pominięciem lokali socjalnych wynosiła 4,05 zł/m².

Zadłużenie na dzień 31 grudnia 2024 roku wyniosło 60 552.63 zł.

W 2024 roku ze względu na zadłużenie najemców lokali wysłano 70 wezwań w sprawie zaległości z tytułu nieopłaconego czynszu oraz skierowano 1 pozew do sądu. W wyniku otrzymanych wezwań, najemcy lokali mieszkalnych poczuwają się do uiszczenia opłat.

Działania zmierzające do poprawy sytuacji mieszkaniowej na terenie gminy

Gmina Mrocza podjęła kilka działań zmierzających do zaspokojenia tej potrzeby oraz poprawy sytuacji na rynku mieszkaniowym, a są nimi:

- w 2024 r. prowadzono działania polegające na poszukiwaniu zewnętrznych środków finansowych na kontynuację III etapu realizacji przedsięwzięcia polegającego na budowie lokali mieszkalnych (budynków wielorodzinnych). Powyższe przedsięwzięcie polega na budowie 64 lokali mieszkalnych (8 budynków), z których w dwóch poprzednich etapach wybudowano 16 lokali mieszkalnych. Wszystkie te lokale wchodziły w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mrocza i są przeznaczone głównie dla osób w trudnej sytuacji materialno-bytowej. Całe przedsięwzięcie podyktowane jest licznymi wnioskami złożonymi przez mieszkańców Gminy Mrocza,
- w 2024 r. Komisja Mieszkaniowa przeprowadziła 6 posiedzeń, podczas których rozpatrywano wnioski osób ubiegających się o przydział lokalu mieszkalnego w związku z trudną sytuacją materialno-bytową oraz wnioski osób ubiegających się o zamianę lokali mieszkalnych. W wyniku prowadzonych prac przez członków Komisji Mieszkaniowej, Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza podjął decyzję o przydzieleniu 2 lokali mieszkalnych i 1 lokalu socjalnego wnioskodawcom w trudnej sytuacji życiowej, złożono 15 wniosków o przydział lokalu,
- kontynuowano działania mające na celu budowę mieszkań w ramach Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej (SIM) – Krajowy Zasób Nieruchomości – Sp. z o.o. Podstawowym celem spółki jest budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych, w których będzie możliwość wynajmu mieszkania, wynajmu mieszkania z możliwością jego wykupu oraz wykup mieszkania. Działania polegały między innymi na naborze wniosków o zawarcie umowy najmu oraz rozpatrywaniu wniosków,

Gmina Mrocza złożyła wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat, w wyniku którego otrzymała wsparcie na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego w wysokości 4 223 945,19 zł, które zostały przekazane do spółki na sfinansowanie działania polegającego na objęciu przez Gminę Mrocza udziałów w Spółce. Gmina Mrocza złożyła również wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat w ramach KPO na kwotę 3 188 899,84 zł – wniosek został rozpatrzony pozytywnie i została podpisana umowa z BGK na pozyskanie środków. Na pokrycie brakujących środków finansowych, w celu realizacji inwestycji Spółka SIM KZN-Bydgoski zaciągnęła kredyt. Warunkiem do otrzymania kredytu była konieczność

posiadania podpisanych umów partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego w ramach zasobów SIM. Wysokość partycypacji w kosztach budowy wynosi 10% wartości lokalu mieszkalnego. Wymagana ilość podpisanych umów partycypacji do uruchomienia kredytu, a tym samym rozpoczęcia przedsięwzięcia wynosi 26 umów. Na dzień 31.12.2024 r. zawarto 21 umów partycypacji z przyszłymi najemcami lokali mieszkalnych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Nakielskiej w Mroczy. Pod koniec 2024 r. zaplanowano podpisanie umowy z Wykonawcą inwestycji, co miało miejsce 17 stycznia 2025 r.

- sprzedaż działek budowlanych dla lokalnej społeczności, umożliwiającą zamieszkanie na terenie gminy Mroczka. Corocznie odbywa się kilka przetargów, w których sprzedawane są działki pod budownictwo jednorodzinne,
- sprzedaż działek pod budownictwo mieszkaniowe wielorodzinne. W 2021 roku sprzedano na rzecz prywatnego inwestora działkę budowlaną przy ul. Nakielskiej w Mroczy. W 2024 roku inwestor kontynuował budowę budynku mieszkalnego.

Powyższe działania mają na celu zwiększenie dostępności lokali mieszkalnych dla różnych grup społecznych oraz uatrakcyjnienia rynku mieszkaniowego na terenie Gminy Mroczka, a tym samym ograniczenie migracji mieszkańców gminy do większych aglomeracji.

Wnioski dotyczące mieszkaniowego zasobu

Na podstawie analizy danych, należy kontynuować tezy „Programu Gospodarowania Gminnym Zasobem Mieszkaniowym” poprzez:

- budowę kolejnych budynków mieszkalnych;
- sprzedaż pojedynczych lokali mieszkalnych we wspólnotach mieszkaniowych (organizowanie spotkań z najemcami w sprawie możliwości wykupu lokalu na rzecz najemcy);
- kontynuowanie wymiany pokryć dachowych, wymiany stolarki;
- wykonanie termomodernizacji budynków,
- poprawę estetyki budynków poprzez remonty korytarzy, klatek schodowych, elewacji;
- wymianę posiadanych w zasobie pieców kaflowych na instalacje centralnego ogrzewania – ekologiczne,
- wymianę starych instalacji c. o. na nowoczesne, ekologiczne.

W związku z powyższym zabezpieczono środki finansowe w budżecie Gminy na 2025 roku, na przeprowadzenie prac, które nie zostały wykonane w 2024 roku, a które polegać będą na termomodernizacji budynków mieszkalnych.

Zasób komunalny **(obiekty, budynki, place zabaw, otwarte strefy aktywności)**

Gmina Mroczka w swoim zasobie komunalnym posiada obiekty budowlane: 12 budynków, 4 toalety publiczne, 7 boisk sportowych oraz 27 placów zabaw i otwartych stref aktywności (siłownie zewnętrzne).

Zgodnie z przepisami prawa budowlanego właściciel lub zarządca obiektu obowiązany jest do przeprowadzania kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych, instalacji elektrycznych i przewodów kominowych. Gmina Mroczka jako właściciel wyżej wymienionych obiektów co roku przeprowadza przeglądy stanu technicznego elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu, a także przeglądy przewodów kominowych (dymowych, spalinowych, wentylacyjnych) oraz przeglądy instalacji elektrycznej.

Przeglądy przeprowadzają osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, wyłonione w drodze zapytania ofertowego.

W 2024 r. przeglądy stanu technicznego obiektów (budynków, toalet publicznych, boisk sportowych, placów zabaw, otwartych stref aktywności) przeprowadził „TRYBEX” Jacek Trybuchowicz ze Złotowa, przeglądy przewodów kominowych (w budynkach i toaletach publicznych) przeprowadził Zakład Kominiarski Krzysztof Zarębski z Łobżenicy, przeglądy instalacji elektrycznej (w budynkach i toaletach publicznych) przeprowadził PPHU „ROMA” Łukasz Wegner z Nakła nad Notecią.

Oprócz bieżących napraw wykonanych przez pracowników Referatu Obsługi Komunalnej UMiG w Mroczy, w 2024 r. przeprowadzono remonty przez wyspecjalizowanych wykonawców.

Dokonano:

- remont dachu – pokrycia dachowego (I etap) na budynku magazynowym UMiG w Mroczy przy ul. Dworzec 1.



Zdjęcie nr 1-2. Remontowany dach na budynku magazynowym przy ul. Dworzec 1

Na terenie Gminy Mrocza znajdują się 4 toalety publiczne położone w Rościminie przy Jeziorze Rościmińskim Małym, w Parku Dworskim w Witosławiu, a także w Mroczy przy ul. Nakielskiej w Parku Jagiełły oraz przy ul. Łąkowej na Targowisku Miejskim „Mój Rynek”.

Zamontowane toalety publiczne są ogólnodostępne, całoroczne oraz dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami. Wysokość opłaty określona została Zarządzeniem nr 0050.23.2022 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z toalet publicznych na terenie Gminy Mrocza. Opłata ta wynosi 1,00 zł każdorazowo od osoby korzystającej z toalety.

Toalety usytuowane są głównie w miejscach przeznaczonych do rekreacji i wypoczynku. Mini toalety WC podłączone są do sieci wodnokanalizacyjnej.



Zdjęcie nr 3. Toaleta publiczna w Rościminie



Zdjęcie nr 5. Toaleta publiczna w Mroczy przy ul. Nakielskiej, Park Jagiełły



Zdjęcie nr 4. Toaleta publiczna w Witosławiu, Park Dworski



Zdjęcie nr 6. Toaleta publiczna w Mroczy przy ul. Łąkowej, Targowisko Miejskie „Mój Rynek

Na terenie Gminy Mrocza znajdują się boiska sportowe do gry w piłkę nożną, zlokalizowane w miejscowościach: Dążno, Drzewianowo, Izabela, Kaźmierzewo, Samsiecznynek, Wiele, Witosław. Boiska są darmowe i ogólnodostępne dla wszystkich. Z roku na rok następuje mniejsze zainteresowanie osób korzystających z tego typu miejsc.

Dodatkowo można skorzystać z boisk znajdujących się przy placach zabaw, np. boisko do gry w piłkę nożną lub piłkę ręczną znajdujących się w Wyrzy, Dążonku, Białowieży, kosze do gry

w koszykówkę znajdują się np. w Matyldzinie, Drażnie, Wyrzy, Białowieży. Ponadto w Parku Jagiełły w Mroczy, w Rościminie i Drzewianowie znajdują się stoły do gry w warcaby, chińczyka, ping-ponga czy tenisa stołowego.



Zdjęcie nr 7. Boisko sportowe w Samsieczynku



Zdjęcie nr 8. Stół do gry w warcaby, szachy oraz stół do tenisa stołowego w Drzewianowie

Urządzenia znajdujące się na placach zabaw oraz otwartych strefach aktywności zaliczane są do obiektów małej architektury, które także podlegają kontroli stanu technicznego i estetycznego obiektów. Ponadto pracownicy Referatu Obsługi Komunalnej UMiG w Mroczy systematycznie przeprowadzają bieżące kontrole, konserwacje i naprawy uszkodzonych urządzeń. Regularne kontrole stanu technicznego wyposażenia placów zabaw oraz otwartych stref aktywności wpływają na zwiększenie poziomu bezpieczeństwa jej użytkowników.

Przed każdym sezonem letnim (kwiecień 2024) oraz po każdym stwierdzonym zanieczyszczeniu zostaje wymieniony piasek z piaskownicach.

Dla ustalenia zasad właściwego korzystania z obiektów i urządzeń oraz zapewnienia porządku i bezpieczeństwa dla korzystających w 2023 r. wprowadzono jednolite regulaminy korzystania z placów zabaw oraz otwartych stref aktywności. Regulaminy te zawarte są w Uchwale nr LIX/495/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z placów zabaw oraz regulaminu otwartych stref aktywności (siłowni zewnętrznych), stanowiących własność Gminy Mrocza, które obowiązywały również w 2024 r.



Zdjęcie nr 9. Plac zabaw w Modrakowie



Zdjęcie nr 11. Otwarta strefa aktywności w Parku Przy Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy



Zdjęcie nr 10. Plac zabaw w Mroczy ul. Burmistrza Ciążyńskiego



Zdjęcie nr 12. Siłownia zewnętrzna łącznie z placem zabaw w Parku Jagiełły w Mroczy

W 2024 r. zamontowano nowe elementy placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Mroczy. Plac zabaw w miejscowości Rościmin został zdemontowany, a obecnie trwają prace nad pozyskaniem nowego terenu pod jego montaż. Zakupiono również nowe elementy na plac zabaw w Konstantowie i w Mroczy.



Zdjęcie nr 13. Plac zabaw w Drażonku.

Targowisko Miejskie “Mój Rynek” przy ul. Łąkowej w Mroczy

Na terenie gminy Mroczka funkcjonuje obiekt służący lokalnej społeczności – Targowisko Miejskie “Mój Rynek” przy ul. Łąkowej w Mroczy, którego celem jest rozwój lokalnej przedsiębiorczości oraz promocja lokalnych produktów poprzez rozwój infrastruktury technicznej. Na targowisku sprzedaż prowadzona jest m.in. przez:

- rolników i ich domowników oraz lokalnych producentów sprzedających swoje produkty, pochodzące z własnych upraw i hodowli,
- osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, sprzedające różnego rodzaju produkty.

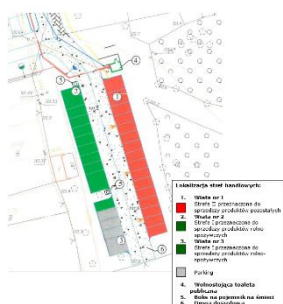
Powyższa działalność handlowa, dzięki pobudowanej toalecie publicznej oraz zadaszeniu, prowadzona jest w odpowiednich warunkach. Targowisko składające się z 3 wiat zajmuje powierzchnię 791,52 m², są to trzy wiaty drewniane o łącznej powierzchni użytkowej 523,20 m², z 26 stanowiskami handlowymi i 4 miejscami parkingowymi oraz utwardzoną drogą dojazdową o powierzchni 268,32 m².

Targowisko podzielono na dwie sekcje: w sekcji I (wiata nr 2 i 3) prowadzona jest wyłącznie sprzedaż produktów rolno-spożywczych, a w sekcji II (wiata nr 1) prowadzona jest sprzedaż pozostałych towarów. Obiekt jest utwardzony podłączony do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektroenergetycznej (oświetlenie). Właścicielem targowiska jest Gmina Mroczka. Obsługę targowiska zapewnia Referat Obsługi Komunalnej.



Zdjęcie nr 1. Zdjęcie przedstawia targowisko wraz z toaletą publiczną, tablicą ogłoszeniową, regulaminami i drogą dojazdową

Rzut Sytuacyjny Targowiska Miejskiego
„MÓJ RYNEK” w Mroczy



Zdjęcie nr 2. Plan sytuacyjny Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Mroczy



Zdjęcie nr 3. Toaleta publiczna na targowisku oraz tablica ogłoszeniowa

Zgodnie z ustawą z dnia 29 października 2021 r. o ułatwieniach w prowadzeniu handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy wyznaczenie miejsc do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników produktami rolnymi lub spożywczymi oraz wyrobami rękodzieła wytworzonych w gospodarstwie rolnym. Wobec powyższego obecnie obowiązują zasady korzystania z targowiska, uregulowane poniższymi uchwałami:

- uchwała nr LIX/496/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Mroczy, <https://edzienniki.bydgoszcz.uw.gov.pl/legalact/2023/3483/>
- uchwała nr LIX/497/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników <https://edzienniki.bydgoszcz.uw.gov.pl/legalact/2023/3484/>
- uchwała nr LIX/498/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników <https://edzienniki.bydgoszcz.uw.gov.pl/legalact/2023/3485/>

Wysokość opłaty targowej została określona w uchwale nr XI/104/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 września 2019 r. w sprawie opłaty targowej, która cały czas obowiązuje i wynosi:

- 6,00 zł dziennie, za prowadzenie handlu na jednym stanowisku,
- zwolniona z opłaty jest sprzedaż produktów rolnych pochodząca z własnych upraw i hodowli sprzedającego.



Zdjęcie nr 4-5. Stoiska na targowisku

Dla uatrakcyjnienia oraz poprawy ruchu drogowego przy targowisku funkcjonuje bezpłatny parking na ok. 30 miejsc postojowych i 2 miejsca dla osób z niepełnosprawnościami. Dla zapewnienia bezpieczeństwa przy targowisku zamontowany został monitoring wizyjny, który obejmuje targowisko, parking jak i toaletę publiczną.



Zdjęcie nr 6. Parking wraz z monitoringiem (maszt z kamerami)

W 2024 r. oprócz codziennego handlu na targowisku zostało zorganizowanych pięć wyprzedaży garażowych, które cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem, zarówno ze strony sprzedających, jak i kupujących.



Zdjęcia nr 7-8. Przedstawiające targowisko podczas wyprzedaży garażowych 16.06.2024 i 14.07.2024



Zdjęcia nr 9-10. Przedstawiające targowisko podczas wyprzedaży garażowych 25.08.2024 i 22.09.2024

Zieleń w gminie

W 2024 r. wykonywane były prace polegające na utrzymaniu/pielęgnacji terenów zieleni. Prace wykonywali pracownicy Referatu Obsługi Komunalnej tutejszego Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy. Szczegółowy zakres wykonywanych prac:

- 1) Formowanie koron przy drzewach rosnących na terenie gminy:
 - przy ulicy Łabędzkiego, Nakielskiej, Łąkowej, Kościuszki, Drzewianowskiej, Leśnej, Kościelnej, marsz. J. Piłsudskiego,
 - w Parku im W. Jagiełły, Parku przy Hali Widowiskowo – Sportowej, Placu 1 Maja, Placu Wolności.
- 2) Formowanie żywopłotów na terenie miasta i gminy np. przy ul. Nakielskiej, Łabędzkiego, Bocianowo, osiedle Młodych, a także w parku im W. Jagiełły i parku przy Hali Widowiskowo – Sportowej, rondzie Nakielskim, Bydgoskim i Więcborskim oraz w miejscowościach: Samsiecznynek, Witosław, Wyrza.
- 3) Wycinka zakrzaczenia, przycinka gałęzi i konarów przy drzewach rosnących przy drogach gminnych. Prace te wykonano w pasach przydrożnych, a dokładnie przy drogach na terenie:
 - sołectwa Jeziorki Zabartowskie – Rajgród,
 - sołectwa Matyldzin, droga relacji Matyldzin - Matyldzin Górka i Matyldzin – Orzelski Młyn (tzw. droga Lipowa),
 - Mroczy: ul. Łąkowa, Dworzec, Park przy Hali Widowiskowo – Sportowej, droga relacji Mrocza – Sitno,
- 4) Koszenie pasów zieleni, skwerów i parków na terenie miasta i gminy Mrocza. Powyższe tereny były koszone od 4 do 6 razy w sezonie wegetacyjnym.
- 5) Koszenie poboczy dróg gminnych na terenie gminy. Powyższe tereny były koszone dwukrotnie w sezonie wegetacyjnym, a jest ich ok. 160 km. Prace te wykonywane są dzięki posiadanemu przez Gminę Mrocza ciągnikowi rolniczemu i kosiarce bijakowej.
- 6) Sadzenie roślin jednorocznych – kwiatów rabatowych na rabatach i w donicach na mrodeckim Rynku i w donicach na ul. 5 Stycznia. Łącznie posadzono ponad 400 kwiatów.



Zdjęcie nr 1. Krokusy na Mrodeckim Rynku



Zdjęcie nr 2 – 4. Donica z kwiatami i drzewa na Mrodeckim Rynku

7) Drzewa, krzewy, kwiaty w okresie wegetacyjnym były również nawożone, podlewane, (przy nowo posadzonych drzewach zamontowano worki do podlewania). Wykonywano również prace polegające na pieleniu/odchwaszczaniu np. rabat kwiatowych i z krzewami w Parku Dworskim w Witosławiu, Parku im. W. Jagiełły, parku przy Hali Widowiskowo - Sportowej oraz np. alei Burmistrza W. Gozdka, Placu Wolności, ronda na terenie miasta Mrocza oraz wiele innych terenów.

8) Zagospodarowanie terenów zieleni.

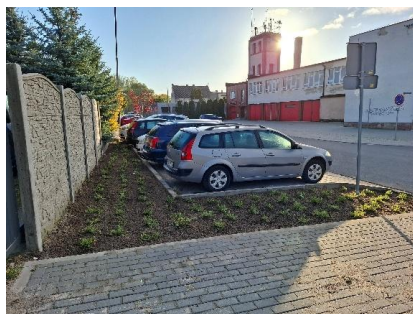
W 2024 r. posadzono 94 szt. drzew, które zostały zabezpieczone przez opalikowanie i 2085 szt. krzewów. Nasadzenie objęły łącznie powierzchnię wynoszącą ok. 2555 m². Nasadzenia wykonane zostały na terenie miasta jak i na terenach wiejskich. Wykonano je w miesiącu październiku 2024 r.

Miejsca nasadzeń, działka:

- 534/2, Mrocza, ul. Wodna (680 krzewów),
- 531/3 I 533/1, Mrocza, ul. Wodna (325 krzewów),
- 528/1, Mrocza, ul. Wodna (195 krzewów),
- 471/2, Mrocza, ul. Wodna (5 drzew),
- 470/11, Mrocza, ul. Wodna (5 drzew),
- 520/6, Mrocza, ul. Wodna (5 drzew),
- 542/1, Mrocza, ul. Wodna/ Kościuszki (65 krzewów),
- 539/2, Mrocza, ul. Kościuszki/Piotra (40 krzewów),
- 329/2, Mrocza, ul. Kościuszki (3 drzewa i 100 krzewów),
- 360/2, Mrocza, ul. Bydgoska (3 drzewa i 40 krzewów),
- 529/2, Mrocza, ul. Bydgoska (150 krzewów),
- 357/2, Mrocza, ul. Leśna (8 drzew),
- 526, Mrocza, ul. Leśna (4 drzewa),
- 205/3, Mrocza, ul. Piotra (180 krzewów),
- 404/2, Mrocza, ul. Sportowa (3 drzewa),

- 422/2, Mrocza, ul. marsz. J. Piłsudskiego (17 drzew, 20 krzewów),
- 973/167, Mrocza, ul. Nakielska (270 krzewów),
- 964/8, Mrocza, ul. Nakielska (7 drzew),
- 26/2, Izabela (1 drzewo),
- 28, Orle (8 drzew),
- 29/1, Orle (7 drzew),
- 70/1, Kaźmierzewo (3 drzewa),
- 3248/6, Ostrowo (15 drzew).

Teren pod posadzonymi krzewami został zabezpieczony przed utratą wody poprzez wyłożenie go agrowłókniną i wyściółkowanie mulczem dekoracyjnym, korą lub zrębkami. Zrębki pochodzą z własnej produkcji, przetwarzane dzięki ciągnikowi rolniczemu oraz rębakowi do gałęzi. Koszt realizacji przedsięwzięcia: 45 628,27 zł brutto. Źródło finansowania: budżet Gminy Mrocza (JST) – 29 875,99 zł brutto oraz dofinansowanie zadania pn.: „Nasadzenia drzew i krzewów w gminie Mrocza w 2024 roku” zrealizowanego w ramach umowy dotacji Nr DB24022/OP – zz z dnia 3.06.2024 r. zawartej z WFOŚiGW w Toruniu – 15 752,28 zł brutto.



Zdjęcia nr 5-6. Mrocza, ul. Wodna (działka 534/2, działka nr 528/1)



Zdjęcia nr 7-9. Mrocza, ul. marsz. J. Piłsudskiego (działka 422/2), ul. Piotra (działka 205/3) i ul. Bydgoska (działka 360/2)

Gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie Mrocza

Informacje ogólne

W 2024 r. charakter funkcjonowania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi nie uległ zmianie względem roku 2023. Konsorcjum firm tj. Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy przy ul. Łobżenickiej 11A wraz z firmą Moto-Serwis Sebastian Daroń MUSTANG-SHOP.PL z siedzibą w Krukówku 29 realizowało zadanie pn. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Mrocza. Z uwagi na kończący się okres realizacji powyższego zadania z końcem 2025 r. w drugiej połowie 2025 roku zostanie wszczęta procedura przetargowa zmierzająca do wyłonienia wykonawcy przedmiotowego zadania na kolejny okres. Firmy wywozowe odbierały odpady komunalne z tą samą częstotliwością, PSZOK działał na tych samych zasadach, nie zmieniły się również punkty przyjmowania przeterminowanych leków, zużytych baterii, czy zużytego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego. Mieszkańcy nadal mogli pozbywać się odpadów poremontowych lub gruzu w ramach uiszczanej opłaty (limit jednego worka typu big-bag o pojemności 1m³, nie więcej niż 1 000 kg/rok), które były odbierane bezpośrednio z terenu nieruchomości lub przyjmowanych w PSZOK.

Na dzień 31.12.2024 roku systemem gospodarowania odpadami komunalnymi objętych było 7 170 mieszkańców, z czego 1 434 właścicieli nieruchomości prowadzi na swoich nieruchomościach kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach. Ponadto systemem objęto 217 podmiotów, wśród których znalazły się 3 Rodzinne Ogrody Działkowe (łącznie 282 działek letniskowych) oraz 11 domków letniskowych.

Zmiany jakie miały miejsce w analizowanym okresie to:

- od 1 lipca 2024 r. uległy zmianie stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Aktualne stawki zostały przedstawione poniżej (poniżej przedstawiono w wersji tabelarycznej stawki obowiązujące przed i po 1 lipca 2024r),
- uchwałą nr LXXII/599/2024 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 stycznia 2024 r. wprowadzono zmianę regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie jednakże zmiana ta dotyczyła tylko nieczystości płynnych.

Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązujące do 30 czerwca 2024 r. - nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy.

Iloczyn liczby osób	Stawka opłaty za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość	Wysokość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, którzy kompostują bioodpady	Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami kom. od właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość
1-4 osób	30,00 zł	2,00 zł	60,00 zł
Powyżej 4 osoby	15,00 zł	1,00 zł	

Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązujące od 1 lipca 2024 r. - nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy.

Iloczyn liczby osób	Stawka opłaty za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość	Wysokość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, którzy kompostują bioodpady	Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami kom. od właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość
1-4 osób	36,00 zł	2,00 zł	72,00 zł
Powyżej 4 osoby	18,00 zł	1,00 zł	

Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązujące do 30 czerwca 2024 r. - nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Pojemność pojemnika w litrach	Stawka opłaty za pojemnik	Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami kom. od właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość
60	12,00 zł	24,00 zł
120	24,00 zł	48,00 zł
240	48,00 zł	96,00 zł
600	120,00 zł	240,00 zł
1100	220,00 zł	440,00 zł

Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązujące od 1 lipca 2024 r. - nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Pojemność pojemnika w litrach	Stawka opłaty za pojemnik	Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami kom. od właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość
60	14,80 zł	28,80 zł
120	28,80 zł	57,60 zł
240	57,60 zł	115,20 zł
600	144,00 zł	288,00 zł
1100	264,00 zł	528,00 zł

Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązujące do 30 czerwca 2024 r. - nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – z wyłączeniem Rodzinnych Ogrodów Działkowych (ROD traktowane są jak nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne).

Liczba domków letniskowych na nieruchomości (szt.)	Stawka opłaty za domek letniskowy lub innej nieruchomości przeznaczonej na cele	
	jeżeli właściciel nieruchomości wypełnia obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny	jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny
1	75,00 zł	150,00 zł

Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązujące od 1 lipca 2024 r. - nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – z wyłączeniem Rodzinnych Ogrodów Działkowych (ROD traktowane są jak nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne).

Liczba domków letniskowych na nieruchomości (szt.)	Stawka opłaty za domek letniskowy lub innej nieruchomości przeznaczonej na cele	
	jeżeli właściciel nieruchomości wypełnia obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny	jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny
1	90,00 zł	180,00 zł

W analizowanym okresie przeprowadzono bieżące kontrole składanych do Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi poprzez porównywanie obecnie deklarowanej liczby mieszkańców zamieszkujących dany lokal mieszkalny z wcześniej złożoną deklaracją. Ponadto weryfikowano termin obowiązywania nowej, bądź zmiany deklaracji poprzez przeprowadzenie wywiadu, na skutek którego niejednokrotnie okazywało się, że przypis opłaty należy dokonać wstecz, niekiedy nawet o kilka lat. Wzorem lat ubiegłych w 2024 roku pracownik Urzędu Miasta i Gminy w Mroczu, Inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi wraz ze Strażą Miejską przeprowadzili wyrywkowe kontrole właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, pod kątem prawidłowości selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez mieszkańców z terenu gminy Mrocza. Ponadto Straż Miejska na wniosek Insp. ds. gospodarki odpadami komunalnymi dokonywała również kontroli, rozpytań czy innych ustaleń mających na celu ustalenie stanu faktycznego w stosunku do złożonej deklaracji. W analizowanym okresie skontrolowanych zostało łącznie 115 właścicieli nieruchomości, zarówno pod kątem segregacji odpadów jak i zgodności złożonej deklaracji ze stanem faktycznym. Na skutek powyższych działań funkcjonariusze Straży Miejskiej w 58 przypadkach zastosowali środek wychowawczy w postaci pouczenia, oraz 4 właścicieli nieruchomości ukarali mandatami karnymi na łączną kwotę 500,00 zł. Dzięki tym działaniom do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wciągnięto dodatkowo 25 osób, których właściciele nieruchomości „zapomnieli” zgłosić, składając stosowną deklarację. Podobnie sytuacja wyglądała w przypadku jednego podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, który zapomniał złożyć deklarację. Po takiej kontroli właściciel firmy złożył stosowną deklarację do Gminy. Zgodnie z wytycznymi ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach pracownicy Urzędu przy udziale Straży Miejskiej dokonali kontroli podmiotów odbierających odpady z tereny gminy Mrocza, podczas których nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości.



Zdjęcia nr 1- 4. Kontrola właścicieli nieruchomości i podmiotu.

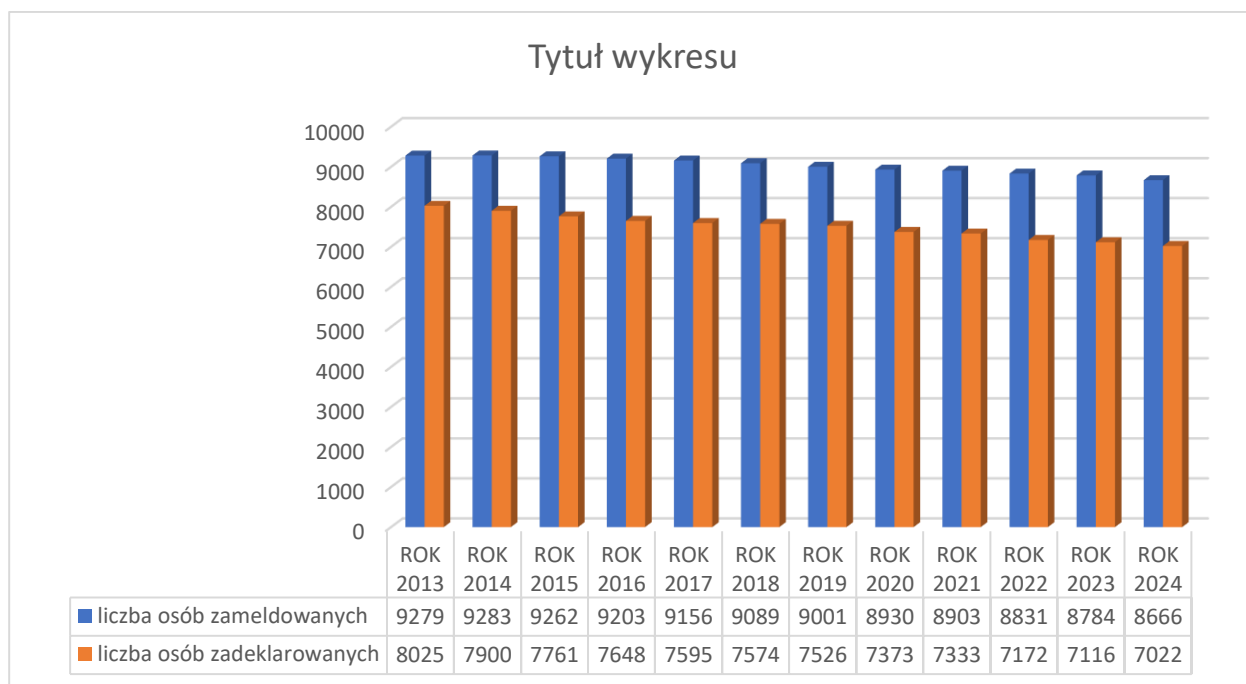
W ramach edukacji ekologicznej przeprowadzono w 2024 r. „Akcję ekologiczną - Bądź Eko – segreguj odpady”, która odbyła się w dniu 17.08.2024 r. roku na Stadionie Miejskim przy ul. Sportowej w Mroczy, podczas Obchodów Dni Mroczy. Organizatorem przedmiotowego wydarzenia był Urząd Miasta i Gminy w Mroczy. Podczas tej imprezy przeprowadzona została prelekcja ekologiczna zlecona firmie zewnętrznej. Odbyły się mini wykłady, liczne konkursy, warsztaty tworzenia latawców oraz warsztaty sadzonkarskie. Osoby wykazujące się ponadprzeciętnymi umiejętnościami, bądź wiedzą z zakresu segregacji odpadów otrzymywały nagrody rzeczowe. Najbardziej aktywne dzieci otrzymały gadżety w postaci gier planszowych, puzzli, maskotek, które zakupiono za kwotę 494,30 zł. Ponadto zorganizowano punkt konsultacyjny dot. akcji ekologicznej pn. „Bądź eko – segreguj odpady”, w trakcie której za przyniesienie przeterminowanych leków, zużytych baterii lub żarówek mieszkańcy otrzymywali sadzonki kwiatów lub krzewów. Na zakup sadzonek przeznaczono kwotę 2 000,00 zł.



Zdjęcia nr 5-9. Dni Mroczy

Liczba mieszkańców (stan na dzień 31.12.2024 roku)

W 2024 roku ogólna liczba zameldowanych mieszkańców Gminy Mrocza wynosiła 8 666 z czego 4 005 osób zameldowanych było w mieście, a pozostałe 4 661 osoby zameldowane były na obszarach wiejskich. Natomiast liczba mieszkańców faktycznie zamieszkujących to 7 022 osób, z czego 3 333 osób mieszkało w Mroczy, a reszta 3 689 osób zamieszkiwała wioski na terenie gminy Mrocza. Liczba ludności zameldowanych ustalona została w oparciu o rejestr ewidencji ludności, natomiast faktycznie zamieszkujących na podstawie złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości. Liczba osób zameldowanych różni się znacznie od liczby osób faktycznie zamieszkujących na terenie gminy Mrocza. Zjawisko stałego wyludniania się gminy, na przestrzeni lat przedstawione zostało na wykresie poniżej.



Wykres 1. Wykaz tendencji spadkowej ilości osób zameldowanych oraz zadeklarowanych przez właścicieli nieruchomości jako osób faktycznie zamieszkujących na przełomie dwunastu lat.

Dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami

Dochody związane z gospodarką odpadami komunalnymi są to wpływy z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dokonywane przez właścicieli nieruchomości. Plan dochodów w 2024 r. uchwalony został w wysokości **3 087 000,00 zł** i wykonany został na kwotę **2 925 066,21 zł**, co stanowi **94,75 %** wykonania planu rocznego. Na wydatki natomiast zaplanowano kwotę **3 492 604,28 zł**, z czego wydatkowano **3 475 764,78 zł** co stanowi **99,52 %** planu. Środki wydatkowano na:

- koszt związany z odbiorem niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odbiorem i zagospodarowaniem zbieranych selektywnie odpadów komunalnych, ze wszystkich nieruchomości na terenie gminy Mrocza, jest to kwota 2 422 497,68 zł,
- 631 804,42 to koszt zagospodarowania zmieszanych (niesegregowanych odpadów komunalnych
- koszt 133 577,94 zł, to wydatek związany z zarządzaniem i administrowaniem Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ostrowie,
- koszt administrowania i zarządzania składowiskiem odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie, wydatek w 2024 r. wyniósł 84 173,04 zł,
- kwotę 4 723,32 zł wydatkowano na obsługę oprogramowania OPLOK, UPK – są to programy do obsługi systemu gospodarki odpadami,
- wydatek 2 200,00 zł związany jest z obsługą bankową – dotyczy obsługi indywidualnych kont płatników opłaty śmieciowej,
- wydatek 1 382,52 zł związany z rocznym dostępem do aplikacji „Kiedy śmieci” służącej do przypominania mieszkańcom o odbiorze poszczególnych rodzajów odpadów,
- na legalizację wagi na składowisku – koszt 6 765,00 zł
- 4 620,30 zł na przeprowadzenie prelekcji/pokazu/zabaw dot. ekologii, segregacji odpadów komunalnych,
- 1 216,40 zł związany był z wysyłką zawiadomień dot. zmiany wysokości stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- egzekucję zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi to kwota 1 681,41 zł,
- zakup etykiet samoprzylepnych do weryfikacji segregacji odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości – wydatek 3 262,94 zł,
- zakup licencji oprogramowania Microsoft office dla pracownika obsługującego system gospodarki odpadami komunalnymi w kwocie 1 056,57 zł,
- wykonano serwis kserokopiarki za kwotę 221,40 zł,
- zlecono wykonanie remontu pomieszczenia socjalnego na PSZOK za kwotę 1 230,00 zł,
- zlecono naprawę trzech dzwonów do segregacji odpadów komunalnych za kwotę 154,93 zł,
- opłaty za usługi telekomunikacyjne to wydatek 293,97 zł,
- 50,60 zł to wydatek związany ze zwrotem kosztów dojazdu pracownika na szkolenie związane z gospodarką odpadami komunalnymi,

- koszty pracownicze, dwóch osób obsługujących system gospodarki odpadami, w wymiarze czasu pracy wynoszącego 1,7 etatu to 174 852,34 zł.

Poniżej przedstawiono w wersji tabelarycznej dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami komunalnymi (rozdział 90002).

Zestawienie dochodów i wydatków planowanych i faktycznie zrealizowanych w 2024 roku.

Dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami (dział 900, rozdział 90002)			
Dochody		Wydatki	
Plan	3 087 000,00	Plan	3 492 604,28
Wykonanie	2 925 066,21	Wykonanie	3 475 764,78
%	94,75	%	99,52

Pozostałe (znikome) dochody związane z gospodarką odpadami są to wpływy z tytułu opłaty za zlecane przez właścicieli nieruchomości tzw. usługi dodatkowe (opisane szczegółowo w V. Ilości wytworzonych odpadów komunalnych w Gminie Mrocza, 4. Usługa dodatkowa) oraz wyegzekwowane koszty upomnień i odsetek. Plan dochodów został uchwalony w wysokości 36 000,00 zł, a wykonany na kwotę 47 258,61 zł, co stanowi 131,27 % planu rocznego. Natomiast wydatki jakie zaplanowano na ten cel, to kwota 125 000,00 zł, którą wykorzystano w 100,00 %. W ramach wydatkowanych środków wykonano IV, przedostatni etap rekultywacji Gminnego Składowiska Odpadów Innych niż Niebezpieczne i Obojętne w miejscowości Ostrowo gm. Mrocza. Zakończenie rekultywacji planowane jest na rok 2025.

Poniżej przedstawiono w wersji tabelarycznej dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami komunalnymi (rozdział 90026).

Zestawienie dochodów i wydatków planowanych i faktycznie zrealizowanych w 2024 roku.

Dochody i wydatki związane z pozostałymi działaniami związanymi z gospodarką odpadami (dział 900, rozdział 90026)			
Dochody		Wydatki	
Plan	36 000,00	Plan	125 000,00
Wykonanie	47 258,61	Wykonanie	125 000,00
%	131,27	%	100,00



Zdjęcia nr 10-11. Rekultywacja

Informacje dotyczące zaległości i prowadzonych czynności windykacyjnych w 2024 r.:

- 45 180,47 zł to wpływy z tytułu wyegzekwowanych kosztów upomnień i odsetek od nieterminowych płatności,
- zaległości na koniec okresu sprawozdawczego wynosiły 656 494,42 zł za okres od początku funkcjonowania systemu tj. od 1 lipca 2013 roku, a nadpłaty – 65 946,15 zł. Zaległości są dość wysokie, ponieważ gdy zaległość nie przekracza 10 – krotności kosztów upomnienia, tj. kwoty 160,00 zł, wówczas organ podatkowy nie może dochodzić roszczeń i wszczynać egzekucji. Stan ten powoduje narastanie zaległości u dużej liczby mieszkańców,
- do podatników, którzy w terminie nie opłacili należności wysłano 1 377 upomnień na łączną kwotę 329 107,85 zł,
- do końca 2024 roku wystawiono 619 tytułów wykonawczych na kwotę 175 597,58 zł,
- wobec zobowiązanych podjęto szereg działań informacyjnych, zmierzających do dobrowolnego wykonania przez nich obowiązku zapłaty, bez konieczności wszczęcia egzekucji administracyjnej. Działania były podjęte do osób, których zaległości nie przekroczyły 160,00 zł (od tej kwoty można prowadzić windykacje zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji). Na dzień 31.12.2024 r. zaległości dla osób nieprzekraczających ww. kwoty wyniosły 23 413,12 zł.
- **w 2024 roku Burmistrz Miasta i Gminy w Mroczy nie udzielił żadnych ulg w spłacie zobowiązań dot. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Rejestr Działalności Regulowanej

Innym obowiązkiem wynikającym z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest prowadzenie przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Rejestru Działalności Regulowanej. Prócz firm odbierających odpady z terenu gminy Mrocza w 2024 r. były jeszcze wpisane następujące podmioty:

- Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Corimp Sp. z o. o., ul. Wojska Polskiego 65, 85 – 825 Bydgoszcz,
- Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o., ul. Ciepła 4, 86 – 100 Świecie,
- Remondis Bydgoszcz Sp. z o. o., ul. Inwalidów 45, 85 – 749 Bydgoszcz,
- Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o. o., ul. Strzelecka 16, 89 – 430 Kamień Krajeński,
- Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., ul. E. Orzeszkowej 8, 89 – 400 Sępólno Krajeńskie,
- Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., ul. Poczтова 2, 89 – 410 Więcbork.

Powyższe firmy nie odbierały żadnych odpadów od właścicieli nieruchomości w ubiegłym roku.

Ilości wytworzonych odpadów komunalnych w Gminie Mrocza

Ilość odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości

W 2024 r. w gminie Mrocza odebrano bezpośrednio od właścicieli nieruchomości łącznie 2 768,5802 Mg odpadów komunalnych, w tym 2252,7200 Mg było niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (co stanowi zwiększenie ogólnej ilości odebranych odpadów o 6,46 % w stosunku do roku 2023, natomiast ilość odpadów niesegregowanych (zmieszanych) wzrosła o 4,63 %). Jednocześnie nieznacznie zmalał udział odpadów niesegregowanych w ogólnej masie odebranych odpadów z 82,71% w 2023 r. do 81,37 % w 2024 r. Świadczy to o powolnym ale sukcesywnym zwiększaniu efektywności selektywnego zbierania odpadów komunalnych u źródła. Ilość odpadów odebranych z terenu gminy Mrocza w 2024 roku z podziałem na poszczególne kody odpadów została przedstawiona w tabeli poniżej:

Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Mrocza w 2024 r

Kod odpadu			Rodzaj Odpadu	RAZEM	%
15	15 01	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	25,6200	0,92 %
		15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	163,6000	5,91 %
		15 01 04	Opakowania z metali	0,0000	0,00 %
		15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	0,0000	0,00 %
		15 01 07	Opakowania ze szkła	178,1600	6,44 %
20	20 01	20 01 01	Papier i tektura	0,0000	0,00 %
		20 01 02	Szkło	0,0000	0,00 %
		20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	0,0000	0,00 %
		20 01 23	Urządzenia zawierające freony	3,2500	0,11 %
		20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,2162	0,008 %
		20 01 34	Baterie i akumulatory	0,0400	0,001 %
		20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,8000	0,07 %
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	5,4600	0,20 %		
20	20 02	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	97,5000	3,52 %
20	20 03	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 252,7200	81,37 %
		20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	40,214	1,45 %
RAZEM				2 768,5802	100 %

Ilość odpadów komunalnych zebranych w PSZOK-u

W gminie Mrocza PSZOK zlokalizowany jest na dawnym składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie, gm. Mrocza. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) to miejsce, gdzie można przekazać odpady, zarówno te, które nie mogą być wyrzucane do kontenerów do selektywnego zbierania odpadów jak i te, które można tam wrzucać. Chodzi o sytuacje kiedy właściciel nieruchomości z jakichś powodów chce sam dostarczyć odpady posegregowane do PSZOK. Właściciele nieruchomości mogą dostarczyć odpady takie jak: papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury, metale oraz opakowania

z metali, tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, szkło oraz opakowania szklane, opakowania wielomateriałowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, folie po kiszonkach, worki po nawozach, tekstylia i odzież, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki. W ubiegłym roku do PSZOK-a mieszkańcy dostarczyli 172,1560 Mg posegregowanych odpadów.

Rodzaje i ilości dostarczonych odpadów zostało przedstawione w poniższej tabeli. Ilość odpadów dostarczonych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w 2024 r.

Kod odpadu			Rodzaj Odpadu	RAZEM
15	15 01	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	1,7600
		15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	31,9960
		15 01 04	Opakowania z metali	0,2200
		15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	0,0000
		15 01 07	Opakowania ze szkła	1,4200
16	16 01	16 01 03	Zużyte opony	11,8900
17	17 01	17 01 01	Odpady betonu i gruz betonowy z rozbiórek i remontów	69,135
	17 01	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	0,0000
	17 09	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	0,0000
20	20 01	20 01 01	Papier i tektura	0,0000
		20 01 02	Szkło	0,0000
		20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	0,0000
		20 01 10	Odzież	0,0000
		20 01 23	Urządzenia zawierające freony	2,5100
		20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,2200
		20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,9850
		20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	4,9950
		20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,0000
		20 01 40	Metale	0,0000
20	20 03	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	47,0250
RAZEM				172,16

Ilość odpadów komunalnych zebranych w punkcie skupu

Na terenie gminy Mrocza działa tylko jeden punkt skupu, który przyjmuje różnego rodzaju metale. W analizowanym czasie punkt ten przyjął 6,6248 Mg.

Zestawienie zebranych odpadów przez punkt skupu metali w 2024 roku.

Kod odpadu			Rodzaj Odpadu	RAZEM
15	15 01	15 01 04	Opakowania z metali	6,6248
RAZEM				6,62

Usługa dodatkowa

Gmina Mroczka świadczy również **usługi dodatkowe** w ramach gospodarki odpadami. W poprzednim roku 20. właścicieli nieruchomości skorzystało z przedmiotowej usługi, z czego 11. zleciło odbiór odpadów z tereny nieruchomości, a pozostałych 9. dostarczyło odpady do PSZOK-a we własnym zakresie. Mieszkańcy dostarczali do PSZOK-a odpady gruzu i betonu oraz odpadów wielkogabarytowych w ilości 6,4100 Mg za kwotę 2 239,06 zł. Wykonanie w zakresie usługi dodatkowej wyniosło wg stanu na dzień 31.12.2023 r. 2 030,27 zł.

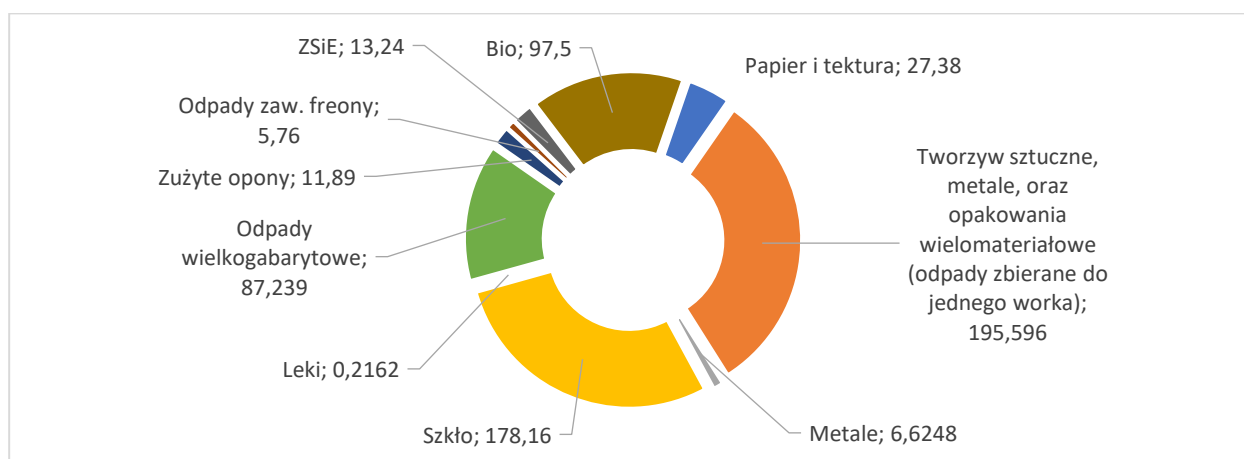
Wykaz ilości i rodzajów odpadów dostarczonych do PSZOK-a w ramach usługi dodatkowej w 2024 r.

Kod odpadu			Rodzaj odpadu	Ilość dostarczonych odpadów (w Mg)
17	17 01	17 01 01	Odpady betonu i gruz betonowy z rozbiórek i remontów	4,7200
20	20 03	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	0,7400
RAZEM				5,4600

Wykaz ilości i rodzajów odpadów odebranych z nieruchomości w ramach usługi dodatkowej w 2024 r.

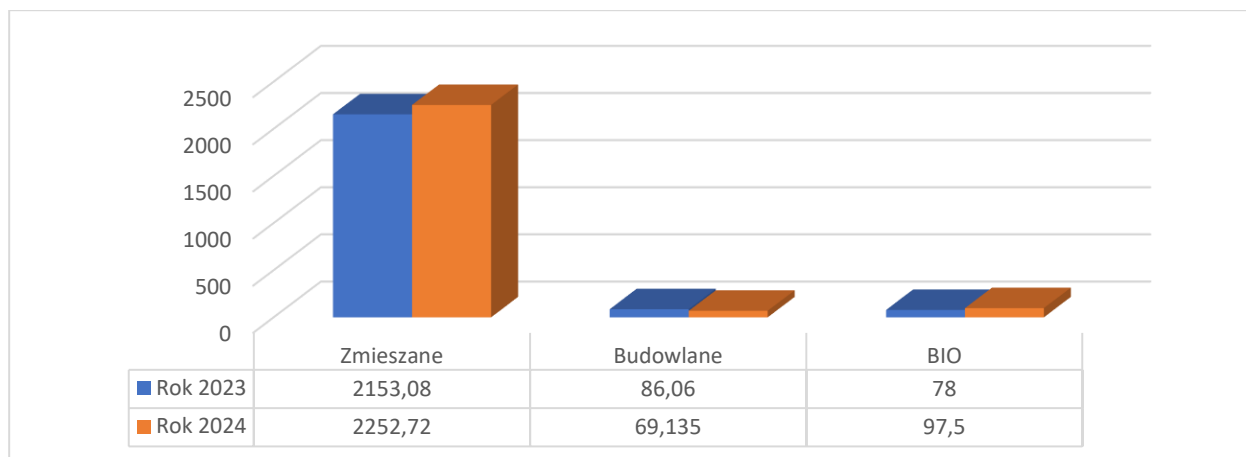
Kod odpadu			Rodzaj odpadu	Ilość dostarczonych odpadów (w Mg)
20	20 03	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	0,9500
RAZEM				0,9500

W gminie Mroczka odebrano, zebrano oraz przyjęto do punktu skupu łącznie 2 947,3610 Mg odpadów komunalnych, co stanowi wzrost o ok 6,45% w stosunku do roku poprzedniego. Ilości odpadów w 2024 r. względem roku 2023 wzrosła.

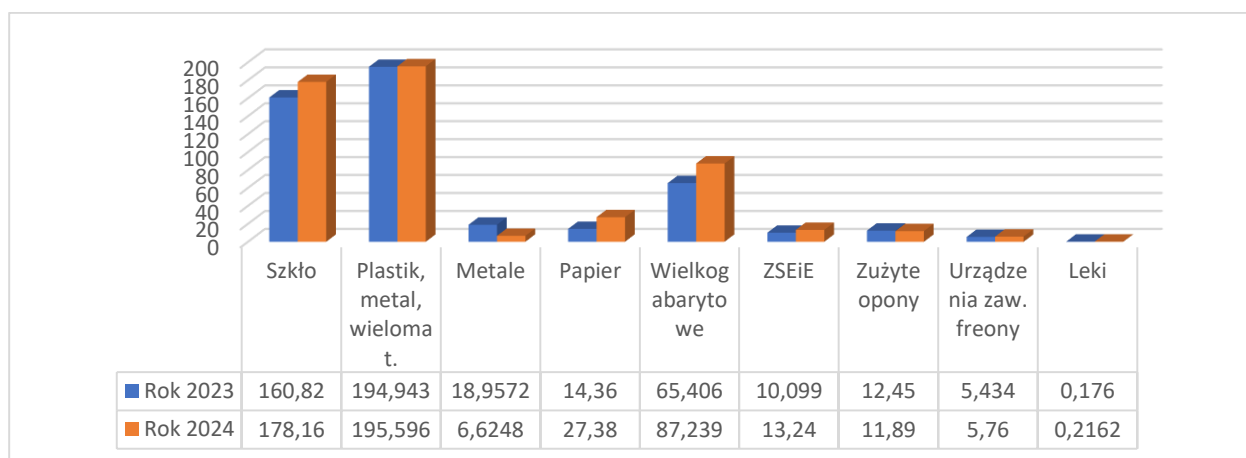


Wykres 2. Udział poszczególnych odpadów odebranych i zebranych w 2024 r. bez odpadów zmieszanych, budowlanych i BIO [w Mg].

Poniższe wykresy obrazują jak ilości odpadów odebranych i zebranych względem roku 2023.



Wykres 3. Wykaz poszczególnych rodzajów odpadów zebranych i odebranych w roku 2024 względem 2023 r. w Mg].



Wykres 4. Wykaz pozostałych rodzajów odpadów zebranych i odebranych w roku 2023 względem 2022 r. [w Mg].

Osiągnięte przez Gminę Mrocza poziomy

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa za rok 2024 gminy zobowiązane są do obliczenia:

- poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
- poziomu składowania,
- poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.

Poziomy osiągnięte przez Gminę Mrocza w roku 2024 przedstawiono w tabeli poniżej.

Osiągnięte poziomy przez Gminę Mrocza w 2024 roku.

Rodzaj poziomu	Poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych [%]	Poziom składowania [%]	Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.
Poziom wynikający z przepisów prawa za 2024	45	nieokreślony	nieokreślony
Poziom osiągnięty przez Gminę Mrocza	51,11	0,01	0,04

Pomimo, iż przepisy nakazują gminom obliczanie osiągniętych poziomów, ustawodawca wskazał jedynie wysokość minimalnego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych. Zgodnie z art. 3b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, co najmniej 45% odebranych i zebranych odpadów komunalnych musiało być poddanych recyklingowi lub przygotowaniu do ponownego użycia. W roku 2024 Gmina Mrocza osiągnęła ten poziom z wynikiem 51,11 % czyli został on osiągnięty z dużym zapasem. Poziom określony ww ustawą na rok 2025 jest o 10 procent wyższy w stosunku do roku 2024 i wynosi 55%. Jest to bardzo trudny poziom do osiągnięcia, w związku z czym należy wdrażać wszystkie możliwe metody skutkujące zwiększeniem ilości odpadów segregowanych oraz zmniejszenie ilości odpadów zmieszanych. Aby to osiągnąć należy edukować społeczeństwo, a także dokonywać kontroli właścicieli nieruchomości pod kątem segregacji odpadów, oraz również firmy wywozowe pod kątem wywiązywania się z warunków umowy odbioru i zagospodarowania odpadów.

c) Polityka edukacyjna

Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy

Gmina Mroczka jest organem prowadzącym dla dwóch szkół podstawowych oraz jednego przedszkola. Zgodnie ze stanem Systemu Informacji Oświatowej na dzień 30.09.2024 r. liczba uczniów, nauczycieli i pracowników administracji i obsługi w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Mroczka przedstawiała się następująco:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość oddziałów	Liczba dzieci
1	Przedszkole Miejskie w Mroczy	9	189
2	Oddziały przedszkolne w SP w Mroczy	1	25
3	Oddziały przedszkolne w SP w Witosławiu	2	36
RAZEM:		12	250

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość oddziałów	Liczba uczniów	w tym: liczba uczniów w poszczególnych klasach							
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	29	565	61	64	63	72	64	84	82	75
2	Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu	8	91	17	13	9	10	8	9	11	14
RAZEM:		37	656	78	77	72	82	72	93	93	89

W roku szkolnym 2024/2025 liczba ogółem oddziałów przedszkolnych zwiększyła się o 1 oddział w stosunku do roku szkolnego 2023/2024, a tym samym zwiększyła się również liczba dzieci uczęszczających do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych o 16 w stosunku do roku szkolnego ubiegłego.

Liczba oddziałów szkół podstawowych zarówno w roku szkolnym obecnym jak i poprzednim była na tym samym poziomie. Zmianie uległa liczba uczniów o 2.

Według stanu na 30.09.2024 r. do placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Mroczka uczęszczało troje dzieci z Ukrainy (1 SP Witosław, 2 SP Mroczka).

**Zatrudnienie w placówkach oświatowych,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Mroczka
– wg stanu na dzień 30 września 2024 r.**

Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy:

Grupa	stopień awansu zawodowego	zatrudnienie w osobach	zatrudnienie w etatach
Nauczyciele	nauczyciel początkujący	6	5,5
	nauczyciel mianowany	8	8
	nauczyciel dyplomowany	52	50,61
Administracja	x	3	3
Obsługa	x	18	16,5
Razem		87	83,61

Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu:

Grupa	stopień awansu zawodowego	zatrudnienie w osobach	zatrudnienie w etatach
Nauczyciele	nauczyciel mianowany	6	4,72
	nauczyciel dyplomowany	13	11,34
Administracja	x	1	1
Obsługa	x	10	9
Razem		30	26,06

Przedszkole Miejskie w Mroczy:

Grupa	stopień awansu zawodowego	zatrudnienie w osobach	zatrudnienie w etatach
Nauczyciele	nauczyciel początkujący	6	6
	nauczyciel mianowany	7	6,64
	nauczyciel dyplomowany	3	2,86
Administracja	x	2	2
Obsługa	x	12	12
Razem		30	29,50

Zatrudnienie w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy w 2024 r.:

Grupa	zatrudnienie w osobach	zatrudnienie w etatach
Administracja	6	6
Obsługa	2	1,25
Razem	8	7,25

WYNIKI SPRAWDZIANU ÓSMOKLASISTY

14-16.05.2024

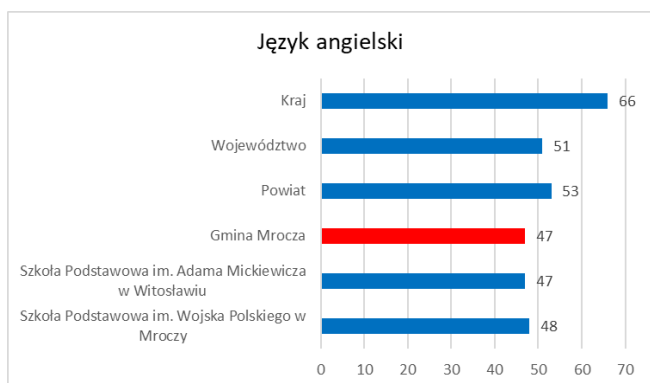
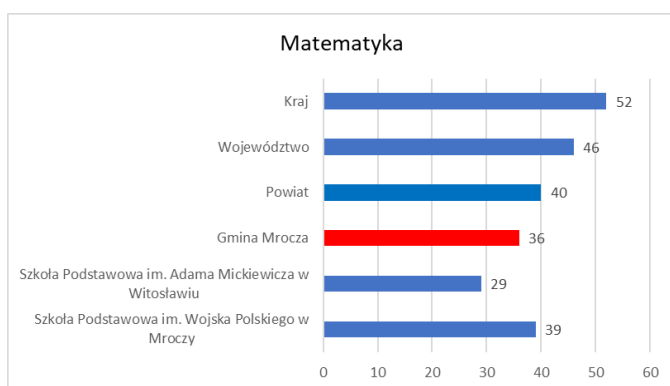
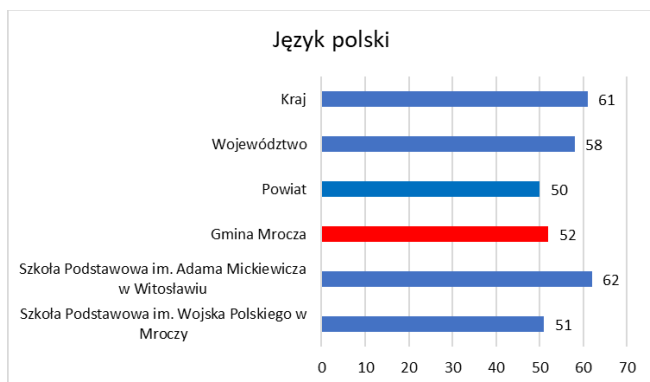
Egzamin ósmoklasisty **został przeprowadzony w dniach od 14 do 16 maja 2024 r.** Obowiązującą formą egzaminu jest forma pisemna, a każdy ósmoklasista przystępuje do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.:

- języka polskiego,
- matematyki,
- języka obcego nowożytnego.

Wyniki egzaminu ósmoklasisty przeprowadzonego w roku 2024 przedstawia poniższa tabela:

PLACÓWKA	WYNIKI					
	Część I j. polski		Część II matematyka		Część III j. angielski	
	procenty	stanin	procenty	stanin	procenty	stanin
Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	51	III	39	IV	48	III
Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu	62	V	29	II	47	III
Gmina	52	IV	36	III	47	III
Powiat	50	III	40	IV	53	IV
Województwo	58	V	46	V	61	V
Kraj	61	V	52	V	66	V

Porównanie uzyskanych wyników na tle powiatu, województwa i kraju



Średni wynik egzaminu ósmoklasisty z języka polskiego uczniów klas VIII w Gminie Mroczka roku szkolnym 2023/2024 wyniósł 52%, z matematyki 36%, natomiast z języka angielskiego 47%.

Najwyższe wyniki osiągnęła szkoła:

- z języka polskiego: Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu (62%);
- z matematyki: Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy (39%);
- z języka angielskiego: Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy (48%).

KLASYFIKACJA/PROMOCJA W ROKU SZKOLNYM 2023/2024

Szkoła Podstawowa w Witosławiu:

klasyfikowani/promowani: 67 uczniów

- kl. VII

jeden uczeń nie uzyskał promocji do klasy VIII - nie zdał egzaminu poprawkowego z matematyki;

Szkoła Podstawowa w Mroczy:

- kl. I:

klasyfikowani/promowani: 64 uczniów

niepromowani: 1 uczeń - nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych program nauczania, niepromowany na wniosek wychowawcy i rodziców,

- kl. II:

klasyfikowani/promowani: 63 uczniów,

- kl. III:

klasyfikowani/promowani: 74 uczniów,

- kl. IV:

klasyfikowani/promowani: 65 uczniów

- kl. V:

klasyfikowani/promowani: 83 uczniów,

- kl. VI:

klasyfikowani/promowani: 83 uczniów,

niepromowani: 2 uczniów - oceny roczne niedostateczne,

- kl. VII:

klasyfikowani/promowani: 77 uczniów

niepromowani: 2 uczniów - oceny roczne niedostateczne,

- kl. VIII:

klasyfikowani: 68 uczniów

nie ukończył szkoły : 1 - wysoka absencja, oceny roczne niedostateczne.

KONKURSY, ZAWODY, OLIMPIADY

Dzieci i uczniowie chętnie i z satysfakcją uczestniczą w różnego rodzaju rywalizacjach, przy wsparciu nauczycieli, co ma istotny wpływ u młodych ludzi na budowanie pewności siebie, odporności na stres, a także na rozwój intelektualny oraz różnych umiejętności w tym także artystyczny. Udział w różnego rodzaju współzawodnictwie pobudza motywację do nauki, rozwija wiedzę o naszym regionie, integruje społeczność szkolną wokół wspólnych wartości, ale to także okazja do sprawdzenia własnych umiejętności, rozwijania pasji i nawiązywania nowych kontaktów.

Oto przykłady sukcesów uczniów i dzieci.

Szkoła Podstawowa w Mroczy:

- ❖ Laureatka Konkurs Przedmiotowego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy 2023/2024

Nicola Sosnowska (kl. 8b)



- ❖ Finały Kujawsko-Pomorskich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Koszykówcze Chłopców

III miejsce SP Mroczy

Skład: Mikołaj Hoppe, Cyprian Hamowski, Kacper Klebs, Igor Tonderys, Alex Pawłowski, Szymon Frydrychowicz, Igor Pikula, Ksawery Pokojski, Tymon Pokrzywka



- ❖ Powiatowy Konkurs Plastyczny „Zapobiegamy Pożarom” w kategorii klas I-IV

Mateusz Zaborowski (kl. 2a) - I miejsce



- ❖ Wojewódzki Konkurs Przedmiotowy Kuratora Oświaty w Bydgoszczy

Michał Mróz (kl. 7b) - finalista

- ❖ Wojewódzki Turniej Słowa „Dzieci mają głos” - konkurs recytatorski w kategorii klas IV-VI
Apolonia Leks (kl. 4b) - I miejsce



- ❖ Wojewódzkie Igrzyska Dzieci - Festiwal Sztafet
Skład: **Lena Józwiak, Zuzanna Dziamecka, Julia Rosa, Aleksandra Tonderys - V miejsce**



- ❖ W ramach projektu “Poznajemy Krajnę od A do Z” odbyły się dwa Gminne Konkursy Plastyczne:
 - „Mrocza Moja Mała Ojczyzna” w kategorii klas I - III
Antoni Splitt (kl. 3a) - I miejsce
 - „MEMOMrocza” w kategorii klas IV - VIII
Jan Zmudziński (kl. 5a) - I miejsce



Szkoła Podstawowa w Witosławiu:

Uczniowie wzięli udział w konkursach o różnorodnej tematyce, co uzyskując wysokie osiągnięcia na szczeblu ogólnopolskim, wojewódzkim, powiatowym i gminnym, m. in. były to:

- ❖ Turniej Wiedzy o Krajinie - I miejsce,
- ❖ Gminnym Konkursie Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym i Krajinie - I miejsce,
- ❖ Konkursy literackie, plastyczne i wiedzy integrowały społeczność szkolną wokół wspólnych wartości. Udział w konkursach przedmiotowych i tematycznych z okazji Dnia Patrona motywował uczniów do nauki i rozwijania umiejętności
- ❖ Wyróżnienie w Ogólnopolskim Konkursie wydawnictwa Nowa Baśń: Zachęć kolegę do przeczytania serii książek Wojownicy,
- ❖ Gminny i Powiatowy turniej Wiedzy Pożarniczej,
- ❖ Powiatowy i Wojewódzki Konkurs Recytatorski,
- ❖ Ogólnopolski Konkurs Matematyczny - 11 miejsce,
- ❖ Konkurs matematyczny "Leon" -miejsca: 11,13,15, dwa 19 i 22,
- ❖ Gminny Konkurs Talentów (w Mroczy) - II miejsce,
- ❖ Gminny Konkurs Czytelniczy "Rozczytane Kosowo"- I miejsce i wyróżnienie,
- ❖ Ogólnopolski Kangur matematyczny „Żaczek”.

STAN TECHNICZNY I WYPOSAŻENIE OBIEKTÓW

We wszystkich placówkach oświatowych regularnie i cyklicznie, zgodnie z obowiązującymi przepisami (co najmniej raz w roku) dokonywane są kompleksowe kontrole stanu BHP przez uprawnione podmioty a także przeprowadzane są kontrole oraz stanu technicznego budynków i terenu przyległego oraz sanitarne przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nakle nad Notecią. Wszelkie ewentualne zalecenia, uwagi bądź stwierdzone nieprawidłowości są realizowane niezwłocznie, a w przypadku, gdy wymagane są do tego nakłady finansowe, podejmowane są działania do zabezpieczania takich środków w budżecie danej jednostki.

Szkoła Podstawowa w Mroczy:



Placówkę obejmują trzy dwupiętrowe budynki A, B i C.

Budynek A i B ogrzewany jest olejem opałowym, natomiast budynek C pelletem drzewnym.

Sale lekcyjne i pomieszczenia biurowe wyposażone są częściowo w klimatyzację oraz rolety wewnętrzne.

Szkoła posiada plac zabaw, salę gimnastyczną oraz kompleks boisk sportowych Orlik (boisko trawiaste, boisko wielofunkcyjne oraz budynek socjalny).

Szkoła wyposażona jest w niezbędne pomoce dydaktyczne oraz nowoczesny sprzęt IT (w tym monitory interaktywne w każdej sali lekcyjnej).

W bibliotece szkolnej systematycznie uzupełniane są i wymieniane lektury zgodnie z kanonem lektur. Wymiany wymaga sprzęt w salach komputerowych.

W ramach Projektu edukacyjnego dla uczniów szkół podstawowych gminy Mrocza (w ramach ZIT) - dofinansowanie projektu w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 w roku szkolnym 2025/2026 planowane jest doposażenie w pomoce dydaktyczne oraz specjalistyczny sprzęt sali językowej.

W roku 2024 w ramach Programu Aktywna Szkoła-Zakup sprzętu sportowego zakupiono sprzęt sportowy o łącznej wartości 30 367,98 zł, z czego środki dofinansowane przez Ministerstwo Sportu i Turystyki stanowiły 80% tj. 24 294,38 zł, z budżetu szkoły 20% tj. 6 073,60 zł.

Zakupiony sprzęt to m.in.: wioślarze, kompresory do piłek, bloki startowe, tyczki gimnastyczne, stół do tenisa stołowego, wózek koszyk na piłki metalowy zamykany, buty lekkoatletyczne (kolce), huśtawki "bocianie gniazdo", piłki ręczne, stojące kosze do gry, podstawy gumowe do tyczki, zestaw uchwytów do obręczy, zestawy do koszykówki z tablicą, obręczą standard i siatką.

Szkoła Podstawowa w Witosławiu:

Budynek jest budynkiem piętrowym, ogrzewanym olejem opałowym. W roku 2006 została wykonana termoizolacja ścian i dachu, jednak powłoki malarskie wymagają odnowienia. Sale lekcyjne i pomieszczenia biurowe wyposażone są w klimatyzacje oraz rolety wewnętrzne.

Szkoła posiada plac zabaw, niepełnowymiarową salę gimnastyczną oraz kompleks boisk sportowych Orlik (boisko trawiaste, boisko wielofunkcyjne oraz budynek socjalny). Na potrzeby dwóch oddziałów przedszkolnych wynajmowane są pomieszczenia w WDK Witosław.



Szkoła wyposażona jest w niezbędne pomoce dydaktyczne oraz nowoczesny sprzęt IT (w tym monitor interaktywny w każdej sali lekcyjnej). Systematycznie uzupełniane są lektury w bibliotece szkolnej zgodnie z kanonem lektur. Wymiany wymaga sprzęt w sali komputerowej, zadanie to zaplanowane jest na przyszły rok szkolny w ramach Projektu edukacyjnego dla

uczniów szkół podstawowych Gminy Mroczka (w ramach ZIT) - dofinansowanie projektu w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

W lipcu 2024 r. wykonany został roczny przegląd techniczny budynków. Jednym z zaleceń było wykonanie remontu szatni przy sali gimnastycznej, który przeprowadzono jesienią. Koszt remontu 60.000,00 zł.

W 2024 r. doposażony został plac zabaw - koszt 60 393,00 zł. W ramach Programu Aktywna szkoła zakupiono sprzęt sportowy - koszt zakupu sprzętu ogółem 31 021,35 zł, z czego Ministerstwo Sportu i Turystyki 80%, budżet szkoły 20%.



W roku 2024 w ramach Programu Aktywna Szkoła-Zakup sprzętu sportowego zakupiono sprzęt sportowy o łącznej wartości 31 021,35zł, z czego środki dofinansowane przez Ministerstwo Sportu i Turystyki stanowiły 80% tj. 24 817,08 zł, z budżetu szkoły 20% tj. 6 204,27 zł.

Zakupiony sprzęt to m.in.: tarcze do darta, siatka do siatkówki profesjonalna, stojak szkolny, poprzeczka treningowa, mata do celności strzałów, siatka celownicza, ławki, matematyka w ruchu - zestaw aktywności, zeskok do skoku wzwyż treningowy.

Przedszkole Miejskie w Mroczy



Budynek ma dwie kondygnacje o łącznej powierzchni 1 588m². Na parterze znajduje się 8 sal dla dzieci oraz przestronny hol, na piętrze natomiast znajdują pomieszczenia administracyjne. Każda z sal ma blisko 70 m² powierzchni oraz osobne magazynki leżaków oraz toaletę. Obiekt zaprojektowano w taki sposób, aby pomieścić 200 wychowanków. Budynek wyróżnia się ciekawą formą architektoniczną oraz wykorzystaniem najnowszych technologii. Motywem przewodnim wewnątrz jest dżungla. Budynek został oddany do użytku w 2021 roku (na rok szkolny 2021/2022).



MODERNIZACJA INFRASTRUKTURY

Kolejnym istotnym elementem priorytetowych kierunków działań Gminy jest dbałość o stan techniczny **infrastruktury oświatowej** i jej modernizacja, bieżące naprawy, renowacja. W 2024 r. w szkołach przeprowadzono następujące prace remontowo-modernizacyjne:

Szkoła Podstawowa w Mroczy

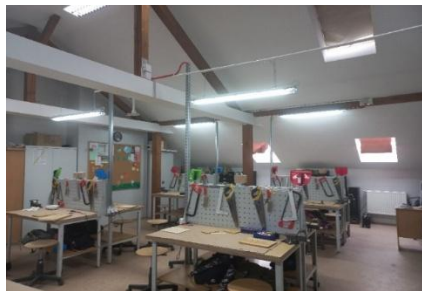
1. Remont pracowni komputerowej (nr 1) w budynku A - uzupełnienie ubytków, odnowienie powłok malarskich (sufit, ściany),
termin wykonanych prac: 08.07.2024 r.-17.07.2024 r.,
koszt z budżetu szkoły: 4 372,00 zł;



2. Remont sal w budynku C (nr 207, 208) - uzupełnienie ubytków, odnowienie powłok malarskich (sufit, ściany),

termin wykonanych prac: 01.08.2024 r.-23.08.2024 r.

koszt z budżetu szkoły: 13 628,00 zł;



3. Naprawa schodów zewnętrznych przy ulicy Sportowej 2, budynek C - usunięcie podłoża z betonu, położenie nawierzchni z kostki betonowej,

termin wykonanych prac: 28.11.2025 r.- 16.12.2024 r.,

koszt z budżetu szkoły: 30 000,00 zł;



4. Remont sal nr 16 i 17 w budynku A - uzupełnienie ubytków, odnowienie powłok malarskich (sufit, ściany),

termin wykonanych prac: 21.08.2024 r.- 28.08.2024 r.,

koszt z budżetu szkoły: 11 855,00 zł;



5. Remont cokołu w budynku A - przygotowanie podłoża, położenie tynku żywicznego,

termin wykonanych prac: 28.08.2024 r.- 04.09.2024 r.,

koszt z budżet szkoły: 1680,00 zł;



6. Naprawa pokrycia dachowego (budynek B, nad salą nr 10) - demontaż oraz montaż opierzeń blacharskich i dachówki,

termin wykonanych prac: 01.10.2024 r.-20.10.2024 r.,

koszt z budżet szkoły: 13 038,00 zł;

7. Naprawa ogrodzenia boiska trawiastego na kompleksie boisk sportowych „Orlik” - demontaż zniszczonych paneli i montaż nowych paneli ogrodzeniowych,

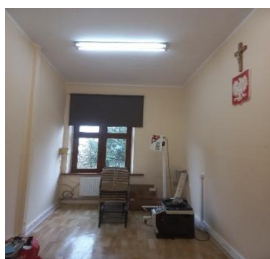
termin wykonanych prac: 14.11.2024 r.-15.11.2024 r.,

koszt z budżet szkoły: 11 000,00 zł;



8. Remont pomieszczeń po zalaniu sala nr 5 i 10 w budynku B (po zalaniu) - uzupełnienie ubytków, odnowienie powłok malarskich (sufit, ściany),

termin wykonanych prac: 04.11.2024 r.- 06.12.2024 r.,
koszt z budżet szkoły: 11 955,91 zł;

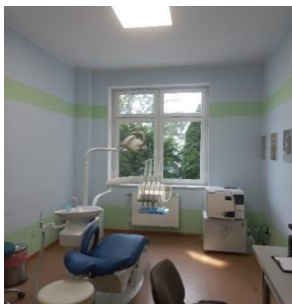


9. Wymiana wykładziny PCV w salach nr 16 i 17 w budynku A - demontaż zniszczonej wykładziny i położenie nowej wykładziny PCV,
termin wykonanych prac: 13.12.2024 r.-18.12.2024 r.,
koszt z budżet szkoły: 9 500,00 zł;



10. Przygotowanie infrastruktury pod gabinet stomatologiczny w budynku C - rozprowadzanie instalacji i zasilania,

termin wykonanych prac: grudzień 2024 r.,
koszt z budżet szkoły: 4 748,88 zł.



Szkoła Podstawowa w Witosławiu

1. Remont przyległej do sali gimnastycznej szatni wraz z ciągiem komunikacyjnym i sanitariatem - wyburzenie ścian działowych, skucie płytek ceramicznych, demontaż i montaż drzwi, postawienie ściany działowej, wyrównanie wraz z wygładzeniem ścian, przeróbki instalacji elektrycznej, przeróbki instalacji wod-kan, ułożenie glazury w pomieszczeniu, demontaż wc, umywalki, brodzika, montaż wc, umywalki wraz z podejściami wodno-kanalizacyjnymi i baterią, wyrównanie posadzki, ułożenie paneli winylowych z listwami, malowanie ścian i sufitów

termin wykonanych prac: 09.09.2024 r. - 30.10.2024 r.,

koszt z budżet szkoły: 60 000,00 zł;



Przedszkole Miejskie w Mroczy

Z uwagi na projekt, którym w roku 2024 nadal objęte było Przedszkole nie prowadzono działań modernizacyjnych oraz nie dokonywano zmian w budynku. W ramach trwającej gwarancji dokonywano usunięcia drobnych usterek bez ingerencji w strukturę obiektu.

ZAPEWNIENIE RÓWNEGO DOSTĘPU DO EDUKACJI

Gmina zapewnia równy dostęp do szkół, oddziałów przedszkolnych oraz przedszkola wszystkim dzieciom i uczniom zamieszkującym na naszym terenie, także tym, które wymagają szczególnej opieki, dodatkowych zajęć wspierających rozwój czy zapewnienia wsparcia ze strony nauczyciela współorganizującego, co wynika z orzeczeń, opinii bądź z dokonanej wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania ucznia. Grupa specjalistów zatrudniona w szkołach i przedszkolu (pedagodzy, pedagogzy specjalmi, psycholodzy, logopedzi, terapeuci pedagogiczni) zgodnie z nowymi wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa dba o pomoc wszystkim dzieciom/uczniom w związku z ich potrzebami oraz wspiera także rodziców.

Sale do zajęć, świetlice, sale sportowe, boiska oraz biblioteki są odpowiednio wyposażone i doposażane. W Przedszkolu Miejskim i Szkole Podstawowej w Mroczy znajdują się sale specjalistyczne do zajęć terapii integracji sensorycznej.

Gmina zapewnia także bezpłatny transport i opiekę dzieci i uczniów do placówek oświatowych, także dla tych, względem których nie ma takiego obowiązku – na indywidualny wniosek rodzica/opiekuna prawnego na podstawie Zarządzenia 0050.30.2024 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie przewozu dzieci, którym Gmina Mrocza nie ma obowiązku zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do przedszkoli i szkół.

Ponadto zgodnie z Uchwałą Nr XXXVIII/329/2017 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 20 października 2017 r. w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do szkół i przedszkola, dla których Gmina Mrocza nie ma obowiązku zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu, wszystkie dzieci 5-cio i 6-cio letnie oraz uczniowi klas

I-VIII mają zapewniony bezpłatny transport do placówek oświatowych, w sytuacji, gdy droga ucznia z domu do szkoły, w której obwodzie uczeń mieszka przekracza 2 km (zgodnie z art. 39 ust. 2 Prawa oświatowego, droga dziecka z domu do szkoły nie może przekraczać 3 km w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych i 4 km w przypadku uczniów klas V-VIII szkół podstawowych prawa). Transport realizowany jest przez autobusy lub busy wraz z opiekunem - z powyższego uprawnienia wynikającego z w/w uchwały skorzystało 42 uczniów na 4 trasach w tym opiekę sprawowało 4 opiekunów.

Średnioroczna liczba dowożonych uczniów na podstawie ustawy Prawo oświatowe wyniosła w 2024 r. 298 osoby. Opiekę podczas dowozu sprawowało 6 opiekunów.

Gmina zapewnia także, zgodnie z obowiązującymi przepisami, bezpłatny transport dzieci i uczniów niepełnosprawnych do szkół i ośrodków bądź dokonuje zwrotu kosztu przejazdu dziecka/ucznia wraz z opiekunem na podstawie zawartej stosownej umowy z rodzicem lub opiekunem prawnym. W 2024 r. zwartych było 4 umowy i dokonano z tego tytułu wypłat na kwotę 32 655,86 zł.

Organizacja wsparcia dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych

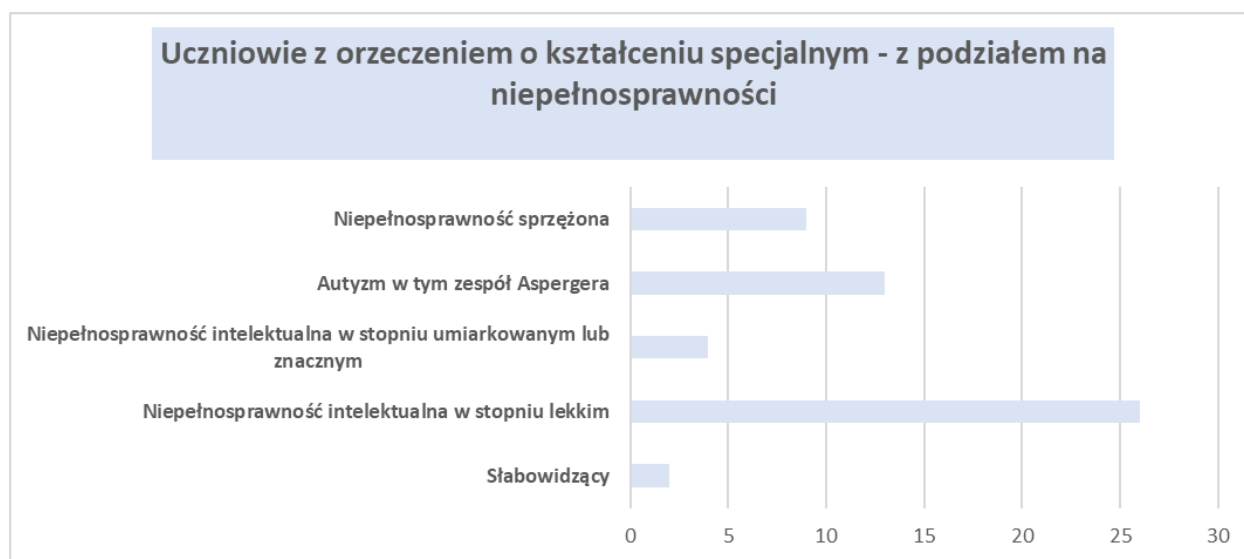
W ramach zapewnienia równego dostępu do edukacji organizowane jest wsparcie dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych

➤ KSZTAŁCENIE SPECJALNE

Kształceniem specjalnym obejmuje się dzieci i młodzież: niepełnosprawne, niedostosowane społecznie i zagrożone niedostosowaniem społecznym, wymagające stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy. Uczniowi objętemu kształceniem specjalnym dostosowuje się odpowiednio program wychowania przedszkolnego i program nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Dostosowanie następuje na podstawie opracowanego dla ucznia indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego uwzględniającego zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia

specjalnego. Również udzielana była uczniom pomoc dla dzieci posiadających opinię o wczesnym wspomaganiu czy też orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych.

LP.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów z orzeczeniem o kształceniu specjalnym		Liczba uczniów z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie realizacji zajęć rewalidacyjno - wychowawczych
		z orzeczoną jedną niepełnosprawnością	z orzeczoną niepełnosprawnością sprzężoną		
1	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	34	7	-	2
2	Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu	5	-	-	-
3	Przedszkole Miejskie w Mroczy	6	2	16	-
	RAZEM:	45	9	16	2



Dominującą niepełnosprawnością wśród uczniów jest autyzm w tym zespół Aspergera oraz niepełnosprawność lekka. Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych są nauczani przez specjalistyczną kadrę pedagogiczną w odpowiednich warunkach, z wykorzystaniem właściwych pomocy edukacyjnych.

➤ ZAJĘCIA REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZE

Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze są formą spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci i młodzież z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim w wieku od 3 do 25 roku życia.

Podstawą objęcia dziecka zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi jest orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

Zasadniczym celem zajęć jest usprawnianie dziecka niepełnosprawnego intelektualnie w stopniu głębokim na poziomie odpowiednim do jego możliwości psychofizycznych.

Podstawą prawną realizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jest Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w *sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim* (Dz.U. 2013 poz. 529).

W roku szkolnym 2024/2025 (stan na 30.09.2024 r.) **2 osoby** objęte były zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Mrocza. Zajęcia były prowadzone odpowiednio w wymiarze **6 godzin tygodniowo oraz 10 godzin tygodniowo.**

➤ **WCZESNE WSPOMAGANIE ROZWOJU DZIECKA**

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w *sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci* (Dz.U. 2017 poz. 1635 ze zm.) określa warunki organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci mającego na celu pobudzanie psychoruchowego i społecznego rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu.

W roku szkolnym 2024/2025 (stan na 30.09.2024 r.) w placówkach oświatowych funkcjonujących na terenie Gminy Mrocza wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka objętych było 16 dzieci.

Rekrutacja (na rok szkolny 2024/2025)

W ramach przeprowadzonej rekrutacji wszystkie dzieci i uczniowie, którzy ubiegali się o przyjęcie do placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Mrocza zostały przyjęte. To także kolejny aspekt w ramach realizowanych celów strategicznych Gminy, jakim jest zapewnienie równego dostępu do edukacji.

Wyszczególnienie	SP w Mroczy		SP w Witosławiu		Przedszkole Miejskie
	oddział przedszkolny	klasa 1	oddział przedszkolny	klasa 1	oddział przedszkolny
Liczba złożonych wniosków/ deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego/ zgłoszeń do klasy 1	25	62	36	17	190

w tym deklaracja o kontynuacji:	13	nie dotyczy	21	nie dotyczy	121
Liczba kandydatów zakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym (nowych)	12	62	15	17	62
w tym spoza obwodu:	0	1	1	3	3
Liczba kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym	0	0	0	0	7
Liczba kandydatów przyjętych	21 (4 kandydatów nie złożyło potwierdzenia woli)	62	36	17	185 (2 wnioski złożone po terminie wynikającym z harmonogramu rekrutacji)
Liczba wolnych miejsc po postępowaniu rekrutacyjnym	4	13	14	8	10 (łączna ilość wolnych miejsc - 195)

WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH

Wyrównywanie szans edukacyjnych to jedno z kluczowych zadań oświatowych, mające na celu zapewnienie wszystkim uczniom równych możliwości rozwoju, niezależnie od ich sytuacji rodzinnej, materialnej, zdrowotnej czy środowiskowej. W placówkach oświatowych prowadzonych przez naszą Gminę podejmujemy corocznie szereg działań wspierających uczniów w osiąganiu ich potencjału edukacyjnego przy jednoczesnym uwzględnieniu ich różnych potrzeby m.in. poprzez:

- prowadzenie zajęć wyrównawczych dla uczniów mających trudności w nauce, które pozwalają na powtórzenie i utrwalenie materiału w spokojnej atmosferze i odpowiednim dla ucznia tempie,
- możliwość uczestniczenia uczniów w zajęciach kształtujących kreatywność,
- realizowana jest edukacja włączająca uczniowie z różnymi potrzebami edukacyjnymi oraz uczniowie z niepełnosprawnościami integrują się w klasach podczas nauki, nauczyciele dostosowują metody i materiały dydaktyczne do potrzeb indywidualnych każdego ucznia,
- wsparcie nauczycieli współorganizujących kształcenie oraz nauczycieli specjalistów,
- współpracę nauczycieli i rodzice/opiekunów, tworząc spersonalizowane plany edukacyjne (WOPFU, IPET) dla każdego ucznia,
- w SP w Mroczy funkcjonuje zespół do spraw integracji z osobami z niepełnosprawnościami, który współpracuje z instytucjami (min. WTZ Mroczka, Szkoła Specjalna w Karnowie) oraz organizuje różne przedsięwzięcia np. (Dzień Kolorowej Skarpetki, inicjatywy plastyczne klas z okazji Światowego Dnia Świadomości Autyzmu, przedstawienia teatralne), aby uczniowie czuli się akceptowani i wspierani,

- prowadzenie dla uczniów kół przedmiotowych oraz kół zainteresowań umożliwiających rozwijanie pasji i talentów uczniów oraz wyrównywanie braków w wiedzy poprzez indywidualne podejście i pracę w mniejszych grupach (np. polonistyczne, przygotowujące do egzaminu ósmoklasisty),
- godziny dostępności nauczycieli, w ramach których oferowana jest pomoc uczniom, którzy potrzebują wsparcia dydaktycznego lub psychicznego,
- dostosowanie programów nauczania do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów, uwzględniając różne style uczenia się i tempo pracy,
- doradztwo zawodowe, w ramach którego uczniowie mogli poznać swoje predyspozycje zawodowe i świadomie planować swoją przyszłość,
- zajęcia z psychologiem - zajęcia grupowe i indywidualne wspierające rozwój emocjonalny i społeczny uczniów,
- współpraca z pedagogiem szkolnym (analiza sytuacji rodzinnej uczniów z trudnościami, regularne konsultacje z pedagogiem oraz psychologiem szkolnym w celu wypracowania skutecznych form wsparcia),
- Kącik Czytelniczy promujący czytelnictwo i rozwój językowy uczniów, tworząc przyjazną przestrzeń do kontaktu z literaturą,
- organizowanie wycieczek edukacyjnych (w miejsca znaczące dla regionu, kraju) wzbogacających wiedzę uczniów i integrujących klasę,
- przygotowanie (opracowanie, udział) kabaretów i innych występów rozwijających kreatywność i umiejętności pracy zespołowej,
- wyjazdy i zwiedzanie miejsc historycznych w celu rozwijania postaw patriotycznych,
- spotkania integracyjne (wyjazd do kina, teatru, spotkanie kajakowe, ognisko) – mają ogromne znaczenie dla budowania relacji między uczniami, szczególnie tymi, którzy na co dzień zmagają się z trudnościami w funkcjonowaniu społecznym, udział w wydarzeniu pozwolił również uczniom mniej aktywnym na co dzień zaistnieć w nowej roli i bardziej „odnaleźć się w grupie”,
- stosowanie różnorodnych metod i środków dydaktycznych, co umożliwia każdemu dziecku rozwój zgodny z jego potencjałem, stylem uczenia się i zainteresowaniami (kluczową rolę odgrywa tu stosowanie różnorodnych metod dydaktycznych i narzędzi edukacyjnych, które pozwalają uczniom lepiej przyswajać wiedzę i angażować się w proces nauki),
- wykorzystywanie w pracy dydaktycznej nowoczesnych środków audiowizualnych i platform edukacyjnych, takich jak eduelo.pl, OneDrive, Genial.ly, Canva. AI ,które ułatwiają uczniom dostęp do materiałów w atrakcyjnej formie oraz rozwijają kompetencje cyfrowe, umożliwiają także indywidualizację nauczania – uczniowie mogą pracować we własnym tempie i zgodnie ze swoimi potrzebami,
- dodatkowe zajęcia z języka polskiego dla uczennicy z Ukrainy,
- dodatkowe zajęcia z języka polskiego dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego,
- udział w Targach edukacyjnych (lepsze poznanie ofert szkół średnich z okolicy),
- udział uczniów w programy profilaktyczne („Chcę być szczęśliwy” oraz „Hejt i budowanie pozytywnego wizerunku w sieci”, „Daję sobie Like” oraz „Młode głowy”),
- wycieczki przedmiotowe do parku i po okolicy związane z realizowanymi treściami programowymi.

W celu możliwości wyrównania szans edukacyjnych ważna jest również indywidualizacja pracy dydaktycznej, co także realizowaliśmy w naszych szkołach tj.:

- ✓ dostosowanie metod nauczania do zróżnicowanego poziomu emocjonalnego, intelektualnego oraz motywacji uczniów,
- ✓ obniżenie wymagań edukacyjnych dla ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, co pozwoliło tym uczniom osiągać sukcesy na miarę jego możliwości,
- ✓ organizacja i prowadzenie zajęć wspierających:

-kierowanie uczniów z orzeczeniem na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, rewalidacyjne i logopedyczne,

- umożliwienie uczniom z trudnościami w mowie do udziału w zajęciach logopedycznych,

- wdrażanie do systematycznej nauki i odpowiedzialności,

- codzienne motywowanie uczniów do pracy i egzekwowanie obowiązkowości,

- zachęcanie do przestrzegania regulaminu klasowego i szkolnego,

✓ współpraca z rodzicami - częste spotkania z rodzicami (zebrania, uroczystości szkolne i klasowe), stały kontakt telefoniczny i otwartość na rozmowy poza formalnymi spotkaniami, uwzględnianie opinii rodziców w planie wychowawczym i omawianie bieżących problemów wychowawczo-edukacyjnych,

✓ edukacja i wsparcie dla rodziców – przedstawienie przygotowanych prezentacji i udostępnianie materiałów informacyjnych dotyczących rozwoju dzieci w różnym wieku szkolnym, wzmacnianie roli rodziców jako partnerów w procesie edukacyjnym i wychowawczym,

✓ budowanie pozytywnej atmosfery w klasie - kształtowanie postawy wzajemnego szacunku i pomocy między uczniami, wdrażanie uczniów do dbania o wspólne mienie (pomoce dydaktyczne, sprzęt),

✓ monitorowanie postępów uczniów - regularne ocenianie i analiza wyników sprawdzianów miesięcznych i Ogólnopolskiego Sprawdzianu Trzecioklasisty, indywidualne podejście do każdego ucznia i dostrzeganie jego mocnych stron,

Wszystkie powyższe działania tworzą spójny i kompleksowy system wsparcia, który pomaga dzieciom i uczniom przezwyciężać trudności, „rozwijać skrzydła” i osiągać sukcesy na miarę swoich możliwości.

Ponadto w Szkole Podstawowej w Mroczy funkcjonowały 3 oddziały specjalne:

- dla uczniów z klas I-III,

- dla uczniów z klas IV-VI,

- dla uczniów z klas VII-VIII.

W Przedszkolu Miejskim w Mroczy w związku z potrzebami zatrudniono 2 nauczycieli współorganizujących kształcenie specjalne, ze względu na niepełnosprawność dzieci. W placówce zatrudnieni są również pracownicy na stanowisku pomocy nauczyciela. Dzieci korzystają ze wsparcia logopedy, psychologa oraz pedagoga specjalnego. Nauczyciele także

dostosowują program nauczania do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami. W placówce tej funkcjonował 1 oddział integracyjny – grupa 6 latków „Żyrafy”.

WSPIERANIE PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNE UCZNIÓW

W ramach wyrównania szans edukacyjnych w placówkach oświatowych realizowane są różne rodzaje zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniów. Działania te mają także na celu wspieranie rozwoju dzieci i uczniów.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U z 2023 r. poz. 1798), zakres realizowanej pomocy zostaje określony w orzeczeniach i opiniach wydanych przez uprawnione poradnie oraz na podstawie bieżącej analizy potrzeb wśród dzieci i uczniów. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje dyrektor przedszkola, szkoły (powołany zespół planuje i opracowuje formy udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także określa okres oraz wymiar pomocy).

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniom polega na właściwym rozpoznaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wynikających chociażby z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego, trudności w uczeniu się, sytuacji traumatycznych, choroby przewlekłej czy też szczególnych uzdolnień.

Pomoc ta w Gminie Mroczka udzielana jest w następujących formach:

- zajęcia rozwijające uzdolnienia,
- zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się,
- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze
- zajęcia specjalistycznych (korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym,
- zindywidualizowanej ścieżki kształcenia,
- porad, konsultacji (zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia oraz zawodu),
- warsztatów.

W Szkole Podstawowej w Mroczy były to:

- terapia psychologiczna - 57 uczniów,
- zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne - 16 uczniów,
- integracja sensoryczna - 16 uczniów,
- warsztaty profilaktyczne wspierające dzieci i młodzież “Dewiacja i patologia społeczna ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki uzależnień” - 575 uczniów,
- konsultacje, spotkania z rodzicami w zakresie poradnictwa psychologicznego, socjalnego, emocjonalnego, poszukiwanie wspólnych rozwiązań - 601 spotkań.

W Szkole Podstawowej w Witosławiu były to:

- indywidualne wsparcie emocjonalne, konsultacje ze specjalistami: pomoc w radzeniu sobie ze stresem, lękiem i innymi wyzwaniami emocjonalnymi:

- OP: 2 dzieci x 2 godz.,
- I-III: 8 uczniów średnio 2 godz.,
- IV-VIII: 24 uczniów średnio 2x 1 godz.,
- zajęcia specjalistyczne: dydaktyczno-wyrównawcze, korekcyjno-kompensacyjne w celu opanowania trudności w nauce, wzmocnienia i usprawnienia funkcji psychofizycznych i społecznych dla uczniów na podstawie orzeczenia, opinii, lub wynikające z aktualnej potrzeby ucznia - 4 uczniów klasy I-III , 9 uczniów klasy IV-VIII - zajęcia 1x w tygodniu,
- zajęcia terapeutyczne z psychologiem dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego – 1 dziecko, zajęcia 1 godzina (kl. V od 09.2024),
- zajęcia terapeutyczne dla dziecka przejawiającego trudności w funkcjonowaniu emocjonalnym - OP 1 dziecko, 2 godziny,
- działania interwencyjne związane z rozwiązywaniem konfliktów między uczniami:
 - kl. I-III: 16 uczniów średnio x 1 godzina,
 - kl. IV-VI: 31 uczniów średnio x 1 godzina.

W Przedszkolu Miejskim w Mroczy były to:

- zajęcia logopedyczne – 62 dzieci,

Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne otrzymywały na bieżąco dzieci w różnych formach, adekwatnie do potrzeb.

WSPIERANIE ROZWOJU UCZNIÓW I NAUCZYCIELI (ROZWÓJ KADRY PEDAGOGICZNEJ)

Szkoły jak i przedszkole realizują zadania wynikające z przepisów prawa, a także programu wychowawczo – profilaktycznego danej placówki ze szczególnym uwzględnieniem warunków rozwoju ucznia, zasad bezpieczeństwa, a także zasad promocji i ochrony zdrowia, a w szczególności:

- udzielają pomocy psychologicznej oraz pedagogicznej,
- sprawują opiekę nad uczniami podczas zajęć na terenie placówki i poza nim stosownie do ich potrzeb oraz możliwości,
- umożliwiają rozwój intelektualny oraz fizyczny uczniów i dzieci (udział w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych, zapewnienie dostępu do nowoczesnych źródeł informacji),
- kształtują środowisko wychowawcze, które sprzyja realizacji celów i zadań (współpraca z rodzicami, kształtowanie postaw społecznie oczekiwanych, przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie),
- wyrabiają poczucia odpowiedzialności oraz szacunku wobec polskiego dziedzictwa kulturowego (organizacja imprez i uroczystości patriotycznych, kształtowanie szacunku wobec symboli narodowych, poprawne posługiwanie się językiem ojczystym, kontakty z placówkami kultury, udział w obchodach świąt patriotycznych),
- rozpowszechniają wśród uczniów wiedzę o bezpieczeństwie oraz wpływają na kształtowanie właściwych postawy wobec zagrożeń oraz sytuacji nadzwyczajnych.
- wykorzystywanie narzędzi takich jak Canva, animacje, filmy edukacyjne, chusta animacyjna, tunel i guma sensoryczna w pracy z grupą w celu uatrakcyjnienia zajęć oraz zwiększenie zaangażowania uczniów w proces edukacyjny,

- przeprowadzanie próbnych egzaminów ósmoklasisty – sprawdzenie, omówienie, analiza jako element możliwości uzupełnienia wiedzy oraz zmniejszenia stresu w ramach zapoznania się z sytuacją.

W przedszkolu dzieci uczestniczyły w zajęciach realizując podstawę programową wychowania przedszkolnego, ale także organizowane były zajęcia dodatkowe tj.: pokazy, występy, kino sferyczne, warsztaty. Dzieci miały możliwość uczestnictwa w zajęciach dodatkowych - język angielski, zajęcia sportowe, robotyka, zumba. Przedszkole angażowało się w różnorodne programy edukacyjne oraz kampanie, aby holistycznie wspierać rozwój dzieci. Organizowane były różnorodne aktywności, aby dostarczyć wiedzę i umiejętności w zakresie ekologii, zdrowia fizycznego i psychicznego, komunikacji.

Nauczyciele korzystali z różnych licznych dostępnych warsztatów i szkoleń, webinarów głównie on-line w celu poszerzenia swoich kompetencji zawodowych i osobistych.

Były to m.in.:

- szkolenia nt. „Nastolatki - problemy okresu dojrzewania”, „Jak wspierać postawę odpowiedzialności u uczniów w wieku szkolnym” - rozwijanie umiejętności wychowawczych oraz wspieranie uczniów w kształtowaniu dojrzałych postaw, „Lęk społeczny u ucznia” – nabycie wiedzy i narzędzi do rozpoznawania oraz wspierania uczniów z trudnościami emocjonalnymi, „Matematyka jest wszędzie. Jak przywrócić pasję do matematyki w szkole?”, „(Nie)świadomy nauczyciel”, „Interwencja kryzysowa w szkole”, „Strategia 3 x Z w klasach 4-8”, „Polisensoryka to najlepsza taktyka”, „Interwencja kryzysowa w szkole”, „Smartfon, wyzwanie naszych czasów”, szkolenie doskonalące w zakresie znajomości przepisów prawa pracy,
- udział w wykładzie prof. dr hab. n. med. Bogdana de Barbaro: „Rozwój osobisty w świecie niepewności i zmian” – poszerzenie kompetencji osobistych nauczycieli, lepsze radzenie sobie z wyzwaniami zawodowymi i osobistymi,
- webinary pt. „Tworzenie oraz edycja filmów i animacji w Canvie” – poszerzanie kompetencji cyfrowych, przydatnych w nowoczesnym nauczaniu, „Pomysły na Dzień Babci i Dziadka dla małych i dużych” – rozwijanie kreatywności i pomysłowości w pracy z uczniami, „Chusta animacyjna, tunel i guma sensoryczna w pracy z grupą” – zdobycie praktycznych umiejętności pracy metodami aktywizującymi i sensorycznymi, „Ocenianie kształtujące – praktyczne rozwiązania” – rozwijanie umiejętności wspierania procesu uczenia się poprzez konstruktywne informacje zwrotne, wzmacnianie motywacji uczniów, „Empiriusz na lekcjach chemii”.

Dyrektorzy dbają o nieustanną motywację do nauki i samodzielnego angażowania się w pogłębianie wiedzy pedagogów i doskonalenie warsztatu ich pracy poprzez zdobywanie nowych metod pracy, które pobudzają ciekawość poznawczą, wzmacniają autonomię ucznia oraz rozwijają jego odpowiedzialność za własne uczenie się.

Doskonalenie zawodowe nauczycieli 2024 r.

zgodnie z Zarządzeniem Nr 0050.20.2024 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2024 r., maksymalnej kwoty dofinansowania oraz specjalności i form kształcenia, na które

dofinansowanie jest przyznawane w 2024 r. ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli na studia podyplomowe, szkolenia, kursy, warsztaty wydatkowano:

- 37 844,00 zł w Szkole Podstawowej w Mroczy,
- 11 430,00 zł w Szkole Podstawowej w Witosławiu,
- 5 084,40 zł Przedszkolu Miejskim w Mroczy.

W placówkach zapewniony jest dostęp do portali i aplikacji edukacyjnych w celu przygotowania i przeprowadzenia lekcji, m.in. Nowa Era dla Nauczyciela, Microsoft Teams for Education, Geniallly, Wordwall.

Istnieje także możliwość skorzystania z porad prawnych w ramach portalu oświatowego, lex bądź kontaktu z kancelarią prawną, z którą zwarta jest stosowna umowa.

Nauczyciele wspierani byli podczas realizacji awansu zawodowego (5 nauczycieli uzyskało stopień zawodowy nauczyciela mianowanego i 1 nauczyciela dyplomowanego) oraz przy podnoszeniu kwalifikacji, chociażby przez otrzymanie dofinansowania, realizację praktyk.

WSPÓŁPRACA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH Z RODZICAMI I SPOŁECZNOŚCIĄ SZKOLNĄ

To podstawowy i niezmiennie istotny element, kierunek realizowanych działań w naszej Gminie mających również na celu wspieranie rozwój dziecka oraz m.in. wzmacnianie poczucia jego bezpieczeństwa. Właściwie zorganizowana i oparta na zaufaniu współpraca jest ważnym aspektem samego funkcjonowania dziecka – ma pozytywny wpływ na rozwój, wzmacnia poczucie własnej wartości, wagi w rodzinie, społeczności, a także integruje społeczność szkolną z otoczeniem.

➤ współpraca z rodzicami

Rodzice są partnerami nauczycieli w procesie wychowania i edukacji dzieci. W placówkach organizowane były zebrania (wywiadówki), konsultacje indywidualne, a także spotkania warsztatowe dotyczące rozwoju dziecka, bezpieczeństwa czy higieny cyfrowej. Rodzice angażowali się w życie szkoły poprzez udział w uroczystościach (Dzień Rodziny, Święto Ziemniaka), akcjach charytatywnych. Współpraca odbywała się wg potrzeb - kontakt telefoniczny, poprzez dziennik elektroniczny, spotkania indywidualne, spotkania z wychowawcą, organizowanie ogólnych zebrań klasowych z rodzicami uczniów oraz indywidualnych konsultacji z rodzicami. Współpraca między rodzicami a wychowawcą oceniana jest bardzo dobrze, co przekłada się na pozytywną atmosferę w klasie oraz skuteczne wsparcie dzieci w procesie edukacyjnym. Rodzice chętnie uczestniczyli w spotkaniach, konsultacjach oraz są otwarci na współpracę w różnych obszarach życia szkolnego, np. kiermasze szkolne, Dzień Rodziny, Dzień Ziemniaka, Wigilia, Mikołajki, Dzień Babci i Dziadka.

W sytuacjach tego wymagających realizowane były z rodzicami na bieżąco rozmowy telefoniczne, czasami on-line, a także spotkania indywidualne. W przypadku dzieci, uczniów

z niepełnosprawnościami, bądź ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi systematycznie omawiane były postępy dziecka, ucznia, bądź ich ewentualny brak, a także realizowane zachowania, postawy, omawiane były także realizowane z dzieckiem, uczniem zajęcia w ramach wsparcia i ich efekty. Nauczyciele i specjaliści wspierali także działania rodziców poza placówką proponując np. określone działania z dzieckiem w ramach ćwiczeń, schematy rozmów czy formę współpracy, kontaktu.

Nauczyciele reagowali na bieżąco i niezwłocznie w sytuacjach konfliktowych, trudnych, niepożądanych czy zagrażających zdrowiu bądź życiu ucznia – w tym przypadku wdrażając określone procedury.

W Przedszkolu Miejskim dzięki działaniom podejmowanym z Radą Rodziców możliwe było finansowanie wydarzeń dla dzieci np. kino sferyczne, warsztaty, Dzień Przedszkolaka, Dzień Dziecka, Dzień Pluszowego Misia”. Organizowane były wspólne kiermasze. Przedstawiciele Rady Rodziców uczestniczyli w wydarzeniach przedszkolnych.

➤ **współpraca ze społecznością lokalną**

Szkoły aktywnie współpracują z instytucjami i organizacjami działającymi w najbliższym otoczeniu. Stała współpraca odbywa się z biblioteką, domem kultury, strażą pożarną, policją, ośrodkiem zdrowia, urzędem gminy. Dzięki temu uczniowie mają możliwość uczestnictwa w spotkaniach edukacyjnych, warsztatach, akcjach społecznych i konkursach, odwiedzają miejsca pracy, biorą udział uroczystościach np. w obchodach 84. rocznicy Zbrodni Pomorskiej 1939, udział w Biegu Pamięci Żołnierzy Wyklętych Tropem Wilczym. Podczas obchodów świąt, rocznic wystawiane są pocztą sztandarowe, a uczniowie z dumą reprezentują swoją szkolną społeczność. Uczniowie różnych szkół nie tylko z trenu Gminy, ale także powiatu czy województwa współpracują przy okazji różnych imprez, zawodów, uroczystości, targów jak również konkurują i rywalizują podczas zawodów i konkursów.

Przedszkole także współpracowało z lokalną społecznością poprzez m.in. organizowanie kiermaszów, czy zaangażowaniu w zbiórki charytatywne np. „Mikołajkowa akcja dla psa bezdomniaczka”, „Onko-dzieci piszą listy”.

22 kwietnia 2024 r. uczniowie i dzieci wspólnie uczcili Dzień Ziemi – przygotowali barwne transparenty, które zaprezentowali na mrodeckim rynku celem zwrócenia uwagi na obecny stan środowiska oraz promowanie działań mających na celu ochronę klimatu, a także uświadamianie społeczności w tym zakresie.



WSPÓŁPRACA I PARTNERSTWO

Oprócz współpracy z rodzicami i lokalną społecznością szkoły oraz przedszkole współpracują również m.in. z szkołami i przedszkolami niepublicznymi, Technikum Mundurowy w Mroczy, Radą Miejską w Mroczy, radnymi powiatu nakielskiego, z przedsiębiorcami i instytucjami z terenu naszej gminy i powiatu nakielskiego np. Happy Frog Michał Raczyński.

Współpraca SP w Witosławiu, SP w Mroczy i Niepubliczną Szkołą Podstawową Stowarzyszenia „KMK KOS” w Kosowie zaowocowała wymianą doświadczeń, wspólnym udziałem w konkursach oraz integracyjnymi wyjazdami uczniów - wycieczka do Warszawy (45 uczniów). Uczniowie zyskali możliwość porównania swoich umiejętności i nawiązania relacji z rówieśnikami z innych placówek, co wpłynęło na rozwój kompetencji społecznych i otwartość na współpracę. Współpraca ta pozwoliła także na realizację konkursów i wydarzeń upamiętniających rocznice historyczne. W SP w Mroczy odbyły się na Targi Edukacyjne, w których uczestniczyła młodzież z różnych szkół. Z kolei współpraca z radnym powiatu nakielskiego Panem Jarosławem Odrobińskim wniosła istotne wsparcie w realizację inicjatyw szkolnych m.in. Gminnego Konkursu Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym i Krajinie. Uczniowie zostali również docenieni na forum lokalnym - podczas jednej z Sesji Rady Miejskiej w Mroczy, co podniosło ich motywację i poczucie sprawczości. Współpraca z ratownikiem wodnym/ instruktorem kajakarstwa Panem Michałem Raczyńskim (Happy Frog) wniosła wartość w zakresie rozwoju emocjonalnego, psychicznego i społecznego uczniów, zaowocowała organizacją warsztatów kajakowych połączonych z integracją uczniów. Uczestnicy mieli okazję wspólnie działać w grupie, wzmacniać relacje rówieśnicze, a także pokonywać własne bariery i budować poczucie sprawczości.

Przykłady współpracy i partnerstwa SP w Witosławiu:

- Koordynowanie akcji charytatywnej „Jeden uczeń, jeden produkt” – ZS im. Stanisława Staszica, ZS Żegluga Śródlądowej im. kmdr. Bolesława Romanowskiego oraz grupa przedszkolna w Występie;
- „Bezpieczeństwo ze świętym Mikołajem” – Bydgoszcz (Policja i Caritas) – propagowanie bezpiecznych zachowań;
- Filharmonia Pomorska w Bydgoszczy – cykliczne comiesięczne spotkania z artystami – obcowanie z muzyką „na żywo”;
- udział w uroczystościach patriotycznych organizowanych przez Miasto i Gminę Mrocza (Obchody 85. Rocznicy Zbrodni Pomorskiej w Słupówku, Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych, Dzień Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej);
- Sprzątanie Świata – Leśnictwo w Orlu;
- współpraca z Księgarnią i Hurtownią Taniej Książki w Tuliszkowie - współpraca od wielu lat. Pozyskiwanie książek do biblioteki szkolnej i na nagrody dla uczniów biorących udział w konkursach;
- społeczność uczniowska wzięła udział w spektaklu zorganizowanym przez objazdowe planetarium;
- opieka nad uczniami podczas V edycji „Biegu Pamięci Żołnierzy Wyklętych – Tropem Wilczym” w Mroczy;

- współpraca z panią Agnieszką Misiorek-Franków z Nakielskiego Ośrodka Kultury
- współpraca z nauczycielami szkół ponadpodstawowych podczas spotkań promujących szkoły średnie powiatu nakielskiego
- współpraca z panią Małgorzatą Jaworską z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią.

Przedszkole Miejskie w Mroczy realizuje także wymierną współpracę z instytucjami, bowiem jest to ważny element wspierający rozwój dzieci oraz zapewniający kompleksową pomoc rodzinie – m.in. z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Nakle nad Notecią, PCPR, CUS w Mroczy, asystentami rodzin, kuratorami i Sądem Rodzinnym, ze SP w Mroczy i SP w Witosławiu, Urzędem Miasta i Gminy w Mroczy, Komendą Powiatową PSP w Nakle nad Notecią, PSEE w Nakle nad Notecią, Komisariatem Policji w Mroczy (co wskazano także w punkcie „współpraca z lokalną społecznością”), z uczelniami zapewniając możliwość realizowania praktyk pedagogicznych, z Nakielskim Ośrodkiem Kultury w Nakle nad Notecią (udział w warsztatach oraz konkursach), z domem Seniora w Nakle nad Notecią poprzez zainicjowanie akcji kołędowania wraz z przekazaniem świątecznych prezentów. Przedszkole angażowało się w uroczystości i spotkania organizowane przez TPD KPOR Warsztat Terapii Zajęciowej w Mroczy ora wzięło udział w ogólnopolskich kampaniach np. UNICEF, Dajemy dzieciom siłę, Pierwsze kroki w (cyber)Świecie.

EFEKTYWNE ZARZĄDZANIE SIECIĄ SZKÓŁ

W ramach optymalnego i zrównoważonego zarządzania szkołami w ramach wyżej opisanych i podejmowanych działań Gmina dąży przede wszystkim do osiągnięcia wysokiej jakości edukacji przy efektywnym wykorzystaniu zasobów poprzez:

- podwyższanie jakości kształcenia,
- uzyskiwanie ocen egzaminów ósmoklasistów na coraz wyższym poziomie zbliżonym do wyników co najmniej powiatowych z uwagi m.in. na wdrożony w obu szkołach w latach 2021-2023 Program poprawy efektywności kształcenia (na podstawie polecenia nr 8/SP i nr 9/SP Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w związku ze stwierdzeniem niedostatecznych efektów kształcenia),
- tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi zawodowemu nauczycieli,
- systematyczne doszkąlanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli zgodnie z potrzebami wynikającymi zarówno z programu nauczania jak i potrzeb uczniów z niepełnosprawnościami oraz innych potrzeb wsparcia (pomoc psychologiczno-pedagogiczna, wspieranie uczniów uzdolnionych),
- uzyskiwanie przez nauczycieli wyższych stopni awansu zawodowego,
- optymalne przydzielanie nauczycielom godzin nadwymiarowych i doraźnych zastępstw zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami,
- zakup/pozyskiwanie nowych, nowoczesnych i ciekawych pomocy i materiałów dydaktycznych przy jednoczesnej wymianie tych już zużytych, ale nadal niezbędnych,
- poszerzanie atrakcyjności stosownych metod edukacyjnych ułatwiających proces nauki,

d) Polityka kulturalna

W Gminie Mrocza organizatorem samorządowych instytucji kultury jest Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza. W rejestrze instytucji kultury zarejestrowane są dwie instytucje:

- Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy,
- Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy.

Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy

Biblioteka w Mroczy jest samorządową instytucją kultury służącą zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy Mrocza oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

Cele strategiczne dla biblioteki

- rozwój i rozpowszechnianie kultury na terenie gminy zgodnie z zadaniami określonymi statucie biblioteki.

Priorytety i kierunki działań

Rozwój oferty kulturalnej dostępnej dla wszystkich grup mieszkańców.

Sieć biblioteczna, zbiory

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy wraz z filią w Witosławiu posiada zbiory liczące **25 152 jednostek ewidencyjnych**. Biblioteki dysponują bazą lokalową o powierzchni użytkowej 107 m².

Zakup zbiorów bibliotecznych

W 2024 roku zakupiono 1550 nowości wydawniczych za łączną kwotę 40 000,00 zł.

Struktura finansowania zakupu zbiorów przedstawia się następująco:

- z dotacji podmiotowej gminy Mrocza **750 książek** za kwotę 20 000,00 zł;
- z dotacji ministerialnej **800 książek** za kwotę 20 000,00 zł.

W 2024 r. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy zarejestrowała 742 użytkowników oraz 7077 odwiedzin. Na zewnątrz wypożyczono 14091 książek.

Informatyzacja

- od stycznia 2021 r. funkcjonuje we wszystkich placówkach Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy **elektryczny system rejestracji czytelników i udostępniania zbiorów MAK+**. System pozwala samodzielnie przeglądać biblioteczny katalog, rezerwować książki i przedłużać termin wypożyczeń.

- od 2022 r. uruchomiona została usługa dostępu do **Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych (CWPN)** - Academia utworzona przez Bibliotekę Narodową. Academia udostępnia zasoby cyfrowe Biblioteki Narodowej – prawie 3 i pół miliona publikacji ze wszystkich dziedzin wiedzy, w tym współczesne książki i czasopisma.

Oferta instytucji:

- **Wrzutnia na książki** czynna od maja, całodobowo. Zwrot książek odbywa się poprzez wrzucanie książek do wrzutni, gdy czytelnik nie ma czasu wejść do biblioteki lub w czasie gdy biblioteka jest nieczynna;



- **Dyskusyjny Klub Książki** – spotkania odbywają się raz w miesiącu, adresowane do osób, które lubią czytać i rozmawiać o lekturze, poznawać nowych autorów i gatunki literackie;
- **Akcja „Mała Książka – Wielki Człowiek”** – jest to program promujący czytelnictwo wśród dzieci w wieku przedszkolnym. Celem akcji jest zachęcenie dzieci w wieku przedszkolnym i ich rodziców do regularnego odwiedzania bibliotek i codziennego, wspólnego czytania. Przedszkolak, który przyjdzie do biblioteki biorącej udział w projekcie, otrzymuje w prezencie Wyprawkę Czytelniczą, a w niej książkę oraz Kartę Małego Czytelnika. Za każde wypożyczenie minimum jednej książki z księgozbioru dziecięcego Mały Czytelnik dostaje naklejkę, a po zebraniu dziesięciu zostaje uhonorowany imiennym dyplomem potwierdzającym jego czytelnicze zainteresowania. Kampania "Mała Książka - Wielki Człowiek" została sfinansowana ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- Organizacji wydarzeń cyklicznych, imprez itp.
 - **lekcje biblioteczne** –w 2024 r. odbyły się lekcje biblioteczne propagujące książki i czytelnictwo, rozwijanie zainteresowań czytelniczych. Uczestnikami byli uczniowie szkół podstawowych w Mroczy i Witosławiu oraz dzieci w wieku przedszkolnym z Przedszkola Miejskiego w Mroczy i Przedszkola Niepublicznego „Mini Akademia” w Mroczy oraz uczestnictwo bibliotekarek w SP w Witosławiu, Przedszkolu w Witosławiu, a także w SP w Mroczy i Przedszkolu w Mroczy.
 - **wystawa modeli z zapalek**- uczestnicy mogli zapoznać się z pracami Pana Stanisława Gilla, który swój wolny czas poświęca na budowanie modeli z zapalek. Wystawę

zwiedzili uczniowie Niepublicznej Szkoły Podstawowej o profilu anglojęzycznym w Mroczy;

- **tajemnice Madagaskaru: spotkanie z Panem Marianem Dąbrowskim** - spotkanie z podróżnikiem, który podzielił się swoimi fascynującymi przeżyciami z podróży na Madagaskar.

Współpraca z innymi środowiskami:

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy współpracuje ze szkołami na terenie Gminy Mrocza organizując dla uczniów lekcje biblioteczne.

Finansowanie:

- dotacja podmiotowa przekazana przez Gminę Mrocza 317 860,54 zł;
- dofinansowanie z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Narodowego Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na zakup nowości wydawniczych w wysokości 20.000 zł;
- przychody własne (kiermasz książki przeczytanej) – 1 232,93 zł.

Monitoring i ewaluacja:

Lekcje biblioteczne – 7 lekcji (125 uczestników)

Wystawa – 1 wydarzenie (45 uczestników)

Spotkanie z podróżnikiem – 1 wydarzenie (36 uczestników)

W bibliotece zbierane są informacje zwrotne poprzez sondy online oraz analizę danych z systemu bibliotecznego.



MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK KULTURY I REKREACJI

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji (MGOKiR) w Mroczy to samorządowa instytucja kultury, której celem jest organizowanie i upowszechnianie kultury oraz rekreacji na terenie miasta i gminy Mrocza. Ośrodek stanowi ważne centrum życia społeczno-kulturalnego, integrujące lokalną społeczność poprzez wydarzenia, zajęcia i projekty artystyczne oraz sportowe. Pełni kluczową rolę w życiu kulturalnym i społecznym gminy. Obecnie instytucja znajduje się w trakcie istotnych zmian strukturalnych i inwestycyjnych, które mają na celu poprawę jakości świadczonych usług oraz dostosowanie obiektów do współczesnych potrzeb społeczności lokalnej.

Do zadań MGOKiR w Mroczy oprócz działalności stricte kulturalnej i rekreacyjnej należą:

- prowadzenie działalności gastronomicznej w celu zaspokojenia potrzeb placówek oświatowych i pomocy społecznej
- prowadzenie bazy noclegowej w Ośrodku Przygotowań Olimpijskich
- administracja obiektami powierzonymi przez Gminę Mrocza w zarząd Ośrodka tj.:
 - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich (OPO), w którym znajdują się także Biura MGOKiR i kuchnia
 - Ośrodek Hotelowo-Rekreacyjny (OHR);
 - Budynek Domu Kultury przy ul. Służowej 6 (od stycznia 2025 budynek przekazany jako plac budowy);
 - Wiejski Dom Kultury w Witosławiu;
 - Hala Widowiskowo-Sportowa;
 - Świetlice Wiejskie (Białowieża, Dąžno, Drzewianowo, Izabela, Jeziorki Zabartowskie, Kaźmierzewo, Krukówko, Matyldzin, Ostrowo, Rościmin, Samsiecznynek, Wiele, Wyrza);
 - Stadion Miejski w Mroczy;
 - Place zabaw w Modrakowie i Drażonku.

Oferta kulturalna obejmuje stałe zajęcia:

- zajęcia plastyczne (rzeźba, rękodzieło),
- sekcje muzyczne (np. zespół Fresh, Śpiewaki, Fiesta a także Orkiestra „W punkt” składająca się z sekcji dętej, blaszanej i perkusyjnej),
- zajęcia taneczne (zumba),
- nauki gry na instrumentach (gitara, ukulele)
- teatralne (Bajzel w Kulturze)
- zajęcia dla seniorów (rękodzieło, taniec, zumba)
- cykliczne koncerty gongów i mis oraz sesje oddechowe.

Dużym zainteresowaniem cieszą się zajęcia halowe z nauki jazdy na rolkach.

Istotną rolę, w zapewnianiu dostępu do kultury mieszkańcom, w działalności MGOKiR w Mroczy stanowią wydarzenia cykliczne, wśród których należy wymienić przede wszystkim: Spotkania noworoczne, Finały WOŚP, Śniadanie Wielkanocne, Dni Mroczy, Dożynki, Jesienna

Zaduma, ale także te pomniejsze jak Dzień Teatru, Majówka, Powitanie Lata czy Jarmark św. Mikołaja i otwarcie szopki bożonarodzeniowej. Nowością w 2024 były cykliczne wyprzedaże garażowe, koncerty mis i gongów czy kino plenerowe. W WDK Witosław zaczął funkcjonować Klub Dobre Relacje. Realizowano także zadania wspólnie z podmiotami zewnętrznymi co pozwoliło stworzyć ciekawą ofertę, przy ograniczaniu kosztów.

W ciągu roku MGOKiR organizował lub współorganizował blisko 50 wydarzeń, a także zapewniał obsługę techniczną wszystkich uroczystości gminnych. Organizowano także zajęcia (półkolonie) w okresie ferii i wakacji letnich.

MGOKiR prowadzi stałą współpracę z Klubem Seniora, Warsztatami Terapii Zajęciowej w Mroczy, placówkami edukacyjnymi, Kołami Gospodyń Wiejskich oraz Sołectwami z terenu gminy Mrocza, Klubami Sportowymi Tarpan i Feniks, Lokalną Grupą Działania Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Kraju i Pałuk” oraz organizacjami pozarządowymi z terenu gminy Mrocza, a także ościennych gmin. Ponadto w roku 2024 realizowano działania wspólnie z Powiatem Nakielskim.

Największą liczbą odbiorców cieszyły się wydarzenia kulturalne z udziałem rozpoznawalnych artystów – wśród wydarzeń plenerowych Dni Mroczy z Mateuszem Ziółko (ok. 500 uczestników) , Dożynki z udziałem Zespołu Long&Junior czy wydarzenie w Hali Widowiskowo Sportowej Jesienna Zaduma z udziałem Roberta Janowskiego. (350 widzów)

Ze względu na przebudowę budynku Domu Kultury przy ul. Śluzowej oraz budynku byłego przedszkola, a co za tym idzie konieczność wydzielenia pomieszczeń na potrzeby Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy, punktu wydawania pomocy żywnościowej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy oraz sekcji oraz Klubu Seniora funkcjonujących dotąd przy ulicy Śluzowej do pozostałych budynków znajdujących się MGOKiR czasowo zostały zablokowane możliwości rozwoju oferty Ośrodka.

Finansowanie

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy w okresie sprawozdawczym osiągnął przychody w łącznej wysokości 4 457 496,77 zł.

Powyższe przychody dotyczą:

- dotacja podmiotowa z budżetu gminy 2 400 000,00 zł,
- przychody własne z sprzedaży usług 1 950 696,88 zł,
- przychody ze sprzedaży towarów 20 839,38 zł,
- przychody finansowe 8 713,57 zł,
- pozostałe przychody operacyjne 77 246,94 zł.

W roku 2024 podpisano jedną umowę sponsoringową, nie uzyskano innych zewnętrznych źródeł finansowania. W grudniu złożono dwa wnioski o dofinansowanie do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, jednakże nie uzyskały one wsparcia.

Plan działań rozwojowych

1. Wzmocnienie zarządzania i kadry

Cel: Zapewnienie profesjonalnego zarządzania i kompetentnej kadry animacyjnej.

Działania:

- Przeprowadzenie dogłębnej diagnozy kompetencji i potrzeb szkoleniowych pracowników.
- Organizacja cyklu szkoleń (zarządzanie projektami, animacja kultury, PR).
- Stała rekrutacja wolontariuszy i animatorów lokalnych.

2. Rozwój oferty programowej

Cel: Dopasowanie oferty do zróżnicowanych grup odbiorców.

Działania:

- Przeprowadzenie diagnozy potrzeb kulturalnych wśród mieszkańców poprzez kanały informacyjne i bezpośredni kontakt w czasie wydarzeń.
- Wprowadzenie nowych form zajęć: np. warsztaty nowoczesne (design, podcasty, telewizja internetowa), dyskusyjny klub filmowy.
- Zwiększenie liczby wydarzeń mobilnych w świetlicach wiejskich.
- Zwiększenie współpracy z podmiotami i instytucjami kultury z innych ośrodków miejskich w celu organizacji wyjazdów gminy Mrocza na wydarzenia kulturalne.
- Realizacja działań międzypokoleniowych i integracyjnych.

3. Wzmocnienie promocji i komunikacji

Cel: Zwiększenie rozpoznawalności i aktywnego udziału mieszkańców.

Działania:

- Ujednolicenie identyfikacji wizualnej MGOKiR.
- Aktywne prowadzenie kanałów social media, newslettera i strony WWW.
- "MGOKiR blisko Ciebie" – prezentacje oferty w przestrzeni miejskiej i wiejskiej oraz badanie potrzeb.

4. Wykorzystanie infrastruktury i inwestycji

Cel: Pełne wykorzystanie potencjału modernizowanych obiektów.

Działania:

- Plan zarządzania nową siedzibą – harmonogram zajęć, najmu, wydarzeń.
- Stworzenie przestrzeni co-workingowej i społecznej (np. kawiarnia kulturalna).
- Umożliwienie wynajmu sal i organizacji wydarzeń komercyjnych.

5. Pozyskiwanie funduszy i partnerstw

Cel: Zwiększenie niezależności finansowej i rozwój projektowy.

Działania:

- Powołanie zespołu ds. projektów i funduszy zewnętrznych.
- Nawiązanie partnerstw z NGO, przedsiębiorcami i instytucjami edukacyjnymi.
- Przygotowanie projektów do programów grantowych (MKiDN, UE, FIO, Fundusz Inicjatyw Lokalnych).

MGOKiR w Mroczy przechodzi istotne zmiany, zarówno strukturalne, jak i inwestycyjne, które mają na celu poprawę jakości świadczonych usług oraz dostosowanie obiektów do współczesnych potrzeb społeczności lokalnej. Dzięki pozyskanym środkom finansowym możliwe będzie realizowanie ambitnych projektów, które wzbogacą ofertę kulturalną i społeczną gminy.

Finansowanie

Wydatki bieżące zostały zaplanowane w kwocie 2 785 909,56 zł, zrealizowane w kwocie 2 785 807,99 zł, stopień realizacji wydatków bieżących wyniósł 100,00%. Środki te przeznaczono:

- kwotę 3 441,00 zł wydatkowano na:
 - zakup materiałów i wyposażenia
- kwotę 2 451 392,20 zł wydatkowano na:
 - dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury w kwocie 2 400 000,00 zł;
 - zakup usług remontowych w kwocie 32 205,00 zł;
 - zakup materiałów i wyposażenia w kwocie 14 387,20 zł;
 - zakup usług pozostałych w kwocie 4 800,00 zł.
- kwotę 324 000,00 zł wydatkowano na
 - dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury w kwocie 324 000,00 zł.
- kwotę 6 974,79 zł wydatkowano na
 - zakup materiałów i wyposażenia w kwocie 5 446,32 zł;
 - zakup środków żywności w kwocie 1 327,47 zł;
 - pozostałe odsetki w kwocie 201,00 zł.

Wydatki majątkowe zostały zaplanowane w kwocie 145 080,19 zł, zrealizowane w kwocie 144 762,89 zł, w rezultacie stopień realizacji wydatków bieżących wyniósł 99,78% z przeznaczeniem na:

- Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby wydatkowano kwotę 135 726,58 zł, co stanowi 99,77% planu rocznego wynoszącego 136 043,88 zł. Niniejsza wartość została wydatkowana na:
 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych w kwocie 135 726,58 zł;
- Pozostała działalność wydatkowano kwotę 9 036,31 zł, co stanowi 100,00% planu rocznego wynoszącego 9 036,31 zł. Niniejsza wartość została wydatkowana na:
- zwroty niewykorzystanych dotacji oraz płatności, dotyczące wydatków majątkowych w kwocie 9 036,31 zł.

W ramach wydatków majątkowych w 2024 roku zrealizowano następujące zadania:

- Przebudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy
- Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy wiejskiej w sołectwie Białowieża
- Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy wiejskiej w sołectwie Drażno
- Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy wiejskiej w sołectwie Izabela
- Zagospodarowanie placu zabaw wokół świetlicy wiejskiej w Samsieczynku
- Modernizacja systemu ogrzewania świetlic wiejskich na terenie Gminy Mroczy

Działalność kulturalna MGOKiR w 2024 roku

5 stycznia 2024 r. - Powitanie Nowego 2024 Roku

Występ zespołu „The Move”. Burmistrz Jarosław Okonek przedstawił wydarzenia, inwestycje, sukcesy i ociążenia w roku 2024. Mjr rez. Jarosław Odrobiński przedstawił rys historyczny Powstania Wielkopolskiego. Po przemówieniach wręczono nagrody dla osób zasłużonych z Gminy Mroczka za działalność kulturalną, społeczną, działalność na rzecz promocji gminy, a także nagrody i stypendia sportowe.



28 stycznia 2024 r. – 32. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy

Wolontariusze zbierali pieniądze do puszek od samego rana w Witosławiu, Drzewianowie oraz w Mroczku. Na scenie wystąpiły dzieci z Przedszkola Miejskiego w Mroczku, Zumba Kids z Witosławia oraz zumba pań z Drzewianowa, Ukulelaki. Zagrały ŚPIEWAKI, FRESH, QMASH. Odbył się pokaz kickboxingu KRIS FIGHT CLUB. Odbyły się liczne licytacje. Odbyła się również degustacja ciasta przygotowanego przez Koło Gospodyń Wiejskich w Mroczku.



14 lutego – Walentynki - Akustyczny koncert. Gitarowy spektakl, pełen dobrych, mocnych dźwięków poprowadził Wojtek Cugowski. Dwóch wytrawnych muzyków połączyło siły w niezwykłym akustycznym duecie. Koncert na wokal i dwie gitary: Wojtek Cugowski i Bartek Jończyk. Najmłodszy uczestnik koncertu miał 7 lat, najstarszy ponad 70. Publiczność dopisała, bawiło się razem z nami 200 osób.



12-23 lutego – FERIE. Łącznie udział wzięło 380 uczestników. 10 dni, 30 godzin warsztatów. Mnóstwo uśmiechu, satysfakcji, kreatywności trochę bałaganu i farby na ścianach. Było malowanie na szkle, drewnie, materiałach. Dzieci tworzyły albumy, szkatułki, piniaty, musujące kule do kąpieli oraz pachnące mydła, makramę.



8 marca - Poezja jest Kobietą – wieczór słów i dźwięków

Dzień Kobiet rozpoczął się od autorskiego spotkania z Krystyną Misterkiewicz – poetką mieszkającą w Słupówku w Gminie Mroczka. Rozmowę z autorką tekstów poprowadziła dr hab. prof. UAM Małgorzata Zduniak. Na scenie zaprezentowała się artystka – Emilia Pawłowska.



16 marca 2024 roku w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy odbyły się I Powiatowe Halowe Zawody Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych a zarazem piąte organizowane przez Zarząd Oddziału Miejsko-Gminnego ZOSP RP w Mroczy.



21 marca – Międzynarodowy Dzień Teatru połączony z Dniem Poezji. Wystąpił Teatr Bajzel w Kulturze oraz Teatr Improwizowany PARNO.



24 marca 2025 r. - Śniadanie Wielkanocne

Oprawę części artystycznej zapewnił ZPiT „Krajna” z Nakła nad Notecią, który zaprezentował trzy suity: krajeńską, kaszubską oraz łowicką. W trakcie wydarzenia miały miejsce dwa wykłady etnograficzne „O zwyczajach, tradycji wielkanocnej na Krajnie” Anny Sergot oraz hafcie krajeńskim Joanny Skiera. Stoiska przygotowały KGW z Mroczy, Wiela, Kaźmierzowa, Matyldzina, Izabeli oraz Kosowa.

1 i 3 maja - muzyczno – rekreacyjny maj. Impresje Majowe na sportowo.

Podczas świętowania „majówki” na odwiedzających czekały m.in. dmuchańce, balony i lody. Nie zabrakło także animacji, malowania twarzy, brokatowych tatuaży i kolorowych balonów. Imprezą towarzyszącą były mecze naszych drużyn piłkarskich. W trakcie pikniku odbyło się również wielkie grillowanie.

Trzeci maja to Muzyczne Popołudnie. Na scenie MocArt Stara Siłownia wystąpiła Dominika Reimann z Zespołu Śpiewaki. Był to wyjątkowy dzień dla nowo powstałego zespołu Fiesta, którego koordynatorem jest Janusz Paliwoda. Na zakończenie w muzyczną podróż zabrał nas Marcin Białczyk. Szanty, w jego wykonaniu, zaprowadziło nas do śpiewnych morskich opowieści. Radość sprawił wszystkim prysznic w wykonaniu OSP Drzewianowo i OSP Samsiecznynek



21 maja – Międzynarodowy dzień różnorodności kulturalnej w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy. Sztuka pracy z oddechem, ciałem i duchem. W programie: relaksacyjny koncert mis, gongów, bębna szamańskiego, łagodna hatha joga; mapa punktów refleksologicznych, sztuka pracy z oddechem i ciałem - Tai Qi.



23 maja - warsztaty artystyczne dla dzieci „Zrób prezent dla mamy” odbyły się w dwóch miejscach: w Wiejskim Domu Kultury w Witosławiu oraz w Mroczy.



29 maja - Dzień Dziecka – festyn dla dzieci, Stadion Miejski w Mroczy. Na najmłodszych mieszkańców naszej gminy czekała moc wyjątkowych atrakcji: szaleństwo na dmuchanych zjeżdżalniach, liczne zabawy, animacje i konkursy, zabawy sportowe, alpaki, foto budka, brokatowe tatuaże, malowanie buziek, bańki mydlane, kącik plastyczny, warsztaty, grillowane kielbaski, frytki, lody.



16 czerwca – Pierwsza Wyprzedaż Garażowa - Targowisko Miejskie w Mroczy. Można było dać swoim przedmiotom drugie życie: ubrania, książki, meble. Muzycznie wystąpiła lokalna artystka i wirtuoz akordeonu, Halina Janiak. Usłyszeliśmy znane utwory wykonane we własnej aranżacji i twórczej ekspresji „Być kobietą”, „Używaj dziewczyno”, „Serduszko puka”.



27 maja oraz 21 czerwca – warsztaty permakulturowe aromaty. Tematy, które były poruszone to: zero waste, oszczędzanie energii w życiu, permakultura w ogrodzie – zachowanie bioróżnorodności, wykorzystanie produktów pszczelarskich. Uczestnicy wykonali tabliczkę florencką na bazie wosku sojowego oraz woreczek zapachowy z płatkami róż, szyszek chmielu, lawendy, malowany farbami.



23 czerwca – Powitanie lata w Mroczy – stadion miejski

Podczas wydarzenia wystąpił zespół Qmash. Po koncercie wyświetlony został film: "Listy do Julii". Po raz pierwszy w Mroczy zaoferowano mieszkańcom kino plenerowe.



14 lipca – druga wyprzedaż garażowa. Muzyczna oprawę zapewniła Halina Janiak z akordeonem. Gościem był społecznik Michał Piszczek lider Serca Torunia. Opowiadał o wyprzedażach garażowych w innych miastach oraz o Jadłodzielni.



20 lipca – Witosławskie Impresje – Park Dworski w Witosławiu

Wystąpił zespół Folklorystyczny Sadkowianie, Marcin Białczyk z zespołem, Zespół wokalny Fiesta. Gwiazdą wieczoru był zespół ALSTER. Zabawę do godziny 24:00 zapewnił DJ Gruszka. Były stoiska Kół Gospodyń Wiejskich i wiele atrakcji dla dzieci.



15 lipca – wakacyjne **warsztaty** dla dzieci

Kreatywnie spędzony czas na zajęciach artystycznych, warsztatach plastycznych oraz w grach i zabawach integracyjnych. Dzieci tworzyły, malowały, rzeźbiły w glinie i szyły. Zajęcia odbywały się w Mroczy, Drzewianowie i Witosławiu.

Równolegle odbyły się także warsztaty dla pań w Mroczy, obejmujące malowanie na szkle i na woreczkach zapachowych z lnu.



15-18 sierpnia - 77 Otwarte Mistrzostwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w szachach klasycznych



17 sierpnia - Urodziny Mroczy. W programie rajd rowerowy, animacje dla dzieci. Wystąpili: zespół Mostly Brass, zespół Psycho-Tropic, Kabaret z Konopi. Gwiazdą wieczoru był Mateusz Ziółko. Na zakończenie dyskotekę poprowadził DJ Grzemski. Odbyły się pokazy: Vo-quyen, Kick-Boxing, Policja, Straż OSP. Była też akcja ekologiczna - Bądź Eko



25 sierpnia - Sierpniowa Wyrzedaż garażowa



Sierpniowe warsztaty dla dzieci w Mroczy, Witosławiu i Drzewianowie. Tworzono bransoletki, wyroby z gliny, string art, makramowe listki i lalki.



9 września – warsztaty ziołowo-kosmetyczne „Wróćmy do ziół z korzyścią dla zdrowia i urody” składały się z części teoretycznej oraz praktycznej. W części wykładowej była mowa o ziołach w naszym codziennym życiu, w kuchni i w kosmetyce. Uczestnicy własnoręcznie stworzyli peeling cukrowy na bazie masła shea, wosku pszennego i oleju kokosowego.



14 września – Powiatowo-Gminno-Parafialne Dożynki w Mroczy

Tradycyjne święto plonów rozpoczęło się w Parafii pw. Mikołaja w Mroczy. Uroczystą Mszę poprowadził ks. Wojciech Cierniak. Wystąpiły trzy zespoły. Kapela ludowa Poligrodzianie zaprezentowała „Kaszuby” oraz „Śląsk Górny”. ABBBA Imitation wykonali hity z lat siedemdziesiątych i osiemdziesiątych. Gwiazdą wieczoru był LONG&JUNIOR. Show muzyczny, taneczny i wokalny. Odbyły się tradycyjne licytacje chlebów dożynkowych.



22 września – wrześniowa **wyprzedaż** garażowa. Wystąpiła Halina Janiak z akordeonem. Rozdawano kwiaty słonecznika.



5 października - Październikowa **wyprzedaż** garażowa. Tradycyjnie Halina Janiak z akordeonem umilała czas śpiewaniem i graniem.



12 października - Ogólnopolski Turniej Unihokeja o Puchar Marszałka Województwa

Kujawsko-Pomorskiego. Wydarzenie organizowane wspólnie z EUKS Spartakus Sicienko. Rywalizacja odbyła się w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy,



18 października – koncert w ciemności. Publiczność mogła się zanurzyć w świat dźwięków w ciemności. Na scenie wystąpił Marcin Białczyk – lider zespołu Pilersi, autor i kompozytor ballad.



19 października - IV Turniej Szachowy o Puchar Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy.

W turnieju udział wzięło 69 zawodników z Bydgoszczy, Świecia, Złotowa, Nakła, Osielska, Więcborka, Sępólna Krajeńskiego, Konina, Szczecinka, Gniezna, Piły.



8 listopada, 22 listopada oraz 20 grudnia – otulająca podróż w żywy dźwięk i oddech. Koncert mis i gongów w Witosławiu. Uczestnicy podczas koncertów mogli uwolnić się od stresu, zaznać wewnętrznego spokoju, relaksu z pogranicza snu i jawy a przede wszystkim posłuchać relaksacyjnego koncertu.



13 listopada – zapoczątkowano **cykliczne kreatywne Spotkania dla seniorów** w Witosławiu przy muzyce i dźwiękach. Koncert na misy, gongi i dwa bębny. Warsztaty odbywają się w każdą środę. Powstał Klub Dobre Relacje WDK Witosław.



29 listopada – Jesienna zaduma

W piątkowy wieczór odbył się recital Roberta Janowskiego wraz Acoustic Trio, który obejrzało **350 widzów**. Supportem był zespół Brzmienialivemusic. Przy okazji koncertu zorganizowano obchody Jubileuszu 50-lecia istnienia Ośrodka Kultury w Mroczy.



7 grudnia - Festiwal Tradycji i Smaku w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy, obejmujący XX Konkurs Dziedzictwa Kulinarnego „Smaki Krajny i Pałuk” oraz III Jarmark Świętego Mikołaja w Mroczy, w którym uczestniczyło 30 wystawców z powiatu nakielskiego i okolic oraz ponad 20 uczestników konkursu kulinarnego. Razem z dziećmi przygotowano ponad 100 świątecznych ozdób. Gościliśmy Dziecięcę Zespół Folklorystyczny "Chabry" ze Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Olszewki i Lubaszcz oraz Polskie Kwiaty.



22 grudnia - Szopka Bożonarodzeniowa



e) Polityka ochrony środowiska

W ramach realizacji polityki ochrony środowiska zbieżnej z założeniami najważniejszych dokumentów strategicznych i programowych, opracowany został „Program Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mrocza na lata 2022 – 2025 z perspektywą na lata 2026 – 2030”. Program stanowi podstawę funkcjonowania systemu zarządzania środowiskiem spajającą wszystkie działania i dokumenty dotyczące ochrony środowiska i przyrody. Ocena stanu środowiska na terenie gminy Mrocza uwzględnia dziesięć obszarów interwencji:

1. ochrona klimatu i jakości powietrza,
2. zagrożenia hałasem,
3. pola elektromagnetyczne,
4. gospodarowanie wodami,
5. gospodarka wodno-ściekowa,
6. zasoby geologiczne,
7. gleby,
8. gospodarka odpadami i zapobieganie powstawaniu odpadów,
9. zasoby przyrodnicze,
10. zagrożenia poważnymi awariami.

Zadania zrealizowane w 2024 r.:

1. W 2024 r. Gmina Mrocza otrzymała dofinansowanie na usuwanie azbestu ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie umów dotacji:

- W kwocie 10 127,24 zł do wysokości 53,19 % kwoty dofinansowania.

W ramach zrealizowanego zadania – transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest, usunięto azbest w ilości 34,00 Mg z 16 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mrocza. Gmina Mrocza pozyskała dotację w wysokości 10.127,24 zł (53,19% kwoty dofinansowania), pozostałe koszty ponieśli beneficjenci końcowi.

- Do wysokości 100% kwoty dofinansowania.

W ramach zrealizowanego zadania – transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest, usunięto azbest w ilości 4,9 Mg z 5 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mrocza. Gmina Mrocza pozyskała dotację w wysokości 3.224,00 zł (100 % dofinansowania na realizację zadania).

2. Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego programu „czyste powietrze” na podstawie podpisanego z WFOŚiGW w Toruniu porozumienia, w ramach którego są realizowane m. in. działania:
 - a) udzielanie informacji o Programie osobom zainteresowanym złożeniem Wniosku o dofinansowanie;
 - b) wsparcie Wnioskodawców w zakresie przygotowywania Wniosków o dofinansowanie, w tym pod kątem spełnienia wymagań określonych w Programie, z zachowaniem należytej staranności, jak i Wniosków o płatność;
3. Gmina Mroczka realizuje program „**Ciepłe Mieszkanie**”. Celem programu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych. W 2024 roku w ramach podpisanych umów dotacji z beneficjentami końcowymi w I naborze dokonano wymiany 8 źródeł ciepła oraz wypłacono dofinansowanie w wysokości 155.019,30 zł, w II naborze dokonano wymiany 3 kotłów, wypłacono dofinansowanie w wysokości 70.614,86 zł
4. W 2024 roku Gmina Mroczka ogłosiła nabór wniosków o przyznanie dotacji na wymianę istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mroczka w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych/wielorodzinnych lub wydzielonych w budynkach jednorodzinnych/wielorodzinnych lokalach mieszkalnych, wykorzystywanych na potrzeby mieszkaniowe **ze środków z budżetu gminy**. Dofinansowanie udzielane było w formie dotacji, w wysokości 3.000,00 zł do wymiany jednego źródła ciepła w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinnym/wielorodzinnym lub wydzielonym lokalu mieszkalnym.

Złożono 24 wnioski, w tym 23 wnioski spełniło wymagania formalne regulaminu o udzielenie dofinansowania -zakwalifikowano je do udziału w losowaniu, 1 wniosek został odrzucony – nie spełniał wymagań formalnych. W ramach przeprowadzonego losowania wybrano 15 numerów, tj. podpisano 15 umów dotacji z Wnioskodawcami. Trzech wnioskodawców dokonało zwrotu dotacji.

f) Polityka transportowa

Polityka transportowa to element strategii rozwoju lokalnego. Jej głównym zadaniem jest zapewnienie mieszkańcom dostępności transportowej, poprawę bezpieczeństwa i wspieranie zrównoważonego rozwoju.

Finansowanie i źródła środków

Gmina zawarła umowę z Kujawsko-Pomorskim Urzędem Wojewódzkim na objęcie Gminy Mrocza w 2024 roku dopłatą z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych. Otrzymano dofinansowanie w wysokości 482 304,81 zł.

W dniu 3 marca 2024 r. zostało zawarte porozumienie na zwrot środków dot. rekompensat z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym, przy przewozach osób na podstawie jednorazowych biletów ulgowych oraz innych miesięcznych biletów ulgowych. Z tego tytułu Gmina otrzymała 4 194,77 zł

Z budżetu gminy wydatkowano na transport zbiorowy:

- transport zbiorowy 1 018 789,74 zł
- rekompensaty (bilety ulgowe) 4 079,99 zł- całość zwrócona przez Urząd Marszałkowski zgodnie z porozumieniem oraz przekazana do wykonawcy linii

Funkcjonuje 10 linii:

- Mrocza – Drzewianowo - Ostrowo – Mrocza
- Mrocza – Samsieczynek – Mrocza
- Mrocza – Białowieża – Wiele
- Wiele – Konstantowo – Mrocza
- Mrocza – Wyrza – Mrocza
- Mrocza – Kosowo – Mrocza
- Rościmin – Mrocza
- Mrocza – Rościmin
- Mrocza – Wąwelno-Mierucin – Mrocza
- Mrocza – Witosław – Izabela – Jezioraki Zabartowskie – Witosław – Mrocza

Wykonawcą ww. linii było Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Bydgoszczy Sp. z o.o. W roku 2024 r. wykonano 161 434,65 wozokilometrów.

Cele strategiczne polityki:

- zapewnienie mieszkańcom sprawnej i bezpiecznej komunikacji,
- zmniejszenie wykluczenia transportowego,
- modernizacja i rozwój infrastruktury drogowej i komunikacyjnej,
- rozwój transportu zbiorowego.

Priorytety i kierunki działań:

- remonty i modernizacje dróg gm. Sieć drogową miasta i gminy Mrocza stanowią drogi wojewódzkie o łącznej długości 26,234 km o nawierzchni bitumicznej (nr 241 oraz nr 243), drogi powiatowe o łącznej długości 67,629 km (w tym o powierzchni gruntowej i brukowej 6,083 km), drogi gminne stanowią łączną długość 178,840 km (w tym w granicach administracyjnych miasta Mrocza – 17,096 km, na terenie gminy 161,744 km).
- tworzenie i wspieranie systemu komunikacji zbiorowej – w roku 2024 zawarto Porozumienie Międzygminne w zakresie powierzenia zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego na linii międzygminnej: Mrocza – Wąwelno - Mierucin – Mrocza.,
- rozwój tras rowerowych. Gmina Mrocza jest właścicielem 1,7 km tras rowerowych na terenie Gminy.
- Budowa wiaty przystankowej wraz z niezbędną infrastrukturą w miejscowości Krukówko.
- poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego .

Liczba przystanków którym jest właścicielem Gmina Mrocza wynosi 32 wiaty przystankowe.

g) Polityka promocyjna

Na promocję gminy w 2024 roku w budżecie zaplanowano kwotę 99 000,00 zł, z czego wydatkowano 90 564,60 zł, co stanowiło 91,48 % wykonania planu.

W 2024 roku Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza objął patronatem honorowym następujące wydarzenia/imprezy:

- Warsztaty edukacyjne dla motocyklistów **„Bezpieczny i MotoPomocny Motocyklista”** z zakresu pierwszej pomocy i bezpieczeństwa w ruchu drogowym - 20 stycznia 2024 roku w Hali Widowiskowo – Sportowej w Mroczy organizowany przez Fundację MotoPomocni oraz klub Motocyklowy „Mroteckie Anioły”,
- **XIV Wojewódzki Konkurs Osób z Niepełnosprawnościami pt. „Razem przez Świat”** organizowany przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Kujawsko-Pomorski Oddział Regionalny Warsztat Terapii Zajęciowej w Mroczy - 15 maja 2024 roku na Stadionie Miejskim w Mroczy,
- 40. lecia powstania **Gminnej Rady Kół Gospodyń Wiejskich w Mroczy** - 28 maja 2024 roku w Miejsko- Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy,
- **Gminny Konkurs Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym i Krajinie** - 5 czerwca 2024 roku w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu,
- Jubileusz **40. lecia Koła Gospodyń Wiejskich w Matyldzinie** - 15 czerwca 2024 roku w świetlicy wiejskiej w Matyldzinie,
- **77. Otwarte Mistrzostwa Województwa Kujawsko -Pomorskiego w Szachach Klasycznych** organizowane przez Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „FENIKS” Mrocza pod patronatem Honorowym Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza – Jarosława Okonka oraz Wojewody Kujawsko - Pomorskiego Michała Sztybla, podczas Dni Mroczy w dniach 15 -18 sierpnia 2024 r. w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy,
- Turniej charytatywny **PUNCH FIGHT MROCZA** organizowany przez Kriss Fight Club - 7 września 2024 roku w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy,
- 90. lecie powstania **Ochotniczej Straży Pożarnej w Witosławiu**, - 5 października 2024 roku w Witosławiu,
- 65. lecie powstania **Koła Gospodyń Wiejskich w Wielu**, - 9 listopada 2024 roku w świetlicy wiejskiej w Wielu,
- **„XIV Bieg Niepodległości”** - cykliczna impreza patriotyczno-sportowa organizowana przez Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Drzewianowo 11 listopada 2024 roku w Drzewianowie,
- Turniej Mikołajkowy– **Boccia 2024 r.** - 6 grudnia 2024 roku w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy organizowany przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Kujawsko-Pomorski Oddział Regionalny Warsztat Terapii Zajęciowej w Mroczy

Na nagrody konkursowe wydano kwotę — 4 298,93 zł. Były to nagrody w:

- Konkursie „Zieleń Blisko Nas” ,
- Konkursie Palm Wielkanocnych ,
- Wielkanocnym Konkursie Sołectw (Konkurs stoisk wielkanocnych),
- VI Otwartych Mistrzostwach Gminy Mrocza w szachach o puchar Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza,
- XVIII Wrześniowych Biegach FENIKS - a,
- Zawodach sportowo-pożarniczych.

Realizacja kalendarza imprez gminnych

Spotkanie Noworoczne – 5 stycznia 2024 r.



Śniadanie Wielkanocne – 24 marca 2024 r



“V Edycja Biegu Pamięci Żołnierzy
Wyklętych – Tropem Wilczym w Mroczy” –
3 marca 2024 r.



1 maja 2024 Turniej Baśki Czerwonej
w Wielu- rozpoczynający Obchody Świąt
Majowych



“Gminne Obchody Dnia Sołtysa”-
11 marca 2024 r.



233. Rocznica Uchwalenia Konstytucji
3 Maja



XIV Wojewódzki Konkurs Twórczości Osób
z Niepełnosprawnościami “Razem przez
świat”- 15 maja 2024 r.



Miejsko-Gminne Zawody Sportowo-
Pożarnicze w Mroczy 8 czerwca 2024 r.



“Witosławskie Impresje”- 20 lipca 2024 r.



Gminne Obchody Święta Wojska Polskiego
oraz Jubileusz 631-lecia Parafii pw. Św.
Mikołaja w Mroczy- 15 sierpnia 2024 r.



Urodziny Mroczy- 631. rocznica nadania
praw miejskich Mroczy – 17 sierpnia 2024 r.





77. Otwarte Mistrzostwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Szachach Klasycznych- 15-18 sierpnia 2024 r.



“Powiatowo-Gminno-Parafialne Dożynki w Mroczy”- 14 września 2024 r.



“Wrześniowe Biegi Feniksa”
- 29 września 2024 r.



“Gminne Obchody Dnia Edukacji Narodowej”- 14 października 2024 r.



106. Rocznicą Odzyskania przez Polskę Niepodległości- 11 listopada 2024 r.



“Jesienna Zaduma”- 29 listopada 2024 r.



I Wojewódzkie Halowe Młodzieżowe
Zawody Sportowo-Pożarnicze Województwa
Kujawsko-Pomorskiego- 30 listopada 2024 r.



5. Rocznicą ustanowienia św. Mikołaja
Patronem Miasta Mrocza- 6 grudnia 2024r.



“Festiwal Tradycji i Smaku, Jarmark św.
Mikołaja”- 7 grudnia 2024 r.



“Otwarcie i poświęcenie Szopki
Bożonarodzeniowej na mrodeckim rynku”-
22 grudnia 2024 r.



W 2024 roku miało miejsce także kilka Jubileuszy:

40- lecie działalności Gminnej Rady Kół
Gospodyń Wiejskich w Mroczy
- 28 maja 2024 r.



65- lecie Koła Gospodyń Wiejskich w Wielu-
9 listopada 2024 r.



50- lecie Miejsko-Gminnego Ośrodka
Kultury i Rekreacji w Mroczy
- 29 listopada 2024 r.



50 - lecie Oddziału Miejsko-Gminnego
Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP
w Mroczy - 15 sierpnia 2024 r.



90- lecie Ochotniczej Straży Pożarnej
w Witosławiu - 5 października 2024 r.



Imprezy współorganizowane przez organizacje pozarządowe oraz sołectwa i osiedla, m.in.:

Święto Ziemniaka w Matyldzinie
– 7 września 2024 r.



XIII Bieg Niepodległości w Drzewianowie –
11 listopada 2024 r.



Działalność sportowa w Gminie

Wysokość wydatków przeznaczonych na kulturę fizyczną i sport w 2024 r.– 256 904,06 zł, w tym dotacje na rozwój sportu:

- 105 000 zł – Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy TARPAN Mrocza
- 65 000 zł - Ludowo Uczniowski Klub Sportowy FENIKS Mrocza

Liczba organizacji sportowych działających na terenie gminy Mrocza: 2

Dnia 5 stycznia 2024 r. zorganizowano Spotkanie Noworoczne, w trakcie którego podsumowano mijający rok oraz wręczono nagrody i wyróżnienia sportowe.

Nagrody sportowe zgodnie z Uchwałą Nr XXXII/249/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania, pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz osiągnięcia w działalności sportowej otrzymali:

- 1) Pani Dominika Najdowska- nagroda w wysokości 500 zł- za zdobycie II miejsca na Mistrzostwach Polski w Podnoszeniu Ciężarów w Ciechanowie.
- 2) Pani Oliwia Habierska- nagroda w wysokości 500 zł- za zdobycie II miejsca na Mistrzostwach Polski w Podnoszeniu Ciężarów w Biłgoraju.
- 3) Pani Julia Szczepaniak- nagroda w wysokości 750 zł- za zdobycie III miejsca na Mistrzostwach Europy w Podnoszeniu Ciężarów w Kiszyniowie.
- 4) Pani Weronika Najdowska- nagroda w wysokości 750 zł- za zdobycie I miejsca na Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży w Podnoszeniu Ciężarów w Dębicy.
- 5) Pani Lidia Hawryło- nagroda w wysokości 750 zł- za zdobycie III miejsca na Mistrzostwach Europy w Ponoszeniu Ciężarów w Kiszyniowie.
- 6) Pan Marcin Wiatrowicz- nagroda w wysokości 1000 zł- nza zdobycie II miejsca na Mistrzostwach Polski Seniorów w Podnoszeniu Ciężarów w Gdańsku.
- 7) Pani Martyna Grochowska- nagroda w wysokości 750 zł- za zdobycie III miejsca na Mistrzostwach Polski w Podnoszeniu Ciężarów w Gdańsku.
- 8) Pan Arsen Kasabijew- nagroda w wysokości 1500 zł- za zdobycie I miejsca na Mistrzostwach Polski Seniorów w Podnoszeniu Ciężarów w Gdańsku.
- 9) Pan Kacper Badziągowski- nagroda w wysokości 750 zł- za zdobycie III miejsca na Mistrzostwach Polski Seniorów w Podnoszeniu Ciężarów w Gdańsku.
- 10) Pan Michał Witkowski- nagroda w wysokości 1000 zł- za zdobycie II miejsca na Mistrzostwach Polski Seniorów w Wioślarstwie w Poznaniu.
- 11) Pan Paweł Janik- nagroda w wysokości 750 zł- za zdobycie I miejsca na Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Wioślarstwie.

- 12) Pani Dominika Nowak- nagroda w wysokości 375 zł- za zdobycie I miejsca na Mistrzostwach Województwa w Pchnięciu Kulą w Białych Błotach.
- 13) Pan Antoni Kopeć- nagroda w wysokości 500 zł- za zdobycie II miejsca na Długodystansowych Mistrzostwach Polski w Wioślarstwie.
- 14) Pani Wiktoria Wołk- nagroda w wysokości 1000 zł- za zdobycie II miejsca w Indywidualnym Pucharze Polski Kobiet w Podnoszeniu Ciężarów w Bydgoszczy.

Trenerzy otrzymali nagrodę w wysokości **50% nagrody** za najważniejsze osiągnięcia trenowanego przez niego zawodnika:

- 1) Pan Sławomir Zawada- nagroda w wysokości 375 zł- za prowadzenie zawodniczki Julii Szczepaniak, która zdobyła brązowy medal na Mistrzostwach Europy w Podnoszeniu Ciężarów w Kiszyniowie.
- 2) Pan Dariusz Kulski- nagroda w wysokości 375 zł- za prowadzenie zawodniczki Lidii Hawryło, która zdobyła brązowy medal na Mistrzostwach Europy w Podnoszeniu Ciężarów w Kiszyniowie.
- 3) Pani Iwona Zielińska- nagroda w wysokości 375 zł- za prowadzenie zawodniczki Martyny Grochowskiej, która zdobyła brązowy medal na Mistrzostwach Polski w Podnoszeniu Ciężarów w Gdańsku.

Stypendia sportowe zgodnie z Uchwałą Nr XXXII/249/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania, pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz osiągnięcia w działalności sportowej:

- 1) Pani Dominika Najdowska,
- 2) Pani Oliwia Habierska,
- 3) Pani Julia Szczepaniak,
- 4) Pani Weronika Najdowska,
- 5) Pani Lidia Hawryło,
- 6) Pan Marcin Wiatrowicz,
- 7) Pani Martyna Grochowska,
- 8) Pan Kacper Badziągowski,
- 9) Pan Arsen Kasabijew,
- 10) Pani Wiktoria Wołk.

14 zawodnikom i 3 trenerom przyznano nagrody za osiągnięte wyniki sportowe oraz osiągnięcia w działalności sportowej na łączną kwotę 12 000,00 zł

Stypendium za wyniki sportowe osiągnięte w 2023 roku otrzymało 10 zawodników na łączną kwotę 66 500,00 zł/rocznie



Współpraca z innymi społecznościami

Związki i Stowarzyszenia

Udział Gminy Mrocza w związkach i stowarzyszeniach:	Składka członkowska roczna
Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz	6 681,00 zł
Bieg Tropem Wilczym - opłata wpisowa, pakiety startowe	4 320,00 zł
Związek Miast Polskich	1 657,70 zł
Stowarzyszenie "Partnerstwo dla Krajny i Pałuk"	8 923,00 zł
Stowarzyszenie Droga Ekspresowa S10	221,28 zł
Kujawsko-Pomorskie Samorządowe Stowarzyszenie „Salutaris”	6 588,00 zł
<i>Opłaty z tytułu członkostwa w 2024 roku wyniosły łącznie:</i>	28 393,48 zł

Podsumowanie działalności stowarzyszenia samorządów – Metropolia Bydgoszcz z udziałem Gminy Mrocza – za rok 2024

1. Stowarzyszenie kontynuuje stałą współpracę z Bydgoską Agencją Rozwoju Regionalnego w zakresie promocji gospodarczej regionu. W ramach tej współpracy:
 - BARR przygotowując oferty inwestycyjne dla potencjalnych inwestorów bierze pod uwagę tereny nie tylko z Bydgoszczy, ale i z obszaru całego Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz;
 - Zrzeszone w stowarzyszeniu samorządy mają możliwość zamieszczania swoich terenów inwestycyjnych w metropolitalnej, internetowej bazie pod adresem www.invest.barr.pl ;
 - Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej – SUMP (ang. „Sustainable Urban Mobility Plan”) Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju od 2019 roku realizuje pilotaż, którego celem jest wsparcie merytoryczne miast i obszarów funkcjonalnych w przygotowaniu lub aktualizacji planu zrównoważonej mobilności miejskiej. Plany te (SUMP-y) są wymagane przez Komisję Europejską przy pozyskiwaniu dofinansowania ze środków unijnych na projekty transportowe i komunikacyjne w perspektywie finansowej na lata 2021 – 2027. Do udziału w pilotażu, podobnie jak inne polskie miasta, Bydgoszcz aplikowała wraz ze swoim naturalnym obszarem funkcjonalnym – jako Metropolia Bydgoszcz. Dokument był opracowywany w ścisłej współpracy Miasta Bydgoszcz i gmin partnerskich.
2. Miasto Bydgoszcz rozszerzając w 2018 roku program Bydgoskiej Karty Seniora 60+ na obszar całego Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz, wprowadziło jednocześnie Metropolitalną Kartę Seniora 60+. Seniorzy z gmin zrzeszonych w SMB mogą korzystać z szeregu zniżek i atrakcji w ramach karty, która obowiązuje u wszystkich partnerów z całego obszaru metropolii. W 2024 roku kontynuowano realizację tego cieszącego się wśród mieszkańców dużym zainteresowaniem programu.
3. Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz utrzymuje stworzoną aplikację mobilną „Metropolia Bydgoszcz”, która skupia w jednym miejscu niezbędne informacje dotyczące zrzeszonych samorządów, m.in.: kalendarz wydarzeń, bazę noclegową, listę partnerów Karty Seniora 60+.
4. Miasto Bydgoszcz, w ramach współpracy metropolitalnej, kontynuuje z gminami SMB współpracę w zakresie zagospodarowania odpadów i utylizacji ich w bydgoskim Zakładzie Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych „ProNatura”. W ramach współpracy metropolitalnej miasto przystąpiło do opracowania długoletniej koncepcji dojścia do samowystarczalności w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych z całego obszaru Metropolii Bydgoszcz.

W ramach działań na rzecz zapewnienia wszystkich gminom członkowskim Metropolii Bydgoszcz samowystarczalności w zakresie zagospodarowywania odpadów komunalnych Miasto Bydgoszcz i spółka Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. realizują projekt budowy biogazowni.

W wyniku przeprowadzonego w 2024 r. postępowania przetargowego w styczniu 2025 r. wyłoniono wykonawcę biogazowni, którym będzie firma Instal Warszawa w konsorcjum z Entsorga. Zakończenie inwestycji planowane jest na drugi kwartał 2027 roku.

Według stanu na koniec 2024, 14 gmin z obszaru metropolii ma podpisane z miastem Bydgoszcz porozumienie ws. przekazania zadania własnego w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych, a także 14 gmin podpisało z miastem podobne porozumienia dotyczące zagospodarowania bioodpadów w powstającej biogazowni. Te porozumienia wejdą w życie 1 lipca 2027 r. i są to: Barcin, Białe Błota, Dąbrowa Chełmińska, Dobrcz, Kcynia, Koronowo, Łabiszyn, Mroczka, Nakło, Nowa Wieś Wielka, Pruszcz, Sicienko, Solec Kujawski, Szubin.

5. W 2019 roku w ramach metropolitalnej współpracy wprowadzono Metropolitalną Kartę Uczniowską dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych zamieszkujących na terenie gmin, z którymi Miasto Bydgoszcz zawarło porozumienie dotyczące komunikacji miejskiej (Dobrcz, Nowa Wieś Wielka, Osielesko, Białe Błota, Dąbrowa Chełmińska). Te gminy oferują mieszkańcom kartę, która umożliwia uczniom korzystanie z komunikacji miejskiej zarówno na liniach międzygminnych jak i w komunikacji publicznej na terenie Bydgoszczy w bardzo atrakcyjnej cenie (bilet miesięczny 10 zł, roczny 100zł). W 2020 roku rozszerzono możliwość dołączenia do programu Metropolitalnej Karty Uczniowskiej gminom, do których nie kursują połączenia międzygminne oparte o bydgoską sieć autobusów. Pierwszą gminą, która skorzystała z tej możliwości była Gmina Sicienko. W 2021 roku do programu dołączyła Gmina Mroczka. W 2023 do programu dołączyły kolejne Nakło Nad Notecią, Koronowo i Solec Kujawski. W 2024 do programu dołączyła gmina Pruszcz.
6. Od 2019 roku gminy SMB biorą udział w ogólnopolskiej rywalizacji o Puchar Rowerowej Stolicy Polsk. Głównym organizatorem i inicjatorem akcji jest Miasto Bydgoszcz, które z gminami stowarzyszenia startuje, jako drużyna Metropolia Bydgoszcz. W projekcie w 2024 roku wzięło udział 53 miasta prezydenckie i 96 gmin ze wszystkich województw, a uczestnicy z całej Polski przejechali podczas czerwcowej rywalizacji ponad 14 milionów kilometrów przy użyciu bezpłatnej aplikacji Aktywne Miasta.
7. W 2024 roku realizacja Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w perspektywie finansowej 2021-2027, odbywała się w ramach ZIT Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego. Do 31 grudnia 2024 r. ogłoszone zostały 23 nabory wniosków w ramach instrumentu ZIT BydOF, w tym 18 naborów w ramach EFRR i 5 naborów w ramach EFS+. W IV kwartale 2024 roku rozpoczęto prace nad opracowaniem „Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego 2035+”. W listopadzie 2024 roku podpisano umowę z Wykonawcą na opracowanie wymienionego dokumentu.
8. W roku 2024 r. Miasto Bydgoszcz zleciło opracowanie dokumentu pn. Diagnoza posiadanych zasobów w zakresie możliwości utworzenia społeczności energetycznej dla Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz. Wszyscy członkowie SMB aktywnie uczestniczyli w opracowywaniu tego dokumentu poprzez udostępnienie danych do diagnozy.

h) Polityka zdrowotna

1. Diagnoza sytuacji zdrowotnej mieszkańców:

- Najczęstsze problemy zdrowotne:
 - Uzależnienie od alkoholu oraz używek jest jednym z najczęstszych problemów dotyczących zdrowia na terenie Gminy. W związku z tym realizowany był „Gminny Program Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Mrocza w 2024 roku”

Realizacja zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki znajduje się pod linkiem: <https://mrocza.esesja.pl/posiedzenie/e1f57443-634a-4#collapse8>

- Dostępność do świadczeń medycznych:
Na terenie Gminy Mrocza działają dwie przychodnie zdrowia oraz gabinet stomatologiczny:
 - Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "AMICUS" - Lekarz Rodzinny, ul. Słoneczna 6, 89-115 Mrocza
 - Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „AWICENNA”, ul. Plac 1 Maja 9, 89-115 Mrocza

W Mroczy znajdują się dwie apteki:

- Apteka "Pod Orłem", Plac 1 Maja 13, 89-115 Mrocza
- Apteka „W Rynku”, Plac 1 Maja 8, 89-115 Mrocza
- W 2024 r. rozpoczęto przygotowania do otwarcia gabinetu stomatologicznego w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy w oparciu o refundację z Narodowego Funduszu Zdrowia dla dzieci i młodzieży do lat 18 z terenu gminy Mrocza.

2. Cele strategii polityki:

- promowanie zdrowego stylu poprzez organizowanie darmowych badań,
- wsparcie dla osób starszych i z niepełnosprawnościami,
- przeciwdziałanie uzależnieniom.

Kierunki działań i priorytety

- Realizacja gminnych programów. W ramach profilaktyki zdrowotnej w 2024 r. przeprowadzone zostały bezpłatne badania słuchu oraz wzroku dla mieszkańców Gminy Mrocza.
 - 10 stycznia 2024 r.- Bezpłatne badanie wzroku
 - 9 maja 2024 r.- Bezpłatne badania słuchu
 - 7 czerwca 2024 r.- Bezpłatne badania mammograficzne
 - 12 grudnia 2024 r. - Bezpłatne komputerowe badanie wzroku
 - 10 stycznia oraz 12 grudnia Bezpłatne badania wzroku



- 15 maja 2024 r. bezpłatne badania słuchu



- Działania mające za zadanie walkę z uzależnieniami:

Na terenie Gminy Mrocza szkoły realizowały zadania z zakresu profilaktyki, skierowane do dzieci, młodzieży i ich rodziców.

- 1) W Technikum Bydgoskiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Mroczy prowadzono w ramach zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz opiekuńczych, zajęcia profilaktyczne, pogadanki dotyczące problemów związanych z nadużywaniem alkoholu oraz innych substancji psychoaktywnych. Realizowano program „ARS- czyli dbać o miłość”. Udostępniono materiały edukacyjne dotyczące profilaktyki uzależnień. Szkoła utrzymuje stały kontakt z instytucjami i specjalistami wspierającymi rozwój młodzieży, a także z rodzicami.

2) Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” w Kosowie podejmowała następujące działania:

- cykl spotkań dotyczących bezpieczeństwa i zagrożeń dla zdrowia i życia,
- prowadzili warsztaty profilaktyczne i konsultacje dla rodziców i nauczycieli,
- dwukrotnie zorganizowano Szkolny Dzień Profilaktyki,
- w grudniu 2024 roku odbył się koncert profilaktyczny.

3) Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu realizowała:

- program związany z bezpieczeństwem oraz zagrożeniami związanymi z internetem,
- cykl zajęć związanych ze zdrowiem psychicznym,
- promowali zdrowe nawyki żywieniowe
- organizowane były spotkania z funkcjonariuszami Policji
- organizacja spotkań pedagoga z rodzicami.

4) Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy realizowała działania w różnych płaszczyznach ukierunkowanych na uczniów, nauczycieli oraz skierowane na rodziców/opiekunów prawnych. Realizowano zajęcia praktyczne oparte na metodach aktywujących, dostosowanych do możliwości dzieci. W programie wzięło udział 575 uczniów. Zrealizowano następujące działania:

- możliwość indywidualnej konsultacji z psychoterapeutą
- spotkania indywidualne w gronie specjalistów w obecności wychowawców, z rodzicami dzieci, które przejawiają trudności w środowisku domowym lub szkolnym,
- pogadanki dotyczące zasad bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z internetu,
- przedstawianie prezentacji rodzicom podczas zebrań z wychowawcami pt. „Mama, tata, nastolatek co zrobić, żeby nie stracić relacji z dorastającym dzieckiem”,
- publikowanie na szkolnych mediach społecznościowych infografiki opracowanej przez FDDS, dotyczącej właściwej reakcji na każdy rodzaj przemocy,
- udział społeczności szkolnej w ogólnopolskiej kampanii FDDS „Dzieciństwo bez przemocy”,
- udostępnianie nauczycielom materiałów psychoedukacyjnych dotyczących kryzysu psychologicznego
- udostępnianie nauczycielom za pośrednictwem e-dziennika szkoleń online,
- realizacja w klasach 4-8 pilotażowego programu profilaktycznego „Godzina dla młodych głów”,
- warsztaty profilaktyczne dla klas IV-VI przy współpracy z Centrum Szkoleń i Terapii Synergia.

5) Przedszkole Miejskie w Mroczy organizowało:

- dla dzieci warsztaty na temat niebezpieczeństw w sieci,
- warsztaty informacyjno- edukacyjne dla rodziców i nauczycieli w zakresie profilaktyki uzależnień behawioralnych wśród dzieci i młodzieży,
- organizowanie zajęć opiekuńczo- wychowawczych, psychologicznych, socjoterapeutycznych, profilaktycznych oraz z zakresu terapii pedagogicznej dla dzieci,

- prowadzenie dla dzieci programów z zakresu profilaktyki, alkoholizmu i narkomanii, przeciwdziałania przemocy, promocji zdrowia oraz bezpieczeństwa.
- Tworzenie i utrzymanie infrastruktury aktywności fizycznej:

W 2024 roku w Gminie Mroczka w celu zwiększenia dostępności mieszkańców do infrastruktury mającej na celu zwiększenie aktywności fizycznej i poprawę zdrowia, na terenach wiejskich zamontowano:

- stojaki na rowery w miejscowości Białowieża,
- doposażono plac zabaw w Konstantowie w bramki i siatki do piłki nożnej oraz sprężynowce,
- na boisku w miejscowości Drażno wybudowano piłkochyt (siatkę).

Na terenie Gminy znajduje się 7 boisk oraz 12 siłowni zewnętrznych/plenerowych. W mieście Mroczka funkcjonuje siłownia przy Hali Widowiskowo-Sportowej. W miejscowości Rościmin funkcjonuje Harcerska Stanica Wodna, gdzie funkcjonuje wypożyczalnia sprzętu wodnego, organizowane są spływy kajakowe, są też żaglówki. W Witosławiu w Parku Witosław znajduje się ścieżka zdrowia.

Finansowanie:

Zadania związane z polityką zdrowia w większości finansowane są z budżetu Gminy Mroczka. W 2024 roku na promocję zdrowia wraz z profilaktyką przeciwdziałania narkomanii i uzależnieniom przeznaczono 320 991,43 zł.

3. Współpraca i partnerstwo

W celu realizacji programu zdrowotnego współpracowano ze szkołami funkcjonującymi w Gminie Mroczka, z Policją, Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mroczy oraz z organizacjami pozarządowymi.

i) Bezpieczeństwo publiczne i przeciwpożarowe

Porządek publiczny i bezpieczeństwo w gminie zapewniają:

- Straż Miejska,
- OSP,
- Policja

Straż Miejska w 2024 r.

W 2024 roku w Straży Miejskiej w Mroczy:

- podjęto 545 interwencji (w tym 361 porządkowych i 184 z zakresu ruchu drogowego),
- ujawniono 228 wykroczeń (w tym 150 porządkowych i 78 z zakresu ruchu drogowego),
- zastosowano 201 pouczeń,
- nałożono 26 mandatów karnych na kwotę 3.150 zł,
- skierowano 1 wniosek o ukaranie do sądu.

Na bieżąco realizowano wiele działań prewencyjnych takich jak:

- Akcja zima,
- Bezdomni,
- Bezpieczna droga do szkoły,
- Bezpieczne wakacje oraz ferie,
- Zabezpieczono m.in.: 9 imprez o charakterze kulturalnym, rozrywkowym i religijnym, wybory samorządowe oraz wybory do parlamentu europejskiego.

Przeprowadzono następujące kontrole:

- 115 z zakresu ustawy o utrzymaniu porządku i czystości (w tym 57 dotyczące odbieranych odpadów z terenu nieruchomości oraz 58 z zakresu zgodności deklaracji z liczbą osób zamieszkałych),
- 28 z zakresu ustawy o odpadach i ochrony środowiska,
- 184 z zakresu ruchu drogowego,
- 61 dotyczących zwierząt, gdzie odłowiono 6 psów oraz 9 kotów, które przekazano do Fundacji na Rzecz Bezdomnych Zwierząt „Radość Psiaka” w miejscowości Rusiec, 2 psy oraz 3 koty po leczeniu weterynaryjnym oddano do adopcji, a 1 dzikie zwierzę tj. Kruk, którego przekazano do Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt Dzikich w Kobylarni.

Najczęstszymi zagrożeniami były popełniane czyny zabronione z zakresu:

- porządku i spokoju publicznego,
- bezpieczeństwa i porządku w komunikacji,
- bezpieczeństwu osób i mienia
- ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- ustawy o odpadach,
- ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- przeciwko obyczajności publicznej,
- urządzeniom użytku publicznego.

Zrealizowano 7 konwojów, w tym 3 do jednostek Policji, lub do miejsca zamieszkania oraz 4 na potrzeby gminy.

Straż Miejska współpracowała z lokalną Policją, gdzie w 2024 roku przeprowadzono 126 wspólnych patroli, w trakcie których m.in.: odnotowano:

- 320 interwencji,
- przeprowadzono 162 kontrole pojazdów,
- wykonano 3 doprowadzenia do PDOZ- „Pomieszczenia dla Osób Zatrzymanych”,
- zrealizowano 6 postępowań dotyczących współpracy przy realizacji zadania priorytetowego dzielnicowego,
- 9-krotnie udostępniono zapisy z monitoringu wizyjnego na potrzeby prowadzonych przez Policję postępowań.

Przeprowadzono wspólnie z Policją akcje prewencyjne:

- Nietrzeźwy kierujący,
- Niechroniony uczestnik ruchu drogowego,
- Bezpieczne wakacje oraz ferie,
- Bezpieczne weekendy,
- Bezpieczne powroty,
- Akcja znicz,
- kontrole warsztatów samochodowych oraz punktów skupu złomu,
- kontrole obiektów handlowych pod kątem sprzedaży alkoholu.



Realizacja zadań obronnych i zarządzania kryzysowego

W marcu 2024 r. przeprowadzona była **kwalifikacja wojskowa**. Do kwalifikacji wojskowej wezwano zarówno mężczyzn i kobiety o określonych zawodach, z rocznika 2005 oraz starszych.

Realizacja zadań z zakresu zarządzania kryzysowego i ochrony ludności:

- celem zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcy gminy otrzymują na bieżąco komunikaty i ostrzeżenia, które umieszczane są na stronie mrocza.pl w zakładce – aktualności, kategoria – komunikaty i ostrzeżenia oraz automatycznie wysyłane są powiadomienia za pośrednictwem aplikacji Blisko;
- regularnie sprawdzana jest łączność radiowa ze Starostwem Powiatowym w Nakle nad Notecią oraz z syrenami w poszczególnych jednostkach OSP z terenu Gminy Mrocza;
- systematycznie przeprowadzane są treningi systemu ostrzegania i alarmowania pomiędzy Starostwem Powiatowym w Nakle nad Notecią a gminami z powiatu nakielskiego;
- minimum raz w roku organizowane jest ćwiczenie obronne z udziałem służb policji i straży pożarnej;

W dniach 16 - 17 października 2024 r. odbyło się ćwiczenie obronne „WISŁA-24”, którego celem było doskonalenie współpracy pomiędzy jednostkami organizacyjnymi województwa kujawsko-pomorskiego w sytuacjach zagrożenia oraz zgrywanie elementów systemu kierowania. Dnia 17 października 2024 r. w ramach ćwiczenia obronnego „WISŁA-24” miał miejsce epizod praktyczny w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy. Główne działania zostały przeprowadzone przez KP PSP w Nakle nad Not., KM PSP w Bydgoszczy, OSP w Mroczy, KPP w Nakle nad Not. i KP w Mroczy.

Zadania z **zakresu ochrony przeciwpożarowej** na terenie Gminy Mrocza, realizuje 8 jednostek ochotniczych straży pożarnych tj. Dąbno, Drzewianowo, Kosowo, Mrocza, Rościmin, Samsieczynek, Wiele, Witosław. Jednostki OSP Drzewianowo, Mrocza, Witosław, na mocy podpisanych porozumień, włączone są do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.

W 2024 roku na terenie Gminy Mrocza odnotowano 128 zdarzeń, z czego 6 interwencji to pożary, a 117 zdarzeń to działania związane z usuwaniem miejscowych zagrożeń. Na terenie powiatu odnotowano 67 alarmów fałszywych, z tego na gminie Mrocza 5 alarmów fałszywych.

Działania podejmowane przez OSP:

- 1) gaszono palące się sadze w przewodach kominowych. Pomimo prowadzonej profilaktyki społecznej w zakresie informowania o zagrożeniach związanych z pożarami sadzy oraz obecności tlenku węgla w dalszym ciągu powstają incydenty, skutkujące poważnym zagrożeniem dla zdrowia i życia ludzi;
- 2) W okresie letnim na terenie gminy prowadzona była akcja profilaktyczna pn. „Bezpieczny akwen”. Funkcjonariusze policji oraz straży pożarnej wspólnie patrolują akweny wodne w Rościminie i Witosławiu;
- 3) Jednostki OSP realizują inne niż działania ratownicze, zadania statutowe tj. organizacja zajęć edukacyjnych o tematyce zagrożeń zatruciem tlenkiem węgla, zagrożeń

związanych z wypalaniem traw, pogadanek oraz pokazów działań ratowniczo-gaśniczych podczas imprez plenerowych takich jak: Dzień Dziecka, Dożynki.

- 4) Strażacy Ochotnicy współpracują z lokalnymi instytucjami, Kołami Gospodyń Wiejskich;
- 5) Uczestniczą w uroczystościach państwowych, związkowych oraz kościelnych;
- 6) Dodatkowo realizują zabezpieczenia uroczystości lub imprez sportowych.

Szkoleniem członków ochotniczych straży pożarnych w zakresie operacyjnym zajmuje się Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej. Aby zapewnić prawidłową obsługę sprzętu specjalistycznego i osiągnąć wysoki wskaźnik skuteczności przy podejmowaniu działań ratowniczo-gaśniczych, niezbędne jest uzyskanie przez strażaków- ratowników określonych kwalifikacji, uprawniających do pracy przy użyciu specjalistycznego sprzętu ratowniczego. Istotnym elementem doskonalenia członków OSP są coroczne zawody sportowo pożarnicze różnych szczebli. Każdego roku w zawodach udział biorą zarówno druhowie czynni OSP jak również Młodzieżowe Drużyny Pożarnicze. W zawodach gminnych uczestniczy ponad 200 osób skupionych w poszczególnych jednostkach OSP.

W 2024 odbyły się następujące zawody sportowo-pożarnicze:

- 16.03.2024 r. – V Halowe Zawody Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych w Mroczy,
- 08.06.2024 r. – Miejsko-Gminne Zawody Sportowo-Pożarnicze w Mroczy,
- 30.11.2024 r. – I Wojewódzkie Halowe Młodzieżowe Zawody Sportowo w Mroczy.

Ponadto w 2024 roku odbyły się dwie uroczystości :

- 15 sierpnia 2024 roku na mrodeckim rynku odbyły się uroczyste obchody 50. lecia Oddziału Miejsko-Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Mroczy,
- 5 października 2024 roku w Witosławiu odbył się uroczysty apel z okazji jubileuszu 90. lecia miejscowej Ochotniczej Straży Pożarnej.

Samorząd gminny realizuje zadania wynikające z zakresu ochrony przeciwpożarowej, stąd każdego roku część budżetu wydzielona zostaje na realizację ww. zadań. W budżecie gminy na rok 2024 zabezpieczone zostały środki finansowe w wysokości 374 933,87 zł z czego wydatkowano 357 547,85 zł

10 grudnia 2024 roku w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy odbyło się uroczyste przekazanie przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Jednostce OSP Witosław zestawu ratownictwa przedlekarskiego. Przekazana torba medyczna służy ograniczaniu skutków wypadków, w tym wypadków przy pracy rolniczej oraz pozwala na prowadzenie działań, które przyczyniają się do zwiększenia świadomości lokalnej społeczności na temat bezpieczeństwa, a także ochrony zdrowia i życia mieszkańców wsi.

j) Polityka finansowa

Budżet Gminy Mrocza w 2024 roku, który został przyjęty uchwałą Rady Miejskiej Mroczy nr LXXI/574/2023 z dnia 20.12.2023 roku, zakładał:

uzyskanie dochodów w kwocie 68 771 740,74 zł;

realizację wydatków na poziomie 73 771 740,74 zł;

pozyskanie przychodów w kwocie 6 100 000,00 zł;

realizację rozchodów na poziomie 1 100 000,00 zł.

Różnica między planem dochodów a planem wydatków wynosiła 5 000 000,00 zł i stanowiła planowany deficyt budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok. Planowana na 2024 rok wartość przychodów stanowiła źródło pokrycia powstałego deficytu a w pozostałej części została przeznaczona na rozchody.

W 2024 roku dokonano łącznie 25 zmian budżetu, z czego 13 uchwałami Rady Miejskiej w Mroczy i 12 zarządzeniami Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

Na dzień 31 grudnia 2024 roku budżet Gminy Mrocza zamknął się planowanym deficytem budżetowym w kwocie 5 119 725,03 zł stanowiącym różnicę między planem dochodów a planem wydatków.

Tabela 1: Podstawowe dane budżetowe.

Wyszczególnienie	Plan na 1.01.2024 r. (w zł)	Plan na 31.12.2024 r. (w zł)	Wykonanie (w zł)	Realizacja planu po zmianach (w %)
Dochody	68 771 740,74	79 285 602,79	78 465 575,40	98,97%
Wydatki	73 771 740,74	84 405 327,82	80 881 051,89	95,82%
Wynik	-5 000 000,00	-5 119 725,03	-2 415 476,49	-

Deficyt został sfinansowany środkami pochodzącymi z:

Kredytów i pożyczek w kwocie 2 319 426,46 zł;

Niewykorzystanych środków na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 96 050,03 zł.

Szczegółowe dane dotyczące wykonania budżetu Gminy Mrocza za 2024 rok wraz z informacją o stanie mienia według stanu na dzień 31.12.2024 roku określono Zarządzeniem Nr 0050.42.2025 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 31 marca 2025 roku w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok

https://bip.mrocza.pl/?cid=993&bip_id=13787

Inwestycje

Łączna wartość inwestycji w Gminie Mrocza wyniosła 19 261 113,46 zł z czego:

- Środki z dofinansowań UE: 2 875 715,17 zł
- Środki z dofinansowań Polski Ład: 5 641 568,14 zł
- Środki z dofinansowań Budżetu Państwa: 90 884,15 zł
 - Środki własne: 6 331 263,18 zł
- Środki otrzymane z Funduszu Dopłat oraz od SIM KZN-Bydgoski na budowę bloku SIM przy ulicy Nakielskiej w Mroczy: 4 321 682,82 zł.

Zadania inwestycyjne realizowane z funduszy sołeckich w roku 2024

Na środki dla funduszu sołeckiego zabezpieczono 535 929,68 zł, z czego wydatkowano ogółem 529 793,50 zł.

1. Białowieża:

- **Zagospodarowanie terenu przy świetlicy wiejskiej w Białowieży.**

Zadanie polegało na wykonaniu utwardzenia pod altanę rekreacyjną które wykonał Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. za kwotę 1.942,49zł, uzyskaniu ze Starostwa Nakielskiego mapy niezbędnej do sporządzenia dokumentacji technicznej za kwotę 33,70 zł., sporządzeniu dokumentacji technicznej na zagospodarowanie terenu przy świetlicy wiejskiej w Białowieży za kwotę 4.920,00 zł., zakupie furtek za kwotę 1 100,01 zł oraz zakupie stojaków na rowery za kwotę 286,99 zł.

Całkowity koszt realizacji zadania 8 283,19 zł.

2. Drażno:

- **Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy wiejskiej w Drażnie.**

Zadanie polegało na budowie ogrodzenia (piłkochwyty), które wymagało uzyskaniu ze Starostwa Nakielskiego mapy niezbędnej do sporządzenia dokumentacji technicznej za kwotę 33,70 zł, aktualizację dokumentacji technicznej, które wykonała Pracownia Projektowo-Inwestycyjna M-Bud Mirosław Młynarek z Nakła. za kwotę 369,00 zł oraz montażu piłkochwyty na terenie działki przy świetlicy wiejskiej w Drażnie, którego dokonała firma ROB-TECH Robert Grudzka z Bydgoszczy za kwotę 8 5970,30 zł.

Zadanie zakończono 02.12.2024r.



- **Rozbudowa oświetlenia.**

W ramach zadania opracowano dokumentację techniczną oraz zamontowano podwójną lampę zasilaną ogniwami fotowoltaicznymi na osiedlu domków jednorodzinnych w Drążnie.

Zadanie zakończono 21.11.2024r.



3. Drzewianowo:

- **Budowa biesiadnika.**

W ramach zadania dokończono rozpoczętą w 2023 roku budowę biesiadnika przy świetlicy wiejskiej w Drzewianowie. Wykonawcą zadania była firma P.P.U.H. DAHMANN z Mroczy. Ponadto za kwotę 1 499,99 zł z firmy PPUH „Hurt-Trans Kawiko” z Zabartowa zakupiono materiały niezbędne do utwardzenia terenu pod biesiadnikiem.

- **Wykonanie projektu placu zabaw.**

Zadanie wymagało uzyskania ze Starostwa Nakielskiego oraz sporządzeniu dokumentacji technicznej na budowę placu zabaw na działce ewid. nr 18 w Drzewianowie, którą wykonała Pracownia Projektowo-Inwestycyjna M-Bud Mirosław Młynarek z Nakła za kwotę 4.920,00.

4. Izabela:

- **Budowa oświetlenia drogowego.**

W ramach zadania opracowano dokumentację techniczną, następnie firma EKOSOLARY z Kalisza za kwotę 8 050,00 zł dostarczyła i zamontowała lampę zasilaną ogniwami fotowoltaicznymi przy drodze gminnej w miejscowości Zdrogowo.

Zadanie zakończono 21.11.2024r.



- **Zagospodarowanie terenu przy świetlicy wiejskiej.**

Zadanie polegało na zakupie materiału niezbędnego do wykonania utwardzenia dojazdu i miejsc parkingowych przy świetlicy wiejskiej w Izabeli. Zadanie wykonał Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. za kwotę 9 716,14zł

Zadanie zakończono 16.12.2024r.

5. Jeziorki Zabartowskie:

- **Zakup lampy oświetleniowej solarnej na plac zabaw w Rajgrodzie.**

W ramach zadania opracowano dokumentację techniczną, którą wykonała Pracownia Projektowo-Inwestycyjna M-Bud Mirosław Młynarek z Nakła za kwotę 369,00 zł Po uzyskaniu stosownych pozwoleń firma EKOSOLARY z Kalisza za kwotę 8 050,00 zł dostarczyła i zamontowała podwójną lampę zasilaną turbiną wiatrową oraz ogniwami fotowoltaicznymi na placu zabaw w Rajgrodzie.

Zadanie zakończono 21.11.2024r.



6. Kosowo:

- **Budowa wiaty rekreacyjnej wraz z zagospodarowaniem terenu**

Plan – 38 000,00 zł, wykonanie: 43 533,70 zł (5 533,70 zł stanowiły środki własne budżetu gminy) W ramach zadania opracowano dokumentację techniczną oraz dokonano montażu dwóch wiat rekreacyjnych na działce nr 1/1 w Kosowie. Wiaty zostały zamontowane przez firmę "ALT DREW COSMO" BOŻENA SIŁ z Siedlec.

Całkowity koszt realizacji zadania 43 533,70 zł, w tym 38 000,00 zł stanowiły środki z funduszu soleckiego.

Zadanie zakończono 19.12.2024r.



7. Krukówko:

- **Budowa wiaty przystankowej wraz z niezbędną infrastrukturą.**

W ramach zadania firma LZ PROJEKT Lotar Ziomek z Występu za kwotę 8 610,00 zł opracowała dokumentację techniczną, następnie firmie BIN Sp. z o. o. z Aleksandrowa Kujawskiego dostarczyła i zamontowała wiatę przystankową Atena Standard. Koszt dostawy i montażu to 7 300,00 zł.

Ponadto Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. wykonał utwardzenia płyty betonowej pod wiatą przystankową oraz utwardzenie kostką betonową peronu, koszt wykonanych robót to 9 378,95 zł.

Zadanie zakończono 16.12.2024r.



8. Ostrowo:

- **Budowa oświetlenia drogowego**

W ramach zadania firma ENEA Oświetlenie Sp. z o. o. Rejon Oświetleniowy Bydgoszcz dokonała zabudowy szafki energetycznej i montażu 2 wysięgników z oprawami na istniejącym słupie energetycznym zlokalizowanym na dz. ewid nr 1 w Słupówku za kwotę 8 487,00 zł.

9. Samsieczynek:

- **Rozbudowa oświetlenia drogowego na terenie sołectwa.**

W ramach zadania opracowano dokumentację techniczną. Po uzyskaniu stosownych pozwoleń na realizację zadania firma EKOSOLARY z Kalisza za kwotę 9 230,00 zł dostarczyła

i zamontowała lampę zasilaną turbiną wiatrową oraz ogniwami fotowoltaicznymi przy drodze gminnej w miejscowości Samsieczynek.

Zadanie zakończono 21.11.2024r.



10. Wiele:

- **Zakup oświetlenia**

W ramach zadania firma ENEA Oświetlenie Sp. z o. o. Rejon Oświetleniowy Bydgoszcz dokonała zabudowy szafki energetycznej i montażu wysięgnika z oprawą na istniejącym słupie energetycznym zlokalizowanym na dz. ewid nr 40 w Wiele za kwotę 6 642,00 zł.

- **Doposażenie placu zabaw w Konstantowie.**

W ramach zadania za kwotę 5 919,00 zł zakupiono bramki i siatki do piłki nożnej.

Natomiast za kwotę 4 080,00 zł firma P.H.U. GOLD-SPRING Marzanna Byber z Żuromina dostarczyła dwa sprężynowce.

- **Doposażenie placu zabaw w Wiele.**

W ramach zadania firma B2B Partner Spółka z o.o. z Krakowa dostarczyła dwie ławki ze stali nierdzewnej stanowiące wyposażenie placu zabaw w Wiele za kwotę 5 626,32zł brutto.

11. Witosław:

- **Zakup i montaż altanki rekreacyjnej.**

Zadanie polegało na zakupie i montażu altany rekreacyjnej na terenie placu zabaw w Orlu. Zadanie zostało zrealizowane przez firmę Stolarstwo-Produkcja-Usługi-Handel Ireneusz Białczyk z Dębowa za kwotę 19 966,29



12. Wyrza:

- **Montaż 2 opraw oświetleniowych**

W ramach zadania firma ENEA Oświetlenie Sp. z o. o. Rejon Oświetleniowy Bydgoszcz dokonała zabudowy 2 szafek energetycznych i montażu 2 wysięgników z oprawą na istniejących słupach zlokalizowanym na dz. ewid nr 33/4 i 31/3 w Wyrzy za kwotę 13 284,00 zł.

Zadania inwestycyjne realizowane w roku 2024

I ZAKOŃCZONE W ROKU 2024

1) Budowa stacji podnoszenia ciśnienia w miejscowości Witosław w Gminie Mroczka

Zadanie realizowane w latach 2023-2024. W dniu 28.08.2024r. miał miejsce odbiór końcowy inwestycji.

Wykonawcą prac budowlanych była firma HYDROTERM Zygmunt Biernacki, ul. Skalarowa 16/13, 85-436 Bydgoszcz za kwotę 990 658,25 zł. Firma została wyłoniona w postępowaniu przetargowym.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełniła firma ETHERM Sp. z o.o., ul. Żwirki i Wigury 35a, 85-310 Bydgoszcz za kwotę 28 000,00 zł. Firma została wyłoniona w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

Zadanie polegało na budowie pompowni wody w Witosławiu. W ramach inwestycji wykonana została synchronizacja systemu automatyki na stacji uzdatniania wody z nowopowstałą pompownią wody, zbiornik wody o pojemności użytkowej min. $V=100\text{ m}^3$, pompownia strefowa w formie budynku kontenerowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną: sieci wod.-kan., elektryczną.

Zadanie było współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych (Edycja 3PGR) w kwocie 970 845,08 zł.



2) Przebudowa dróg na terenie miasta Mroczka

Zadanie realizowane w latach 2023-2024. Zadanie zakończyło się spisaniem protokołu odbioru końcowego w dniu 11.10.2024 r.

Wykonawcą prac było P.P.U.H. „HURT-TRANS, KAWIKO” Władysław Szyling, Zabartowo 38A, 89-410 Więcbork za kwotę 8 339 721,61 zł. Firmę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji.

Funkcję nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pełnił STAFIL Dominika Malinowska, Błędzim, ul. Okrężna 4, 86-141 Lnianko za kwotę 100 000,00 zł. Inspektor nadzoru został wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

W ramach zadania przebudowano następujące ulice zlokalizowane na terenie:

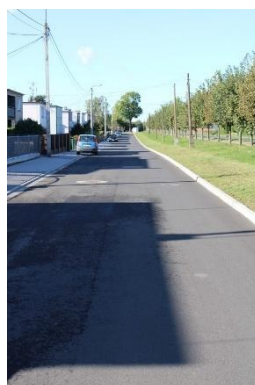
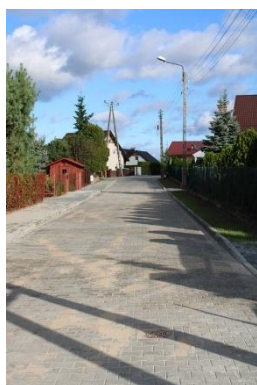
- Osiedla Młodych: Słowiańską, Celtycką, Piastowską, część ulicy Łużyckiej,
- Osiedla Jedyńka: Zwycięstwa, Słoneczną, Romana Dmowskiego

Dla ulic Osiedla Młodych wykonano pełną konstrukcję jezdni, chodnika, utwardzono pobocza, wykonano wjazdy na posesje. Wybudowano kanalizację deszczową wraz z wpustami ulicznymi.

Dodatkowo w ramach podpisanego porozumienia z ENEA Oświetlenie na ulicach Osiedla Młodych objętych zadaniem powstała nowa sieć oświetleniowa.

Na drogach zlokalizowanych na Osiedlu Jedyńka wykonano przebudowę dróg w zakresie sfrezowania istniejącej nawierzchni wraz z wykonaniem nowej nawierzchni bitumicznej, a na ulicy Romana Dmowskiego dodatkowo wykonano nowy chodnik wraz z wjazdami na posesje.

Zadanie było współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych (Edycja 2) w kwocie 7 500 000,00 zł.



3) Budowa drogi gminnej w miejscowości Ostrowo, gmina Mroczka

Zadanie realizowane w latach 2023-2024. Odbiór końcowy inwestycji miał miejsce w dniu 26.03.2024 r.

Wykonawcą prac był REDON Nakło Sp. z o.o., ul. Karnowska 3, 89-100 Nakło nad Notecią za kwotę 2 310 484,31 zł. Wykonawca został wyłoniony w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji.

Funkcję nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pełniła firma MW DROGI Milena Wieczorek, ul. Okrężna 15, 86-010 Koronowo za kwotę 30 000,00 zł. Inspektor nadzoru został wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

Inwestycja polegała na rozbudowie drogi gminnej nr 090165C relacji Ostrowo – Ostrowo PGR, na odcinku o długości ok. 1713,85 m. W ramach zadania powstała jezdnia o nawierzchni bitumicznej, utwardzone kruszywem obustronne pobocza, chodnik z kostki betonowej o grubości 8 cm oraz utwardzone zjazdy (bitumiczne w ciągu drogi, w obrębie chodników - z kostki betonowej).

Zadanie było współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych (Edycja 3PGR) w kwocie 2 000 000,00 zł oraz ze środków budżetu państwa (dotacja celowa) w kwocie 215 734,38 zł.



4) Budowa placu zabaw na działkach ewidencyjnych nr 414/2 i 414/3 w Mroczy

Zadanie realizowane w roku 2024. Odbiór końcowy inwestycji odbył się 5 kwietnia 2024r.

Wykonawcą zadania było Happy s. c. R. Kołecki, Ł. Cyran, A. Czyran, Dys, ul. Ogrodowa 31, 21-003 Ciecierzyn za kwotę 106 358,10 zł. Wykonawca został wyłoniony w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

Plac zabaw składa się z dwóch stref zabaw dla dzieci. W pierwszej znajduje się zestaw sprawnościowy w formie toru przeszkód, składający się ze zjeżdżalni, drabinki wejściowej, ścianki wspinaczkowej, modułu linowego i pomostu „grzybki”.

W drugiej strefie zamontowano: zestaw zabawowy, huśtawkę podwójną wahadłową, huśtawkę ważkę i karuzelę tarczową. Dodatkowo zamontowano elementy małej architektury: śmietnik, tablicę z regulaminem oraz tablicę informacyjną o realizacji przedsięwzięcia.

Zadanie było współfinansowane z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w kwocie 55 803,00 zł.



ZADANIA KONTYNUOWANE W ROKU 2024

1) Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Matyldzin – Wyrza

Zadanie realizowane w latach 2023-2025 na podstawie opracowanych dokumentacji technicznych objętych decyzjami udzielającymi pozwolenia na budowę.

Wykonawcą prac budowlanych jest SOLO DUO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Wiatrakowa 6, 85-115 Bydgoszcz za kwotę 7 251 768,74 zł. Firmę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji. Kwota wykonania prac to 7 251 768,74 zł.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełni PPHU CALLAS Piotr Młynarek Występ, ul. Topolowa 14, 89-100 Nakło nad Notecią za kwotę 53 000,00 zł. Inspektor został wyłoniony w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

Przedmiotem zadania jest budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o długości: 5,905 km i ciśnieniowej o długości 5,217 km (w tym 278 mb na terenie aglomeracji).

W ramach zadania powstanie m.in. 75 nowych przyłączy kanalizacyjnych wybudowanych do granicy nieruchomości. Planuje się, że z wybudowanej infrastruktury korzystać będzie 389 osób.

Termin realizacji inwestycji to 4 kwietnia 2025 r.

Zadanie jest współfinansowane z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie kwota wsparcia to 4 271 894,00 zł.



1) Budowa stacji podnoszenia ciśnienia w miejscowości Ostrowo, Gmina Mroczka

Zadanie realizowane w latach 2024-2025.

Wykonawcą prac budowlanych jest „PROJECT STUDIO” mgr inż. Aleksandra Chojnowska PROJEKTOWANIE I NADZOROWANIE OBSŁUGA INWESTYCJI za kwotę 842 780,00 zł.

Firmę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełni Władysław Rosenau za kwotę 10 000,00zł.

Przedmiotem zadania jest budowa zbiorników retencyjnych wody uzdatnionej wraz z pompownią strefową w miejscowości Ostrowo w gminie Mroczka.

W ramach inwestycji wykonane zostaną prace obejmujące:

- budynek pompowni o konstrukcji lekkiej stalowej,
- podjazd od bramy do budynku pompowni strefowej i zbiornika retencyjnego o nawierzchni z kostki betonowej brukowej,
- ogrodzenie stalowe systemowe,
- zbiornik bezodpływowy jako typowy zbiornik żelbetowy szczelny
- system magazynowania wody w postaci zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej – stalowego o pojemności użytkowej 100 m³
- sieć wodociągowa o zakresie obejmującym włączenie projektowanego odcinka rurociągu tłoczego z przepompowni do istniejącej sieci wodociągowej; odcinek rurociągu zasilającego zbiornik retencyjny wody; odcinek rurociągu ssawnego zestawu pompowo-hydroforowego; uzbrojenie sieci wodociągowej
- zewnętrzne instalacje przyobiektowe,

Powstała w ramach projektu infrastruktura zostanie wyposażona we wszelkiego rodzaju urządzenia i automatykę niezbędną do funkcjonowania obiektu.

Termin realizacji inwestycji to październik 2025 r.

Zadanie jest współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych (Edycja 8) w kwocie 800 641,00 zł.



2) **Przebudowa drogi gminnej nr 090723c od km 0+011,80 do km 0+308,00 - ul. Postępu w Mroczy**

Zadanie realizowane w latach 2024-2025.

Wykonawcą zadania jest Projbud Drogownictwo Sp. z o.o., ul. Nizinna 1, 86-005 Białe Błota za kwotę 1 023 369,09 zł. Firmę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji.

Inspektorem nadzoru inwestorskiego jest firma STAFIL Dominika Malinowska, Błędzim, ul. Okrężna 4, 86-141 Lniano za kwotę 23 999,76 zł. Inspektor nadzoru został wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

Dnia 23.12.2024r. spisano protokół odbioru częściowego zadania, na podstawie którego opłacono fakturę za wykonane prace w kwocie 233 000,00 zł.

Przedmiotem zadania jest wykonanie nowej nawierzchni jezdni (1708 m²), wjazdów (360 m²), chodników (800 m²) wraz z wykonaniem wpustów kanalizacji deszczowej z włączeniem ich do istniejącego kanału deszczowego. Długość trasy objętej przebudową wynosi 296,2m.

Zakończenie zadania planowane jest w marcu 2025r.

Zadanie jest współfinansowane z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w kwocie 510 697,00zł.



3) Modernizacji parku przy ul. Łakowej i Zielonej w Mroczy – Etap I

Zadanie realizowane w latach 2024-2025.

Wykonawcą zadania jest SOLO DUO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Wiatrakowa 6, 85-115 Bydgoszcz za kwotę 2 490 385,51 zł. Firmę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełni firma M&R Biuro Projektów Mieloch Sp. z o. o. ul. Macieja Rataja 106a za kwotę 51 660,00zł. Inspektor nadzoru został wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

W dniu 16 grudnia 2024 r. miał miejsce odbiór częściowy zadania, na podstawie którego opłacono fakturę w wysokości 1 251 586,66 zł.

Zadanie obejmuje:

- demontaż i utylizację pojedynczych elementów małej architektury
- budowę alejek parkowych, ścieżek rekreacyjnych, dojsć/wejść do parku
- rewitalizację zieleni urządzonej wraz z nowymi nasadzeniami
- wycinkę 8 drzew ze względu na ich chorobę wraz z działaniami kompensującymi, tj. nasadzeniem równowartości nowych drzew, wysiewem trawników i łąki kwietnej, lokalizację kompozycji rabat i kwietników
- budowę wolnostojącej tężni solankowej i pergoli okalającej strefę z tężnią
- budowę bulodromu
- lokalizację ścieżki sensorycznej
- lokalizację elementów małej architektury
- lokalizację tablic podświetlanych LED
- lokalizację zamgławiaczy wzdłuż ścieżki pieszej
- montaż zewnętrznych instalacji elektrycznych do oświetlenia i monitoringu terenu,
- rozbiórkę (w celu przebudowy) części muru i ogrodzenia w zachodniej części projektowanego terenu będących w kolizji z projektowanym zagospodarowaniem działki,
- doprowadzenie przyłącza wodnego do zasilania elementów wodnych parku, w tym: ujęć wody, zasilania projektowanych źródeł wody pitnej, podlewania parku, systemu zamgławiaczy oraz na potrzeby budowy tężni solankowej.



4) Dostosowanie zabytkowego budynku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczynie do potrzeb osób z niepełnosprawnościami

Zadanie realizowane w latach 2024-2026.

W roku 2024 r. ogłoszono postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych. Wykonawcą wybranym w wyniku oceny ofert zostało Gringo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Lipowa 29A, 62-100 Wągrowiec. Wartość prac budowlanych to 403 811,34 zł. Firmę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełnić będzie K-BUD Projektowanie Nadzór Doradztwo, mgr inż. Krzysztof Kabaciński za kwotę 12 300,00 zł.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac polegających na przebudowie części budynku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczynie w celu lokalizacji dźwigu osobowego dostosowanego dla osób z niepełnosprawnościami, w tym poruszających na wózkach inwalidzkich. Obiekt zostanie wyposażony w dźwig osobowy o udźwigu 630 kg, na 8 osób z kabiną i drzwiami do kabiny przeszklonymi szkłem bezpiecznym. Zaprojektowano systemową obudowę szybu windy, o ślusarce aluminiowej z przeszkleniem. W celu dostosowania obiektu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami konieczne będzie wykonanie niezbędnych prac instalacyjnych.

Planowany termin zakończenia zadania to luty 2026 r.

Zadanie jest współfinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Edycja 2/RPOZ) w kwocie 395 735,11 zł.

5) Modernizacja infrastruktury społecznej poprzez utworzenie Domu Dziennego Pobytu Seniora w Mroczy oraz Utworzenie nowych miejsc w żłobku - program Maluch+ 2022-2029

Zadanie realizowane w latach 2024-2025.

Wykonawcą robót budowlanych jest firma „USŁUGI OGÓLNOBUDOWLANE I HANDEL JUSTYNA MIESIKOWSKA” ul. Ks. Zawadzińskiego 14, Odry, 89-651 Gotelp za kwotę 9 060 000,00 zł. Firmę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji.

Nadzór inwestorski nad pracami pełni Marcin Bartoś – Biuro Projektowe i Nadzór Budowlany mgr inż. Marcin Bartoś za kwotę 141 450,00 zł. Inspektor nadzoru został wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

Przedmiotem zadania jest przebudowa, rozbudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku byłego Przedszkola Miejskiego w Mroczy na potrzeby funkcjonowania Domu Dziennego Pobytu Seniora, Żłobka Miejskiego, Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz mieszkania wsparcia. Budynek został zaprojektowany jako 3-kondygnacyjny w technologii tradycyjnej murowanej i żelbetowej.

Na parterze obiektu zlokalizowane będą pomieszczenia Domu Dziennego Pobytu Seniora wraz z pomieszczeniami pomocniczymi, a także wydzielona przestrzeń dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Na piętrze zaprojektowano pomieszczenia Żłobka Miejskiego oraz mieszkanie wsparcia. W piwnicy będą znajdowały się pomieszczenia techniczne i magazynowe.

Zadanie zostanie zakończone do października 2025 roku.

Zadanie polegające na modernizacji infrastruktury społecznej poprzez utworzenie Domu Dziennego Pobytu Seniora w Mroczy jest współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych (Edycja 8) w kwocie 7 145 000,00 zł.

Zadanie polegające na Utworzeniu nowych miejsc w żłobku - program Maluch+ 2022-2029 jest współfinansowane z Programu Maluch+ w kwocie: 502 068,00 zł (środki KPO), 67 739,01 zł (środki budżetu państwa).



6) „Przebudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy oraz Przebudowa i rozbudowa obiektu Ochotniczej Straży Pożarnej w Mroczy mieszczącego się w budynku MGOKiR w Mroczy”

Zadanie realizowane w latach 2024-2026.

Wykonawcą zadania jest firma „USŁUGI OGÓLNOBUDOWLANE I HANDEL JUSTYNA MIESIKOWSKA” ul. Ks. Zawadzińskiego 14, Odry, 89-651 Gotel p za kwotę 7 568 000,00 zł. Firmę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełni Marcin Bartoś – Biuro Projektowe i Nadzór Budowlany mgr inż. Marcin Bartoś za kwotę 100 245,00 zł. Inspektor nadzoru został wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

Przedmiotem zadania jest zmiana zagospodarowania terenu polegająca na przebudowie, rozbudowie i nadbudowie zespołu budynków z ich częściową rozbiórką.

Zmodernizowany obiekt będzie pełnił funkcję ośrodka kultury wraz z biblioteką oraz funkcję społeczną poprzez lokalizację pomieszczeń służących Ochotniczej Straży Pożarnej w Mroczy.

W obrębie inwestycji zostanie wydzielony przeciwpożarowo istniejący obiekt budowlany - wieża techniczna, do mocowania anteny z dostępem tylko serwisowym, w której zaprojektowano schody techniczne oraz nową stolarkę okienną i drzwiową.

Obiekt będzie dostosowany dla osób niepełnosprawnych dzięki zaprojektowanej windzie.

Zadanie zostanie zakończone do sierpnia 2026 r.

Inwestycja dotycząca budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy znajduje się na liście podstawowej Strategii ZIT BydOF. W grudniu 2024r. do Instytucji Pośredniczącej Programem Regionalnym Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 został złożony wniosek o dofinansowanie zadania.

Inwestycja dotycząca obiektu Ochotniczej Straży Pożarnej w Mroczy jest współfinansowana z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w kwocie 2 500 000,00 zł.



ZADANIA PLANOWANE

1) Modernizacja oświetlenia drogowego na terenie miasta i gminy Mrocza

Zadanie realizowane w latach 2024-2025.

7 października 2024 r. podpisano umowę na realizację zadania pn.: „Modernizacja oświetlenia drogowego na terenie miasta i gminy Mrocza”. Wykonawcą prac budowlanych jest Enea Oświetlenie Sp. z o. o. z siedzibą za kwotę 1 460 000,00 zł.

Dla zadania inwestycyjnego Gmina Mrocza uzyskała dofinansowanie w wysokości 1 168 000,00 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład: PROGRAM INWESTYCJI STRATEGICZNYCH NR Edycja9RP/2023/1700/PolskiŁad, co stanowi 80% całkowitej wartości inwestycji.

Przedmiotem zadania jest wymiana 778 sztuk drogowych opraw oświetleniowych na energooszczędne urządzenia w technologii LED z możliwością zdalnego sterowania oraz dostosowanie istniejącej infrastruktury do prawidłowego funkcjonowania nowych opraw oświetleniowych zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Mrocza. Zastosowane oprawy będą spełniały wymagane normy i posiadały odpowiednie certyfikaty typu: ENEC, ENEC+, ZD4i.

Podjęte działania wpłyną na poprawę efektywności energetycznej przez obniżenie energochłonności w związku z redukcją mocy opraw świetlnych o co najmniej 50%.

Planowany termin zakończenia realizacji zadania to listopad 2025 r.



2) Przebudowa i modernizacja zabytkowego budynku Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy

W związku z koniecznością unieważnienia przetargu na wykonanie pierwotnie planowanych prac modernizacyjnych podjęto decyzję o zmianie inwestycji. Stosowny wniosek o zmianę został złożony w ramach określonych procedur Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, dzięki czemu Gminie Mrocza została przekazana nowa promesa wstępna udzielająca dofinansowania. Przed ogłoszeniem przetargu konieczne jest opracowanie dokumentacji technicznej dla zakresu prac ujętych we wniosku oraz uzyskanie stosownych zgód na realizację zadania. Zadanie obejmuje m.in. prace związane z pokryciem dachowym obiektu, wymianą instalacji elektrycznej oraz prace remontowe części pomieszczeń.

Zadanie jest współfinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Edycja RPOZ) w kwocie 1 000 000,00 zł.

III. Realizacja programów i strategii

1. Gospodarka nieruchomościami

WIELOLETNI PLAN WYKORZYSTANIA GMINNEGO ZASOBU NIERUCHOMOŚCI MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2023 – 2025 przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Nr 0050.60.2023 z dnia 19 maja 2023 r.

Ogólne założenia planu to:

1. Gospodarowanie zasobem nieruchomości,
2. Nabywanie nieruchomości na rzecz Gminy Mrocza,
3. Prognoza dotycząca udostępnienia nieruchomości zasobu,
4. Wydatki związane z udostępnieniem nieruchomości z zasobu oraz nabywanie nieruchomości do zasobu,
5. Dochody z gospodarowania gminnym zasobem nieruchomościami.

Przygotowany plan wykorzystania gminnego zasobu nieruchomości nakreśla jedynie główne kierunki działań. W stosunku do każdej nieruchomości rozstrzygnięcia o sposobie i formie zagospodarowania zapadają indywidualnie. Gminny zasób nieruchomości wykorzystywany jest zgodnie z wiążącymi przez organ wykonawczy gminy ustaleniami, które wynikają z między innymi z uchwały budżetowej na dany rok.

Plan realizowany jest na bieżąco.

W 2024 roku w ramach planu dokonano następujących czynności:

- prowadzenie ewidencji nieruchomości,
- nabywanie nieruchomości,
- zbycie nieruchomości,
- wdzierżawienie i wynajmowanie,
- aktualizacja opłat z tytułu dzierżawy oraz najmu.

Stan mienia komunalnego na dzień 31 grudnia 2024 roku

Lp.	Obręb geodezyjny	Wyszczególnienie składników mienia komunalnego						
		Nieruchomości grunty	Nieruchomości grunty drogowe	Nieruchomości gminne oddane w trwały zarząd	Nieruchomości gminne oddane w użytkowanie wieczyste	Prawo wieczystego użytkowania	Nieruchomości powierzchnia łącznie	Wartość
1	Mrocza	30,4922	27,7141	1,5537	3,9199	0,3982	64,0781	4 966 741,36 zł
2	Białowieża	1,1073	4,5216				5,6289	621 497,00 zł
3	Drzewianowo	3,3587	16,4000		17,0100		36,7687	217 662,86 zł
4	Drażno	2,4725	10,9221				13,3946	59 441,90 zł
5	Izabela	1,4512	10,4956			2,7063	14,6531	1 688 676,51 zł
6	Jeziorki Zab.	2,8800	2,6397				5,5197	54 000,00 zł
7	Kosowo	2,4518	4,9997				7,4515	508 530,00 zł
8	Kaźmierzewo	3,9315	8,4125				12,3440	239 500,00 zł
9	Krukówko	1,4023	5,3125				6,7148	267 631,00 zł
10	Matyldzin	0,6559	0,7300				1,3859	57 122,00 zł
11	Modrakowo	0,3060	0,8200				1,1260	132 894,57 zł
12	Orle	0,3534					0,3534	29 405,86 zł
13	Ostrowo	16,6030	16,9002				33,5032	899 451,05 zł
14	Rościmin	4,5552	13,0444				17,5996	2 195 948,00 zł
15	Rajgród	0,0083	2,0900				2,0983	166,00 zł
16	Samsiecznynek	0,7455	0,2233		2,9500		3,9188	20 114,00 zł
17	Wiele	9,2716	12,4869				21,7585	547 145,11 zł
18	Witosław	11,3293	8,3967	0,9028			20,6288	386 533,46 zł
19	Wyrza	4,5004	4,1263				8,6267	695 802,00 zł
Razem		97,8761	150,2356	2,4565	23,8799	3,1045	277,5526	13 588 262,68 zł

W 2024 roku przeprowadzono:

1. Dwa przetargi na sprzedaż działki inwestycyjnej nr 798/6 w Mroczy – trwa postępowanie dotyczące sprzedaży.
2. Przetarg na sprzedaż lokalu nr 7 przy ul. 5 Stycznia 12 w Mroczy – lokal sprzedano za kwotę 72 720,00 zł.
3. Przetarg na działkę rolną nr 52/3 obręb ewidencyjny Drzewianowo – działka została sprzedana za kwotę 30 050,00 zł.

W drodze bezprzetargowej sprzedano następujące grunty znajdujące się w obrębie ewidencyjnym Mrocza będące w użytkowaniu wieczystym na rzecz dotychczasowych użytkowników wieczystych:

- działka nr 1039 za kwotę 9 440,00 zł,
- działka nr 1173 za kwotę 10 720,00 zł,
- działka nr 1121 za kwotę 3 440,00 zł,
- działka nr 973/152 za kwotę 4 820,00 zł,
- działka nr 973/153 za kwotę 4 820,00 zł.

Ponadto w drodze bezprzetargowej sprzedano działkę nr 765 obręb ewidencyjny Mrocza w celu poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości sąsiedniej za kwotę 19 409,00 zł.

Gmina Mrocza postanowieniem sądu nabyła w drodze zasiedzenia działkę nr 480/1 położoną w obrębie ewidencyjnym Mrocza przy ul. Służowej.

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa w 2024 r. przekazał Gminie Mrocza następujące nieruchomości gruntowe:

1. Działka nr 9/16 obręb ewidencyjny Orle, o powierzchni 0,1623 ha z przeznaczeniem pod drogę – nieodpłatnie
2. Działka nr 370/26 obręb ewidencyjny Mrocza, o powierzchni 0,0107 ha w celu zagospodarowanie przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy - wartość sprzedaży 3200,00 zł

W 2024 r. dokonano zamiany następujących nieruchomości:

1. Działka nr 162/2 obręb Wyrza o powierzchni 0,1687 ha na działkę 129/9, o powierzchni 0,5533 ha obręb Wyrza zgodnie z uchwałą Nr LIX/505/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. Działka podlegająca zamianie stanowiła własność Rolniczej Spółdzielni Produkcyjnej w Wyrzy. Gmina Mrocza dopłaciła przy zamianie działek kwotę w wysokości 14 480,00 zł.
2. Działka nr 452/2 obręb Wiele, o powierzchni 0,1328 ha na działkę 451/3 obręb Wiele o powierzchni 0,1328 ha zgodnie z uchwałą Nr IV/60/2024 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 30 sierpnia 2024 r. Działka podlegająca zamianie stanowiła własność osoby fizycznej.

Mienie komunalne Gminy Mrocza jest przekazane w trwały zarząd, użyczenie, użytkowanie, użytkowanie wieczyste, dzierżawę i najem.

Trwały zarząd

Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w trwały zarząd jest przekazana nieruchomość gruntową położoną pod adresem Witosław 9 zabudowanej budynkiem szkoły wraz z towarzyszącą infrastrukturą, obręb ewidencyjny Witosław, o powierzchni 0,9028 ha, oznaczonej nr 25/4, Natomiast Szkoła Podstawowej, im. Wojska Polskiego w Mroczy są przekazane w trwały zarząd działki położone w Mroczy nr 406 o powierzchni 0,4430 ha, nr 412 o powierzchni 0,5125 ha, nr 416/1 o powierzchni 0,5982 ha wraz z infrastrukturą. Nieruchomości przekazano placówkom oświatowym w celu wykonywania zadań statutowych, czyli prowadzenia działalności oświatowo-wychowawczej.

Użyczenie

Umowy użyczenia nieruchomości zostały zawarte z Miejsko Gminnym Ośrodkiem Kultury i Rekreacji w Mroczy, Towarzystwem Przyjaciół Dzieci Kujawsko-Pomorskim Oddziałem Regionalnym oraz Gminną Spółką Wodną w Mroczy

W związku z powierzeniem Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z o.o. realizacji zadań z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, Gmina przekazała na rzecz Spółki mienie gminne służące do wykonywania tych zadań.

Użytkowanie

Aktem Notarialnym Repertorium A Nr 13473/2019 z dnia 26 września 2019 r. Gmina Mrocza przekazanie w użytkowanie Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z o.o. działkę nr 206/14 o powierzchni 3,1194 ha w obrębie ewidencyjnym Ostrowo wraz z infrastrukturą celem prowadzenia przez Spółkę składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne.

Użytkowanie wieczyste

Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego wnoszone są przez 6 użytkowników wieczystych – osoby fizyczne (łącznie powierzchnia gruntów 0,5164 ha). Są to grunty niezabudowane w celach mieszkalnych budynkiem mieszkalnym, pod działalność gospodarczą, rolniczą oraz pod drogę wewnętrzną.

Przekształcenie użytkowania wieczystego w prawo własności

Opłaty z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego wnoszone są przez 40 byłych użytkowników wieczystych lub ich spadkobierców.

Dzierżawa i najem

W 2024 r. dokonano aktualizacji opłat z tytułu najmu i dzierżawy. Na tej podstawie czynsze w 2025 r. w stosunku do 2024 r. wzrosły w stosunku o 5%. Natomiast czynsz w 2024 r. w stosunku do 2024 r. wzrosły o 10,8 %.

W 2024 r. przeprowadzono przetarg na najem i zagospodarowanie gabinetu stomatologicznego przy ul. Łobżenickiej. Zawarto umowę z oferentem. Istniejące umowy są kontynuowane.

Aktualnie na dzierżawę i najem obowiązuje łącznie 76 umów.

Dochody z zakresu obrotu mieniem gminnym w 2024 roku

Tytuł prawny dochodu	Opis nieruchomości	Plan na 2024	Wpływy w 2024	Wykonanie planu w %
Sprzedaż gruntów rolnych	-dz. nr 65 - las w Drzewianowie - dz. 52/3 Drzewianowo - dz. 765 Mrocza -dz.129/9 Wyrza (dopłata przy zamianie działek)	353 699,22 zł	72 839,00 zł	20,59 %
sprzedaż nieruchomości gruntowych i lokalowych w trybie przetargu i w trybie bezprzetargowym	- dz.1039 Mrocza -dz. 1173 Mrocza -dz. 798/6 Mrocza -dz.973/152 Mrocza -dz. 973/153 Mrocza - dz. 1121 Mrocza - lokal mieszkalny nr 7 przy ul. 5 stycznia 12 -raty z tytułu wykupu mieszkań - rata z tytułu wykupu działki nr 1136 obręb ewidencyjny Mrocza przez dotychczasowych użytkowników wieczystych	1 446 775,52 zł	314 306,96 zł	21,72 %
dzierżawa gruntów i lokali	grunty nierolnicze pod działalność oraz lokale użytkowe	97 753,51 zł	94 697,65 zł	96,87%
	Grunty na terenie świetlic oraz pod działalność kulturalną	1 350,00 zł	1 916,12 zł	76,38 %
	Grunty rolne i obwody łowieckie	73 000,00 zł	50 575,73 zł	69,28 %

opłata za wieczyste użytkowanie	działki budowlane oddane w wieczyste użytkowanie	8 000,00 zł	7 373,92 zł	92,17 %
Opłata z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego	działki budowlane oddane w wieczyste użytkowanie po przekształceniu	12 700,00 zł	5 454,32 zł	42,95 %
Wpływy z różnych opłat	opłata adiacencka	63 000,00 zł	57 306,64 zł	90,96 %
	opłata z a zajęcie pasa drogowego	30 000,00 zł	59 396,62 zł	197,99 %
RAZEM		2 086 278,25 zł	663 866,96 zł	31,82 %

Odnośnie dzierżawy gruntów na terenie świetlic - umowa dotyczy gruntu pod maszt telekomunikacyjny na terenie świetlicy w Jeziorkach Zabartowskich oraz dzierżawa placu przy ul. Łąkowej na działalność kulturalną – cyrk.

Wszystkie zaległości podlegają bieżącej kontroli i egzekucji.

2. Program wsparcia rodziny i seniorów

W 2024 roku gmina realizowała zadania wynikające z programów i strategii przyjętych w gminie. Priorytetowe obszary, w których planowane są programy:

2.1.GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ I OCHRONY OSÓB DOZNAJĄCYCH PRZEMOCY DOMOWEJ DLA GMINY MROCZA NA LATA 2023-2029

Celem programu jest zapobieganie powstawaniu zjawiska przemocy domowej, wspieranie osób doznających przemocy domowej oraz osób zagrożonych przemocą domową, w tym także efektywne oddziaływanie na osoby stosujące przemoc domową. Osiągnięcie celu głównego ma służyć realizacji obszarów - celów szczegółowych:

- zapewnienie pomocy i ochrony osób dotkniętych przemocą domową,
- efektywne oddziaływanie na osoby sprawujące przemoc domową,
- edukowanie społeczności lokalnej w zakresie przeciwdziałania przemocy,
- podnoszenie kompetencji pracowników służb, instytucji oraz organizacji zajmujących się problematyką przemocy domowej.

2.2.GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY DLA MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2022-2024

Celem programu jest wsparcie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz rozwój systemu pieczy zastępczej w Gminie Mrocza. Osiągnięcie celu głównego ma służyć realizacji obszarów - celów szczegółowych:

- zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodzin, w tym dzieci,
- zapewnienie szczególnej ochrony dzieciom w rodzinach zagrożonych i poprawa ich sytuacji,
- rozwój form wsparcia rodzin biologicznych w wypełnianiu roli opiekuńczo-wychowawczej,
- tworzenie możliwości do realizacji zadań gminy w obszarze wspierania rodziny.

2.3. PROGRAM OPERACYJNY FUNDUSZ EUROPEJSKI NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027 PODPROGRAM 2023

Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Fund for European Aid to the Most Deprived – FEAD).

Program został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. PO PŻ jest finansowany ze środków Unii Europejskiej (FEAD) i ze środków krajowych (budżet państwa).

Główny cel Programu to udzielenie wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej w formie paczek lub posiłków.

Celem ogólnym operacji w ramach Podprogramów jest zapewnienie najuboższym mieszkańcom Polski pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach w ramach środków towarzyszących.

Uprawnienie do korzystania z pomocy żywnościowej jest uwarunkowane znajdowaniem się w trudnej sytuacji życiowej (sytuacje takie wymienia art. 7 ustawy o pomocy społecznej) oraz spełnianiem kryterium dochodowego, które zostało określone na poziomie do 265 % kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, tj. w przypadku osoby samotnej: 2 056,40 zł netto, w przypadku rodziny: 1 590,00 zł netto.

Rodzaje artykułów spożywczych w poszczególnych grupach towarowych:

- ✓ artykuły warzywne i owocowe (groszek z marchewką, dżem truskawkowy) ok. 11,05%,
- ✓ artykuły skrobiowe (makaron jajeczny świderki, mąka pszenna, kasza jęczmienna, płatki owsiane, herbatniki maślane, kawa zbożowa rozpuszczalna) ok. 29,40%,
- ✓ artykuły mleczne (mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający) ok. 21,16%,
- ✓ artykuły mięsne (szynka drobiowa, szynka wieprzowa mielona, szprot w oleju, pasztet wieprzowy) ok. 10,46%,
- ✓ cukier biały ok. 11,76%,
- ✓ tłuszcze - olej rzepakowy ok. 11,76%,
- ✓ dania gotowe (fasolka po bretońsku) ok. 4,41%

W dniu 15 listopada 2024 w ramach środków towarzyszących niekwalifikowanych Podprogramu 2023 FEPŻ Plus rozdał rodzinom zakwalifikowanym i korzystającym z tej formy wsparcia 105 ulotek informacyjnych o tematyce „Wpływ stresu na organizm człowieka”. W dniu 30 sierpnia 2024 r. jako działania niekwalifikowane Podprogram 2023 FEPŻ przygotowano warsztaty edukacji ekonomicznej o tematyce „Jedz zdrowo ale oszczędzaj z głową”. W warsztatach wzięło udział 106 mieszkańców gminy Mroczka.

Tabela Tabelaryczne przedstawienie wykonanie zadania FEPŻ

Wyszczególnienie	2024
Liczba osób objętych pomocą	398
Liczba rodzin	149
Liczba osób objętych działaniami towarzyszącymi	106
Waga towaru w tonach	40,3008
Koszty transportu w złotych	7 150
Ilość dostaw	5
Wartość nominalna żywności w pełnych złotych	242 354,09

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

2.4. RZĄDOWY PROGRAM „POSILEK W SZKOLE I W DOMU” NA LATA 2024-2028

Dnia 1 stycznia 2024 r. Uchwałą Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. (Monitor Polski z 2023 r., poz. 881) został ustanowiony wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 -2028. Program ma charakter modułowy:

1. Moduł dla dzieci i młodzieży

2. Moduł dla osób dorosłych

W ramach Programu pomoc mogą otrzymać osoby spełniające warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 200% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy.

Rada Miejska w Mroczy:

- Uchwałą Nr LXIX/567/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023 r. podwyższyła kryterium dochodowe do 200% uprawniające do udzielania świadczeń z pomocy w formie świadczenia pieniężnego- zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin objętych, o których mowa w uchwale Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

- Uchwałą Nr LXIX/568/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie wsparcia w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 odstępuje się od żądania zwrotu wydatków, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny nie przekracza 200% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

- Uchwałą Nr LXIX/569/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie ustanowienia programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Realizacja form pomocy w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 odbywa się na podstawie przyznanych decyzji.

Tabela Wykonania zadania – „Posilek w szkole i w domu na lata 2024-2028”:

Wyszczególnienie	2024
Plan budżetu, z czego:	86 000
- dotacja	68 800
- własne	17 200
Wykonanie	81 400
Moduł dla dzieci i młodzieży	34 379
Posilek	
- liczba świadczeń:	1 771
- wartość świadczenia:	16 279
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności	
- liczba świadczeń:	58
- wartość świadczenia:	18 100
Moduł dla dorosłych	47 021
Posilek	
- liczba świadczeń:	1 412
- wartość świadczenia	16 421
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności	
- liczba świadczeń:	140
-wartość świadczenia:	26 100
Świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.	
- liczba świadczeń:	30
- wartość świadczenia:	4 500

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

2.5. PROGRAM CZYSTE POWIETRZE

Od 1 października 2020 roku osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie lub wojewódzkiego funduszu, może złożyć żądanie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1565 – zmiana ustawy o biokomponentach i biopaliwach ciekłych oraz ustawy Prawo ochrony środowiska). Postępowanie od momentu złożenia wniosku do wydania stosownego zaświadczenia w sprawie ustalenia przeciętnego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego prowadzi Centrum Usług Społecznych w Mroczy.

Dochodem przypadającym na jednego członka danego gospodarstwa domowego jest dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Tabela Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Czyste Powietrze

Wyszczególnienie	2024
Liczba złożonych wniosków o wydanie zaświadczenia	172
Liczba wydanych zaświadczeń	171

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

2.6. PROGRAM „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ” – dla Jednostek Samorządu Terytorialnego edycja 2024

W roku 2024 Gmina Mroczka kolejny raz przystąpiła do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024, Celem programu jest zapewnienie dostępności do usług asystencji osobistej, tj. wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym osób z niepełnosprawnościami. Program jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie:

- poprawy jakości życia osób z niepełnosprawnościami, w szczególności poprzez umożliwienie im jak najbardziej niezależnego życia,
- wsparcia osób z niepełnosprawnościami oraz zapewnienia pomocy adekwatnej do potrzeb,
- uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych lub sportowych itp.,
- dofinansowania jednostek samorządu terytorialnego w ramach realizowanych zadań mających na celu wsparcie społeczne osób z niepełnosprawnościami,
- zwiększenia wsparcia asystenckiego dla uczniów z niepełnosprawnościami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, także w innych wymiarach życia i funkcjonowania społecznego. Na realizację Programu środki finansowe pochodziły ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.

Tabela Zestawienie realizacji programu AOON

Wyszczególnienie	2024
Liczba osób uczestniczących w programie, w tym:	10
z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną	6
z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności	1
z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	2
z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną	1
Liczba przyznanych asystentów	6
Liczba zrealizowanych godzin usług	6 960
Kwota środków z Funduszu Solidarnościowego na realizację programu	369 697,67

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

2.7. PROGRAM „OPIEKA WYTCHNIENIOWA” – EDYCJA 2024

W roku 2024 Gmina Mroczka przystąpiła po raz kolejny do realizacji Programu „Opieka Wytchnieniowa” - edycja 2024, którego Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej był realizatorem. Program kierowany jest do członków rodzin lub opiekunów, którzy wymagają wsparcia w postaci doraźnej, czasowej przerwy w sprawowaniu bezpośredniej opieki nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności, a także nad osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Program miał także zapewniać: w odniesieniu do rozwiązań systemowych: wzmocnienie dotychczasowego systemu wsparcia poprzez świadczenie usług opieki wytchnieniowej dla członków rodzin i opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczoną niepełnosprawnością lub osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności/osobami z orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, wsparcie finansowe gmin/powiatów w zakresie realizacji usług opieki wytchnieniowej oraz w odniesieniu do członków rodziny lub opiekunów osób z niepełnosprawności: czasowe odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawności, zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację.

Na realizację Programu środki finansowe pochodziły z Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.

Tabela Zestawienie realizacji programu OW

Wyszczególnienie	2024
Liczba osób uczestniczących w programie, w tym:	9
z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności	7
dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności	2
Liczba przyznanych asystentów	7
Liczba zrealizowanych godzin usług	2 079
Kwota środków z Funduszu Solidarnościowego na realizację programu	106 029,00

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

2.8. REALIZACJA PROGRAMU „KORPUS WSPARCIA SENIORÓW” - 2024

Gmina Mroczka przystąpiła do Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024, przyjmując uchwałą program osłonowy Nr LXXII/592/2024 z dnia 26 stycznia 2024r.

Realizacja programu obejmuje Moduł II, który wspiera gminy w realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych.

Tabela Zestawienie realizacji programu Korpus Wsparcia Seniorów

Wyszczególnienie	2024
Liczba zakupionych urządzeń	4
Liczba osób objętych usługą	4
Koszt realizacji programu, z tego:	11 495,66
Wkład Gminy Mroczka	2 299,13

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

2.9. REALIZACJA PROJEKTU ”KUJAWSKO-POMORSKA TELEOPIEKA” - współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2021-2027.

Projekt skierowany do osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. W ramach projektu planowane było utworzenie Kujawsko-Pomorskiego Telecentrum oraz świadczenie usługi Teleopieka w trybie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

Po przeprowadzeniu rekrutacji wyłonionych zostało 10 osób, które otrzymały bezpłatne opaski z przyciskiem alarmowym. Opaski są połączone z Telecentrum, które reaguje odpowiednio do potrzeb – wezwaniem pomocy medycznej lub powiadomieniem osób bliskich. Umowy z podopiecznymi zostały zawarte 16 listopada 2023r., realizację projektu w gminie Mroczka zaplanowano w okresie do 31.12.2023r. W 2 stycznia 2024 r., umowy podpisano z 9 osobami. Na dzień 31 grudnia 2024 r., 5 osób z terenu Gminy Mroczka korzysta z powyższych opasek (pierwotna liczba zmniejszyła się z powodu zgonów/rezygnacji).

Od 15 października 2024 r do 30 listopada 2024r była prowadzona ponowna rekrutacja dla 15 osób chcących skorzystać z usług teleopieki w ramach projektu od 2025r., są to osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, tj. takie, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego oraz osoby nieprzebywające w opiece całodobowej

Tabela Zestawienie realizacji projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka”

Wyszczególnienie	2023	2024	Łącznie
Liczba zakupionych urządzeń	10	5*	10
Liczba osób objętych usługą	10	5	10
Koszt realizacji programu, z tego:	608,85	6 425,00	7 033,85
Wkład Gminy Mroczka	450,00	0	450,00
Dotacja	158,85	6 425,00	6 583,85

Źródło danych: MGOPS w Mroczy

* 5 urządzeń zostało zwróconych z powodu rezygnacji osób i kończącego się programu

2.10. PRZYCISK SIECI ŻYCIA

Gmina Mroczka dnia 15 listopada 2021 roku złożyła deklarację członkostwa w Krajowym Sztabie Ratownictwa Społecznej Sieci Ratunkowej. W związku z powyższym mieszkańcy Gminy Mroczka mają możliwość skorzystania z formy wsparcia jakim jest Przycisk Życia

Doświadczeni ratownicy z Krajowej Sieci Alarmowej, prowadzonej przez działający na zasadach non-profit Sztab Ratownictwa SKSR, udostępnili supernowoczesne i wyjątkowo skuteczne rozwiązanie: „Przycisk Sieci Życia®” do wzywania pomocy w takich sytuacjach jak napad czy nagłe zagrożenie życia w wyniku zawału serca, udaru mózgu, ataku epilepsji, astmy, cukrzycy. Korzystanie z Krajowej Sieci Alarmowej SKSR jest bezpłatne dla mieszkańców Gminy Mroczka. To, co zyskujemy jest bezcenne – pewność, że w sytuacji zagrożenia my i nasi bliscy otrzymamy natychmiastową, w pełni profesjonalną pomoc.

Z telefonu komórkowego lub stacjonarnego (wciskasz jeden przycisk przypisany do Sieci Życia®) można w każdej chwili uruchomić wysłanie sygnału wezwania pomocy, nie trzeba nic mówić – nasz system automatycznie rozpozna skąd wysłano wezwanie. Można też wykorzystywać do tego celu profesjonalne centrale alarmowe, a także występujące na rynku różne urządzenia dedykowane dla seniorów (różnego rodzaju opaski z przyciskiem SOS, centralki itp.).

Obsługą zadania zajmują się pracownicy socjalni Centrum Usług Społecznych w Mroczce. W 2024 roku żadna z osób nie skorzystała z tej formy wsparcia.

2.11. PROJEKT "FUNKCJONOWANIE CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W GMINIE MROCZA NA LATA 2024-2026"

Rok 2024 był rokiem rozpoczęcia przemian w przeobrażeniu instytucji pomocy społecznej.

System wsparcia socjalnego dla najsłabszych osób i rodzin został w Polsce stworzony w ramach pierwszej reformy samorządowej w 1990 r. w formie funkcjonujących do dzisiaj gminnych ośrodków pomocy społecznej. W latach 90. XX w. sieć gminnych ośrodków pomocy społecznej odegrała istotną rolę w łagodzeniu skutków społecznych transformacji ustrojowej, dzięki prowadzeniu przez nie licznych programów socjalnych o charakterze osłonowym, adresowanych do osób tracących pracę i dochody oraz mających trudności w samodzielnej egzystencji w warunkach nowej rzeczywistości ekonomiczno-społecznej.

CUS są odpowiedzią na potrzeby społeczeństwa w zakresie dostępu do **kompleksowych usług społecznych**. Zwiększające się zapotrzebowanie na te usługi jest nowym wyzwaniem cywilizacyjnym związanym z wydłużaniem się życia ludzkiego, przemianami stylów życia i wzorów funkcjonowania rodziny, jakie charakteryzują dekady XXI wieku. Określane są one przez socjologów jako czasy późnej, płynnej nowoczesności, ze względu na rosnącą atomizację życia społecznego i słabnięcie więzi społecznych. Te procesy skutkują rosnącym zapotrzebowaniem na usługi społeczne organizowane w systemie publicznym.

Centra Usług Społecznych przyczynią się do **integracji, rozwoju i poszerzenia dostępności usług społecznych**.

Centra zostały przy tym zaprojektowane w taki sposób, aby ich utworzenie i funkcjonowanie:

- 1) ukierunkowało inicjatywy w zakresie inwestycji w rozwój sfery społecznej podejmowane oddolnie przez samorządy lokalne;
- 2) było odpowiedzią na potrzeby polskiego społeczeństwa i nowe wyzwania cywilizacyjne;
- 3) uwzględniało priorytety agendy społecznej Unii Europejskiej oraz kierunki rozwoju krajowej polityki społecznej i rodzinnej;
- 4) przywróciło właściwe relacje między działaniami selektywnymi w ramach pomocy społecznej a działaniami powszechnymi adresowanymi do ogółu mieszkańców;
- 5) wsparło rozwój samorządności lokalnej oraz partnerskiej współpracy międzysektorowej;
- 6) stworzyło nowe możliwości rozwoju służb społecznych i pracy socjalnej.

Dnia 1 stycznia 2025 roku powstało Centrum Usług Społecznych w Mroczy z przekształcenia się Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy na mocy Statutu Centrum Usług Społecznych w Mroczy przyjętego Uchwałą Nr VII/80/2024 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 25 października 2024 r. sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Mroczy poprzez przekształcenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy oraz nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Mroczy opublikowanego dnia 5 listopada 2024 roku w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego po pozycją 6077.

Dnia 25 lipca 2024 roku została podpisana umowa o dofinansowanie projektu pt.: "Funkcjonowanie Centrum Usług Społecznych w Gminie Mrocza na lata 2024-2026", nr FEKP.08.24-IZ.00-0009/23 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,

Działania Usługi społeczne i zdrowotne programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 między Województwem Kujawsko-Pomorskim, reprezentowaną przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwanym dalej Instytucją zarządzającą, a Gminą Mrocza.

Realizatorem projektu jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy przekształcony w Centrum Usług Społecznych w Mroczy.

Bezpośrednim wsparciem w ramach projektu objęci zostaną mieszkańcy gminy Mrocza, w tym:

- 1) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) i ich otoczenie - 286 osoby w okresie realizacji projektu
- 2) osoby sprawujące opiekę nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu 30 osób w okresie realizacji projektu;
- 3) pracownicy - 3 osób w okresie realizacji projektu;

W odniesieniu do osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z powodu wieku wsparciem zostaną objęci mieszkańcy w wieku 65+. W odniesieniu do osób sprawujących opiekę wsparciem zostaną objęte osoby pełnoletnie.

Głównym celem projektu jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy Mrocza poprzez stworzenie i rozwój skutecznego systemu świadczenia usług społecznych w środowisku lokalnym w okresie od 1 października 2024 do 30 września 2027 roku.

Wsparciem zostanie objętych 30 opiekunów oraz 286 osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej.

Rezultatami projektu będzie:

- utworzenie 28 nowych miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej.

W poszczególnych formach wsparcia w projekcie weźmie udział w:

- klubach samopomocy – 34 osób,
- interwencji kryzysowej – 120 osób,
- dowozie posiłków – 36 osób,
- pomocy sąsiedzkiej – 36 osób,
- door-to-door - 60 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Wartość projektu: 5 900 153,09 zł

Wysokość wkładu z Funduszy Europejskich: 5 575 139,51 zł

W ramach projektu będą realizowane zadania:

1. Utworzenie i funkcjonowanie Centrum Usług Społecznych w Mroczy

W ramach zadania planuje się rozszerzyć zakres usług poprzez utworzenie i funkcjonowanie CUS w Mroczy poprzez przekształcenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy w Centrum Usług Społecznych w Mroczy.

W ramach koordynacji i rozbudowy oferty usług społecznych planuje się następujące działania:

- 1) Zatrudnienie kadry - zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;
- 2) Szkolenia kadry;
- 3) Zakup wyposażenia multimedialnego;
- 4) Zakup wyposażenia biurowego;
- 5) Potrzeby informatyczne i bezpieczeństwo danych;
- 6) Cyberbezpieczeństwo - zakup urządzeń;
- 7) Zakup oprogramowania do zarządzania zasobami IT;
- 8) Zakup Serwera i urządzeń zabezpieczających dostęp do internetu i pracę sieci.

oraz wsparcie w postaci oferty następujących usług:

2. Wsparcie dla opiekunów faktycznych osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu

Usługa ma za zadanie odciążenie członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa. Ważną częścią zadania będzie także wzmocnienie potencjału opiekunów zaangażowanych w codzienne wspomaganie osób z niepełnosprawnościami oraz ograniczenie negatywnego wpływu wiążących się z tym wspomaganie obciążeń na ich kondycję psychofizyczną.

DZIAŁANIA:

- 1) Spotkania grupowe ze specjalistami: pielęgniarką , ratownikiem medycznym, doradcą podatkowym, pracownikiem PFRON;
- 2) Konsultacje indywidualne ze specjalistami: fizjoterapeutą , dietetykiem;

- 3) Poradnictwo z psychologiem, psychoterapeutą, pedagogiem, prawnikiem (indywidualne i grupowe) w ramach grupy wsparcia;
- 4) Grupa wsparcia;
- 5) Opieka wychnieniowa dla osoby zależnej.

3. Klub samopomocy

Świadczone przez CUS usługi w ramach Klubu Samopomocowego obejmują zapewnienie osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym z powodu wieku (65+) działania w 4 klubach: w Mroczy w Budynku CUS oraz 3 Klubach w wybranych świetlicach wiejskich na terenie Gminy Mrocza

DZIAŁANIA:

- 1) Warsztaty z psychologiem;
- 2) Warsztaty terapii (ergoterapii, arteterapii);
- 3) Spotkania ze specjalistami typu: dietetyk, doradca podatkowy, pracownik ZUS;
- 4) Warsztaty z informatykiem "Podróże w sieci";
- 5) Poradnictwo prawne;
- 6) Zajęcia ogólnorozwojowe (zajęcia nordic walking, ćwiczenia na sali gimnastycznej, zajęcia kulinarne);
- 7) Wyjazdy integracyjne;
- 8) Piknik integracyjny.

4. Interwencja kryzysowa

W ramach zadania planuje się usługi w postaci udzielania natychmiastowej specjalistycznej pomocy w przezwyciężaniu różnego rodzaju trudnych sytuacji życiowych typu: nagłe zdarzenia (śmierć, wypadek, choroba - ostra, nieuleczalna, choroba psychiczna, rozwód, niepełnosprawność, stres, przemoc). Usługi skierowane będą wszystkim grup wiekowych mieszkańców gminy Mrocza.

DZIAŁANIA:

- 1) Konsultacje psychologiczne indywidualne w budynku CUS w Mroczy;
- 2) Mediacje;
- 3) Psychoterapia indywidualna i grupowa;
- 4) Grupa wsparcia.

5. Pomoc sąsiedzka

Usługa skierowana będzie do mieszkańców gminy Mrocza szczególnie osób samotnych, chorych i niesamodzielnych, które ze względu na wiek, chorobę, niepełnosprawność wymagają wsparcia.

Sąsiedzkie usługi opiekuńcze to rozwiązanie, dzięki któremu osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu będą mogły skorzystać z pomocy świadczonej przez osoby blisko zamieszkujące. Usługi sąsiedzkie będą świadczone z częstotliwością uzależnioną od potrzeb osoby będącej odbiorcą usługi. W nagłych przypadkach usługi będą mogły być świadczone w nocy (np. nagłe zachorowanie lub złe samopoczucie). Osoba sprawująca opiekę (kandydat) nie będzie musiała posiadać kwalifikacji wymaganych w usługach opiekuńczych, ale powinna być osobą zaufaną, zdolną do pracy na rzecz osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i pozostającą w codziennym kontakcie z podopiecznym. Oceny kandydata dokona pracownik CUS w uzgodnieniu z osobą będącą odbiorcą usługi lub jej opiekunem faktycznym/prawnym. Wsparcie w postaci usług sąsiedzkich będzie zgodne z zasadami określonymi w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Wymiar i zakres usług sąsiedzkich oraz sposób rozliczania i wykonywania takich usług będzie określony zgodnie z uchwałą rady gminy.

6. Dowożenie posiłków

W ramach zadania planuje się zorganizowanie dowozu posiłków do mieszkańców gminy Mrocza, szczególnie osób samotnych, chorych i niesamodzielnych, które ze względu na wiek, chorobę czy niepełnosprawność wymagają wsparcia. Usługa zapewni osobom zbilansowany posiłek, który pozwoli zachować zdrowie i dobre samopoczucie. Przy zakupie posiłku będzie brana pod uwagę jakość posiłku, by zachować jego wartość energetyczną. W szczególności będzie skierowana do osób niesamodzielnych, samotnych, skonfliktowanych z najbliższym otoczeniem.

7. Transport door to door

W ramach oferowanej usługi osoby wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) mające trudności w samodzielnym przemieszczaniu się oraz ich opiekunowie będą mogli skorzystać z transportu odpowiednio dostosowanym pojazdem.

W ramach przygotowania do świadczenia usługi przez CUS planuje się zatem m.in. zakup specjalistycznego samochodu dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnością i niesamodzielnych, zatrudnienie kierowcy oraz asystenta/opiekuna.

8. Działania animacyjne Organizatora Społeczności Lokalnej

Zadanie będzie wykraczało poza wsparcie tylko grup docelowych i zostanie skierowane do ogółu społeczeństwa mieszkańców gminy Mrocza, a jego celem będzie upowszechnianie informacji o świadczonych przez CUS usługach jak również, włączenie społeczności lokalnej w działania na rzecz osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu poprzez takie działania jak: promowanie wolontariatu, udział we wspólnych wydarzeniach/inicjatywach/zajęciach tematycznych, spotkania w grupach tematycznych.

W ramach zadania zaplanowano:

1) Działania animacyjne - zajęcia tematyczne

Działania animacyjne dla rodzin z dziećmi oraz osób z niepełnosprawnościami;

- 2) Spotkania/ zajęcia tematyczne w ramach Klubu wolontariusza - klub zrzeszający wolontariuszy świadczących pomoc osobom starszym;
- 3) Wsparcie imprez na rzecz osób z niepełnosprawnością - WKTON;
- 4) Organizacja wydarzeń dla ogółu społeczności lokalnej- piknik;
- 5) Kampanie społeczne - kampania promująca wolontariat połączona ze spotkaniem;
- 6) Spotkania z przedstawicielami PES, fundacjami, stowarzyszeniami i innymi podmiotami ze środowiska lokalnego celem współpracy na rzecz społeczności lokalnej, w szczególności osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i ich opiekunów.

3. Program ochrony środowiska

Program Ochrony Środowiska został uchwalony przez Radę Miejską w Mroczy dnia 29 listopada 2021 Uchwałą nr XLI/327/2021 w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mrocza na lata 2022-2025 z perspektywą na lata 2026-2030”

<https://bip.mrocza.pl/?app=uchwaly&nid=11188&y=2021>

Z wykonania programu organ gminy sporządza co 2 lata raporty. Ostatni raport z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mrocza był za lata 2022-2023, kolejny będzie za lata 2024-2025. Informacje są umieszczane na stronie: <https://bip.mrocza.pl/?cid=665>

4. Program gospodarowania zasobem mieszkaniowym

Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Mrocza na lata 2022 – 2026 przyjęty został uchwałą nr XLI/328/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 listopada 2021 r.

Polityka mieszkaniowa oraz program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Mrocza to dwa kluczowe narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu i planowaniu rozwoju rynku mieszkaniowego na poziomie lokalnym. Choć mają różne cele i zakresy działania, są ze sobą powiązane.

Ważniejsze założenia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Mrocza, to utrzymanie posiadanego zasobu w należytym stanie technicznym, poprzez bieżące remonty, termomodernizację budynków mieszkalnych, wymianę pokryć dachowych, wymianę źródeł ciepła, sprzedaż pojedynczych lokali mieszkalnych we wspólnotach mieszkaniowych oraz budowę nowych budynków mieszkalnych opierając się na możliwości pozyskania środków zewnętrznych.

W związku z wielkością zasobu mieszkaniowego oraz ograniczonymi środkami finansowymi, działania te są planami wieloletnimi. Realizacja powyższych zadań odbywa się na podstawie Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Mrocza przyjmowanego na okres 5 lat.

Mieszkaniowy zasób Gminy Mrocza stanowią:

- Lokale mieszkalne w budynkach będących własnością gminy, lokale mieszkalne w budynkach o nieuregulowanym stanie prawnym, którymi gmina zarządza na podstawie przepisów kodeksu cywilnego o prowadzeniu cudzych spraw bez zlecenia.
- Lokale w budynkach wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina Mrocza posiada udziały.

Tabela nr 1. Wykaz lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Miasta i Gminy Mrocza w roku 2024

L.p.	Adres	Liczba lokali ogółem	Komunalne		Socjalne		Użytkowe		Powierzchnia ogółem w m ²	użytkowa
			Liczba	m ²	Liczba	m ²	Liczba	m ²		
MIASTO										
1	Dworzec 1	17	11	619,30	6	158,96	-	-	778,26	
2	Kościuszki 15	8	8	258,53	-	-	-	-	258,53	
3	Łabędzkiego 3	6	2	95,30	-	-	-	-	95,30	
4	Łabędzkiego 11	11	4	110,30	-	-	-	-	110,30	
5	Łąkowa 2	4	4	172,80	-	-	-	-	172,80	
6	Nakielska 6	6	4	129,80	-	-	-	-	129,80	
7	Piotra 53	7	7	253,99	-	-	-	-	253,99	
8	Plac Wolności 5	2	2	107,85	-	-	-	-	107,85	
9	Plac Wolności 8	6	6	263,50	-	-	-	-	263,50	
10	Postępu 3	1	-	-	1	30,67	-	-	30,67	
11	Postępu 3/4	1	1	60,70	-	-	-	-	60,70	
12	Śluzowa 5	5	5	204,00	-	-	-	-	204,00	
13	Śluzowa 7	8	2	69,75	-	-	-	-	69,75	
14	5 Stycznia 10	11	2	74,20	-	-	2	209,70	283,90	
15	marsz. Józefa Piłsudskiego 1	6	6	260,50	-	-	-	-	260,50	
16	Dworzec 1C	16	16	528,26	-	-	-	-	528,26	
Miasto razem		115	80	3208,78	7	189,63	2	209,70	3608,11	

GMINA									
1	Drażno 10	9	1	50,61	-	-	-	-	50,61
2	Kaźmierzewo 32	3	3	140,16	-	-	-	-	140,16
3	Krukówko 13	5	2	93,60	-	-	-	-	93,60
4	Matyldzin 38	5	2	61,50	-	-	-	-	61,50
5	Słupówko 9	4	4	124,45	-	-	-	-	124,45
6	Kosowo 20	1	1	34,00	-	-	-	-	34,00
7	Rościmin 46	2	1	98,80	-	-	-	-	98,80
8	Drzewianowo 18	1	1	23,00	-	-	-	-	23,00
Gmina razem		30	15	626,12	-	-	-	-	626,12
OGÓŁEM		145	95	3834,90	7	189,63	2	209,70	4234,23

Źródło: Opracowanie własne na podstawie dostępnych materiałów.

Posiadane lokale użytkowe w zasobie mieszkaniowym to pomieszczenia użytkowane przez Poczta Polską S.A. i Orange S.A. przy ul. 5 Stycznia 10 w Mroczy.

5. Strategia rozwoju miasta i gminy Mroczka

Dokument został ustanowiony Uchwałą nr XL/315/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 października 2021 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Mroczka na lata 2021-2027.

Określona w dokumencie **wizja rozwoju** Gminy Mroczka brzmi:

W roku 2027 Gmina Mroczka jest atrakcyjnym miejscem dla mieszkańców i inwestorów, dobrze skomunikowanym z aglomeracją Bydgoską, dbającym o swoje środowisko przyrodnicze i kulturowe, dążącym do zrównoważonego rozwoju.

Misja Gminy Mroczka:

Zaspokajanie potrzeb mieszkańców, tworzenie dogodnych warunków dla rozwoju przedsiębiorczości i powstania nowych miejsc pracy, zapewnienie bezpiecznej i wysokiej jakości infrastruktury technicznej i społecznej w gminie oraz dbanie o swoje walory przyrodnicze i kulturowe.

Realizacja Strategii Rozwoju Gminy Mroczka na lata 2021 – 2027 ustanowionej Uchwałą nr XL/315/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 października 2021r. w 2024 r.

Cele strategiczne, operacyjne i kierunki działań

Cel Operacyjny: Wzrost jakości życia mieszkańców

Kierunki Działania:

1. Modernizacja i remonty budynków oraz obiektów użyteczności publicznej

- **Przebudowa Przedszkola Miejskiego na Dom Seniora oraz Żłobek Miejski – inwestycja w trakcie realizacji.**

Przedmiotem zadania jest przebudowa, rozbudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku byłego Przedszkola Miejskiego w Mroczy na potrzeby funkcjonowania Domu Dziennego Pobytu Seniora, Żłobka Miejskiego, Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz mieszkania wsparcia. Budynek został zaprojektowany jako 3-kondygnacyjny w technologii tradycyjnej murowanej i żelbetowej.

Na parterze obiektu zlokalizowane będą pomieszczenia Domu Dziennego Pobytu Seniora wraz z pomieszczeniami pomocniczymi, a także wydzielona przestrzeń dla Centrum Usług Społecznych w Mroczy. Na piętrze zaprojektowano pomieszczenia Żłobka Miejskiego oraz mieszkanie wsparcia. W piwnicy będą znajdowały się pomieszczenia techniczne i magazynowe.

Na realizację zadania - Modernizacja infrastruktury społecznej poprzez utworzenie Domu Dziennego Pobytu Seniora w Mroczy, Gmina Mroczka otrzymała dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład.

Przewidywany termin zakończenia inwestycji: październik 2025 r.

- **Przebudowa oraz remont MGOKiR w Mroczy wraz z Remizą OSP – inwestycja w trakcie realizacji.**

Przedmiotem zadania jest zmiana zagospodarowania terenu polegająca na przebudowie, rozbudowie i nadbudowie zespołu budynków z ich częściową rozbiórką. Zmodernizowany obiekt będzie pełnił funkcję ośrodka kultury wraz z biblioteką oraz funkcję społeczną poprzez lokalizację pomieszczeń służących Ochotniczej Straży Pożarnej w Mroczy. W obrębie inwestycji zostanie wydzielony przeciwpożarowo istniejący obiekt budowlany - wieża techniczna, do mocowania anteny z dostępem tylko serwisowym, w której zaprojektowano schody techniczne oraz nową stolarkę okienną i drzwiową. Obiekt będzie dostosowany dla osób z niepełnosprawnościami dzięki zaprojektowanej windzie. Inwestycja polegająca na przebudowie MGOKiR znajduje się na liście podstawowej strategii ZIT BydOF.

Inwestycja dotycząca obiektu OSP uzyskała dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w kwocie 2.500.000,00 zł.

Przewidywany termin zakończenia inwestycji: sierpień 2026 r.

- Przebudowa stadionu miejskiego w Mroczy- zadanie nie było realizowane, brak środków finansowych i brak możliwości pozyskania z zewnętrznych źródeł;
- Montaż windy osobowej w budynku GZOO- zadanie nie było realizowane, brak środków finansowych i technicznych;
- Montaż windy w budynku Urzędu Miasta i Gminy

Gmina pozyskała środki finansowe w wysokości 400 000 zł na wykonanie zadania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Wartość prac budowlanych wynosi 403.811,34 zł.

Planowane jest wykonanie prac polegających na przebudowie części budynku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy w celu lokalizacji dźwigu osobowego dostosowanego dla osób z niepełnosprawnościami, w tym poruszających na wózkach inwalidzkich. Obiekt zostanie wyposażony w dźwig osobowy o udźwigu 630kg, na 8 osób z kabiną i drzwiami do kabiny przeszklonymi szkłem bezpiecznym. Zaprojektowano systemową obudowę szybu windy, o ślusarce aluminiowej z przeszkleniem. W celu dostosowania obiektu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami konieczne będzie wykonanie niezbędnych prac instalacyjnych.

Planowany termin zakończenia zadania to luty 2026 r.

2. Poprawa Poziomu bezpieczeństwa

- Budowa monitoringu wizyjnego na terenie miasta Mrocza – prace sukcesywnie są realizowane w miarę możliwości finansowych. W ramach inwestycji pn. przebudowa parku przy ul. Zielonej i Łąkowej wykonywany jest monitoring wizyjny całego terenu
- Wymiana samochodu pożarniczego dla OSP w Mroczy – nie wymieniono z uwagi na brak zabezpieczonych środków w budżecie gminy

3. Poprawa warunków lokalowych w budynkach komunalnych:

- Budowa mieszkań pod wynajem

W celu realizacji zadania polegającego na budowie mieszkań pod wynajem, 2 września 2021 roku Gmina Mrocza podpisała akt notarialny na mocy którego została współnikiem w spółce: Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN-Bydgoski” w Inowrocławiu. Podstawowym celem spółki jest budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych, w których będzie możliwość wynajmu mieszkania, wynajmu mieszkania z możliwością jego wykupu oraz wykup mieszkania.

Zaplanowano powstanie 43 mieszkań na działce nr 963/11 przy ul. Nakielskiej w Mroczy o wielkości od 30,48 m² (1 pokój) do 55,94 m² (4 pokoje) z balkonami.

Gmina Mrocza na objęcie udziałów w spółce, pozyskała środki zewnętrzne na realizację przedsięwzięcia polegającego na wybudowaniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce ewidencyjnej nr 963/11 przy ul. Nakielskiej w Mroczy. Pozyskane środki zewnętrzne zostały przekazane do Spółki na sfinansowanie działania, polegającego na

objęciu przez Gminę Mrocza udziałów w Spółce, tym samym objęła 190.488 udziałów o łącznej wartości 9.524.400,00 zł.

Gmina Mrocza przekazała również Spółce wkład niepieniężny, w postaci prawa własności niezabudowanej nieruchomości tj. działkę ewidencyjną nr 963/11, położoną w Mroczy przy ul. Nakielskiej, na której powstanie ww. budynek (wartość nieruchomości 731.235,00 zł). Koszt realizacji inwestycji wynosi 13.116.542,22 zł.

W 2024 roku Gmina Mrocza złożyła wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat w ramach KPO na kwotę 3.188.899,84 zł- wniosek został rozpatrzony pozytywnie i podpisano umowę z BGK na pozyskanie środków. Pozyskane środki zostaną przekazane na konto Gminy Mrocza w momencie zakończenia i rozliczenia z realizacji inwestycji w 2026 roku.

17 stycznia 2025 roku w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy została podpisana umowa pomiędzy SIM KZN-Bydgoski Spółka z o. o., na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną na terenie działki ewid. nr 963/11 położonej przy ul. Nakielskiej w Mroczy.

Na dzień 5 marca 2025 roku zawarto 39 umów partycypacji z przyszłymi najemcami lokali mieszkalnych, którego budowę rozpoczęto w styczniu 2025 roku. Realizacja inwestycji według zapisów umowy z Wykonawcą ma potrwać 12 miesięcy.

- Budowa mieszkań komunalnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą

W 2024 roku nie wybudowano budynków komunalnych, brak dofinansowania na odpowiednim poziomie.

4. Poprawa zdrowia mieszkańców:

- rozwój profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia poprzez programy profilaktyczne i poprawę dostępności do usług specjalistów

W ramach profilaktyki zdrowotnej w 2024 r. przeprowadzone zostały bezpłatne badania słuchu oraz wzroku dla mieszkańców Gminy Mrocza.

10 stycznia 2024 r.- Bezpłatne badanie wzroku

9 maja 2024 r.- Bezpłatne badania słuchu

7 czerwca 2024 r.- Bezpłatne badania mammograficzne

12 grudnia 2024 r. - Bezpłatne komputerowe badanie wzroku

5. Profesjonalne funkcjonowanie instytucji samorządowych:

- zwiększenie dostępności usług publicznych świadczonych elektronicznie- od 2021 r. funkcjonuje w MIEJSKO- Gminnej Bibliotece w Mroczy elektroniczny system rejestracji czytelników i udostępniania zbiorów MAK+, a od 2022 r. cyfrowa wypożyczalnia publikacji naukowych CWPN
- Od 29 grudnia 2023 r. wniosek o wydanie dowodu osobistego składany jest w formie cyfrowej elektronicznie na specjalnie do tego przeznaczonym czytniku podpisów

SIGNOTEC Delta Signature Pad. Zmianie uległ także również proces odbioru dokumentu. Nie będzie trzeba podpisywać "papierowego" formularza odbioru dowodu osobistego, lecz formularz elektroniczny, który również należy podpisać elektronicznie na wyżej wymienionym urządzeniu.

- Modernizacja systemu obsługi klienta w Urzędzie

Od października 2024 r. rozpoczęto proces wdrażania elektronicznego obiegu dokumentów PUW w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczu. Wdrożenie produkcyjne nastąpiło od 1 stycznia 2025 r.

6. Wspieranie działalności klubów i organizacji pozarządowych, w tym sportowych

Program współpracy Gminy Mroczu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok” przyjęty został Uchwałą nr LXVIII/554/2023 Rady Miejskiej w Mroczu z dnia 27 października 2023 r. Formy współpracy Gminy Mroczu z organizacjami pozarządowymi w 2024 r.:

- Współpraca finansowa /dotacje/
- Otwarte konkursy ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Mroczu.

Zadania miały na celu poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników, rozwój sportu masowego, organizację, udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, osiągnięcie wysokich wyników sportowych oraz ich promowanie, wspomaganie realizacji szkolnych zajęć wychowania fizycznego, organizowanie aktywnego spędzania czasu wolnego i sportowych zajęć pozalekcyjnych oraz stworzenie warunków do masowego uprawiania sportu i rekreacji.

Cel Operacyjny: Aktywizacja społeczna osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym

- W 2024 roku Gmina Mroczu zrealizowała zadanie pn. “Zakup mikrobusa do przewozu osób z niepełnosprawnościami na zajęcia służące rehabilitacji”. Całkowity koszt przedsięwzięcia to 273 853,00 zł (dofinansowanie w kwocie 135 000,00 zł). Zakupiony samochód to Ford Transit Kombi M1, nr rej. CNA 31896, pojazd wyposażony jest w windę dla osób z niepełnosprawnościami.
- Aktywizacja seniorów – przy MGOKiR funkcjonuje Klub Seniora i trwa przebudowa byłego obiektu Przedszkolnego na budynek m.in. Domu Dziennego Pobytu Seniora
- Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla dzieci w szkołach – prowadzone są działania w celu pozyskania środków na dofinansowanie zajęć dla dzieci i młodzieży. W grudniu ub. Roku podpisano umowę w ramach Zintegrowanych Inwestycji terytorialnych. Łączna wartość projektu 685.825,50 zł, w tym kwota dofinansowania 616.867,10 zł. Zadanie zostanie zrealizowane w latach 2025 – 2026.
- Wzrost bezpieczeństwa socjalnego: prowadzenie i wspieranie działań zmierzających do zabezpieczenia potrzeb socjalnych mieszkańców gminy-

Powody przyznania pomocy w 2024 roku:

- ubóstwo,
- bezdomność,
- potrzeba ochrony macierzyństwa,
- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- długotrwała lub ciężka choroba,
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego,
- rodziny wielodzietne,
- przemoc domowa,
- alkoholizm,
- narkomania,
- trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego.

Przyznawanie z MGOPS zasiłków:

- zasiłki okresowe,
- zasiłki stałe,
- schronienie (Schronisko dla osób bezdomnych),
- posiłki (uczniowie, podopieczni),
- usługi opiekuńcze,
- sprawienie pogrzebu,
- zasiłki celowe i w naturze, w tym specjalne,
- opłacanie składki zdrowotnej,
- specjalistyczne usługi opiekuńcze.

Ośrodek w 2024 roku zatrudniał w ramach umowy o pracę na czas określony 3 asystentów rodziny, którzy realizowali zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Wsparciem objęto 38 rodzin, w tym 5 zostało zobowiązanych do pracy z asystentem przez Sąd. Z 1 rodziną zakończono współpracę.

Ponadto realizowano:

- Wykonanie zadania FEPŻ.
- Realizacja programu „Posiłek w szkole i w domu”.
- Realizacja programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”.
- Realizacja programu „Opieka Wytchnieniowa”.
- Realizacja programu „Korpus Wsparcia Seniorów”.
- Przystąpienie do projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka”.
- Kolonie profilaktyczne dla dzieci.
- Wspieranie osób bezrobotnych w zakresie aktywnego poszukiwania pracy.
- Wspieranie osób bezrobotnych w zakresie aktywnego poszukiwania pracy – w ramach prac interwencyjnych, robot publicznych, staży zatrudniane są osoby bezrobotne
- Przebudowa rozbudowa Warsztatu Terapii Zajęciowej w Mroczy

W 2024 r. Budynek przy ul. Plac Wolności 5, w którym swoją siedzibę ma Warsztat Terapii Zajęciowej w Mroczy ze względu na brak środków finansowych nie został poddany żadnym pracom remontowym, rozbudowie czy przebudowie.

Cel Operacyjny: Wzmacnianie oferty kulturalnej i turystycznej Gminy

Kierunki Działań:

1. Opracowanie oferty turystycznej i promocja turystyczna Gminy Mrocza

- Prowadzenie strony internetowej oraz mediów społecznościowych Miasta i Gminy Mrocza, którego głównym celem jest popularyzacja gminy i dotarcie do szerokiego grona odbiorców. Organizacja i współorganizacja imprez sportowo- rekreacyjnych o zasięgu regionalnym celem zaprezentowania walorów krajobrazowych naszej gminy.
- Miejsko-Gminna Biblioteka w Mroczy oraz Filia w Witosławiu w 2024 roku popularyzowały następujące przedsięwzięcia:
 - Dyskusyjny Klub Książki,
 - Akcja „Mała Książka- Wielki Człowiek”,
 - Wystawa modeli z zapalek
 - Tajemnice Madagaskaru: spotkanie z Panem Marianem Dąbrowskim,
 - lekcje biblioteczne.
 - Stworzenie Punktu Informacji Turystycznej
 - Kulturowanie tożsamości lokalnej, dziedzictwa kulturowego mieszkańców Gminy działanie planowane na kolejne lata realizacji Strategii
 - Wydanie publikacji o Gminie Mrocza- nie zrealizowano, brak środków finansowych
 - Reaktywacja działań lokalnych zespołów ludowych - nie zrealizowano, brak środków finansowych
 - Zachowanie i dbanie o obecne obiekty zabytkowe – pozyskano środki z Rządowego Programu Polski Ład w wysokości 1 mln zł na prace renowacyjne i modernizacyjne na obiekcie zabytkowym Szkoły Podstawowej w Mroczy oraz pozyskano środki w ramach Polskiego Ładu na dostosowanie budynku urzędu Miasta i Gminy w Mroczy na potrzeb osób z niepełnosprawnościami

Cel Operacyjny: 2.1. Rozwój atrakcyjności inwestycyjnej Gminy

Kierunki Działań:

1. Działania na rzecz pozyskiwania nowych inwestorów

- Zarządzeniem nr 0050.73.2024 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 14 maja 2024 roku powołano Gminną Radę Biznesu. Rada jest dobrowolnym organem doradczym i opiniodawczym składającym się z przedsiębiorców zamieszkujących lub prowadzących swoją działalność na terenie Gminy Mrocza, powołanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza. Rada na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza w szczególności może:
 - 1) inicjować działania mające na celu rozwój gospodarczy Gminy Mrocza, w szczególności tworzenie nowych inwestycji i nowych miejsc pracy;

- 2) opiniować projekty uchwał Rady Miejskiej w Mroczy mających szczególny wpływ na rozwój gospodarczy Gminy Mrocza.
- 3) opiniować i wyrażać stanowiska w sprawie inicjatyw i decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza w zakresie przedsiębiorczości, polityki gospodarczej oraz społecznej;
- 4) informować o funkcjonowaniu przedsiębiorców, ich problemach oraz wyrażać opinie o stanie rozwoju gospodarczego na terenie Gminy Mrocza;
- 5) podejmować inicjatywy wspierające i działające na rzecz współpracy lokalnego samorządu z przedsiębiorcami przy udziale instytucji lokalnego biznesu;
- 6) inicjować i wspierać działalność gospodarczą, promocyjną, naukową, naukowo-techniczną; działalność w zakresie ochrony środowiska, oraz innych działań na rzecz wspólnego dobra

W 2024 roku Gminna Rada Biznesu wdrożyła cykl bezpłatnych dyżurów z doradcą zawodowym z Powiatowego Urzędu Pracy w Nakle nad Notecią. Podczas dyżurów zainteresowani mogli uzyskać wsparcie w zakresie odnalezienia właściwej ścieżki edukacyjno-zawodowej czy też podejmowania, wykonywania oraz rezygnacji z prowadzenia działalności gospodarczej.

W 2024 r. od października do grudnia Gminna Rada Biznesu zorganizowała trzy otwarte spotkanie dla przedsiębiorców z przedstawicielami: Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego, Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Nakle nad Notecią.

W trakcie spotkania zainteresowani mogli zaczerpnąć informacji w zakresie planowanych działań na 2024 r. w zakresie wsparcia dla przedsiębiorców i jednostek samorządu terytorialnego z woj. kujawsko-pomorskiego oraz aktualnej oferty Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego i Powiatowego Urzędu Pracy w Nakle nad Notecią, a także zwolnień z podatku dochodowego na nowe projekty inwestycyjne lub reinwestycje.

- Rozwój infrastruktury IT dla rozwoju społeczeństwa informacyjnego- zadanie realizowane przez firmy zewnętrzne poprzez rozbudowywanie sieci
- Rozwój targowisk lokalnych

W 2024 r. na terenie gminy Mrocza funkcjonowało jedno targowisko, a jest nim Targowisko Miejskie “Mój Rynek” przy ul. Łkowej w Mroczy. Targowisko ma na celu jest rozwój lokalnej przedsiębiorczości oraz promocja lokalnych produktów poprzez rozwój infrastruktury technicznej. Na targowisku sprzedaż prowadzona jest m.in. przez:

- rolników i ich domowników oraz lokalnych producentów sprzedających swoje produkty, pochodzące z własnych upraw i hodowli,

- osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, sprzedające różnego rodzaju produkty.

Targowisko czynne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 6 do 14. Wysokość opłaty targowej wynosi 6,00 zł dziennie, za prowadzenie handlu na jednym stanowisku, zwolniona z opłaty jest sprzedaż produktów rolnych pochodząca z własnych upraw i hodowli sprzedającego.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 października 2021 r. o ułatwieniach w prowadzeniu handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników na terenie targowiska wyznaczono miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników produktami rolnymi lub spożywczymi oraz wyrobami rękodzieła wytworzonych w gospodarstwie rolnym.

Dla uatrakcyjnienia oraz poprawy ruchu drogowego przy targowisku funkcjonuje parking na ok. 30 miejsc postojowych plus 2 miejsca dla osób z niepełnosprawnościami.

W 2024 r. prowadzone były akcje informacyjne, promujące targowisko, dla przyciągnięcia kupujących, a tym samym sprzedających.

Cel Operacyjny: 2.2. Rozwój infrastruktury technicznej i komunikacyjnej

Kierunki Działania:

1. Budowa, rozbudowa i remont sieci kanalizacji sanitarnej

- Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej dla wsi Matyldzin – Wyrza – II etap

W dniu 22.06.2023 r. podpisana została umowa na wykonanie inwestycji. Przekazanie placu budowy nastąpiło 30 czerwca 2023 r. Zadanie polega na budowie systemu kanalizacji zbiorczej (ciśnieniowej oraz grawitacyjnej) dla ścieków komunalnych o długości 11,122km. Inwestycja została podzielona na II etapy. Pierwszy etap został zakończony

w I kwartale 2024 r. Natomiast całkowite zakończenie inwestycji przewidziano do dnia 04.04.2025 r. Zadanie jest dofinansowywane z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

- Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej dla wsi Samsiecznynek

Gmina Mrocza uzyskała pozwolenie na budowę sieci kanalizacyjnej w miejscowości Samsiecznynek. Dokumentacja umożliwi gminie aplikowanie o dofinansowanie zadania ze środków zewnętrznych w tym UE.

2. Modernizacja przepompowni sieciowych na terenie gminy Mrocza

Mrocza– w trakcie realizacji inwestycji budowa kanalizacji sanitarnej Matyldzin Wyrza- na skrzyżowaniu drogi Mrocza Witosław, Matyldzin – Białowieża

3. Rozbudowa oczyszczalni ścieków

- Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy – etap I

Dla zadania Gmina Mrocza uzyskała dofinansowanie w wysokości 9 500 000,00 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.

W dniu 30 czerwca 2023r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy miało miejsce podpisanie umowy z Wykonawcą robót budowlanych. Rozbudowa oczyszczalni ma na celu podniesienie jakości oczyszczonych ścieków wprowadzanych do rzeki Rokitki, a także wpłynąć na zmianę komfortu użytkowania obiektu, który od 15 lat nie był poddawany pracom modernizacyjnym. Kompleksowa rozbudowa obiektu wpłynie na funkcjonalność oczyszczalni oraz zapewni efektywność oczyszczania i parametry jakościowe ścieków oczyszczonych zgodne z wymaganiami przepisów prawa, przy jednoczesnym zminimalizowaniu negatywnego oddziaływania obiektu na środowisko.

3. Budowa i przebudowa sieci wodociągowej

- Przebudowa sieci wodociągowej na terenie miasta Mrocza-
- Budowa sieci wodociągowej Wiele – Orlinek wraz z budową stacji podnoszącej ciśnienie w Witosławiu

Budowa stacji podnoszenia ciśnienia w miejscowości Witosław w gminie Mroczka

Zadanie zakończone w 2024 roku. Polegało na budowie pompowni wody. W ramach inwestycji wykonywano: synchronizację systemu automatyki na stacji uzdatniania wody z nowopowstałą pompownią wody, - zbiornik wody o pojemności użytkowej min. $V=100\text{ m}^3$, pompownię strefową w formie budynku kontenerowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną: sieci wod-kan, elektryczną.

5. Budowa i przebudowa układów komunikacyjnych na terenie gminy Mroczka

- ODJ Wiele - zrealizowano, Osiedle Jedynka – zrealizowano w zakresie ulic: Zwycięstwa, Słonecznej, Romana Dmowskiego, Okrężna, Cicha, spokojna, Pomorska, gotycka itp.
- budowa progów zwalniających na drodze gminnej w Witosławiu – nie zrealizowano

6. Budowa ścieżek rowerowych

20 grudnia 2024 r. na Przystani Powiat Nakielski podpisano list intencyjny w sprawie współpracy i współdziałania w zakresie realizacji inwestycji celu publicznego polegającej na budowie ścieżek rowerowych przy drogach wojewódzkich nr 241 oraz 246. Z ramienia Gminy Mroczka w podpisaniu listu intencyjnego uczestniczył Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka – Jarosław Okonek.

Działanie podzielono na II etapy:

Etap I obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej, w tym decyzji pozwalających na budowę ścieżek rowerowych. Dokumentacja dla poszczególnych odcinków ścieżek będzie finansowana przez Powiat Nakielski oraz Gminę, zgodnie z wcześniej ustalonymi proporcjami. Województwo Kujawsko-Pomorskie zobowiązało się do udzielenia pomocy merytorycznej w realizacji projektu.

Etap II, czyli realizacja inwestycji, będzie przedmiotem odrębnych ustaleń.

7. Modernizacja PSZOK-a wraz z wyposażeniem i remontem drogi dojazdowej

W 2024 roku nie przeprowadzono modernizacji PSZOK-a. Z uwagi na kończącą się legalizację wagi samochodowej najazdowej wykorzystywanej na potrzeby PSZOK-a wykonano jej przegląd oraz przedłużono legalizację do 22 marca 2026 r. Koszt powyższej usługi wyniósł 6 765,00 zł. Ponadto wyremontowano pomieszczenie socjalne pracowników obsługujących PSZOK za kwotę 1 230,00 zł. W ubiegłym roku nie remontowano drogi dojazdowej do PSZOK-a.

8. Wsparcie rozwoju niskoemisyjnego transportu poprzez zakup ekologicznego autobusu szkolnego (na prąd) ze stacją dokującą

W 2024 r. rozpoznawano rynek pod kątem zakupu autobusu niskoemisyjnego ze stacją dokującą. Ze względu na możliwości finansowe gminy Mroczka, a przede wszystkim możliwości pozyskania dofinansowania póki co odstąpiono od zakupu takiego autobusu.

9. Budowa sieci gazowej- nie zrealizowano z uwagi na brak uzasadnienia ekonomicznego budowy i stopy zwrotu z inwestycji dla firmy

Cel Operacyjny: 2.3. Rozwój przedsiębiorczości mieszkańców

Kierunki Działań:

- 1. Podejmowanie działań ułatwiających osobom bezrobotnym i pracującym podwyższenie kwalifikacji zawodowych oraz rozwój przedsiębiorczości młodzieży-** aktywność w tym zakresie prowadzi Powiatowy Urząd Pracy
- 2. Wsparcie rozwoju agroturystyki, ekoturystyki i rekreacji, szczególnie na obszarze wiejskim i terenach przyjeziornych** – gmina jest w posiadaniu dokumentacji technicznej wraz z wymaganymi decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi realizację zadania na zagospodarowanie terenu plaży w Rościminie.

Cel Operacyjny: 3.1. Poprawa estetyki Gminy

Kierunki Działań:

1. Rewitalizacja parku – ul. Łąkowa, Zielona

W 2024 roku rozpoczęto rewitalizację Parku przy ul. Łąkowej i Zielonej Etap I. Zakończenie zadania planowane jest w maju 2025 r. Zadanie współfinansowane jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa.

2. Rewitalizacja Parku W. Jagielly wraz z budową ścieżki rowerowej do obwodnicy miasta- gmina jest w posiadaniu dokumentacji technicznej przebudowy parku i czynione są starania na pozyskanie środków zewnętrznych na realizację zadania;

3. Zagospodarowanie jeziora Rościmin (pole biwakowe, brzeg jeziora, atrakcje)

W roku 2025 planowane jest złożenie wniosku o dofinansowanie do Instytucji Pośredniczącej FEdKiP 2021-2027.

4. Poprawa estetyki miasta poprzez zakup maszyn i urządzeń do prac komunalnych

W 2024 r. nie dokonano żadnych zakupów maszyn i urządzeń do prac komunalnych. Zakupy ze względów finansowych przeniesiono na rok 2025.

5. Zagospodarowanie terenu nad jeziorami w Orlu i w Witosławiu – zadanie zrealizowano

Zagospodarowano teren nad jeziorem Witosławskim tzw. Park Dworski wraz z budową ścieżki sensorycznej i siłowni zewnętrznej oraz placu imprez z infrastrukturą,

6. Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy w Drzewianowie

Zagospodarowano teren wokół świetlicy w Drzewianowie poprzez wybudowanie wiaty na drewno, siłowni zewnętrznej oraz uporządkowania terenu wokół świetlicy.

Cel Operacyjny: 3.2. Poprawa stanu środowiska naturalnego

Kierunki Działań:

1. Wyposażenie świetlic wiejskich w EKO-SYSTEMY (fotowoltaika, pompy ciepła, grzejniki itp.

Modernizacja systemu ogrzewania trzech świetlic wiejskich: Rościmin, Matyldzin i Samsiecznynek wraz z montażem paneli fotowoltaicznych- zadanie zrealizowane.

2. Rekultywacja gminnego składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości Ostrowo

Zgodnie z Decyzją Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 26 marca 2019 r. składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie, zlokalizowane na działce oznaczonej nr ewidencyjnym 206/14 obręb 0012 Ostrowo, zostało zamknięte i rozpoczęto proces rekultywacji. W 2024 r. wykonano przedostatni - 4 etap prac, którego koszt wyniósł 125 000,00 zł. W analizowanym czasie wykonano:

- zakończono formować warstwę podglebia,
- zakończono budowę drenażu,
- zakupiono 2000 ton humusu – warstwa urodzajna, która została uformowana w 2025 roku.

Zakłada się, że ostatni etap prac zostanie wykonany w 2025 roku.

3. Termomodernizacja ze zmianą systemu ogrzewania i wymianą azbestowego pokrycia dachowego mienia komunalnego

W 2024 r. w budynkach zarządzanych przez gminę nie dokonano żadnych zmian dotyczących źródeł ciepła.

4. Rozwój doradztwa rolniczego- gmina zapewnia dla lokalnych rolników przeprowadzanie przez ODR Minikowo szkoleń branżowych w zakresie rolnictwa

5. Wsparcie rozwoju niekonwencjonalnych kierunków działalności rolniczych łącznie z edukacją ekologiczną- nie zrealizowano, brak zainteresowania mieszkańców

6. Wsparcie rozwoju przetwórstwa rolno-spożywczego- nie zrealizowano,

7.Modernizacja sieci ogrzewania mieszkańców – Program „Stop – Smog”- nie zrealizowano z uwagi na brak wymagalnej ilości potencjalnych odbiorców

8. Realizacja programu „Czyste Powietrze”:

W ramach programu udzielane są informacje o Programie „Czyste Powietrze” osobom zainteresowanym złożeniem wniosku o dofinansowanie, wsparcie Wnioskodawców w zakresie przygotowania wniosków, w tym pod kątem spełnienia wymagań określonych w programie, z zachowaniem należytej staranności.

Od 1 października 2020 r. osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie lub wojewódzkiego funduszu, może złożyć żądanie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1565 – zmiana ustawy o biokomponentach i biopaliwach ciekłych oraz ustawy Prawo ochrony środowiska). Postępowanie od momentu złożenia wniosku do wydania stosownego zaświadczenia w sprawie ustalenia przeciętnego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego prowadzi Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczu.

Rok	Ilość wniosków	Ilość Zaświadczeń
2024	172	171

Realizacja Programu „Czyste Powietrze”

9. Realizacja programu „Usuwanie Azbestu”

W 2024 r. Gmina Mroczu otrzymała dofinansowanie na usuwanie azbestu ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie umów dotacji:

1) nr umowy DB24036/OZ-az do wysokości 53,19 % kwoty dofinansowania.

W ramach zrealizowanego zadania – transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest, usunięto azbest w ilości 34,00 Mg z 16 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mroczu. Gmina Mroczu pozyskała dotację w wysokości 10.127,24 zł (53,19% kwoty dofinansowania), pozostałe koszty ponieśli beneficjenci końcowi.

2) nr DB24117/OZ-azt do wysokości 100% kwoty dofinansowania.

W ramach zrealizowanego zadania – transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest, usunięto azbest w ilości 4,9 Mg z 5 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mroczu. Gmina Mroczu pozyskała dotację w wysokości 3.224,00 zł (100 % dofinansowania na realizację zadania).

10. Program „Ciepłe Mieszkanie”

Gmina Mroczka podpisała umowę o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”. Celem programu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych. W 2024 roku w ramach podpisanych umów dotacji z beneficjentami końcowymi w I naborze dokonano wymiany 8 źródeł ciepła oraz wypłacono dofinansowanie w wysokości 155.019,30 zł, w II naborze dokonano wymiany 3 kotłów, wypłacono dofinansowanie w wysokości 70.614,86 zł

W 2024 roku Gmina Mroczka ogłosiła nabór wniosków o przyznanie dotacji na wymianę istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mroczka w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych/wielorodzinnych lub wydzielonych w budynkach jednorodzinnych/wielorodzinnych lokalach mieszkalnych, wykorzystywanych na potrzeby mieszkaniowe ze środków z budżetu gminy. Dofinansowanie udzielane było w formie dotacji, w wysokości 3.000,00 zł do wymiany jednego źródła ciepła w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinnym/wielorodzinnym lub wydzielonym lokalu mieszkalnym. Złożonych do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczce zostało 24 wnioski, w tym 23 wnioski spełniło wymagania formalne regulaminu o udzielenie dofinansowania -zakwalifikowano je do udziału w losowaniu, 1 wniosek został odrzucony – nie spełniał wymagań formalnych. W ramach przeprowadzonego losowania wylosowano 15 numerów, tj. podpisano 15 umów dotacji z Wnioskodawcami. Trzech wnioskodawców dokonało zwrotu dotacji.

11. Przeprowadzenie szkoleń z Programu działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczeń wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu- prowadzone są szkolenia przez ODR w Minikowie w zakresie limitów stosowania środków ochrony roślin i limitów nawozowych

12. Ochrona naturalnych koryt cieków – prowadzone są bieżące konserwacje cieków wodnych, odbudowy i remonty przepustów drogowych oraz mostów (Wiele, Mroczka, Drzewianowo)

13. Ochrona naturalnej retencji gruntów – ochrona prowadzona jest głównie przez właścicieli gospodarstw rolnych na terenie których występują naturalne zbiorniki i ciekі wodne

Cel Operacyjny: 3.3. Poprawa spójności zagospodarowania

Kierunki Działania:

1. Aktualizacja dokumentów planistycznych pod kątem wyodrębnienia potencjalnych nowych obszarów rozwojowych

W trakcie realizacji. Gmina przystąpiła do przygotowania planu ogólnego.

2. Systematyczne sporządzenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących nowe obszary gminy- (ul. Czereśniowa w Mroczce)

6. PROJEKT „INFOSTRADA KUJAW I POMORZA – USŁUGI W ZAKRESIE E-ADMINISTRACJI I INFORMACJI PRZESTRZENNEJ

Projekt został zrealizowany, a od 3.09.2024 rozpoczął się okres trwałości projektu, który potrwa do 3.09.2029 r.

- Realizowany na podstawie umowy partnerskiej pomiędzy Województwem Kujawsko Pomorskim a gminą Mrocza na przygotowanie i wdrożenie projektu “Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0. W ramach dotacji w kategorii E-Administracja, Infrastruktura Informatyczna rozbudowano System Informacji Przestrzennej Województwa Kujawsko Pomorskiego, zakupiono urządzenia sieciowe oraz wyposażenie zaplecza informatycznego (m.in.: serwer, macierz, skanery, aparaty fotograficzne).

7. PROJEKT “Cyberbezpieczny Samorząd”

Okres realizacji projektu: 10.2024 - 30.06.2026

Okres trwałości projektu: 01.07.2026-01.07.2028

Projekt jest realizowany w ramach FUNDUSZY EUROPEJSKICH NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

W ramach projektu planowane jest przeszkolenie pracowników oraz zakup rozwiązań do kopii zapasowej (sprzęt oraz oprogramowanie), zakup oprogramowania DLP oraz zmiana oprogramowania antywirusowego. Wysokość dofinansowania wyniosła 100% w kwocie 723 022,93 zł (81% dofinansowania ze środków UE, 19% dofinansowania ze środków BP).

8. PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MROCZA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2024 ROK”

Program współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok” przyjęty został Uchwałą nr LXVIII/554/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 października 2023 r.

Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Mrocza poprzez przesłanie pocztą tradycyjną oraz zamieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Mrocza projektu uchwały w ww. sprawie. Konsultacje przeprowadzono w terminie od 26 września do 3 października 2023 r. Nie wniesiono żadnych uwag do projektu.

Formy współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi w 2024 r.:

1. Współpraca finansowa /dotacje/ - 170 000,00 zł

W ramach realizacji zadań publicznych w trybie konkursowym na podstawie Uchwały Nr XXXI/246/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 stycznia 2021r. w sprawie określenia warunków i trybu wpierania finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Mrocza – kwota 170.000,00 zł

Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Mrocza w 2024 roku

– Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy „TARPAN” Mrocza

MGLKS „TARPAN” Mrocza przyznano dofinansowanie w kwocie:

- 85 000,00 zł na realizację zadania pn. „Prowadzenie szkolenia sportowego na terenie gminy Mrocza oraz organizacja i uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w zakresie podnoszenia ciężarów i piłki nożnej”. Na realizację zadania 17 stycznia 2024 r podpisano Umowę Nr: RO.032.1.16.2024 .;
- 20.000,00 zł na realizację zadania pn. „Przeprowadzenie szkolenia sportowego na terenie gminy Mrocza oraz organizacja i uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w zakresie podnoszenia ciężarów i piłki nożnej”. Na realizację zadania 25 czerwca 2024 r. podpisano Umowę Nr: RO.032.1.148.2024.

Realizacja zadania przyczyniła się do poprawy warunków uprawiania sportu przez zawodników klubu, w tym bazy sportowej, zwiększenia dostępności mieszkańców do działalności sportowej prowadzonej przez Klub, osiągania jak najwyższych wyników sportowych, poprawy jakości prowadzonego szkolenia, poprawy kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia oraz promocji sportu i aktywnego stylu życia. Prowadzone działania, współzawodnictwo sportowe pozwala na wyselekcjonowanie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo i podnoszenie poziomu ich wyszkolenia, co z kolei przekłada się na osiągnięte wyniki sportowe. Proces szkolenia sportowego realizowany był w siłowni przy hali widowiskowo – sportowej w Mroczy.



- Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „FENIKS” Mrocza

LUKS „FENIKS” przyznano dofinansowanie w kwocie 65 000,00 zł na realizację zadania pn. „Rozwój sportu na terenie Miasta i Gminy Mrocza w 2024 roku”. Na realizację zadania 17 stycznia 2024 r. podpisano Umowę Nr: RO.032.1.15.2024.

Zadanie polegało na prowadzeniu szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w wymienionych dyscyplinach sportowych:

- piłka nożna: podzielona na grupy Żak, Orlik, Młodzik i Trampkarz,
- koszykówka i mini-koszykówka dziewcząt,
- sekcja szachowa,
- sekcja tenisa stołowego.
- Prowadzenie sekcji rekreacyjnej ze środków własnych:
- ćwiczenia ogólnorozwojowe.

W ramach Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej, poprzez prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mrocza w 2024 roku ogłoszonego w ramach ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – kwota 20 000,00 zł.

Stowarzyszenie IZYDA otrzymało dotację w wysokości 20 000,00 zł na realizację zadania pn. „Wspieranie rodziny i pieczy zastępczej poprzez prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mrocza w 2024 roku”. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.17.2024 z dnia 17 stycznia 2024 r.

Zadanie miało na celu wspieranie rodziny w procesie przygotowywania dzieci i młodzieży do samodzielnego życia, kształtowania właściwych postaw społecznych poprzez objęcie ich w czasie wolnym od zajęć szkolnych opieką oraz zajęciami edukacyjnymi i profilaktycznymi. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej u dzieci.



W ramach realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na podstawie ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

“Letnie obozy w Rościminie 2024 r.”

Oferta została złożona przez Chorągiew Kujawsko – Pomorską ZHP Harcerską Stację Wodną w Rościminie, której przyznano 10 000,00 zł na realizację przedmiotowego zadania. Na realizację zadania podpisano umowę nr RO.032.1.99.2024 w dniu 22 maja 2024 r.



Ponadto wspólnie z organizacjami współorganizowane są imprezy i wydarzenia, które na stałe wpisały się w kalendarz imprez gminnych takie jak: „Dzień Ziemiaka” w Matyldzinie, Bieg Niepodległości w Drzewianowie, Wojewódzki Konkurs Osób z Niepełnosprawnościami pt. „Razem przez Świat”,

Innymi wydarzeniami w 2024 roku współorganizowanymi przez organizacje pozarządowe były m.in.:

- 40-lecie KGW Mrocza,
- 40-lecie KGW Matyldzin,
- 65-lecie KGW Wiele,
- 78 Otwarte Mistrzostwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Szachach Klasycznych,
- 90-lecie OSP Witosław.

Współpraca pozafinansowa:

- pomoc organizacyjno – techniczna dla organizacji (wykonanie projektu oraz wydruk zaproszeń, dyplomów, plakatów, wykonywanie dokumentacji fotograficznej podczas organizowanych imprez, bezpłatne udostępnianie sal i pomieszczeń na realizację działań, na spotkania, pisanie i drukowanie pism, użyczanie sprzętu biurowego),
- aktualizacja bazy danych organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mroczka, tzw. mapy aktywności organizacji pozarządowych (spis organizacji, ich dane kontaktowe),
- działalność promocyjna - Gmina promowała lokalne organizacje pozarządowe i podejmowane przez nie działania na stronie internetowej gminy (zamieszczanie informacji o planowanych wydarzeniach, relacji z imprez, które organizują bądź w których uczestniczą organizacje, także informacje o ich osiągnięciach i sukcesach) oraz przekazywanie informacji mediom lokalnym,
- czynny udział stowarzyszeń, KGW we współorganizowaniu różnego rodzaju imprez okolicznościowych, zawodów sportowych, turniejów itp., pomoc w wyjazdach na targi /zawody (transport).

Sprawozdania z Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za 2024 rok

https://bip.mroczka.pl/?cid=622&bip_id=13792

IV. Realizacja uchwał RM w Mroczy

W 2024 roku Rada Miejska w Mroczy podjęła 152 uchwał, z czego 99 zostało zrealizowanych. Pozostałe uchwały są w trakcie realizacji. Poniżej przedstawiono zestawienie podjętych uchwał:

REALIZACJA UCHWAŁ W 2024 R.

L.P.	Uchwała – nr, tytuł Data podjęcia	Sposób realizacji
1.	LXXII/584/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042	Uchwała została zrealizowana poprzez zmianę uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Mrocza na lata 2024-2042.
2.	LXXII/585/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 816 z dnia 2 lutego 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez zmianę uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok.
3.	LXXIII/586/2024 emisji obligacji Gminy Mrocza	Podjęcie niniejszej uchwały miało na celu sfinansowanie deficytu budżetu gminy w 2024 roku oraz spłat zobowiązań zaciągniętych w latach poprzednich w formie obligacji, których termin wykupu przypada na lata 2038-2041. Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy pozytywnie zaopiniowała możliwość wykupu obligacji przez Gminę Mrocza w 2024 roku w łącznej kwocie 6 100 000,00 zł (słownie: sześć milionów sto tysięcy złotych zero groszy).

4.	LXXII/587/2024 wyrażenia zgody na wniesienie przez Gminę Mrocza wkładu pieniężnego do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN - Bydgoski” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Inowrocławiu	- uchwała realizowana na bieżąco, - na podstawie przedmiotowej uchwały, po dokonanych zmianach w budżecie został wniesiony wkład pieniężny w wysokości 97 737,63 zł do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN – Bydgoski” na sfinansowanie działania polegającego na objęciu przez Gminę Mrocza udziałów w Spółce, w celu realizacji inwestycji polegającej na wybudowaniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce nr 963/11 położonej w Mroczy. - środki pochodzą z Funduszu Dopłat, a uzyskane zostały na wniosek Gminy Mrocza w ramach realizacji przez Bank Gospodarstwa Krajowego rządowego programu budownictwa komunalnego
5.	LXXII/588/2024 udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mrocza	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 817 z dnia 2 lutego 2024 r. Ogłoszono nabór wniosków na dofinansowanie ze środków gminy wymiany źródła ciepła
6.	LXXII/589/2024 wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości w miejscowości Mrocza oznaczonej numerem ewidencyjnym 1173 stanowiącej własność Gminy Mrocza	Na podstawie uchwały dokonano sprzedaży na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego nieruchomości nr 1173 obręb ewidencyjny Mrocza w 2024 r.
7.	LXXII/590/2024 wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 1039, położonej w miejscowości Mrocza stanowiącej własność Gminy Mrocza	Na podstawie uchwały dokonano sprzedaży na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego nieruchomości o numerze ewidencyjnym nr 1039 obręb ewidencyjny Mrocza w 2024 r.

8.	LXXII/591/2024 przyjęcia do realizacji projektu pod nazwą: „Kujawsko – Pomorska Teleopieka – etap I” na lata 2024 – 2026 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2021 - 2027	Uchwała jest realizowana na bieżąco. Przygotowano, podpisano i wysłano do ROPS w Toruniu stosowne dokumenty celem realizacji projektu.
9.	LXXII/592/2024 ustanowienia programu osłonowego pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024	Uchwała została realizowana. Podpisano umowę o realizacji projektu na okres 2 miesięcy.
10.	LXXII/593/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie „Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Miasta i Gminy Mrocza na lata 2023 - 2026”	Uchwała jest realizowana na bieżąco.

11.	LXXII/594/2024 przyjęcia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczy na 2024 r.	Uchwała została przekazana do Kierownika Urzędu, Kierowników Jednostek Organizacyjnych oraz Kierowników Referatów Urzędu. Uchwała została zrealizowana w 2024 r.
12.	LXXII/595/2024 przyjęcia planu pracy Komisji Skarg, wniosków i petycji Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2024	Uchwała została przekazana do Kierownika Urzędu, Kierowników Jednostek Organizacyjnych oraz Kierowników Referatów Urzędu. Uchwała została zrealizowana w 2024 r.
13.	LXXII/596/2024 przyjęcia planu pracy Komisji Finansów, Budżetu i Infrastruktury Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2024	Uchwała została przekazana do Kierownika Urzędu, Kierowników Jednostek Organizacyjnych oraz Kierowników Referatów Urzędu. Uchwała została zrealizowana w 2024 r.
14.	LXXII/597/2024 przyjęcia planu pracy Komisji Oświaty i Polityki Społecznej Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2024	Uchwała została przekazana do Kierownika Urzędu, Kierowników Jednostek Organizacyjnych oraz Kierowników Referatów Urzędu. Uchwała została zrealizowana w 2024 r.
15.	LXXII/598/2024 przyjęcia planu pracy Komisji Rolnictwa i Środowiska Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2024	Uchwała została przekazana do Kierownika Urzędu, Kierowników Jednostek Organizacyjnych oraz Kierowników Referatów Urzędu. Uchwała została zrealizowana w 2024 r.
16.	LXXII/599/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mroczy	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 818 z dnia 2 lutego 2024 r. Wdrażana jest aplikacja ECOSANITY dedykowana do ewidencji gospodarowania ściekami komunalnymi z przeznaczeniem dla mieszkańców, przewoźników i punktu zlewnego.

17.	LXXIII/600/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 1049 z dnia 13 lutego 2023 . Uchwała została zrealizowana poprzez zmianę uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok
18.	LXXIV/601/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz.1569 z dnia 08.03.2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez zmianę uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024
19.	LXXIV/602/2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu przy. ul. Czereśniowej i ul. marsz. Józefa Piłsudskiego w Mroczy, gmina Mrocza	W trakcie realizacji. Obecnie trwa procedura wyłonienia wykonawcy.
20.	LXXIV/603/2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Mrocza	W trakcie realizacji. Obecnie trwa procedura wyłonienia wykonawcy.
21.	LXXIV/604/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Mrocza, stanowiącej własność Gminy Mrocza	Na podstawie uchwały dokonano sprzedaży na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego nieruchomości o numerze ewidencyjnym 973/152 obręb ewidencyjny Mrocza w 2024 r.

22.	LXXIV/605/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości, położonej w obrębie ewidencyjnym Mrocza, stanowiącej własność Gminy Mrocza	Na podstawie uchwały dokonano sprzedaży na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego nieruchomości o numerze ewidencyjnym 973/153 obręb ewidencyjny Mrocza w 2024 r.
23.	LXXIV/606/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej, stanowiącej własność Gminy Mrocza	Sprzedano nieruchomość o numerze ewidencyjnym 52/3 obręb ewidencyjny Drzewianowo w drodze przetargu nieograniczonego.
24.	LXXIV/607/2024 w sprawie określenia treści tabliczek z numerami porządkowymi budynków	Na bieżąco będzie realizowana podczas procedury nadawania numeru porządkowego. Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz.1570 z dnia 08.03.2024 r.
25.	LXXIV/608/2024 w sprawie sprawozdania z realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Miasta i Gminy Mrocza	Przedstawienie Radzie miejskiej sprawozdania z realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów azbestowych. Burmistrz składa radzie gminy co dwa lata sprawozdanie z przebiegu realizacji ww. programu.
26.	LXXV/609/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Mrocza na 2024 - 2042	Uchwała została zrealizowana poprzez zmianę uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Mrocza na lata 2024-2042.

27.	LXXV/610/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 r.	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 2346 z dnia 5 kwietnia 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez zmianę uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok.
28.	LXXV/611/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie emisji obligacji Gminy Mrocza	Podjęta Uchwała Rady Miejskiej w Mroczy ujednoliciła zasady w zakresie naliczania oprocentowania obligacji i wypłacania, które umożliwiły elastyczne dostosowanie harmonogramu spłat obligacji w związku z trwającą w ówczesnym czasie procedurą emisji obligacji Gminy Mrocza w 2024 roku.
29.	LXXV/612/2024 w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie przez Gminę Mrocza wkładu pieniężnego do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN – Bydgoski” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Inowrocławiu	• uchwała realizowana na bieżąco, • na podstawie przedmiotowej uchwały został wniesiony wkład pieniężny w wysokości 4 223 945,19 zł do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN – Bydgoski” na sfinansowanie działania polegającego na objęciu przez Gminę Mrocza udziałów w Spółce, w celu realizacji inwestycji polegającej na wybudowaniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce nr 963/11 położonej w Mroczy. • środki pochodzą z Funduszu Dopłat, a uzyskane zostały na wniosek Gminy Mrocza w ramach realizacji przez Bank Gospodarstwa Krajowego Rządowego Programu Budownictwa Komunalnego
30.	LXXV/613/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego	Uchwała została zrealizowana.
31.	LXX/614/2024 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Mrocza od Krajowego Ośrodka wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Bydgoszczy nieruchomości gruntowe	Nabyto działkę nr 9/16 o powierzchni 0,1623 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Orle gm. Mrocza w 2024 r. z przeznaczeniem na zmianę przebiegu drogi.

32.	LXXV/615/2024 w sprawie wyrażenia zgody sprzedaży nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Mrocza stanowiącej własność Gminy Mrocza	Na podstawie uchwały dokonano sprzedaży na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego nieruchomości nr 1121 obręb ewidencyjny Mrocza w 2024 r.
33.	LXXV/616/20254 w sprawie przyjęcia raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mrocza na lata 2022 - 2023	Zrealizowany obowiązek ustawowy - Zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) z wykonania programu ochrony środowiska, organ wykonawczy gminy sporządza co 2 lata raporty, które zostały przedstawione radzie gminy.
34.	LXXV/617/2024 w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Mrocza na rok 2024”	Uchwała realizowana na bieżąco.
35.	LXXV/618/2024 w sprawie ustanowienia wysokości ekwiwalentu dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych , kandydatów na strażaka ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Mrocza uczestniczących w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych , szkoleniach lub ćwiczeniach	Uchwała opublikowana została w Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. w dniu 5 kwietnia 2024 r. pod poz. 2348.

36.	LXXV/619/2024 w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Mrocza	Uchwała opublikowana została w Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. w dniu 5 kwietnia 2024 r. pod poz. 2349.
37.	Nr LXXVI/620/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 3061 z dnia 7 maja 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez zmianę uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok.
38.	Nr LXXVI/621/2024 w sprawie zmiany przebiegu drogi gminnej nr 090166C na terenie miasta i gminy Mrocza	Uchwała realizowana jest na bieżąco.
39.	Nr LXXVI/622/2024 w sprawie ustalenia stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na terenie Miasta i Gminy Mrocza	• uchwała realizowana na bieżąco, • uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 3063 z dnia 7 maja 2024 r.) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mrocza, • uchwała weszła w życie 1 lipca 2024 r.
40.	Nr LXXVI/623/2024 w sprawie ustalenia stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na terenie Miasta i Gminy Mrocza	• uchwała realizowana na bieżąco, • uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 3064 z dnia 7 maja 2024 r.) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mrocza, • uchwała weszła w życie 1 lipca 2024 r.

41.	Nr LXXVI/624/2024 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Porozumienia w sprawie powierzenia zadań dotyczących utrzymania grobów i cmentarzy wojennych, zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Mrocza	• uchwała realizowana na bieżąco, • na podstawie przedmiotowej uchwały zostało zawarte Porozumienie pomiędzy Gminą Mrocza a Wojewodą Kujawsko-Pomorskim, na podstawie którego Gmina Mrocza otrzymała dotację na realizację powierzonego zadania
42.	Nr LXXVI/625/2024 w sprawie rozpatrzenia wniosków z dnia 26 marca 2024 r. złożonej przez ... (anonimizacja z uwagi na RODO)	Uchwała została przekazana wnioskodawcy.
43.	Nr I/1/2024 w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy	Uchwała została zrealizowana. Przewodniczącą Rady Miejskiej w Mroczy została Magdalena Musiał – Resler.
44.	Nr I/2/2024 w sprawie ustalenia liczby Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej w Mroczy	Uchwała została zrealizowana. Na jej podstawie wybrano 2 Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej w Mroczy
45.	Nr I/3/2024 w sprawie wyboru Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej w Mroczy	Uchwała została zrealizowana. Wiceprzewodniczącymi Rady Miejskiej w Mroczy zostali: - Lidia Józefa Skiba, - Tomasz Tarnolicki.
46.	Nr II/4/2024 w sprawie ustalenia liczebności Komisji Rewizyjnej	Uchwała została zrealizowana.

47.	Nr II/5/2024 w sprawie ustalenia liczebności komisji, skarg, wniosków i petycji	Uchwała została zrealizowana.
48.	Nr II/6/2024 w sprawie określenia nazw i ustalenia liczebności komisji stałych	Uchwała została zrealizowana.
49.	Nr II/7/2024 w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej	Uchwała została zrealizowana.
50.	Nr II/8/2024 w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej	Uchwała została zrealizowana.
51.	Nr II/9/2024 w sprawie powołania Komisji skarg, wniosków i petycji	Uchwała została zrealizowana. Zmieniona uchwałą nr VII/81/2024 z dnia 25 października 2024 r.
52.	Nr II/10/2024 w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Skarg, wniosków i petycji	Uchwała została zrealizowana.

53.	Nr II/11/2024 w sprawie powołania komisji stałych Rady Miejskiej w Mroczy i ustalenia zakresu ich działania	Uchwała została zrealizowana. Zmieniona uchwałą nr VII/82/2024 z dnia 25 października 2024 r.
54.	Nr II/12/2024 w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Finansów, Budżetu i Infrastruktury	Uchwała została zrealizowana.
55.	Nr II/13/2024 w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Rolnictwa i Środowiska	Uchwała została zrealizowana.
56.	Nr II/14/2024 w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Oświaty i Polityki Społecznej	Uchwała została zrealizowana.
57.	Nr II/15/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042	Uchwała została zrealizowana poprzez zmianę uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Mrocza na lata 2024-2042.
58.	Nr II/16/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 3410 z dnia 31 maja 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez zmianę uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok.

59.	Nr II/17/2024 w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Mrocza lub jej jednostkom organizacyjnym	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 3411 z dnia 31 maja 2024 r. Uchwała zmieniona uchwałą nr III/43/2024 z dnia 19 czerwca 2024 r.
60.	Nr II/18/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż działki nr 605 położonej w miejscowości Mrocza, stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura sprzedaży działki 605 położonej w obrębie ewidencyjnym Mrocza w toku.
61.	Nr II/19/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż działki nr 657 położonej w miejscowości Mrocza stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura sprzedaży działki 657 położonej w obrębie ewidencyjnym Mrocza w toku.
62.	Nr II/20/2024 w sprawie zarządzenia wyborów Zarządu Osiedla „Młodych” w mieście Mrocza	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Osiedla odbyło się w czerwcu 2024 r.
63.	Nr II/21/2024 w sprawie zarządzenia wyborów Zarządu Osiedla „Jedynka” w mieście Mrocza	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Osiedla odbyło się w czerwcu 2024 r.

64.	Nr II/22/2024 w sprawie zarządzenia wyborów Zarządu Osiedla „Stare Miasto” w mieście Mroczu	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mroczu w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mroczu na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Osiedla odbyło się w czerwcu 2024 r.
65.	Nr II/23/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Białowieża	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mroczu w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mroczu na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
66.	Nr II/24/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Dążno	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mroczu w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mroczu na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
67.	Nr II/25/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Drzewianowo	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mroczu w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mroczu na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
68.	Nr II/26/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Izabela	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mroczu w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mroczu na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
69.	Nr II/27/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Jezioraki Zabartowskie	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mroczu w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mroczu na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Osiedla odbędzie się w czerwcu 2024 r.

70.	Nr II/28/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Kaźmierzewo	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się we wrześniu 2024 r.
71.	Nr II/29/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Kosowo	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
72.	Nr II/30/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Krukówko	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
73.	Nr II/31/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Matyldzin	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
74.	Nr II/32/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Ostrowo	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
75.	Nr II/33/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Rościmin	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.

76.	Nr II/34/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Samsiecznynek	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
77.	Nr II/35/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Wiele	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
78.	Nr II/36/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Witosław	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się we wrześniu 2024 r.
79.	Nr II/37/2024 w sprawie zarządzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej w Sołectwie Wyrza	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w drodze zarządzenia wskazał harmonogram zebrań w celu przeprowadzenia wyborów w jednostkach pomocniczych Gminy Mrocza na kadencję 2024 -2029 oraz wzory dokumentów tj. kart do głosowania, protokół komisji wyborczej, uchwałę stwierdzającą wybór organów. Zebranie Sołectwa odbyło się w czerwcu 2024 r.
80.	III/38/2024 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza wotum zaufania	Udzielono Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza wotum zaufania.
81.	III/39/2024 w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Mrocza za 2023 r.	Uchwałę przekazano Wojewodzie Kujawsko - Pomorskiemu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy. Na posiedzeniu Rady Miejskiej w Mroczy omówiono sprawozdanie finansowe i umożliwiono radnym zabranie głosu w dyskusji nad sprawozdaniami. Zatwierdzenie sprawozdań oznacza potwierdzenie ich rzetelności i zgodności z prawem.

82.	III/40/2024 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza absolutorium z wykonania budżetu za 2023 r.	Uchwałę przekazano Wojewodzie Kujawsko – Pomorskiemu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy. Rada Miejska w Mroczy Uchwałą Nr III/39/2024 z dnia 19 czerwca 2024 r. zatwierdziła sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Mrocza za 2023 rok. Zapoznała się również z opinią Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie oceny wykonania budżetu Gminy Mrocza za 2023 rok oraz z Uchwałą Nr 18/S/2024 Składu Orzekającego Nr 3 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Mrocza za 2023 rok wraz z informacją o stanie mienia. Następnie przedstawiony został radnym wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 maja 2023 r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza absolutorium z wykonania budżetu za 2023 rok, który pozytywnie został zaopiniowany przez Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy. Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza Panu Jarosławowi Okonkowi udzielono absolutorium z tytułu wykonania budżetu Miasta i Gminy Mrocza za 2023 rok.
83.	III/41/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042	Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 - 2042
84.	III/42/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 3960 z dnia 28 czerwca 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian do budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok
85.	III/43/2024 zamieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Mrocza lub jej jednostkom organizacyjnym	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 3961 z dnia 28 czerwca 2024 roku. Postanowienia podjętej uchwały realizowane są na bieżąco.

86.	III/44/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia Gminy Mrocza do tworzonego Stowarzyszenia Partnerstwo dla Krajny i Pałuk oraz wskazania osoby do reprezentowania Gminy w Stowarzyszeniu Partnerstwo dla Krajny i Pałuk	Wskazano Panią Pauliną Kajzer Inspektor ds. programów pomocowych do reprezentowania Gminy Mrocza w Stowarzyszeniu Partnerstwo dla Krajny i Pałuk. Pani Paulina Kajzer jest pracownikiem, który merytorycznie zajmuje się pozyskiwaniem środków zewnętrznych i na bieżąco współpracuje ze Stowarzyszeniem.
87.	III/45/2024 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Mrocza od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Bydgoszczy nieruchomości gruntowych	Uchwała w trakcie realizacji.
88.	III/46/2024 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Mrocza od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Bydgoszczy nieruchomości gruntowych	Uchwała w trakcie realizacji.
89.	III/47/2024 w sprawie wskazania członka organu stanowiącego Gminy Mrocza do składu Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Przedszkola Miejskiego w Mroczy	Uchwała została przekazana do Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy w celu powołania wskazanej osoby w uchwale do pracy Komisji Konkursowej. Z ramienia Rady Miejskiej w Mroczy w pracach Komisji uczestniczyła Lidia Skiba.

90.	III/48/2024 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza	Uchwała została przekazana skarżącemu. Skarga została uznana za bezzasadną.
91.	IV/49/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042	Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042.
92.	IV/50/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5073 z dnia 6 września 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian do budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok.
93.	IV/51/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszczy pomocy finansowej w formie dotacji celowej	- uchwała zrealizowana, - na podstawie przedmiotowej uchwały realizowane było zadanie własne Gminy Mrocza z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi, a polegające na zapewnieniu budowy, utrzymania i eksploatacji instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. W ramach zadania Miasto Bydgoszcz było zobowiązane do zagospodarowania dostarczonych z terenu gminy Mrocza niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Mrocza
94.	IV/52/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Mrocza na lata 2023 – 2029	Uchwała jest realizowana na bieżąco, została przekazana do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego I sekcji obsługi zespołu.

95.	IV/53/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie wskazania przedstawiciela Gminy Mrocza do składu Rady Krajeńskiego Parku Krajobrazowego	Uchwała jest realizowana na bieżąco. Kopia uchwały została przekazana do siedziby Krajeńskiego Parku Krajobrazowego. W związku ze zmianami w wyborach Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza przeprowadzonych w dniu 7 kwietnia 2024 r. zaistniała konieczność zaktualizowania osoby reprezentującej Gminę Mrocza w Krajeńskim Parku Krajobrazowym. Wskazana w uchwale osoba Pana Waldemara Chudzika jako przedstawiciela samorządu gminnego do składu Rady Krajeńskiego Parku Krajobrazowego pozostała, natomiast zmianie uległo zajmowane w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczu stanowisko.
96.	IV/54/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura sprzedaży działki nr 206/17 położonej w obrębie ewidencyjnym Ostrowo w toku. Odbył się przetarg na zbycie nieruchomości. Żaden oferent się nie stawił.
97.	IV/55/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura sprzedaży działki nr 206/16 położonej w obrębie ewidencyjnym Ostrowo w toku. Odbył się przetarg na zbycie nieruchomości. Żaden oferent się nie stawił.
98.	IV/56/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura sprzedaży działki nr 118/1 położonej w obrębie ewidencyjnym Ostrowo w toku.
99.	IV/57/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Mrocza stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura sprzedaży działki nr 973/15 położonej w obrębie ewidencyjnym Mrocza na rzecz użytkownika wieczystego w toku.

100.	IV/58/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mrocza	Dokonano sprzedaży działki nr 765 położonej w obrębie ewidencyjnym Mrocza.
101.	IV/59/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura sprzedaży działki nr 131/4 położonej w obrębie ewidencyjnym Drzewianowo w toku.
102.	IV/60/2024 w sprawie wyrażenia zgody na dokonania zamiany nieruchomości gruntowych	Aktem notarialnym nastąpiło przeniesienie praw własności działek nr 252/2 oraz 451/3 obręb ewidencyjny Wiele.
103.	IV/61/2024 w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy	W dniu 22 lipca 2024 r. do Rady wpłynęła skarga na działalność Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy. Skarga została przekazana do rozpatrzenia przez Komisję Skarg, wniosków i petycji. W dniu 21 sierpnia 2024 r. wpłynęło pismo od skarżących o wycofanie tej skargi. Mimo to iż wpłynęło pismo o wycofaniu tej skargi musimy podjąć uchwałę. Taką uchwałę przygotowała komisja skarg, wniosków i petycji. Uchwała została przekazana skarżącym.
104.	V/62/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 - 2042	Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 - 2042

105.	V/63/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5297 z dnia 24 września 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian do budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok
106.	V/64/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Mrocza od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Bydgoszczy nieruchomości gruntowych	Procedura przejęcia działki nr 200 położonej w obrębie ewidencyjnym Rościmin z przeznaczeniem pod plac zabaw w toku.
107.	V/65/2024 w sprawie zaliczenia części dotychczasowej grogi powiatowej nr P.1907C relacji Mrocza – Ostrowo do kategorii dróg gminnych	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5298 z dnia 24 września 2024 r.
108.	V/66/2024 w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej	Projekt uchwały radnych RM. Trwają prace inwentaryzacyjne w zakresie nieruchomości podlegających wycenie.

109.	VI/67/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042	Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042.
110.	VI/68/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5789 z dnia 21 października 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian do budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok.
111.	VI/69/2024 w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Kamieniec Ząbkowicki	W związku z podjętą uchwałą podjęto działania w celu przygotowania umowy po dokonaniu zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2024 rok w celu udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Kamieniec Ząbkowicki.
112.	VI/70/2024 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Sołtysa Sołectwa Izabela – Gmina Mrocza	W dniu 17 września 2024 r. do Urzędu Miasta i Gminy Mrocza (20 września do Rady Miejskiej) wpłynęła skarga na działalność Sołtysa Sołectwa Izabel. Skarga to została przekazana do Komisji skarg, wniosków i petycji w celu rozpatrzenia. Komisja przygotowała projekt uchwały, który został na sesji przyjęty. Uchwała została przekazana Skarżącemu.
113.	VII/71/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024-2042	Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042.
114.	VII/72/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6074 z dnia 6 listopada 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian do budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok.

115.	VII/73/2024 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6075 z dnia 6 listopada 2024 r. Postanowienia Uchwały weszły w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku. Wykonanie uchwały powierzono Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza.
116.	VII/74/2024 w sprawie wyrażenia woli zawarcia porozumienia pomiędzy Gminą Mrocza i Gminą Sośno w zakresie powierzenia zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego	Uchwała realizowana na bieżąco. 29 października 2024 r. zawarto porozumienie pomiędzy Gminą Mrocza i Gminą Sośno w zakresie powierzenia zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego na okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.
117.	VII/75/2024 w sprawie wyznaczenia linii komunikacyjnych publicznego transportu zbiorowego, dla których organizatorem jest Gmina Mrocza	Uchwała realizowana na bieżąco. Przeprowadzane jest postępowanie celem wyłonienia operatora publicznego transportu zbiorowego na 2025 r.
118.	VII/76/2024 w sprawie wyrażenia zgody na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego	Uchwała realizowana na bieżąco. Przeprowadzane jest postępowanie celem wyłonienia operatora publicznego transportu zbiorowego na 2025 r. Zmieniona uchwałą nr XII/136/2025 z dnia 28 lutego 2025 r.
119.	VII/77/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura sprzedaży działki nr 54/3 położonej w obrębie ewidencyjnym Wiele jest w trakcie realizacji.

120.	VII/78/2024 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mrocza	Procedura sprzedaży działki nr 54/5 położonej w obrębie ewidencyjnym Wiele jest w trakcie realizacji.
121.	VII/79/2024 w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej na realizację działań polegających na transporcie i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mrocza	Opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 5 listopada 2024 r. pod poz. 6076. Uchwała stanowi aktualizację podstaw związanych z udzieleniem dotacji celowej na realizację działań polegających na transporcie i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mrocza
122.	VII/80/2024 w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Mroczy poprzez przekształcenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy oraz nadania Statutu Centrum Usług Społecznych w Mroczy	Opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego dnia 5 listopada 2024 r. pod poz. 6077. Weszła w życie 1 stycznia 2025 roku.
123.	VII/81/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Komisji skarg, wniosków i petycji	Zostały dokonane zmiany w składach komisji zgodnie z zapisami uchwały.

124.	VII/82/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie powołania komisji stałych Rady Miejskiej w Mroczy i ustalenia zakresu ich działania	Zostały dokonane zmiany w składach komisji zgodnie z zapisami uchwały.
125.	VIII/83/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042	Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042.
126.	VIII/84/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7198 z dnia 9 grudnia 2024 r. Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian do budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok.
127.	VIII/85/2024 w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7199 z dnia 9 grudnia 2024 r. Uchwała weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku. Wykonanie uchwały powierzono Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza.
128.	VIII/86/2024 w sprawie wyznaczenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat za parkowanie, sposobu pobierania opłaty oraz nadania regulaminu funkcjonowania strefy płatnego parkowania	• uchwała realizowana na bieżąco, • uchwała weszła w życie 1 stycznia 2025 r. • uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7200 z dnia 9 grudnia 2024 r.

129.	VIII/87/2024 w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie na lata 2025 – 2029	Zapisy art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nakładają obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Program ten określa zasady, zakres i formy współpracy z podmiotami, o których mowa wyżej. Opracowanie programu poprzedzone zostało konsultacjami z organizacjami pozarządowymi. Uchwała weszła w życie 1 stycznia 2025 r. i będzie realizowana w latach 2025 - 2029 r.
130.	VIII/88/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie określenia jednostki obsługującej, jednostek obsługiwanych oraz zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
131.	VIII/89/2024 w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwa "Klub Samopomocy dla Seniorów w Mroczy"	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7201 z dnia 9 grudnia 2024 r. i wejdzie w życie od 1 stycznia 2025 r.
132.	VIII/90/2024 w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwa „Klub Samopomocy dla Seniorów w Samsieczynku”	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7202 z dnia 9 grudnia 2024 r. i wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

133.	VIII/91/2024 w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwą „Klub Samopomocy dla Seniorów w Rościminie”	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7208 z dnia 9 grudnia 2024 r. i wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.
134.	VIII/92/2024 w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwą „Klub Samopomocy dla Seniorów w Matyldzinie”	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7203 z dnia 9 grudnia 2024 r. i wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.
135.	VIII/93/2024 w sprawie przyjęcia do realizacji projektu pod nazwą: ”Rozwoju usług opiekuńczych dla mieszkańców gminy Mrocza oraz Sicienko” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021 – 2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus	Uchwała realizowana na bieżąco przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy/ Centrum Usług Społecznych w Mroczy zgodnie z umową i wnioskiem o dofinansowanie projektu.
136.	VIII/94/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia do realizacji projektu pod nazwą: „Kujawsko – Pomorska Teleopieka – etap I” na lata 2024 – 2026 współfinansowanego z programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021 - 2027	Uchwała weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku i jest realizowana zgodnie z umową.

137.	VIII/95/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Mrocza na lata 2023 - 2029	Uchwała weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku i jest realizowana na bieżąco.
138.	VIII/96/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie ustanowienia programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 - 2028	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7204 z dnia 9 grudnia 2024 r. i weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku. Jest realizowana na bieżąco zgodnie z umową.
139.	VIII/97/2024 w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, w tym w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych dla osób , których gmina właściwą jest Gmina Mrocza	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7205 z dnia 9 grudnia 2024 r. i weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku. Jest realizowana na bieżąco zgodnie z umowami.

140.	VIII/98/2024 w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7209 z dnia 9 grudnia 2024 r. i weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku. Jest realizowana na bieżąco.
141.	VIII/99/2024 w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 7207 z dnia 9 grudnia 2024 r. i weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku. Jest realizowana na bieżąco.
142.	IX/100/2024 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza na lata 2025 – 2042	Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały utraciła moc Uchwała nr LXXI/573/2023 Rady Miejskiej w Mroczu z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Mrocza na lata 2024-2042 z późniejszymi zmianami. Uchwała weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku. Wykonanie uchwały powierzono Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza. Elementem Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza jest prognoza kwoty długu i spłat zobowiązań. Wieloletnia Prognoza Finansowa stwarza możliwość racjonalnego prognozowania gospodarki finansowej Gminy Mrocza w dłuższym horyzoncie czasu, w sposób pozwalający na analizę możliwości inwestycyjnych Gminy Mrocza oraz ocenę możliwości zaciągania i spłaty zadłużenia.
143.	IX/101/2024 w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku. Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 237 z dnia 13 stycznia 2025 roku. Wykonanie uchwały powierzono Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza. Uchwała do realizacji przez cały rok 2025. Podlegać będzie zmianom poprzez zarządzenia i uchwały zmieniające uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2025 rok.

144.	IX/102/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042	Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2024 – 2042.
145.	IX//103/2024 zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 19 z dnia 2 stycznia 2025 roku. Uchwała została zrealizowana poprzez wprowadzenie zmian do budżetu Gminy Mrocza na 2024 rok.
146.	IX/104/2024 w sprawie udzielenia Dyrektorowi Centrum Usług Społecznej w Mroczy upoważnienia do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Mrocza	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 31 grudnia 2024 r. pod poz. 7846. Weszła w życie 1 stycznia 2025 roku i jest realizowana na bieżąco
147.	IX/105/2024 w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na rzecz Miasta Bydgoszczy	Uchwała dotyczy udzielenia Miastu Bydgoszcz dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów ulg przyznanych mieszkańcom Gminy Mrocza, posiadającym Metropolitalną Kartę Uczniowską, w ramach usług przewozowych środkami publicznego transportu zbiorowego w Bydgoszczy. Uchwała jest realizowana na bieżąco.

148.	IX/106/2024 w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszczy pomocy finansowej w formie dotacji celowej	Uchwała dotyczy udzielenia pomocy finansowej w 2025 roku Miastu Bydgoszcz w postaci dotacji celowej z przeznaczeniem na sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadania własnego Gminy Mrocza z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi. W ramach zadania Miasto Bydgoszcz będzie zobowiązane do zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Mrocza. Uchwała weszła w życie 1 stycznia 2025 r. i jest realizowana na bieżąco. Uchwała została ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy Mrocza.
149.	IX/107/2024 w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mrocza	Uchwała została przyjęta do realizacji. Na jej podstawie zostanie przygotowany nabór wniosków na dofinansowanie z funduszu gminy, zadań polegających na wymianie istniejących źródeł ciepła zasilanych paliwem stałym na nowe ekologiczne źródło ciepła.
150.	IX/108/2024 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Mrocza od Skarbu państwa nieruchomości gruntowych	Uchwała stanowi element wniosku do Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w sprawie komunalizacji gruntów Skarbu Państwa. Po skompletowaniu wszystkich załączników takowy wniosek o komunalizację wskazanych gruntów zostanie skierowany do Wojewody Kujawsko – Pomorskiego.
151.	IX/109/2024 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Mrocza od Skarbu Państwa nieruchomości gruntowej	Uchwała stanowi element wniosku do Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w sprawie komunalizacji gruntów Skarbu Państwa. Po skompletowaniu wszystkich załączników takowy wniosek o komunalizację wskazanych gruntów zostanie skierowany do Wojewody Kujawsko – Pomorskiego.
152.	IX/110/2024 w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2025	Uchwałę przekazano do: Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza, Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza, Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza, Kierowników Referatów UMIG Mrocza, Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych. Uchwała realizowana na bieżąco.

Podsumowanie

Wszyscy bardzo intensywnie żyjemy w pędzącym świecie, mało kto potrafiłby precyzyjnie powiedzieć, jak wyglądał rok 2024. Dzięki raportowi o stanie Gminy Mroczka możemy sobie przypomnieć co działo się w Gminie, co udało się zrobić i zastanowić się co jeszcze jest do zrobienia. W systematyczny sposób opisuje on stan Gminy Mroczka w najważniejszych jej obszarach. Myślę, że rok 2024, który przeszedł już do historii zakończył się sukcesem. Udało nam się pozyskać jakże potrzebne środki pozabudżetowe, dzięki którym, pomimo pogarszającej się sytuacji finansowej spowodowanej niestabilnymi cenami energii, usług budowlanych, kosztów pracy itp. zrealizowaliśmy większość zaplanowanych inwestycji. Zrobiliśmy wszystko, aby w kolejny rok wejść w jak najlepszej kondycji.

Dziękuję Wszystkim Państwu za zapoznanie się z treścią niniejszej publikacji i zapraszam do debaty oraz zgłaszania opinii i sugestii na temat raportu. Dzięki temu wszelkie działania będą precyzyjniej kierowane pod potrzeby mieszkańców, a niezrealizowane oczekiwania postaramy się sukcesywnie realizować.

Z pozdrowieniami

Burmistrz
Miasta i Gminy Mroczka
Jarosław Okonek